INSTRUCCIONES

Número: M-5/98

Fecha: 16 de junio de 1998

Órgano emisor:

Dirección General de Servicios Sociales.

Asunto:

Instrucciones relativas a la competencia para la autorización de estancias temporales de menores tutelados residentes en centros de protección.

Ámbito:

Direcciones Territoriales de Bienestar Social y Centros de protección de menores.

Las Direcciones Territoriales de Bienestar Social son los órganos que, conforme expresa el artículo 20 del Decreto 37/1997, de 26 de febrero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Bienestar Social, ejercen de forma desconcentrada en el correspondiente territorio de la provincia, las competencias que los respectivos departamentos de dicha Conselleria tienen asignadas, entre ellas, y por lo que se refiere a la Dirección General de Servicios Sociales, las competencias atribuidas a la Generalitat Valenciana en materia de protección de menores.

No obstante, ello no implica que cualquier acto administrativo relativo a un/a menor en situación de desprotección deba emanar siempre directamente de las citadas Direcciones Territoriales, como puede ser, en concreto, en los casos de autorización de estancias temporales de los/las menores residentes en centros, ya que en alguno de tales supuestos los/las Directores/as de los centros tienen la potestad para tal actuación, como manifestación de las funciones derivadas del ejercicio material de la guarda de los/las menores residentes.

Pero para precisar el alcance de la guarda ejercida por los/las Directores/as de los centros, hay que partir de la diferenciación entre titularidad y ejercicio de la misma.

Al respecto, analizando las normas jurídicas sobre la materia, observamos que el legislador es consciente de los inconvenientes o dificultades que puede presentar el ejercicio de la guarda de un/a menor por una persona jurídica. Por tal motivo, nuestro ordenamiento jurídico personaliza su ejercicio (no su titularidad), permitiendo la ejecución de la guarda del/la menor, a sujetos distintos de sus titulares.

En este sentido, la **titularidad** de la guarda de un/a menor se atribuye con carácter exclusivo a la entidad pública (la Generalitat Valenciana, representada en cada provincia por el/la Director/a Territorial de Bienestar Social), mientras que el **ejercicio** de los poderes que aquélla implica se lleva a cabo por una persona concreta, bien por el/la Director/a del centro residencial si el/la menor está internado/a, bien por el o los sujetos a los que se hubiere confiado el/la menor en régimen de acogimiento. Y tanto la guarda inherente a la tutela (artículo 172.1 del Código Civil) como la guarda a instancia de padres o tutores o derivada por el Juez (artículo 172.2 del Código Civil), son susceptibles de personalizarse en su ejercicio, como se desprende del artículo 172.3 del citado texto legal.

Este último artículo, en la redacción dada por la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, señala expresamente que *“La guarda asumida a solicitud de los padres o tutores o como función de la tutela por ministerio de la Ley, se realizará mediante el acogimiento familiar o el acogimiento residencial. El acogimiento familiar se ejercerá por la persona o personas que determine la entidad pública. El acogimiento residencial se ejercerá por el Director del centro donde sea acogido el menor”*.

La misma idea presidió la reforma realizada con anterioridad en el Código Civil, mediante la Ley 21/1987, de 11 de noviembre, en cuya Exposición de Motivos, párrafo sexto, se expresa que la guarda de los menores *“se confía a la propia Entidad, que podrá actuar bien a través de los Directores de los establecimientos públicos o privados que de ella dependen, bien a las personas que formalicen el acogimiento familiar”*.

La entidad pública, la Generalitat Valenciana, ostentará la guarda (con o sin tutela), pero como es obvio el/la menor no puede estar internado/a físicamente en dicha entidad como tal ni en sus Direcciones Territoriales, sino en un centro residencial, o con una familia en caso de acogimiento familiar. En estos supuestos es la Dirección del centro o el sujeto acogedor quien puede ejercer determinadas funciones inherentes a la guarda, ya que ésta por su propia naturaleza exige mantener una relación directa y constante, de persona física a persona física, lo que en definitiva y a modo de conclusión supone que el ejercicio de la guarda siempre debe estar personalizado.

