

## INSTRUCCIÓ

**Número:** 2/2018 *(que substituïx a la instrucció 1/2018 del 26 de febrer de 2018)*

**Data:** 1 de Març de 2018

**Òrgan emissor:**

Direcció General de Serveis Socials i Persones en Situació de Dependència

**Assumpte:**

Instruccions relatives al procediment i la tramitació de Prestacions Econòmiques Individualitzades d'Emergència Social i per a la Millora de l'Autonomia de Persones Majors.

**Àmbit:**

Direcció General de Serveis Socials i Persones en Situació de Dependència, direccions territorials i corporacions locals



## ÍNDEX

1. ÀMBIT D'APLICACIÓ DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES INDIVIDUALITZADES
2. OBJECTE DE LES AJUDES
3. TIPUS I CARACTERÍSTIQUES DE LES AJUDES
  - A. PEI's D'EMERGÈNCIA
    - A.1. Requisits dels sol·licitants
    - A.2 Documentació
    - A.3 Criteris per a la determinació de la subvenció
    - A.4 Mòduls econòmics i conceptes
  - B. PEI's PER A LA MILLORA DE L'AUTONOMIA DE PERSONES MAJORS
    - B.1 Requisits dels sol·licitants
    - B.2 Documentació
    - B.3 Criteris per a la determinació de la subvenció
    - B.4 Mòduls econòmics i conceptes
4. UNITAT FAMILIAR O DE CONVIVÈNCIA
5. TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ
  - 5.1 Qüestions generals de tramitació
    - 5.1.a) Ompliment de sol·licituds
    - 5.1.b) Documentació incompleta
  - 5.2 Terminis
  - 5.3 Règim de pagaments
  - 5.4 Procediment de concessió

ANNEX I. Taula d'ingressos

ANNEX II. Acord de proposta i acceptació de les prestacions econòmiques individuals

ANNEX III. Informe social de PEI



## INSTRUCCIONS

La Vicepresidència i la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives està estructurant el nivell d'atenció primària de serveis socials a la Comunitat Valenciana, així com dissenyant la cartera de prestacions bàsiques i de programes d'intervenció que s'han de desenvolupar des dels serveis socials de les entitats locals.

Dins de les prestacions bàsiques de serveis socials hem de situar les que tenen per objecte l'atenció de les necessitats més bàsiques dels ciutadans i les ciutadanes, que no les poden abordar per si mateixos, i hem de tendir a procurar els mitjans i els processos necessaris perquè puguen aconseguir una autonomia per a la gestió de les seues situacions econòmiques i socials, i una participació i una inclusió adequada d'aquests.

Correspon a les entitats locals de la Comunitat Valenciana, amb la col·laboració tècnica i econòmica de la Generalitat, el desenvolupament de programes que tendeixen a l'atenció de les persones en situació de vulnerabilitat.

Amb l'objectiu d'unificar els criteris d'actuació en la tramitació i en la concessió d'aquestes ajudes, es dicten les instruccions següents.

### 1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquesta instrucció és pot aplicar a les ajudes per a la millora de l'Autonomia de persones majors, així com a les ajudes d'emergència social, amb caràcter subsidiari de les normes específiques que hi tinguen, que s'hagen concedit:

a) De conformitat amb el que estableix la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018 (DOGV núm. 8202, de 30/12/2017), línia S0228, "Finançament entitats locals. Serveis socials", per a les entitats que siguen beneficiàries de subvencions destinades a programes d'emergència social.

b) Per a les corporacions locals de menys de 10.000 habitants, tenint en compte la col·laboració a què estan obligades les diputacions provincials respectives, d'acord amb el que preveu l'article 6.3 de la Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

### 2. OBJECTE DE LES AJUDES

Estan incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquestes instruccions:

- Les ajudes destinades a persones o unitats familiars o de convivència per a remeiar una situació deteriorada greument, que tenen una necessitat urgent o problemes específics greus que afecten l'autonomia personal, social i econòmica d'aquestes, i que no poden resoldre amb recursos o mitjans econòmics propis, a fi que aconseguisquen el desenvolupament humà i social normal.



