

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ
DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

NOM I COGNOM DE L'USUARI QUE CAL ACREDITAR / NOMBRE Y APELLIDOS DEL USUARIO QUE SE DEBE ACREDITAR

NIF	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	TELÈFON / TELÉFONO
-----	---	--------------------

**B DADES DE LA SOL·LICITUD D'ALTA D'USUARI
DATOS DE LA SOLICITUD DE ALTA DE USUARIO**

CONSELLERIA O ORGANISME / CONSELLERIA U ORGANISMO	UNITAT ADMINISTRATIVA / UNIDAD ADMINISTRATIVA
ÒRGAN ADMINISTRATIU / ÓRGANO ADMINISTRATIVO	PROVÍNCIA / PROVINCIA

 En virtut de les competències de les quals és titular, sol·licita l'alta de l'usuari que s'indica davall, amb les funcions següents:
 En virtud de las competencias de las que es titular, solicita el alta del usuario abajo referenciado, con las siguientes funciones:

<input type="checkbox"/> Consulta	<input type="checkbox"/> Coordinador	<input type="checkbox"/> Gestor	<input type="checkbox"/> Col·laborador adscrit a gestor <i>Colaborador adscrito a gestor</i>
-----------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	---

OBSERVACIONS / OBSERVACIONES

**C COMPROMISOS I PROPOSICIÓ DE LA SOL·LICITUD
COMPROMISOS Y PROPOSICIÓN DE LA SOLICITUD**

Amb el lliurament d'aquest document l'usuari es compromet a complir totes les normes relatives a accés a dades informatitzades (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals -BOE de 6/12/2018, Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, Decret 220/2014, de 12 de desembre del Consell pel qual s'aprova el Reglament d'Administració electrònica de la Comunitat Valenciana -DOGV de 17/12/2014, Decret 66/2012, de 27 d'abril del Consell, pel qual s'estableix la política de seguretat de la informació de la Generalitat -DOGV de 30.04.2012) i amb especial menció a:

1. Manteniment de les seues claus d'accés al client. L'usuari té el deure de secret en relació amb aquestes. MAI s'ha de facilitar a NINGU la contrasenya d'accés.
2. Notificar quan el secret de la vostra contrasenya s'haja vist compromés.
3. És obligació de l'usuari modificar la contrasenya la primera vegada que accedeix a l'aplicació.
4. Obligació de tancar la connexió quan s'abandoni el lloc de treball.
5. Obligació de comunicació de les incidències de seguretat que conega.
6. Obligació de comunicar les revocacions d'accessos quan no siguin necessaris per canvis en les funcions que realitza l'usuari.
7. Prohibició de copiar la informació a l'ordinador personal, qualsevol altre suport o sistema d'informació extern sense autorització expressa.
8. Prohibició d'emmagatzemar dades afectades per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en ordinadors personals o qualsevol altre suport informàtic.

Con la entrega de este documento el usuario se compromete a cumplir todas las normas relativas a acceso a datos informatizados (Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales -BOE de 6/12/2018, Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, Decreto 220/2014, de 12 de diciembre del Consell por el que se aprueba el Reglamento de Administración electrónica de la Comunitat Valenciana -DOGV de 17/12/2014, Decreto 66/2012, de 27 de abril del Consell, por el que se establece la política de seguridad de la información de la Generalitat -DOGV de 30.04.2012) y con especial menció a:

1. Mantenimiento de sus claves de acceso al cliente. El usuario tiene el deber de secreto con relación a las mismas. NUNCA se debe facilitar a NADIE la contraseña de acceso.
2. Notificar cuando el secreto de su contraseña se haya visto comprometido.
3. Es obligado del usuario modificar la contraseña la primera vez que accede a la aplicación.
4. Obligación de cerrar la conexión cuando se abandone el puesto de trabajo.
5. Obligación de comunicación de las incidencias de seguridad de las que tenga conocimiento.
6. Obligación de comunicar las revocaciones de accesos cuando no sean necesarios por cambios en las funciones que realiza el usuario.
7. Prohibición de copiar la información al ordenador personal, cualquier otro soporte o sistema de información externo sin autorización expresa.
8. Prohibición de almacenar datos afectados por la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, en ordenadores personales o cualquier otro soporte informático.