Además, por lo que se refiere exclusivamente al/la menor residente en centro, por ser el objeto de la presente Instrucción, el ejercicio de la guarda es factible no solo respecto de centros residenciales públicos dependientes de la entidad pública titular de la guarda, sino también en caso de centros privados dependientes de asociaciones o fundaciones no lucrativas.

En este sentido, la Exposición de Motivos, párrafo sexto, de la Ley 21/1987, de 11 de noviembre, expresamente se refiere en el ejercicio de la guarda a los *“Directores de los establecimientos públicos o privados”*, y en su Disposición Adicional Primera se señala que las *“instituciones colaboradoras de integración familiar”* habilitadas por la Comunidades Autónomas podrán intervenir en *“funciones de guarda”*, si bien estando siempre *“sometidas a las directrices, inspección y control de la autoridad que las habilite”*.

En todo caso el ejercicio de la guarda por el/la Director/a del establecimiento público o privado carece de significado jurídico (la relación jurídica se establece entre la Generalitat Valenciana y el/la menor), estando sometidos ambos a las instrucciones y vigilancia de la entidad pública, como titular de la guarda y por ello responsable último de su ejercicio. Dicho sometimiento deriva, en el caso del centro público, por su subordinación jerárquica, y en el caso de centro privado, por lo expresado en la Disposición Adicional Primera de la Ley 21/1987, de 11 de noviembre, estando éste además sometido a las instrucciones y reglas de la entidad privada de la que depende.

A la vista de lo expuesto, resulta necesario ordenar y regular los supuestos en que, por un lado, los/las Directores/as de los centros, como función inherente a las potestades derivadas en el ejercicio material de la guarda del/la menor residente, pueden autorizar salidas como estancias temporales, cuando ello implique pernoctación del/la menor fuera del centro, y por otro lado, los supuestos en que por exceder del ámbito de las potestades que le corresponden a la Dirección del centro, la autorización compete al/la Director/a Territorial de Bienestar Social.

En dicha regulación deben excluirse los supuestos en que la Generalitat Valenciana sólo tiene la guarda del menor, es decir, en caso de menores no tutelados por la entidad pública, ya que en tales situaciones, en la medida en que los progenitores no están privados ni suspendidos de la patria potestad, la Administración no puede asumir la facultad de autorizar unilateralmente un régimen de estancias temporales de los menores.

Por todo ello, y de conformidad con el artículo 21 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se dictan por esta Dirección General las siguientes

INSTRUCCIONES

PRIMERA.- *Ámbito de aplicación.*

Las instrucciones que se fijan en este documento serán de aplicación en los supuestos en que la Generalitat Valenciana haya asumido, conforme a la legislación vigente, la tutela de un/a menor de edad en virtud de lo dispuesto en el artículo 172, apartado 1, del Código Civil, y la guarda derivada de la misma se ejerza mediante acogimiento residencial en centro público dependiente de la Generalitat Valenciana o en centro concertado o conveniado dependiente de una institución colaboradora de integración familiar.

SEGUNDA.- *Concepto de estancia temporal.*

1. A los efectos de la presente Instrucción, se entiende por estancia temporal la eventual salida del/la menor tutelado/a del centro residencial por un tiempo determinado, siempre que la misma implique pernoctar fuera del centro y no derive de una solicitud de régimen de visitas.

En cualquier caso, para la regulación de un régimen de visitas se estará a lo dispuesto en el Código Civil.

2. La estancia temporal no constituye un acogimiento familiar del/la menor ni supone el cese del acogimiento residencial como medida de protección.

TERCERA.- *Supuestos de autorización de estancias temporales por los/las Directores/as Territoriales de Bienestar Social.*

1. Los/Las Directores/as Territoriales de Bienestar Social son los órganos competentes para autorizar las estancias temporales de los/las menores tutelados/as residentes en centros, salvo los supuestos en que conforme a la Instrucción Cuarta, pueda corresponder a los/las Directores/as de los centros de protección.

2. En concreto, a los/las Directores/as Territoriales de Bienestar Social les corresponde autorizar, en todo caso, las estancias temporales en los siguientes supuestos:

- Estancias temporales con persona o familia educadora inscrita en el Registro correspondiente de la Dirección Territorial de Bienestar Social.

- Estancias temporales en el extranjero.