- Les ajudes per al suport de persones majors, amb problemes motors o sensorials, per al seu manteniment en el seu entorn social, incrementant la seua autonomia, potenciant les seues possibilitats, afavorint les relacions i la integració en la societat. S'articulen a través de les modalitats següents:
  1. Ajudes tècniques, considerant-se com a tals l'adaptació funcional de la llar i l'adquisició d'estrís necessaris per al desenvolupament en la vida ordinària.
  2. Adaptació de vehicles de motor que comprén aquelles mesures destinades a facilitar els desplaçaments de manera autònoma.

Les ajudes es poden atorgar amb caràcter individual o a nuclis familiars o de convivència, amb caràcter periòdic o, quan es tracte de serveis esporàdics i adquisicions puntuals, per una sola vegada en l'exercici econòmic, llevat que atenguen una finalitat diversa.

Amb caràcter general, no es poden subvencionar accions executades o adquisicions efectuades amb anterioritat a la sol·licitud de l'ajuda, sense perjudici que, en situacions excepcionals, justificades degudament per mitjà dels informes pertinents, s'hi puguen recollir aquestes situacions.

Les ajudes que es recullen en l'àmbit d'aplicació d'aquestes instruccions són compatibles amb la percepció d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, tenint en compte que l'import total de les ajudes rebudes en cap cas pot arribar a un quantia que, aïllada o en concurrència amb altres ajudes de qualsevol naturalesa, supere el cost de l'activitat subvencionada.

### **3. TIPUS I CARACTERÍSTIQUES DE LES AJUDES**

S'establixen els tipus d'ajudes següents en funció de les característiques que presenta la persona sol·licitant i la incidència que pot tindre en el seu procés personal.

#### **A. PEI's D'EMERGÈNCIA SOCIAL**

Són ajudes econòmiques de caràcter extraordinari, destinades a pal·liar les situacions en què les persones es poden trobar afectades per un estat de vulnerabilitat i/o de risc d'exclusió social.

Aquestes ajudes es configuren com a ajudes econòmiques de caràcter extraordinari, destinades a pal·liar situacions o estats de necessitat, per la qual cosa, a fi de no desvirtuar la naturalesa mateixa d'aquestes, als beneficiaris, en els termes de l'article 13.2 de la Llei general de subvencions, no se'ls exigirà el compliment de l'obligació d'estar a corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Així mateix, no es poden embargar, d'acord amb l'article 38.2 de la Llei 5/1997, de 25 de juny, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.



Aquestes ajudes tenen caràcter finalista i s'han de destinar únicament a l'objecte per al qual s'han concedit. Tenen caràcter subsidiari i, si és el cas, complementari de qualsevol tipus de recursos i prestacions socials de contingut econòmic previstos en la legislació vigent que puguin correspondre a la persona beneficiària o a qualsevol de les persones membres de la seua unitat familiar o de convivència, sempre que aquestes últimes no cobrisquen la totalitat de la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.

És un requisit d'accés a aquestes ajudes no disposar d'ingressos suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació d'emergència, la qual cosa s'ha d'acreditar per mitjà de la documentació que s'estableix en aquestes instruccions per a aquests casos.

Es consideren situacions d'emergència les que originen despeses extraordinàries per a cobrir necessitats específiques de caràcter bàsic i urgent, com ara:

- Despeses per a subministraments bàsics energètics.
- Despeses imprescindibles per a l'ús de l'habitatge habitual.
- Despeses excepcionals en què concórreguen circumstàncies d'una necessitat social greu o urgent i que es consideren d'interés per a l'atenció de persones amb una important problemàtica.
- Despeses destinades a cobrir necessitats bàsiques de la unitat familiar o de convivència.
- Despeses per desplaçaments a centres sanitaris per a tractaments mèdics o per a l'execució d'accions de formació o d'inserció laboral de persones desempleades.

#### A.1 REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Poden sol·licitar aquestes ajudes les persones que, a més de trobar-se en situació de necessitat greu, reuneixen els requisits següents:

1. Que la persona beneficiària no dispose de recursos o ingressos suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació d'emergència.
2. Que la renda per capita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a què pertanga la persona sol·licitant no excedisca el 100 % de l'IPREM vigent, en còmput anual amb dotze pagues.
3. Que dispose de l'informe tècnic en què es determine la necessitat de l'acció objecte de l'ajuda i es faça constar que els serveis tècnics municipals han esgotat tots els recursos que hi ha encaminats a resoldre la necessitat.

