GENERALITAT VALENCIANA
Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

SISTEMA PÚBLIC VALENCIÀ DE SERVEIS SOCIALS

ACTA DE LA COMISSIÓ INSTRUCTORA DE LA DIRECCIÓ TERRITORIAL D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES DE ALICANTE DE LES SOL·LICITUDS DE SUBVENCIONS DIRIGIDES A PROGRAMES DE PROMOCIÓ DELS DRETS DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA, I DE PREVENCIÓ, PROTECCIÓ I INSERCIÓ DE PERSONES MENORS D'EDAT EN SITUACIÓ DE RISC O AMB MESURES JURÍDIQUES DE PROTECCIÓ, PER A L'EXERCICI 2023.

A Alacant, a les 12:00 hores del 28/02/23, 9:30 hores del 14/03/2023 i 10.00 hores del 12/04/2023 en la seu de la Direcció Territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives, es reuneix la Comissió Instructora de l'esmentada convocatòria de subvencions, amb l'assistència de:

- *CARMEN MORCILLO PUERTAS,* qui exerceix lapresidència.
- SAGRARIO AYUSO PASCUAL (Vocal) (Ausencia por situación de baja médica)
- ADELA CONDE VEGA (Vocal)
- CORTES TELECHEA MARTINEZ (Vocal)
- JOANA ALBIÑANA DURÁ (Vocal)
- PALOMA GUILLEN ANTON (Vocal)
- *MARIA VIRTUDES MARRUENDA SERRANO,* qui exerceix, lasecretaria.

per tractar el següent **Ordre del dia**:

1.- Constitució de la comissió.

2.- Revisió de la documentació de les sol·licituds de subvenció presentades a la convocatòria aprovada per a **Resolució de 28 de desembre de 2022, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen subvencions dirigides a programes de promoció dels drets de la infància i l'adolescència, i de prevenció, protecció i inserció de persones menors d'edat en situació de risc o ambmesures jurídiques de protecció, per a l'exercici 2023**, (d'ara en avant, Resolució de convocatòria) (DOGV núm. 9510, de 30/12/2022), conforme al que es disposa en l'article21 de l'Ordre 2/2021, d'11 de març, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions dirigides a programes de promoció dels drets de la infància i l'adolescènciai de prevenció, protecció d'inserció de persones menors d'edat en situació de risc o ambmesures jurídiques de protecció (DOGV 9041, de 15 de març de 2021) d'ara en avant, Ordre de bases.

3.- Requeriments d'esmena de sol·licitud de l'esmentada convocatòria

CSV:MXHE5FVS:2BJIQ5EL:2CZYU2H1 **URL de validación:**https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=MXHE5FVS:2BJIQ5EL:2CZYU2H1

ACORDA,

PRIMER. Declarar vàlidament constituïda la Comissió Instructora prevista en l'article 7 de l'Ordre de bases, conforme al que s'estableix en l'article 17.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, amb els components designats expressats d'alt.

SEGON. Una vegada revisada la documentació presentada i fetes les comprovacions oportunes, apreciar les deficiències en les sol·licituds o la manca de la documentació preceptiva que es fa constar en l'annex d'aquesta acta.

TERCER: Requerir, per tant, en aplicació d'allò que disposen tant l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara en avant, Llei 39/2015), com l'article 21 de l'Ordre de bases, a les entitats sol·licitant que figuren a l'annex d'aquesta acta, que esmenen la falta o l'omissió que en ell es fa constar, aportant els documents que s'indiquen, advertint-les que, en cas que així no ho feren, es considerarà que desisteixen de la seua petició, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'art. 21 de la Llei 39/2015.

QUART: Atorgar a tal efecte un termini de **deu dies** a comptar des del següent al de la publicació del present acte en el portal web de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, publicació que té efectes de notificació, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015.

QUINT: Instar la notificació del present acte mitjançant la seua publicació integra en l'esmentat portal web, advertint a les persones interessades que contra aquest acte no cap recurs, per no trobar-se entre els actes de tràmit als quals es refereix l'article 112.1 de la Llei 39/2015, sense perjudici que l'oposició al mateix puga al·legar-se per a la seua consideració en la resolució que pose fi al procediment.