LA PERSONA SOL·LICITANT / LA PERSONA SOLICITANTE

PROPOSICIÓ DE LA SOL·LICITUD / PROPOSICIÓN DE LA SOLICITUD

Signatura de l'usuari que cal acreditar / Firma del usuario que se debe acreditar

El subdirector general o cap del servei / El subdirector general o jefe del servicio

**D AUTORITZACIONS
AUTORIZACIONES**

AUTORITZACIÓ DE LA SOL·LICITUD / AUTORIZACIÓN DE LA SOLICITUD

AUTORITZACIÓ DE LA CREDENCIAL / AUTORIZACIÓN DE LA CREDENCIAL

Òrgan administratiu / Órgano administrativo

DG Fons Europeus / DG Fondos europeos

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES
INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformitat amb el que s'estableix en el Reglament General de Protecció de Dades, se l'informa del següent:

Les dades personals recopilades en aquest formulari només es podran utilitzar per als usos establits en l'aplicatiu ARI. La gestió d'aquest aplicatiu comporta el tractament de dades de caràcter personal, havent de complir-se amb les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant a tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A l'efecte del que s'estableix en la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, s'indica que les dades facilitades per les persones que emplen aquest formulari seran tractades de conformitat amb l'activitat denominada Programa Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2021-2027 Comunitat Valenciana del Registre d'Activitats de Tractament de dades personals de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, la qual pot ser consultada en els següents enllaços: <https://breu.gva.es/b/qaQihRNf6K> i <https://hisenda.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>, amb l'única finalitat de complir els requeriments disposats en els Reglaments 2021/1060 i 2021/1057 del Parlament Europeu i del Consell quant a seguiment i avaluació de les actuacions cofinancades amb fons europeus. Dins d'aquest marc, aquestes dades podrien ser cedides a altres òrgans de l'Administració de la Generalitat Valenciana; Altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Altres òrgans de la Unió Europea; Altres òrgans de l'Administració Local; Hisenda Pública i Administració Tributària; Síndic de Comptes de la Comunitat Valenciana; Altres òrgans jurisdiccionals i legislatius.

La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, com també sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en l'enllaç següent: <http://sede.gva.es/va/proc19970>, a través del Sistema d'Informació d'Atenció a la Ciutadania, SIAC, per a la presentació telemàtica o per qualsevol altre mitjà dels contemplats en l'art. 16.4 de la llei 39/ 2015, 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com, en el seu cas, podrà reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el cas de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets.

☐ He llegit la informació anterior i NO CONSENT el tractament de les meues dades personals per als fins assenyalats.

El consentiment atorgat es podrà retirar en qualsevol moment, sense que això afecte la licitud del tractament basat en el consentiment, abans de la seua retirada.

De conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos, se le informa de lo siguiente:

Los datos personales recopilados en este formulario sólo se podrán utilizar para los usos establecidos en el aplicativo ARI. La gestión de este aplicativo comporta el tratamiento de datos de carácter personal, teniendo que cumplirse con las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto a tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

Al efecto de lo que se establece en la normativa sobre protección de datos de carácter personal, se indica que los datos facilitados por las personas que cumplimentan este formulario serán tratados de conformidad con la actividad denominada Programa Fondo Social Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 Comunitat Valenciana del Registro de Actividades de Tratamiento de datos personales de la Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública, la cual puede ser consultada en los siguientes enlaces: <https://breu.gva.es/b/3ZiKgrz1c2> y <https://hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>, con la única finalidad de cumplir los requerimientos dispuestos en los Reglamentos 2021/1060 y 2021/1057 del Parlamento Europeo y del Consejo en cuanto a seguimiento y evaluación de las actuaciones cofinanciadas con fondos europeos. Dentro de este marco, estos datos podrían ser cedidos a otros órganos de la Administración de la Generalitat Valenciana; Otros órganos de la Administración del Estado; Otros órganos de la Unión Europea; Otros órganos de la Administración Local; Hacienda Pública y Administración Tributaria; Síndic de Comptes de la Comunitat Valenciana; Otros órganos jurisdiccionales y legislativos.

La persona interesada tiene derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, como también a solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo que se prevé en el enlace siguiente https://sede.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970 a través del Sistema de Información de Atención a la Ciudadanía, SIAC, para la presentación telemática o por cualquier otro medio de los contemplados en el art. 16.4 de la ley 39/ 2015, 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.

☐ He leído la información y NO CONSIENTO el tratamiento de mis datos personales para los fines señalados

El consentimiento otorgado se podrá retirar en cualquier momento, sin que esto afecte la licitud del tratamiento basado en el consentimiento, antes de su retirada