#### A.2 DOCUMENTACIÓ

- ✓ Sol·licitud subscripta per la persona beneficiària o pel seu representant, omplida degudament.
- ✓ Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i dels membres de la unitat familiar o de convivència.
- ✓ Acreditació de la convivència per l'ajuntament de residència.
- ✓ Informe tècnic que justifique la necessitat de l'acció objecte de l'ajuda, emesa pels serveis tècnics municipals.



- ✓ Tota la documentació requerida pel tècnic que tramita l'ajuda i que siga necessària per a una valoració social i econòmica adequada.
- ✓ Model de domiciliació bancària omplert degudament.

Per a despeses per desplaçament s'exigirà, a més, un document del centre al qual assisteix, que acredite la necessitat de desplaçament, la freqüència i la durada, i el pressupost del desplaçament que s'ha de fer, o, si no n'hi ha, una declaració responsable de la persona beneficiària.

Quant a l'ús i la protecció de les dades que conté aquesta documentació, cal atindre's al que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

### A.3 CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Aquestes ajudes tenen la consideració d'instrumentals en la resolució de problemàtiques socials i no són un fi en si mateixes.

La utilització d'aquesta modalitat d'ajuda ha de ser posterior o simultània a la utilització de recursos comunitaris. Per tant, la persona sol·licitant ha de col·laborar amb el programa d'intervenció social plantejat pel tècnic o la tècnica corresponent. De manera orientativa, es facilita com a model l'annex II.

La quantia que s'ha de concedir estarà en funció de:

- ✓ Nombre de membres de la unitat familiar o de convivència.
- ✓ Modalitat d'ajuda que es considere idònia per a la problemàtica plantejada.
- ✓ Nivell d'ingressos econòmics.

La proposta de concessió o de denegació de l'ajuda, segons el model d'informe social de PEI, annex III d'aquesta instrucció, ha d'especificar:

1. Problemàtica que es planteja.
2. Gestions executades per a pal·liar el problema.
3. Modalitat que es considera adequada, amb l'especificació dels conceptes i les quantitats.
4. Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte.
5. Repercussions positives que la concessió d'aquesta ocasiona a la persona interessada i les negatives que en pot ocasionar la denegació.
6. Tipus de pagament:
  - a. A qui s'ha d'efectuar (perceptor).
  - b. Pagament únic o periòdic. En aquest segon cas, s'hi ha d'especificar el temps previst de l'ajuda.
7. Manera de justificació.



#### A.4 MÒDULS ECONÒMICS I CONCEPTES

- **Subministraments bàsics energètics.** Es pot concedir en la quantia corresponent, amb el límit màxim del 70 % de l'IPREM vigent, tot això en còmput mensual. Comprén els conceptes d'aigua, llum, gas i altres fonts de subministraments energètics, quan la unitat de convivència siga incapaç d'atendre el cost dels subministraments d'energia mínims per a satisfer les necessitats domèstiques, o quan es veja obligada a destinar una part excessiva dels seus ingressos al pagament de la factura energètica de l'habitatge.
- **Ús de l'habitatge habitual:** es pot concedir en la quantia corresponent amb el límit màxim del 70 % de l'IPREM vigent, tot això en còmput mensual. Comprén altres conceptes que no estan inclosos en l'apartat anterior, com ara el lloguer, electrodomèstics bàsics...
- **Accions extraordinàries:** es pot concedir en la quantia corresponent, amb el límit màxim del 60 % de l'IPREM vigent, tot això en còmput anual. Es tramitaran aquest tipus d'ajudes sempre que concórreguen circumstàncies d'una necessitat social greu o urgent i es consideren d'interés per a l'atenció de persones i/o famílies amb una problemàtica important.
- **Necessitats bàsiques:** es pot concedir en la quantia corresponent, amb el límit màxim del 70 % de l'IPREM vigent, tot això en còmput mensual. Aquesta modalitat de prestació consisteix en una aportació econòmica per a atendre les necessitats bàsiques de subsistència que no es poden cobrir per mitjans propis.
- **Desplaçaments:** es pot concedir en la quantia corresponent, amb el límit màxim del 50 % de l'IPREM vigent, tot això en còmput mensual. Aquesta modalitat d'ajudes està destinada a subvencionar els desplaçaments, sempre que es justifiqui la necessitat de transport per a rebre un tractament mèdic urgent o per a l'execució d'accions que milloren l'ocupabilitat de persones desempleades.