I sense més assumptes que tractar, s'alça la sessió a les *11:00 hores.*

GENERALITAT VALENCIANA
Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

SISTEMA PÚBLIC VALENCIÀ DE SERVEIS SOCIALS

Presidència de la Comissió:	Secretaria
CARMEN MORCILLO PUERTAS **Firmado por Mª Carmen Morcillo Puertas - 21448905W el 14/04/2023 14:31:34** **Cargo: Cap de Secció de Protecció i Inserció de Menors**	VIRTUDES MARRUENDA SERRANO **Firmat per Mª Virtudes Marruenda Serrano el 17/04/2023 09:08:20**

Vocals

- SAGRARIO AYUSO PASCUAL
  (Ausencia por situación de baja médica)

- ADELA CONDE VEGA

Firmat per Adelaida Conde Vega el 17/04/2023 08:51:28
Càrrec: Jefa de Sección de Adopciones

- CORTES TELECHEA MARTINEZ

Firmat per Maria Cortes Telechea Martinez el 17/04/2023 08:54:44

- JOANA ALBIÑANA DURÁ

Firmat per Joana Albiñana Dura el 17/04/2023 09:06:28

- PALOMA GUILLEN ANTON

Firmat per Paloma Guillen Anton el 17/04/2023 09:07:26

GENERALITAT VALENCIANA
Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

SISTEMA PÚBLIC VALENCIÀ DE SERVEIS SOCIALS

ANNEX. EXPEDIENTS DE SUBVENCIONS REQUERITS D'ESMENA:

A) PROGRAMES DE PROMOCIÓ DE DRETS DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA

EXPEDIENT	ENTITAT SOLICTANT	NIF	DEFICIÉNCIA	DOCUMENTACIÓ REQUERIDA
IAPDI/2023/1/03	**ASOCIACIÓN DE FAMILIAS DE ACOGIDA DE LA PROVINCIA DE ALICANTE (ASOCIACIÓN GRUPO GAIA)**	G54797626	**MEMORIA DEL PROGRAMA. PROPUESTO.** Falta detalle del presupuesto desglosado por actividades.	**MEMORIA DEL PROGRAMA. PROPUESTO**. Aportar detalle del presupuesto desglosado por actividades.
IAPDI/2023/2/03	**I.A.E.M. ASOCIACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN DE ENFERMOS MENTALES**	G53673497	**MEMORIA DEL PROGRAMA. PROPUESTO.** falta concretar las acciones que se van a llevar a cabo en relación al programa propuesto, objeto de la convocatoria y el presupuesto previsto para cada una de ellas	**MEMORIA DEL PROGRAMA PROPUESTO**. Aportar documento donde se especifique la Memoria del programa propuesto, objeto de la convocatoria, las acciones que se van a llevar a cabo, incluyendo presupuesto de cada una de ellas. Para ello se concretarán las actividades a realizar, tipo de actividad, a quien va dirigido, el lugar, la ubicación territorial, la duración y el presupuesto detallado de cada una de ellas.

IAPDI/2023/3/03	**PLATAFORMA EMPRESARIA SOLIDARIA DE ESPAÑA**	G54841036	**1.** De oficio, se comprueba y se detecta que la entidad no se encuentra al corriente de las **Obligaciones Tributarias con el Estado y Seguridad Social**. **2. ANEXO 1. CERTIFICADO DEL ACUERDO. Apartado C**. No està cumplimentado el cargo de la persona que certifica el acuerdo y de la persona autoritzada. Y debe estar firmado electronicamente por la secretaria de la entidad. **No està firmado electrónicamente** por la secretaría de la entidad. **3. ANEXO 2.** Se desconoce el cargo de la persona que firma electrònicamente el documento. El documento debe ir firmado en dos apartados debidamente indicados para ello. . **4. INFORMACIÓN ADICIONAL A LA SOLICITUD, APARTADO C:** No cumplimentado el apartado pàgina, correspondiente a cada contenido del programa. No seleccionado el ámbito territorial	**1.** Aportar documentación de estar al corriente en las Obligaciones Tributarias con el Espado y con la Seguridad Social. **2. ANEXO 1. CERTIFICADO DEL ACUERDO. Aportar documento Apartado C** debídamente cumplimentado el apartado C y firmado electrònicament por la persona que ejerce las funciones de secretaria de la entidad. **3. ANEXO 2**: Aportar Anexo debidamente firmado electrónicamente por el representante legal de la entidad, en los dos espacios debidamente indicados para ello. **4. INFORMACIÓN ADICIONAL A LA SOLICITUD; APARTADO C**: Aportar documento Detallando el ámbito territorial en el cuál se desarrolla el programa y complimentando el apartado pàgina, correspondiente a cada contenido del programa.

