



**A DADES DE L'EMPRESA ORDINÀRIA O CENTRE ESPECIAL D'OCUPACIÓ
DATOS DE LA EMPRESA ORDINARIA O CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO**

DADES DE L'EMPRESA / DATOS DE LA EMPRESA

RAÓ SOCIAL / RAZÓN SOCIAL		CIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI / NIE	
SECTOR ECONÒMIC / SECTOR ECONÓMICO				RECURSOS HUMANS / RECURSOS HUMANOS	
Agricultura <input type="radio"/>	Indústria / Industria <input type="radio"/>	Construcció / Construcción <input type="radio"/>	Servicis / Servicios <input type="radio"/>	NOM TREBALLADORS NÚM. TRABAJADORES	TRE. AMB DISCAPACITAT TRA. CON DISCAPACIDAD

**B DADES DEL TREBALLADOR / TREBALLADORA
DATOS DEL TRABAJADOR / TRABAJADORA**

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI / NIE	
Grau de Discapacitat: Grado de Discapacidad: _____%		En cas de pensionista d'incapacitat permanent (I.N.S. S.) En caso de pensionista de incapacidad permanente (I.N.S.S.) Data d'inici relació laboral: Fecha de inicio relación laboral: ____ / ____ / 20 ____			

**C DECLARACIÓ RESPONSABLE
DECLARACIÓN RESPONSABLE**

DECLARE que la present sol·licitud es realitza a les finalitats previstes en el Decret del Consell d'aprovació de les bases reguladores de la concessió directa de subvencions destinades al foment de l'ocupació de persones amb diversitat funcional o discapacitat en centres especials d'ocupació i programa d'ajudes a empreses ordinàries per la contractació indefinida de persones amb diversitat funcional o discapacitat procedents d'enclavaments laborals, i la seua convocatòria anual.

DECLARO que la presente solicitud se realiza a los fines previstos en el Decreto del Consell de aprobación de las bases reguladoras de la concesión directa de subvenciones destinadas al fomento de la ocupación de personas con diversidad funcional o discapacidad en centros especiales de empleo y programa de ayudas a empresas ordinarias por la contratación indefinida de personas con diversidad funcional o discapacidad procedentes de enclaves laborales, y su convocatoria anual.

Així mateix, la persona representant legal de l'entitat formula declaració responsable que l'entitat disposa de consentiment exprés de la persona treballadora amb diversitat funcional o discapacitat perquè pugui sol·licitar-se l'emissió d'informes preceptius, i que ha informat el treballador/al fet que la finalitat d'aquesta informació és únicament l'obtenció de les oportunes subvencions públiques.

Asimismo, la persona representante legal de la entidad formula declaración responsable de que la entidad dispone de consentimiento expreso de la persona trabajadora con diversidad funcional o discapacidad para que pueda solicitarse la emisión de informes preceptivos, y que ha informado al trabajador/a que la finalidad de esta información es únicamente la obtención de las oportunas subvenciones públicas.

Indiqueu si la contractació es realitza en: / Indique si la contratación se realiza en:

- Centre Especial d'Ocupació
Centro Especial de Empleo
- Adequació de lloc de treball inicial
Adecuación de puesto de trabajo inicial
- Adequació de lloc de treball (conversió de contracte temporal en indefinit)
Adecuación de puesto de trabajo (conversión de contrato temporal en indefinido)
- Modificació condicions de treball
Modificación condiciones de trabajo
- Adequació de lloc de treball (revisió bianual)
Adecuación de puesto de trabajo (revisión bianual)
- Empresa ordinària
Empresa ordinaria
- Adequació de lloc de treball (contracte indefinit o conversió de contracte temporal en indefinit)
Adecuación de puesto de trabajo (contrato indefinido o conversión de contrato temporal en indefinido)

**D DOCUMENTACIÓ QUE ACOMPANYA
DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA**

- Còpia de la resolució de l'I.N.S. S., en cas de pensionistes d'incapacitat permanent.
Copia de la resolución del I.N.S.S., en caso de pensionistas de incapacidad permanente.
- Còpia del certificat de discapacitat, en cas que haja sigut expedit en una altra Comunitat Autònoma.
Copia del certificado de discapacidad, en caso que haya sido expedido en otra Comunidad Autónoma.
- Còpia del document d'autorització del/a treballador/a per a la cessió de dades personals i de salut a la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.
Copia del documento de autorización del/a trabajador/a para la cesión de datos personales y de salud a la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