En qualsevol cas, la determinació del mòdul econòmic concret que corresponga, dins dels límits màxims assenyalats, s'efectua segons la necessitat valorada i segons les disponibilitats pressupostàries per a atendre aquest tipus d'ajudes.

### B. PEI's PER A LA MILLORA DE L'AUTONOMIA DE PERSONES MAJORS

#### B.1 REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Els requisits que s'han de complir per a accedir a aquest tipus d'ajudes són els següents:

- Tindre més de 60 anys.
- Que la persona sol·licitant tinga deficiències de caràcter motor o sensorial que li impedisquen o li dificulten la mobilitat a través de mitjans normals.
- Que la sol·licitud es referisca a elements relacionats amb les necessitats d'accessibilitat i comunicació, se n'exclouen els que signifiquen una millora en la llar o l'edifici que no estiga directament relacionada amb els impediments físics i/o sensorials.
- Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte.



## B.2 DOCUMENTACIÓ

S'hi ha d'acompanyar la documentació següent:

1. Sol·licitud subscrita per la persona beneficiària o pel seu representant, omplida degudament.
2. Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i dels membres de la unitat familiar o de convivència.
3. Acreditació de la convivència per l'ajuntament de residència.
4. Informe mèdic sobre la situació de la persona sol·licitant o certificat de discapacitat, en cas que se'n tinga.
5. Pressupost corresponent a l'adquisició que s'ha de fer o a l'adaptació que es pretén fer.
6. Justificació de la titularitat de la propietat o de l'ús de l'habitatge i, si és el cas, l'autorització de la persona propietària per a fer les reformes, en cas d'ajudes per a adaptació de l'habitatge.
7. Permisos municipals, si és el cas.
8. Tota la documentació requerida pel tècnic o la tècnica que tramita l'ajuda i que siga necessària per a una valoració social i econòmica adequada.
9. Model de domiciliació bancària omplit degudament.

Quant a l'ús i la protecció de les dades que conté la documentació esmentada, cal atindre's al que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

## B.3. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Han d'haver-hi obstacles objectius, tant per part de la persona que no pot utilitzar els sistemes normals i requereix una atenció especial a causa dels seus problemes motrius o sensorials greus, com per part de l'entorn, que presenta dificultats materials que dificulten el desenvolupament de les persones afectades.

La concessió de l'ajuda ha de tindre com a base l'informe social de PEI, model de l'annex III, en què s'ha d'especificar:

1. Problemàtica que es planteja (necessitat tècnica de l'ajuda).
2. Gestions executades per a pal·liar el problema.
3. Modalitat que es considera adequada, amb l'especificació dels conceptes i les quantitats.
4. Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte.
5. Repercussions positives que la concessió d'aquesta ocasiona a la persona interessada i les negatives que en pot ocasionar la denegació.
6. Tipus de pagament:
  - a. A qui s'ha d'efectuar (perceptor).
  - b. Pagament únic o periòdic. En aquest segon cas, s'hi ha d'especificar el temps previst de l'ajuda.
7. Manera de justificació.

Quant a la determinació de la quantia de concessió, serà en funció dels ingressos de la unitat familiar o de convivència, del nombre de membres d'aquesta, del cost de l'acció i del mòdul econòmic estipulat en el punt 3.B.4 d'aquestes instruccions.

La quantia màxima de l'ajuda no pot ser superior al cost de la necessitat que es tracta de





cobrir ni superar el mòdul econòmic establert en aquestes instruccions.

Valoració dels ingressos: una vegada s'hagen determinat els ingressos bruts anuals de la unitat familiar o de convivència i el nombre dels membres d'aquesta, s'aplicarà la taula de l'annex I, i donarà com a resultat un percentatge determinat que s'aplicarà sobre el cost de l'acció quan aquest siga inferior a l'estipulat com a mòdul màxim, o sobre el mòdul esmentat quan el cost de l'acció siga igual al mòdul, o superior.