- Estancias temporales cuando la autorización comprenda todos o la mayoría de periodos vacacionales y/o todos o la mayoría de fines de semana, independientemente de la persona o unidad familiar en la que se autorice la estancia.

- Estancias temporales de un/una menor concreto/a, en el/la que al concurrir circunstancias especiales, la Dirección Territorial de Bienestar Social acuerde reservarse, con respecto al/la mismo/a, todas las competencias para autorizar estancias temporales en cualquier situación, incluso las expresadas en la Instrucción Cuarta, comunicándolo previamente al centro donde resida el/la menor afectado/a por tal decisión.

- Cualquier otro supuesto en que la autorización de estancia temporal no esté expresamente atribuida a los/las Directores/as de los centros de protección.

3. Asimismo los/las Directores/as Territoriales de Bienestar Social autorizarán las estancias temporales en aquellos supuestos en que, siendo inicialmente competencia de los/las Directores/as de los centros conforme a lo dispuesto en la Instrucción Cuarta, se acuerde mediante resolución administrativa del Director/a Territorial, por razones de eficacia o circunstancias de índole técnica o territorial, asumir la competencia de todos o algunos de los supuestos previstos.

Dicha resolución deberá especificar los supuestos concretos cuya competencia asume la Dirección Territorial, y será notificada a los centros y a la Dirección General de Servicios Sociales.

CUARTA.- *Supuestos de autorización de estancias temporales por los/las Directores/as de los centros de protección.*

1. Los/Las Directores/as de los centros de protección podrán autorizar estancias temporales de los/las menores tutelados/as residentes, en los siguientes supuestos:

- Estancias temporales en campamentos, albergues o establecimientos similares, dependientes de personas jurídicas.

- Estancias temporales de carácter puntual y de corto periodo (fin de semana, puente festivo, vacaciones determinadas, etc.) con persona o familia sin relación de parentesco con el/la menor, pero integrantes del entorno próximo del mismo/a (unidad familiar de compañeros de colegio del/la menor, amigos, etc.).

- Estancia temporal de carácter puntual y de corto periodo (fin de semana, puente festivo, vacaciones determinadas, etc.) con familiares del/la menor, siempre que el centro tenga constancia de la aptitud de dichos familiares acreditada por informes de los servicios sociales municipales o de los servicios territoriales de la Conselleria de Bienestar Social.

- Estancias temporales de carácter puntual y de corto periodo con los padres del/la menor (fin de semana, puente festivo, vacaciones determinadas, etc.), siempre que el centro tenga constancia de la aptitud de los mismos y de la conveniencia y oportunidad de permitir dichas estancias, acreditada por informes de los servicios sociales municipales o de los servicios territoriales de la Conselleria de Bienestar Social.

2. Los/Las Directores/as de los centros de protección no autorizarán estancias temporales de menores tutelados/as en aquellos supuestos en que, siendo inicialmente competencia de los mismos, hayan sido asumidos por la Dirección Territorial de Bienestar Social conforme a lo previsto en la Instrucción Tercera, apartado 3.

QUINTA.- *Formalización de las autorizaciones por los/las Directores/as Territoriales de Bienestar Social.*

1. Los/Las Directores/as Territoriales de Bienestar Social formalizarán las autorizaciones de estancia temporal, mediante resolución administrativa adecuada al modelo núm. 1, si se trata de personas físicas.
2. Si la Dirección Territorial de Bienestar Social, en uso de la facultad que se le atribuye en la Instrucción Tercera, apartado 3, asume la competencia de autorizar las estancias temporales con personas jurídicas, la autorización se formalizará según el modelo núm. 2.

SEXTA.- *Formalización de las autorizaciones por los/las Directores/as de los centros.*

Los/Las Directores/as de los centros autorizarán las estancias temporales conforme al modelo núm. 3 en caso de personas físicas y según modelo núm. 4, si se trata de personas jurídicas.

SÉPTIMA.- *Limitaciones en la autorización de estancias temporales.*

En los supuestos en que por resolución judicial exista prohibición o limitación de salidas de los menores con determinadas personas, deberá observarse lo dispuesto a tal efecto por el órgano judicial.