**E FITXA: ANÀLISI DEL LLOC DE TREBALL
FICHA: ANÁLISIS DEL PUESTO DE TRABAJO**

E.1 DADES GENERALS / DATOS GENERALES

DENOMINACIÓ DEL LLOC / DENOMINACIÓN DEL PUESTO		GRAU PROFESSIONAL / NIVEL PROFESIONAL	
TIPUS DE CONTRACTE (Indefinit, temporal, formació, obra i servei...) TIPO DE CONTRATO (Indefinido, temporal, formación, obra y servicio...)		DURACIÓ (Empleu si és un contracte temporal) DURACIÓN (Indicar en caso de contrato temporal)	DATA D'INICI / FECHA DE INICIO
<input type="checkbox"/> Jornada completa	TURNS / TURNOS	MOBILITAT GEOGRÀFICA / MOVILIDAD GEOGRAFICA	NÚM. HORES/DIA / NÚM. HORAS/DÍA
<input type="checkbox"/> Jornada parcial	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

OBSERVACIONS / OBSERVACIONES

E.2 ANÀLISI DE TASQUES / ANÁLISIS DE TAREAS (Descriu breument les tasques habituals del lloc / Describe brevemente las tareas habituales del puesto)

DESCRIPCIÓ DE TASQUES / DESCRIPCIÓN DE TAREAS	% DE TEMPS / % DE TIEMPO

E.3 PERFIL D'EXIGÈNCIES / PERFIL DE EXIGENCIAS

**Capacitats que el treball requereix de la persona perquè aquesta puga exercir amb eficàcia les seues tasques
Capacidades que el trabajo requiere de la persona para que ésta pueda desempeñar con eficacia sus tareas**

	A	B	C	OBSERVACIONS / OBSERVACIONES
DESTRESA MANUAL: capacitat per a realitzar activitats que requerisquen accions coordinades, amb precisió i rapidesa manual DESTREZA MANUAL: capacidad para realizar actividades que requieran acciones coordinadas, con precisión y rapidez manual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DESPLAÇAMENT (1): capacitat per a caminar o desplaçar-se tot utilitzant o no algun tipus d'equipament. DESPLAZAMIENTO (1): capacidad para caminar o desplazarse, utilizando o no algún tipo de equipamiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ACCÉS A TRANSPORT: capacitat per a accedir (accés físic) a transport públic o fer ús de vehicle particular. ACCESO A TRANSPORTE: capacidad para acceder (acceso físico) a transporte público o hacer uso de vehículo particular.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
POSICIÓ (2): capacitat per a adoptar i mantenir una postura determinada, ASSEGUT <input type="checkbox"/> DRET <input type="checkbox"/> ALTRES <input type="checkbox"/> POSICIÓN (2): capacidad para adoptar y mantener una postura determinada, SENTADO <input type="checkbox"/> DE PIE <input type="checkbox"/> OTRAS <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
FORÇA: capacitat per a realitzar esforços físics (exercici físic / càrrega-manipulació de pesos o d'objectes de gran volum). FUERZA: capacidad para realizar esfuerzos físicos (ejercicio físico / carga-manipulación de pesos o de objetos de gran volumen).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
TOLERÀNCIA: capacitat per a suportar situacions que puguen ser generadores d'estrès, tensió o fatiga mental. TOLERANCIA: capacidad para soportar situaciones que puedan ser generadoras de estrés, tensión o fatiga mental.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
AUTONOMIA PERSONAL: capacitat per a actuar amb independència, sense supervisió en activitats relacionades amb la cura personal i la percepció de riscos. AUTONOMÍA PERSONAL: capacidad para actuar con independencia, sin supervisión en actividades relacionadas con el autocuidado y la percepción de riesgos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
RELACIONS INTERPERSONALS: capacitat per a iniciar i mantenir relacions amb unes altres persones. RELACIONES INTERPERSONALES: capacidad para iniciar y mantener relaciones con otras personas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ORIENTACIÓ EN L'ENTORN: capacitat per a orientar-se en el medi on viu (barri, ciutat) i utilitzar (conèixer i usar) el transport públic (metro, autobús). ORIENTACIÓN EN EL ENTORNO: capacidad para orientarse en el medio donde vive (barrio, ciudad) y utilizar (conocer y usar) el transporte público (metro, autobús).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
MANEIG DE DINERS: capacitat per a participar en transaccions econòmiques bàsiques. MANEJO DE DINERO: capacidad para participar en transacciones económicas básicas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
APRENTATGE: capacitat per a adquirir coneixements per a realitzar noves tasques. APRENDIZAJE: capacidad para adquirir conocimientos para realizar nuevas tareas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VISIÓ: capacitat per a reconèixer o distingir objectes i colors. VISIÓN: capacidad para reconocer o distinguir objetos y colores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
AUDICIÓ: capacitat per a sentir, reconèixer o discriminar sons. AUDICIÓN: capacidad para oír, reconocer o discriminar sonidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
COMPRESIÓ VERBAL: capacitat per a entendre missatges orals. COMPRESIÓN VERBAL: capacidad para entender mensajes orales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EXPRESSIÓ VERBAL: capacitat per a expressar missatges orals. EXPRESIÓN VERBAL: capacidad para expresar mensajes orales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