#### B.4 MÒDUL

##### 1. Ajudes tècniques:

Adaptacions personals (audiòfons, etc.): fins a 130 % de l'IPREM mensual.

Adaptació de la llar i estris: fins a 230 % de l'IPREM mensual.

2. Adaptació de vehicles de motor: fins al 170% de l'IPREM mensual.

#### 4. UNITAT FAMILIAR O DE CONVIVÈNCIA

Es considera unitat familiar o de convivència, als efectes de les ajudes previstes en aquestes instruccions, la integrada per la persona sol·licitant i les persones que conviuen en el mateix domicili (aspecte que s'ha d'acreditar per mitjà del certificat de convivència o d'empadronament col·lectiu expedit per l'ajuntament corresponent) i que la persona sol·licitant estiga unida per matrimoni o per una relació anàloga permanent a la conjugal o per vincles de parentiu fins al segon grau de consanguinitat, afinitat o adopció. Sense perjudici de l'anterior, i per a les ajudes d'emergència social, es considerarà que també formen part de la unitat familiar o de convivència les altres persones que conviuen en el mateix domicili que la persona sol·licitant i que es puguin beneficiar de les ajudes que es concedisquen.

Es consideren ingressos de la unitat familiar o de convivència la totalitat dels ingressos bruts procedents de tots els membres d'aquesta. A aquests efectes, es comptabilitzaran tots els ingressos provinents de sous, de rendes, de propietats, d'interessos bancaris i pensions o d'ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol dels seus membres.

Ningú pot formar part de dues unitats familiars o de convivència al mateix temps. Aquestes circumstàncies han de ser comprovades per l'Administració. Els ingressos estan referits a imports bruts.

La renda per càpita dels membres de la unitat familiar o de convivència s'obindrà en dividir els ingressos entre el nombre de membres que la componen.

#### 5. TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ

D'acord amb l'apartat 1 d'aquesta instrucció, les entitats locals s'han d'ajustar al que disposen les seues normes específiques corresponents, en les resolucions procedents i, de manera subsidiària, en aquesta instrucció.



## **5.1. QÜESTIONS GENERALS DE TRAMITACIÓ**

### **5.1.a) Ompliment de sol·licituds**

El document base de l'ajuda és la sol·licitud, omplida degudament, subscripta per la persona beneficiària o pel representant legal.

L'informe social l'ha d'omplir el treballador social informador de l'ajuda, i de manera imprescindible ha de fer referència a dos aspectes: *a.* Ingressos, *b.* Proposta PEI, d'acord amb el que regula aquesta instrucció, model de l'annex III, i s'hi han d'afegir tots els que es consideren oportuns. Tot això servirà de base per a la proposta que (en cas que siga positiva) especificarà la quantia que s'ha de concedir d'acord amb les indicacions oferides en aquest document.

### **5.1.b) Documentació incompleta**

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'adjunte la documentació exigida, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb la indicació que, en cas que no ho faça, es considerarà desistida la seua petició, es declararà la caducitat del procediment administratiu i es procedirà a l'arxivament de l'expedient, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, esmentada més amunt.

## **5.2. TERMINIS**

El termini per a la presentació de sol·licituds i el registre corresponent d'aquestes acaba el 31 d'octubre de 2018, sense perjudici de qualsevol altre termini establert per l'entitat local. No obstant això, amb caràcter extraordinari, es poden admetre i tramitar les sol·licituds d'ajudes presentades després de la data esmentada i abans del 31 de desembre del mateix any, sempre que s'acredite amb documents la necessitat de presentar les sol·licituds fora del termini normal.

La data de presentació de l'ajuda també cal considerar-la a l'efecte de determinar la quantia que s'ha de concedir. En aquest aspecte es tindran en compte:

1. Accions que comporten una despesa periòdica. S'aprovarà l'ajuda amb efectes econòmics del mes següent a la presentació d'aquesta.
2. Accions que comporten una despesa única, i en aquest cas, la despesa sempre s'ha d'efectuar després de la concessió de l'ajuda.

El termini de resolució és de tres mesos a comptar de la data de presentació de la sol·licitud en el registre corresponent, d'acord amb el que s'estableix en els apartats anteriors.