			5. **MEMORIA DEL PROGRAMA :** No presenta memoria del programa propuesto.	Aportar documento 5. 5. **MEMORIA DEL PROGRAMA** aportar documento que incluirá necesariamente la descripción precisa de su finalidad, de su presupuesto y de las acciones previstas.
IAPDI/2023/4/03	**ASOCIACIÓN CULTURAL EL CLOT DE L´ORXA**	G54971478	1. **REGISTRO DE ENTIDAD:** De oficio se detecta que la entidad no està inscrita en el registro general de titulares de actividades de Servicios y centro de Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana. 2. **INFORMACIÓN ADICIONAL A LA SOLICITUD, APARTADO C:** No cumplimentado el apartado pàgina, correspondiente a cada contenido del programa. 3. Falta el alta de **domiciliación bancaria mediante el trámite automatizado.**	1. **REGISTRO DE ENTIDAD** Aportación de la documentación que certifique que la entidad està inscrita en registro general de titulares de actividades de Servicios y centro de Servicios Sociales de la Comunidad 2. **INFORMACIÓN ADICIONAL A LA SOLICITUD; APARTADO C**: aportar documento Cumplimentado el apartado pàgina, correspondiente a cada contenido del programa. 3. **Se requiere gestionar el alta de domiciliación bancaria mediante trámite automatizado.** Se puede acceder en el siguiente enlace: htpps://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

IAPDI/2023/5/03	**ASOCIACIÓN SOMOS HUMANYMAL**	G54890934	1. **En la SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCION** en el apartado "tipo de ayuda", la entidad selecciona IAPDI. En el Anexo 1, 2 y 3 de la convocatoria, la entidad solicita el programa de prevención y protección de la infancia y la adolescència (IAPRE). Además, el contenido de la memoria descriptiva del programa propuesto, corresponde al programa de prevención y protección de la infancia y la adolescència. 2. **ANEXO I CERTIFICADO DE ACUERDO DE SOLICITUD .** No esta cumplimentado el apartado C. Acuerdo de Solicitud: Datos de la persona que certifica el acuerdo y datos de la persona Autorizada. Dicho anexo está firmado por la presidenta. 3. **INFORMACIÓN ADICIONAL A LA SOLICITUD:** presenta el Anexo de información adicional a la solicitud especifico de los programes IAPDI	1. Aportación **de una SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCION** que se corresponda con el programa y la documentación presentada. 2. **ANEXO I. CERTIFICADO DE ACUERDO DE SOLICITUD** aporta documento Cumplimentando el apartado C. Acuerdo de Solicitud: Datos de la persona que certifica el acuerdo y datos de la persona Autorizada. Dicha solicitud debe estar firmada electrónicamente por quién ejerza las funciones de secretaría. 3. **INFORMACIÓN ADICIONAL A LA SOLICITUD: en caso de solicitud de IAPRE,** presentar el Anexo de información adicional a la solicitud especifico de los programes IAPRE