OCTAVA.- *Coordinación de actuaciones.*

1. Las autorizaciones de estancia temporal requieren para su eficacia la coordinación periódica entre las Direcciones Territoriales de Bienestar Social y los centros de protección de menores.
2. A tal efecto, la Dirección Territorial de Bienestar Social notificará inmediatamente al centro donde resida el/la menor, la resolución de autorización de estancia temporal que hubiere dictado.
3. Por su parte los/las Directores/as de los centros de protección trasladarán a la Sección del Menor de la Dirección Territorial de Bienestar Social, con periodicidad mensual y conforme al modelo núm. 5, copia de cada una de las autorizaciones de estancia temporal relativas al mes natural del que se informa, sin perjuicio de que determinadas autorizaciones, por sus circunstancias concretas, puedan ser comunicadas de forma inmediata a la Dirección Territorial de Bienestar Social.
4. En los expedientes individuales de cada menor existentes en la Sección del Menor de la Dirección Territorial de Bienestar Social, deberá quedar copia de la autorización de estancia temporal.

NOVENA.- *Disposiciones afectadas.*

Se modifica en los términos expresados en la presente Instrucción, el apartado correspondiente a la autorización de estancia temporal del *"Manual de tramitación administrativa de los expedientes de protección de menores"*, de julio de 1997, de la Dirección General de Servicios Sociales, así como los modelos afectados de aquéllos incluidos en el documento de octubre de 1997, de la citada Dirección General, sobre *"Modelos de resoluciones administrativas, solicitudes, contratos y oficios, en la tramitación de expedientes de protección de menores"*.

DÉCIMA.- *Entrada en vigor.*

La presente Instrucción entrará en vigor el día 1 de julio de 1998.

Valencia, 16 de junio de 1998

LA DIRECTORA GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES

Fdo.: María Luisa García Merita

**MODELO NÚM. 1*

RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN ESTANCIAS TEMPORALES CON PERSONA FÍSICA O FAMILIA

MODELO 63 (1) RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN ESTANCIAS TEMPORALES CON PERSONA FÍSICA O FAMILIA

(1) Según documento de la DGSS, de octubre de 1997

Ref.:
Exp. núm.:

VISTO el expediente núm., instruido en esta Dirección Territorial de Bienestar Social, referente *al/a la* menor, cuya tutela ostenta la Generalitat Valenciana por resolución de esta Dirección Territorial de fecha .. de de ...

VISTO que *el/la* menor se encuentra residiendo en el centro, sito en, titularidad de

RESULTANDO que en interés *del/de la* menor se valora positivamente por los servicios competentes de esta Dirección Territorial, su estancia temporal fuera del centro donde está ingresado, durante (*concretar periodo y días*).

RESULTANDO que D. y Dña., *se encuentran inscritos en el registro correspondiente de esta Dirección Territorial, una vez valorada positivamente su solicitud para acoger temporalmente en el domicilio familiar a un/una menor (en caso de no ser familia educadora, se sustituirá la frase en cursiva por la expresión que proceda)*.

CONSIDERANDO que a la Dirección Territorial de Bienestar Social le corresponden las competencias en materia de protección de menores, en virtud de lo dispuesto en los artículos 172 y siguientes del Código Civil, en la Ley 21/1987, de 11 de noviembre (B.O.E. núm. 275, de 17 de noviembre de 1987), en la Ley Orgánica 1/96, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor (BOE núm. 15, de 17 de enero de 1.996), de acuerdo con lo establecido en el Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana en su artículo 31.27 (BOE núm. 17.235, de 10 de julio de 1.982), en la Ley 7/94, de 5 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de la Infancia (DOGV núm. 2.408, de 16 de diciembre de 1.994), en el Decreto 23/88, de 8 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 766, de 18 de febrero de 1.988) y en el Decreto 31/91, de 18 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 1.496, de 4 de marzo de 1.991), así como por lo preceptuado en el Decreto 37/97, de 26 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Bienestar Social (DOGV núm. 2.942, de 1 de marzo de 1.997).

SE RESUELVE

AUTORIZAR la permanencia *del/de la* menor, con D. y Dña., con domicilio en, c/, núm. ..., durante
(expresar periodo concreto: fines de semana, periodos vacacionales, del día .. al día .. etc.).