## **5.3. RÈGIM DE PAGAMENTS**

El pagament de les ajudes es farà a la persona sol·licitant. No obstant això, a proposta del tècnic que tramita l'ajuda i deixant constància en l'informe social, l'entitat local pot



acordar el pagament de l'ajuda a una persona diferent de la sol·licitant en els supòsits següents:

- a) Declaració legal d'incapacitat de la persona sol·licitant.
- b) Ingress de la persona sol·licitant a centres residencials públics o privats o a centres de caràcter penitenciari.
- c) Impossibilitat o dificultats de la persona sol·licitant, per motius sociopersonals, per a destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.

En aquests casos, el pagament de l'ajuda s'ha d'efectuar a la persona que es considere més idònia, a judici del servei social de base referent, d'entre les persones que tenen capacitat d'actuar en la unitat familiar o de convivència, o, si no n'hi ha, a la persona a qui legalment li corresponga la representació legal.

Excepcionalment, poden tindre la consideració de perceptores les persones alienes a la titular i a les persones membres de la seua unitat familiar o de convivència, preferentment persones que pertanyen a centres i serveis de serveis socials, registrats i autoritzats degudament de conformitat amb el que estableixen els articles 46 i 47 de la Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, els quals tindran, en aquest cas, els mateixos drets i les mateixes obligacions que les persones titulars d'aquestes ajudes. A aquests efectes, els supòsits que tindran la consideració d'excepcionals són els següents:

- a) Situacions en què la persona sol·licitant de l'ajuda siga l'única persona de la unitat familiar o de convivència amb capacitat d'actuar.
- b) Situacions en què el pagament de la prestació a qualsevol altra persona membre de la unitat familiar o de convivència no garantisca l'aplicació de l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.

#### **5.4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

Les resolucions de les prestacions previstes en aquestes instruccions són competència de la corporació local, i el procediment de concessió es regeix per les seues normes específiques i, a falta d'aquestes, es pot regir per les instruccions següents:

La comissió de valoració pot estar integrada de la manera següent:

- President/a: alcalde/essa o persona en qui delegue.
- Secretari/ària: secretari/ària de l'ajuntament o persona en qui delegue.
- Vocals: regidor/a en matèria de serveis socials i fins a 2 tècnics o tècniques de l'equip social de base.

De cada sessió celebrada per les comissions de valoració corresponents s'ha d'elaborar una acta en què s'han de fer constar les dades següents:

- Persona beneficiària.



- Tipus d'ajuda.
- Quantia proposada.
- Causes de denegació, si és el cas.

La concessió i la denegació d'una ajuda ha de ser motivada i també s'ha de notificar degudament a la persona interessada. En cas que es denegue, se n'ha d'especificar el motiu o els motius, i en cas que n'hi haja diversos, s'hi han d'especificar tots.

Poden ser motius de denegació de les ajudes:

- ✓ No complir els requisits previstos per a accedir a aquestes.
- ✓ No complir amb les obligacions previstes en el programa d'intervenció social plantejat pel tècnic.
- ✓ No haver justificat una altra ajuda concedida anteriorment, si s'ha acabat el termini per a fer-ho, o haver-la justificat indegudament.
- ✓ Que no hi haja suficient consignació pressupostària.
- ✓ Falsejament o obstaculització de les dades necessàries per a obtindre l'ajuda.
- ✓ Desistiment de la persona sol·licitant.
- ✓ Qualsevol altre supòsit que impedisca o desnaturalitze l'objectiu de l'ajuda sol·licitada abans d'efectuar-ne l'abonament.