IAPDI /2023/6/03	**FEDERACION DE CENTROS DON BOSCO DE LA COMUNIDAD VALENCIANA**	G46569133	**1.** No presenta **SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN.** **2.** **ANEXO II.** Este documento ha sido firmado por la secretaria de la entidad, debe ir firmado electronicamente por el representante legal de la misma. **3.** **ANEXO VII.** Este documento ha sido firmado por la secretaria de la entidad, debe ir firmado electronicamente por el representante legal de la misma Este documento debe firmarse en los dos espacios diferenciados dispuestos para la firma y solo sea firmado en un espacio. **4.** **MEMORIA DEL PROGRAMA. PROPUESTO.** falta concretar las acciones que se van a llevar a cabo en relación al programa propuesto, objeto de la	**1.** Aportar documento **SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCION** firmada electrònicamente **2.** **ANEXO II** Aportar documento firmado electronicamente por el representante legal de la entidad. **3.** **ANEXO VII.** Aportación de documento firmado electronicamente en los dos espacios correspondientes por el representante legal de la entidad. **4.** **MEMORIA DEL PROGRAMA PROPUESTO**. Especificar en la Memoria del programa propuesto, objeto de la convocatoria, las ACCIONES QUE SE VAN A LLEVAR A CABO. INCLUYENDO PRESUPUESTO DE CADA UNA DE ELLA. Para ello

			convocatoria y el presupuesto previsto para cada una de ellas **5.** Falta el alta de **domiciliación bancaria mediante el trámite automatizado**	se concretarán las actividades a realizar, tipo de actividad, a quien va dirigido, el lugar, la ubicación territorial, la duración y el presupuesto detallado de cada una de ellas. **5. Se requiere gestionar el alta de domiciliación bancaria mediante trámite automatizado.** Se puede acceder en el siguiente enlace: htpps://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

GENERALITAT VALENCIANA
Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

SISTEMA PÚBLIC VALENCIÀ DE SERVEIS SOCIALS

B) PROGRAMES DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA

EXPEDIENT	ENTITAT SOLICTANT	NIF	DEFICIÉNCIA	DOCUMENTACIÓ REQUERIDA
IAPRE/2023/1/03	**ASOCIACIÓN VALENCIANA CONTRA EL ACOSO ESCOLAR-AVALCAE.**	G54452313	1. **ANEXO I Certificado de acuerdo de solicitud.** Dicho anexo no está firmado por el secretario. 2. **ANEXO IV** Se señalan en el Anexo IV cuatro subcategorías de programas y se presenta una única solicitud. 3. **MEMORIA DEL PROGRAMA. PROPUESTO.** falta concretar las acciones que se van a llevar a cabo y el presupuesto previsto para cada una de ellas.	1. **ANEXO I** Certificado de acuerdo de Solicitud. Aportar documento firmado electrónicamente por quien ejerce las funciones de secretaria. 2. **ANEXO IV** en el apartado Objeto del programa debe seleccionar una única subcategoría acorde con la única solicitud presentada. En caso de considerar esta entidad que presenta varias subcategorías de programas como ha señalado en dicho Anexo IV, deberá presentar una solicitud por cada una de ellas que deberá contener al menos toda la documentación preceptiva, además de la que considere la entidad. 3. **MEMORIA DEL PROGRAMA** Especificar en la Memoria del programa propuesto las acciones que se van a llevar a cabo. Incluyendo presupuesto de cada una de ellas. Para ello se concretarán las actividades a realizar, tipo de actividad, a quien va dirigido, el lugar, la ubicación territorial, la duración y el presupuesto detallado de cada una de ellas.

IAPRE/2023/2/03	**FUNDACIÓN NORAY. PROYECTO HOMBRE**	G53363131	1. **ANEXO I CERTIFICADO DE ACUERDO DE SOLICITUD.** Dicho anexo no está firmado por la secretaría de la entidad. 2. **MEMORIA DEL PROGRAMA PROPUESTO.** concretar las acciones que se van a llevar a cabo y el presupuesto previsto para cada una de ellas.	1. **ANEXO I CERTFICADO DEL ACUERDO DE SOLICITUD**. Aportar documento firmado electrónicamente por quien ejerce las funciones de secretaria. 2. **MEMORIA DEL PROGRAMA** Especificar en la Memoria del programa propuesto las acciones que se van a llevar a cabo, Incluyendo presupuesto de cada una de ellas. Para ello se concretará tipo de Actividad, a quien va dirigido, el lugar, la duración y el presupuesto detallado.
IAPRE/2023/3/03	**INTEGRACIÓN PARA LA VIDA**	G92499078	1. **ANEXO I Certificado de acuerdo de solicitud.** Dicho anexo no está firmado por la secretaría de la entidad. 2. **MEMORIA DEL PROGRAMA PROPUESTO.** falta concretar las acciones que se van a llevar a cabo y el presupuesto previsto para cada una de ellas.	1. **ANEXO I** Certificado de acuerdo de Solicitud. Debe ir firmado electrónicamente por quien ejerce las funciones de secretaria. 2. **MEMORIA DEL PROGRAMA** Especificar en la Memoria del programa propuesto las ACCIONES QUE SE VAN A LLEVAR A CABO. INCLUYENDO PRESUPUESTO DE CADA UNA DE