La indicada familia queda sujeta a las siguientes condiciones:

1º.- Cualquier incidencia o eventualidad que se produzca durante el tiempo de estancia *del/de la* menor con la familia, será inmediatamente comunicada a la entidad pública, sin perjuicio de la adopción de las medidas urgentes que estimen oportunas para la mejor salvaguarda de los derechos *del/de la* menor.

Para realizar cualquier desplazamiento extraordinario con *el/la* menor, deberán comunicarlo previamente a la entidad pública, quién en su caso, deberá autorizarlo.

2º.- Los gastos derivados de la manutención serán de cuenta de la familia.

3º.- Finalizada la estancia, se informará a la entidad pública de la actitud, evolución y comportamiento *del/de la* menor durante ese tiempo.

4º.- Respecto al régimen de responsabilidad civil que pueda derivarse de los daños que pueda causar *el/la* menor a terceros durante el tiempo que dure la estancia, y respecto a los daños por accidente que sufra *el/la* propio menor, queda garantizado mediante las pólizas de seguro núm. 096-9880013305 y núm. 055-9880013289, respectivamente, suscritas por la Generalitat Valenciana con la compañía aseguradora MAPFRE. (1)

5º.- Elegir, en su caso, una de las dos opciones: (OPCIÓN A) *La presente estancia temporal podrá ser remunerada de acuerdo con lo dispuesto en la Orden anual de la Conselleria de Bienestar Social, por la que se regulan y convocan ayudas en materia de Servicios Sociales.*

(OPCIÓN B)) *La presente estancia temporal no será remunerada.*

(1) A criterio de la Dirección Territorial, se podrá omitir el número de las pólizas

NOTIFÍQUESE la presente resolución a todas las partes interesadas, al Ministerio Fiscal, al centro donde resida *el/la* menor, y a los servicios sociales municipales de

Adviértase que la presente resolución es recurrible ante el orden jurisdiccional civil, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Enjuiciamiento Civil y según lo dispuesto en la Disposición Adicional Primera de la Ley Orgánica 1/96, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor.

....., .. de, de

***EL/LA* DIRECTOR/A TERRITORIAL DE BIENESTAR SOCIAL**

Fdo.:

**MODELO NÚM. 2*

RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN ESTANCIAS TEMPORALES CON PERSONAS JURÍDICAS

MODELO 64 (1) RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN ESTANCIAS TEMPORALES CON PERSONAS JURÍDICAS

(1) Según documento de la DGSS, de octubre de 1997

Ref.:
Exp. núm.:

VISTO el expediente núm., instruido en esta Dirección Territorial de Bienestar Social, referente *al/a la* menor, cuya tutela ostenta la Generalitat Valenciana por resolución de esta Dirección Territorial de fecha .. de de ...

VISTO que *el/la* menor se encuentra residiendo en el centro, sito en, titularidad de

RESULTANDO que en interés *del/de la* menor se valora positivamente por los servicios competentes de esta Dirección Territorial, su estancia temporal fuera del centro donde está ingresado, durante (*concretar periodo y días*).

RESULTANDO que la entidad, que realiza una actividad de (*campamentos, tiempo y ocio, residencias de verano, etc.*), se encuentra inscrita en el Registro (*de Asociaciones de la Comunidad Valenciana/de Entidades, Centros y Servicios de Servicios Sociales/de Asociaciones del Instituto Valenciano de la Juventud/ etc.*).

CONSIDERANDO que a la Dirección Territorial de Bienestar Social le corresponden las competencias en materia de protección de menores, en virtud de lo dispuesto en los artículos 172 y siguientes del Código Civil, en la Ley 21/1987, de 11 de noviembre (B.O.E. núm. 275, de 17 de noviembre de 1987), en la Ley Orgánica 1/96, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor (BOE núm. 15, de 17 de enero de 1.996),

de acuerdo con lo establecido en el Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana en su artículo 31.27 (BOE núm. 17.235, de 10 de julio de 1.982), en la Ley 7/94, de 5 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de la Infancia (DOGV núm. 2.408, de 16 de diciembre de 1.994), en el Decreto 23/88, de 8 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 766, de 18 de febrero de 1.988) y en el Decreto 31/91, de 18 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 1.496, de 4 de marzo de 1.991), así como por lo preceptuado en el Decreto 37/97, de 26 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Bienestar Social (DOGV núm. 2.942, de 1 de marzo de 1.997).