València, 1 de Març de 2018

LA DIRECTORA GENERAL DE SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN SITUACIÓ  
DE DEPENDÈNCIA



## ANNEX I. TAULA D'INGRESSOS 2018

### TAULA D' INGRESSOS - 2018

Nº MEMBRES	1	2	3	4	5	6	7	8	9 Ó MÉS
INGRESSOS ANUALS BRUTS PERCEBUTS, EN EUROS, FINS A									
% SUBVENCIÓ									
100	5.178,60	6.732,18	8.026,83	9.321,48	10.616,13	11.910,78	13.205,43	14.500,08	15.794,73
95	5.800,03	7.540,04	8.990,05	10.440,06	11.890,07	13.340,07	14.790,08	16.240,09	17.690,10
90	6.214,32	8.078,62	9.632,20	11.185,78	12.739,36	14.292,94	15.846,52	17.400,10	18.953,68
85	7.250,04	9.425,05	11.237,56	13.050,07	14.862,58	16.675,09	18.487,60	20.300,11	22.112,62
80	8.285,76	10.771,49	12.842,93	14.914,37	16.985,81	19.057,25	21.128,69	23.200,13	25.271,57
75	9.321,48	12.117,92	14.448,29	16.778,66	19.109,03	21.439,40	23.769,77	26.100,14	28.430,51
70	10.357,20	13.464,36	16.053,66	18.642,96	21.232,26	23.821,56	26.410,86	29.000,16	31.589,46
60	11.392,92	14.810,80	17.659,03	20.507,26	23.355,49	26.203,72	29.051,95	31.900,18	34.748,41
50	12.428,64	16.157,23	19.264,39	22.371,55	25.478,71	28.585,87	31.693,03	34.800,19	37.907,35
40	13.464,36	17.503,67	20.869,76	24.235,85	27.601,94	30.968,03	34.334,12	37.700,21	41.066,30
30	14.500,08	18.850,10	22.475,12	26.100,14	29.725,16	33.350,18	36.975,20	40.600,22	44.225,24
20	15.535,80	20.196,54	24.080,49	27.964,44	31.848,39	35.732,34	39.616,29	43.500,24	47.384,19
10	*	*	*	*	*	*	*	*	*

\* A partir de les quanties establides en la fila anterior



**ANNEX II.** Acord de proposta i acceptació de les prestacions econòmiques individuals

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

Com a conseqüència de la tramitació de l'expedient d'ajudes individuals a favor del Sr. \_\_\_\_\_ / de la Sra. \_\_\_\_\_,

el tècnic / la tècnica de serveis socials de l'ajuntament de \_\_\_\_\_, el Sr. / la Sra. \_\_\_\_\_, proposa les condicions que han de regir la prestació econòmica individual:

Necessitat detectada	
Objectius plantejats	

Termini previst per a la consecució de l'objectiu	
---------------------------------------------------	--

El Sr. / la Sra. \_\_\_\_\_, com a sol·licitant d'una ajuda individual, accepta la prestació econòmica individual proposada i es compromet a complir el que s'ha programat en tots els termes d'aquesta, així com a:

- Aplicar l'import de l'ajuda que ha de cobrir les necessitats bàsiques i les seues responsabilitats familiars.
- Comunicar a l'ajuntament, en el termini màxim de 15 dies, qualsevol variació de les circumstàncies personals o familiars.
- Col·laborar amb l'equip social municipal en el procés de seguiment.

Tot això és de compliment obligatori a partir del primer dia del mes següent a l'aprovació de l'ajuda.

Tècnic/a de serveis socials

Persona sol·licitant

Signat:

Signat:



### ANNEX III. INFORME SOCIAL de PEI

El Sr. / la Sra. \_\_\_\_\_

**1. Problemàtica plantejada:**

**2. Gestions efectuades per l'equip social base:**

**3. Modalitat d'ajuda:**

- D'emergència
- Per al desenvolupament personal de persones de tercera edat

**4. Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte:**

**5. Repercussions positives que ocasiona la concessió per a la persona interessada i les repercussions negatives que en pot ocasionar la denegació:**

**6. Modalitat de pagament:**

- Perceptor/a: titular de l'ajuda \_\_\_\_\_.
  - Un altre (especifiqueu) \_\_\_\_\_.
  - Única: Import \_\_\_\_\_ euros.
  - Periòdica: Import \_\_\_\_\_ euros/periodicitat \_\_\_\_\_.
- (Indiqueu la periodicitat que corresponga: mensual, etc.)

**7. Modalitat de justificació (factura de les despeses, si és el cas):**

S'emet la PROPOSTA (indiqueu si favorable o desfavorable) \_\_\_\_\_.

Tenint en compte els arguments següents:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, 2018

Signat \_\_\_\_\_  
(Nom i càrrec)