NIVELLS / NIVELES: A: Es requereix / Se requiere B: Es requereix ocasionalment / Se requiere ocasionalmente C: No es requereix / No se requiere



F FITXA: ANALISIS DEL LLOC DE TREBALL FICHA: ANALISIS DEL PUESTO DE TRABAJO

E.4 CONDICIONS DE TREBALL / CONDICIONES DE TRABAJO

MOBILIARI O TECNOLOGIA UTILITZADA (Indiqueu l'equip de treball utilitzat habitualment: mobiliari, tecnologia, aines, maquinària etc) MOBILIARIO TECNOLOGÍA UTILIZADA (Indicar equipo de trabajo utilizado habitualmente: mobiliario, tecnología, herramientas maquinaria etc)

E.5. MESURES I EQUIPS O UNITATS DE SUPORT / MEDIDAS Y EQUIPOS O UNIDADES DE APOYO

Descriure mesures que disposa en matèria de tecnologia, eines o unitats de suport per a facilitar al treballador/al desenvolupament de l'activitat professional Describir medidas que dispone en materia de tecnología, herramientas o unidades de apoyo para facilitar al trabajador/a el desarrollo de la actividad profesional

E.6 CONDICIONS AMBIENTALS I FACTORS DE RISC / CONDICIONES AMBIENTALES Y FACTORES DE RIESGO

1.- Accesibilitat i barreres / Accesibilidad y barreras

BARRERES / BARRERAS

BREU DESCRIPCIÓ DE BARRERES / BREVE DESCRIPCIÓN DE BARRERAS

SI NO

2.- Entorn ambiental: indiqueu, quan pertoque, les característiques especials en relació amb als factors següents

Entorno ambiental: indicar, cuando sea necesario, las características espeicales en relación con los siguientes factores

Temperatura.

Humitat / Humedad.

Il·luminació / Iluminación.

Soroll / Ruido.

Vibracions / Vibraciones.

Ambient (condicions climàtiques extremes, pols, fum aire condicionat).

Ambiente (condiciones climáticas extremas, polvo, humo, aire acondicionado)

3.- Factors de risc: indiqueu les possibles situacions de risc realacionades amb els factors següents

Factores de riesgo: indicar las posibles situaciones de riesgo relacionadas con los siguientes factores

Maquinària / Maquinaria.

Altures / Alturas.

Esforços / Esfuerzos.

Mobilitat / Movilidad.

Posició / Posición.

Tensió, ansietat, estrès / Tensión, ansiedad estrés.

Manipulació / Manipulación.

Horaris - Jornades / Horarios - Jornadas.

Treball interior / Trabajo interior.

Treball exterior / Trabajo exterior.

Expressió oral continuada / Expresión oral continuada

_____, ____ d _____ de _____
Per l'empresa/centre especial d'ocupació / Por la empresa/centro especial de empleo



**G TRACTAMENT DE DADES PERSONALS
TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

La presentació d'esta sol·licitud comportarà el tractament de dades de caràcter personal dels sol·licitants per part de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Els detalls concrets d'aquest tractament i la informació prevista en l'article 13 Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) per als interessats en el mateix s'inclouen a continuació: / *La presentación de esta solicitud conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de los solicitantes por parte de la Conselleria de Igualtat i Polítiques Inclusives. Los detalles concretos de este tratamiento y la información prevista en el artículo 13 Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) para los interesados en el mismo se incluyen a continuación:*

1. Drets de les persones interessades / *Derechos de las personas interesadas*

a) Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament a oposar-se a aquest, mitjançant escrit, prèvia identificació, dirigit a l'òrgan que figura en l'apartat "exercici de drets" posteriorment indicat en el registre de les activitats de tractament. / *Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento a oponerse al mismo, mediante escrito, previa identificación, dirigido al órgano que figura en el apartado "ejercicio de derechos" posteriormente indicado en el registro de las actividades de tratamiento.*

Així mateix, en el cas que la legitimació al tractament provinga del consentiment de la persona interessada, aquestes poden retirar el consentiment atorgat en qualsevol moment davant el mateix òrgan. / *Asimismo, en el supuesto de que la legitimación al tratamiento provenga del consentimiento de la persona interesada, éstas pueden retirar el consentimiento otorgado en cualquier momento ante el mismo órgano.*

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades / *Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.*

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es>.

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web https://www.aepd.es.

2. El responsable del tractament és la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives
El responsable del tratamiento es la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

3. Delegat/a de protecció de dades / *Delegado/a de protección de datos*

En tot cas, els sol·licitants podran contactar amb el Delegat/a de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

En todo caso, los solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es / *Dirección electrónica: dpd@gva.es*

Adreça postal: Passege Albereda, 16 – 46010 València / *Dirección postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 València*

4. Origen de les dades: Les dades personals recollits procedeixen de les sol·licituds i documentació presentades pels interessats.

Origen de los datos: Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes y documentación presentadas por los interesados.

5. Registre de les activitats de tractament / *Registro de las actividades de tratamiento:*

<p>Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i></p>	<p>Sol·licitud d'informe d'adequació al lloc de treball per la contractació de persones amb discapacitat / <i>Solicitud de informe de adecuación al puesto de trabajo por la contratación de personas con discapacidad.</i></p>
<p>Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i></p>	<p>Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives <i>Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas</i> C/ Democràcia, 77 / <i>C/ Democracia, 77</i> 46018 València</p>
<p>Finalitat del tractament: <i>Finalidad del tratamiento:</i></p>	<p>Atendre la sol·licitud d'informe d'adequació al lloc de treball per a la contractació de persones amb discapacitat, conforme al que s'estableix al Decret anual del Consell, d'aprovació de les bases reguladores de la concessió directa de subvencions destinades al foment de l'ocupació de persones amb diversitat funcional o discapacitat en centres especials d'ocupació i enclavaments laborals / <i>Solicitud de informe de adecuación al puesto de trabajo para la contratación de personas con discapacidad conforme lo establecido en el Decreto anual del Consejo, de aprobación de las bases reguladoras de la concesión directa de subvenciones destinadas al fomento de la ocupación de personas con diversidad funcional o discapacidad en centros especiales de ocupación y enclaves laborales.</i></p>
<p>Base jurídica (legitimació del tractament): <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento):</i></p>	<p>- Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. - Article 38.3 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social. - <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016).</i> - <i>Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas</i> - <i>Artículo 38.3 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.</i></p>



**G TRACTAMENT DE DADES PERSONALS
TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Termini de conservació de les dades: <i>Plazo de conservación de los datos:</i>	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. <i>Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de esta finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i>
Tipologia o categories de dades de caràcter personal: <i>Tipología o categorías de datos de carácter personal:</i>	Caràcter identificatiu: Nom i Cognoms; DNI/NIF; Altres dades: dades de salut (inclosa discapacitat i incapacitat permanent) i els continguts que acompanyen la sol·licitud / <i>Carácter identificativo: Nombre y apellidos; DNI/NIF; Otros datos: datos de salud (incluido discapacidad e incapacidad permanente) y los contenidos en la documentación que acompaña a la solicitud.</i>
Categories d'interessats o afectats i origen de les dades: <i>Categorías de interesados o afectados y origen de los datos:</i>	Les dades personals recollides procedeixen de les sol·licituds i documentació presentada per la entitat empleadora interessada. <i>Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes y documentación presentada por entidad empleadora interesada</i>
Cessió o comunicació de dades (Categoria de destinataris): <i>Cesión o comunicación de datos (Categoría de destinatarios):</i>	Servei Valencià d'Ocupació i Formació LABORA. <i>Servicio Valenciano de Empleo y Formación LABORA.</i>
Transferències internacionals: <i>Transferencias internacionales:</i>	No estan previstes transferències internacionals de dades. <i>No están previstas transferencias internacionales de datos.</i>
Mesures de seguretat, tècniques i organitzatives: <i>Medidas de seguridad, técnicas y organizativas:</i>	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica i de conformitat amb el que estableix la política de seguretat de l'informació de la Generalitat (Decret 66/2012, de 27 d'abril, del Consell) . <i>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el cual se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y de conformidad con el que establece la política de seguridad de la información de la Generalitat (Decreto 66/2012, de 27 de abril, del Consell.</i>