				ELLA. Para ello se concretará tipo de Actividad, a quien va dirigida, el lugar, la duración y el presupuesto detallado.
IAPRE/2023/4/03	**ASOCIACIÓN DE FAMILIAS DE ACOGIDA DE LA PROVINCIA DE ALICANTE (ASOCIACIÓN GRUPO GAIA)**	G54797626	1. **ANEXO IV** Se señalan en el Anexo IV dos subcategorías de programas y se presenta una única solicitud.	1. **ANEXO IV** En el apartado Objeto del programa debe seleccionar una única subcategoría acorde con la única solicitud presentada. En caso de considerar esta entidad que presenta varias subcategorías de programas como ha señalado en dicho Anexo IV, deberá presentar una solicitud por cada una de ellas que deberá contener al menos toda la documentación preceptiva, además de la que considere la entidad.
IAPRE/2023/5/03	**INTEGRACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN DE ENFERMOS MENTALES DE ALICANTE-IAEM**	G53673497	1. **ANEXO IV Información adicional a la solicitud.** El anexo IV presentando no corresponde al impreso asociado a la solicitud para IAPRE 2. **MEMORIA DEL PROGRAMA PROPUESTO.** falta concretar las acciones que se van a llevar a cabo y el presupuesto previsto para cada una de ellas.	1. **ANEXO IV** Aportar Documento especifico de IAPRE información adicional a la solicitud 2. **MEMORIA DEL PROGRAMA** Especificar en la Memoria del programa propuesto las ACCIONES QUE SE VAN A LLEVAR A CABO. INCLUYENDO PRESUPUESTO DE CADA UNA DE ELLA. Para ello se concretará tipo de Actividad, a quien va dirigida, el lugar, la duración y el presupuesto detallado.

IAPRE/2023/6/03	**INTEGRACIÓN PARA LA VIDA**	G92499078	1. **ANEXO I Certificado de acuerdo de solicitud.** Dicho anexo no está firmado por la persona secretaria de la entidad. 2. **MEMORIA DEL PROGRAMA PROPUESTO.** falta concretar las acciones que se van a llevar a cabo y el presupuesto previsto para cada una de ellas.	1. **ANEXO I Certificado de acuerdo** de Solicitud. Aportar documento firmado electrónicamente por quien ejerce las funciones de secretaria. 2. **MEMORIA DEL PROGRAMA PROPUESTO**. Especificar en la Memoria del programa el presupuesto de las acciones que se van a llevar a cabo. Para ello se concretará tipos de Actividad, a quien va dirigida, el lugar, la duración y el presupuesto detallado de cada actividad.
IAPRE/2023/7/03	**INTEGRACIÓN PARA LA VIDA**	G92499078	1. **ANEXO I Certificado de acuerdo de solicitud.** Dicho anexo no está firmado por la secretaría de la entidad. 2. **Anexo IV Información adicional a la solicitud** Se ha seleccionado como objeto del programa la opción "Programa de prevención de adicciones en adolescentes" cuando en la memoria del Programa presentado la entidad lo denomina programa para el desarrollo de la parentalidad positiva y el fomento del buen trato en la infancia y la adolescencia"	1. **ANEXO I Certificado de acuerdo de Solicitud**. Debe ir firmado electrónicamente por quien ejerce las funciones de secretaría 2. **ANEXO IV** aportar documento adecuando el objeto del Programa a la finalidad indicada en la memoria del programa presentado y a su denominación

			3. **MEMORIA DEL PROGRAMA PROPUESTO.** Falta concretar las acciones que se van a llevar a cabo y el presupuesto previsto para cada una de ellas.	3. **MEMORIA DEL PROGRAMA PROPUESTO.** Falta concretar las acciones que se van a llevar a cabo y el presupuesto previsto para cada una de ellas.
IAPRE/2023/8/03	**SOMOS HUMANYMAL**	G54890934	1. **ANEXO I Certificado de acuerdo de solicitud.** No esta cumplimentado el apartado C. Acuerdo de Solicitud. Datos de la persona que certifica el acuerdo y datos de la persona Autorizada. Dicho anexo está firmado por la presidenta representante legal. 2. **ANEXO IV Información adicional a la solicitud.** El anexo IV presentando no corresponde al impreso asociado a la solicitud de IAPRE	1. **ANEXO I**. **Certificado de acuerdo de Solicitud**. Cumplimentar el apartado C. Acuerdo de Solicitud. Datos de la persona que certifica el acuerdo y datos de la persona Autorizada. Dicha solicitud debe estar firmada electrónicamente por quién ejerza las funciones de secretaría. 2. **ANEXO IV Información adicional a la solicitud. Aportación del documento especifico a la solicitud de IAPRE.**

GENERALITAT VALENCIANA
Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

SISTEMA PÚBLIC VALENCIÀ DE SERVEIS SOCIALS

C) PROGRAMES PER AL FOMENT DE L'ACOLLIMENT FAMILIAR, AIXÍ COM PER A L'ADOPCIÓ DE XIQUETES I XIQUETS AMB CARACTERÍSTIQUES MOLT ESPECIALS

EXPEDIENT	ENTITAT SOLICTANT	NIF	DEFICIÉNCIA	DOCUMENTACIÓ REQUERIDA
IAFOM/2023/1/03	**ASOCIACIÓN GRUPO GAIA**	G54797626	1. **ANEXO I**.- CERTIFICADO DE ACUERDO DE SOLICITUD. 2. **ANEXO VI –** *SUBVENCIÓN PARA EL PROGRAMA DE FOMENTO DEL ACOGIMIENTO FAMILIAR Y LA ADOPCIÓN DE NIÑOS Y NIÑAS CON CARACTERÍSTICAS MUY ESPECIALES.* 3. **REQUISITO DE LA ENTIDAD.** 4. La MEMORIA no contiene PRESUPUESTO desglosado de las acciones	**1. CERTIFICADO DE ACUERDO DE SOLICITUD.** - La firma digital aparece no valida - Cumplimentar correctamente la cantidad solicitada, ya que varía con relación al presupuesto. **2. ANEXO VI –** ***SUBVENCIÓN PARA EL PROGRAMA DE FOMENTO DEL ACOGIMIENTO FAMILIAR Y LA ADOPCIÓN DE NIÑOS Y NIÑAS CON CARACTERÍSTICAS MUY ESPECIALES. INFORMACIÓN ADICIONAL:*** **PUNTO C**. Objeto del programa: Solo puede marcar una opción. (han marcado las cuatro opciones) **3. REQUISITO DE LA ENTIDAD.** Certificado de los Cargos del Órgano de Representación. **4.MEMORIA DEL PROGRAMA**. Se requiere aportación de la memoria con el presupuesto desglosado de las acciones.

IAFOM/2023/2/03	**ASOC. DE VOLUNTARIOS DE ACOGIMIENTO FAMILIAR (AVAF)**	G46588661	La MEMORIA no contiene PRESUPUESTO desglosado de las acciones	**MEMORIA DEL PROGRAMA**. Se requieres aportación de la memoria con el presupuesto desglosado de las acciones.
IAFOM/2023/3/03	**ASOC. DE VOLUNTARIOS DE ACOGIMIENTO FAMILIAR (AVAF)**	G46588661	La MEMORIA no contiene PRESUPUESTO desglosado de las acciones	**MEMORIA DEL PROGRAMA**. Se requieres aportación de la memoria con el presupuesto desglosado de las acciones.