SE RESUELVE

AUTORIZAR la permanencia *del/de la* menor en el (*campamento/residencia/albergue/etc.*), sito en, dependiente de la entidad, durante (*expresar periodo concreto*).

La indicada entidad queda sujeta a las siguientes condiciones:

1º.- Cualquier incidencia o eventualidad que se produzca durante el tiempo de estancia *del/de la* menor, será inmediatamente comunicada a la entidad pública, sin perjuicio de la adopción de las medidas urgentes que estimen oportunas para la mejor salvaguarda de los derechos *del/de la* menor.

Para realizar cualquier desplazamiento extraordinario con *el/la* menor, deberán comunicarlo previamente a la entidad pública, quién en su caso, deberá autorizarlo.

2º.- Finalizada la estancia, se informará a la entidad pública de la actitud, evolución y comportamiento *del/de la* menor durante ese tiempo.

3º.- Respecto al régimen de responsabilidad civil que pueda derivarse de los daños que pueda causar a terceros durante el tiempo que dure la estancia, será garantizado por la entidad (*señalar la entidad a la que se autoriza la estancia*) mediante póliza de seguro suscrita al efecto.

NOTIFÍQUESE la presente resolución a todas las partes interesadas, al Ministerio Fiscal, a la entidad, al centro donde resida *el/la* menor, a los servicios sociales municipales de

Adviértase que la presente resolución es recurrible ante el orden jurisdiccional civil, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Enjuiciamiento Civil y según lo dispuesto en la Disposición Adicional Primera de la Ley Orgánica 1/96, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor.

....., .. de, de

EL/LA DIRECTOR/A TERRITORIAL DE BIENESTAR SOCIAL

Fdo.:

***MODELO NÚM. 3**
AUTORIZACIÓN ESTANCIA TEMPORAL POR EL DIRECTOR/A DEL CENTRO, CON
PERSONA FÍSICA

..... (nombre y apellidos), Director/a del Centro
....., y conforme a lo dispuesto en el artículo 172.3 del Código Civil,
que establece que el acogimiento residencial se ejercerá por el Director del centro donde
sea acogido el menor, **AUTORIZA:**

La permanencia *del/de la* menor, tutelado/a por la
Generalitat Valenciana y residente en este centro, con D. y/o Dña.
..... (expresar la relación de parentesco o vinculación: abuelos del
menor, tíos, amigos, etc.), con DNI núm. y núm.,
respectivamente, con domicilio en, c/, y con núm. de
teléfono, durante (expresar periodo concreto de la estancia).

..... de ... de

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

Fdo.:

***MODELO NÚM. 4**
AUTORIZACIÓN ESTANCIA TEMPORAL POR EL DIRECTOR/A DEL CENTRO, CON
PERSONA JURÍDICA

..... (nombre y apellidos), Director/a del Centro
....., y conforme a lo dispuesto en el artículo 172.3 del Código Civil,
que establece que el acogimiento residencial se ejercerá por el Director del centro donde
sea acogido el menor, **AUTORIZA:**

La permanencia *del/de la* menor, tutelado/a por la
Generalitat Valenciana y residente en este centro, en el
(campamento/residencia/albergue/etc.), sito en, dependiente de la
entidad, con teléfono de contacto núm., durante
..... (expresar periodo concreto de la estancia).

....., de de
EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

Fdo.:

***MODELO NÚM. 5
COMUNICACIÓN A LA DTBS DE LAS AUTORIZACIONES DE ESTANCIA
TEMPORAL**

**Sección del Menor
Dirección Territorial de Bienestar Social de**

.....
.....

De conformidad con lo dispuesto en la Instrucción de la Directora General de Servicios Sociales, de fecha ... de de 1998, se traslada a la Sección del Menor de esa Dirección Territorial de Bienestar Social, copia de las **autorizaciones de estancia temporal** de menores tutelados por la Generalitat Valenciana residentes en este centro, correspondiente al mes de

....., de de

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

Fdo.: