

## **Presentació**

L'impuls de les polítiques socials és un dels compromisos més importants de la Generalitat de Catalunya per a la present legislatura. Així està establert en el Pla de Govern 2004-2007, fruit de l'acord signat al Saló del Tinell el 14 de desembre de 2003, i és el Departament de Benestar i Família l'òrgan de la Generalitat a qui correspon contribuir en gran mesura a l'assoliment d'aquest objectiu.

Per aquest motiu us volem presentar la feina feta per mitjà de la Memòria del Departament d'aquest primer any de la legislatura, ja que s'hi recullen d'una manera força concreta i exhaustiva les actuacions dutes a terme en l'àmbit de la promoció del benestar de les persones i de les famílies, amb la voluntat de contribuir a la consolidació d'una nació socialment avançada.

Voldria fer esment en primer lloc que el 2004 aquest Departament ha estat objecte d'una reestructuració organitzativa marcada principalment per l'ampliació de les funcions de la Secretaria de Famílies i d'Infància, l'assumpció de competències en matèria d'immigració, amb l'adscripció de la Secretaria per a la Immigració, i la creació de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, que assumeix les funcions de les anteriors direccions generals de Serveis Comunitaris i d'Acció Cívica, i que, alhora, assumeix els objectius i les funcions relatives al voluntariat de l'anterior Institut Català del Voluntariat. Així mateix, cal fer referència a l'assumpció per part del Departament d'Educació de les competències i funcions en matèria de formació de persones adultes que tenia atribuïdes fins a l'any 2003 el Departament de Benestar i Família.

Durant l'any 2004 s'han dut a terme un seguit d'accions clau que marcaran d'una manera decisiva l'orientació de les polítiques socials dels propers anys i, per tant, també el rumb de les actuacions del Departament de Benestar i Família. Entre aquestes accions, cal destacar la presentació al començament d'any del document de bases per al debat d'una nova Llei de serveis socials de Catalunya, que ha de possibilitar la modernització d'aquests serveis i la seva extensió a partir del reconeixement dels drets socials de les ciutadanes i els ciutadans. També s'ha elaborat la programació territorial dels serveis socials especialitzats 2004-2007 com a eina bàsica per a l'orientació de les actuacions que cal dur a terme, posant èmfasi en l'equilibri territorial i en la cooperació entre les diferents administracions públiques en el procés de programació.

A més, s'han desenvolupat moltes altres actuacions que trobareu degudament detallades a l'interior d'aquesta Memòria: actuacions orientades a les persones i les famílies (famílies amb infants a càrrec, persones grans amb dependència, infants i adolescents en risc social, persones amb discapacitat, persones afectades per drogodependències, persones afectades pel VIH-sida, persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental, dones víctimes de violència domèstica, persones en situació d'exclusió social, immigrants, poble gitano), programes de cooperació interadministrativa, promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, actuacions en l'àmbit de l'habitatge social, foment de l'associacionisme i el voluntariat, i més.

Tinc la ferma convicció que totes les actuacions portades a terme l'any 2004 pel Departament de Benestar i Família, així com l'esforç invertit en el disseny de les línies d'actuació dels propers anys, contribuiran a avançar cap a la consolidació d'una societat més cohesionada, més justa i més inclusiva; en definitiva, més lliure.

**Anna Simó i Castelló**

Consellera de Benestar i Família

## **Estructura del Departament**

**Organigrama**



## Organigrama general

**Conselleria**

**Gabinet de la Consellera**

**Secretaria General**

**Secretaria de Famílies  
i d'Infància**

**Secretaria per  
a la Immigració**

**Direcció General  
d'Actuacions  
Comunitàries  
i Cíviques**

**Institut Català  
d'Assistència i Serveis  
Socials (ICASS)**

## Gabinet de la Consellera

**Consellera**

**Gabinet de la Consellera**

**Oficina de Protocol  
i Relacions Institucionals**

**Oficina de Premsa**

**Oficina de Coordinació Territorial**

**Activitat parlamentària**

# Secretaria General

## Secretari general

### Direcció de Serveis

**Subdirecció General  
de Coordinació  
Administrativa**

**Servei de Pressupostos  
i Gestió Econòmica**

**Servei de Recursos  
Humans**

**Servei de Contractació  
i Patrimoni**

**Servei de Règim Interior**

**Gabinet Tècnic**

**Servei d'Inspecció  
i Registre**

**Àrea d'Organització  
i Sistemes d'Informació**

**Àrea de Prevenció  
de Riscos Laborals**

**Pla Informàtic**

### Assessoria Jurídica

**Àrea de Normativa  
i Assessorament Jurídic**

**Àrea de Suport Jurídic en  
l'Àmbit de la Família, la  
Infància i l'Adolescència**

**Àrea de Suport Jurídic en  
l'Àmbit d'Acolliments i  
d'Adopcions**

**Àrea de Recursos i  
Assistència Jurídica**

**Àrea de Defensa de  
l'ICASS en Matèria Social**

**Àrea de Coordinació i  
Suport Jurídic dels  
Òrgans Col·legiats i de la  
Documentació Jurídica**

**Gabinet d'Estudis  
i Planificació**

**Consell per a la Promoció  
de l'Accessibilitat i la  
Supressió de Barreres  
Arquitectòniques**

**Actuacions fetes en  
l'àmbit de les relacions  
internacionals i els  
programes i les iniciatives  
de la Unió Europea**

**Iniciativa Portalsocial.net**

### Delegacions territorials

**Barcelona**

**Girona**

**Lleida**

**Tarragona**

**Terres de l'Ebre**

## Secretaria de Famílies i d'Infància

**Secretària  
de Famílies  
i d'Infància**

**Direcció General  
d'Atenció a la Infància  
i l'Adolescència**

**Subdirecció  
General d'Atenció  
a la Infància  
i l'Adolescència**

**Servei de Gestió  
Administrativa**

**Servei de Recursos**

**Servei d'Assumptes  
Jurídics**

**Servei d'Urgències**

**Institut Català de l'Acolliment  
i de l'Adopció**

## Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques

**Director general**

**Subdirecció General  
d'Associacionisme  
i Voluntariat**

**Servei de Promoció  
i Activitats**

**Subdirecció General  
d'Equipaments  
i Habitatge Social**

**Servei d'Habitatge Social**

**Servei de Coordinació  
i Suport Tècnic**

**Servei de Plans  
i Programes**



# Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)

<b>Director general</b>	<b>Subdirecció General de Programació i Avaluació</b>	<b>Servei de Programació i Sistemes de Provisió</b>  <b>Servei de Programació d'Atenció a les Persones</b>
	<b>Subdirecció General d'Atenció a les Persones</b>	<b>PIRMI</b>  <b>Servei d'Atenció a les Persones:*</b>  <b>Barcelona – Comarques Barcelonès Girona Lleida Tarragona Terres de l'Ebre</b>
	<b>Subdirecció General de Gestió de Recursos</b>	<b>Servei de Recursos Aliens</b>  <b>Programa de Recursos Propis</b>  <b>Servei de Prestacions</b>
	<b>Servei de Suport a la Gestió</b>	
	<b>Àrea de Programes Sectorials</b>	
	<b>SÍRIUS</b>	

\* Els serveis d'atenció a les persones de les delegacions territorials depenen funcionalment de la Subdirecció General d'Atenció a les Persones de l'ICASS.

## **Pressupost de l'exercici 2004**

**Pressupost consolidat 2004 (€)**

**Pressupost consolidat executat 2004  
per unitats directives**

**Pressupost consolidat executat 2004  
per capítols**

**Incorporacions de romanents de crèdit**



**Pressupost consolidat 2004 (€) (sense incorporació de romanents)**

DIRECCIONS GENERALS	PRESSUPOST PARLAMENT	PRESSUPOST FINAL	PRESSUPOST FINAL REAL (1)	PRESSUPOST GESTIONAT		% EXECUCIÓ	% GESTIÓ
				EXECUTAT (obligacions reconegudes)	COMPROMÈS (saldo disposicions)		
<b>01 Gabinet Consellera – Secretaria General</b>							
Cap. I	Remuneracions del personal	60.841.056,75	62.311.112,73	62.311.112,73	61.951.044,77	0,00	99,42 99,42
Cap. II	Despeses de béns corrents i serveis	20.771.942,07	18.457.241,51	19.088.183,62	17.502.659,97	106.681,10	94,83 95,41
Cap. IV	Transferències corrents	1.762.104,87	1.773.386,35	1.864.676,56	1.621.489,77	15.410,00	91,43 92,30
Cap. VI	Inversions reals	2.875.325,03	2.393.362,34	2.403.045,26	461.552,72	1.761.487,53	19,28 92,88
Cap. VII	Transferències de capital	888.099,21	888.099,21	930.227,48	338.261,46	145.750,00	38,09 54,50
Cap. VIII	Actius financers	36.021,00	98.349,76	98.349,76	74.501,80	0,00	75,75 75,75
	<b>Total</b>	<b>87.174.548,93</b>	<b>85.921.551,90</b>	<b>86.695.595,41</b>	<b>81.949.510,49</b>	<b>2.029.328,63</b>	<b>95,38 97,74</b>
<b>05 Secretaria de Famílies i d'Infància</b>							
Cap. II	Despeses de béns corrents i serveis	1.929.385,00	1.282.538,99	1.282.538,99	1.172.700,62	94.341,88	91,44 98,79
Cap. IV	Transferències corrents	137.733.459,90	138.112.422,89	138.417.520,86	118.361.064,48	19.728.646,04	85,70 99,98
Cap. VII	Transferències de capital	579.877,00	1.159.749,00	1.159.749,00	1.159.749,00	0,00	100,00 100,00
	<b>Total</b>	<b>140.242.721,90</b>	<b>140.554.710,88</b>	<b>140.859.808,85</b>	<b>120.693.514,10</b>	<b>19.822.987,92</b>	<b>85,87 99,97</b>
<b>06 DG d'Atenció a la Infància i l'Adolescència</b>							
Cap. II	Despeses de béns corrents i serveis	67.751.381,20	70.695.473,23	70.695.823,23	68.863.909,44	427.575,19	97,41 98,01
Cap. IV	Transferències corrents	17.166.534,62	17.748.344,94	17.771.706,87	14.412.497,17	3.047.509,64	81,20 98,38
Cap. VI	Inversions reals	2.244.010,33	1.591.590,11	1.591.590,11	393.526,15	1.113.492,27	24,73 94,69
Cap. VII	Transferències de capital	10,00	756.827,77	1.235.929,69	248.000,00	489.800,00	32,77 97,49
	<b>Total</b>	<b>87.161.936,15</b>	<b>90.792.236,05</b>	<b>91.295.049,90</b>	<b>83.917.932,76</b>	<b>5.078.377,10</b>	<b>92,43 98,02</b>
<b>07 Secretaria per a la Immigració</b>							
Cap. II	Despeses de béns corrents i serveis	555.912,35	537.412,35	537.412,35	152.951,37	450,00	28,46 28,54
Cap. IV	Transferències corrents	1.194.157,75	2.289.239,28	2.476.303,00	606.458,56	1.529.373,52	26,49 93,30
Cap. VI	Inversions reals	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00
Cap. VII	Transferències de capital	901.528,00	830.348,09	830.348,09	681.379,09	0,00	82,06 82,06
	<b>Total</b>	<b>2.651.598,10</b>	<b>3.661.999,72</b>	<b>3.849.063,44</b>	<b>1.440.789,02</b>	<b>1.529.823,52</b>	<b>39,34 81,12</b>
<b>08 DG Actuacions Comunitàries i Cíviques</b>							
Cap. II	Despeses de béns corrents i serveis	15.727.471,03	15.768.488,85	15.768.488,85	12.700.123,14	939.394,30	80,54 86,50
Cap. IV	Transferències corrents	7.958.809,12	12.075.399,37	12.152.002,97	6.272.215,77	4.782.050,06	51,94 91,54
Cap. VI	Inversions reals	9.916.082,97	10.144.911,21	10.144.911,21	8.000.959,46	1.456.751,87	78,87 93,23
Cap. VII	Transferències de capital	494.803,48	349.316,50	800.257,18	140.936,54	114.531,29	40,35 73,13
Cap. VIII	Actius financers	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00 100,00
	<b>Total</b>	<b>34.097.166,60</b>	<b>38.348.115,93</b>	<b>38.875.660,21</b>	<b>27.124.234,91</b>	<b>7.292.727,52</b>	<b>70,73 89,75</b>
	<b>TOTAL SECCIÓ BE</b>	<b>351.327.971,68</b>	<b>359.278.614,48</b>	<b>361.575.177,81</b>	<b>315.125.981,28</b>	<b>35.753.244,69</b>	<b>87,71 97,66</b>
<b>ICASS</b>							
Cap. I	Remuneracions del personal	44.883.000,01	47.268.610,93	47.268.610,93	47.079.377,83	0,00	99,60 99,60
Cap. II	Despeses de béns corrents i serveis	187.241.879,97	184.177.761,71	184.177.761,71	174.954.894,29	1.044.029,55	94,99 95,56
Cap. IV	Transferències corrents	349.175.980,70	391.352.036,04	391.687.415,77	379.787.366,62	8.735.772,96	97,04 99,28
Cap. VI	Inversions reals	39.031.469,11	39.978.812,27	40.137.662,86	38.525.223,16	621.720,52	96,36 97,92
Cap. VII	Transferències de capital	10.764.402,00	9.362.922,99	9.362.922,99	8.173.727,23	866.090,44	87,30 96,55
Cap. VIII	Actius financers	240.400,00	240.400,00	240.400,00	118.866,27	0,00	49,45 49,45
	<b>Total</b>	<b>631.337.131,79</b>	<b>672.380.543,94</b>	<b>672.874.774,26</b>	<b>648.639.455,40</b>	<b>11.267.613,47</b>	<b>96,47 98,14</b>

DIRECCIONS GENERALS	PRESSUPOST PARLAMENT	PRESSUPOST FINAL	PRESSUPOST FINAL REAL <sup>(1)</sup>	PRESSUPOST GESTIONAT		EXECUCIÓ	% GESTIÓ
				EXECUTAT (obligacions reconegudes)	COMPROMÈS (saldo disposicions)		
<b>INCAVOL</b>		(2)					
Cap. I	Remuneracions del personal	418.000,89	190.054,36	190.054,36	190.088,40	0,00	100,02 100,02
Cap. II	Despeses de béns corrents i serveis	679.787,42	591.657,23	591.657,23	364.461,59	0,00	61,60 61,60
Cap. IV	Transferències corrents	474.842,70	237.732,25	237.732,25	235.062,55	0,00	98,88 98,88
Cap. VI	Inversions reals	12.021,00	11.192,76	11.192,76	0,00	0,00	0,00 0,00
Cap. VIII	Actius financers	10,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00 0,00
<b>Total</b>		<b>1.584.662,01</b>	<b>1.030.646,60</b>	<b>1.030.646,60</b>	<b>789.612,54</b>	<b>0,00</b>	<b>76,61 76,61</b>
<b>ICAA</b>							
Cap. I	Remuneracions del personal	2.149.000,13	2.173.000,13	2.173.000,13	2.044.321,56	0,00	94,08 94,08
Cap. II	Despeses de béns corrents i serveis	5.961.500,00	5.936.106,07	5.936.106,07	5.114.861,92	137.188,22	86,17 88,48
Cap. VI	Inversions reals	7.010,12	9.005,06	9.005,06	8.761,38	0,00	97,29 97,29
Cap. VIII	Actius financers	601,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Total</b>		<b>8.118.111,26</b>	<b>8.118.111,26</b>	<b>8.118.111,26</b>	<b>7.167.944,86</b>	<b>137.188,22</b>	<b>88,30 89,99</b>
<b>TOTAL CONSOLIDAT</b>		<b>992.367.876,74</b>	<b>1.040.807.916,28</b>	<b>1.043.598.709,93</b>	<b>971.722.994,08</b>	<b>47.158.046,38</b>	<b>93,36 97,89</b>
<b>COMPLEMENT PENSIONS VIDUITAT<sup>(3)</sup></b>							
Cap. IV	Transferències corrents	41.140.000,00	46.502.552,12	46.502.552,12	46.502.509,57	0,00	100,00 100,00
<b>Total</b>		<b>41.140.000,00</b>	<b>46.502.552,12</b>	<b>46.502.552,12</b>	<b>46.502.509,57</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00 100,00</b>

(1) El pressupost final real inclou, a més dels crèdits definitius que apareixen en el sistema comptable Gecat, altres quantitats que han format part del pressupost 2004 de les unitats: les transferències a altres departaments i els imports d'incorporacions de crèdits finalistes per a despeses 2004.

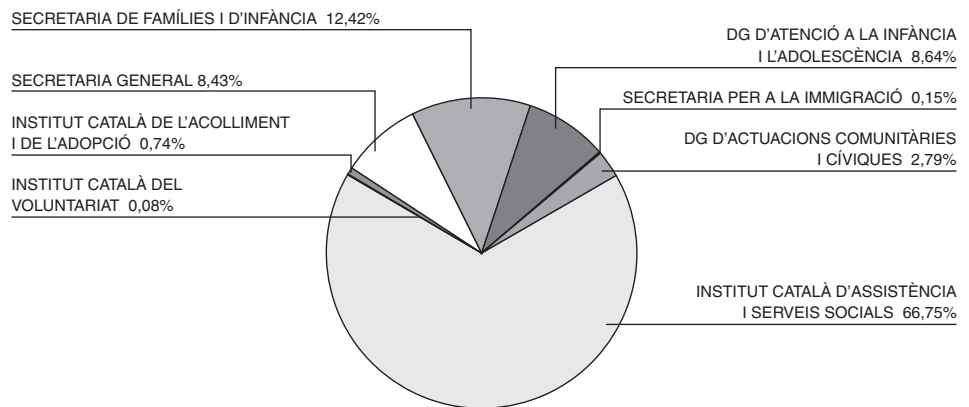
(2) En el pressupost final de l'INCAVOL s'ha descomptat l'import de la transferència de crèdit a la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, en desaparèixer aquest Institut.

(3) L'any 2004, el Departament de Benestar i Família, mitjançant l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, ha gestionat el pressupost del Servei 3003 «Complements de pensions de viduitat». Aquest import no està inclòs en el quadre anterior (Pressupost 2004).

**Pressupost consolidat  
executat 2004  
per unitats directives**

<b>UNITATS DIRECTIVES</b>	<b>EXECUCIÓ 2004</b>	<b>%</b>
Secretaria General	81.949.510,49	8,43
Secretaria de Famílies i d'Infància	120.693.514,10	12,42
DG d'Atenció a la Infància i l'Adolescència	83.917.932,76	8,64
Secretaria per a la Immigració	1.440.789,02	0,15
DG d'Actuacions Comunitàries i Cíviques	27.124.234,91	2,79
Institut Català d'Assistència i Serveis Socials	648.639.455,40	66,75
Institut Català del Voluntariat	789.612,54	0,08
Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció	7.167.944,86	0,74
<b>Total</b>	<b>971.722.994,08</b>	<b>100,00</b>

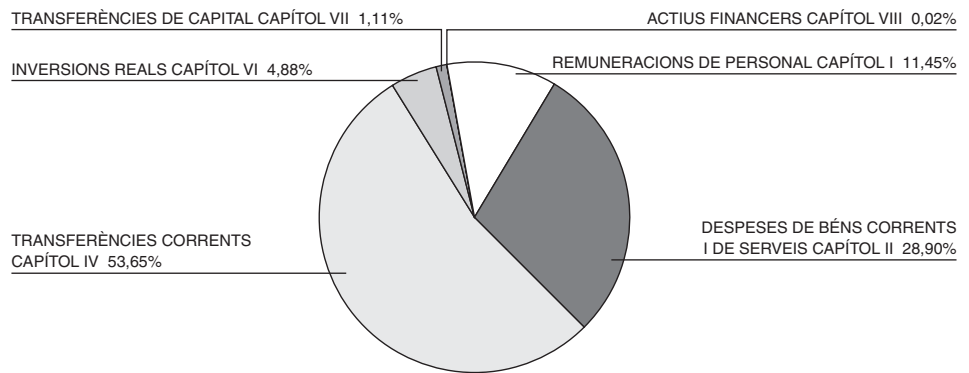
**PRESSUPOST CONSOLIDAT EXECUTAT 2004 PER UNITATS DIRECTIVES**



**Pressupost consolidat  
executat 2004  
per capítols**

Capítol I	Remuneracions de personal	111.264.832,56	11,45
Capítol II	Despeses de béns corrents i de serveis	280.826.562,34	28,90
Capítol IV	Transferències corrents	521.296.154,92	53,65
Capítol VI	Inversions reals	47.390.022,87	4,88
Capítol VII	Transferències de capital	10.742.053,32	1,11
Capítol VIII	Actius financers	203.368,07	0,02
<b>Total</b>		<b>971.722.994,08</b>	<b>100,00</b>

**PRESSUPOST CONSOLIDAT EXECUTAT 2004 PER CAPÍTOLS**



## Incorporació de romanents de crèdit

Les incorporacions de romanents de crèdit corresponen a la despesa gestionada i compromesa al llarg de l'exercici pressupostari 2003, l'obligació de la qual es va reconèixer el 2004.\*

Pressupost incorporat el 2004 per unitats directives:

UNITATS DIRECTIVES	TOTAL INCORPORAT	TOTAL INCORPORAT REAL <sup>(1)</sup>	EXECUTAT (obligacions reconegudes)	% EXECUCIÓ
<b>BE01</b> Gabinet Conseller – Secretaria General	6.726.952,52	6.583.851,12	6.694.384,25	99,42%
<b>BE05</b> Secretaria de Famílies i d'Infància	8.858.026,75	8.552.928,78	8.854.226,75	99,96%
<b>BE06</b> DG d'Atenció a la Infància i l'Adolescència	2.521.252,48	2.018.788,63	2.009.395,45	79,70%
<b>BE07</b> Secretaria per a la Immigració	609.369,46	422.305,74	569.210,43	93,41%
<b>BE08</b> DG d'Actuacions Comunitàries i Cíviques	6.479.577,82	5.952.033,54	6.196.400,40	95,57%
<b>Total incorporat secció BE</b>	<b>25.195.179,03</b>	<b>23.529.907,81</b>	<b>24.312.717,31</b>	<b>96,50%</b>
<b>5000</b> Institut Català d'Assistència i Serveis Socials	4.615.482,55	4.121.252,23	4.149.981,90	89,91%
<b>6180</b> Institut Català del Voluntariat	185.921,21	0,00	167.513,21	90,10%
<b>Total incorporat</b>	<b>4.801.403,76</b>	<b>4.121.252,23</b>	<b>4.317.495,11</b>	<b>89,92%</b>
<b>Total incorporat per serveis</b>	<b>29.996.582,79</b>	<b>27.651.160,04</b>	<b>28.630.212,42</b>	<b>95,44%</b>

(1) Descomptades les incorporacions de crèdits finalistes per a despeses de 2004.

Pressupost incorporat el 2004 per capítols pressupostaris:

CAPÍTOLS		TOTAL INCORPORAT	TOTAL INCORPORAT REAL	EXECUTAT	% EXECUCIÓ
<b>BE</b>	Capítol II – Béns corrents i serveis	79.944,83	79.944,83	79.942,04	100%
<b>BE</b>	Capítol IV – Transferències corrents	18.402.908,59	17.719.491,16	18.306.729,27	99,48%
<b>BE</b>	Capítol VI – Inversions reals	5.122.198,36	5.112.515,44	5.106.782,99	99,49%
<b>BE</b>	Capítol VII – Transferències de capital	1.590.127,25	617.956,38	830.162,98	52,21%
<b>Total incorporat per capítols secció BE</b>		<b>25.195.179,03</b>	<b>23.529.907,81</b>	<b>24.312.717,31</b>	<b>96,50%</b>
<b>50</b>	Capítol IV – Transferències corrents	3.275.423,77	2.940.044,04	2.951.450,32	90,11%
<b>50</b>	Capítol VI – Inversions reals	506.375,33	347.524,74	431.769,69	85,27%
<b>50</b>	Capítol VII – Transferències de capital	833.683,45	833.683,45	766.761,89	91,97%
<b>Total incorporat per capítols ICASS</b>		<b>4.615.482,55</b>	<b>4.121.252,23</b>	<b>4.149.981,90</b>	<b>89,91%</b>
<b>6180</b>	Capítol IV – Transferències corrents	185.921,21	0,00	167.513,21	90,10%
<b>Total incorporat per capítols INCAVOL</b>		<b>185.921,21</b>	<b>0,00</b>	<b>167.513,21</b>	<b>90,10%</b>
<b>Total incorporat per capítols</b>		<b>29.996.582,79</b>	<b>27.651.160,04</b>	<b>28.630.212,42</b>	<b>95,44%</b>

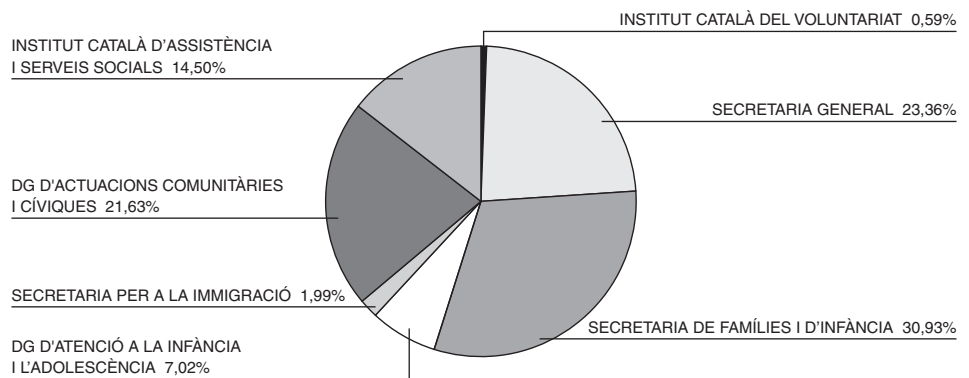
\* Aquesta despesa no està inclosa en els quadres anteriors.



**PRESSUPOST CONSOLIDAT EXECUTAT 2004 PER UNITATS DIRECTIVES  
(INCORPORACIÓ DE ROMANENTS)**

<b>UNITATS DIRECTIVES</b>	<b>2004</b>	<b>%</b>
Secretaria General	6.687.634,11	23,36
Secretaria de Famílies i d'Infància	8.854.226,75	30,93
DG d'Atenció a la Infància i l'Adolescència	2.009.395,45	7,02
Secretaria per a la Immigració	569.210,43	1,99
DG d'Actuacions Comunitàries i Cíviques	6.192.250,57	21,63
Institut Català d'Assistència i Serveis Socials	4.149.981,90	14,50
Institut Català del Voluntariat	167.513,21	0,59
<b>Total</b>	<b>28.630.212,42</b>	<b>100,00</b>

**PRESSUPOST CONSOLIDAT EXECUTAT 2004 PER UNITATS DIRECTIVES  
(INCORPORACIÓ DE ROMANENTS)**



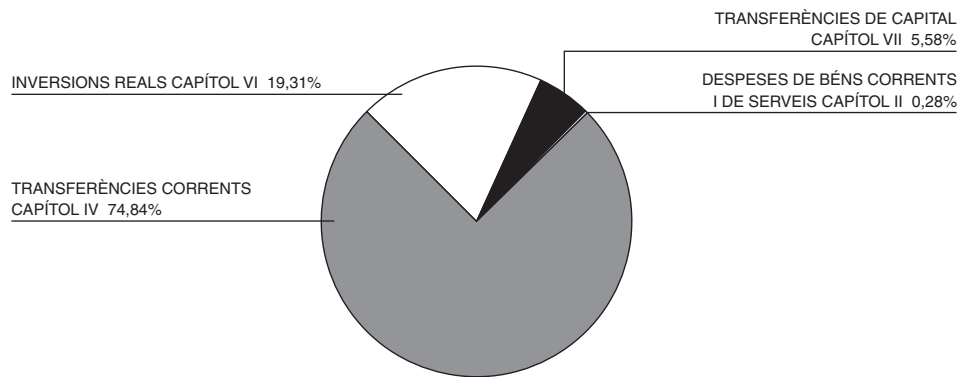
---

**PRESSUPOST CONSOLIDAT EXECUTAT 2004 PER CAPÍTOLS  
(INCORPORACIÓ DE ROMANENTS)**

		<b>2004</b>	<b>%</b>
Capítol II	Béns corrents i serveis	79.942,04	0,28
Capítol IV	Transferències corrents	21.425.692,80	74,84
Capítol VI	Inversions reals	5.527.652,71	19,31
Capítol VII	Transferències de capital	1.596.924,87	5,58
<b>Total</b>		<b>28.630.212,42</b>	<b>100</b>

---

**PRESSUPOST CONSOLIDAT EXECUTAT 2004 PER CAPÍTOLS PRESSUPOSTARIS  
(INCORPORACIÓ DE ROMANENTS)**





## **Normativa**



### 1. Lleis que s'han informat

- Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives.
- Llei 6/2004, de 16 de juliol, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2004.
- Modificació de la Llei 15/1997, de 24 de desembre, de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya.

### 2. Decrets

- Decret 282/2004, d'11 de maig, de reestructuració parcial dels departaments d'Ensenyament i Benestar i Família.
- Decret 305/2004, d'1 de juny, de creació i regulació de la Comissió per a l'elaboració dels documents preparatoris de l'avantprojecte de llei reguladora de les actuacions, l'assistència i els serveis socials.
- Decret 347/2004, de 20 de juliol, de modificació de la Comissió Interdepartamental de Suport a la Família i de l'Observatori Català de la Família.
- Decret 354/2004, de 27 de juliol, de modificació de l'estructura de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques.
- Decret 448/2004, de 30 de novembre, pel qual es canvia la denominació i es reestructura parcialment la Secretaria de la Família.

### 3. Ordres

- Ordre BEF/25/2004, de 13 de febrer, per la qual es modifica l'Ordre de 28 d'octubre de 1997, de règim de funcionament i nomenament dels membres del Comitè Tècnic d'Avaluació del Departament de Benestar i Família.
- Ordre BEF/68/2004, de 12 de març, de convocatòria del X Premi de Narrativa Curta Rafael Farré.
- Ordre BEF/197/2004, de 2 de juny, de convocatòria per a l'acreditació d'entitats col·laboradores del Programa de suport a l'acolliment residencial per a gent gran, del Programa d'ajuts per a l'accés als habitatges amb serveis comuns per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental i del Programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar.
- Ordre BEF/225/2004, de 8 de juny, per la qual s'aproven els preus públics dels drets d'inscripció a l'Escola d'Estiu del Voluntariat de 2004.
- Ordre BEF/263/2004, de 19 de juliol, per la qual s'aprova la tramesa per mitjans telemàtics de les sol·licituds de la renda mínima d'inserció.
- Ordre BEF/320/2004, de 30 d'agost, de convocatòria dels premis de civisme del Departament de Benestar i Família per a l'any 2004.
- Ordre BEF/310/2004, de 7 de setembre, de modificació de l'Ordre BEF/8/2004, de 16 de gener, per adaptar-la a la Llei 6/2004, de 16 de juliol, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2004.
- Ordre BEF/353/2004, de 30 de setembre, per la qual es dona publicitat a la relació de taxes vigents durant l'any 2004 que gestiona el Departament de Benestar i Família.
- Ordre PRE/387/2004, de 7 d'octubre, per la qual s'estableixen per a l'any 2004 els valors de les unitats de pagament per a la contraprestació dels serveis duts a terme pels centres socio-sanitaris en el marc del programa «Vida als Anys».
- Ordre BEF/403/2004, de 8 de novembre, de convocatòria del XII Premi del Voluntariat.

### 3.1. Ordres per a l'atorgament de subvencions

El Departament ha continuat l'activitat de foment que desenvolupa des de la seva creació, amb la convocatòria de diferents ajudes destinades a persones i col·lectius que es troben en situacions que mereixen una protecció especial. Cal indicar que, com a conseqüència de l'assumpció de competències en matèria d'immigració, també s'han ampliat les línies d'ajudes en aquest àmbit. D'altra banda, s'han ampliat les prestacions en l'àmbit de suport a les famílies, amb l'establiment d'ajudes destinades a famílies en situació d'especial vulnerabilitat amb part o adopció múltiple de tres o més infants. Les convocatòries d'ajudes promogudes l'any 2004 són les següents:

- Ordre BEF/8/2004, de 16 de gener, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts complementaris a les pensions de viduïtat per a l'exercici 2004.
- Ordre BEF/29/2004, de 2 de febrer, de convocatòria pública per a la concessió de subvencions per a la creació i el manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat.
- Ordre BEF/44/2004, de 2 de febrer, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió d'ajuts a persones naturals per a programes del Departament de Benestar i Família en matèria de serveis socials.
- Ordre BEF/45/2004, de 2 de febrer, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a entitats per a programes de serveis socials.
- Ordre BEF/55/2004, de 9 de març, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de la prestació econòmica de caràcter universal per infant a càrrec per a les famílies amb infants menors de tres anys, i per a les famílies nombroses o famílies monoparentals amb infants menors de sis anys per a l'any 2004.
- Ordre BEF/81/2004, de 25 de març, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió d'ajuts personalitzats a l'allotjament.
- Ordre BEF/195/2004, de 7 de juny, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió d'ajuts per al lloguer de l'habitatge per a determinats col·lectius.
- Ordre BEF/196/2004, de 9 de juny, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a entitats per a programes del Departament de Benestar i Família.
- Ordre BEF/210/2004, de 16 de juny, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a la construcció, l'habilitació, les reformes, l'ampliació o el condicionament d'allotjaments per a treballadors temporers.
- Ordre BEF/229/2004, de 18 de juny, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de subvencions per a la supressió de barreres arquitectòniques i de barreres en la comunicació.
- Ordre BEF/233/2004, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de prestacions econòmiques de caràcter social per a afiliats i beneficiaris del règim especial de la Seguretat Social dels treballadors del mar per a situacions generals i de necessitat greu, i s'obre la convocatòria per a l'exercici de 2004.
- Ordre BEF/272/2004, de 21 de juliol, de convocatòria pública per a l'establiment de convenis i l'atorgament de subvencions a ajuntaments,

consells comarcals i entitats públiques que hi estan vinculades, per al manteniment de centres oberts i altres programes diürns en matèria de serveis socials d'atenció a la infància i l'adolescència.

- Ordre BEF/307/2004, de 26 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a entitats per a la realització d'activitats i projectes d'integració social de persones immigrades i retornades.
- Ordre BEF/319/2004, de 16 de setembre, per la qual s'aproven les bases per a la concessió de la prestació econòmica a famílies en situació d'especial vulnerabilitat amb part o adopció múltiple de tres o més infants, i s'obre la convocatòria per a l'any 2004. (Correcció d'errades en el DOGC número 4246, pàgina 21134, de 25.10.2004).
- Ordre BEF/454/2004, de 24 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió dels ajuts de suport a les persones amb dependència, dins del marc d'actuacions del programa «Viure en Família». (Correcció d'errada en el DOGC número 4289, pàgina 26478, de 28.12.2004).

#### 4. Resolucions

- Resolució BEF/430/2004, de 25 de febrer, de convocatòria pública per a la presentació de sol·licituds per a la concessió d'ajuts alimentaris procedents dels excedents de les Comunitats Europees.
- Resolució BEF/579/2004, de 12 de març, per la qual es convoca la realització de proves específiques per a l'obtenció del certificat de formació instrumental i per a l'obtenció del títol de graduat en educació secundària per a persones majors de divuit anys.
- Resolució BEF/725/2004, de 18 de març, de modificació de l'autorització d'obertura del centre privat de formació d'adults ACIDH, del municipi de Barcelona.
- Resolució BEF/796/2004, de 24 de març, de modificació de l'autorització d'obertura per canvi d'ubicació i canvi en els ensenyaments del centre municipal de formació d'adults Natura, de Pineda de Mar.
- Resolució BEF/895/2004, de 30 de març, per la qual es dóna publicitat al nomenament de personal eventual del Departament de Benestar i Família.
- Resolució BEF 2422/2004, de 30 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la relació d'entitats i ajuntaments beneficiaris del repartiment dels excedents alimentaris de les Comunitats Europees corresponents a l'any 2003.

Així mateix, i d'acord amb l'article 94 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, s'ha complert amb l'obligació de donar publicitat a les subvencions d'un import superior a 6.000 euros concedides pel Departament de Benestar i Família durant l'any 2003, cosa que s'ha efectuat mitjançant la Resolució BEF/1485/2004, de 10 de maig.

#### 5. Acords de Govern

- Acord de Govern de 16 de març de 2004, pel qual s'aproven, durant la pròrroga pressupostària, les aportacions als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per al finançament de serveis socials.



- Acord de Govern de 16 de març, pel qual es dóna continuïtat al projecte Òmnia Comunitat Social de la Xarxa de Telecentres de Catalunya per a l'any 2004.
- Acord de Govern de 25 de maig de 2004, pel qual s'autoritza el Departament de Benestar i Família a concedir subvencions a determinades entitats de serveis socials.
- Acord de Govern de 22 de juny de 2004, pel qual es designen els vocals representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en el Consell d'Administració de la Societat Privada Municipal Pla de Besòs, SA.
- Acord de Govern de 19 d'octubre de 2004, pel qual s'autoritza el Departament de Benestar i Família a concedir subvencions a determinades entitats de serveis socials.
- Acord de Govern de 19 d'octubre de 2004, pel qual s'aproven les aportacions als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per al finançament de serveis socials i altres programes del Departament de Benestar i Família, per a l'any 2004.
- Acord de Govern de 21 de desembre de 2004, pel qual s'autoritza el Departament de Benestar i Família a convocar el Programa d'ajuts de suport a les persones amb dependències.
- Acord de Govern de 21 de desembre de 2004, pel qual s'autoritza el Departament de Benestar i Família a subscriure un conveni per a la realització d'un conjunt d'actuacions materials i estudis sobre la millora de sistemes de prevenció, detecció i abordatge dels maltractaments a la infància.

## **Publicacions**



## Relació de les publicacions editades durant l'any 2004

### Publicacions no periòdiques. Novetats

- *Mapa de serveis socials. Actualització de dades bàsiques 2003*
- *Maltractaments greus a nadons i menors de quatre anys*
- *Recull de les entitats i les associacions de Catalunya que treballen amb víctimes de la violència de gènere a l'àmbit familiar*
- *Manual de recomanacions de bones praxis. Llars residències per a persones amb discapacitat de malaltia mental*
- *Avaluació externa de qualitat dels centres de l'ICASS. Àrea de serveis: llars residències per a persones amb disminució derivada de malaltia mental. Indicadors d'avaluació de qualitat*
- *Bases per a una nova Llei de serveis socials de Catalunya (llibre i CD)*
- *Les famílies monoparentals a Catalunya: perfils, necessitats i percepcions*
- *Programa de la III Escola d'Estiu per a professorat de Formació d'Adults*
- *X Premi de Narrativa Curta Rafael Farré*
- *El tagal. Estudi comparatiu entre la gramàtica del català i la del tagal.*  
Col·lecció «Llengua, immigració i ensenyament del català», número 7
- *El panjabi. Estudi comparatiu entre la gramàtica del català i la del panjabi.*  
Col·lecció «Llengua, immigració i ensenyament del català», número 8
- *El romanès. Estudi comparatiu entre la gramàtica del català i la de romanès.*  
Col·lecció «Llengua, immigració i ensenyament del català», número 9
- *L'ucraïnès. Estudi comparatiu entre la gramàtica del català i la de l'ucraïnès.*  
Col·lecció «Llengua, immigració i ensenyament del català», número 10

### Publicacions periòdiques, opuscles, fullets, tríptics, desplegable, novetats, reedicions i reimpressions

- Punt de llibre *Terminologia de serveis socials. Acolliment i Adopció*
- Punt de llibre *Terminologia de serveis socials. Família*
- *Temps de llengua. Calendari jurídicoadministratiu 2005*
- Tríptic *Instruccions a seguir en cas d'emergència*
- Centre per a l'Autonomia Personal SÍRIUS
- Tríptic *Centres de desenvolupament infantil i atenció precoç a Lleida*
- Postal *Dia Internacional de les Famílies*
- Cartell *Dia Internacional de les Famílies*
- Plafons *Punt d'Informació*
- Programa *Macroludoteca*
- Col·lecció de pòsters *El meu Parc*
- Quadríptic *Hostatgeries Cases del Mar*
- Tríptics *Premis Civisme 2004*
- Tríptic *Oficina de Benestar i Família Cervera*
- Díptic *La Ludoteca*
- Opuscle *Carta dels drets i deures de la gent gran a Catalunya*  
(dues reimpressions)
- Tríptic *Les pensions no contributives 2004*
- Opuscle *Programa d'ajudes d'atenció social a persones amb disminució.*  
*Catàleg de prestacions 2004*
- Opuscle *Escola d'Estiu del Voluntariat 2004*
- Desplegable *Ajuts per a les famílies amb nens i nenes*

- Cartell *Ajuts per a les famílies amb nens i nenes*
- Col·leccionable *Temps de Família*
- Desplegable *Amb temps. Conciliació de la vida laboral, familiar i personal*
- Tríptic *Pla d'ajuda al retorn*
- Cartell *Pla d'ajuda al retorn*

## **Gabinet de la Consellera**

**Oficina de Protocol i Relacions Institucionals**

**Oficina de Premsa**

**Oficina de Coordinació Territorial**

**Activitat parlamentària**



El Gabinet de la Consellera es configura com la unitat de treball del Departament que duu a terme tasques de suport a la seva titular, especialment pel que fa a les derivades de les relacions amb altres departaments de la Generalitat i amb la resta d'institucions públiques i entitats socials.

Orgànicament, el Gabinet de la Consellera s'estructura en diferents àrees de treball coordinades per la cap del Gabinet, que són les següents:

- Oficina de Protocol i Relacions Institucionals
- Oficina de Premsa
- Oficina de Coordinació Territorial

Funcionalment, des del Gabinet de la Consellera també es coordina l'àrea de treball corresponent al seguiment de l'activitat parlamentària i altres actuacions encarregades per la consellera.

A continuació es descriuen les activitats més destacades portades a terme durant l'any 2004.

#### **Oficina de Protocol i Relacions Institucionals**

A l'Oficina de Protocol i Relacions Institucionals li corresponen les funcions següents:

- Coordinar les activitats relacionades amb el protocol dels actes públics en els quals participa la persona titular del Departament.
- Ser la unitat de relació amb les unitats homòlogues dels altres departaments.
- Assessorar els òrgans del Departament en matèria de protocol i relacions institucionals.

Les activitats protocol·làries dutes a terme l'any 2004, segons la seva tipologia, són les següents:

Inauguració d'equipaments	20
Jornades, conferències i intervencions públiques	79
Visites a entitats i equipaments	105
Visites oficials a institucions locals	48
Actes de signatura de convenis	6
Assistència a actes diversos	128
<b>Total</b>	<b>390</b>

#### **Oficina de Premsa**

Des de l'Oficina de Premsa es treballa per divulgar, a través dels mitjans de comunicació, les principals activitats del Departament i es donen a conèixer els serveis i els recursos que aquest ofereix; també es duen a terme tasques de coordinació i de seguiment de les relacions del Departament amb els mitjans de comunicació; s'atenen les peticions dels periodistes i es proporcionen les informacions sol·licitades; a més es gestionen les peticions d'entrevistes i les declaracions de la consellera i dels alts càrrecs.

- Convocatòries de premsa: 257
- Notes de premsa: 288



– Consultes efectuades pels mitjans:	
– Diaris, revistes i agències	105
– Ràdios	124
– Televisió	95
– Rodes de premsa:	19

---

**Principals qüestions tractades**


---

Establiment de bases per a una nova Llei de serveis socials

Projecte de Llei que reconeix el dret de les parelles homosexuals a l'adopció

Ajuts universals a les famílies amb infants de 0 a 3 anys i de 0 a 6 anys en cas de família nombrosa o monoparental

Nous ajuts a famílies amb trigèmins o més, i per adopcions de 3 o més menors simultàniament. Nous ajuts universals per naixement de bessons o més, i per adopció simultània de dos o més infants

Increment dels ajuts a les pensions de viduïtat

Immigració, Llei d'estrangeria, immigrants temporers, ajut al retorn a Catalunya de l'emigrat

Acolliments i adopcions

Menors desemparats. Menors immigrants desemparats

Programa «Viure en Família»

Dependència i discapacitats

Violència domèstica

Gent gran

Convenis amb els ajuntaments per a la bonificació de l'IBI a les famílies nombroses

Pla integral per al poble gitano

---

A més, amb el Decret 168/2004, de 10 de febrer de 2004, en què la Secretaria per a la Immigració ha estat traspasada al Departament de Benestar i Família, cal tenir en compte les gestions amb els mitjans de comunicació dutes a terme directament des de l'oficina de premsa d'aquesta Secretaria. Concretament s'han enviat 34 convocatòries i notes de premsa, s'han atès 188 peticions de mitjans de comunicació i s'han gestionat diverses entrevistes en premsa escrita, ràdio i televisió de la secretària per a la Immigració, així com la seva participació en taules rodones, debats, etc.

**Oficina de Coordinació Territorial**

L'Oficina de Coordinació Territorial té la funció principal d'impulsar la cooperació i les relacions de la consellera i el Departament amb els ens locals de Catalunya. Això comporta desenvolupar tasques de coordinació i seguiment en l'àmbit de la cooperació interadministrativa i en el dels ajuts a la inversió. L'Oficina es constitueix com a punt de referència institucional de les diferents unitats directives del Departament amb el món local –ajuntaments i consells comarcals– i les entitats municipals del país.

L'any 2004, en el període de vigència del Decret 341/2003, de 29 de desembre, sobre pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2003, l'Oficina de Coordinació Territorial va impulsar la proposta d'Acord de Govern de la Generalitat, de 16 de març de 2004, pel qual es garanteix les aportacions als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per al finançament de serveis socials. Posteriorment, després de l'aprovació pel Parlament de Catalunya dels pressupostos de la Generalitat per al 2004, es va preparar la proposta d'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya, de data 19 d'octubre de 2004, pel qual s'atorgaren les aportacions econòmiques a ens locals de Catalunya en concepte de complement econòmic a l'Acord de Govern de 16 de

març de 2004, de millora dels serveis socials d'atenció primària traspassats, de foment per al manteniment dels serveis socials i de foment d'altres programes del Departament de Benestar i Família.

El conjunt dels ajuts financers abasta a un total de 88 ens locals: 49 ajuntaments de més de 20.000 habitants i 39 consells comarcals. L'import total d'ambdós acords de Govern de la Generalitat ha estat de 38.810.360,05 €, segons els quadres de distribució següents:

<b>CONSELLS COMARCALS – Resum dels programes de 2004</b>	
<b>Atenció primària</b>	
Serveis traspassats	838.034,45
Foment de serveis socials	2.494.934,54
Serveis d'atenció primària	7.214.041,01
Violència domèstica i model rural	161.205,00
	<b>10.708.215,00</b>
<b>Atenció especialitzada a persones amb discapacitat</b>	
Servei d'atenció precoç	275.709,28
Servei de centres ocupacionals	458.681,51
	<b>734.390,79</b>
<b>Atenció especialitzada a gent gran</b>	
Servei de centres de dia	<b>23.701,05</b>
<b>Transport adaptat</b>	<b>1.963.382,05</b>
<b>Desenvolupament comunitari i minories ètniques</b>	<b>26.676,00</b>
<b>Actuacions cíviques</b>	<b>25.687,00</b>
<b>Suport a famílies monoparentals</b>	<b>111.934,48</b>
<b>Total</b>	<b>13.593.986,37</b>

<b>IMPORT DE L'ACORD DE GOVERN (CONSELLS COMARCALS) 2004</b>	
Alt Camp	140.448,44
Alt Empordà	469.237,70
Alt Penedès	360.088,16
Alt Urgell	248.599,77
Alta Ribagorça	90.721,80
Anoia	324.055,88
Bages	585.454,93
Baix Camp	312.612,69
Baix Ebre	315.844,06
Baix Empordà	972.108,54
Baix Llobregat	661.122,82
Baix Penedès	290.355,53
Barcelonès	38.157,56
Berguedà	334.236,44
Cerdanya	200.344,62
Conca de Barberà	139.263,45
Garraf	187.859,00
Garrigues	247.757,79
Garrotxa	282.834,44
Gironès	295.080,87
Maresme	893.200,41
Montsià	381.373,80
Noguera	223.321,51
Osona	530.320,88
Pallars Jussà	148.894,23
Pallars Sobirà	115.259,07
Pla de l'Estany	281.603,59
Pla d'Urgell	234.300,17
Priorat	229.434,84
Ribera d'Ebre	169.004,50
Ripollès	255.961,42
Segarra	203.079,80
Segrià	423.138,88
Selva	555.986,87
Solsonès	138.419,52
Tarragonès	385.161,82
Terra Alta	143.469,97
Urgell	275.009,36
Vallès Occidental	517.660,68
Vallès Oriental	993.200,56
<b>Total</b>	<b>13.593.986,37</b>

<b>AJUNTAMENTS – Resum dels programes de 2004</b>	
<b>Atenció primària</b>	
Serveis traspassats	7.009.486,29
Foment de serveis socials	3.305.039,25
Serveis d'atenció primària	8.932.980,70
Violència domèstica i model rural	90.264,50
	<b>19.337.770,74</b>
<b>Atenció especialitzada a persones amb discapacitat</b>	
Servei d'atenció precoç	1.078.829,77
Servei de centres ocupacionals	754.251,86
Servei de llars residencials	377.539,99
Servei de centres residencials	530.026,16
Servei de suport i promoció a la integració	190.734,84
	<b>2.931.382,70</b>
<b>Atenció especialitzada a gent gran</b>	
Servei de centres de dia	190.216,88
Servei de centres residencials	155.044,75
	<b>345.261,63</b>
<b>Toxicomanies</b>	<b>547.646,52</b>
<b>Transport adaptat</b>	<b>1.076.297,35</b>
<b>Desenvolupament comunitari i minories ètniques</b>	<b>911.361,01</b>
<b>Actuacions cíviques</b>	<b>3.078,00</b>
<b>Suport a famílies monoparentals</b>	<b>63.575,42</b>
<b>Total</b>	<b>25.216.373,29</b>

**IMPORT DE L'ACORD DE GOVERN (AJUNTAMENTS) 2004**

Badalona	2.063.749,36
Badia del Vallès	112.449,60
Barberà del Vallès	95.560,21
Barcelona	7.947.287,49
Blanes	124.520,13
Cambrils	64.085,73
Castelldefels	140.950,37
Cerdanyola del Vallès	193.482,98
Cornellà de Llobregat	714.702,26
Esplugues de Llobregat	185.681,13
Figueres	170.554,27
Mancomunitat de la Font Santa	48.847,68
Gavà	310.509,04
Girona	448.985,53
Granollers	289.080,63
L'Hospitalet de Llobregat	1.438.309,30
Igualada	220.172,59
Lleida	580.677,99
Manresa	322.293,00
Martorell	327.128,33
El Masnou	54.263,35
Mataró	429.353,30
Molins de Rei	69.045,36
Mollet del Vallès	830.606,10
Montcada i Reixac	158.089,44
Olot	173.739,07
Pineda de Mar	90.345,57
El Prat de Llobregat	588.567,08
Premià de Mar	84.850,73
Reus	474.856,77
Ripollet	102.015,98
Rubí	398.097,48
Sabadell	839.564,29
Salt	151.225,27
Sant Adrià de Besòs	269.325,00
Sant Boi de Llobregat	435.668,79
Sant Cugat del Vallès	278.192,14
Sant Feliu de Llobregat	148.601,79
Sant Joan Despí	175.923,13
Sant Vicenç dels Horts	145.486,80
Santa Coloma de Gramenet	935.409,98
Sitges	72.230,40
Tarragona	619.081,55
Terrassa	813.633,93
Tortosa	168.620,56
Valls	90.969,90
Vic	219.020,56
Viladecans	260.071,54
Vilafranca del Penedès	128.790,28
Vilanova i la Geltrú	221.699,52
<b>Total</b>	<b>25.216.373,29</b>
<b>Acords de Govern 2004</b>	
Total ajuntaments	25.216.373,29
Total consells comarcals	13.593.986,37
<b>Total</b>	<b>38.810.360,66</b>

L'Oficina de Coordinació Territorial ha desenvolupat una tasca de relació institucional que concreta i exemplifica el diàleg que s'ha volgut tenir amb el món local. Aquesta tasca d'escoltar l'opinió del territori s'ha dut a terme a través de 211 entrevistes amb alcaldes i regidors d'ajuntaments de totes les mides poblacionals i amb presidents i consellers de diversos consells comarcals.

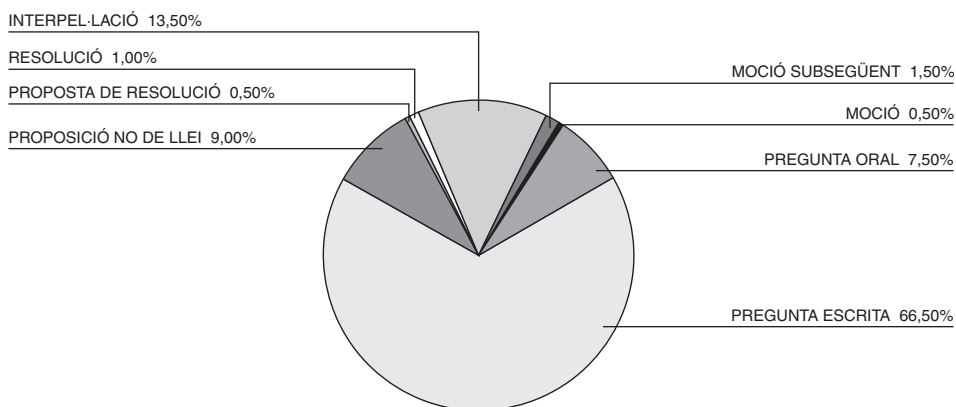
Paral·lelament, s'ha constituït la Comissió Mixta Departament-Entitats Municipalistes (Associació Catalana de Municipis i Federació de Municipis de Catalunya) per tal d'acordar un model nou de conveni marc per al període 2005-2008.

### Activitat parlamentària

L'Oficina de Relacions amb el Parlament té com a missió la preparació i el seguiment de la informació per donar resposta a les iniciatives del Parlament de Catalunya en tot allò que pertoca al Departament de Benestar i Família.

INICIATIVES PRESENTADES PELS DIFERENTS GRUPS PARLAMENTARIS (any 2004)							
	GRUPS PARLAMENTARIS						TOTAL
	Conjunes	CiU	PSC-CpC	PP	ERC	IC-V	
Proposicions no de llei	-	20	2	22	-	-	32
Propostes de resolució	-	2	-	-	-	-	2
Resolucions	-	2	-	2	-	-	4
Interpel·lacions	-	23	3	6	9	9	50
Mocions subsegüents	-	5	-	-	1	-	6
Mocions	-	1	-	-	1	-	2
Preguntes orals	-	22	2	3	1	-	28
Preguntes escrites	-	224	4	13	3	-	244
<b>Total</b>		<b>229</b>	<b>11</b>	<b>44</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>368</b>

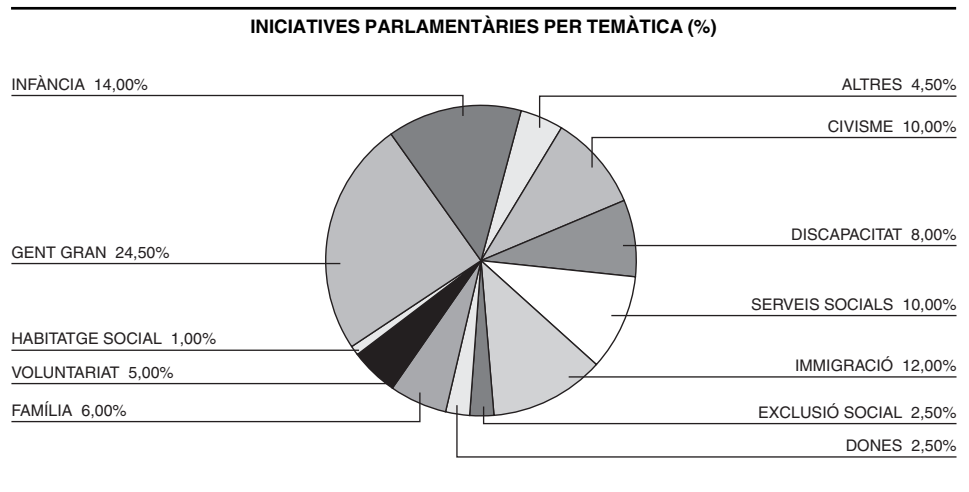
### INICIATIVES PARLAMENTÀRIES PER TIPOLOGIA (%)



En aquest període cal esmentar les tres sessions informatives dutes a terme per la consellera del Departament a la Comissió de Política Social, amb les temàtiques següents:

- Informar de les línies d'actuació del Departament.
- Exposar les línies bàsiques de la política envers la immigració.
- Informar sobre els treballs d'elaboració de la nova Llei de serveis socials.

<b>INICIATIVES PARLAMENTÀRIES PER TEMÀTICA</b>	
	<b>Nombre</b>
Civisme	36
Discapacitat	29
Serveis socials	38
Immigració	45
Exclusió social	9
Dones	10
Família	23
Voluntariat	19
Habitatge social	3
Gent gran	88
Infància	51
Altres	17
<b>Total</b>	<b>368</b>



D'altra banda, cal incorporar a aquestes xifres les diverses sol·licituds de suport d'altres departaments de la Generalitat, que incrementen en un 20% aproximadament el total de qüestions parlamentàries tramitades.

També s'ha de destacar que durant el segon semestre de 2004, l'Oficina de Relacions amb el Parlament s'ha fet càrrec de la coordinació de les relacions amb el Síndic de Greuges.

# **Secretaria General**

## **Direcció de Serveis**

**Subdirecció General de Coordinació Administrativa**

**Servei de Pressupostos i Gestió Econòmica**

**Servei de Recursos Humans**

**Servei de Contractació i Patrimoni**

**Servei de Règim Interior**

**Gabinet Tècnic**

**Servei d'Inspecció i Registre**

**Àrea d'Organització i Sistemes d'Informació**

**Àrea de Prevenció de Riscos Laborals**

**Pla Informàtic**

## **Assessoria Jurídica**

**Àrea de Normativa i Assessorament Jurídic**

**Àrea de Suport Jurídic en l'Àmbit de la Família,  
la Infància i l'Adolescència**

**Àrea de Suport Jurídic en l'Àmbit d'Acolliments i  
d'Adopcions**

**Àrea de Recursos i Assistència Jurídica**

**Àrea de Defensa de l'ICASS en Matèria Social**

**Àrea de Coordinació i Suport Jurídic dels Òrgans  
Col·legiats i de la Documentació Jurídica**

## **Gabinet d'Estudis i Planificació**

**Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat i la Supressió  
de Barreres Arquitectòniques**

**Actuacions fetes en l'àmbit de les relacions internacionals  
i els programes i les iniciatives de la Unió Europea**

**Iniciativa Portalsocial.net**





Les funcions i les competències del secretari general, com a segona autoritat del Departament després de la consellera, es defineixen a la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Principalment, són les següents:

- Representar el Departament per delegació de la consellera i exercir, sota la direcció del titular del Departament, les funcions que aquesta li delegui.
- Dirigir i organitzar els serveis generals del Departament i assumir la inspecció dels centres, les dependències i els organismes adscrits.
- Vetllar per l'organització, la simplificació i la racionalització administratives i assegurar el suport tècnic i jurídic general del Departament.
- Ésser l'òrgan de comunicació amb altres administracions i entitats que tinguin relació amb el Departament i amb els altres departaments, organismes i entitats que en depenen, sens perjudici de les atribucions que tenen els directors generals en aquesta matèria.
- Coordinar l'actuació del Departament en relació amb les transferències de funcions i serveis.
- Ésser el cap superior de tot el personal del Departament i resoldre els assumptes que afecten aquest personal, llevat que pertocin a la consellera; contractar el personal laboral i nomenar els funcionaris interins del Departament.
- Coordinar, sota la direcció de la consellera, els programes i les actuacions de les diferents direccions generals i dels organismes adscrits.
- Tramitar les disposicions generals i, si escau, elaborar-les i fer-ne l'estudi i l'informe.
- Elaborar, juntament amb els directors generals, l'avantprojecte del pressupost del Departament, per sotmetre'l a la consellera i tramitar el dels organismes adscrits.
- Dirigir i controlar la gestió del pressupost del Departament.

Per delegació del titular del Departament, el secretari general també exerceix la competència per a la interposició de recursos administratius, competència regulada per l'Ordre de 23 de novembre de 1994.

Per exercir les funcions que té encomanades, la Secretaria General s'estructura orgànicament d'acord amb el que regula el Decret 192/1993, de 27 de juliol, modificat pel Decret 347/1999, de 13 de desembre. Aquesta darrera norma estableix la creació d'una Direcció de Serveis al si de la Secretaria General, sota la dependència orgànica i funcional del secretari general.

El Decret 192/1993 també regula la configuració de l'Assessoria Jurídica, anteriorment Subdirecció General d'Assessoria Jurídica, al capdavant de la qual hi ha un membre del cos d'advocats de la Generalitat.

D'aquesta manera, la Secretaria General s'estructura amb els òrgans que s'indiquen seguidament i dels quals es presentarà a continuació el balanç d'actuacions corresponent a l'any 2004.

- Direcció de Serveis
- Assessoria Jurídica
- Gabinet d'Estudis i Planificació
- Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat i Supressió de Barreres Arquitectòniques

Funcionalment, des de la Secretaria General es coordinen també les àrees de treball corresponents als àmbits següents:

- Les actuacions dutes a terme en l'àmbit de les relacions internacionals, els programes i les iniciatives de la Unió Europea.
- La iniciativa Portalsocial.net: plataforma en línia de serveis adreçada als professionals del camp social.

## **Direcció de Serveis**

De la Direcció de Serveis, en depenen les unitats següents:

- Subdirecció General de Coordinació Administrativa
  - Servei de Pressupostos i Gestió Econòmica
  - Servei de Recursos Humans
  - Servei de Contractació i Patrimoni
  - Servei de Règim Interior
- Gabinet Tècnic
- Servei d'Inspecció i Registre
- Àrea d'Organització i Sistemes d'Informació
- Àrea de Prevenció de Riscos Laborals
- Pla Informàtic

## **Subdirecció General de Coordinació Administrativa**

La Subdirecció General de Coordinació Administrativa aglutina, dins de la Direcció de Serveis, els àmbits de la gestió pressupostària, la logística, els recursos humans i patrimonials i la contractació administrativa; supervisa els processos administratius d'aquestes unitats i en coordina la gestió.

Entre les activitats destacades de la Subdirecció en aquest exercici figuren la coordinació del traspàs de les competències i dels recursos personals i materials de la formació d'adults al Departament d'Educació; la gestió del pressupost prorrogat i la regularització del pressupost ordinari avançat durant l'any; el seguiment de les clàusules socials en la contractació i la implantació al Departament de la reserva de contractació dels contractes menors en benefici de les entitats de l'anomenat tercer sector i la participació com a membre de la Comissió de Seguiment de les Clàusules Socials en el si de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa; la participació activa en les diferents convocatòries de selecció de llocs de treball, i la participació en la consolidació del procés contractual de la provisió de serveis de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

### **1. Servei de Pressupostos i Gestió Econòmica**

El Servei de Pressupostos i Gestió Econòmica duu a terme, entre d'altres, les funcions següents:

- Pressupost: preparació de l'avantprojecte de pressupost anual del Departament, gestió del pressupost i control de la seva execució al llarg de l'exercici.
- Subvencions: gestió de les subvencions atorgades i dels convenis signats pel Departament.
- Habilitació: gestió dels fons de diners del Departament.

L'any 2004 ha estat un període complex en l'àmbit pressupostari, ja que es va iniciar amb la pròrroga pressupostària i en les condicions previstes pel

Decret 341/2003, de 29 de desembre, sobre pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2003. Aquest fet, juntament amb les limitacions de crèdit establertes per l'Ordre ECF/2/2004, de 7 de gener, de determinació de les condicions d'autorització i disposició de crèdits durant la pròrroga, va determinar la gestió d'aquest primer període de l'any.

A mitjan de juliol, amb l'aprovació de la Llei 6/2004, de 16 de juliol, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2004, s'inicia realment l'execució del pressupost de l'exercici amb el traspàs de tots els documents comptabilitzats fins a la data en el pressupost prorrogat.

El nou pressupost introdueix un canvi en la classificació orgànica de la Generalitat de Catalunya que ha passat de ser un codi numèric a tenir una codificació alfanumèrica, ja que les seccions pressupostàries s'identifiquen a partir d'ara per dues lletres. Així, el Departament de Benestar i Família passa a ser la secció BE.

Pel que fa a l'estructura orgànica del pressupost del Departament, durant l'exercici 2004 s'han introduït diversos canvis com a conseqüència de reestructuracions administratives:

- Supressió del servei pressupostari de la Direcció General de Formació d'Adults (BE03) que s'ha integrat en el Departament d'Educació.
- Incorporació del nou servei pressupostari de la Secretaria per a la Immigració (BE07).
- Creació del nou servei pressupostari de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques (BE08), que integra les actuacions dels anteriors serveis de la Direcció General de Serveis Comunitaris i de la Direcció General d'Acció Cívica, així com les de l'Institut Català del Voluntariat (INCAVOL), suprimit d'acord amb la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives.

Atès que la supressió de l'INCAVOL va ser posterior a l'aprovació del pressupost de l'any 2004, l'organisme autònom va disposar de pressupost fins a la data de la seva desaparició. Per aquest motiu, des del Servei s'ha seguit amb especial dedicació la imputació dels documents comptables de l'exercici i s'han dirigit les operacions comptables necessàries per tal de procedir al tancament i la liquidació de l'organisme autònom.

Per últim, cal recordar que durant el 2004 el Departament de Benestar i Família, mitjançant l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS), ha continuat gestionant el pressupost del servei PE03 Complementos de pensions de viduïtat.

En la taula que figura a l'inici d'aquest document (Pressupost de l'exercici 2004) s'inclouen el pressupost aprovat pel Parlament del 2004, el pressupost final\* i la seva execució, per als diversos serveis pressupostaris del Departament, així com el de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, l'Institut Català del Voluntariat i l'Institut Català de l'Acol·liment i de l'Adopció (ICAA). Aquesta informació no inclou els imports de les incorporacions de romanents.

### 1.1. Secció de Pressupostos i Comptabilitat

Aquesta Secció centralitza la planificació, la gestió, la modificació i el seguiment de l'execució dels pressupostos del Departament i dels seus organismes autònoms administratius.

\* També s'indica el pressupost final real, que inclou, a més dels crèdits definitius que apareixen en el sistema comptable Gecat, altres quantitats que han format part del pressupost 2004 de les unitats, les transferències a altres departaments i els imports d'incorporacions de crèdits finalistes per a despeses 2004.

### **1.1.1. Planificació**

Des del Servei es requereix a les diferents unitats directives la informació econòmica relacionada amb les activitats que es preveuen fer en el proper exercici, a partir de la qual s'elabora l'estat de despeses de l'avantprojecte de pressupost.

Pel que fa als ingressos, des d'aquest Servei s'elabora directament l'estat d'ingressos de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, així com els de l'Institut Català del Voluntariat i l'Institut Català de l'Acol·liment i de l'Adopció.

Com a conseqüència de la pròrroga pressupostària, l'any 2004 s'han elaborat els pressupostos de dos exercicis, el corresponent al 2004 de manera extraordinària, i el de 2005 en període ordinari.

### **1.1.2. Gestió, control i seguiment**

La gestió directa del pressupost de despeses és responsabilitat de cada unitat directiva, i des del Servei de Pressupostos i Gestió Econòmica es dona suport a aquesta tasca de les unitats.

Comptabilitat: aquest servei té centralitzada la comptabilitat de la despesa dels diversos centres gestors de la secció BE Departament de Benestar i Família, excepte la del servei BE06 Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència i la del servei 5003 Administració General de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.

Modificacions de crèdit: el Servei de Pressupostos i Gestió Econòmica gestiona els expedients de modificació de crèdit del Departament de Benestar i Família i de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.

Pla d'inversions públiques: des del Servei es fa el manteniment de la base de dades dels projectes que es porten a terme durant l'exercici, així com el seguiment de la seva execució pressupostària.

Ingressos: la gestió del pressupost d'ingressos es duu a terme directament des del Servei de Pressupostos i Gestió Econòmica, ja sigui dels ingressos de la secció BE Departament de Benestar i Família, que forma part del pressupost d'ingressos de la Generalitat de Catalunya, com el de la secció 50 Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, que, com a entitat gestora de la Seguretat Social, disposa de pressupost d'ingressos propi.

### **1.1.3. Comptabilitat financera de l'ICASS**

El Pla especial de comptabilitat pública de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, aprovat per resolució del conseller d'Economia i Finances de data 6 de setembre de 2000, l'obliga a presentar anualment els seus estats comptables, de la mateixa manera que la resta d'entitats de l'àmbit de la Seguretat Social.

Des del Servei de Pressupostos i Gestió Econòmica es fa el seguiment de la informació comptable que s'obté del sistema Gecat i es tramiten els assentaments directes necessaris per tal d'obtenir els estats comptables. L'any 2004 s'inclou en els estats comptables la informació relativa a les existències de tots els centres de l'ICASS.

## **1.2. Secció d'Habilitació i Administració**

A la primeria de l'exercici pressupostari se sol·liciten, segons les necessitats de la despesa de les unitats, els fons que s'han de justificar. Es comptabilitzen les reserves cautelars per assegurar aquests fons.

La gestió dels fons de maniobra implica la comptabilització i el pagament de la factura, com també el seguiment i control de llibres comptables, el llibre de banc, la caixa metàl·lica i els llibres de tots els subhabilitats.

Així mateix, implica la justificació d'aquests tipus de despesa mitjançant el document comptable ADOPFM, per tal que el Departament d'Economia i Finances reposi l'import justificat. És obligació de l'habilitat del Departament retre comptes davant la Intervenció Delegada del Departament el 30 de juny i el 31 de desembre de cada exercici pressupostari.

L'any 2004, la despesa dels fons ordinaris ha estat de 380.926,03 € i la dels fons esporàdics, de 51.757,00 €.

Les factures són d'import petit, de manera que la quantitat de despesa dels fons de l'exercici pressupostari 2004 correspon a 5.322 factures.

Als serveis centrals de l'ICASS, la despesa global anual dels fons ha estat de 37.618,56 €.

Altres activitats que desenvolupa la Secció són:

- Seguiment i control d'obertura, tancament i canvi de signatures dels comptes bancaris del Departament. Les obertures i cancel·lacions dels comptes corrents necessiten l'autorització prèvia del Departament d'Economia i Finances, al qual s'han de notificar igualment els canvis de signatura.
- Seguiment i control dels ingressos en els comptes corrents restringits del Departament. Els ingressos en aquests comptes corrents corresponen a taxes, sancions, telèfons, cànon, devolucions ajuts, etc. L'import total dels ingressos de 2004 és de 775.415,15 €.
- Seguiment i control dels ingressos en el compte restringit dels serveis centrals de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials. L'import total dels ingressos de 2004 ha estat de 366.184,28 €.
- Seguiment comptable de les liquidacions de descobert. Són deutes de l'administrat a l'Administració per diferents conceptes (deutes per no satisfer una taxa, per no haver abonat una sanció interposada pel Departament...); si el deute no s'ha satisfet per part de l'administrat en el període voluntari del pagament, es passarà a la via de constreyniment. El nombre de liquidacions de descobert de l'any 2004 ha estat de 96, l'import total de les quals és de 1.038.154,88 €.

### 1.3. Secció de Convenis i Subvencions

Des de la Secció de Convenis i Subvencions es fa la gestió i la tramitació administrativa dels expedients de subvencions a entitats corresponents a la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, la Secretaria General, la Secretaria de Famílies i d'Infància i la Secretaria per a la Immigració. Aquests expedients poden derivar d'una convocatòria o, extraordinàriament, a través de convenis.

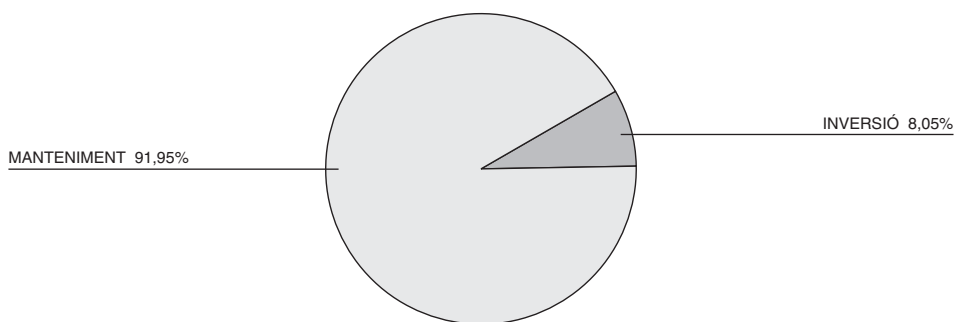
També es manté la coordinació amb l'ICASS pel que fa a les subvencions de manteniment que atorga aquesta entitat gestora, i es gestionen els expedients de subvencions que es deriven de l'Ordre dictada pel Departament de la Presidència d'establiment de normes per a la sol·licitud d'aval i préstecs directes per finançar inversions en matèria d'assistència social.

Així mateix, es fa el suport a la gestió i a la tramitació administrativa dels expedients de subvencions corresponents a la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

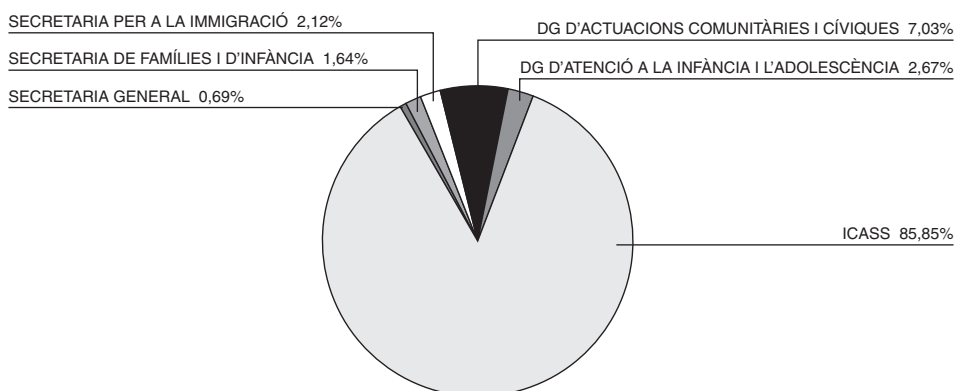
El volum de sol·licituds de subvenció d'entitats sense ànim de lucre de serveis socials i benestar social, i de corporacions locals ha estat de 4.685. D'aquest conjunt se n'ha aprovat un total de 4.052, amb un import global atorgat de 139.535.113,06 €.

**TOTAL EXPEDIENTS**

PROGRAMA	ENTRADES	SOL·LICITAT	APROVADES	ATORGAT	%
Inversió	461	17.815.620,05	342	11.230.568,25	8,05
Manteniment	4.224	237.627.728,50	3.710	128.304.544,81	91,95
<b>Total</b>	<b>4.685</b>	<b>255.443.348,55</b>	<b>4.052</b>	<b>139.535.113,06</b>	<b>100</b>

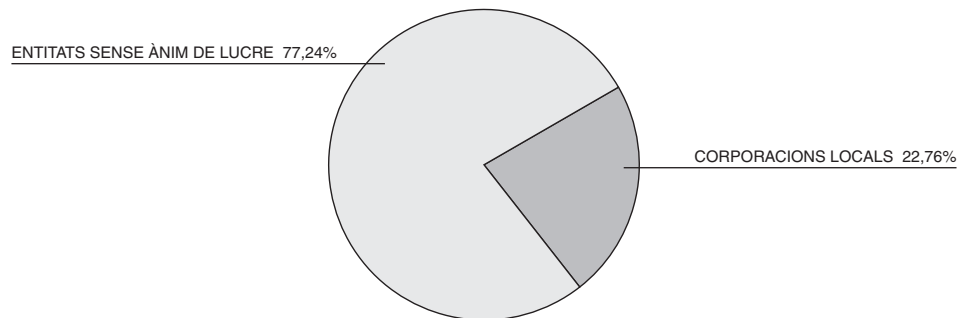
**IMPORT ATORGAT PER PROGRAMES**

UNITAT DIRECTIVA	ENTRADES	SOL·LICITAT	APROVADES	ATORGAT	%
Secretaria General	42	1.111.636,07	40	968.601,69	0,69
Secretaria de Famílies i d'Infància	145	4.710.565,75	113	2.286.764,76	1,64
Secretaria per a la Immigració	287	9.828.305,55	248	2.951.402,53	2,12
DG d'Actuacions Comunitàries i Cíviques	2.439	16.398.180,37	2.157	9.803.050,97	7,03
DG d'Atenció a la Infància i l'Adolescència	208	9.113.696,83	182	3.728.189,12	2,67
ICASS	1.564	214.280.963,98	1.312	119.797.103,99	85,85
<b>Total</b>	<b>4.685</b>	<b>255.443.348,55</b>	<b>4.052</b>	<b>139.535.113,06</b>	<b>100</b>

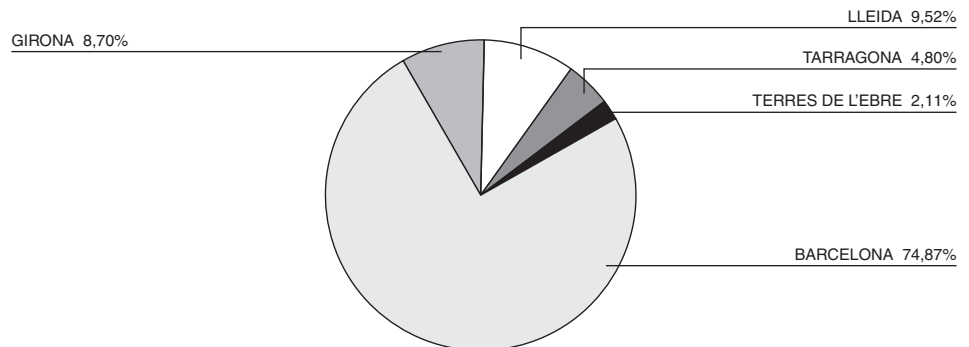
**IMPORT ATORGAT PER UNITATS DIRECTIVES**

**PROGRAMA DE MANTENIMENT**

PROGRAMA	SOL-LICITANTS	ENTRADES	SOL-LICITAT	APROVAT	ATORGAT	%
Manteniment	Corporacions locals	497	33.501.128,02	485	29.205.902,20	22,76
Manteniment	Entitats	3.727	204.126.600,48	3.225	99.098.642,61	77,24
<b>Total</b>		<b>4.224</b>	<b>237.627.728,50</b>	<b>3.710</b>	<b>128.304.544,81</b>	<b>100</b>

**IMPORT ATORGAT PER AL PROGRAMA DE MANTENIMENT****PROGRAMA DE MANTENIMENT PER TERRITORI****MANTENIMENT**

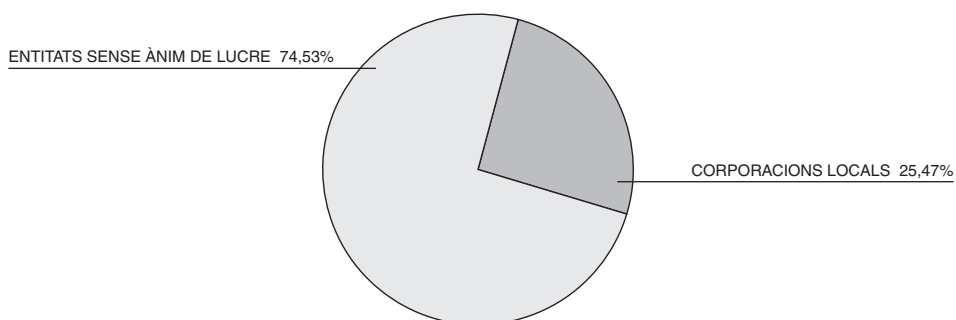
TERRITORI	ENTRADES	SOL-LICITAT	APROVADES	ATORGAT	%
BARCELONA	2.843	188.655.977,01	2.479	96.064.316,09	74,87
GIRONA	416	17.023.447,48	383	11.163.851,93	8,70
LLEIDA	500	18.254.239,69	450	12.215.169,85	9,52
TARRAGONA	328	9.473.008,24	268	6.154.534,39	4,80
TERRES DE L'EBRE	137	4.221.056,08	130	2.706.672,55	2,11
<b>Total</b>	<b>4.224</b>	<b>237.627.728,50</b>	<b>3.710</b>	<b>128.304.544,81</b>	<b>100</b>

**IMPORT ATORGAT PER AL PROGRAMA DE MANTENIMENT PER TERRITORI**

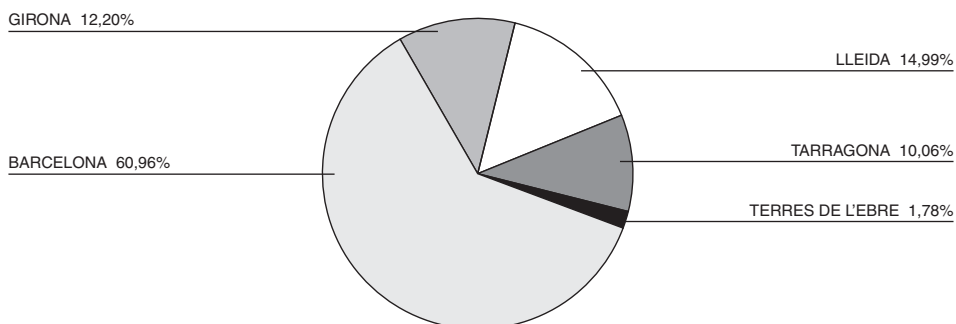


**PROGRAMA D'INVERSIÓ**

PROGRAMA	SOL-LICITANTS	ENTRADES	SOL-LICITAT	APROVAT	ATORGAT	%
Inversió	Corporacions locals	201	7.511.198,72	117	2.860.680,62	25,47
Inversió	Entitats	260	10.304.421,33	225	8.369.887,63	74,53
<b>Total</b>		<b>461</b>	<b>17.815.620,05</b>	<b>342</b>	<b>11.230.568,25</b>	<b>100</b>

**IMPORT ATORGAT PER AL PROGRAMA D'INVERSIÓ****PROGRAMA D'INVERSIÓ PER TERRITORI****INVERSIÓ**

TERRITORI	ENTRADES	SOL-LICITAT	APROVADES	ATORGAT	%
BARCELONA	263	11.058.039,57	190	6.846.256,82	60,96
GIRONA	65	2.021.570,04	49	1.370.466,97	12,20
LLEIDA	84	2.747.664,53	64	1.683.200,52	14,99
TARRAGONA	36	1.657.362,17	26	1.130.754,75	10,06
TERRES DE L'EBRE	13	330.983,74	13	199.889,19	1,78
<b>Total</b>	<b>461</b>	<b>17.815.620,05</b>	<b>342</b>	<b>11.230.568,25</b>	<b>100</b>

**IMPORT ATORGAT PER AL PROGRAMA D'INVERSIÓ PER TERRITORI**

## 2. Servei de Recursos Humans

Al Servei de Recursos Humans li correspon la tramitació i el control de tots els assumptes relatius a la gestió del personal del Departament; l'elaboració de les propostes de valoració i de relacions de llocs de treball del Departament i la coordinació de la seva classificació; la tramitació dels expedients de personal pel que fa a les propostes de contractació, la provisió de llocs de treball als òrgans corresponents, les situacions administratives, el règim disciplinari i altres incidències; la gestió i el control dels expedients en l'àmbit de les dietes, els drets d'assistència i els desplaçaments; la gestió del registre informàtic de personal i l'elaboració de certificats; la custòdia dels expedients personals; la participació en la negociació col·lectiva del personal laboral; la programació de les activitats de formació del personal del Departament, i l'establiment i el manteniment de canals d'informació, comunicació interna i relacions laborals entre el personal del Departament.

Depenen del Servei de Recursos Humans els òrgans següents:

- Secció d'Administració de Personal
- Àrea de Planificació i Coordinació de Personal
- Àrea de Relacions Sindicals i de Negociació Col·lectiva
- Àrea de Formació
- Àrea de Convocatòries

### 2.1. Secció d'Administració de Personal

La Secció s'estructura de la manera següent:

- Àrea de Situacions Administratives
- Àrea de Contractació
- Negociat de Nòmines
- Negociat d'Assegurances Socials
- Àrea de Permisos, Control Horari i Dietes

#### 2.1.1. Àrea de Situacions Administratives

Aquesta Àrea té encomanades les tasques següents:

- Gestió i tramitació dels diferents sistemes de provisió dels llocs de treball amb personal que ja té un vincle amb l'Administració, bé com a personal laboral fix o bé com a personal funcionari (comissió de serveis, encàrrec de funcions, redistribució d'efectius, permuta entre treballadors, execució dels resultats de les diferents convocatòries de personal pel que fa a la seva destinació...).
- Gestió i tramitació relatives a l'expedient personal dels treballadors.
- Execució de les situacions administratives del personal (excedències voluntàries, per incompatibilitats, forçoses, serveis especials o reingressos, entre d'altres).
- Resolucions de graus personals.
- Preparació i gestió dels expedients de compatibilitat d'una o més activitats, en el sector privat i públic.
- Elaboració de les certificacions de serveis prestats.
- Recerca d'informació i documentació personal a requeriment de les diferents unitats, els altres departaments i les altres administracions.

- Resolució de consultes d'expedients per part dels treballadors, així com d'altres consultes relacionades amb temes de personal.
- Coordinació i gestió de l'administració del Sistema d'Informació de Personal (SIP): el manteniment, l'explotació, el control i l'actualització per aconseguir la seva màxima correcció, fiabilitat i funcionament òptim. Es dona suport a tots els usuaris del SIP del Departament, i se centralitzen i s'atenen les sol·licituds d'alta de nous usuaris i noves aplicacions i funcions del sistema.

En relació amb el funcionament del nou Portal EPOCA (Empleat Públic On-line Generalitat de Catalunya) i AOC (Administració Oberta de Catalunya), aquesta unitat assumeix les tasques relacionades amb la definició i l'actualització dels perfils i rols dels gestors d'aquests portals (Gestió Workflow), i l'administració i la gestió de PIN i contrasenyes dels usuaris (Gestió de seguretat).

<b>TRAMITACIONS</b>	
Excedències	71
Serveis especials	3
Reingressos	25
Provisió de llocs	86
Graus consolidats	33
Complements de comandaments	30
Certificacions de serveis prestats	500
Expedients de compatibilitat	79

### **2.1.2. Àrea de Contractació**

L'Àrea de Contractació té com a funció principal la formalització dels contractes de treball, en totes les seves modalitats, per tal de garantir el funcionament correcte del servei públic encomanat. També s'encarrega de cobrir les places vacants que es produeixen als diferents centres del Departament.

Per poder dur a terme aquesta funció, l'Àrea de Contractació s'encarrega de fer contractes d'interinitat per cobertura temporal de vacant, d'interinitat per substitució, contractes d'obra o servei determinat, contractes d'acumulació de tasques, contractes de personal fix de plantilla, resolucions d'encàrrecs de funcions de categoria superior i, en el cas de substituir personal funcionari, nomenaments d'interí. Els contractes laborals fan necessària la tramesa a l'Oficina de Treball de la Generalitat, cosa que fa l'Àrea de Contractació, un cop el sindicat ha signat la còpia bàsica.

Des de l'Àrea de Contractació es gestiona també la borsa de treball del personal laboral. Aquesta borsa està distribuïda d'acord amb les diferents categories professionals existents i per àmbits territorials. Formen part d'aquesta borsa de treball totes les persones que, havent superat el procés de la darrera convocatòria de la categoria corresponent, han aprovat tot el procés, però no han obtingut plaça. Com a conseqüència de la resolució de la convocatòria abans esmentada, s'han hagut d'efectuar les gestions corresponents per actualitzar la borsa de treball, actualment formada per 1.825 persones.

Així mateix, també es fa tota la tramitació necessària amb la borsa de treball de personal interí, formada per interins desplaçats i per personal que ha aprovat les oposicions del cos que correspongui, però que no ha obtingut plaça. Aquesta nova borsa de treball ha fet que només calgui fer ofertes al Servei Català de Col·locació en casos molt concrets.

El desglossament dels contractes/resolucions fets per l'Àrea de Contractació durant aquest any 2004 és el següent:

Contractes de vacant	525
Interinitat per substitució	6.188
Obres o serveis / acumulació de tasques	1.050
Encàrrecs de funcions	56
Altres contractes	366
<b>Total</b>	<b>8.185</b>

Així mateix, l'Àrea de Contractació s'encarrega de preparar i controlar les ofertes de llocs vacants que es publiquen a la intranet del Departament i al Portal EPOCA. Al llarg d'aquest any s'han gestionat un total de 22 ofertes. Aquesta quantitat representa un increment del 145% respecte de les gestionades en l'exercici anterior.

### 2.1.3. Negociat de Nòmines

Correspon a aquest Negociat la gestió i la tramitació de les nòmines corresponents a tots els treballadors del Departament. Opera com la darrera unitat de la Secció, atès que tots els moviments o les variacions que es puguin produir mensualment en les circumstàncies contractuals o personals dels treballadors tindran necessàriament la seva incidència en la nòmina.

Tot seguit es determinen numèricament les tramitacions dutes a terme d'acord amb els paràmetres següents:

<b>NOMBRE D'INCIDÈNCIES GESTIONADES A LES NÒMINES</b>	
Altes i baixes	8.185
Canvis d'entitats bancàries	802
Canvis d'IRPF	76
Renda (notificació familiar)	203
Triennis del mes	881
Triennis (reconeixement de serveis prestats)	88
Festius (BENE: 40.007; ICASS: 28.852)	68.860
Incidències diverses (revisions maternitats, MUFACE, etc.)	28
Hores	5.605
Estadis	40
Bestretes	163
Cartes de reclamació per havers percebuts indegudament	134

### 2.1.4. Negociat d'Assegurances Socials

Correspon a aquest Negociat la gestió i la tramitació de les cotitzacions als sistemes de previsió social. Des d'aquesta unitat, cada mes es preparen els butlletins de cotització a la Seguretat Social de tot el personal del Departament i es trameten al Departament d'Economia i Finances per a la seva liquidació.

Estadísticament, es poden resumir les incidències o variacions d'acord amb els paràmetres següents:

<b>NOMBRE D'INCIDÈNCIES GESTIONADES A LES COTITZACIONS</b>	
Baixes per malaltia comuna	2.179
Baixes per accident laboral	173
Baixes per malaltia professional	17
Incapacitats permanents totals	2
Incapacitats permanents totals qualificades	1
Incapacitats permanents absolutes	9
Absències per malaltia sense baixa	2.081
Absències per accident laboral sense baixa	116
Baixes per maternitat	77
Expedició de certificats per a les prestacions d'atur, maternitat, jubilació, llicències per malaltia de MUFACE, pagament directe i incapacitat permanent	1.205

### 2.1.5. Àrea de Permisos, Control Horari i Dietes

L'any 2004 ha suposat la consolidació d'EPOCA, amb un total de 1.550 usuaris actius. La gestió del control horari ha estat especialment significativa. Aquest servei, que ja està en funcionament a Palau de Mar, als Serveis Territorials de Barcelona i a la seu de la Secretaria per a la Immigració, ha originat 9.038 tramitacions.

Com en el cas del control horari, s'ha normalitzat la gestió dels permisos que no afecten la nòmina (permisos per assumptes personals, trasllat de domicili, malaltia greu d'un familiar, etc.) mitjançant el portal EPOCA. Durant l'any 2004, les sol·licituds de permisos s'han incrementat un 53,12%, i han passat de 5.000 l'any 2003 a 7.656 aquest exercici.

<b>INCIDÈNCIES TRAMITADES MITJANÇANT EL PORTAL EPOCA</b>	
Permisos i llicències	7.656
Absències	2.039
Dietes i assistències	793
El meu expedient	348

La despesa en vals de menjador durant l'any 2004 ha estat de 574.854 €, cosa que suposa un increment respecte a l'any anterior de 27.723,50 €.

Durant l'exercici 2004, la despesa de Departament en concepte de dietes va ser de 368.148,79 €, i la despesa per assistències a processos selectius, tribunals d'oposició, cursos de formació i per a membres dels diferents consells del Departament va ser de 12.680,94 €.

### 2.2. Àrea de Planificació i Coordinació de Personal

Els canvis produïts durant l'any 2004 en l'estructura departamental de la Generalitat de Catalunya han motivat nombroses modificacions a la plantilla pressupostada del Departament de Benestar i Família.

En aquest sentit, l'assumpció per part del Departament de Benestar i Família de les competències en matèria d'immigració va originar el traspàs al Departament de la Secretaria per a la Immigració, abans adscrita al Departament de la Presidència. Igualment, els mitjans personals adscrits a la Direcció General de Formació d'Adults es van integrar en la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent del Departament d'Educació.

Tot i que sense incidència en el còmput total de dotacions del Departament, també cal destacar la supressió de l'Institut Català del Voluntariat i la integració de

les seves funcions i mitjans en la nova Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, resultant de la fusió de les antigues direccions generals d'Acció Cívica i de Serveis Comunitaris.

Així mateix, l'adequació de la plantilla a l'Acord de Govern de 20 de gener de 2004, pel qual es regulen determinats aspectes del règim del personal eventual al servei de l'Administració de la Generalitat, va motivar la supressió de nou llocs d'aquest tipus.

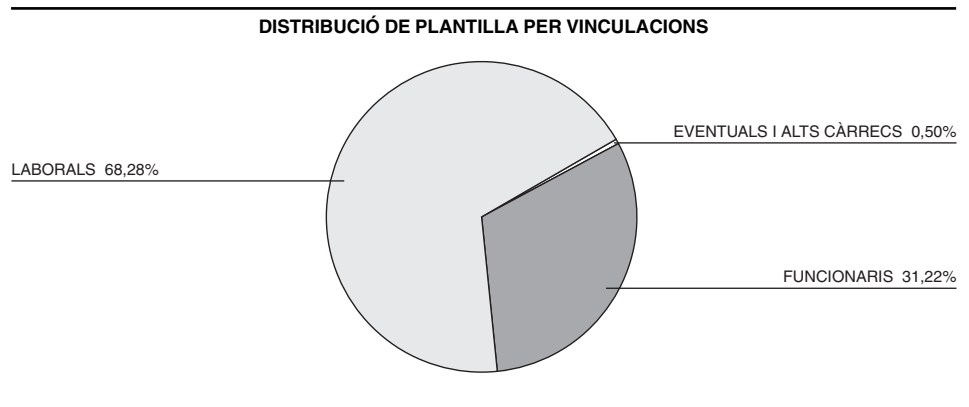
Finalment, es va autoritzar l'increment de 10 dotacions a la plantilla de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, per tal de pal·liar el dèficit de places en l'atenció dels menors i per solucionar les disfuncions jurídiques i administratives que aquestes mancances estructurals podrien generar en l'atenció directa o jurídica als menors atesos.

<b>DOTACIONS I CRÈDITS INICIALS DEL PRESSUPOST 2004 APROVAT PEL PARLAMENT</b>		
<b>1. PRESSUPOST DEL DEPARTAMENT DE BENESTAR I FAMÍLIA (C. GESTOR BE.01)</b>		
<b>TOTAL BENESTAR (Societat 1000)</b>	<b>CRÈDITS: 60.841.056,75</b>	<b>DOTACIONS: 1.831</b>
<b>2. PRESSUPOST INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS (C. GESTOR 5001/5003)</b>		
TOTAL ICASS SERVEIS SOCIALS (5001)	39.296.109,84	
TOTAL ICASS ADMINISTRACIÓ GENERAL (5003)	5.586.890,17	
<b>TOTAL ICASS (Societat 5000)</b>	<b>CRÈDITS: 44.883.000,01</b>	<b>DOTACIONS: 1.766</b>
<b>3. PRESSUPOST INCAVOL (C. GESTOR 6180)</b>	<b>CRÈDITS: 418.000,89</b>	<b>DOTACIONS: 13</b>
<b>4. PRESSUPOST ICAA (C. GESTOR 6160)</b>	<b>CRÈDITS: 2.149.000,13</b>	<b>DOTACIONS: 62</b>
<b>XIFRES GLOBALES DEPT. BENESTAR I FAMÍLIA</b>	<b>CRÈDITS: 108.291.057,78</b>	<b>DOTACIONS:(1) 3.672</b>

(1) Sumatori de les dotacions de plantilla (3.405) i de substitucions (267) que integren el crèdit inicial 2004 aprovat pel Parlament.

<b>EVOLUCIÓ DE LES DOTACIONS DE PLANTILLA PRESSUPOSTÀRIA (GENER-DESEMBRE 2004)</b>	
DOTACIONS DE LA PLANTILLA L'1 DE GENER DE 2004	4.152
Traspàs de la Secretaria per a la Immigració	18
Traspàs de la Direcció General de Formació d'Adults	-800
Acord personal eventual 20-1-2004	-9
Adequació alts càrrecs	-1
Amortització del lloc vacant	-1
Traspàs de dotació del Departament de Justícia	1
Increment dimensionat de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència	10
<b>TOTAL DOTACIONS EL 31 DE DESEMBRE DE 2004</b>	<b>3.370</b>

<b>DISTRIBUCIÓ DE LA PLANTILLA PER VINCULACIONS</b>		
	<b>Nombre</b>	<b>%</b>
Funcionaris	1.052	31,22
Laborals	2.301	68,28
Eventuals i alts càrrecs	17	0,50
<b>Total</b>	<b>3.370</b>	<b>100</b>



### 2.3. Àrea de Relacions Sindicals i de Negociació Col·lectiva

El Departament de Benestar i Família disposa d'una plantilla molt nombrosa de personal laboral, el qual es regeix, entre d'altres, pel V Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya, amb un total de 2.301 persones, i que representa un nombre molt elevat en relació amb la plantilla total que conforma l'Administració de la Generalitat de Catalunya. De fet, és el segon Departament amb un major nombre de plantilla de personal laboral, només superat pel Departament d'Ensenyament.

Pel que fa a les activitats ordinàries de l'Àrea de Relacions Sindicals i Negociació Col·lectiva, cal destacar:

- La supervisió, el seguiment i l'assessorament jurídic dels expedients disciplinaris incoats durant l'any 2004 al personal laboral i funcionari del Departament.
- La preparació d'informes jurídics en relació amb les reclamacions prèvies i els procediments judicials en curs en matèria de personal laboral.
- La tramitació, pel que fa al personal laboral, d'expedients de mobilitats funcionals, modificacions substancials de condicions de treball, novacions contractuals, extinció de contractes.
- La gestió dels expedients d'adaptació o canvi de lloc de treball per motius de salut laboral.
- El control d'hores del crèdit sindical com a conseqüència de l'exercici dels drets de representació sindical.
- La negociació de condicions de treball amb els òrgans de representació dels representants dels treballadors (Junta de personal de l'ICASS, comitès territorials d'empresa i comitè intercentres) entre altres assumptes.
- L'assistència en representació del Departament a les reunions de la Comissió Paritària d'Interpretació i Vigilància del V Conveni (CIVE) i la Comissió Negociadora del VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya.
- L'estudi i l'elaboració de les propostes del Departament a fi que siguin incloses en el projecte del nou conveni regulador del personal laboral.
- El suport als temes derivats de les reunions de la comissió permanent i del ple del Comitè de Seguretat i Salut Laboral del Departament, bàsicament quant als processos d'adaptació dels llocs de treball i quant a la recerca de les places vacants que poden ser objecte d'ocupació per al personal pendent d'un canvi de lloc de treball per motius de salut laboral.

- La informació i la resolució de consultes, tant orals com escrites, d'altres òrgans, centres de treball i direccions generals del Departament i de l'ICASS en relació amb la gestió de personal laboral.
- L'elaboració d'informes, al·legacions i recursos en defensa del Departament, així com la compareixença en representació del Departament davant la Inspecció Provincial de Treball i Seguretat Social de Barcelona.
- La compareixença davant el Departament de Treball en els actes de conciliació de conflictes col·lectius.
- L'assessorament jurídic a les restants àrees del Servei de Recursos Humans.
- L'assessorament sobre el Fons d'Acció Social (FAS).

#### 2.4. Àrea de Formació

Des de l'Àrea de Formació s'han fet totes les actuacions necessàries per elaborar i executar el Pla de formació del Departament de Benestar i Família de l'any 2004, amb l'objectiu d'actualitzar la formació dels treballadors perquè desenvolupin eficaçment les funcions del seu lloc de treball, facilitant-ne també la formació vertical i horitzontal, aconseguir l'adaptació dels treballadors als canvis ocasionats per les innovacions tecnològiques i de gestió, i promoure el desenvolupament personal i professional dels treballadors públics per a l'assoliment dels objectius organitzatius.

Es destaquen com a activitats principals:

- Elaboració del dossier amb el programa de les activitats de formació ofertes al personal.
- Planificació de les diferents activitats i selecció dels docents.
- Tramitació administrativa de la designació dels docents de les activitats.
- Logística (aules, material necessari, dossiers professors, etc.).
- Tramitació de les sol·licituds a les activitats de formació del personal.  
Distribució de les places de cada activitat entre les diferents unitats del Departament.
- Avaluació de les activitats.
- Emissió de certificats dels cursos.
- Introducció dels certificats al currículum dels assistents.

Durant l'any 2004 s'han portat a terme 142 activitats i s'ha autoritzat l'assistència de 2.028 treballadors. En aquest còmput s'inclouen les activitats adreçades al personal de la Direcció General de Formació d'Adults fins a la data del traspàs d'aquesta Direcció General al Departament d'Educació.

S'ha de destacar que durant aquest any s'han incrementat les activitats formatives adreçades als diferents col·lectius del Departament sobre prevenció de riscos laborals. Els cursos s'han adreçat per prevenir els riscos físics i psíquics del personal, principalment dels treballadors d'atenció directa a l'usuari (gent gran, menors...), amb l'assessorament del Servei de Prevenció del Departament.

També s'han incrementat les activitats d'informàtica per tal de donar resposta a les necessitats del personal.

S'han fet les autoritzacions dels òrgans corresponents per tal que 452 treballadors assistissin a activitats formatives externes al Pla de formació del Departament. S'hi inclouen els assistents a les activitats de formació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC).

S'ha col·laborat amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb relació a les activitats de formació que ofereix, efectuant els tràmits necessaris per tal que



personal del Departament porti a terme les diferents activitats de l'EAPC, de manera que els assistents s'adeqüin al perfil de destinataris de cada activitat formativa.

S'ha gestionat el pressupost del Departament i de l'ICASS destinat a subvencionar l'assistència a activitats externes al Pla de formació del Departament dels treballadors.

Des de l'Àrea de Formació també es fa l'acollida al personal de nova incorporació a la Secretaria General del Departament i es coordina l'acollida amb la resta d'unitats. Com a conseqüència dels canvis de l'estructura del Departament de Benestar i Família, s'actualitza el *Manual d'acollida per al personal de nou ingrés*.

S'han efectuat els tràmits necessaris per tal que 282 estudiants facin pràctiques en les diverses dependències del Departament de Benestar i Família.

Des de l'Àrea de Formació també es gestiona el servei d'EPOCA Tauler d'anuncis. Durant l'any 2004 s'hi han publicat 95 anuncis.

<b>ACTIVITATS FORMATIVES 2004</b>					
<b>ÀMBIT</b>	<b>ACTIVITATS</b>	<b>Edicions</b>	<b>Places ofertes</b>	<b>Places sol·licitades</b>	<b>Places autoritzades</b>
Funció de comandaments i responsables d'equips	Disseny i millora de processos i circuits	1	20	31	17
	Gestió del temps i delegació	1	20	38	20
	Direcció d'equips	1	20	48	19
Funció de comunicació, informació i habilitats	Intel·ligència emocional	8	160	519	178
	Treball en equip	3	60	126	34
	Tècniques de mediació i resolució de conflictes	1	20	122	21
	Tècniques d'atenció de reclamacions i clients conflictius	1	20	19	15
	Comunicació amb persones amb disc. auditiva: introducció lleng. signes	1	20	99	22
	Taller d'atenció telefònica	1	20	20	12
Funció de processos administratius	Tècniques d'organització del treball administratiu	1	22	57	20
	Tècniques d'organització del treball subaltern	1	20	37	17
	Arxivística i gestió de la documentació administrativa (conservació, eliminació...)	4	60	84	56
	S@rcat	11	140	140	140
Funció jurídica	Procediment administratiu	2	40	86	42
	Procediment administratiu sancionador	1	20	40	24
	L'estructura i l'organització de l'Administració de la Generalitat	1	20	79	19
Funció econòmica	Taller pràctic sobre gestió del pressupost	2	40	52	36
Funció de recursos humans	Drets i deures del personal	3	60	125	60
	Les pensions no contributives de la SS	1	20	47	12
Formació en llengua catalana	Taller de redacció de documents	1	15	78	14
	Català, nivell B	2	60	76	48
	Català, nivell C	3	90	86	71
	Llenguatge administratiu	3	75	66	65
Prevençió de riscos laborals	Prevençió i gestió de l'estrès laboral	6	120	205	119
	Intervenció dels educadors en situació de conflicte	2	30	39	20
	Càrrega psíquica en el treball amb persones amb discapacitat	1	20	32	15

<b>ACTIVITATS FORMATIVES 2004</b>					
<b>ÀMBIT</b>	<b>ACTIVITATS</b>	<b>Edicions</b>	<b>Places ofertes</b>	<b>Places sol·licitades</b>	<b>Places autoritzades</b>
	Gestió de la càrrega psíquica en l'atenció a infants dels centres de menors	1	20	57	16
	Gestió de la càrrega psíquica en l'atenció a persones amb demència	1	20	91	26
	Manipulació manual de càrregues i c. t. Magatzem	1	20	22	20
	Riscos biològics per al personal de centres residencials	2	40	48	26
	Taller de la millora conducció evasiva	1	5	9	5
	Les condicions de treball a les cuines	1	20	21	15
	Risc laboral associat a treballs de manteniment	1	20	19	16
Formació en polítiques socials	La immigració: un nou repte en l'atenció al ciutadà	3	60	85	50
Informàtica	Excel, nivell inicial	7	70	78	62
	Excel, nivell avançat	4	40	30	35
	Word	6	60	71	63
	Access, nivell inicial	8	80	75	69
	Access, nivell avançat	3	30	16	25
	Integració d'Excel, Access i Word	3	39	40	22
	Powerpoint	6	60	55	57
	Outlook: correu electrònic	9	90	60	69
	Outlook: agenda i tasques	6	60	36	43
Formació d'adults	Gestió i manteniment d'ordinadors connectats en xarxa	2	40	47	47
	Didàctica de l'alfabetització digital	4	60	54	54
	S. d'orientació i intercanvi d'experiències per a l'aprenentatge de la llengua escrita a les persones immigrades	2	40	43	43
	Seminari d'ampliació dels cursos fets sobre l'autoformació	1	20	11	11
	Aplicació de recursos multimèdia a la formació d'adults	4	80	75	75
	La informàtica com a recurs formatiu en la tasca docent	3	60	63	63
<b>Totals</b>		<b>142</b>	<b>2.246</b>	<b>3.457</b>	<b>2.028</b>
<b>Total assistents activitats del Pla de formació del Departament: 2.028</b>					
<b>Total assistents activitats externes al Pla de formació: 452</b>					

El Departament de Benestar i Família ha acollit durant l'any 2004 uns 282 estudiants en pràctiques repartits en les matèries següents:

<b>MATÈRIES D'ESTUDI</b>	<b>PERSONAL EN PRÀCTIQUES</b>
Administratiu	7
Animació sociocultural	6
Arquitecte tècnic	5
Auxiliar sanitari	53
Ciències polítiques i de l'Administració	1
Educació social	29
Equips d'instal·lacions electrotècniques	9
F. Catalana Síndrome de Down – Integració sociolaboral	5

<b>MATÈRIES D'ESTUDI</b>	<b>PERSONAL EN PRÀCTIQUES</b>
Fisioteràpia	14
Geriatría	70
Graduat superior en prevenció de riscos	1
Infermeria	32
Integració social	8
Jardineria	9
Màster en atenció a la infància	2
Muntatges de manteniment en fred i calor	2
Musicoteràpia	1
Pedagogia	8
Psicòlegs	5
Tècnic d'assistència al menor	3
Treball social	12
<b>Total</b>	<b>282</b>

## 2.5. Àrea de Convocatòries

A l'Àrea de Convocatòries li correspon, entre d'altres, la preparació i la proposta de cobertura de les vacants del Departament, en les diverses convocatòries, tant en la mobilitat com en l'accés, independentment del caràcter dels llocs de treball.

Les activitats principals portades a terme l'any 2004 són les següents:

– Preparació, tramitació, publicació i resolució de convocatòria de places:

	<b>Concurs específic de mèrits i capacitat</b>	<b>Provisió pel sistema de lliure designació</b>	<b>Concurs específic de mèrits i capacitat pel sistema de lliure designació</b>
Càrrec de comandament	7	6	1
Lloc singular	7	4	
Llocs de treball (2003)	7		
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>1</b>

- Manteniment i actualització de la base de dades de preguntes per utilitzar en les diferents proves dels concursos de canvi de destinació i de processos selectius de personal laboral del Departament.
- Informació i actualització al GIP de les dades acadèmiques del personal que va obtenir plaça en el procés selectiu per cobrir 247 places de personal laboral fix del Departament.
- Assessorament i informació sobre concursos generals de mèrits i capacitats i de processos selectius de personal funcionari, i de concursos de canvi de destinació i de processos selectius de personal laboral.
- Assessorament i informació sobre la convocatòria del Fons d'Acció Social del personal laboral i funcionari.
- Proposta i gestió en la selecció del personal col·laborador (ajudants/responsables) per a la realització de les proves selectives, a petició de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, de les convocatòries 078 i 079, corresponents a l'escala auxiliar administrativa del cos auxiliar d'administració general, així com de la convocatòria 096, corresponent a l'escala administrativa del cos administratiu d'administració general.

- Valoració i gestió del procés de provisió de 14 llocs de treball del cos de titulats superiors, psicòlegs, i de 6 llocs del cos de diplomats, assistents socials adscrits a diverses residències de gent gran de l'ICASS.
- Elaboració de les bases de la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de 5 llocs de treball de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, així com de la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de 3 llocs de treball de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència i d'una convocatòria per a la provisió pel sistema de lliure designació d'1 lloc singular de la Direcció de Serveis.

### 3. Servei de Contractació i Patrimoni

Correspon a aquest Servei assistir les unitats de Benestar i Família, l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS), l'Institut Català d'Acolliment i Adopció (ICAA) i, fins a la seva desaparició, l'Institut Català del Voluntariat (INCAVOL) en l'assessorament i la tramitació dels expedients de contractació, el control i l'administració dels béns patrimonials.

El Servei de Contractació i Patrimoni s'estructura en dos àmbits de gestió: el de contractació i el de patrimoni. L'àmbit de contractació s'ocupa de l'obtenció de la prestació de serveis i subministraments que les unitats abans esmentades requereixin, i el de patrimoni intervé en l'adquisició, el control, l'administració i l'assegurament dels béns patrimonials.

A banda de l'activitat i les actuacions rellevants de l'exercici 2004, que de manera més detallada s'expressaran en l'apartat dedicat a cadascuna de les dues unitats, s'ha de destacar la implicació del Servei en les tasques de planificació i previsió en cada àmbit de gestió. Aquesta intervenció s'ha reflectit, pel que fa a contractació, en l'esforç per regularitzar la provisió dels serveis de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA), mitjançant la figura del concert, i en la voluntat i l'impuls de contractes amb vigència per a l'exercici 2005, mitjançant la seva tramitació pel procediment de despesa anticipada. Pel que fa al patrimoni, cal destacar l'esforç esmerçat en la tramitació de novacions de contractes d'arrendament d'immobles, atès que en aquest exercici s'ha produït la finalització d'un elevat nombre de contractes d'arrendament.

#### 3.1. Gestió contractual

Cal destacar l'increment de l'import total pressupostat i adjudicat dels expedients de contractació tramitats l'any 2004. Dels 135.619.337,42 € d'import pressupostat l'any 2003, s'ha passat a 200.663.776,49 € d'import pressupostat l'any 2004. El mateix ha succeït amb l'import total adjudicat. S'ha passat de 128.197.554,34 € de l'any 2003 a 188.988.445,77 € l'any 2004. El nombre total d'expedients ha baixat una mica: s'ha passat dels 988 de l'any 2003 a 944 l'any 2004, però, en canvi, n'ha augmentat l'import.

Té especial rellevància també l'increment del nombre d'expedients de pròrroga de contractes. Dels 305 de l'any 2003, s'ha passat a 358 l'any 2004.

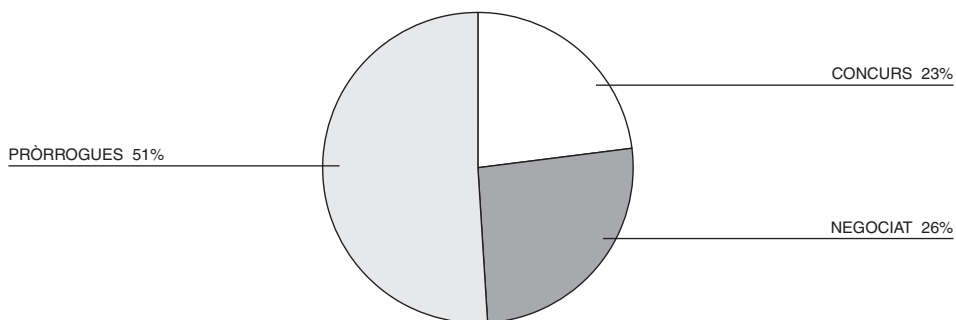
Pel que fa a les compres, cal destacar també el descens del nombre i l'import total dels expedients de compra de béns homologats i no homologats tramitats per la Comissió de Subministrament del Departament.

Resum de l'activitat contractual:

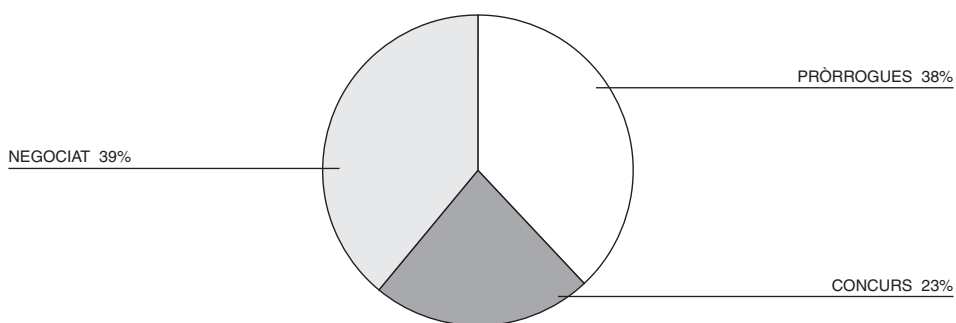
TOTAL PRESSUPOSTAT	200.663.776,49
TOTAL ADJUDICAT	188.988.445,77
TOTAL EXPEDIENTS	944
TOTAL PERCENTATGE DE BAIXA	-5,82

SISTEMA DE CONTRACTACIÓ	IMPORT	EXPEDIENTS
Concurs	46.046.457,23	217
Negociat	51.577.983,98	369
Pròrrogues	103.039.335,28	358

IMPORT PER SISTEMA DE CONTRACTACIÓ 2004

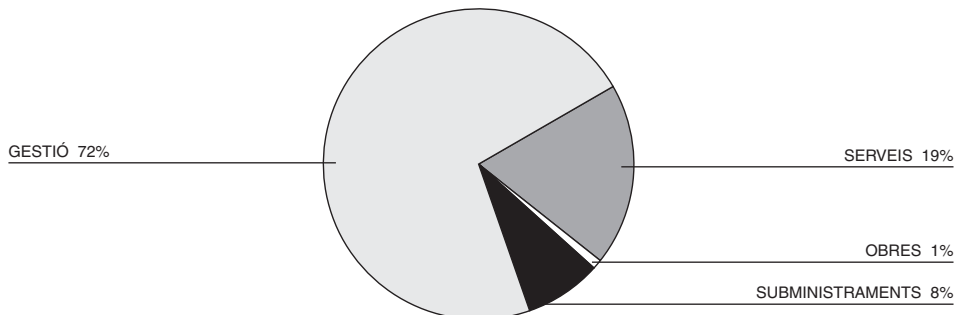


EXPEDIENTS PER SISTEMA DE CONTRACTACIÓ 2004

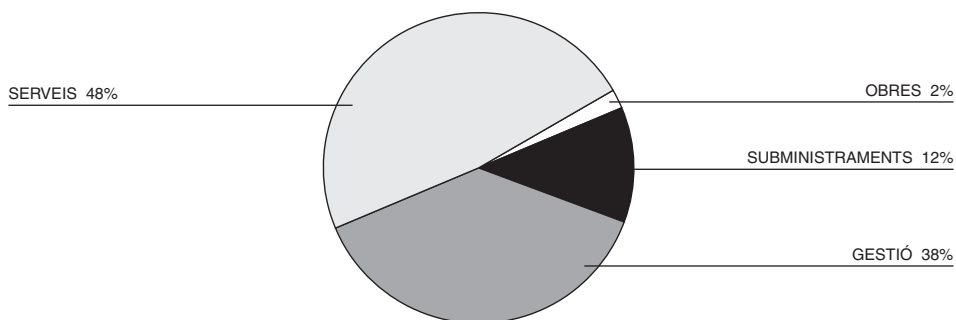


TIPUS D'EXPEDIENT / SISTEMA DE CONTRACTACIÓ	NEGOCIAT		
	IMPORT SORTIDA	IMPORT ADJUDICACIÓ	EXP.
Obres	329.019,75	280.184,35	7
Subministraments	3.993.428,45	2.442.712,70	43
Gestió de serveis públics	37.479.185,68	33.986.744,19	141
Serveis	9.776.350,10	8.157.861,33	178
<b>Totals</b>	<b>51.577.983,98</b>	<b>44.867.502,57</b>	<b>369</b>
<b>Total percentatge de baixa</b>	<b>-13,01</b>		

---

**IMPORT DELS CONTRACTES NEGOCIATS 2004**



---

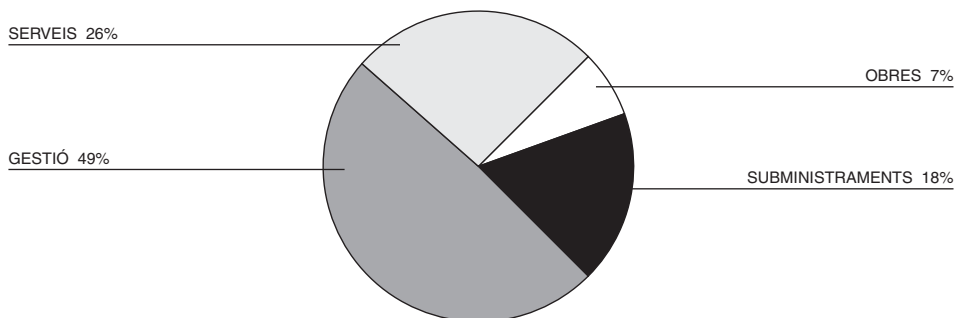
**EXPEDIENTS DELS CONTRACTES NEGOCIATS 2004**


TIPUS D'EXPEDIENT / SISTEMA DE CONTRACTACIÓ	CONCURS		
	IMPORT SORTIDA	IMPORT ADJUDICACIÓ	EXP.
Obres	3.439.230,78	3.003.981,60	11
Subministraments	8.317.086,26	6.294.366,71	56
Gestió de serveis públics	22.308.447,13	21.275.568,26	44
Serveis	11.981.693,06	10.507.691,36	106
<b>Totals</b>	<b>46.046.457,23</b>	<b>41.081.607,93</b>	<b>217</b>
<b>Total percentatge de baixa</b>	<b>-10,78</b>		

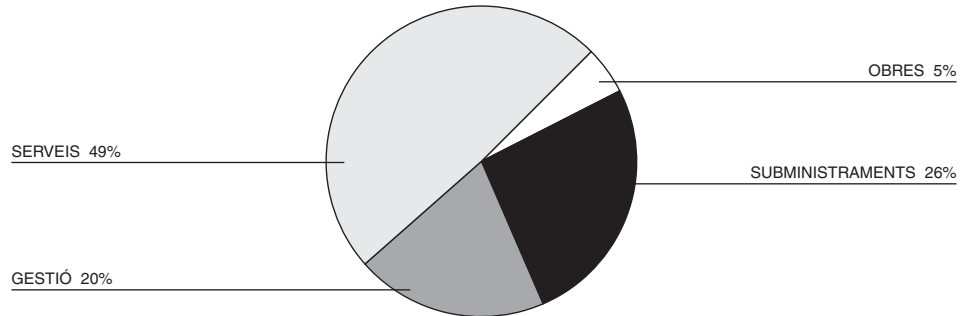
---



---

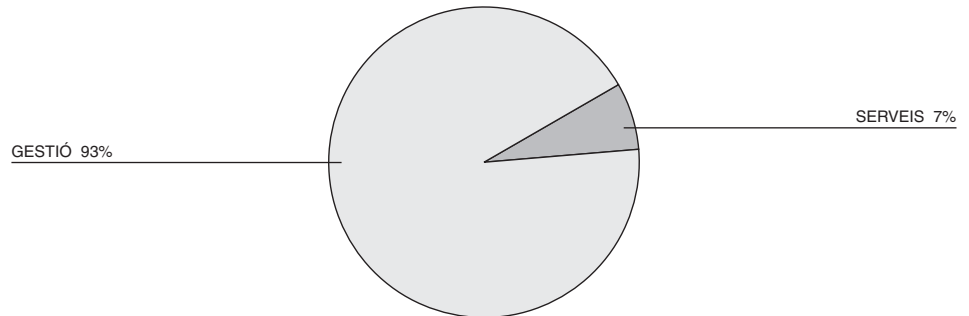
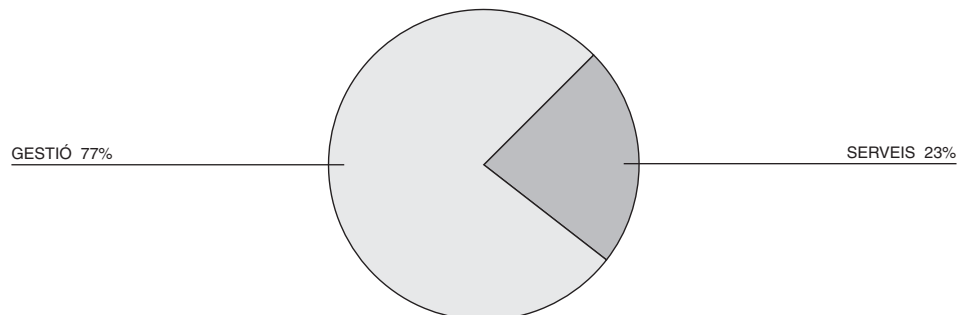
**IMPORT DELS CONTRACTES PER CONCURS 2004**


---

**EXPEDIENTS DELS CONTRACTES PER CONCURS 2004**


TIPUS D'EXPEDIENT / SISTEMA DE CONTRACTACIÓ	PRÒRROGUES		
	IMPORT SORTIDA	IMPORT ADJUDICACIÓ	EXP.
Obres			
Subministraments			
Gestió de serveis públics	95.367.948,14	95.367.948,13	274
Serveis	7.671.387,14	7.671.387,14	84
<b>Totals</b>	<b>103.039.335,28</b>	<b>103.039.335,27</b>	<b>358</b>
<b>Total percentatge de baixa</b>	<b>-0,00</b>		

---

**IMPORT DE LES PRÒRROGUES 2004**

**EXPEDIENTS DE PRÒRROGA 2004**


### 3.1.1. Comissió de Subministrament

El 2004 la Comissió de Subministrament ha tramitat 111 expedients de compra de béns homologats i no homologats per un import d'1.216.928,61 €, pràcticament la meitat que el 2003, en què les compres, a través d'un total de 226 expedients gestionats per aquesta Comissió, varen ascendir a 2.103.110,57 €.

	NRE. D'EXPEDIENTS	IMPORT
Departament de Benestar i Família	49	563.480,78 €
ICASS	62	653.447,83 €
<b>Total</b>	<b>111</b>	<b>1.216.928,61 €</b>

### 3.1.2. Implementació de les mesures per al foment dels objectius socials en la contractació

L'article 19 de la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives (DOGC número 4179, de 21 de juliol) va modificar l'article 35 de la Llei 31/2002, de 30 de desembre, de mesures fiscals i administratives, i li va donar una nova redacció, establint per als centres d'inserció laboral de discapacitats, les empreses d'inserció sociolaboral o les entitats sense ànim de lucre que tinguin com a finalitat la integració laboral o social de persones amb risc d'exclusió social, un percentatge de reserva de la contractació per efectuar mitjançant contracte menor o bé mitjançant procediment negociat per raó de la quantia.

L'activitat desenvolupada pel Departament de Benestar i Família, per les seves competències i els seus coneixements dels diferents sectors beneficiaris dels mandats establerts en l'article 35 abans esmentat, a banda de la contractació pròpia portada a terme, ha estat la d'impulsar el foment dels objectius socials en la contractació dins l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, tot informant i assessorant els diferents departaments respecte als centres especials de treball i entitats del tercer sector en general que poden ésser beneficiaris de la reserva de contractes establerta en aquest article.

#### QUADRE DE SITUACIÓ DE LA IMPLEMENTACIÓ DE LES MESURES PER AL FOMENT DELS OBJECTIUS SOCIALS EN LA CONTRACTACIÓ

(Article 35 de la Llei 31/2002, de 30 de desembre, de mesures fiscals i administratives, modificat per l'article 19 de la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives.)

IMPORTS DESGLOSSATS SEGONS CONCEPTE ART. 35	ARTICLE 35		CONVENIS	PROCEDIMENTS OBERTS, RESTRINGITS O NEGOCIATS	TOTAL
	Import proc. negociats per quantia	Import contractes menors	Import	Import	Import
	Obres i serveis de conservació i manteniment de béns immobles	27.317,16 €	40.181,99 €		
Serveis de missatgeria, correspondència i distribució		583,95 €			583,95 €
Serveis d'arts gràfiques		67.520,52 €			67.520,52 €
Serveis de neteja i de bugaderia	49.505,92 €	31.764,81 €		249.340,54 €	330.611,27 €
Serveis de restauració		20.349,93 €			20.349,93 €
Serveis de recollida i transport de residus		3.757,50 €	19.606,87 €		23.364,37 €
Serveis i subministraments auxiliars per al funcionament de l'Administració	208.950,00 €	483.870,76 €		2.613.126,37 €	3.305.947,13 €
Altres objectes contractuals					
<b>Total</b>	<b>285.773,08 €</b>	<b>648.029,46 €</b>	<b>19.606,87 €</b>	<b>2.862.466,91 €</b>	<b>3.815.876,32 €</b>



### 3.2. Gestió patrimonial

L'administració del patrimoni del Departament i de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials integra tots aquells aspectes que directament o indirectament estan relacionats amb els béns, mobles o immobles, que té assignats.

Aquests diferents àmbits estan relacionats amb els actes d'adquisició i disposició dels béns, la consolidació a l'inventari, la gestió d'aquest patrimoni, l'assegurament i la sinistralitat, i l'informe i assessorament patrimonial.

El Decret 282/2004, d'11 de maig, de reestructuració parcial dels departaments d'Ensenyament i de Benestar i Família, ha suposat el traspàs de les competències i les funcions en matèria de formació de persones adultes que tenia atribuïdes el Departament de Benestar i Família, així com els recursos humans i materials directament o indirectament afectats. El traspàs efectiu s'ha produït en el mes de maig i ha comportat la transferència, al Departament d'Educació, de la gestió i l'administració del patrimoni assignat a la Direcció General de Formació d'Adults. La transferència ha comportat la recerca i la recopilació de tota la documentació patrimonial existent tant en el servei com en la Direcció General de Formació d'Adults.

Així mateix, el Decret 448/2004, de 30 de novembre, pel qual es canvia la denominació i es reestructura parcialment la Secretaria de la Família, comporta l'adscripció a la Secretaria de Famílies i d'Infància dels serveis, recursos i mitjans personals i materials del Departament de Benestar i Família que desenvolupen funcions en l'àmbit de la lluita contra la violència familiar. També s'adscriu al Departament de Benestar i Família, a través de la Secretaria de les Famílies i d'Infància, l'Institut Català de l'Acolliment i l'Adopció.

La reestructuració ha significat que els béns assignats a la lluita contra la violència familiar, fins aleshores dependents de l'ICASS, passessin a dependre de la Secretaria de Famílies i d'Infància i, en conseqüència, fossin gestionats, pel que fa al pagament de despeses de lloguers, directament des del Servei de Contractació i Patrimoni. El mateix pot aplicar-se a l'ICAA.

Per últim, la finalització dels contractes d'arrendament anteriors al 9 de maig de 1985, quan era obligatòria la pròrroga forçosa en aplicació de les disposicions transitòries de la Llei d'arrendaments urbans de 1994, ha implicat haver de negociar i tramitar la firma de novacions o nous contractes d'arrendaments per a aquells locals que finalitzaven la seva vigència el 31 de desembre de 2004.

Es descriuen a continuació els àmbits d'actuació:

#### 3.2.1. Gestió d'immobles

##### 1. Tramitació d'expedients patrimonials

La normativa de la Generalitat de Catalunya estableix els procediments inherents al patrimoni. Aquests procediments fan referència bàsicament a les adquisicions per cessió, arrendament, compravenda, donació, etc., i als desistiments patrimonials.

Qualsevol nova construcció o adequació de local per a un equipament per part d'un departament implica que la Generalitat tingui la disponibilitat del bé prèviament. Els departaments són els encarregats de tramitar els expedients corresponents, és a dir, de recollir i estudiar la documentació necessària, per trametre-la posteriorment a la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat, que és l'òrgan competent per a la seva formalització en contracte privat o escriptura pública. En el cas de l'ICASS, atès que té capacitat patrimonial pròpia, es tramet l'expedient complet a la Direcció General del Patrimoni, la qual únicament informa

sobre la viabilitat, i l'ICASS escriptura o contracta d'acord amb els documents elaborats pel Servei.

Cal esmentar que la tramitació patrimonial és especialment complexa, ja que s'ha d'aconseguir que el subjecte transmissor, sigui un ajuntament, qualsevol altra administració o bé un particular, aporti la documentació necessària i que aquesta sigui jurídicament correcta; també queda subjecta als informes tècnics preceptius.

En aquest àmbit són importants, a més de les noves adquisicions, la consolidació i la regularització jurídica d'equipaments en funcionament.

De l'exercici 2004, cal destacar-ne les actuacions següents:

- Cinc adquisicions formalitzades en escriptura pública
- Cinc adquisicions formalitzades en contracte privat
- Tres expedients tramesos a la Direcció General del Patrimoni, pendents de formalització
- Dos expedients d'arrendament en tramitació
- Una acceptació de terrenys
- Dues assignacions
- Dos convenis
- Cinc baixes patrimonials

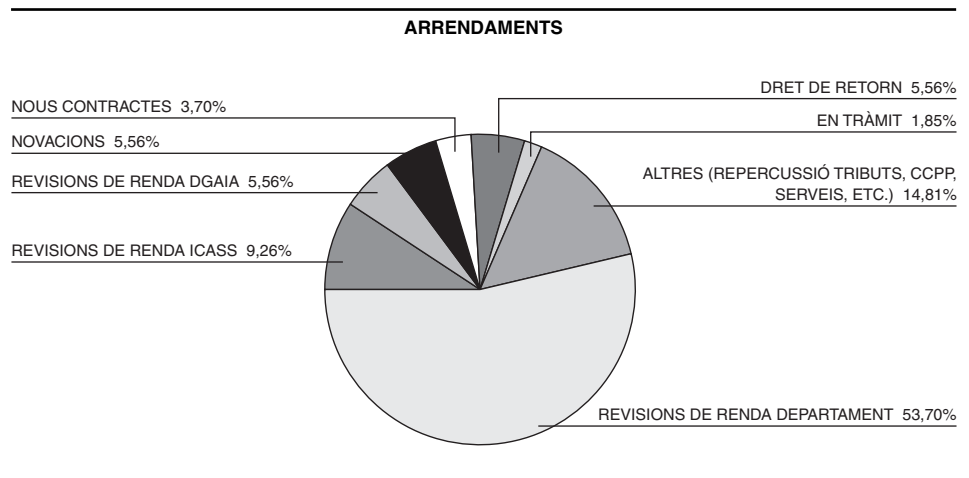
## 2. Gestions específiques de regularització patrimonial

### 2.1. Expedients de revisions de renda i comunitats de propietaris

#### 2.1. a) Rendes

El Servei ha gestionat un total de 54 contractes d'arrendament.

D'aquests, el Departament de Benestar i Família en té assignats 44, dels quals 2 corresponen als serveis centrals, 31 a la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, 4 a la Direcció General de Formació d'Adults, 3 a seus de delegacions territorials i 4 a la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència. Així mateix, l'ICASS és arrendatari de 9 locals, i l'ICAA és arrendatari d'un local.

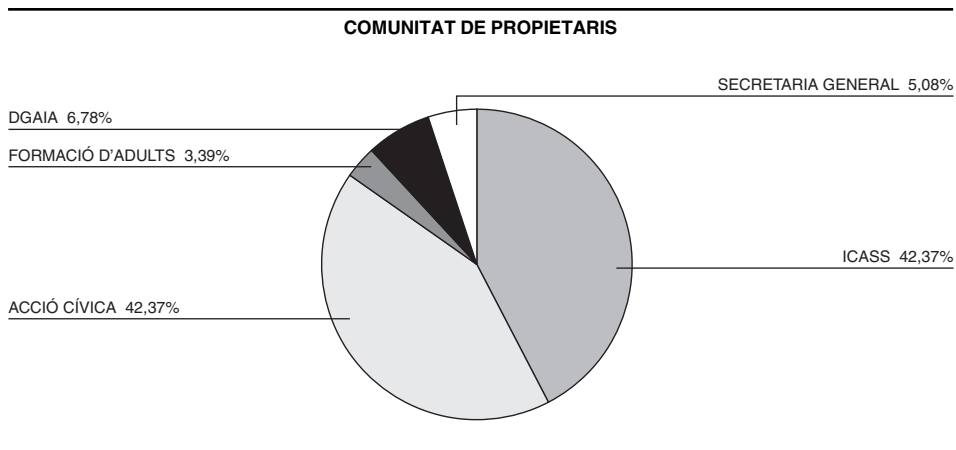


#### 2.1. b) Comunitats de propietaris

El Servei gestiona un total de 71 immobles propietat de la Generalitat de Catalunya o de l'ICASS que formen part de diferents comunitats de propietaris.

El Servei ha informat sobre el pagament a 59 comunitats de propietaris d'immobles, que han generat despesa on hi ha locals assignats ubicats que, pel seu règim de titularitat, estan subjectes a aquestes obligacions. Així mateix, s'ha fet el seguiment d'aquests pagaments amb els presidents de les comunitats de propietaris o els administradors de finques, atenent les seves consultes telefòniques amb les consultes corresponents al SAP sobre l'estat del pagament dels documents comptables i de l'execució del pressupost pel que fa a la partida de manteniment de despeses d'immobilitzat material, d'acord amb els quadres adjunts:

<b>COMUNITAT DE PROPIETARIS</b>			
<b>DIRECCIÓ GENERAL</b>	<b>TIPUS DE CENTRE</b>	<b>QUANTITAT</b>	<b>%</b>
ICASS	CAD, HT, CO	25	42,37
Acció Cívica	OBS, CGG, HE, ludoteca	25	42,37
Formació d'Adults	CFA	2	3,39
DGAIA	CAM i CRAE	4	6,78
Secretaria General	SS	3	5,08
<b>Total d'expedients tramitats</b>		<b>59</b>	<b>100,00</b>



Igualment, s'ha tramitat el pagament de les despeses dels 6 locals inicialment arrendats per ADIGSA quan aquesta empresa depenia del Departament de Benestar Social i que continuen ocupats per equipaments cívics d'aquest Departament. També s'ha tramitat el pagament d'un local arrendat per l'ICS i ocupat provisionalment pel Departament per ubicar-hi el Casal de Gent Gran de Sant Joan Despí.

## 2.2. Actualització de la base de dades del Sistema Informacional del Parc Immobiliari

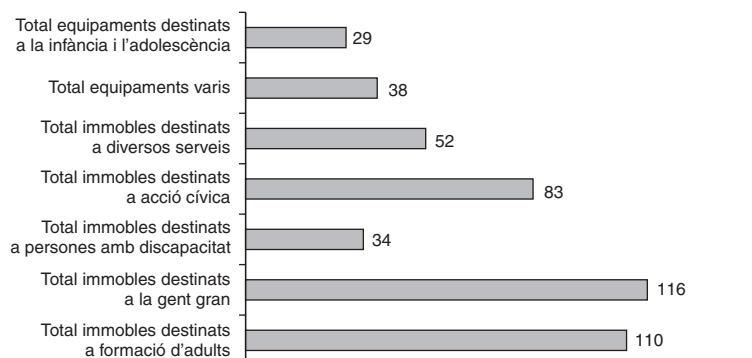
El Sistema Informacional del Parc Immobiliari forma part d'un programa interdepartamental d'inventari i gestió patrimonial.

En compliment de l'ordre que regula la tramitació dels expedients patrimonials, s'han introduït durant l'exercici 2004 totes aquelles propostes d'adquisició de béns immobles que s'han tramitat davant la Direcció General del Patrimoni i s'han depurat les dades inicials introduïdes de cada immoble assignat al Departament.

**DISTRIBUCIÓ D'IMMOBLES**

IMMOBLES	
Aules de formació d'adults	AFA 66 <sup>(1)</sup>
Centres d'autoformació d'adults	CAF 3 <sup>(1)</sup>
Centres de formació d'adults	CFA 41 <sup>(1)</sup>
Casals per a gent gran	CGG 40
Casals amb centre de dia per a gent gran	CGG – CDGG 22
Residències per a gent gran / Habitatges tutelats	RGG / HT 16
Residències amb centre de dia per a gent gran	RGG – CDGG 22
Residències amb centre de dia i casals per a gent gran	RGG-CGG– CDGG 16
Centres d'atenció a discapacitats	CAD 5
Centres / Tallers ocupacionals per a discapacitats	CO/TO 4
Equips de valoració d'adults	EVA 2
Residències per a persones discapacitades	RD 21
Serveis d'atenció precoç / Centre d'atenció especial	SAP / CAE 2
Casals cívics (o equipaments cívics)	CC / EC 20
Cases del mar	CM 13
Hotels d'entitats	HE 5
Ludoteques	LU 4
Oficines de Benestar i Família	OBF 41
Centres d'acollida per a dones maltractades	CADM 6
Equipaments polivalents (més d'un servei)	EBF 52
Residències infantils i centres residencials d'acció educativa	RI – CRAE 13
Centres d'acollida a menors i centres infantils	CAM – CI 16
Serveis centrals	SERVEIS CENTRALS 8
Equipaments diversos	SS – ALTRES 24
<b>Total immobles</b>	<b>462</b>

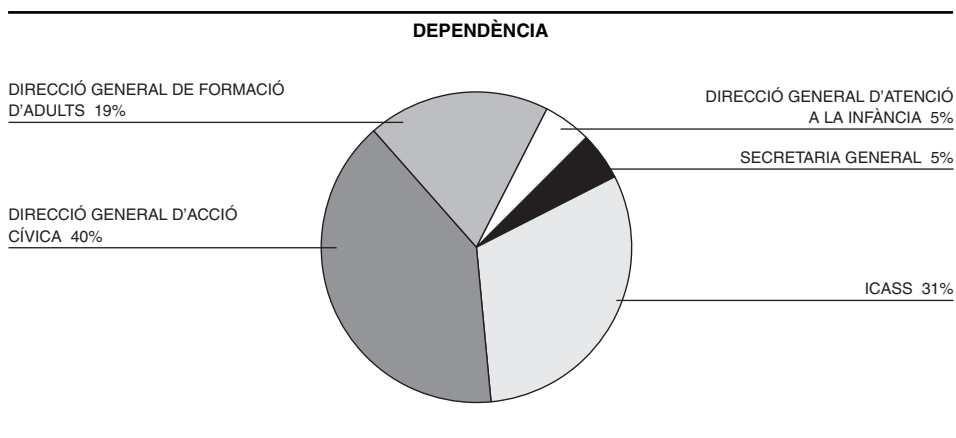
(1) Traspassats al Departament d'Educació mitjançant el Decret 282/2004, d'11 de maig.

**PERCENTATGE DE SERVEIS SEGONS LA DEPENDÈNCIA / DIRECCIÓ GENERAL**

DIRECCIÓ GENERAL	TIPOLOGIA	SERVEIS	%
ICASS	CDGG-CADM-CAD-CO/TO-EVA-HT-RD-RGG-SAP/CAE	189	31,03%
Direcció General d'Acció Cívica	CGG-CC/EC-CM-HE-LU-OBS	243	39,90%
Direcció General de Formació d'Adults	AFA-CAF-CFA	114	18,72% <sup>(1)</sup>
Direcció General d'Atenció a la Infància	RI-CRAE-CAM	31	5,10%
Secretaria General	ST <sup>(1)</sup> -SS-altres	32	5,25%
<b>Total</b>		<b>609<sup>(2)</sup></b>	<b>100,00%</b>

(1) Serveis Territorials (ST).

(2) El total de 609 serveis s'ubiquen en els 462 immobles que depenen del Departament o de l'ICASS, de manera que un mateix immoble pot estar compartit per diversos serveis.



### 3.2.2. Gestió del risc

La tipologia de les pòlisses de cobertura d'assegurances que poden tenir com a beneficiaris la Generalitat de Catalunya o l'ICASS i l'ICAA és la següent:

- La *pòlissa de danys materials* dona cobertura d'assegurança de tot risc físic contra les pèrdues o els danys materials per als béns assegurats, com a conseqüència d'un fet accidental i imprevist específicament no exclòs.
- La *pòlissa de responsabilitat civil i patrimonial* garanteix les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat patrimonial i civil que, segons la normativa legal vigent, correspongui directament, mancomunada, solidària o subsidiària als diferents departaments de la Generalitat de Catalunya per danys o perjudicis corporals, materials o conseqüencials consecutius causats per acció o omissió a terceres persones.
- La *pòlissa de vehicles* cobreix l'assegurança obligatòria de l'automòbil, la responsabilitat civil voluntària, la defensa i la reclamació de danys i l'assistència en viatge dels vehicles assignats al Departament o propietat de l'ICASS.
- L'*assegurança d'accidents personals* és una pòlissa col·lectiva d'accidents per al personal funcionari, interí i laboral, que hi tingui dret, d'acord amb el seu conveni col·lectiu o amb la seva mesa sectorial, que garanteix un capital en cas de mort o invalidesa per accident.

#### 1. Gestió específica d'expedients de sinistralitat

Per a aquest any 2004, cal destacar dos grans apartats:

- 1) Peces separades de responsabilitat civil i expedients de responsabilitat patrimonial (RP) de la DGAIA.
- 2) Expedients de responsabilitat patrimonial (RP) de la resta de direccions generals i de l'ICASS.

1) La Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència exerceix la guarda i tutela dels menors que han estat declarats en desemparament. En exercici d'aquesta representació, és igualment responsable civil dels actes portats a terme per aquests menors. D'acord amb això, en els supòsits de comissió de fets delictius protagonitzats per un menor tutelat, la fiscalia ho posa en coneixement dels serveis

jurídics de la DGAIA. A continuació, la fiscalia practica les diligències corresponents i tramet l'expedient al Jutjat de Menors, que incoa peça separada de responsabilitat civil. Aquesta obertura i les actuacions judicials posteriors es comuniquen a aquest Servei de Contractació i Patrimoni per al seu trasllat a la companyia asseguradora.

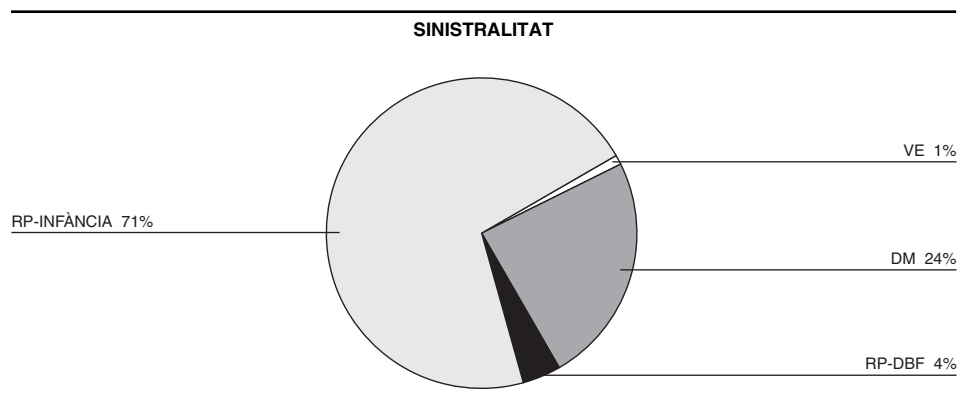
El nombre de peces separades de responsabilitat civil (PSRC) gestionades per aquest Servei és en volum el que conté el major nivell de sinistralitat del Departament de Benestar i Família, ja que només per aquest concepte s'han tramitat 122 expedients.

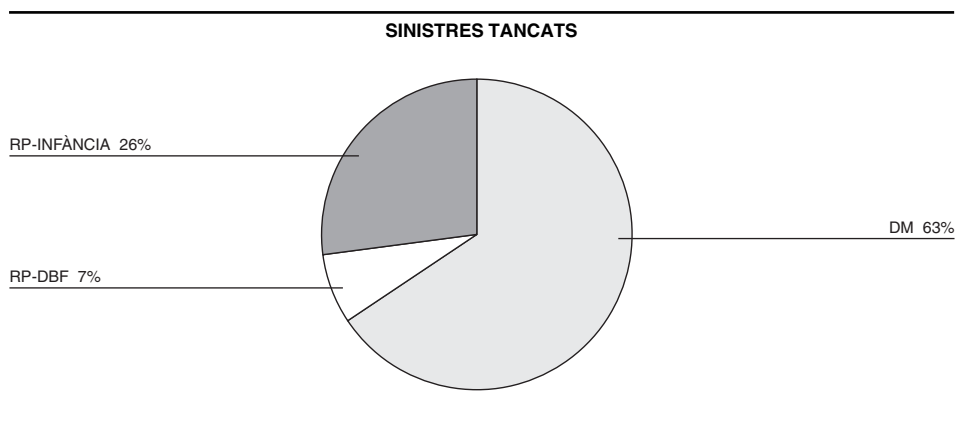
2) S'ha assessorat diferents unitats del Departament sobre fets esdevinguts en centres del Departament que podien generar un expedient de reclamació de responsabilitat patrimonial i s'han iniciat 12 expedients, dels quals 2 han arribat a la fase de resolució.

Les dades generals de sinistralitat són les següents:

SINISTRALITAT			
TIPUS	SINISTRES		INDEMNITZACIONS
	OBERTS	TANCATS	Cobrades/Pagades
Danys materials (DM)	31	24	472,62 €
Danys personals (DP)	0	0	0,00 €
Responsabilitat patrimonial (RP) DBF	12	2	2.380,76 €
Responsabilitat patrimonial (RP) Infància	122	79	332.418,63 €
Vehicles (VE)	4	0	0,00 €
<b>Total</b>	<b>169</b>	<b>105</b>	<b>335.272,01 €</b>

L'increment del total d'indemnitzacions pagades el 2004, que ascendeix a 335.272,01 €, tretze vegades superior a l'import de l'any 2003, es deu bàsicament a l'augment de les indemnitzacions pagades en concepte de responsabilitat patrimonial en l'àmbit de la infància.





### 3.2.3. Gestió de béns mobles

#### 1. Acceptació de béns mobles

S'han tramitat expedients de donació de béns mobles per part d'entitats i particulars, a favor del Departament i l'ICASS, destinats a la millora de diversos equipaments. Aquestes donacions són tant de béns materials (cadires, armaris, llits...) com de béns immaterials (obres de millora). Aquesta tramitació segueix un procediment de recopilació de dades i finalitza amb la publicació al DOGC i l'agraïment a l'entitat donant. L'any 2004 s'han acceptat vuit donacions a favor del Departament de Benestar i Família i una a favor de l'ICASS.

#### 2. Baixa de béns mobles

Aquest any s'han obert 22 expedients i se n'han tancat 34, dels quals 15 corresponen a expedients iniciats durant l'any 2003.

<b>BAIXES DE BÉNS MOBLES</b>		
<b>ENTITAT PROPOSANT</b>	<b>EXPEDIENTS OBERTS 2004</b>	<b>EXPEDIENTS TANCATS</b>
DGFA	3	3
DGACC	10	15
DGAIA	2	3
ICASS	2	8
SERVEIS TERRITORIALS	2	2
PLA INFORMÀTIC	3	3
<b>Total</b>	<b>22</b>	<b>34</b>

#### 3. Inventari de béns mobles

S'ha mantingut l'inventari del mobiliari de la tercera planta de l'edifici de la seu central de Palau de Mar amb la utilització de la nova eina informàtica de gestió de béns mobles (GBM) creada pel Departament d'Economia i Finances.

#### Gestió de vehicles

El Departament disposa d'un nombre de 15 vehicles de propietat, dels quals 9 corresponen a la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència; l'ICASS és propietari de 12 vehicles.

Des del Servei s'han gestionat el pagament de l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil i el pagament de l'impost de circulació dels vehicles de propietat, com també s'ha iniciat la baixa de 5 vehicles davant la Prefectura de Trànsit, amb la tramitació prèvia de l'expedient de baixa de l'inventari davant la Comissió Central de Subministraments.

Seguint la tendència establerta en tota la Generalitat, s'ha seguit el procés de substitució dels vehicles de propietat per vehicles de rënting, que actualment són 37. El rënting comprèn l'assegurança i el pagament dels impostos de circulació per l'empresa concessionària del rënting.

#### Gestió de marques, rètols d'establiment i dominis d'Internet

Les marques són signes o mitjans que serveixen per diferenciar en el mercat els productes o serveis idèntics o similars. Els rètols d'establiment són signes o denominacions que serveixen per donar a conèixer al públic un establiment a fi de diferenciar-lo d'altres destinats a activitats idèntiques o similars, els d'una persona amb els d'una altra. Durant l'any 2004 s'ha tramitat, a través de l'Oficina de Patents i Marques Ponti, la baixa de dues marques: «Poble amb civisme, Barri amb Civisme» i «Fòrum, Revista d'Informació i Investigació Socials».

Així mateix, es tramita la defensa de les marques inscrites que són objecte de sol·licituds de tercers d'inscripció de marques similars.

Els dominis d'Internet garanteixen la propietat del domini a la xarxa i la potestat de canviar-lo de servidor. Durant l'any 2004 s'ha donat de baixa el domini j-cat.org.

### **3.2.4. Gestió d'herències**

#### *1. Herències intestades*

Les herències intestades són aquelles que es produeixen amb la defunció del causant sense l'existència de testament i sense que es coneguin parents amb dret a succeir-lo.

El Servei trameta a la Direcció General del Patrimoni, per a la tramitació del procediment de declaració d'hereus abintestat i la inscripció, si s'escau, a favor de la Generalitat del patrimoni del causant, la documentació relativa als usuaris que han mort en residències de gent gran de l'ICASS sense parents coneguts i sense haver testat, juntament amb la documentació acreditativa d'aquestes circumstàncies.

Una vegada acceptada l'herència per la Generalitat, aquesta es distribueix entre entitats sense ànim de lucre per la Junta Distribuïdora d'Herències, de la qual el Departament, a través d'un representant d'aquest servei, en forma part, tal com s'indica més endavant.

#### *2. Herències testades*

Són aquelles on es deixa expressament com hereva o legatària a la Generalitat de Catalunya amb destinació a serveis socials.

Amb relació a l'herència d'Àngela Plana Claris, que va deixar els seus béns als pobres de la ciutat de Barcelona, nomenant marmessor el Departament de Benestar i Família, s'ha adjudicat a Fundació Família i Benestar un immoble a Sant Boi de Llobregat.

S'ha transferit al Conselh Generau dera Val d'Aran l'expedient d'acceptació del llegat del senyor Manuel Adema Abadía a favor de la Residència d'Avis Sant Antoni de la Val d'Aran, amb motiu dels traspassos de la Generalitat a aquest organisme.



Igualment s'ha continuat la tramitació davant la Direcció General del Patrimoni de la documentació relativa a l'acceptació del llegat de la senyora M. Rosa Solà Busquets d'un habitatge a Mataró, amb destinació al Departament de Benestar i Família per al Pla de suport per a majors de 18 anys.

### *3. Participació en la Junta Distribuïdora d'Herències*

La Junta Distribuïdora d'Herències (òrgan integrat en el Departament d'Economia i Finances) es reuneix habitualment en més d'una ocasió durant l'any i liquida les herències i les distribueix entre les entitats que proposen les diferents administracions implicades. El Departament de Benestar i Família proposa com a beneficiaris entitats privades sense ànim de lucre de serveis socials i, en aquells supòsits que existeix un vincle directe amb el causant, establiments públics dependents de l'ICASS.

El Servei ha canalitzat les sol·licituds de participació de les entitats interessades.

Durant aquest any, de manera excepcional, no s'ha convocat cap junta, a l'espera d'una reestructuració del seu funcionament.

## **4. Servei de Règim Interior**

El Servei de Règim Interior és el responsable de coordinar i gestionar tots els serveis de logística interna del Departament de Benestar i Família (majordomia, correus, reprografia, missatgeria, parc mòbil, xofers, material d'oficina, recepció, centraleta...). Així mateix, és responsable del Registre General i de proporcionar directrius funcionals i suport a la resta de registres del Departament, i s'ocupa també del manteniment i la seguretat de la seu central a l'edifici del Palau de Mar.

Altres funcions que té encomanades són la coordinació de tota l'activitat editorial i de les actuacions de normalització lingüística (formació, assessorament i dinamització) del Departament, com també l'organització i el control de les àrees de documentació, és a dir, l'Arxiu Central i la Biblioteca.

Es tracta d'una unitat l'objectiu de la qual és donar servei a la resta d'unitats del Departament: la finalitat màxima és facilitar-los tots els recursos i mitjans perquè puguin dur a terme les seves tasques amb la major eficàcia i eficiència possibles.

### **4.1. Secció d'Afers Generals**

#### ***4.1.1. Reprografia***

Des de l'any 2000, el Departament té contractat el servei de reprografia a una empresa externa. Aquest servei inclou, a més de la maquinària, el personal qualificat per fer els treballs de reproducció en blanc i negre i en color, i en diferents acabats (enquadracions, jocs grapats, plastificacions, revistes, programes de mà, etc.). La tecnologia emprada és de darrera generació, amb equips digitals que permeten la connexió informàtica de determinats usuaris per a la seva explotació.

El nombre total de les fotocòpies fetes des de la unitat central de reprografia ha estat de 3.332.659, aproximadament un 23,5% més que l'any 2003, motivat bàsicament per un augment important de la producció de la Secretaria de Famílies i d'Infància. Les còpies fetes directament en les plantes del Palau de Mar han estat 2.491.601.

Quant a les dades de la duplicadora, 3.876.500 còpies, corresponen als impresos, als sobres i al paper imprès de carta, targetes, targetes grans i

invitacions que s'autoediten, per a les diferents unitats del Departament, des del magatzem de material d'oficina, i que l'any 2004 ha disminuït en un 18% respecte a l'any anterior.

#### **4.1.2. Correus**

El nombre total d'enviaments fets des de la seu central del Departament i des del Magatzem de Publicacions de Santa Coloma ha estat d'1.366.754. En el cas del Magatzem de Publicacions, 874.120 enviaments, l'activitat de franqueig correspon a les grans trameses sol·licitades per les diferents unitats del Departament, que durant el 2004 ha disminuït respecte a l'any anterior un 19,9%; les reduccions més significatives són el 38% de l'ICASS i un 68% de l'antic INCAVOL, mentre que la Secretaria de Famílies i d'Infància ha augmentat un 51,1% respecte de l'any 2003.

#### **4.1.3. Registre**

L'any 2004, amb un total de 554.926 registres, ha representat una disminució, quant a moviments globals, d'un 22% respecte a l'any precedent, causat principalment per la disminució dels documents de l'ICASS i la marxa de l'antiga Direcció General de Formació d'Adults. D'altra banda, cal destacar, pel que fa a moviments registrats, l'augment d'un 62,5%, respecte al global del 2003, de la Secretaria de Famílies i d'Infància.

Aquestes dades s'han pres fins al 12 de novembre de 2004, moment en què s'ha implantat una nova aplicació interdepartamental del Registre, que, a hores d'ara, no permet fer l'explotació dels registres per destinacions.

#### **4.1.4. Recepció**

El total de persones que han visitat el Palau de Mar ha estat de 30.599, de les quals un 46,41% correspon a la Direcció de Serveis. Aquest nombre de visites suposa una disminució del 13,5% pel que fa a l'any anterior, motivat per la marxa, des de començament d'agost, de l'antiga Direcció General de Formació d'Adults.

#### **4.1.5. Subministrament de material**

L'import de les comandes de material d'oficina i de material informàtic servides a les diferents unitats ha estat de 475.269,16 €. Això ha suposat una reducció del 24,2% respecte a l'any 2003.

Cal destacar que l'aplicació de contractació i compres anomenada e.catalog no ha permès disposar de les dades de consum per unitats orgàniques ni de les sortides de material del magatzem per unitats.

#### **4.1.6. Parc mòbil**

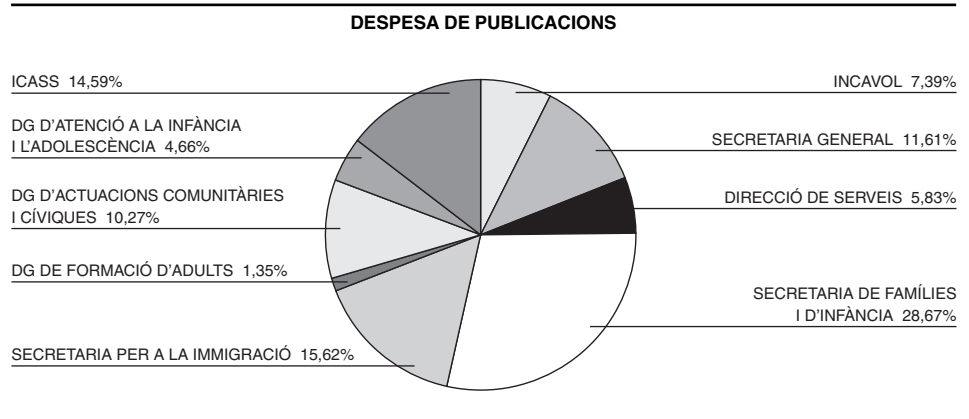
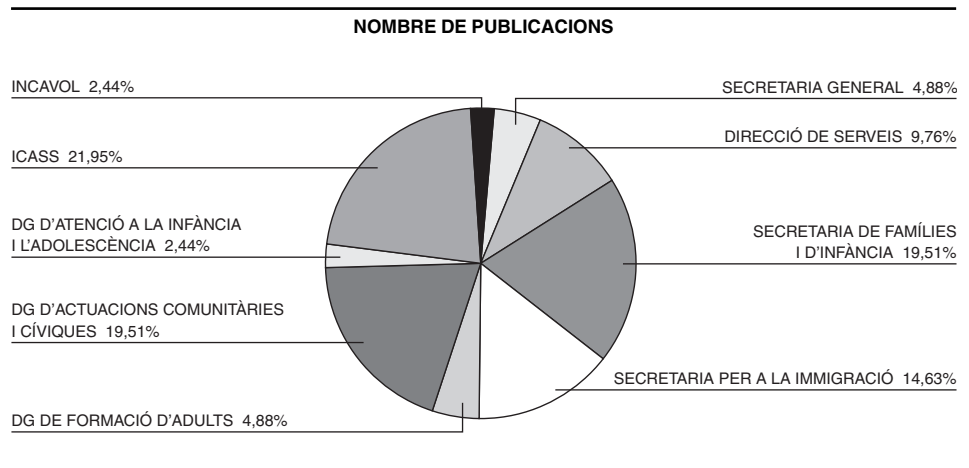
Durant l'any 2004 s'han iniciat els tràmits per renovar el parc mòbil del Departament: s'han tramitat nous expedients de contractació, en règim d'arrendament, a fi de substituir dos vehicles el contracte dels quals finalitzava i de renovar la flota amb un vehicle nou en substitució d'un de propietat. També s'ha comprat un vehicle de representació en finalitzar el contracte de rënting, per tal d'incorporar-lo a la flota dels vehicles de serveis.

## 4.2. Secció de Publicacions, Normalització Lingüística i Documentació

### 4.2.1. Publicacions

A continuació s'evidencia l'activitat editorial del Departament de Benestar i Família que s'ha coordinat des d'aquesta unitat. Cal destacar que durant el 2004 el nombre d'edicions s'ha reduït un 70% en compliment de les directrius generals de contenció de la despesa establerta, amb caràcter general, en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2004. Aquest any s'han dut a terme un total de 40 publicacions, per un import total de 162.328,13 €.

A l'inici d'aquest document, en l'apartat *Publicacions* figura la relació de les publicacions editades durant l'any 2004.



### 4.2.2. Magatzem de Publicacions

Des d'aquesta àrea, que fa les tasques específiques d'un magatzem de publicacions, s'han manipulat i tramès tots els materials editats pel Departament, de la distribució dels quals s'encarrega el Servei de Règim Interior a proposta de les diferents unitats.

Del total de 2.792.476 elements manipulats, cal destacar que 2.178.215, un 78%, corresponen a productes de la Secretaria de Famílies i d'Infància.

### 4.3. Àrea de Normalització Lingüística

Durant el 2004, l'Àrea de Normalització Lingüística ha continuat assessorant lingüísticament les unitats del Departament. Al cap de l'any han estat revisades 6.337 pàgines de documents interns entre originals i proves d'impremta, i se n'han traduït 391. S'han atès un total de 411 consultes per vies diverses, com ara personalment, per telèfon, per correu electrònic, etc. Entre el material revisat s'inclouen les pàgines publicades a la intranet del Departament, a fi de garantir la qualitat de la llengua en els textos que apareixen per aquesta via de gran difusió.

S'ha elaborat una pàgina sobre normalització lingüística dintre la intranet del Departament, que es pot obrir des del desplegable *Serveis* i en la qual es difonen tots aquells temes i totes aquelles actuacions que fan referència a la llengua catalana, i que es va renovant de manera que atregui l'atenció dels usuaris de la intranet. També ha servit perquè el personal formuli consultes i trameti els materials per corregir o traduir.

S'han resolt consultes relacionades amb l'aplicació de determinats preceptes de la Llei 7/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i altra legislació sobre la llengua. També s'ha assessorat en la valoració dels certificats de llengua catalana atenent l'ordre vigent sobre els títols, diplomes i certificats de coneixement del català de la Secretaria de Política Lingüística.

Pel que fa a l'àmbit de dinamització, s'han elaborat unes fitxes lingüístiques, de contingut juridicoadministratiu, intercalades entre els fulls d'un calendari anomenat *Temps de llengua*. Aquest producte s'ha difós a tot el personal del Departament i tindrà continuïtat en anys posteriors de manera que cadascú es pugui fer el seu arxiu lingüístic.

Novament s'han tret dos punts de llibre amb terminologia sobre l'adopció i l'acolliment i la família, dos temes de gran actualitat.

Quant a planificació, aquesta Àrea ha coordinat la Memòria del 2003 de normalització lingüística i ha elaborat el Pla d'acció del Departament en el marc del Pla estratègic de política lingüística encetat a la fi de l'any 2004 i que es perllonga al 2005, a fi de donar compliment a les directrius de la Secretaria de Política Lingüística.

En l'àmbit de la formació s'ha impartit el curs *Taller de redacció de documents administratius*, adreçat al personal del Departament.

#### 4.3.1. Arxiu Central

L'any 2004, l'Arxiu Central del Departament ha rebut un total de 6.187 capses de documentació normalitzades (una mitjana de 517 capses al mes). S'ha donat resposta a 387 sol·licituds de documentació efectuades per les unitats administratives de gestió. A l'acabament d'any s'han traslladat 15.000 capses a una empresa de custòdia externa, com a continuació del contracte que es va engegar l'any 2003. També s'ha efectuat el control d'un total de 11.576 capses de documentació administrativa de caràcter semiactiu, les quals s'han gravat a la base de dades de l'Arxiu Central.

#### 4.3.2. Biblioteca

La Biblioteca ha atès 760 usuaris presencials –382 del mateix Departament i 378 d'externs. També s'han atès 177 consultes via telèfon i correu electrònic. S'han gestionat 216 préstecs interns, 27 dels quals han estat interbibliotecaris.

La base de dades documental compta amb 5.278 registres bibliogràfics i 6.555 registres d'exemplars. Alhora que s'han catalogat nous documents, s'ha treballat en

la neteja i l'actualització del catàleg. S'han incorporat 588 nous registres d'exemplars i se n'han esborrat 302 d'obsolets.

S'han elaborat 4 butlletins bibliogràfics que inclouen una guia bibliogràfica sobre un tema concret del Departament de Benestar i Família i una selecció de les últimes novetats incorporades al catàleg. Els temes tractats són: la malaltia d'Alzheimer, l'adopció, la qualitat i l'addicció.

S'ha continuat treballant com a membre de la Comissió Gestora de les Biblioteques Especialitzades de la Generalitat (BEG), amb la finalitat de promoure i potenciar la cooperació i la millora de les BEG, dins l'estructuració del Sistema Bibliotecari de Catalunya.

## Gabinet Tècnic

El Gabinet Tècnic és la unitat de treball per a la gestió i el tractament de la temàtica relacionada amb l'elaboració d'estudis i projectes de les actuacions d'inversió, al servei dels diferents òrgans que conformen el Departament. Li correspon també elaborar els plans de manteniment i vetllar pels aspectes tècnics dels equipaments. Dirigeix els processos de les obres de centres de serveis de nova creació i la remodelació dels centres existents propis del Departament, i en supervisa el manteniment. D'altra banda, fa el seguiment i la verificació del compliment de les normes tècniques i dels condicionaments de les subvencions i concerts en les obres d'edificació i remodelació de centres i instal·lacions. Per dur a terme aquesta tasca, el Gabinet Tècnic s'estructura en diverses àrees o àmbits de treball: gestió de projectes, gestió d'obres, equipaments i posada en funcionament d'establiments, manteniment i millora dels centres existents i assessorament i seguiment tècnic de les subvencions.

### 1. Gestió de projectes

A l'àrea de projectes li corresponen les funcions de coordinació, gestió i direcció de tots els projectes arquitectònics que impliquen les inversions d'obra pròpies del Departament. En aquest sentit, l'any 2004 els treballs més importants s'han dut a terme sobre projectes que afecten la construcció, la remodelació o l'ampliació dels edificis següents:

- Residència de Malalts d'Alzheimer Hospital Militar a Barcelona
- Remodelació de la Residència de Gent Gran a Santa Coloma de Gramenet
- Remodelació de la Residència de Gent Gran Creu de Palau a Girona
- Centre Cívic Camp Clar / Llobregat a Tarragona
- Ampliació del Casal a Borges de les Blanques
- Reconversió de l'alberg de joventut en hotel d'entitats a Figueres
- Ampliació de l'equipament polivalent Rogelio Soto a Sabadell
- Residència de Discapacitats Psíquics Cal Saio del Prat de Llobregat
- Centre de Serveis Vivendes del Governador a Barcelona
- Centre de Dia del carrer Sèquia a Barcelona
- Residència de Gent Gran Ribera Baixa al Prat de Llobregat
- Remodelació del Casal de Gent Gran Creu Alta a Sabadell
- Ampliació de la Residència de Discapacitats Psíquics a Santpedor
- Casal de Gent Gran Ca n'Aurell de Terrassa
- Residència per a Discapacitats Psíquics al carrer Ponent de Terrassa
- Centre Cívic a l'antiga estació de la Magòria de Barcelona
- Magatzem de Publicacions a Gavà

- Centre d'Atenció a Dones Maltractades a Tarragona
- Adequació dels locals de la nova seu d'Infància i ICAA a Girona
- Adequació dels locals del Punt Òmnia a Amposta
- Ampliació de la Delegació Territorial de Terres de l'Ebre
- Ampliació de la Delegació Territorial de Barcelona
- Centre de Dia amb serveis a Badia del Vallès
- Hotel d'entitats i Oficina de Benestar i Família al Prat de Llobregat
- Centre de Dones Maltractades a Esplugues de Llobregat
- Llar Residència per a Discapacitats Psíquics a Esplugues de Llobregat
- Remodelació de la Residència d'Infància Mare de Déu de la Misericòrdia a Girona
- Equipament residencial, acollida i centre obert al barri de Sant Roc de Badalona
- Rehabilitació del Centre Educatiu els Castanyers de Palau-Solità i Plegamans
- Rehabilitació integral del centre Comunitat Juvenil Les Corts a Barcelona
- Rehabilitació integral de la residència infantil Enric Llabèria de Lleida
- Rehabilitació i millores de la residència infantil Mare de Déu de la Mercè a Tarragona

La redacció de la major part d'aquests projectes està inclosa en els convenis de col·laboració signats amb l'empresa pública GISA per a la construcció d'equipaments prioritaris.

En els mateixos convenis, a fi que GISA pogués convocar el concurs d'adjudicació per a la redacció dels projectes corresponents, se n'han proporcionat les bases tècniques, s'ha participat en la mesa d'adjudicació del concurs i s'ha iniciat la direcció del projecte dels equipaments següents:

- Residència de Discapacitats Psíquics Bellvitge de l'Hospitalet de Llobregat
- Residència de Discapacitats Psíquics Gran Via a Barcelona
- Casal de Gent Gran Sant Pere Nord a Terrassa
- Residència per a Discapacitats Psíquics al carrer Ponent de Terrassa
- Residència per a Discapacitats Psíquics Can Flequer a Mollet del Vallès
- Residència per a Gent Gran l'Eixample a Barcelona
- Residència per a Gent Gran al carrer Benavent de Barcelona

Cal afegir també, la redacció de diferents informes d'idoneïtat de solars i locals, així com la redacció, la direcció i la coordinació d'un seguit de petits projectes de desenvolupament dels plans de millora i adaptació funcional del patrimoni de centres de serveis dependents del Departament de Benestar i Família.

## 2. Gestió d'obres

Des d'aquesta àrea d'actuació es vetlla pel compliment dels termes i terminis contractuals de totes les obres d'execució pròpia del Departament. Els tècnics d'aquesta àrea donen suport tècnic a les direccions facultatives assignades a cada cas i s'ocupen de la coordinació dels diferents contractistes de les companyies de subministraments i entitats de control de qualitat que hi intervenen; a més, controlen la facturació i l'economia de l'obra.

Mitjançant un conveni de col·laboració amb GISA, s'ha iniciat la coordinació i la supervisió de les obres següents:

- Residència i Centre de Dia de Gent Gran al barri de Sants (carrer de Fontflorida), a Barcelona

- Residència de Discapacitats Psíquics Cal Saio de l'Hospitalet de Llobregat
- Casal de Gent Gran i Centre de Dia a Santa Perpètua de Mogoda
- Remodelació de la Residència de Gent Gran La Mercè a Tarragona
- Equipament sociocultural Immaculada de Jesús a Tortosa
- Centre d'Acollida Petit Príncep, rehabilitació de l'antic parvulari per a centre d'acollida

A més, s'ha continuat amb la coordinació i la supervisió de les obres pluriennals iniciades en anys anteriors:

- Residència de Gent Gran i Centre de Dia a l'avinguda de l'Electricitat a l'Hospitalet de Llobregat
- Residència de Gent Gran i Centre de Dia Font Florida a Barcelona
- Residència i Centre de Dia de Gent Gran al barri de Poble Nou (carrer de Lull), a Barcelona
- Residència i Centre de Dia de Gent Gran al barri de Porta, a Barcelona
- Residència i Centre de Dia de Gent Gran al barri de Sant Andreu, a Barcelona
- Ampliació de la Residència i Centre de Dia de Gràcia, a Barcelona
- Habitatges tutelats, Centre de Dia de Gent Gran i Hotel d'Entitats a Manresa-Miòn
- Casal de Gent Gran i Habitatges Tutelats al barri de Bellvitge, a l'Hospitalet
- Reconversió i reforma de la Residència i Centre de Dia Puig d'en Roca, segona fase, a Girona
- Oficina de Benestar i Família a Móra d'Ebre
- Residència i Centre de Dia per a Gent Gran a Móra la Nova
- Casal per a Gent Gran i Hotel d'Entitats a Sant Carles de la Ràpita
- Casal per a Gent Gran a Terrassa – Can Roca
- Ampliació de la Residència i Centre de Dia de Gent Gran a Vielha-Mijaran
- Casal Cívic a Sant Vicenç dels Horts
- Equipament polivalent a Sant Jaume d'Enveja (carrer Els Muntells)
- Casal per a Gent Gran a Cardona – Can Badia
- Residència i Centre de Dia de Gent Gran a Lleida-Balàfia
- Centre de Salut Mental a Manlleu
- Casal Cívic a Blanes – sector Can Borell
- Ampliació del Casal de Gent Gran Les Bernardes a Salt
- Oficina de Benestar i Família i Hotel d'Entitats al Prat de Llobregat
- Casal Cívic i Hotel d'Entitats La Devesa del Pla a Ripoll
- Casal de Gent Gran i Habitatges Tutelats al barri de Bellvitge, a l'Hospitalet
- Casal de Gent Gran i Oficina de Benestar i Família a Cervera

En forma de gestió directa, s'han coordinat les obres corresponents a:

- Llar Residència per a Discapacitats Psíquics a Martorell
- Casal Cívic la Magòria a Barcelona
- Rehabilitació integral del Casal de Gent Gran de Sant Joan Despí
- Ampliació del Centre de Formació d'Adults a la Travessia de la Creu, a Girona.
- Oficina de Benestar i Família a Sant Feliu de Llobregat
- Centre de Dones Maltractades a Esplugues de Llobregat
- Llar Residència per a Discapacitats Psíquics a Esplugues de Llobregat
- Centre Cívic a Blanes
- Magatzem de Publicacions de Gavà

- Adequació d'espais a la Delegació Territorial de Girona
- Adequació d'espais a la Delegació de Terres de l'Ebre
- Adequació de diferents dependències de Palau de Mar

A més, s'ha coordinat i supervisat l'inici de les obres pluriennuals següents:

- RI Les Vinyes a Cerdanyola (rehabilitació integral)
- RI Rubí (rehabilitació integral)
- CE Els Castanyers (adequació d'una part de l'edifici)

També s'ha donat entrada a 810 expedients nous de millora d'equipaments, dels quals s'han executat els classificats com a prioritaris; la resta han quedat pendents d'intervencions futures.

S'han executat i supervisat al voltant de 200 actuacions en expedients menors d'obres i instal·lacions en centres de les diverses direccions generals i de l'ICASS.

### 3. Equipaments i posada en funcionament dels establiments

La funció d'aquesta àrea és projectar, supervisar i coordinar la posada en obra dels equips de maquinària i mobiliari (mobiliari comú, llits especials, material clínic, llenceria, bugaderia, cuina, etc.) necessaris per al funcionament dels centres de nova creació, remodelats o renovats, de manera que finalitzada una intervenció quedi garantit l'èxit en el moment de la seva obertura. L'any 2004 s'ha intervingut en expedients menors i en la posada en marxa dels establiments següents:

- Residència i Centre de Dia de Gent Gran al barri de Porta, a Barcelona
- Residència i Centre de Dia de Gent Gran al barri de Sant Andreu, a Barcelona
- Casal de Gent Gran i Habitatges Tutelats al barri de Bellvitge, a l'Hospitalet
- Centre de Salut Mental a Manlleu
- Oficina de Benestar i Família i Hotel d'Entitats al Prat de Llobregat
- Oficina de Benestar i Família a Sant Feliu de Llobregat

S'han dotat d'equipament 17 centres ja existents.

Els contractes menors d'equipament han estat, per direccions generals, 18 expedients de la DGACC, 12 de l'ICASS, 2 de la DGFA, 14 de la DGAIA i 28 de la Secretaria General.

Aquests contractes han suposat reposicions parcials i ampliacions d'equipament en 20 residències de gent gran, 9 centres de dia, 3 residències de discapacitats, 1 centre d'acollida de dones maltractades, 6 casals de gent gran, 21 cases del mar, 7 equipaments polivalents, 4 centres de la DGAIA, 2 centres d'atenció a discapacitats, 1 centre d'avaluació de discapacitats, 4 delegacions territorials, 1 magatzem i 3 seus del Departament.

### 4. Manteniment i millora del patrimoni existent

L'àrea de manteniment i millora redacta plans de manteniment genèrics i específics que han d'afectar els edificis de nou funcionament i els que ja formen part del patrimoni. Això permet vetllar per la conservació i el bon ús dels centres i definir programes de millora graduals que actualitzin l'estat del patrimoni i el situïn en condicions d'assumir, també, un manteniment reglat.



Durant el 2004, s'han continuat desenvolupant i gestionant els programes de manteniment dels equipaments cívics i dels casals de gent gran de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, dels equipaments diversos de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, i dels centres residencials de gestió pròpia de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS), tant els de gent gran com els de persones amb discapacitat, ja establerts en anys anteriors.

També s'han promogut diversos concursos públics per renovar el manteniment preventiu i correctiu de la majoria dels centres; uns per haver finalitzat el contracte i d'altres per assolir una millor qualitat del servei amb noves empreses adjudicatàries.

Seguint el procés de sistematització i millora iniciat anys enrere, s'ha assolit un bon coneixement de les intervencions pendents de millores en tots els centres, classificant especialment aquelles que han de ser objecte d'una execució d'ordre prioritari, atenent els conceptes de seguretat, confort i eliminació de barreres arquitectòniques. En aquest darrer sentit, la prioritització de les actuacions sectorials s'ha procurat fer obeint el programa del Pla d'accessibilitat.

A la tasca del passat exercici han esdevingut una sèrie de projectes i execucions de millores com ara les actuacions que s'han fet a 32 residències de gent gran, 7 centres de dia, 10 residències de discapacitats, 2 centres d'acollida de dones maltractades, 33 casals de gent gran, 5 casals cívics, 3 equipaments polivalents, 12 oficines de Benestar i Família i 11 centres diversos d'infància.

Paral·lelament a la realització de millores, s'han gestionat els projectes tècnics i les direccions de les obres per fer-ne possible l'execució, tal com s'ha indicat en l'apartat de les seccions corresponents a «Gestió de projectes» i «Gestió d'obres».

## 5. Participació en planificació sectorial

El Gabinet Tècnic ha continuat participant durant l'any 2004 en el desenvolupament de diferents actuacions de planificació:

- Pla d'accessibilitat del Departament de Benestar i Família: s'està executant, a través dels programes de millora de centres.
- Pla d'inversions: s'han preparat les propostes d'inversió concretes corresponents al capítol VI i se n'ha controlat el seguiment i l'execució. Pel que fa al capítol VII, s'ha analitzat la viabilitat dels projectes per subvencionar i s'ha proposat la seva periodificació econòmica segons els paràmetres tècnics.
- Pla d'acció per a persones grans: s'han facilitat les dades econòmiques necessàries perquè es pugui avaluar les actuacions portades a terme pel Departament l'any 2004, dins el marc d'aquest Pla, el qual comporta la creació i el manteniment de places residencials per a persones grans a Catalunya. També s'ha preparat la previsió de projectes finançables per a l'any 2005 i s'han executat la gestió dels projectes i les obres derivats, continguts en el Pla d'inversions.
- El Gabinet Tècnic segueix col·laborant amb la Direcció General del Patrimoni, per a la implantació del programa Gespa i per a una major sostenibilitat de la construcció i l'ús dels edificis amb el subministrament i les comprovacions de dades tècniques dels ens immobiliaris del propi Departament.

## 6. Inversió executada pel capítol VI per obres i instal·lacions

La inversió directa del Gabinet Tècnic en el capítol VI ha estat d'11.615.634,91 €. La inversió feta mitjançant l'empresa GISA durant l'exercici de 2004 ha estat de 32.765.687,45 €. Així, la inversió real del Departament en el capítol VI ha estat de 44.380.322,36 €.

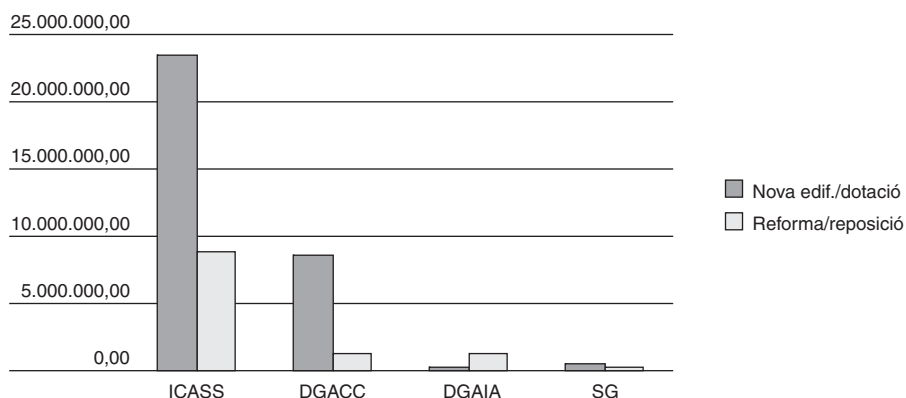
DISTRIBUCIÓ PER DIRECCIONS GENERALS DE LA INVERSIÓ DIRECTA		
DIRECCIÓ GENERAL	EUROS	%
ICASS	7.256.272,02	56,06%
DGACC	2.132.833,75	28,50%
DGAIA	1.482.791,33	6,01%
SG	743.737,81	6,95%
<b>Total</b>	<b>11.615.634,91</b>	<b>100,00%</b>

DISTRIBUCIÓ PER TIPUS D'INTERVENCIÓ (GESTIÓ DIRECTA)		
TIPUS D'INTERVENCIÓ	EUROS	%
Nova edificació/dotació	5.943.115	51,16%
Reforma/reposició	5.672.520	48,84%
<b>Total</b>	<b>11.615.635</b>	<b>100,00%</b>

DISTRIBUCIÓ INVERSIÓ TOTAL, INCLOENT GISA, PER DIRECCIONS GENERALS		
DIRECCIÓ GENERAL	EUROS	%
SG	743.737,81	1,68%
DGACC	9.864.916,51	22,23%
DGAIA	1.482.791,33	3,34%
ICASS	32.289.876,71	72,76%
<b>Total</b>	<b>44.381.322</b>	<b>100,00%</b>

DISTRIBUCIÓ PER DIRECCIONS GENERALS I TIPUS D'INTERVENCIÓ		
DIRECCIÓ GENERAL	NOVA EDIF./DOTACIÓ	REFORMA/REPOSICIÓ
ICASS	23.480.494,94	8.809.381,77
DGACC	8.538.047,81	1.326.868,70
DGAIA	248.115,70	1.234.675,63
SG	510.366,14	233.371,67
<b>Total</b>	<b>32.777.024,59</b>	<b>11.604.297,77</b>

QUADRE COMPARATIU PER TIPUS D'INVERSIÓ



## 7. Inversions del capítol VII

### 7.1. Assessorament i seguiment tècnic de projectes subvencionats

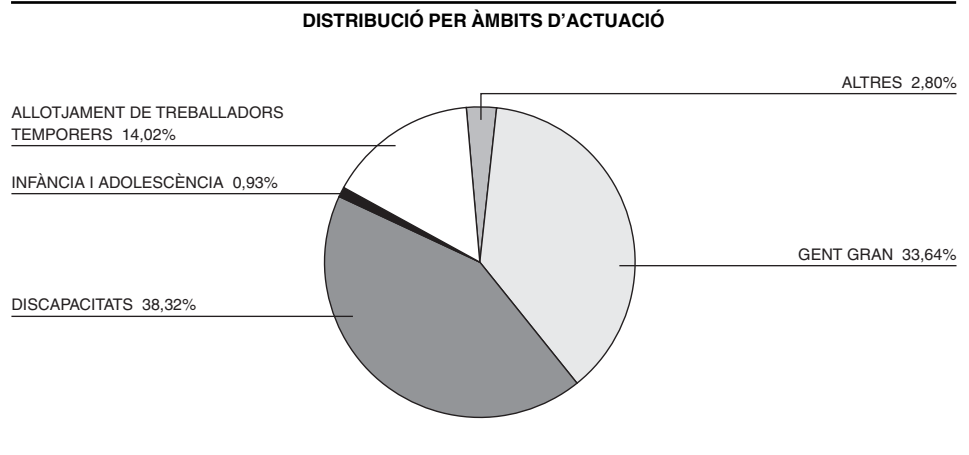
Des d'aquesta àrea es fan les activitats següents:

- Assessorament, informació i validació dels projectes subvencionats a institucions, especialment amb referència als expedients de serveis d'atenció a persones amb discapacitat i gent gran, a més d'aquells expedients corresponents a la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques i a la Secretaria de les Famílies i d'Infància.
- Seguiment d'obres i verificació de certificacions corresponents a les inversions per a la construcció i l'equipament dels establiments socials subvencionats pel Departament.
- Validació i autorització de pagaments de les subvencions del Departament, en matèria del capítol VII, via Institut Català de Finances, subvencions directes, subvencions de caixes i crèdits conveniats entre la Generalitat de Catalunya i la Federació Catalana de Caixes d'Estalvi per al finançament d'infraestructures socials.

Durant el present exercici, s'ha treballat sobre els 11 expedients d'atenció a la gent gran, 17 d'atenció a persones amb discapacitat, 46 de caixes i 33 de subvencions directes.

També han estat informats 107 projectes.

DISTRIBUCIÓ DE LES INVERSIONS PEL CAPÍTOL VII		
ÀMBITS D'ACTUACIÓ	PROJECTES	%
Gent gran	36	33,64
Discapacitats	41	38,32
Infància i adolescència	12	0,93
Allotjament de treballadors temporers	15	14,02
Altres	3	2,80



## Servei d'Inspecció i Registre

Correspon al Servei d'Inspecció i Registre tramitar els expedients d'inscripció i modificació dels serveis i establiments socials, com també de les seves entitats titulars (llevat dels adreçats a la infància i l'adolescència), autoritzar els centres especials de treball, vetllar pel compliment de la normativa de serveis socials, assessorar i informar els usuaris i les entitats de serveis socials dels drets i deures respectius i supervisar la destinació dels fons públics concedits a la iniciativa privada o pública a requeriment dels òrgans que els hagin atorgat.

Amb l'entrada en vigor del Decret 347/1999, de 13 de desembre de 1999, de reestructuració de la Secretaria General del Departament de Benestar Social, s'adscriu al Servei d'Inspecció i Registre la tramitació dels expedients sancionadors en matèria de serveis socials.

A partir de la publicació del Decret 402/2000, de 27 de desembre, de reestructuració de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, el Servei d'Inspecció i Registre assumeix el control i el seguiment del compliment de les condicions que la normativa vigent estableix per a les entitats col·laboradores receptores dels beneficiaris de prestacions de l'ICASS.

### 1. Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials

Al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials s'inscriuen i es qualifiquen tots els serveis i establiments de serveis socials, públics i privats, així com les entitats que en són titulars.

El Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials té per objecte donar publicitat amb caràcter general dels recursos existents; és també un instrument de planificació, d'ordenació i d'ajut a la gestió dels serveis socials per a la coordinació interadministrativa dels organismes públics competents i per donar informacions concretes i puntuals del seu contingut.

Dades registrals el 31 de desembre de 2004:

<b>ENTITATS</b>					
<b>ÀMBIT</b>	<b>INICIATIVA SOCIAL</b>	<b>INICIATIVA MERCANTIL</b>	<b>INICIATIVA PÚBLICA</b>	<b>TOTAL</b>	<b>VARIACIÓ 03-04</b>
Gent gran	641	610	32	1.283	-1%
Discapacitats	536	9	9	554	+5%
Infància i adolescència	123	1	2	126	+1%
Altres	784	184	504	1.472	+3,5%
<b>Total</b>	<b>2.084</b>	<b>804</b>	<b>547</b>	<b>3.435</b>	<b>+2%</b>

<b>SERVEIS I ESTABLIMENTS</b>					
<b>ÀMBIT</b>	<b>INICIATIVA SOCIAL</b>	<b>INICIATIVA MERCANTIL</b>	<b>INICIATIVA PÚBLICA</b>	<b>TOTAL</b>	<b>VARIACIÓ 03-04</b>
Gent gran	762	1.143	556	2.461	+3,8%
Discapacitats	989	21	138	1.148	+3,3%
Infància i adolescència	169	1	180	350	+0,5%
Altres	713	98	512	1.323	+7,4%
<b>Total</b>	<b>2.633</b>	<b>1.263</b>	<b>1.386</b>	<b>5.282</b>	<b>+4,3%</b>

<b>GESTIÓ D'EXPEDIENTS DE REGISTRE DURANT L'ANY 2004</b>	
Expedients iniciats	1.085
Expedients pendents de resolució l'any 2003	266
Expedients resolts	1.100
Expedients pendents de resoldre el 31.12.04	251

– Evolució del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials durant l'any 2004.

Durant l'any 2004, el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials s'ha incrementat amb 66 entitats noves i amb 221 serveis nous.

– Distribució dels 221 serveis autoritzats.

- Recursos residencials per a gent gran: 22, amb un increment de l'1,7% respecte al total de serveis de l'any 2003.
- Centres de dia per a gent gran: 38, amb un increment del 6,7% respecte al total de serveis de l'any 2003.
- Serveis residencials per a persones amb discapacitat: 15, amb un increment del 4,5% respecte al total de serveis de l'any 2003.
- Serveis diürns per a persones amb discapacitat: 3.
- Altres serveis socials (serveis de suport, serveis d'atenció primària, serveis de tutela, serveis d'actuació precoç, etc.): 143.

S'observa una disminució del nombre de serveis residencials autoritzats per a la gent gran respecte a l'any 2003: del 4,5% d'increment l'any 2003, es passa a un increment de l'1,7% l'any 2004 respecte a l'any anterior. En el mateix sentit, l'increment de serveis de centres de dia respecte a l'any 2003 ha estat del 6,7%, enfront de l'increment del 13% de l'any 2003 respecte al 2002.

– Distribució de places residencials autoritzades.

- Recursos residencials per a gent gran (residències socials, sociosanitàries i habitatges tutelats): 2.679 places, amb un increment del 4,9% respecte al total de places de l'any 2003, increment similar al produït l'any 2003. Si es té en compte que ha disminuït l'increment de serveis residencials autoritzats, aquest increment de places suposa l'obertura de centres de més capacitat.
- En la distribució dels serveis residencials assistits per a la gent gran s'observa que han disminuït en un 2,3% els serveis de menys de 26 places i que s'ha incrementat el percentatge dels recursos de més capacitat.
- Centres de dia per a gent gran: 853 places, amb un increment del 9,2% respecte al total de places autoritzades l'any 2003.
- Serveis residencials per a persones amb discapacitat (llars amb servei de suport, llars residències i residències): 325 places, amb un increment del 5,2% respecte a les places autoritzades l'any 2003.

– Tramitació i control del cobrament de les taxes derivades de les actuacions registrals i de la inspecció.

Durant l'any 2004 s'han tramitat 240 sol·licituds d'actuacions del Registre i d'Inspecció subjectes a pagament de taxa, per un import total de 18.440,90 €.

– Informació facilitada pel Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials.

S'han emès 134 certificats d'assentaments registrals.

A més d'atendre les consultes puntuals dels ciutadans que s'adrecen al Registre, des d'aquesta unitat s'ha facilitat informació a diferents unitats del propi Departament o a altres organismes públics que s'hi han adreçat en virtut de la coordinació interadministrativa.

## 2. Inspecció

La Llei 16/1996, de 27 de novembre, regula les actuacions inspectores i de control de les entitats, els serveis i els establiments de serveis socials per tal de contribuir a la millora permanent del Sistema català de serveis socials i de garantir el dret del ciutadà a una prestació dels serveis socials adequada.

<b>ACTIVITATS DE LA INSPECCIÓ EN SERVEIS SOCIALS DURANT L'ANY 2004</b>	
Nombre total d'actuacions	3.308
Actes esteses	3.200
Denúncies rebudes	221
Propostes d'incoació de procediments sancionadors	150
Tancament de serveis	9
Atenció als ciutadans: nombre de visites i consultes ateses en el Servei	2.397
Informes tècnics en relació amb projectes d'instal·lació de nous equipaments	18
Informes de viabilitat de centres especials de treball	35

A fi de donar resposta a la demanda d'informació i assessorament plantejada per persones interessades en la creació de nous serveis socials, i atès el grau elevat d'acceptació que va obtenir la iniciativa d'organitzar sessions informatives de la normativa de serveis socials iniciada el mes de juny de 1999, aquestes sessions s'han continuat fent, amb una freqüència mensual i amb una assistència total de 74 persones.

### 2.1. Actuacions

Tal com preveu la Llei 16/1996, s'han prioritzat les inspeccions als serveis residencials, amb un total de 1.855 actuacions en aquests tipus de recursos:

<b>SERVEIS RESIDENCIALS</b>	<b>ACTUACIONS</b>	
Gent gran – Serveis autoritzats	1.149	1.766
– Pendants d'autorització	48	
Discapacitats – Serveis autoritzats	75	89
<b>Total</b>	<b>1.272</b>	<b>1.855</b>

Han estat objecte d'un seguiment especial 301 serveis residencials de gent gran, amb la realització de més d'una inspecció al llarg de l'any; 95 d'aquests serveis han estat objecte de més de dues inspeccions.

S'han efectuat 20 actuacions en horari nocturn o festiu en centres residencials que requerien un seguiment especial i un total de 1.453 actuacions a diferents tipologies de serveis socials que no són residències per a gent gran o persones amb discapacitat.

<b>TIPUS D'ACTUACIONS DE LA INSPECCIÓ</b>	
Inspeccions d'ofici	2.081
Inspeccions a demanda del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials	576
Inspeccions a demanda de la instructora del procediment sancionador	207
Actuacions de la Inspecció per denúncia	199
Altres tipus d'actuació (assessorament, compareixença)	107
A sol·licitud de l'ICASS	96
Per seguiment de tancaments de centres	42
<b>Total</b>	<b>3.308</b>

## 2.2. Denúncies

Durant l'any 2004 s'han rebut 221 denúncies, 95 de les quals corresponen al municipi de Barcelona, i s'han originat les actuacions d'ofici corresponents a Inspecció.

### a) Tipologia de serveis denunciats:

Serveis residencials per a gent gran	175
Serveis de llar residència per a gent gran	2
Serveis de centre de dia per a gent gran	5
Serveis residencials per a persones amb discapacitat	9
Habitatges tutelats	1
Llars residències per a persones amb discapacitat	12
Altres tipologies	17
<b>Total</b>	<b>221</b>

### b) Qualificació dels titulars dels serveis denunciats:

Iniciativa pública	53
Iniciativa social	40
Iniciativa mercantil	128
<b>Total</b>	<b>221</b>

### c) Persones que han presentat denúncies:

Familiars	139
Amics/coneguts	6
Usuaris	31
Empleats	26
Organismes públics	11
Comunitat de propietaris / veïns	6
Anònims	2
<b>Total</b>	<b>221</b>

### d) Situació registral dels serveis denunciats:

Serveis autoritzats	207
Serveis no autoritzats	14
<b>Total</b>	<b>221</b>

### e) Aspectes denunciats més freqüents:

Atenció incorrecta per part del personal	17%
Poc personal / personal no preparat	14%
Organització higienicosanitària incorrecta	15%
Irregularitats en la medicació, manca d'atenció sanitària	9%
Irregularitats en el règim de preus	11%
Queixes del menjar	12%
Condicions materials	5%
Maltractaments	2%
Altres drets dels residents (informació, règim de visites, etc.)	15%

- f) Qualificació dels serveis residencials per a gent gran denunciats:

Iniciativa pública	39
Iniciativa social	18
Iniciativa mercantil	120
<b>Total</b>	<b>177</b>

### 2.3. Propostes de procediments sancionadors

- a) Nombre de propostes de procediments sancionadors:

Un total de 142 entitats titulars de serveis socials han estat objecte de 150 propostes de procediment sancionador, fet que suposa una disminució d'un 21% respecte a l'any 2003.

- b) Tipologia de serveis objecte de la proposta de procediment:

Serveis residencials per a gent gran	138
Habitatges per a discapacitats	4
Serveis diürns per a gent gran	2
Serveis diürns per a persones amb discapacitat	5
Altres tipologies	1
<b>Total</b>	<b>150</b>

- c) Qualificació de les entitats titulars dels serveis objecte de la proposta de procediment sancionador:

Iniciativa pública	3
Iniciativa social	23
Iniciativa mercantil	116

- d) Serveis residencials per a la gent gran amb proposta de procediment sancionador: 138

Menys de 25 places	85
De 25 a 49 places	33
De 50 a 100 places	16
Més de 100 places	4

### 2.4. Perfil professional dels directors tècnics de serveis residencials

El 27 de juny de 2004 finalitzava el termini de quatre anys, previst a la disposició transitòria tercera del Decret 176/2000, perquè els directors tècnics d'establiments residencials de serveis socials, degudament autoritzats, que a l'entrada en vigor del Decret esmentat no complien els requisits d'estar en possessió d'una titulació mínima de diplomatur universitari de grau mitjà, preferentment en l'àmbit de les ciències socials o de la salut, acreditessin estar en possessió d'un títol de diplomatur universitari o certificat d'aprofitament d'un curs d'extensió universitària reconegut pel Departament, tant pel que fa al contingut com a la durada.

Un cop finalitzat el termini de quatre anys, el 27 de juny de 2004, un total de 158 directors de residència han sol·licitat al Servei d'Inspecció i Registre que els fos reconegut el perfil professional suficient per a exercir com a director tècnic d'un servei residencial de serveis socials, presentant, amb aquesta finalitat, el diploma o la certificació d'una universitat en què consti que han superat un curs d'extensió



universitària acreditat pel Departament. Del total d'aquests 158, se n'han estimat 102 i denegat 24, i 32 estan pendents d'aportar la documentació acreditativa.

El 31 de desembre de 2004, el perfil acadèmic dels 959 directors de serveis residencials assistits de gent gran que consten donats d'alta a la base de dades d'Inspecció es distribueix de la manera següent:

<b>PERFIL PROFESSIONAL</b>	
Sense titulació	31
Sense titulació i afectats per la disposició transitòria	57
Curs d'extensió universitària	262
Titulats de grau mitjà en ciències socials o de la salut	334
Altres titulacions de grau mitjà	44
Titulats superiors en ciències socials o de la salut	154
Altres titulacions superiors	77

### **2.5. Tancament de serveis**

L'any 2004 s'ha fet efectiu el tancament de 9 serveis residencials per a la gent gran.

Les característiques dels serveis residencials amb ordre de tancament són les que es detallen tot seguit:

- Mitjana d'usuaris: 18 places
- Motius principals de tancament:
  - Manca d'autorització
  - Condicions materials
  - Incompliment de ràtios de personal
  - Condicions higièniques

### **2.6. Seguiment de les entitats col·laboradores receptores de beneficiaris de prestacions de l'ICASS**

El Decret 402/2000, de 27 de desembre, de reestructuració de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, estableix que el Servei d'Inspecció i Registre assumeix el control i el seguiment del compliment de les condicions que la normativa vigent estableix per a les entitats col·laboradores receptores dels beneficiaris de prestacions de l'ICASS.

Amb aquesta finalitat s'ha efectuat el seguiment dels serveis residencials amb titularitat d'entitats col·laboradores i s'ha informat l'ICASS sobre les incidències detectades.

### **2.7. Règim sancionador**

- |   |     |
|---|-----|
| a) Procediments sancionadors iniciats l'any 2004    | 188 |
| b) Procediments sancionadors finalitzats l'any 2004 | 210 |

<b>FINALITZACIÓ DELS PROCEDIMENTS SANCIONADORS</b>	
Arxivats per esmena d'infraccions	65
Amb multa com a sanció	126
Amb tancament i multa	8
Amb inhabilitació del director i multa	10
Amb multa, inhabilitació i tancament	1
<b>Total</b>	<b>210</b>

c) Procediments sancionadors amb resolució de multa com a sanció	145
d) Procediments amb resolució de multa com a sanció l'import de la qual s'ha invertit en millores per a l'esmena de les infraccions	17
e) Procediments amb resolució de sanció econòmica que han pagat en període voluntari	26
f) Procediments amb resolució de sanció econòmica que han estat derivats a via de constrenyiment	88
g) Informes relatius a recursos d'alçada interposats	96
h) Procediments sancionadors amb resolució de sanció per infraccions, molt greus o greus en l'àmbit higienicosanitari, que corresponen a entitats col·laboradores dels diferents programes de l'ICASS	13

## **Àrea d'Organització i Sistemes d'Informació**

### **1. Organització procedimental**

S'ha consolidat la participació en l'anàlisi i el disseny de circuits departamentals, ja que s'han implantat el circuit de disposicions de convocatòria de subvencions i la guia per a la concessió de subvencions a la inversió. L'objectiu d'aquesta participació és el d'avançar en l'optimització de la racionalització i la simplificació dels processos administratius.

### **2. Relacions amb el ciutadà**

#### ***2.1. Coordinació de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) en l'àmbit departamental***

S'ha continuat amb la coordinació de l'actualització i el manteniment de la informació dels tràmits telemàtics del Departament ja implementats a l'AOC:

- Ajuts personalitzats a l'allotjament
- Prestació per a les famílies per infant a càrrec
- Alta del Títol de família nombrosa
- Programa «Noces d'Or»

També s'han continuat actualitzant els continguts pel que fa a la informació general, les cartes de serveis i els impresos referents al Pla d'ajuda al retorn (el reconeixement de la condició de retornat per poder acollir-se a diferents actuacions/prestacions econòmiques que configuren el Pla), els ajuts assistencials de protecció als cònjuges supervivents (ajuts complementaris a la pensió de viduitat) i l'ajuda al lloguer de l'habitatge per a col·lectius determinats.

#### ***2.2. Actuacions per a la simplificació documental***

S'ha avançat en el compliment de l'Acord de Govern de 13 de maig de 2003, el qual regula les relacions dels ciutadans amb l'Administració, en el sentit d'evitar sol·licitar al ciutadà documentació procedent d'altres departaments de la Generalitat, administracions públiques i institucions, i, per descomptat, tampoc la que es genera en el mateix Departament. Des de l'Àrea d'Organització i Sistemes d'Informació s'han encetat propostes per a l'elaboració de convenis amb altres administracions i organismes públics i s'ha assumit la coordinació departamental

dels convenis existents (Agència Estatal d'Administració Tributària, Tresoreria de la Seguretat Social, etc.).

### ***2.3. Consultes telemàtiques de la documentació que emet l'Agència Estatal d'Administració Tributària***

Les actuacions que s'han consolidat durant l'any 2004 sobre aquest tema han estat les consultes per lots de la declaració de la renda amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) per als ajuts assistencials de protecció als cònjuges supervivents i les pensions no contributives, mitjançant el conveni existent entre l'AEAT i la Generalitat de Catalunya. També s'han efectuat consultes de manera individual per a altres tràmits del Departament. El total de consultes efectuades a l'AEAT amb el consentiment dels interessats ha estat de 121.157, les quals han evitat demanar aquests documents als ciutadans i les ciutadanes.

### ***2.4. Conveni per obtenir dades de titulars de famílies nombroses a l'efecte de bonificació sobre l'impost de béns immobles de caràcter municipal***

En aquest sentit, la Generalitat de Catalunya (Departament de Benestar i Família i Departament de Governació i Administracions Públiques) també ha signat un conveni amb l'empresa Serveis Públics Electrònics, SA, pel qual aquells ajuntaments de Catalunya, les ordenances municipals dels quals regulen la possibilitat que els ciutadans titulars de família nombrosa puguin obtenir bonificacions en l'impost de béns immobles, obtinguin les dades per poder-ho aplicar sense necessitat que els ciutadans aportin la documentació acreditativa. El mecanisme de consulta dels ajuntaments o ens que tinguin delegada la recaptació tributària és la plataforma eaCat, del Departament de Governació i Administracions Públiques, la qual disposa d'uns mecanismes de seguretat que incorporen la certificació digital.

### ***2.5. Certificació digital i reconeixement de signatures***

El Departament ha signat un conveni amb l'Agència Catalana de Certificació per a l'obtenció de certificacions digitals, per impulsar la implementació del projecte de compres de béns i serveis. Des de l'Àrea d'Organització i Sistemes d'Informació s'ha tramitat amb l'Agència Catalana de Certificació l'obtenció de les certificacions digitals necessàries per als òrgans i les persones implicades en la tramitació.

## **3. Organització estructural i dimensionament de recursos**

Al llarg de l'any 2004, tant l'estructura com la denominació de diversos òrgans i unitats directives del Departament s'han vist afectades per la publicació de normativa diversa que les regula.

En concret, cal mencionar l'adscripció al Departament de Benestar i Família de la Secretaria per a la Immigració, l'adscripció al Departament d'Educació de les competències en matèria de formació d'adults, la supressió de l'Institut Català del Voluntariat (INCAVOL), el canvi de denominació de la Secretaria de Famílies i d'Infància, la reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat o la creació de la Direcció General d'Actuacions Cíviques i Comunitàries com a resultat de la reestructuració orgànica i la fusió de les antigues direccions generals d'Acció Cívica i de Serveis Comunitaris.

Des de l'Àrea d'Organització i Sistemes d'Informació s'han coordinat i assegurat el manteniment i l'actualització puntual d'aquestes modificacions en els diferents mitjans i sistemes d'informació, entre els quals cal destacar el Sistema d'Atenció Ciutadana (SAC), el web departamental, la intranet o els diferents impresos i formularis del Departament.

### **3.1. Modificacions estructurals**

S'ha participat també en les tasques de preparació i redacció del Decret 354/2004, de 27 de juliol, de modificació de l'estructura de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, en virtut del qual aquesta Direcció General assumia les competències en matèria de voluntariat i es creava la Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat.

### **3.2. Estructura orgànica actual**

Al llarg de l'any s'han publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya diferents decrets de reestructuració que han afectat amb especial rellevància l'estructura orgànica del Departament.

L'assumpció de les competències per part del Departament de la Secretaria per a la Immigració, l'adscripció de les competències en matèria de formació d'adults al Departament d'Educació, la supressió de l'Institut Català del Voluntariat (INCAVOL), el canvi de la nomenclatura i la reestructuració de la Secretaria de Famílies i d'Infància, la reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat i la creació de la Direcció General d'Actuacions Cíviques i Comunitàries, han determinat l'adequació i l'actualització dels diagrames d'estructura formal del Departament fins al nivell de secció.

## **4. Sistemes d'informació**

### **4.1. Catàleg de tràmits del Departament**

Al llarg de l'any 2004 s'ha consolidat i millorat el Catàleg de tràmits del Departament en el seu objectiu de facilitar al conjunt de persones que treballen en el Departament la consulta de la informació actualitzada sobre cadascun dels tràmits que els ciutadans poden sol·licitar al Departament de Benestar i Família. Aquest objectiu s'ha assolit plenament mitjançant la implementació a la intranet del Departament del Catàleg de tràmits en línia consultable per tot el personal de l'organització.

### **4.2. El Mapa d'experts del Departament i la gestió del coneixement**

El Catàleg de tràmits del Departament ha servit per a la identificació dels gestors funcionals directes de cada tràmit, des del vessant no tant de la responsabilitat orgànica, sinó dels veritables «experts» responsables de la seva tramitació; el Catàleg també ha permès treballar i confeccionar el *Mapa d'experts del Departament*, el qual requereix una comprovació i validació constants.

A banda, i seguint el propòsit del Govern de simplificació documental i cooperació administrativa, la base de dades ha permès identificar tota la documentació que se sol·licita tant en l'àmbit departamental, com interdepartamental i interadministratiu, i s'ha convertit en una eina de gran potencial que s'insereix en les estratègies de gestió del coneixement en la nostra organització.

També ens ha permès sistematitzar tots els indicadors, tant de les sol·licituds com de les persones beneficiàries, cosa que ha permès l'anàlisi de les dades, i s'ha convertit en una eina de presa de decisions de la direcció departamental que ha fet possible actuacions d'homogeneïtzació de criteris, requeriments, etc.

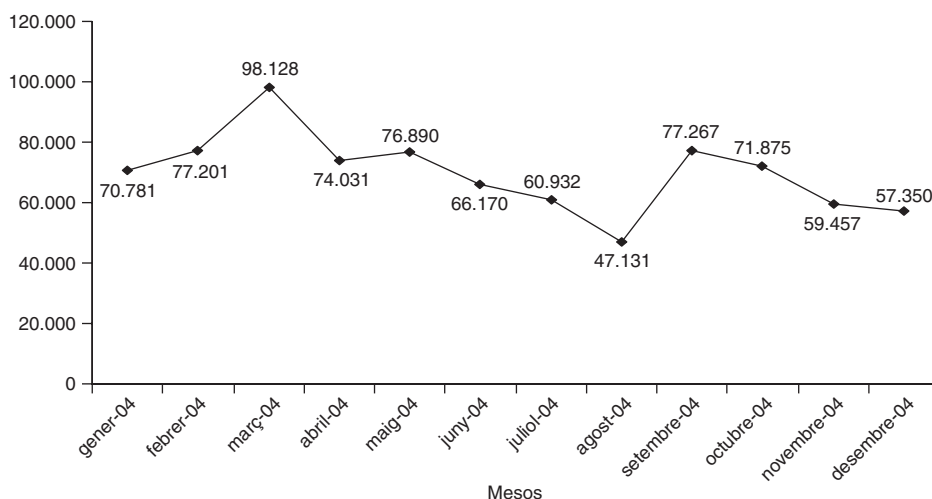
#### 4.3. Web departamental

A banda de l'actualització i el manteniment dels diferents continguts del web, al llarg de l'any 2004 s'han dut a terme una sèrie de millores que es detallen tot seguit:

- La implantació de l'espai d'habitatges de promoció pública, on es poden consultar les condicions i els requisits, l'imprès de sol·licitud i les declaracions de responsabilitat per a accedir a les promocions d'habitatges de promoció pública.
- La creació d'un lloc web on consultar les disposicions sotmeses a informació pública per participar en la seva esmena.
- La reorganització de l'estructura de continguts de la Secretaria de Famílies i d'Infància, a través de l'optimització i l'ampliació de la informació que s'oferia en aquest portal.
- L'adscripció al Departament de la Secretaria per a la Immigració (Decret 168/2004, de 10 de febrer, de reestructuració parcial de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya) ha determinat una optimització i adequació a la guia d'estil en l'estructura dels continguts i l'ampliació de les informacions en matèria d'immigració.
- El desplegament de les diferents marques identificatives del Departament de Benestar i Família amb la finalitat d'homogeneïtzar i adequar-les al Pla d'identificació visual de la imatge institucional de la Generalitat de Catalunya.
- L'Àrea ha acompanyat la transferència de continguts en matèria de formació d'adults com a mesura d'adequació al Decret 282/2004, d'11 de maig, de reestructuració parcial dels departaments d'Ensenyament i de Benestar i Família, en què aquestes competències eren assumides pel Departament d'Educació.

Evolució de les visites al web del Departament:

**EVOLUCIÓ DE LES VISITES AL WEB DURANT L'ANY 2004**

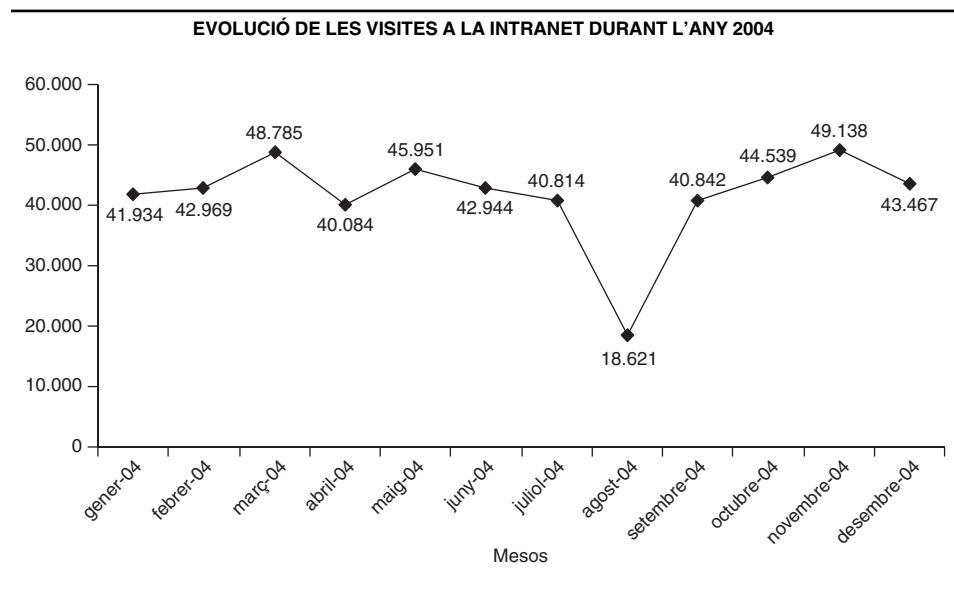


#### 4.4. Intranet del Departament

Des de l'Àrea s'ha seguit portant a terme de manera continuada el manteniment i l'actualització dels diferents continguts que configuren la intranet departamental. En l'anàlisi estadística de la utilització de la intranet de l'any 2004, s'ha detectat un increment significatiu del 14,78% de les visites en comparació amb l'any 2003; aquest fet ratifica la consolidació en l'organització de la intranet com a eina cabdal de comunicació interna.

Cal remarcar la creació i la implantació de l'espai de normalització lingüística com a eina informativa de les activitats de planificació lingüística que garanteix el coneixement i la difusió de l'ús social de la llengua catalana per part del personal del Departament.

Evolució de les visites a la intranet del Departament:



#### 4.5. Projecte interdepartamental de registre de documents S@rcat

El S@rcat és un projecte interdepartamental per a la creació i la implantació d'una nova aplicació de registre de documents en entorn web.

L'Àrea d'Organització i Sistemes d'Informació ha participat en el grup de treball integrat per representants dels diferents departaments de la Generalitat, en el procés d'anàlisi funcional de la nova aplicació i en el canvi organitzatiu i la seva implementació en els òrgans implicats del Departament.

#### 4.6. Compliment de la Llei orgànica de protecció de dades (LOPD)

Des de l'Àrea d'Organització i Sistemes d'Informació es col·labora amb els responsables del Pla Informàtic del Departament en el desenvolupament organitzatiu derivat dels requeriments de la Llei orgànica de protecció de dades personals (LOPD) pel que fa als fitxers automatitzats.

Així mateix, es treballa per garantir l'adequació d'aquests requeriments en els diferents mitjans d'accés dels ciutadans als productes del Departament, assegurant els drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades de caràcter personal en les diferents disposicions de convocatòria, els impresos o els formularis.

## **Àrea de Prevenció de Riscos Laborals**

En general, de les actuacions dutes a terme durant l'any 2004 destaquen les següents:

- Les avaluacions inicials de riscos laborals en 7 centres de la DGACC.
- Les avaluacions de riscos ergonòmics del personal de cuina i bugaderia d'11 residències de gent gran (RGG) de l'ICASS.
- Les avaluacions de riscos psicosocials en 16 centres del Departament, en concret, s'han implantat a la seu de la DGAIA, als Serveis Territorials de Barcelona, Tarragona i Lleida, als 6 centres d'atenció a discapacitats (CAD) i als centres de gent gran (CGG) de Terrassa, Vic, Figueres i Les Bernardes.
- Pel que fa a les actuacions desenvolupades sobre manuals d'autoprotecció, en destaquen la implantació i la realització en totes les residències de gent gran de l'ICASS i els centres de menors de la DGAIA, on una emergència pot tenir més conseqüències atesa la tipologia d'usuaris.
- S'han portat a terme 999 exàmens de salut periòdics específics.
- S'han elaborat 26 informes de 31 sol·licituds de canvi o adaptació del lloc de treball per motius de salut. Aquests informes recomanen 2 canvis del lloc de treball i 21 adaptacions del lloc, i hi ha 3 casos que són aptes per al lloc de treball.
- L'auditoria a la gestió preventiva dels departaments de la Generalitat.
- La coordinació de les actuacions preventives i l'aplicació de l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals, que ha suposat fer un inventari de totes les empreses externes que tenen personal prestant els seus serveis en els centres del Departament i la tramitació amb les empreses externes de Palau de Mar.
- El seguiment de les mesures correctores en 6 residències de gent gran i 7 centres d'atenció a infants i adolescents.
- L'aplicació informàtica de la gestió de la prevenció. S'ha format part de l'equip de treball que elabora l'aplicació informàtica interdepartamental de la Generalitat per tal de gestionar la informació que generen les actuacions derivades de la prevenció.

### **1. Actuacions en seguretat, higiene i ergonomia i psicosociologia**

#### **1.1. Avaluacions de riscos laborals**

- 7 d'inicials.
- 4 revisions de l'informe inicial d'avaluació de riscos laborals.
- 11 avaluacions específiques de riscos ergonòmics.
- 21 avaluacions inicials específiques de riscos psicosocials.

#### **1.2. Plans d'autoprotecció**

- 9 d'inicials.
- 33 de manteniment.
- 66 d'implantació de plans d'emergència.

#### **1.3. Informació-formació**

Informació del resultat de les avaluacions i formació en la prevenció dels diferents riscos detectats.

- Formació teòrica derivada de les revisions d'avaluacions inicials de riscos laborals adreçada a tot el personal dels serveis territorials de Girona i centres d'atenció a discapacitats, de la seu de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció, i dels centres de menors de Coll de l'Alba I i Coll de l'Alba.
- Formació teòrica derivada de l'elaboració d'avaluacions inicials de riscos laborals adreçada a tot el personal de 7 centres de la DGACC: l'equip polivalent (EP) de Cervera, l'hotel d'entitats (HE) de Girona, el centre de gent gran (CGG) de l'Hospitalet, la casa del mar de Llançà, el casal cívic (CC) de Riera Bonet, l'Oficina de Benestar i Família de Móra d'Ebre i el centre de gent gran de Tàrraga.
- Formació teòrica derivada de la revisió de riscos ergonòmics del personal de cuina i bugaderia impartida a 63 treballadors de 10 residències de gent gran (RGG) de l'ICASS: Mataró, Sant Llorenç, Santa Coloma, Terrassa, Creu de Palau, Puig d'en Roca, Jaume I, Conca de Barberà, Natzarret i Reus.
- Xerrades formatives i informatives sobre les avaluacions psicosocials adreçades a tot el personal dels centres on s'ha fet aquesta actuació.
- Formació teòrica derivada de la implantació dels plans d'autoprotecció adreçada a tots els treballadors de 35 centres de la DGACC.
- Formació teòrica derivada de l'elaboració del pla d'autoprotecció impartida a 15 treballadors dels Serveis Territorials de Girona i a 54 treballadors de 7 centres de la DGACC (EP de Cervera, HE de Girona, CGG de l'Hospitalet, CM de Llançà, CC de Riera Bonet, OBF de la Móra d'Ebre i CGG de Tàrraga).
- Formació teòrica derivada del manteniment dels plans d'autoprotecció impartida a 416 treballadors dels centres de la DGAIA.
- Formació teòrica derivada del manteniment dels plans d'autoprotecció impartida a 283 treballadors de les residències de gent gran de l'ICASS.
- Formació pràctica dels equips de primera intervenció dels centres anteriors on s'ha treballat el pla d'autoprotecció impartida a 120 treballadors (61 treballadors de centres de Barcelona, 24 de Tarragona, 11 de Lleida i 24 de Girona).

## 2. Actuacions en vigilància de la salut

### 2.1. Exàmens de salut

Examen de salut periòdic específic (bàsic més protocols específics)	999
Examen de salut de retorn (després d'una absència prolongada)	4
Examen de salut per canvi de lloc de treball (circuit del Departament)	31
Examen de salut per a treballadors especialment sensibles	Inclòs en exàmens de salut periòdics específics

### 2.2. Registre i investigació d'accidents laborals

Accidents laborals amb baixa	155
Accidents laborals sense baixa	121
Recaigudes	4
<b>Total</b>	<b>280</b>

### 2.3. Formació

- 13 edicions del curs de primers auxilis impartits a un total de 145 persones.
- 12 edicions de la xerrada sobre risc biològic adreçades a tot el personal de centres d'atenció a infants i adolescents.



- 1 jornada informativa sobre el risc cardiovascular impartida a un total de 25 persones.

### 3. Altres actuacions

#### 3.1. Aplicació dels protocols i les guies de la Direcció General de la Funció Protocol de Control de Plagues

- Protocol de control de plagues.
- Protocol d'obres i serveis.
- Protocol d'assetjament psicològic.

#### 3.2. Documentació elaborada

- Protocol d'actuacions en situacions d'especial complexitat en relació amb demandes d'usuaris en dependències del Departament de Benestar i Família.
- Tríptic informatiu amb les instruccions que cal seguir en cas d'emergència de l'edifici del Palau de Mar.

### 4. Despesa derivada de la contractació d'actuacions en serveis de prevenció aliens

ACTUACIONS	ADJUDICATARI	DESPESA
Vigilància de la salut del personal del Departament	Asepeyo	1.670,40
	CCM	82.916,00
Vigilància de la salut del personal de l'ICASS	Midat –Mútua	91.627,58
	CCM	18.500,00
Vigilància de la salut del personal de Lleida i del docent de MUFACE	Tecn. Prevenció	5.865,88
	CCM	22.916,66
Servei mèdic assistencial	Tebex, SA	27.611,77
Seguretat, ergonomia i riscos psicosocials del Departament	SGS, Tecnos, SA	118.835,00
	Preventia	37.850,00
Seguretat, ergonomia i riscos psicosocials de l'ICASS	SGS, Tecnos, SA	37.400,00
	ICESE	12.274,00
	<b>Despesa total</b>	<b>457.467,29</b>

## Pla Informàtic

El Pla Informàtic (PI) i de telecomunicacions és la unitat de la Direcció de Serveis que té com a objectiu donar serveis, sistemes i productes basats en les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) amb valor afegit a totes les unitats del Departament, a fi de facilitar els mitjans i les eines necessaris per aconseguir els objectius del Departament de Benestar i Família.

Les funcions del PI són: concentrar totes les peticions dels equipaments de les unitats del Departament; altes, modificacions i baixes de les línies de veu i dades, supervisar-les tecnològicament i fer-ne la tramitació administrativa amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat (CTTI); portar a terme la tramitació administrativa de les centraletes telefòniques. També actua com a unitat interna de suport i consultoria TIC i de coordinació i d'enllaç amb altres projectes tecnològics corporatius. El Pla Informàtic està format per dues àrees que interaccionen i es coordinen de manera natural per dur a terme les tasques i els projectes que els són encomanats:

- Àrea de Desenvolupament
- Àrea de Sistemes i Telecomunicacions

## 1. Àrea de Desenvolupament

Les funcions principals de l'Àrea de Desenvolupament són:

- Oferir consultoria de negoci: dóna suport a les decisions i les definicions dels circuits de tramitació, i proposa solucions tecnològiques, funcionals i de gestió de valor afegit a les unitats del Departament de Benestar i Família.
- Oferir consultoria tecnològica sobre les eines de mercat (productes o paquets) o desenvolupar sistemes d'informació o aplicacions informàtiques a mida per a les necessitats de les unitats funcionals.
- Construir sistemes d'informació o adaptació de paquets o productes estàndard adients per donar suport a les gestions de totes les unitats funcionals del Departament.
- Fer el manteniment correctiu i evolutiu dels sistemes d'informació actuals i de les aplicacions informàtiques del Departament.
- Donar suport als col·laboradors del Departament amb relació a les eines tecnològiques de què disposen, incloent-hi les eines ofimàtiques estàndard.
- Vetllar pel compliment de la Llei orgànica de protecció de dades (LOPD) als sistemes d'informació del Departament de Benestar i Família.
- Vetllar per la màxima rendibilitat dels sistemes d'informació (SI) amb relació al pressupost disponible. Controlar i maximitzar el retorn de la inversió en els SI.
- Prioritzar les peticions i demandes dels SI, tant de desenvolupament com de manteniment i canvis, per tal d'alinejar-les amb la política i les veritables necessitats del Departament en la seva visió global.

Les peticions fetes al Pla Informàtic es classifiquen en les tipologies següents:

- Projectes.
- Actuacions d'evolució de sistemes d'informació existents.
- Actuacions de manteniment correctiu sobre sistemes d'informació existents.

L'any 2004 s'han obert 3.047 peticions i se n'han tancat 2.708.

### 1.1. Actuacions més destacades

El Pla Informàtic ha portat a terme un nombre important d'actuacions de millora i creació de nous sistemes d'informació; també ha donat suport, manteniment i evolució continuada a les aplicacions informàtiques existents al Departament de Benestar i Família, així com altres actuacions rellevants i de millora. Entre aquestes, cal remarcar:

#### 1.1.1. Projectes comuns a tot el Departament de Benestar i Família

- Projecte d'implantació, manteniment i administració del nou gestor de menús AS/400 amb l'objectiu de dotar les aplicacions del Departament de les eines necessàries per al compliment de la LOPD.
- Adaptació dels sistemes d'informació del Departament al projecte de registre corporatiu (S@rcat). S'enregistra automàticament un volum aproximat de 750.000 assentaments de sortida.

- Canvi i migració del sistema operatiu de la versió 4.5 a 5.1 de l'AS/400 i adaptacions de les aplicacions afectades.
- Millores i canvis del gestor documental del Departament (Ediweb i Content Manager).

#### *1.1.2. Participació en projectes corporatius de la Generalitat*

- EPOCA (portal dels empleats públics de la Generalitat).
- S@rcat (nova aplicació corporativa de Registre).
- AOC (Administració Oberta de Catalunya).
- CATCert (Agència Catalana de Certificació).

#### *1.1.3. Secretaria General. Direcció de Serveis*

- Implantació del control horari al portal EPOCA.
- Nou sistema d'informació de contractes de personal i borsa de treball i serveis prestats.
- Nou sistema d'informació per a la gestió del control de visites per a l'edifici del Palau de Mar i el Servei Territorial de Barcelona.
- Nou sistema d'informació per al manteniment de l'edifici del Palau de Mar.
- Posada en marxa del nou sistema d'informació del Registre (projecte S@rcat).
- Nou sistema d'informació d'expedients del Gabinet Tècnic que engloba les aplicacions antigues de llicències, d'obres i d'expedients i els Excel personals que utilitzaven els usuaris.
- Instal·lació del programari per a l'explotació de la facturació telefònica.
- Integració i automatització de diverses ajudes i subvencions, mitjançant interfícies automàtiques, amb el Gecat.
- Generació del mòdul comú per al traspàs de moviments al Gecat i lligam automàtic dels documents comptables del Gecat amb l'aplicació de subvencions.
- Adaptacions a l'aplicació de subvencions per a la gestió de convenis plurianuals i canvis d'exercici.
- Adaptacions i millores a l'aplicació de subvencions per a l'accés de la Intervenció.
- Actuacions a les aplicacions per a la incorporació del nou pressupost aprovat el 2004.
- Actualitzacions a l'aplicació de fons de maniobra per als traspassos de pressupost.
- Adequació de l'aplicació de liquidacions de constrenyiment a la nova Llei general tributària 58/2003.
- Actuacions especials i suport per a les declaracions i la generació de cintes bancàries de certificats d'ingressos a l'Agència Tributària (models 190, 347 i 180), per a l'ICASS i el Departament.
- Automatització de l'estadística del cens de discapacitats per al Gabinet d'Estudis.
- Normalització i automatització de les estadístiques de dades de serveis socials d'ajuntaments i de consells comarcals.
- Actuacions per a la publicació inicial de dades del Departament a l'Hipermapa de Catalunya.
- Explotació i descàrregues automàtiques mensuals per a les estadístiques territorials i inclusió d'ajuts i serveis nous.
- Desenvolupament de la base de dades del Catàleg de tràmits del Departament.

#### 1.1.4. Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques

- Adaptació del sistema d'informació d'ajuts al lloguer de l'habitatge per a determinats col·lectius a la convocatòria de 2004.
- Adaptació dels sistemes d'informació de la Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat per a la gestió de l'Escola d'Estiu de 2004.
- Adaptació dels sistemes d'informació de la Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat per a la gestió de La Marató de TV3 del dia 19 de desembre.
- Formació al personal de les cases del mar de Barcelona i Tarragona per a la utilització del programari de gestió hotelera.

#### 1.1.5. Projectes per a l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials

- Estudi i definició del Quadre de Comandament de la direcció de l'ICASS.
- Implantació del sistema d'informació de reclamacions, queixes i suggeriments.
- Processos especials de revisions anuals de l'acolliment residencial i nòmines.
- Actuacions especials de suport per a la gestió del programa «Viure en Família», i tancament de nòmines anual.
- Eina per a la consulta automàtica de dades a la TGSS.
- Processos especials de càrregues massives d'imatges escanejades i digitalitzades pel programa «Viure en Família».
- Projectes evolutius i millores sobre la web de residències.
- Projectes evolutius i actuacions especials sobre l'aplicació de vídues per a la gestió del programa i la resolució de les problemàtiques produïdes per la revisió anual.
- Modificacions i projectes evolutius d'acord amb la nova ordre de la prestació de complement a la viduïtat.
- Transferència de sol·licituds i modificacions, via web, d'expedients de la RMI per a l'atenció primària.
- Evolutius de millora a la RMI per a la gestió de notificacions i resolucions.
- Automatització de comunicació de dades de la RMI per a l'ajut familiar de la Secretaria de Famílies i d'Infància.
- Registre automàtic de documents d'entrada per al PIRMI.
- Projectes evolutius i millores sobre l'aplicació del TS+.
- Millores a la web SÍRIUS.
- Adaptacions dels mòduls comuns per a l'intercanvi d'informació amb l'AEAT per lots. Incorporació de diferents programes a la consulta automàtica.
- Revisions anuals de la PNC 2004.
- Pròrrogues de la prestació PUA.
- Nova prestació de supressió de barreres arquitectòniques.
- Revisions anuals de les prestacions d'autonomia a la pròpia llar.
- Desenvolupament de programari per al projecte GENI.

#### 1.1.6. Secretaria de Famílies i d'Infància:

- Adaptació del sistema d'informació d'ajuts a menors a la convocatòria 2004 de la prestació econòmica de caràcter universal per infant a càrrec per a les famílies amb infants menors de 3 anys i, per a les famílies nombroses o monoparentals amb infants menors de 6 anys, que incorpora la possibilitat de rebre confirmacions dels ciutadans via SMS.
- Establiment del nou sistema d'informació per a la gestió de la prestació econòmica a famílies en situació d'especial vulnerabilitat amb part o adopció múltiple de tres o més infants.

- Cessió de dades referents als títols de família nombrosa als ajuntaments de Catalunya perquè puguin aplicar les ordenances fiscals referents a bonificacions en l'impost de béns immobles.
- Actuació especial per a la cessió de dades de títols de famílies nombroses per a l'Ajuntament de Barcelona.
- Recategorització dels títols de família nombrosa per a la seva adaptació a la Llei 40/2003, de 19 de novembre de 2003 del BOE número 277.

Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència i Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció:

- Unificació de les bases de dades territorials de l'aplicació de gestió del menor de la DGAIA i l'ICAA.
- Incorporació de la gestió dels ajuts a famílies extenses al sistema d'informació de menors de la DGAIA.
- Pla del projecte per a la redefinició del sistema d'informació de menors (SIM) per a la DGAIA i l'ICAA.

#### *1.1.7. Secretaria per a la Immigració*

- Incorporació dels sistemes d'informació de la Secretaria provinents del Departament de la Presidència al Departament de Benestar i Família.
- Consolidació i adaptació del sistema d'informació d'estadístiques dels immigrants a les noves necessitats de la Secretaria.

## **2. Àrea de Sistemes i Telecomunicacions**

Durant l'any 2004 s'ha continuat amb la revisió tecnològica de la plataforma informàtica del Departament, iniciada en els darrers anys, sobretot en l'apartat d'infraestructures.

Les actuacions dutes a terme han estat les següents:

### *2.1. Plataforma informàtica departamental*

Programari base:

- Manteniment evolutiu del programari de les estacions de treball del Departament, incorporant les darreres versions disponibles (PC amb Windows XP, Office XP, Explorer 6.0).
- Continuació de l'expansió del correu electrònic corporatiu a totes les unitats del Departament.
- Actualització de diferents servidors i de la base de dades que dóna suport a la intranet del Departament.
- Canvi de sistema operatiu de l'I-Series del Departament. S'ha passat a la versió 5.1 d'OS/400.
- Adequacions a les configuracions per assolir l'alta disponibilitat 24\*7 de les aplicacions web.
- Explotació del programari Webtrends per obtenir estadístiques d'usabilitat d'aplicacions web i del cercador Verity per a la intranet del Departament.
- Modernització dels sistemes d'impressió des de l'I-Series.

Maquinari base:

- Estudi dels requeriments i del concurs públic per a l'ampliació de l'I-Series del Departament.

- Renovació de dispositius de lloc de treball, amb un total de 240 ordinadors nous i més de 50 de reciclats que s'han reubicat per substituir material antic o mancant.
- Proves de recuperació davant desastres (Backup Recovery Service), que permet mesurar el grau de preparació en cas de produir-se un sinistre greu als sistemes d'informació del Departament. Contractació del servei per a l'any 2004.
- Acabament de la remodelació del centre de procés de dades de Palau de Mar, que ha permès assolir els nivells de seguretat requerits per la LOPD.
- Modernització d'armaris d'electrònica de Palau de Mar.
- Actualització i potenciació del servidor de pàgines HTTP per absorbir l'increment de sol·licituds via web.
- Suport als diversos trasllats produïts durant l'any.
- Suport al trasllat de l'INCAVOL a Palau de Mar.
- Neteja d'informació històrica de l'I-Series del Departament.
- Còpies de seguretat remotes per als servidors de CAD, DT i INCAVOL mitjançant el producte IP Vault.
- Gestió administrativa de les línies de comunicacions del Departament, tant de veu com de dades.
- Revisió i ampliació de la capacitat de les línies de dades a Palau de Mar (Giganet) i la línia *backup* amb el nus corporatiu.

## 2.2. Suport a usuaris

Durant l'any 2004, el servei de HelpDesk del Departament ha atès un total de 23.181 sol·licituds, la majoria d'aquestes (17.766) per via telefònica i 5.116 a través del correu electrònic.

## 2.3. Projectes d'infraestructures

Entre d'altres, cal destacar:

### 2.3.1. Secretaria General

Direcció de Serveis:

- Finalització de les obres de modernització del centre de processament de dades del Departament.
- Reorganització dels armaris del centre de processament de dades del Departament.
- Actualització de les estacions de treball i les línies de comunicacions per donar suport al projecte S@rcat.
- Concurs públic per a l'ampliació de l'I-Series del Departament.
- Unificació dels diferents servidors SNA dels serveis territorials amb la implantació d'un de sol centralitzat amb alta disponibilitat.
- Eliminació de la xarxa token ring.
- Ampliació del servidor de dades dels Serveis Territorials de Girona.
- Migració de bústies de correu d'Exchange 5.5 a 2000.

Direcció General d'Accions Comunitàries i Cíviques:

- Suport a la realització de FiraGran 2004.
- Suport a l'obertura de les noves oficines de Benestar i Família.

Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat:

- Suport a l'organització de l'Escola d'Estiu.
- Suport a altres actes organitzats per la Subdirecció.

Direcció General de Formació d'Adults:

- Suport al procés de canvi de departament a la Direcció General de Formació d'Adults cap al Departament d'Educació.

### 2.3.2. Institut Català d'Assistència i Serveis Socials

- Manteniment correctiu i evolutiu de la infraestructura dels punts de xarxa als diferents centres d'atenció a discapacitats.
- Posada en marxa d'un nou servidor per al desenvolupament del sistema d'informació de queixes, suggeriments i reclamacions.
- Instal·lació de servidors a les residències per poder instal·lar el programari de gestió Resiplus.
- Suport, tant d'infraestructura de xarxa com de maquinari, per als diferents equipaments de l'ICASS.

### 2.3.3. Secretaria de Famílies i d'Infància

Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència i Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció:

- Serveis HelpDesk CGRS i destinació d'un tècnic més de suport permanent als serveis centrals.
- Millores de seguretat a la xarxa.
- Suport i revisió de l'I-Series de la Direcció General. Traspàs de documents històrics al disc òptic per alliberar espai al disc magnètic.
- Contractació del servei de recuperació i continuïtat de sistemes (BRS) per a l'any 2004.
- Renovació del maquinari i dotació de noves impressores de xarxa.

### 2.3.4. Secretaria per a la Immigració

- Serveis HelpDesk CGRS.
- Renovació del maquinari. Dotació de noves impressores de xarxa.

## **Assessoria Jurídica**

L'Assessoria Jurídica està dirigida per l'advocada en cap del Departament de Benestar i Família, a qui correspon, segons l'article 14.2 del Decret 57/2002, de 19 de febrer, de modificació del Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC número 3584, de 27 de febrer de 2002):

- a) Efectuar personalment o supervisar la resposta a les peticions d'assessorament plantejades per la consellera, pel secretari general del Departament o pels directors generals.
- b) Actuar com a òrgan de relació entre la unitat i els serveis centrals del Gabinet Jurídic.
- c) Dirigir, coordinar i supervisar l'actuació dels serveis que estiguin al seu càrrec.
- d) Distribuir els assumptes entre els advocats de la Generalitat pertanyents a la unitat respectiva, si el lloc de treball no té assignada una àrea determinada.

- e) Determinar els criteris de distribució d'afers entre els tècnics que, d'acord amb la disposició transitòria cinquena de la Llei 7/1996, de 5 de juliol, continuïn desenvolupant funcions d'assessorament.
- f) Supervisar l'actuació dels advocats de la Generalitat i dels tècnics i la resta de personal adscrits a la unitat.
- g) Trametre a la direcció del Gabinet Jurídic de la Generalitat una còpia literal dels informes emesos quan la direcció ho demani.
- h) Sotmetre a la direcció del Gabinet Jurídic de la Generalitat, a l'efecte de coordinació, els assumptes que puguin afectar altres departaments o que requereixin la intervenció del Govern.
- i) Dirigir i organitzar la representació i defensa de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials davant dels tribunals.

A més, l'advocada en cap efectua directament els informes o respon als requeriments previs dels recursos contenciosos o conflictes que interposa l'Administració general de l'Estat contra actes del Departament; per citar-ne un, durant l'any 2004, va donar resposta al requeriment de l'Estat contra l'Ordre BEF/8/2004, de 16 de gener, per la qual es va obrir la convocatòria pública per a la concessió d'ajudes complementàries a les pensions de viduitat per a l'exercici 2004.

També durant aquest exercici, ha elaborat l'esborrany d'un avantprojecte de llei per a la regulació de les pensions assistencials a Catalunya.

A banda d'aquestes funcions jurídiques, exerceix el càrrec de secretària del Consell de Govern i de la Comissió Executiva del Consorci del Barri de la Mina, que està constituït per la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona. Aquest Consorci, creat per l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 3 de desembre de 2000, és una entitat jurídica pública, dotada de personalitat jurídica pròpia independent dels seus membres per a la consecució de la seva finalitat.

L'increment d'assignació de funcions al Departament de Benestar i Família ha requerit reorganitzar les diferents àrees de responsabilitat de l'Assessoria Jurídica, tal com figura a continuació:

- Àrea de Normativa i Assessorament Jurídic
- Àrea de Suport Jurídic en l'Àmbit de la Família, la Infància i l'Adolescència
- Àrea de Suport Jurídic en l'Àmbit d'Acolliments i d'Adopcions
- Àrea de Recursos i Assistència Jurídica
- Àrea de Defensa de l'ICASS en Matèria Social
- Àrea de Coordinació i Suport Jurídic dels Òrgans Col·legiats i de la Documentació Jurídica

### **1. Àrea de Normativa i Assessorament Jurídic**

Aquesta Àrea té per missió informar sobre les propostes de normativa en l'àmbit dels serveis socials i dels altres àmbits relacionats amb la competència del Departament de Benestar i Família, i, si s'escau, elaborar-les, així com assessorar jurídicament en tots aquells assumptes de caràcter general que es plantegin atenent la legislació vigent (comunitària, autonòmica i estatal), informar dels convenis de col·laboració amb entitats públiques o privades, donar suport tècnic i jurídic en els procediments de contractació administrativa i efectuar les validacions de poder corresponents.

Resulta d'interès tenir en compte que durant aquest període s'han produït canvis importants en l'estructura organitzativa de l'Administració de la Generalitat,



que han afectat de manera substancial l'àmbit de competències del Departament de Benestar i Família. Així, en primer lloc, cal assenyalar que mitjançant el Decret 152/2004, de 27 de gener, es van atribuir al Departament de Benestar i Família les funcions relatives a la política envers immigració i, com a conseqüència, posteriorment es va adscriure a aquest Departament la Secretaria per a la Immigració mitjançant el Decret 168/2004, de 10 de febrer, de reestructuració parcial de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'altra banda, la formació de les persones adultes va deixar d'estar integrada dins de l'àmbit de competències del Departament en virtut del Decret 282/2004, d'11 de maig, i va ser atribuïda al Departament d'Ensenyament, actualment anomenat Departament d'Educació.

També cal destacar altres normes que han introduït canvis importants en l'estructura del Departament de Benestar i Família, si bé no han suposat una modificació pel que fa a l'àmbit de competències del Departament. En primer lloc, el Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i de reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el qual es van unificar en la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques les funcions que fins al moment corresponien a les direccions generals de Serveis Comunitaris i d'Acció Cívica; també el Decret 354/2004, de 27 de juliol, de modificació de l'estructura de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, pel qual aquesta Direcció General va assumir els objectius i les funcions relatives al voluntariat, com a conseqüència de la supressió de l'Institut Català del Voluntariat (INCAVOL) duta a terme per la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives. Finalment, cal esmentar el Decret 448/2004, de 30 de novembre, pel qual es canvia la denominació i es reestructura parcialment la Secretaria de la Família, la qual va passar a denominar-se Secretaria de Famílies i d'Infància.

Des d'un altre punt de vista, i dins de l'activitat normativa del Departament, s'ha de ressenyar que durant l'any 2004 s'ha iniciat el procés d'elaboració d'una nova llei dels serveis socials a Catalunya, procés que es va iniciar amb el Decret 305/2004, d'1 de juny, de creació i regulació de la Comissió per a l'elaboració dels documents preparatoris de l'avantprojecte de llei reguladora de les actuacions, l'assistència i els serveis socials.

Igualment, s'ha iniciat l'elaboració del decret de desplegament parcial de la Llei 8/1995, de 27 de juliol, d'atenció i protecció dels infants i els adolescents, en l'àmbit sancionador, projecte que ha estat sotmès a informació pública.

### 1.1. Normativa

La taula següent recull el nombre de disposicions o projectes de disposició amb expedient obert a final de l'any 2004, que s'han informat i treballat.

Lleis	3
Decrets	4
Ordres	25
Resolucions	6
Acords de Govern	8
<b>Total</b>	<b>46</b>

El desglossament d'aquesta normativa queda recollit a l'inici d'aquest document, a l'apartat «Normativa».

## 1.2. Convenis

Durant l'any 2004 s'han elaborat 255 convenis, subscrits pel Departament de Benestar i Família tant amb altres administracions públiques com amb entitats públiques o privades. També s'ha donat suport jurídic als òrgans gestors per a l'elaboració i la gestió de molts d'aquests convenis.

Els convenis en els quals ha participat l'Assessoria Jurídica, classificats segons l'origen de la unitat promotora, són els següents:

Secretaria General	5
Secretaria de Famílies i d'Infància	5
Secretaria per a la Immigració	45
Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència	120
Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques	26
Direcció General de Formació d'Adults	6 <sup>(1)</sup>
Direcció de Serveis	1
Gabinet d'Estudis i Planificació	2
Servei de Contractació i Patrimoni	6
Programes amb la Unió Europea i Portal Social	1
Oficina de Coordinació Territorial	1
Institut Català d'Assistència i Serveis Socials	34
Serveis Territorials de Tarragona	3
<b>Total</b>	<b>255</b>

(1) Fins al 13 de maig de 2004, perquè pel Decret 282/2004, d'11 de maig, de reestructuració parcial dels departaments d'Ensenyament i de Benestar i Família (DOGC número 4132, 13 de maig de 2004), la Direcció General de Formació d'Adults va passar a dependre del Departament d'Educació.

## 1.3. Contractació administrativa

L'Assessoria Jurídica ha estat representada en les meses de contractació dels procediments de licitació del Departament, de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, i del Consorci del Barri de la Mina.

Els procediments d'adjudicació dels contractes administratius poden ser oberts, restringits o negociats i fan necessària la representació de l'Assessoria Jurídica en les meses de contractació, que proposen l'adjudicació del contracte a l'òrgan de contractació. Cadascuna de les contractacions portades a terme pels procediments obert o restringit comporten l'assistència de tres meses de contractació: una per a revisar la documentació presentada pels licitadors, una segona per a dur a terme l'acte públic d'obertura de pliques i una tercera per a formular la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació. En els procediments negociats, les contractacions es fan amb l'assistència de dues meses: la de revisió de documentació i la de la proposta d'adjudicació.

En l'àmbit de la contractació administrativa, s'ha col·laborat en l'elaboració dels plecs de clàusules administratives. Durant l'any 2004 s'ha emès l'informe jurídic preceptiu sobre un total de 75 plecs de clàusules administratives particulars, que inclouen els pactes i les condicions que han d'assumir les parts contractants.

Així mateix, s'ha col·laborat en la composició de les meses de contractació i el seu assessorament. Durant aquest any s'ha intervingut en un total de 1.574 meses de contractació.

També s'han fet 215 validacions de poders dels representants de les empreses licitadores.

#### 1.4. Informes d'assessorament jurídic

El Departament ha elaborat i registrat aquest any un total de 126 disposicions internes, relatives a diferents qüestions que, per la seva naturalesa, no han de ser publicades al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

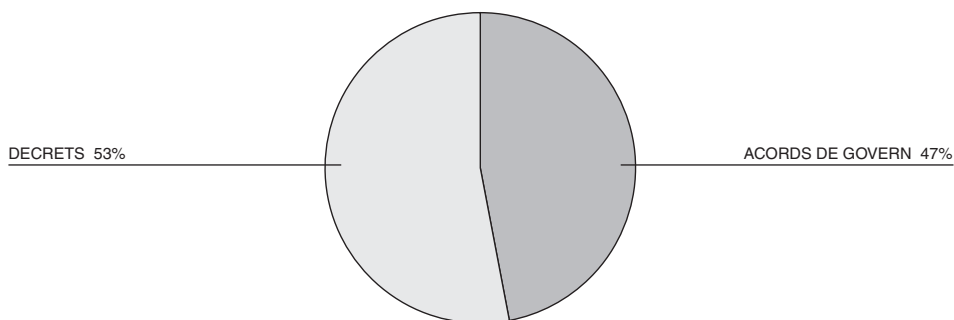
Així mateix, s'han elaborat 283 informes jurídics referents a consultes formulades a l'Assessoria Jurídica per les diferents unitats orgàniques del Departament. També s'han atès consultes orals i per via informàtica.

#### 1.5. Unitat de Tramitació de Disposicions i Registre

##### 1.5.1. Tramitació al Govern

L'Assessoria Jurídica té relació directa amb la Secretaria del Govern, i tots els temes que es presenten al Consell Tècnic i el Consell de Govern es coordinen i es tramiten des d'aquesta Unitat, on es preparen els temes del Departament que s'han de sotmetre a l'informe preceptiu del Consell Tècnic, així com el control dels temes que es presenten a la Sessió de Govern, via dictamen favorable del Consell Tècnic o bé via directa al Govern, segons la seva temàtica.

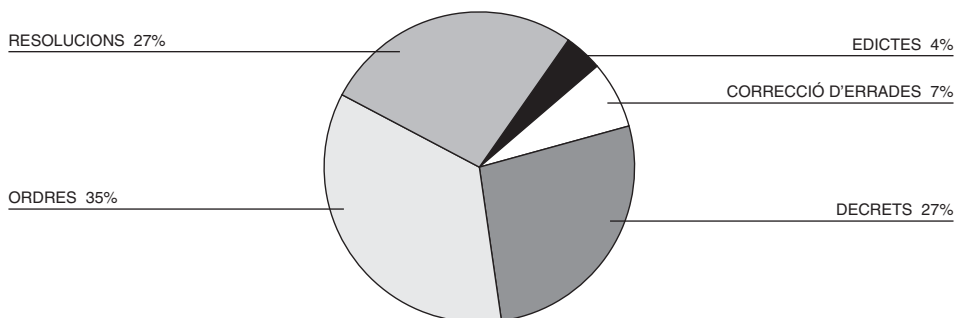
##### DISPOSICIONS DELS CONSELLS



##### 1.5.2. Tramitació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

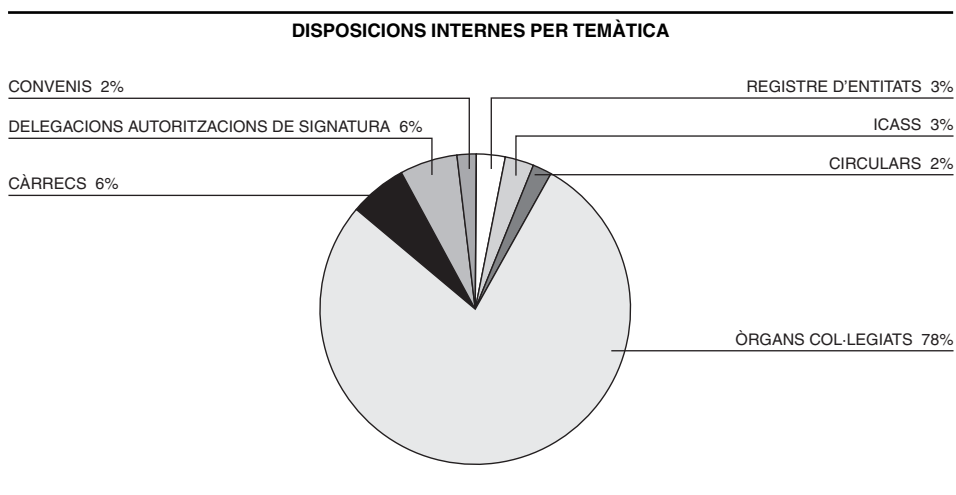
Des d'aquesta unitat, també es coordina la tramitació i l'edició de les disposicions que es publiquen en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i fa d'enllaç entre el Departament i l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions de la Generalitat de Catalunya, en disposicions de temes generals.

##### DISPOSICIONS PUBLICADES AL DOGC



### 1.5.3. Registre anual de disposicions internes

Amb relació a les disposicions internes, es verifiquen, es registren i passen a formar part del Registre Anual de Disposicions Internes del Departament de Benestar i Família.



## 2. Àrea de Suport Jurídic en l'Àmbit de la Família, la Infància i l'Adolescència

Aquesta Àrea s'ocupa de donar suport a les tasques pròpies de la Unitat Departamental del Gabinet Jurídic en els àmbits de la infància i la família, tant en el vessant d'assessorament, en què té especial incidència el dret civil, com en el vessant jurisdiccional, en què s'intervé en la tramitació de les compareixences del Gabinet Jurídic, en els diferents tipus de procediments relacionats amb la infància i en el seguiment dels procediments.

### 2.1. Els procediments judicials iniciats el 2004

Aquests procediments, relatius a infants i adolescents tutelats per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, han comportat l'obertura de 166 expedients, dels quals 132 corresponen a resolucions per a la defensa judicial per part dels advocats de la Generalitat de la Direcció General d'Assumptes Contenciosos.

S'han obert 34 expedients de procediments civils d'oposició a la declaració de desemparament o a l'adopció de mesures de protecció dels infants i adolescents, i se n'ha pres coneixement.

S'han obert i tramitat 29 procediments d'incapacitació total o parcial i de nomenament de la institució tutelar corresponent, en arribar a la majoria d'edat aquells infants i adolescents tutelats que presenten un grau de discapacitat que requereix aquesta intervenció.

S'han obert i tramitat 66 procediments penals, dels quals 47 són diligències prèvies, 5 són de faltes, 2 són abreuats, 3 són sumaris i 9 són altres actuacions penals, de les quals 4 ho han estat en defensa de treballadors de centres propis de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència o d'altres treballadors que desenvolupen tasques relacionades amb infants i adolescents.

S'han obert i tramitat 33 procediments de caràcter civil, dels quals 22 són peça separada de responsabilitat civil i 11 són altres actuacions civils, de les quals 2 han estat en defensa del patrimoni d'infants i adolescents i 4, en relació amb apel·lacions.

S'han obert i tramitat 4 expedients corresponents a desistiments de procediments en recurs, dels quals 3 han estat per majoria d'edat del menor i 1 per manca de proves.

## 2.2. Procediments judicials en curs

- Han estat comunicades 171 sentències favorables.
- S'han efectuat 33 valoracions de sentències respecte a resolucions judicials que han estat desfavorables totalment o parcialment.
- Han estat notificats 325 proveïments i interlocutòries sobre l'evolució, la fermesa i l'execució de procediments que ja es troben iniciats.

## 2.3. Informes i notes emesos sobre disposicions jurídiques legals, elaboració de propostes i resposta a consultes

S'han dut a terme diversos informes en resposta a consultes o en relació amb propostes normatives dels àmbits de la família i la infància, entre les quals destaquen: les relatives a autoritzacions de signatura en els Serveis Territorials de les Terres de l'Ebre i del secretari general del Departament; la intervenció dels advocats de la Generalitat en defensa dels menors tutelats, quan arriben a la majoria d'edat, i dels treballadors d'aquest àmbit; la proposta de decret sancionador en l'àmbit d'infància; la percepció de les prestacions per fill a càrrec; sobre la direcció de l'ICAA abans de la modificació legal d'aquest òrgan i sobre l'assessorament jurídic d'aquest organisme autònom; la proposta d'establiment d'un IVA reduït als centres residencials de menors; sobre associacionisme i voluntariat, i sobre l'avantprojecte de modificació de la Llei 9/1998, del codi de família, de la Llei 10/1998, d'unions estables de parella, i de la Llei 40/1991, del codi de successions per causa de mort, en matèria d'adopció i tutela.

S'ha participat en estudis que afecten diverses matèries, com ara els avantprojectes de llei de pressupostos i de mesures administratives de 2004 i de 2005; els treballs preparatoris del nou Estatut d'Autonomia de Catalunya; els traspassos de la Diputació de Barcelona; les retribucions de les entitats jurídiques que desenvolupen funcions tutelars; la distinció de les funcions dels tutors i dels protutors, i l'assumpció automàtica de la tutela, i els convenis amb el Ministeri de Treball i Afers Socials, amb «la Caixa», amb entitats col·laboradores en l'àmbit d'infància i un protocol amb el Departament de Justícia sobre els punts de trobada.

## 3. Àrea de Suport Jurídic en l'Àmbit d'Acolliments i d'Adopcions

Des d'aquesta Àrea s'elaboren els informes jurídics sobre les disposicions legals en matèria d'adopcions i acolliments, i també s'assessora sobre qüestions de competència de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (ICAA).

Durant l'any 2004 s'han elaborat 50 informes jurídics sobre convenis de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció amb les institucions col·laboradores d'integració familiar (ICIF).

Així mateix, s'han emès 12 informes jurídics sobre matèries relacionades amb l'actuació de l'ICAA.

## 4. Àrea de Recursos i Assistència Jurídica

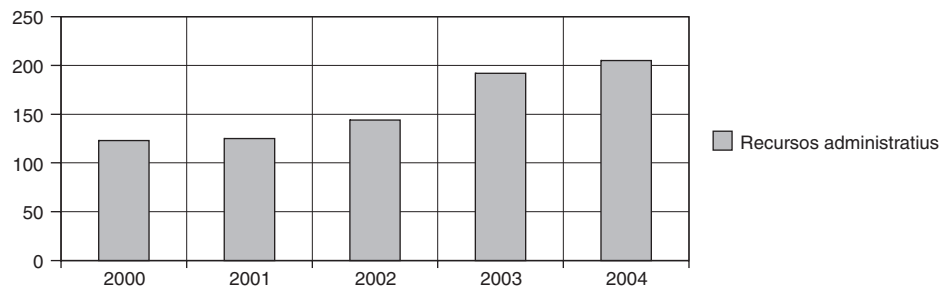
Les funcions d'aquesta Àrea consisteixen bàsicament en l'elaboració de les propostes de resolució dels recursos administratius que corresponen a la consellera

i al secretari general, i en la representació i la defensa de l'ICASS davant la jurisdicció contenciosa administrativa i la coordinació amb el Gabinet Jurídic de la defensa dels recursos contenciosos administratius interposats contra actes del Departament. Així mateix, l'Àrea desenvolupa tasques d'assistència jurídica a altres òrgans del Departament i de l'ICASS en matèries relacionades amb les seves funcions.

#### 4.1. Resolucions de recursos administratius

S'han elaborat 205 propostes de resolucions de recursos administratius en relació amb expedients de subvencions a entitats, ajuts i adjudicacions d'habitatges, recursos de personal, inscripció al registre d'entitats i centres especials de treball, contractació i procediments sancionadors, els quals corresponen majoritàriament a procediments sancionadors a entitats de serveis socials.

ANYS	2000	2001	2002	2003	2004
Recursos administratius	123	125	144	192	205



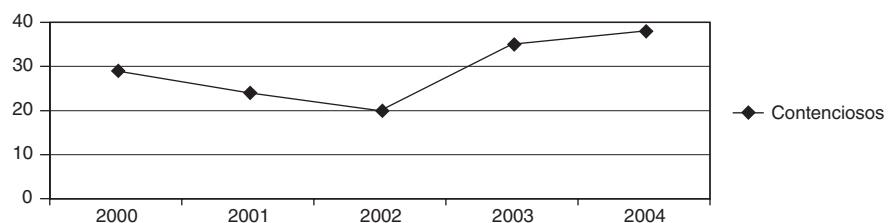
#### 4.2. Recursos contenciosos administratius

Durant l'any 2004, s'han interposat 38 recursos contenciosos administratius contra resolucions dictades pel Departament.

En la tramitació d'aquests recursos s'han dut a terme les tasques de coordinació de Gabinet Jurídic i de suport. Això ha comportat l'elaboració d'informes i escrits d'oposició a mesures cautelars, la tramitació de documentació, les valoracions de sentències i resolucions d'execució, així com els tràmits per al pagament i el cobrament de les costes judicials.

#### RECURSOS INTERPOSATS CONTRA EL DEPARTAMENT

ANYS	2000	2001	2002	2003	2004
	29	24	20	35	38



#### 4.3. Interposició de recursos per part del Departament

El Departament ha interposat 4 recursos administratius i 3 de contenciosos administratius. Així mateix, el Departament ha comparegut com a part perjudicada en dos procediments penals.

#### 4.4. Expedients diversos

S'han tramitat 38 expedients, que han comportat l'elaboració de models de resolucions d'altres òrgans del Departament i l'ICASS, informes i resolucions de procediments de responsabilitat patrimonial, informes per al Síndic de Greuges, l'assessorament a altres unitats en matèries relacionades amb les funcions de l'Àrea i tràmits diversos.

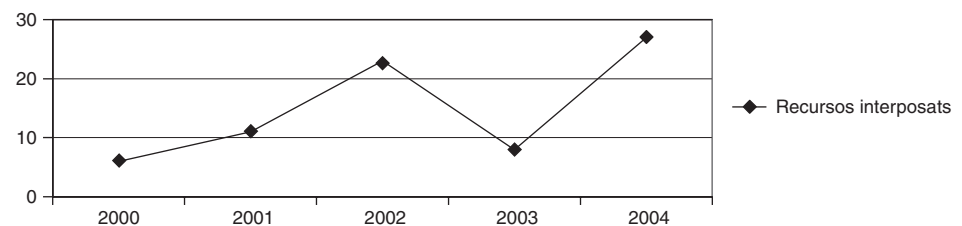
Així mateix, des d'aquesta Àrea s'han resolt, tant verbalment com per escrit, nombroses consultes de diversos òrgans del Departament i de l'ICASS, que no han comportat l'obertura d'expedient.

#### 4.5. Representació i defensa de l'ICASS en l'àmbit de la jurisdicció contenciosa

L'any 2004 s'han interposat 27 recursos contenciosos administratius contra resolucions de l'ICASS. La defensa d'aquests recursos l'han dut a terme els lletrats de l'Àrea amb l'assistència a les vistes orals, així com amb la redacció dels escrits processals.

##### RECURSOS INTERPOSATS CONTRA L'ICASS

ANYS	2000	2001	2002	2003	2004
	6	11	23	8	27



##### SENTÈNCIES DICTADES DURANT L'ANY 2004

Absolutòries	Condemnatòries	Desistiments per satisfacció en via administrativa
13	1	2

#### 5. Àrea de Defensa de l'ICASS en Matèria Social

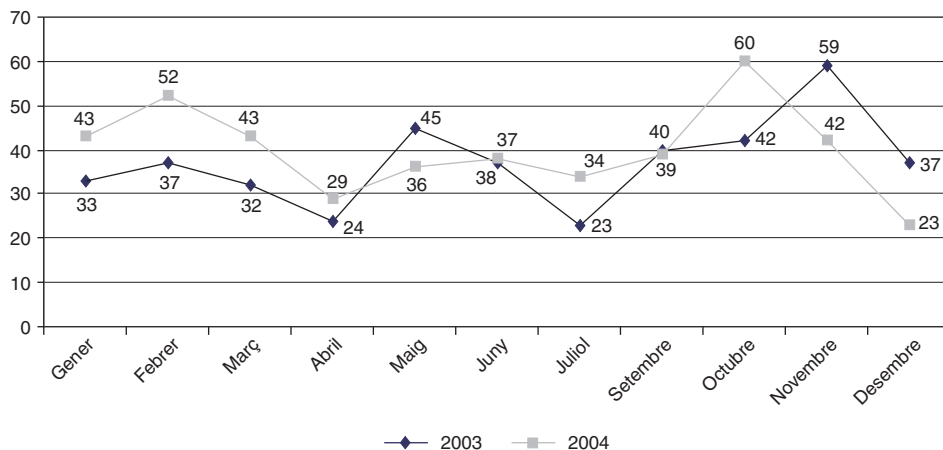
Inclou totes les demandes judicials contra resolucions administratives dictades per l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials en matèria de Seguretat Social (pensions no contributives i reconeixements de graus i barems de discapacitat) i de dret laboral.

Són procediments orals que han requerit la presència dels lletrats de l'ICASS i la redacció tant dels escrits processals oportuns com de tots els escrits d'informació i d'execució als òrgans gestors de l'expedient administratiu.

En totes aquelles demandes plantejades contra actes dictats pel Departament de Benestar i Família en matèria de dret laboral, s'ha preparat tota la documentació per al Gabinet Jurídic.

	2003	2004
Judicis orals en matèria de Seguretat Social i dret laboral	<b>409</b>	<b>439</b>

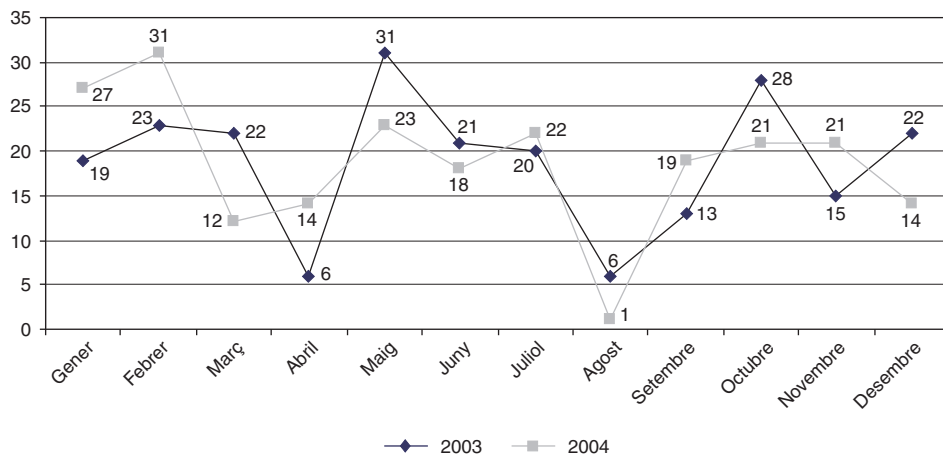
**NOMBRE DE JUDICIS EN PROCEDIMENTS CONTRA L'ICASS (MATÈRIA: SEGURETAT SOCIAL)**



Com es pot observar, durant l'any 2004 hi ha hagut un increment important del nombre de judicis, que representa un 7,33% respecte de l'any 2003.

	2003	2004
Sentències gestionades en matèria de Seguretat Social i de dret laboral (ICASS)	<b>226</b>	<b>223</b>

**NOMBRE DE SENTÈNCIES GESTIONADES**





ANY 2003								
Sentències absolutòries		Sentències condemnatòries		Sentències condemnatòries parcialment		Sentències que no entren al fons		TOTAL
153	67,70% sobre el total	59	26,11% sobre el total	14	6,19% sobre el total	0	0%	226

ANY 2004								
Sentències absolutòries		Sentències condemnatòries		Sentències condemnatòries parcialment		Sentències que no entren al fons		TOTAL
146	65,47% sobre el total	55	24,67% sobre el total	20	8,97% sobre el total	2	0,89% sobre el total	223

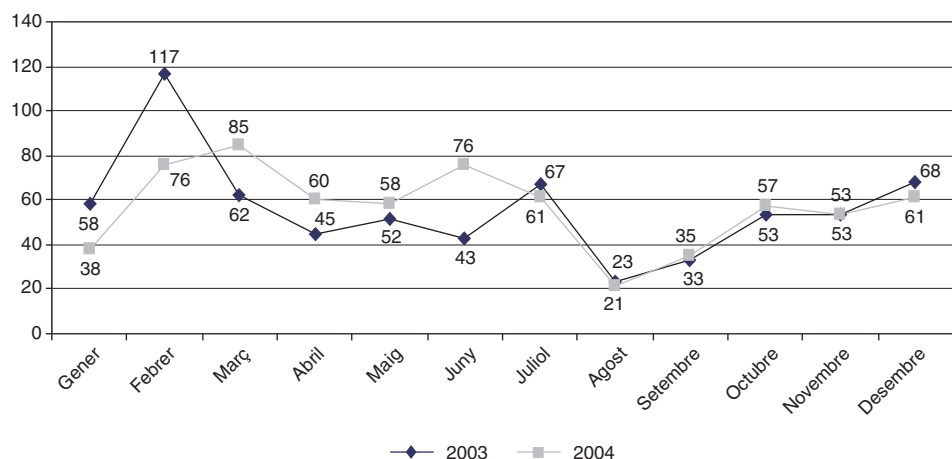
Les sentències condemnatòries, totalment o parcialment, han comportat la redacció dels acords d'execució i de les resolucions corresponents.

### 5.1. Tramitacions de documentació requerida pels jutjats de Catalunya o de l'Estat

En aquest apartat està inclosa tota la documentació o informació que els jutjats de Catalunya i de la resta de l'Estat han sol·licitat al Departament de Benestar i Família, malgrat que el Departament no sigui part en el procediment judicial. Per exemple, les retencions de sou de treballadors, els embargaments de prestacions o subvencions gestionades pel Departament i les informacions o certificacions de dades que consten en els arxius del Departament. L'any 2004 se n'han gestionat 681, 7 més que l'any 2003.

	2003	2004
Documentació gestionada	674	681

#### DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA PELS JUTJATS DE PROCEDIMENTS EN QUÈ L'ICASS NO ÉS PART



## **6. Àrea de Coordinació i Suport Jurídic dels Òrgans Col·legiats i de la Documentació Jurídica**

Aquesta Àrea desenvolupa les tasques següents:

- És la unitat encarregada de la coordinació i el suport jurídic i administratiu dels òrgans col·legiats en què participa el Departament de Benestar i Família.
- És la responsable de la gestió i l'actualització del cens dels òrgans col·legiats i dels seus membres.
- Dóna suport tècnic a l'Assessoria Jurídica i a les persones que ocupen les presidències, secretaries i vocalies dels òrgans col·legiats adscrits al Departament.
- Col·labora en l'elaboració i la gestió d'expedients de normativa referents a òrgans col·legiats.
- S'encarrega de l'adquisició, l'actualització i la distribució de la documentació jurídica (en suport físic o informàtic).
- Gestiona el pressupost i la contractació de serveis específics per a l'Assessoria Jurídica.
- Escaneja, arxiva i controla els expedients finalitzats referents a la normativa que s'elabora des de l'Assessoria Jurídica.
- Informa el personal de l'Assessoria Jurídica sobre cursos, seminaris i altres activitats formatives externes al Departament que poden ser del seu interès.

A partir de gener de 2004, aquesta Àrea assumeix i desenvolupa les funcions de la Secretaria del Consell General de Serveis Socials (Ple, Comissió Permanent, Sectorial de Gent Gran, Sectorial d'Atenció Primària i Sectorial d'Atenció a Persones amb Discapacitat).

### **6.1. Òrgans col·legiats**

Al començament de l'any 2004, el nombre d'òrgans col·legiats censats en l'Assessoria Jurídica era de 187 i al final d'aquest mateix any, un cop fetes les modificacions d'altres i baixes, és de 185.

Els òrgans col·legiats adscrits al Departament de Benestar i Família creats durant l'any 2004 han estat els següents:

- Comitè Directiu i Comitè d'Experts de la Comissió per a l'elaboració dels documents preparatoris de l'avantprojecte de llei reguladora de les actuacions, l'assistència i els serveis socials (creats pel Decret 305/2004, d'1 de juny, de creació i regulació de la Comissió per a l'elaboració dels documents preparatoris de l'avantprojecte de llei reguladora de les actuacions, l'assistència i els serveis socials, DOGC número 4146, de 3 de juny de 2004).
- Comissió Permanent de l'Observatori Català de la Família (creada pel Decret 347/2004, de 20 de juliol, de modificació de la Comissió Interdepartamental de Suport a la Família i de l'Observatori Català de la Família, DOGC número 4180, de 22 de juliol de 2004).
- Junta d'Avaluació de la Convocatòria de Subvencions destinades a entitats per a la realització d'activitats i projectes d'integració social de persones immigrades i retornades (creada per l'Ordre BEF/307/2004, de 26 d'agost, per la qual s'obre convocatòria i s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a entitats per a la realització d'activitats i projectes d'integració social de persones immigrades i retornades, DOGC número 4216, de 10 de setembre de 2004).

Pel que fa als òrgans col·legiats que han causat baixa durant l'any 2004, cal destacar la supressió del Consell Assessor i del Consell Rector de l'Institut Català del Voluntariat (INCAVOL) per la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives (DOGC número 4179, de 21 de juliol de 2004), així com la supressió de diversos òrgans col·legiats (adscrius i no adscrius al Departament de Benestar i Família) mitjançant el Decret 312/2004, de 8 de juny, pel qual se suprimeixen diversos òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat (DOGC número 4151, de 10 de juny de 2004).

La distribució numèrica d'òrgans col·legiats en què participa el Departament de Benestar i Família –comissions, consells, comitès, fundacions, consorcis– segons l'organisme o l'entitat d'adscripció és la següent:

<b>A. Administració de la Generalitat de Catalunya</b>	
Departament de Benestar i Família	91
Departament de Benestar i Família – Departament de Treball i Indústria	2
Departament de Benestar i Família – Departament de Salut	2
Departament de la Presidència	13
Departament de Relacions Institucionals i Participació	0
Departament de Política Territorial i Obres Públiques	6
Departament de Justícia	2
Departament d'Interior	1
Departament d'Economia i Finances	7
Departament de Governació i Administracions Públiques	5
Departament d'Educació	3
Departament de Cultura	0
Departament de Salut	4
Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca	1
Departament de Treball i Indústria	1
Departament de Comerç, Turisme i Consum	1
Departament de Medi Ambient i Habitatge	3
Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació	2
<b>B. Administració de l'Estat</b>	
Ministeri de Treball i Afers Socials	7
<b>C. Administració de la Generalitat de Catalunya – Administració de l'Estat – Administració local</b>	
	2
<b>D. Administració de la Generalitat de Catalunya – Administració local</b>	
	28
<b>E. Administració de la Generalitat de Catalunya – Entitats privades</b>	
	4
<b>Total</b>	<b>185</b>

Durant l'any 2004, des d'aquesta Àrea s'han elaborat i tramitat 179 nomenaments i designacions de membres d'òrgans col·legiats en què participa el Departament de Benestar i Família (adscrius i no adscrius).

Cal destacar també l'assessorament jurídic a la Comissió d'Assessorament i Supervisió de les persones jurídiques sense ànim de lucre que tinguin atribuïda la tutela de menors o d'incapacitats.

## 6.2. Consell General de Serveis Socials

Al Consell General de Serveis Socials, segons el que disposa l'article 35.2 del Decret legislatiu 17/1994, de 17 de novembre, modificat per l'article 5 del Decret 153/1997 (DOGC número 2423, d'1 de juliol de 1997), modificat pel Decret 109/2000, de 6 de març (DOGC número 3101, de 17 de març de 2000), pel qual es renova el Reglament constitutiu del Consell General de Serveis Socials, li corresponen les funcions següents:

- a) Informar sobre els avantprojectes de llei i sobre les disposicions reglamentàries de caràcter general en matèria de serveis socials.
- b) Emetre informe sobre les propostes de plans d'actuació social en l'àmbit dels serveis socials.
- c) Emetre dictàmens sobre les qüestions que li plantegin els departaments competents en matèria de serveis socials.
- d) Elevar propostes als ens responsables sobre els criteris d'actuació en matèria de serveis socials.
- e) Vetllar per la correcta coordinació amb els consells creats en el seu si i amb els departaments competents en l'àmbit dels serveis socials.
- f) Elaborar i, si s'escau, modificar el Reglament de règim intern, que haurà de sotmetre's a l'aprovació de la persona titular del Departament de Benestar i Família.
- g) Aprovar anualment un informe-memòria de les activitats dutes a terme.
- h) Portar a terme altres funcions que li puguin ser atribuïdes per llei o reglament.

Així mateix, d'acord amb el que disposa el Decret 153/1997, de 25 de juny, modificat pel Decret 109/2000, de 6 de març, aquest Consell General té adscrits orgànicament, a fi de millorar la participació dels usuaris i les entitats en matèria de serveis socials, els consells sectorials de Serveis Socials d'Atenció a la Gent Gran, d'Atenció a Persones amb Discapacitat i d'Atenció Primària, regulats per l'Ordre de 3 de setembre de 1997 (DOGC número 2490, de 7 d'octubre de 1997), modificada per l'Ordre de 7 d'abril de 1999 (DOGC número 2871, de 20 d'abril de 1999).

També té adscrit el Consell Sectorial d'Atenció a la Infància, d'acord amb el que disposa el Decret 29/1999, de 9 de febrer, de modificació del Consell Sectorial de Serveis Socials d'Atenció a la Infància, i l'Ordre de 17 de febrer de 1999, de determinació de la composició del Consell Sectorial de Serveis Socials d'Atenció a la Infància de Catalunya i del seu grup de treball d'Acolliments Familiars i d'Adopcions.

El Consell General de Serveis Socials, segons la distribució de funcions que s'estableixi en el Reglament de règim intern, actua en ple i en comissió permanent. Així mateix, en aquestes sessions es van informar dels projectes normatius que es detallen en la taula resum que s'inclou a continuació:

PROJECTES NORMATIUS	CPCGSS	CSSSAGG	CSSSAPD	CSSSAI
Projecte d'ordre per la qual s'obre convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió d'ajuts a persones naturals per a programes del Departament de Benestar i Família en matèria de serveis socials per a l'any 2004.	x			
Projecte d'ordre per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a entitats per a programes de serveis socials per a l'any 2004.	x			
Projecte d'ordre de convocatòria pública per a la concessió de subvencions per a la creació i el manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat per a l'any 2004.	x			
Projecte d'ordre de convocatòria per a l'acreditació d'entitats col·laboradores del Programa de suport a l'acolliment residencial per a gent gran, del Programa d'ajuts per a l'accés als habitatges amb serveis comuns per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental i del Programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar per a l'any 2004.	x	x	x	
Projecte d'ordre per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de subvencions per a la supressió de barreres en la comunicació per a l'any 2004.	x		x	

PROJECTES NORMATIUS	CPCGSS	CSSSAGG	CSSSAPD	CSSSAI
Projecte d'ordre per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a entitats per a programes del Departament de Benestar i Família per a l'any 2004.	x			x
Projecte de decret de desplegament de la Llei 8/1995, de 27 de juliol, d'atenció i protecció dels infants i els adolescents en l'àmbit sancionador per a l'any 2004.	x			
Projecte d'ordre de convocatòria pública per a l'establiment de convenis i l'atorgament de subvencions a ajuntaments, consells comarcals i entitats públiques que hi estan vinculades per al manteniment de centres oberts i altres programes diürns en matèria de serveis socials d'atenció a la infància i l'adolescència per a l'any 2004.	x			x
Proposta d'ordre per la qual s'aproven les bases per a la concessió de la prestació econòmica a famílies en situació d'especial vulnerabilitat amb part o adopció múltiple de tres o més infants menors de dotze anys, i s'obre la convocatòria per a l'any 2004.	x			x
Proposta d'ordre per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió dels ajuts de suport a les persones amb dependències, dins del marc d'actuacions del programa «Viure en Família» per a l'any 2004.	x	x	x	
Projecte d'ordre de convocatòria pública per a la concessió de subvencions per a la creació i el manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat per a l'any 2005.	x		x	
Projecte d'ordre per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de subvencions per a la supressió de barreres arquitectòniques i de barreres en la comunicació per a l'any 2005.	x		x	
Projecte d'ordre per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a entitats per a programes de serveis socials per a l'any 2005.	x	x	x	
Projecte d'ordre d'atorgament de prestacions econòmiques a famílies amb filles i fills a càrrec i s'obre la convocatòria per a l'any 2005.	x			x

CPCGSS: Comissió Permanent del Consell General de Serveis Socials.

CSSSAGG: Consell Sectorial de Serveis Socials d'Atenció a la Gent Gran.

CSSSAPD: Consell Sectorial de Serveis Socials d'Atenció a Persones amb Discapacitat.

CSSSAI: Consell Sectorial de Serveis Socials d'Atenció a la Infància.

## Gabinet d'Estudis i Planificació

El Gabinet d'Estudis i Planificació és la unitat de treball encarregada de l'elaboració dels estudis tècnics orientats a facilitar la formulació de les prioritats de la política en l'àmbit del benestar social.

En aquest sentit, li correspon desenvolupar les actuacions següents:

- Fer la previsió de necessitats, el seguiment, l'anàlisi i l'evolució de l'oferta de serveis, recursos i equipaments i organitzar-ne la distribució territorial d'acord amb els indicadors objectius de necessitat.
- Amb el benentès que el Gabinet d'Estudis i Planificació constitueix l'òrgan d'elaboració de propostes tècniques per a articular les directrius respecte a la cooperació i la col·laboració amb entitats públiques i privades en matèria d'assistència i serveis socials, li pertoca desenvolupar i gestionar el pla de recerca i innovació de benestar social i coordinar accions i programes interautonòmics i interadministratius.

- c) Elaborar les propostes en relació amb la formació de personal qualificat de serveis socials, en coordinació amb el Servei de Recursos Humans quan vagin adreçades al personal del Departament, i gestionar el cost de les actuacions formatives que se'n derivin.
- d) Proporcionar el suport tècnic i administratiu necessari a la Secretaria del Consell General de Serveis Socials.

El conjunt de tasques desenvolupades des del Gabinet d'Estudis i Planificació s'unifiquen bàsicament en els macrodocuments següents: *Mapa de serveis socials de Catalunya* i *Pla d'actuació social*.

A continuació es descriuen les actuacions principals dutes a terme durant l'any 2004, atenent els grans blocs següents:

- 1. Programació
- 2. Formació
- 3. Gestió de programes estatals
- 4. Actuacions estadístiques

## 1. Programació

### 1.1. IV Pla d'actuació social

Partint dels objectius assolits i dels resultats obtinguts dels plans d'actuació social anteriors, el Govern de la Generalitat, a proposta del Departament de Benestar i Família, va aprovar el 8 d'octubre de 2003 el IV Pla d'actuació social (2003-2006), el qual determina unes línies bàsiques de futur que donin resposta als reptes que té plantejats actualment Catalunya en l'àmbit social, que a la vegada són els reptes més significatius que afecten el conjunt de la política social europea, amb la finalitat última de promoure la inclusió social i la igualtat d'oportunitats i d'incrementar la cohesió social. Anualment es duu a terme la concreció i el seguiment dels programes i les actuacions previstos al IV Pla d'actuació social.

Aquest pla orienta l'acció social amb tres idees bàsiques:

- 1. Situar els serveis socials i de benestar a Catalunya en la línia de les recomanacions de les instàncies de la Unió Europea quant a polítiques socials.
- 2. Posar els serveis socials a l'abast de tots els ciutadans de Catalunya, superant la clàssica associació entre serveis socials i població més desfavorida.
- 3. Apostar per la promoció de les capacitats de les persones i el suport per a desenvolupar aquestes capacitats.

En aquest context, el IV Pla d'actuació social preveu el desenvolupament de sis línies estratègiques, amb els objectius específics corresponents, que representen un salt qualitatiu endavant molt important respecte a l'orientació de les polítiques socials que s'han dut a terme fins al moment actual a Catalunya:

*Línia estratègica 1: centrar l'atenció en les persones i en els seus drets*

Objectius específics:

- 1.1. Desenvolupar l'ordenació de l'acció protectora dels serveis socials, adequant-la a la realitat social de Catalunya.

- 1.2. Adequar el Sistema català de serveis socials, la Xarxa Bàsica de Responsabilitat Pública i les organitzacions públiques als nous requeriments socials.
- 1.3. Millorar l'accessibilitat dels ciutadans als serveis i les prestacions.
- 1.4. Personalitzar l'atenció, atenent les diferents necessitats de les persones, i garantir la continuïtat i la integralitat de l'atenció.
- 1.5. Orientar els serveis a les preferències de les persones i facilitar-ne la participació.
- 1.6. Garantir l'equitat en l'accés als serveis i les prestacions.

*Línia estratègica 2: promoure la vida i el desenvolupament de les persones en el seu entorn familiar i social habitual*

Objectius específics:

- 2.1. Prioritzar les mesures de promoció de la vida independent de les persones.
- 2.2. Promoure la prevenció de les situacions i els factors de risc d'exclusió social.
- 2.3. Promoure les actuacions de suport comunitari.
- 2.4. Promoure les actuacions de suport a les famílies amb persones dependents a càrrec.
- 2.5. Promoure les actuacions d'adaptació dels entorns a les necessitats de les persones.

*Línia estratègica 3: millorar les cobertures dels serveis i les prestacions, adaptant-les a les singularitats de l'entorn i garantint l'equilibri territorial*

Objectius específics:

- 3.1. Millorar la cobertura dels serveis i les prestacions públics.
- 3.2. Fomentar els serveis i els programes de la iniciativa social.
- 3.3. Adaptar els serveis i les prestacions a les singularitats socials i geogràfiques dels territoris.

*Línia estratègica 4: millorar la qualitat dels serveis*

Objectius específics:

- 4.1. Garantir la qualitat dels serveis.
- 4.2. Millorar la professionalització.
- 4.3. Millorar els processos d'atenció social dels serveis i les prestacions.
- 4.4. Millorar els processos de gestió dels serveis socials.
- 4.5. Impulsar la cultura de la millora permanent.

*Línia estratègica 5: promoure la participació i la implicació dels diferents agents*

Objectius específics:

- 5.1. Garantir la responsabilització pública, la cooperació interadministrativa i la participació de tots els agents.
- 5.2. Promoure un model mixt de gestió de serveis públicoprivat, en el qual es tingui en especial consideració la iniciativa social.
- 5.3. Promoure la participació dels ciutadans i de les entitats representatives dels diferents sectors.
- 5.4. Promoure la coresponsabilitat i la implicació de les pròpies persones i del seu entorn més proper.

*Línia estratègica 6: impulsar la gestió del coneixement en matèria de serveis socials*

Objectius específics:

- 6.1. Promoure el coneixement de les necessitats socials i la seva evolució.

- 6.2. Promoure el coneixement dels professionals en matèria de serveis socials.
- 6.3. Impulsar un sistema integrat i permanent d'informació social.

### 1.2. Plans comarcals de muntanya

Els plans comarcals de muntanya, creats per la Llei 2/1983, de 9 de març, d'alta muntanya (DOGC número 312, de 16 de març de 1983), són els instruments bàsics per al desenvolupament i l'aplicació de la política de muntanya a les comarques i zones de muntanya.

Els plans s'han de redactar i aprovar cada cinc anys, i han d'incloure, entre altres aspectes, els programes d'actuació (amb la indicació de les accions, la localització, els terminis i el cost econòmic) dels diferents departaments de la Generalitat.

Pel que fa a aquest programa, durant l'any 2004 s'han dut a terme les actuacions següents:

- Participació al Consell General de Muntanya, el qual actua com a òrgan de consulta i assessorament preceptiu en totes les qüestions relacionades amb la política de muntanya.
- Seguiment del grau d'execució de les actuacions programades pel Departament de Benestar i Família per a l'any 2003 a les comarques de muntanya, i informació sobre actuacions que no estaven previstes inicialment, però que s'hi van incorporar.
- Durant l'any 2004, les actuacions del Departament de Benestar i Família a les comarques de muntanya han abastat els programes següents:
  - Atenció social primària
  - Atenció a les persones amb discapacitat
  - Atenció a la gent gran
  - Atenció a la família, la infància i l'adolescència
  - Atenció a les drogodependències i la sida
  - Programes d'acció cívica i comunitària

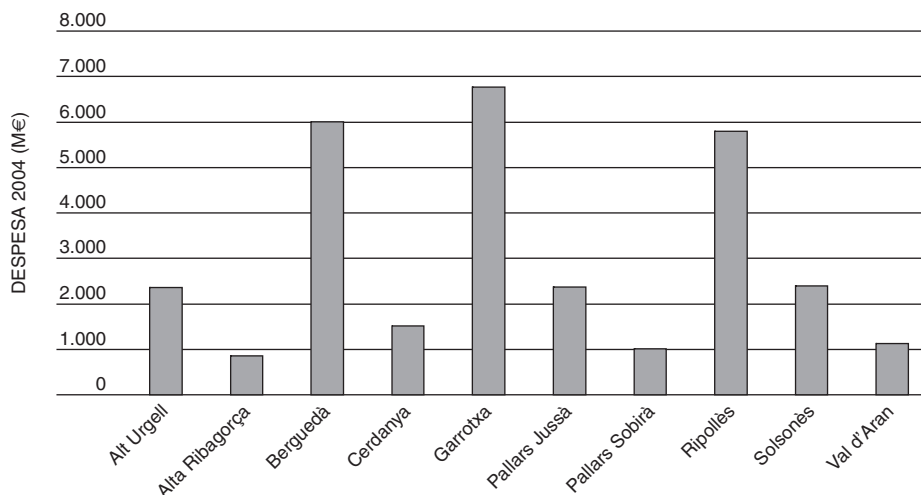
La despesa total en el marc dels plans comarcals de muntanya ha estat de 30.190.825,99 €, i en el quadre següent es detalla la despesa parcial de les diferents comarques de muntanya:

Plans comarcals de muntanya. Departament de Benestar i Família.  
Despesa 2004

<b>COMARQUES DE MUNTANYA</b>	<b>2004</b>
Alt Urgell	2.359.865,32
Alta Ribagorça	858.648,41
Berguedà	6.007.340,95
Cerdanya	1.510.410,28
Garrotxa	6.770.002,88
Pallars Jussà	2.367.182,37
Pallars Sobirà	1.005.046,05
Ripollès	5.791.213,26
Solsonès	2.389.820,91
Val d'Aran	1.131.295,56
<b>Total</b>	<b>30.190.825,99</b>



**GRÀFIC DE LA DESPESA DEL DEPARTAMENT DE BENESTAR I FAMÍLIA EN ELS PLANS  
COMARCALS DE MUNTANYA DURANT L'ANY 2004**



### 1.3. Participació en el Pla de Govern de la Generalitat

El Pla de Govern 2004-2007 (PdG) és l'eina de planificació de què s'ha dotat el Govern de la Generalitat, amb la voluntat de coordinar el conjunt d'actuacions de tots els departaments per a aquesta legislatura. Mitjançant aquest Pla es pretén cercar l'eficiència en la prestació dels serveis públics i la transparència envers les ciutadanes i els ciutadans. En aquest sentit, el PdG té com a objectiu planificar l'acció de govern, programar-la, pressupostar-la i, finalment, avaluar-la mitjançant un seguit d'indicadors.

Sobre la base de l'Acord de Govern signat al Saló del Tinell el 14 de desembre de 2003, les compareixences dels consellers al Parlament a l'inici de legislatura i les aportacions addicionals dels departaments, s'ha bastit un sistema ordenat en 4 eixos, 22 àmbits i 64 objectius polítics. Dins d'aquests darrers, s'emmarquen actuacions i subactuacions operatives que depenen de departaments concrets, tot i que també s'indiquen els altres departaments que hi intervenen, per tal d'incidir en el caràcter transversal de l'actuació i enfocar-ho més amb vista a les polítiques que a les competències departamentals.

El Pla s'estructura en els eixos i els àmbits següents:

<b>1- Més i millor autogovern, més qualitat democràtica</b>	<b>2- Un nou impuls econòmic</b>
1.1 Aprofundiment de l'autogovern	2.1. Euroregió i internacionalització
1.2 Reforçament de la qualitat democràtica i nous valors socials	2.2. Ocupació i treball
1.3 Impuls de les relacions de la Generalitat amb l'Estat, la Unió Europea i altres organismes internacionals	2.3 Competitivitat econòmica i industrial
1.4 Nova organització de l'Administració	2.4 Comerç i turisme
1.5 Finances públiques	2.5 Societat del coneixement
	2.6 Agricultura i pesca
	2.7 Sector financer
<b>3- Una nació socialment avançada</b>	<b>4- Una nova política territorial i ambiental</b>
3.1 Política educativa	4.1 Energia
3.2 Polítiques d'acció social	4.2 Política i ordenació territorial
3.3 Salut i polítiques sanitàries	4.3 Habitatge
3.4 Política cultural	4.4 Biodiversitat i desenvolupament sostenible
3.5 Política lingüística	4.5 Política de prevenció de la contaminació
3.6 Seguretat pública	4.6 Infraestructures

El 2004, el Departament de Benestar i Família, a través del Gabinet d'Estudis i Planificació, ha participat en la construcció del Pla de Govern i ha contribuït a impulsar-lo mitjançant les aportacions següents:

- La selecció i la definició d'actuacions operatives departamentals que emanen dels compromisos expressats en l'Acord del Tinell, de compareixences parlamentàries de la consellera de Benestar i Família i de les actuacions més rellevants del Departament.
- La selecció, la definició i la quantificació posterior d'indicadors que permetin avaluar els objectius operatius del Pla.

El Departament de Benestar i Família s'encarrega d'informar dels indicadors que es detallen a continuació, ordenats pel seu vincle a un eix, a un àmbit i a un objectiu polític:

<b>INDICADORS PdG DEL DEPARTAMENT</b>
<b>MÉS I MILLOR AUTOGOVERN, MÉS QUALITAT DEMOCRÀTICA</b> <b>Reforçament de la qualitat democràtica i nous valors socials</b>
<b>Objectiu: enfortir nous valors socials, la solidaritat, la cooperació i la cultura de la pau</b>
– Percentatge de població que porta a terme activitats de voluntariat
<b>UNA NACIÓ SOCIALMENT AVANÇADA</b> <b>Polítiques d'acció social</b>
<b>Objectiu: universalitzar els serveis socials</b>
– Percentatge del PIB destinat a protecció social
– Percentatge del pressupost de la Generalitat destinat al Departament de Benestar i Família
– Percentatge de la protecció social gestionada per la Generalitat
– Percentatge de persones de 65 anys i més amb dependència severa o greu
<b>Objectiu: garantir la cohesió social, en especial, dels col·lectius amb major risc d'exclusió</b>
– Índex de dependència
– Índex de dependència senil
– Places residencials per cada 100 persones de més de 65 anys
– Oferta total de places residencials d'atenció a les persones de més de 65 anys
– Places residencials amb finançament públic per cada 100 persones de més de 65 anys
– Oferta total de places residencials d'atenció a les persones de més de 65 anys amb finançament públic
– Nombre d'infants i adolescents en situació de risc social
– Nombre de menors atesos al Servei d'Urgències de la DGAIA
– Trucades ateses al Telèfon de la infància
– Percentatge de població immigrant extracomunitària empadronada a Catalunya
– Percentatge de població per sota del llindar de la pobresa
<b>Objectiu: enfortir les polítiques de suport a la família</b>
– Nombre mitjà de fills per dona
– Percentatge de llars monoparentals
– Percentatge de llars monoparentals encapçalades per dones
– Percentatge de llars amb dificultat per arribar a final de mes
– Percentatge de despesa en política familiar respecte al PIB

## 2. Formació

### 2.1. Programa d'activitats formatives adreçades al personal qualificat del Sistema català de serveis socials

Durant l'any 2004 s'ha elaborat i dut a terme el Programa d'activitats formatives adreçades al personal qualificat del Sistema català de serveis socials, d'acord amb l'avaluació del Programa de formació de 2003, les directrius establertes al IV Pla d'actuació social, les propostes dels diversos serveis i unitats del Departament de Benestar i Família i de les entitats membres del Consell General de Serveis Socials, i amb consulta prèvia al Comitè d'Experts en Formació de Recursos Humans en matèria de serveis socials.

Els objectius d'aquest programa han estat:

1. Incidir en la millora de la qualitat dels serveis oferts pel Sistema català de serveis socials.
2. Facilitar el dret dels treballadors a la formació permanent.
3. Promocionar i facilitar l'aprenentatge d'aquells temes en els quals el Departament de Benestar i Família té una especial responsabilitat divulgativa i formativa.
4. Potenciar el lligam entre els professionals i el Sistema català de serveis socials.
5. Executar el subprograma de formació del Pla d'actuació social.

Les activitats formatives d'aquest programa s'han adreçat al personal tècnic qualificat del Sistema català de serveis socials, independentment de la institució o l'entitat per a la qual treballen.

Hi ha hagut cursos en què ha participat exclusivament personal propi del Departament de Benestar i Família, uns altres de caràcter mixt adreçats tant a personal del Departament com al personal d'institucions i entitats col·laboradores i, finalment, s'han portat a terme activitats obertes al personal de qualsevol entitat de serveis socials.

El Programa ha estat compost per 113 cursos, amb un total de 1.743 hores, en els quals han participat 3.119 professionals de l'àmbit dels serveis socials.

Les activitats formatives del Programa de formació s'han distribuït en els àmbits següents:

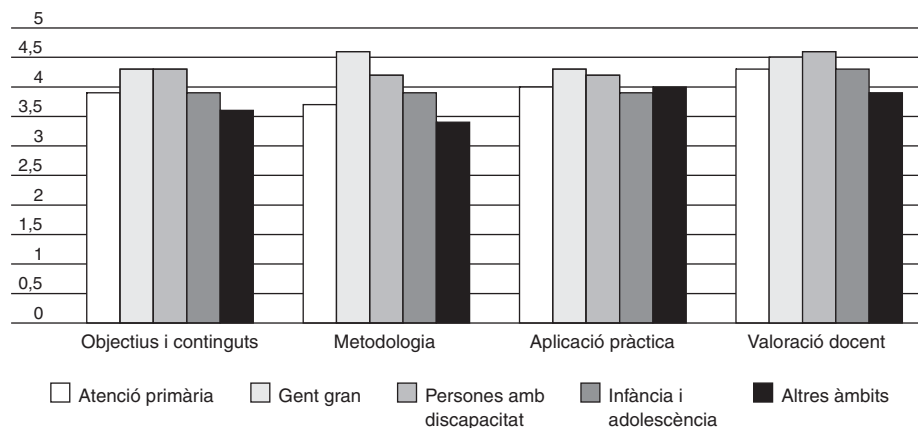
- Atenció social primària
- Gent gran
- Persones amb discapacitat
- Infància i adolescència
- Altres àmbits dels serveis socials
- Seminaris de debat

ÀMBIT	SOL·LICITUDS					ASSISTENTS		
	Nombre cursos	Total hores	Total	Personal propi	Personal extern	Total	Personal propi	Personal extern
Atenció primària	14	267	564	4	560	375	4	371
Gent gran	33	505	1.078	826	252	799	660	139
Persones amb discapacitat	13	122,5	550	232	318	497	225	272
Infància i adolescència	25	444	1.145	518	627	754	417	337
Altres àmbits	27	384	792	92	700	682	65	617
Seminaris de debat	1	20	-	-	-	12	3	9
<b>Total</b>	<b>113</b>	<b>1.742,5</b>	<b>4.129</b>	<b>1.769</b>	<b>2.457</b>	<b>3.119</b>	<b>1.374</b>	<b>1.745</b>

#### VALORACIONS DE LES ACTIVITATS FORMATIVES PER PART DELS ASSISTENTS (Escala de valoració de 0 a 5 punts)

ÀMBIT	Objectius i continguts	Metodologia	Aplicació pràctica	Valoració docent	Mitjana
Atenció primària	3,9	3,7	4	4,3	4
Gent gran	4,3	4,6	4,3	4,5	4,4
Persones amb discapacitat	4,3	4,2	4,2	4,6	4,3
Infància i adolescència	3,9	3,9	3,9	4,3	4
Altres àmbits	3,6	3,4	4	3,9	3,7
<b>Mitjana</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4,3</b>	<b>4,1</b>

GRÀFIC COMPARATIU DE LES VALORACIONS



#### ACTIVITATS FORMATIVES ORGANITZADES JUNTAMENT AMB EL MINISTERI DE TREBALL I AFERS SOCIALS

ACTIVITAT FORMATIVA	CURSOS	HORES	ÀMBIT
Detecció de situacions d'emergència en dones maltractades	1	20	Atenció primària
Màrqueting en serveis socials	1	20	Atenció primària
Noves tendències toxicològiques	1	20	Atenció primària
Dret internacional d'infància i adolescència	1	20	Infància i adolescència
Tècniques d'entrevista amb adolescents immigrants i intervenció d'intèrpret	1	20	Infància i adolescència
Atenció educativa a infants i adolescents amb problemes de toxicologies	1	20	Infància i adolescència
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>120</b>	

#### 2.2. Comitè d'Experts en Formació de Recursos Humans en l'Àmbit dels Serveis Socials

El Comitè d'Experts en Formació de Recursos Humans en l'Àmbit del Serveis Socials és un òrgan col·legiat adscrit al Departament de Benestar i Família. La seva funció principal és l'assessorament en la definició de programes de formació dels professionals dels serveis socials i en l'establiment dels perfils professionals a partir de les funcions que han d'exercir.

Aquest Comitè està format per representants de diversos departaments de la Generalitat, les universitats catalanes i experts de reconeguda competència en l'àmbit de la formació en el camp dels serveis socials.

Les actuacions més destacades de l'any 2004 han estat:

- Acreditació, en continguts i durada, dels cursos per a directors i directores de residències i centres de dia per a gent gran que imparteixen les universitats catalanes, i del *Curs de responsabilitat higienicosanitària de centres geriàtrics*, impartit pel Centre d'Estudis Col·legials del Col·legi Oficial de Metges de Barcelona.
- Elaboració del perfil professional del personal de treball social en els serveis socio-sanitaris.
- Participació en el grup d'experts per a l'adaptació del Catàleg de qualificacions professionals de la família de formació professional als serveis

socioculturals i a la comunitat. L'encàrrec i la direcció dels treballs són responsabilitat de l'Institut Català de les Qualificacions Professionals de la Generalitat de Catalunya.

- Elaboració del recull de perfils professionals de l'àmbit de l'atenció a la gent gran (serveis d'acolliment diürn i serveis de centres residencials), aprovats pel Comitè d'Experts.
- Participació en el projecte de creació de la Xarxa catalana de professionals graduats i professorat per a la qualitat de l'ensenyament d'educació social i de la formació continuada, a proposta de la Universitat de Barcelona.

### 3. Gestió de programes estatals

#### *3.1. Pla concertat per al desenvolupament de prestacions bàsiques de serveis socials en les corporacions locals*

Dins el marc polític de cooperació interinstitucional, el Pla concertat vol ser un instrument adreçat a impulsar el desenvolupament d'una xarxa pública de serveis socials a les corporacions locals.

D'acord amb aquest objectiu, el Ministeri de Treball i d'Afers Socials va subscriure l'any 1988 un conveni programa amb les comunitats autònomes per al cofinançament, juntament amb les corporacions locals, d'una xarxa d'equipaments que desenvolupessin les prestacions bàsiques de serveis socials.

Anualment, el Ministeri de Treball i d'Afers Socials i el Departament de Benestar i Família signen un protocol addicional com a annex al Conveni de cooperació subscrit l'any 1988.

Les prestacions bàsiques de serveis socials objecte d'aquest conveni són les següents:

- Informació i orientació
- Ajut a domicili
- Allotjament i convivència
- Prevenció i inserció social

Les prestacions recollides en el Pla concertat arriben, a més dels serveis socials generals o bàsics, a tots aquells serveis situats en el primer nivell d'intervenció, d'acord amb els criteris següents:

- Les prestacions s'han de gestionar des d'equipaments de titularitat de corporació local.
- El nivell d'atenció ha de ser de caràcter primari.
- La cobertura s'ha de referir a l'àmbit local de la corporació.
- El nivell d'assistència s'ha d'entendre com a bàsic, fins que calgui derivar-lo.
- Els serveis i les actuacions s'han d'efectuar des dels centres de serveis socials.
- Les prestacions cal que vagin adreçades indistintament a tota la població o a qualsevol dels sectors considerats objecte d'atenció.

El conjunt d'aquestes actuacions i programes ha de constituir un sistema integrat que racionalitzi els recursos, possibiliti una atenció millor i eviti duplicitats o encavalcaments.

Segons els criteris de flexibilització acordats per la Comissió de Seguiment del Pla concertat durant l'any 1994, els projectes que es financen tenen com a finalitat

la dotació i el manteniment dels tipus de centres següents: centres de serveis socials, albergs, centres d'acollida, menjadors socials, serveis d'informació i assessorament, centres socials d'estada diürna, miniresidències i pisos tutelats.

Les comunitats autònomes han de destinar a la promoció d'aquests projectes una quantitat no inferior a l'aportada pel Ministeri de Treball i Afers Socials.

L'any 2004, s'han dut a terme el seguiment i l'avaluació dels projectes que van ser presentats al Pla concertat l'any 2003 i la presentació de projectes per desenvolupar durant l'any 2004.

A continuació es detallen el nombre de projectes i la dotació econòmica que hi ha destinat cadascuna de les administracions que cofinancen el Pla concertat de prestacions bàsiques, durant els anys 2003 i 2004:

<b>FINANÇAMENT</b>				
	<b>Nombre de projectes</b>	<b>MTAS</b>	<b>Generalitat</b>	<b>Total</b>
Avaluació 2003	89	12.915.079,25	16.504.245,36	29.419.324,61
Presentació 2004	89	12.915.079,25	17.130.906,33	30.045.985,58

### *3.2. Pla d'acció per a les persones grans*

A partir de l'any 1992, el Ministeri de Treball i Afers Socials incorpora a la distribució dels crèdits pressupostaris entre comunitats autònomes, en concepte d'ajuts i subvencions de programes en matèria d'afers socials, una dotació econòmica per finançar projectes del Pla gerontològic, mitjançant convenis amb comunitats autònomes. A partir de 2004, aquest Pla passa a denominar-se Pla d'acció per a les persones grans.

Els programes que es financen són els següents:

- Estadets diürnes, allotjaments residencials permanents o temporals i allotjaments alternatius destinats, d'una banda, a persones grans afectades per problemes greus d'autonomia personal i, d'una altra, a persones afectades per la malaltia d'Alzheimer i altres demències.
- Petites unitats de convivència, accessibles i practicables destinades, d'una banda, a persones grans amb limitacions en la seva autonomia personal i problemes greus d'aïllament familiar i, d'una altra, a persones afectades per la malaltia d'Alzheimer i altres demències.
- Programes i serveis adreçats a l'atenció de malalts d'Alzheimer i altres demències.
- Programa de suport econòmic per a la cura de persones grans dependents a la seva llar.

Les administracions autonòmiques i locals han d'assumir la coresponsabilitat en el finançament en una quantitat no inferior al 50%.

Els programes que s'han de finançar són seleccionats, a proposta de les comunitats autònomes, per la Comissió de Prioritats del Pla, d'acord amb els aspectes següents:

- Zones o comarques de població molt envellida o escassament dotades de serveis d'aquesta naturalesa.
- Places creades o habilitades en centres residencials o en allotjaments alternatius, integrades en l'entorn social, adaptades a les característiques especials de les persones objecte d'atenció i a les possibilitats de coordinació sociosanitària.

- Adequació de les instal·lacions als criteris legalment establerts pel que fa a ubicació, dotació, accessibilitat, mida, optimització de recursos i reducció de despeses de manteniment.

Durant l'any 2004 s'han dut a terme l'avaluació de les actuacions fetes pel Departament de Benestar i Família l'any 2003, dins el marc d'aquest Pla, i la presentació de projectes per al 2004.

A continuació es detallen el nombre i els tipus de projectes i la dotació econòmica que hi ha destinat cadascuna de les administracions que cofinancen el Pla d'acció per a les persones grans:

<b>FINANÇAMENT</b>				
	<b>Nombre de projectes</b>	<b>MTAS</b>	<b>Generalitat</b>	<b>Total</b>
Avaluació 2003	16	11.758.318,01	50.977.261,23	62.735.579,24
Presentació 2004	14	11.463.022,00	11.080.259,63 <sup>(1)</sup>	22.543.281,63

(1) L'aportació final de la Generalitat serà significativament superior, en la línia de l'import de l'avaluació 2003.

#### 4. Actuacions estadístiques

Els treballs i les activitats estadístiques que es desenvolupen des del Gabinet d'Estudis i Planificació tenen els objectius principals següents:

- Dur a terme l'elaboració i la coordinació de les estadístiques relacionades amb el Departament, incloses en el Programa anual d'actuació estadística, en el marc del Pla estadístic de Catalunya 2001-2004.
- Mantenir i explotar els fitxers estadístics que componen el sistema integrat d'informació dels serveis socials –disponibles a la unitat–, per tal d'elaborar estudis descriptius de les necessitats i de l'evolució de l'oferta de serveis i equipaments i la seva distribució territorial.
- Complir els termes fixats en els convenis en matèria d'informació, establerts entre el Departament de Benestar i Família i els organismes i les administracions que escaiguin, d'entre els quals destaquen el Ministeri de Treball i Afers Socials, l'Institut d'Estadística de Catalunya, la CIRIT i l'Ajuntament de Barcelona, i també cooperar amb aquelles entitats públiques i privades que sol·licitin informació estadística de la competència del Departament.
- Elaborar el *Mapa de serveis socials de Catalunya*.
- Coordinar i elaborar la memòria anual d'activitats del Departament mitjançant la recollida i la validació de la informació procedent de les diferents unitats.
- Dur a terme treballs d'informació i divulgació estadística.

El conjunt d'aquestes activitats s'inscriu en un context de pes creixent de la informació estadística en la definició dels projectes públics i privats, i de l'aprofitament dels avenços en les noves tecnologies de tractament i difusió de la informació. Val a dir que s'ha posat un interès especial a difondre els resultats de les activitats estadístiques mitjançant publicacions específiques i a través de la seva integració al web del Departament de Benestar i Família i de l'Institut d'Estadística de Catalunya. En aquest sentit, entre els documents estadístics i de planificació principals que figuren a la pàgina web del Departament de Benestar i Família, a l'adreça [www.gencat.net/benestar/departament/xifres](http://www.gencat.net/benestar/departament/xifres), consten el *Mapa de serveis socials*, les taules principals de l'evolució de l'oferta de serveis socials a

Catalunya, la *Memòria del Departament de Benestar i Família* i el document *Estadística de persones amb discapacitat*.

Es descriuen a continuació les actuacions més rellevants dutes a terme durant l'any 2004:

#### **4.1. Elaboració dels treballs d'actualització corresponents al Mapa de serveis socials de Catalunya**

L'article 23 del Decret legislatiu 17/1994, dedicat a les competències del Govern de la Generalitat de Catalunya en matèria de serveis socials, assenyalava en el subapartat 3.2 que, amb el benentès que correspon al Govern definir la política general de serveis socials a Catalunya, també li pertoca l'aprovació dels instruments de planificació general en aquesta matèria i, en aquest sentit, l'elaboració del *Mapa de serveis socials*, document que defineix com a instrument tècnic general d'informació, planificació i programació, periòdicament actualitzat, que serveix de base per aprovar els plans d'actuació social. En aquest marc, durant l'any 2004 s'han efectuat els treballs d'actualització del *Mapa de serveis socials de Catalunya. Actualització de dades bàsiques 2003*, sota l'esquema expositiu següent:

##### *A. Situació i evolució de l'oferta de serveis i prestacions del Sistema català de serveis socials*

Es fa una descripció dels diferents tipus de serveis que integren la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública d'acord amb el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema català de serveis socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, i el Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària. Així mateix, es quantifiquen els recursos el 31 de desembre de 2003, tot especificant els serveis socials d'atenció primària i els serveis socials d'atenció especialitzada de les diferents administracions, distingint, quan s'escau, els recursos per titularitat i per tipus de finançament. També s'informa de les prestacions econòmiques vigents per àmbits d'atenció. Finalment, es presenten diferents taules d'evolució de recursos que abasten els exercicis de 1992 a 2003.

##### *B. La població amb un grau de discapacitat a partir del 33%*

Inclou un estudi demogràfic de la població amb un grau de discapacitat igual o superior al 33% a Catalunya, corresponent a l'any 2003, tot analitzant la seva distribució territorial, la tipologia de la discapacitat, el grau, el sexe, l'edat, la dificultat de mobilitat i el barem de necessitat d'una tercera persona.

Entre les fonts informatives principals que nodreixen el *Mapa de serveis socials*, es destaquen les següents:

##### *4.1.1. Base de dades d'entitats i establiments socials*

Els treballs d'exploració d'aquesta base de dades, que es fonamenta en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials en el qual han d'estar inscrits tots els establiments i les entitats que volen desenvolupar activitats de serveis socials, i el tractament de la informació que genera constitueixen una de les fonts estadístiques principals del *Mapa de serveis socials*, juntament amb l'exploració dels documents d'avaluació del Pla concertat per al desenvolupament de prestacions bàsiques de serveis socials en les corporacions locals i del Pla d'actuació social.



#### 4.1.2. Base de dades de persones amb un grau de discapacitat a partir del 33%

Aquesta base de dades, que es nodreix de la informació registrada als serveis de valoració i d'orientació de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, permet donar resposta a la necessitat de disposar de dades estadístiques tan actualitzades i fiables com sigui possible sobre la dimensió quantitativa, les característiques tipològiques principals, la territorialització i l'evolució d'aquesta població.

Durant l'any 2004, l'explotació de la base de dades esmentada ha permès la finalització del capítol «La població amb un grau de discapacitat a partir del 33%», del *Mapa de serveis socials. Actualització de dades bàsiques 2003*, i també l'elaboració del document *Estadística de persones amb discapacitat 2003*, que figura al web del Departament.

La base de dades esmentada també permet la redacció de nombrosos treballs derivats de demandes d'informació fetes per corporacions locals, entitats privades diverses i unitats directives del Departament de Benestar i Família.

#### 4.1.3. Fitxes de seguiment d'activitats dels serveis bàsics d'atenció social primària

Des del Gabinet d'Estudis i Planificació es fa l'explotació estadística de les fitxes de seguiment d'activitats dels serveis bàsics d'atenció social primària que omplenen els ens locals. El 2004 s'han explotat estadísticament i de manera territorial les dades referents al 2003 pel que fa a problemàtiques ateses pels serveis d'atenció primària. Així mateix, l'atenció domiciliària s'estudia des del punt de vista dels usuaris atesos, analitzant el seu perfil, i els serveis complementaris a l'atenció domiciliària en els casos de gent gran. També s'analitzen els usuaris atesos pels serveis de teleassistència.

#### 4.1.4. Fitxes d'informació econòmica a efectes estadístics i de planificació

També s'ha efectuat una aproximació a la despesa en serveis socials i benestar social de l'Administració local a través dels treballs d'explotació estadística de 89 fitxes d'informació econòmica a efectes estadístics i de planificació, corresponents a dades pressupostàries de l'any 2002 que omplenen les corporacions locals a partir d'un model estàndard dissenyat des del Gabinet d'Estudis i Planificació.

### 4.2. Memòria del Departament de Benestar i Família

Així mateix, s'ha elaborat la *Memòria del Departament de Benestar i Família* corresponent a l'any 2003, a partir de la recollida, la selecció i el tractament de la informació de les unitats directives del Departament i dels seus organismes autònoms adscrits referida a les actuacions més rellevants desenvolupades al llarg de l'any en els aspectes qualitius i pressupostaris de la seva gestió.

### 4.3. Col·laboració amb entitats públiques i privades

#### 4.3.1. Col·laboració amb l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT)

En el marc de la col·laboració amb l'IDESCAT en l'àmbit estadístic, el Departament de Benestar i Família ha participat en els projectes que es detallen tot seguit:

– Programa anual d'actuació estadística

Amb relació al Pla estadístic de Catalunya 2001-2004 (que regula la Llei 8/2001, de 14 de juny), s'han efectuat els treballs d'avaluació del compliment de les actuacions estadístiques del Departament per al Programa anual d'actuació

estadística (PAAE) 2003 i els corresponents a les previsions d'explotacions estadístiques per al PAAE de l'any 2005.

Així mateix, i a requeriment de l'IDESCAT, s'ha treballat en l'elaboració i la presentació de previsions estadístiques per al proper Pla estadístic de Catalunya 2005-2008.

– Base de dades de municipis i comarques de l'Institut d'Estadística de Catalunya

El 2004, des del Departament de Benestar i Família es va contribuir a actualitzar la informació d'aquesta base de dades amb informació de 2003 desagregada a escala municipal i relativa a persones amb una discapacitat a partir del 33%, places corresponents a serveis d'atenció especialitzada per a gent gran i persones amb discapacitat, i dades corresponents a beneficiaris de prestacions econòmiques (Lismi, PNC, prestacions assistencials i ajuts complementaris a les pensions de viduïtat). També s'han tramès dades d'ajuts de suport a les famílies amb infants.

– Anuari estadístic de Catalunya 2004

Anualment es faciliten a l'Institut d'Estadística de Catalunya les dades estadístiques relatives a serveis socials d'atenció primària i d'atenció especialitzada, de prestacions econòmiques i de benestar social.

#### *4.3.2. Col·laboració amb la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació Tecnològica (CIRIT) pel que fa a dades relatives a R+D+I*

En el marc de la col·laboració amb el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, el Departament de Benestar i Família, mitjançant el Gabinet d'Estudis i Planificació, col·labora anyalment amb la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació Tecnològica per a nodrir i actualitzar la informació relativa a R+D+I relacionada amb les activitats del Departament. L'any 2004, el Departament de Benestar i Família va donar resposta a la sol·licitud d'avaluació del grau de compliment en el marc del III Pla de recerca de Catalunya 2001-2004 pel que fa a l'àmbit del Departament, amb actuacions dutes a terme durant l'exercici 2003.

Així mateix, el 2004 s'ha col·laborat amb la CIRIT, definint les línies estratègiques prioritàries del Departament de Benestar i Família en R+I per al nou Pla de recerca i innovació de Catalunya 2005-2008, tot indicant els objectius prioritaris, els instruments principals per a la seva consecució i el pressupost estimat.

#### *4.3.3. Col·laboració en el projecte Hipermapa*

El Departament de Benestar i Família, a través del Gabinet d'Estudis i Planificació i del Pla Informàtic, ha col·laborat amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques en el projecte de l'Atlas electrònic de Catalunya Hipermapa, tot participant en l'elaboració d'un protocol d'aportació de dades socials a la plataforma esmentada de publicació d'informació georeferenciada. L'Hipermapa està concebut com una eina a l'abast del ciutadà amb informació geogràfica sobre serveis, actuacions i dades oficials de la Generalitat i altres organismes públics vinculats, on es representen, al damunt de la cartografia de l'Atlas electrònic, els equipaments, els serveis o les actuacions requerides pels consultants. El 2004 s'ha col·laborat amb l'actualització de dades de serveis i recursos propis del Departament en l'àmbit d'atenció a la gent gran, les persones amb discapacitat i la infància i l'adolescència en risc d'exclusió social.

#### *4.3.4. Anuari estadístic de la ciutat de Barcelona 2003*

Com cada any, i en el marc de la col·laboració interadministrativa, s'han facilitat al Departament d'Estadística de l'Ajuntament de Barcelona les dades estadístiques sol·licitades relatives a serveis socials de la ciutat de Barcelona desagregades per districtes municipals i referides al 31 de desembre de 2003. Les sèries ofereixen dades quantitatives de serveis i places referents als serveis socials d'atenció primària i als serveis socials d'atenció especialitzada, concretament pel que fa a les àrees d'atenció a la gent gran, d'atenció a les persones amb discapacitat i d'atenció a la família, la infància i l'adolescència.

#### *4.3.5. Col·laboració amb l'IMSERSO mitjançant l'Observatori Permanent de Persones Grans*

Cada any, des del Gabinet d'Estudis i Planificació es col·labora amb l'IMSERSO, emplenant les dades sol·licitades per l'Observatori Permanent de Persones Grans. El 2004 es varen enviar les fitxes socials amb dades de 2003 relatives als serveis socials d'atenció primària i especialitzada i casals de gent gran, pel que fa a usuaris, cost i finançament, indicadors de qualitat dels serveis prestats, tot especificant el marc normatiu en què s'engloben aquests serveis.

#### *4.3.6. Estadística de títols de famílies nombroses*

S'han elaborat les taules corresponents a aquesta activitat, de periodicitat trimestral i a escala provincial, amb les dades bàsiques sobre títols de família nombrosa reconeguts a Catalunya, a partir de la base de dades disponible al Departament, amb un pla d'explotació que té en compte les variables següents: nombre de famílies, categoria, nombre de fills, títols nous, renovacions i títols vigents. Amb la tramesa d'aquesta estadística al Ministeri de Treball i Afers Socials (MTAS), s'acompleix l'activitat prevista en el conveni de col·laboració en matèria d'informació sobre acció social i serveis socials entre el MTAS i la Generalitat de Catalunya, subscrit des de 1988.

El 2004 s'han dut a terme aquestes estadístiques a partir dels models nous elaborats pel MTAS que responen a la nova classificació de famílies nombroses –que passen de tres a dues: general i especial–, d'acord amb la Llei 40/2003, de 18 de novembre de 2003, de protecció d'aquest tipus de famílies.

#### *4.3.7. Col·laboració amb la Fundació «la Caixa» en l'elaboració de l'Anuari Social d'Espanya*

El 2004, el Departament de Benestar i Família ha seguit col·laborant amb la Fundació «la Caixa», a través de l'Institut Lawrence Klein, per a l'elaboració de l'Anuari Social d'Espanya 2004, mitjançant l'aportació de les dades de 2003 a Catalunya relatives a serveis especialitzats per a gent gran (centres residencials i centres de dia) desagregades a escala municipal, concretant el nombre de places i la tipologia de les entitats que presten aquests serveis.

L'Anuari Social d'Espanya ofereix una radiografia social municipal per a cadascun dels municipis de més de 1.000 habitants, constituïda en un seguit de variables i indicadors socials. Aquestes variables s'agrupen al voltant de camps temàtics, entre els quals figura el de gent gran, on s'informa sobre el seu volum poblacional, l'índex d'envelliment i els serveis principals destinats a gent gran.

**Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat i la Supressió de Barreres Arquitectòniques**

Mitjançant la Llei 20/1991, de 25 de novembre, es crea el Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat i la Supressió de Barreres Arquitectòniques com a òrgan de participació externa i de consulta, que s'adscriu al Departament de Benestar i Família.

El Consell està integrat per representants de les administracions públiques i de les entitats que agrupen els diferents col·lectius de persones amb discapacitat i per experts en aquest àmbit.

Aquest Consell té funcions d'assessorament, informació, proposta per al foment, la millora i la difusió de l'accessibilitat, seguiment de les denúncies presentades a les diferents administracions públiques que s'estableixen en la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques i de la comunicació, i aquelles que se li atribueixen reglamentàriament.

Al llarg de l'exercici de 2004, s'ha treballat amb relació als expedients següents:

- Expedients de consulta: 290
- Consultes informades telefònicament: 1.045
- Assessoraments professionals sobre supressió de barreres: 465
- Denúncies: 10
- Autoritzacions administratives: 6

Durant aquest període s'han portat a terme, entre d'altres, les gestions següents:

- Foment de la realització dels plans d'accessibilitat municipals.
- Informació o assessorament sobre la interpretació o els criteris d'aplicació de la normativa.
- Tramitació de les sol·licituds d'autorització administrativa.
- Seguiment i tramitació dels expedients de denúncies.
- Resposta a totes les consultes que han arribat a la Secretaria del Consell.
- Inici de l'estudi de modificació del codi d'accessibilitat (Decret 135/1995, de 24 de març).

**Actuacions fetes en l'àmbit de les relacions internacionals i els programes i les iniciatives de la Unió Europea**

Durant l'any 2004 s'han portat a terme un conjunt d'activitats relacionades amb els programes i les iniciatives de la Unió Europea. Aquestes activitats tenen com a objectius:

1. Fer el seguiment de les iniciatives i els programes que desenvolupa la Comissió Europea, i assessorar les organitzacions no governamentals (ONG) sobre aquestes qüestions.
2. Promoure la participació en projectes de recerca i d'intercanvi de coneixements i experiències.
3. Atendre les demandes i les visites de grups estrangers adreçades a conèixer les polítiques de benestar implementades a Catalunya, així com la xarxa de recursos existent.
4. Gestionar i justificar fons europeus adreçats a la construcció d'equipaments.

**1. Seguiment de les iniciatives i els programes europeus**

Durant l'any 2004 s'ha dut a terme el seguiment de la darrera fase del programa Incat Rural-Urbà (igualtat d'oportunitats per a famílies immigrants a Catalunya),

cofinançat amb fons provinents de la Iniciativa Comunitària Equal. El programa ha tingut per objectiu la inserció econòmica i social d'immigrants en zones rurals. Les accions desenvolupades han inclòs actuacions de sensibilització adreçades a la població general i al sector empresarial en particular. També s'han desenvolupat accions específiques de formació i suport als immigrants, així com un estudi i un treball específic de formació de futurs professionals en temes de mediació intercultural. Totes les actuacions s'han efectuat en el marc dels plans comarcals d'atenció als immigrants que porta a terme la Secretaria per a la Immigració del Departament de Benestar i Família. L'estructura de societat de cooperació del programa ha estat formada per les entitats Aprodisca-Tilmar, Trini-Jove i Asaja-Amfar; els consells comarcals de l'Alt Camp, la Conca de Barberà, el Montsià, la Ribera d'Ebre i la Segarra, i les institucions Departament de Benestar i Família, Departament de Ramaderia i Pesca i Ministeri de Treball i Afers Socials. El cost total del programa ha estat d'1,4 milions d'euros.

## **2. Promoció de la participació en projectes de recerca i d'intercanvi de coneixements i experiències**

S'han mantingut contactes permanents amb el Patronat Català Pro Europa amb l'objectiu de promoure la informació i la presentació de projectes a les iniciatives i els programes convocats per la Comissió Europea.

Des de Programes amb la Unió Europea del Departament de Benestar i Família s'ha fet la difusió corresponent de les diferents convocatòries que ha efectuat la Unió Europea. Per dur a terme aquesta difusió s'ha creat un butlletí d'informació anomenat *Europa Social*. Aquest butlletí informa de les actuacions normatives més importants que fa la Comissió Europea, així com de les resolucions del Consell de Ministres més importants i de les respectives convocatòries. La iniciativa Portalsocial.net ([www.portalsocial.net](http://www.portalsocial.net)) ha contribuït a la difusió d'aquesta informació.

## **3. Atendre les demandes i les visites de grups estrangers**

D'entre les visites rebudes destaquen:

Els dies 14, 15, 16, 17, 18, 19 i 20 de juny de 2004 es va organitzar a Barcelona el sisè programa d'estudi titulat «Social Exclusion and Poverty: Economic Development and Social Inclusion», en el qual van participar 40 estudiants de diversos països d'Amèrica Llatina, Àfrica i Àsia que desenvolupen un programa de formació en l'Escola de Política Pública de la Universitat de Birmingham. La visita d'estudi va estar organitzada per l'European Institute of Public Administration, la Universitat de Birmingham i el Departament de Benestar i Família. Aquest programa s'ha portat a terme en set ocasions i el seu interès principal és conèixer la realitat social catalana, així com les polítiques i els dispositius socials existents.

Els dies 27, 28 i 29 de setembre es va rebre la visita d'una delegació del Centre Universitari de la Costa, Universitat de Guadalajara, Jalisco, Mèxic, amb l'objectiu de conèixer com el sistema català de serveis socials fa front a determinades problemàtiques socials.

Els dies 4, 5, 6 i 7 d'octubre es va rebre la visita d'una delegació de l'Escola de Graduats en Gerència Social de la Universitat Catòlica del Perú.

#### 4. Gestió i justificació de fons europeus adreçats a la construcció d'equipaments

Alguns dels equipaments de centre de dia per a gent gran, casals cívics, hotels d'entitats i oficines de Benestar i Família són cofinançats amb fons europeus. La condició fonamental per al cofinançament és que siguin a zones elegibles per a l'objectiu 2 (zones de declivi industrial).

Mitjançant aquest sistema de justificació, el Departament ha aportat projectes que han estat cofinançats, entre els quals figuren l'ampliació i la construcció dels equipaments següents:

- Ampliació del Centre de Dia Laia González
- Casal Cívic amb Hotel d'Entitats (Ripoll)
- Casal Cívic i Hotel d'Entitats (Manresa)
- Casal Polivalent (Sant Jaume d'Enveja-Els Muntells)
- Casal de Gent Gran (Les Borges Blanques)
- Casal de Gent Gran (Cardona)
- Casal de Gent Gran i Centre de Dia (Santa Perpètua de Mogoda)
- Casal de Gent Gran, Creu Alta (Sabadell)
- Casal Cívic Sant Josep (Sant Vicenç dels Horts)
- Centre de Dia (Badia del Vallès)
- Casal Cívic i Hotel d'Entitats (Ripoll/Feixeda)

#### **Iniciativa Portalsocial.net**

Portalsocial.net és una iniciativa del Departament de Benestar i Família que té per objectiu general la creació d'una plataforma de serveis adreçada als professionals del camp social, utilitzant les noves tecnologies de la informació. Es tracta, doncs, d'una iniciativa complementària als serveis, bàsicament, d'informació que ofereix el Departament des de la seva pàgina web (<http://www.gencat.es/benestar>).

El públic objectiu de Portalsocial.net són tots els professionals que desenvolupen la seva activitat en la Xarxa Bàsica de Serveis Socials. Els objectius específics d'aquesta plataforma de serveis en relació amb aquests professionals són els que es detallen a continuació:

- Oferir una font d'informació constantment actualitzada, d'accés fàcil i amb consulta adaptada a les seves necessitats (guies, protocols, pautes d'actuació, organització de seminaris, congressos, etc.).
- Promoure la difusió i el coneixement de bones pràctiques en matèria de serveis socials i benestar.
- Reforçar els processos de formació continuada a través de continguts específics i la possibilitat de fer cursos en línia.
- Promoure un espai de comunicació i debat sobre temes sectorials d'interès especial (fòrums de debat).
- Afavorir la comunicació entre els professionals i el Departament a través de nous canals de comunicació interactiva.
- Afavorir la creació de canals de participació dels professionals a través del debat i la publicació d'experiències.

En el projecte Portalsocial.net participa com a soci tecnològic la Universitat Oberta de Catalunya.

Els treballs efectuats durant l'any 2004 han permès aconseguir els punts següents:

- El nombre d'usuaris s'ha incrementat a 6.430; és a dir, durant l'any 2004 s'han produït 1.690 altes noves.
- El nombre total de pàgines web al portal s'ha incrementat considerablement; actualment són:
  - Normatives: 264
  - Fitxes de serveis: 408
  - Enllaços: 3.740
  - Convocatòries: 201
  - Pàgines estàtiques: 914
  - Notícies de premsa: 1.027
- El nombre de fitxers de documents disponibles en el servidor és 7.555.
- El nombre de visites rebudes a la pàgina d'inici durant el 2004 ha estat de 702.322.
- Les pàgines més consultades han estat les següents: entrada, atenció primària i normativa.
- L'edició i la publicació de 10 butlletins d'informació.

Els usuaris i receptors del butlletí han passat a ser 10.221, la qual cosa suposa un increment de 902 en relació amb l'any anterior.

# **Secretaria de Famílies i d'Infància**

**Direcció General d'Atenció a la Infància i  
l'Adolescència**

**Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció**





Les famílies, dins de la pluralitat de models i opcions que existeixen, segueixen sent una peça clau en la societat com a canal de transmissió de valors i d'atenció i socialització dels infants.

El concepte de família ha evolucionat per donar pas a un de nou que recull més clarament la diversitat familiar existent. De la definició tradicional de família basada en la matrimonial i en el repartiment de càrregues i funcions per raó del sexe, s'ha passat a la definició que considera la família com un nucli de convivència fonamentat en relacions paritàries entre els seus membres i on les persones troben l'espai idoni per al seu desenvolupament social i afectiu, així com un eix central en l'educació i la socialització dels infants. El concepte de família, per tant, ha adquirit un significat més ampli que encabeix la diversitat de famílies que conformen la societat catalana.

Pel que fa al marc jurídic regulador de la família, en l'àmbit internacional destaca la Declaració dels Drets Humans de les Nacions Unides, de 10 de desembre de 1948, que la considera element natural i fonamental de la societat.

Igualment, la Convenció sobre els drets de l'infant, adoptada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 20 de novembre de 1989 i ratificada per l'Estat espanyol el 29 de gener de 1990, subratlla la responsabilitat primordial de la família i la necessitat d'una protecció i atencions especials envers els infants.

Internament, la Constitució espanyola de 1978 estableix, en el seu article 39, que els poders públics asseguruen la protecció social, econòmica i jurídica de la família, com també la protecció integral dels fills, iguals davant la llei amb independència de la seva filiació.

L'article 9.2 de l'Estatut d'Autonomia estableix que la Generalitat de Catalunya té competència exclusiva en la conservació, la modificació i el desenvolupament del dret civil català, sobre assistència social, joventut i promoció de la dona, com també sobre les institucions públiques de protecció i tutela dels infants i adolescents.

En l'àmbit de l'Administració de la Generalitat, es va crear la Secretaria de la Família adscrita al Departament de Benestar i Família, mitjançant el Decret 93/2000, de 22 de febrer.

La Secretaria de la Família és un òrgan específic amb rang orgànic que té per objectiu garantir el desenvolupament coordinat, integral i integrat, i l'impuls efectiu de les polítiques d'atenció i protecció de les famílies.

El Decret 448/2004, de 30 de novembre (publicat en el DOGC número 4273, de 2 de desembre), canvia la denominació i reestructura parcialment la Secretaria de la Família, òrgan que passa a denominar-se Secretaria de Famílies i d'Infància.

Així mateix, mitjançant aquest Decret, la Secretaria de Famílies i d'Infància ha assumit, com a funció nova, coordinar i gestionar l'execució de les polítiques del Departament de Benestar i Família en matèria de lluita contra la violència familiar.

## 1. Llei de suport a les famílies

La Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies, aprovada pel Parlament de Catalunya (DOGC número 3936, de 16 de juliol) ha suposat un pas important en l'establiment de les bases i les mesures per a una política de suport i protecció a la família. L'article 1 de la Llei estableix que té per finalitat establir les bases i les mesures per a una política de suport i protecció a les famílies i, per tant, determina els drets i les prestacions destinats a donar-les suport.

Aquest mateix article 1 especifica els objectius que la definició de les polítiques familiars ha de tenir presents, entre els quals convé destacar:

- Millorar el benestar i la qualitat de vida de les famílies.
- Millorar la protecció dels membres de les famílies –vinculat amb l'objectiu de promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones– i, concretament, dels infants i les persones grans i amb discapacitat.
- Afavorir la conciliació de la vida familiar i laboral.
- Potenciar la solidaritat social amb les famílies que tenen cura d'infants o de persones en situació de dependència.
- Promoure la protecció econòmica de la família.
- Lluitar contra les desigualtats socials entre les famílies i les situacions d'exclusió social.
- Fomentar la solidaritat familiar.

Les persones destinatàries de les mesures de suport a les famílies, a l'efecte de la Llei, són les que estableix la Llei 9/1998, de 15 de juliol, del codi de família, la Llei 10/1998, de 15 de juliol, d'unions estables de parella, com també els membres de família nombrosa, els de família monoparental, les famílies amb infants en acolliment o adopció i les famílies amb persones en situació de dependència.

La Llei s'estructura en sis títols:

- Títol I: Disposicions generals (objectius, principis i destinataris).
- Títol II: Prestacions econòmiques.
- Títol III: Mesures de suport a les famílies en matèria fiscal.
- Títol IV: Mesures de conciliació de la vida familiar i la vida laboral.
- Títol V: Prestacions de serveis i altres mesures de suport a la família.
- Títol VI: Mesures administratives per a l'aplicació de la Llei i per a la participació de la societat civil en l'actuació de l'Administració de la Generalitat.

El títol II, relatiu a les prestacions econòmiques, inclou la prestació econòmica de caràcter universal per infant a càrrec, per part o adopció múltiple, ajuts per adopció i acolliment, ajuts per tractaments de reproducció assistida, ajuts per infants nascuts amb danys i per persona en situació de dependència a càrrec, i ajuts per l'accés a l'habitatge.

El títol III recull mesures fiscals quant als impostos cedits a la Generalitat i beneficis fiscals per a les famílies amb càrregues familiars –tenint en compte el nombre de membres de la família, l'edat dels fills, el nivell d'ingressos i l'existència de persones dependents– en les taxes i els preus públics per a la prestació de serveis públics o activitats en diversos àmbits que són competència del Govern de la Generalitat o dels ens locals.

El títol IV recull les mesures de conciliació de la vida familiar i laboral amb referència a l'àmbit de les institucions i les administracions públiques de Catalunya i a l'àmbit del sector privat.

El títol V, relatiu a les prestacions de serveis i altres mesures de suport a la família, recull mesures adreçades a infants i adolescents, a famílies amb persones en situació de dependència i a famílies amb persones en situació de risc d'exclusió social, incloent-hi mesures de prevenció de la violència familiar i prestacions de serveis residencials.

Cal fer especial esment del contingut de dues disposicions addicionals: una relativa a la necessitat d'integrar la perspectiva de sexe i l'altra relativa a les famílies monoparentals i a les famílies nombroses, en el sentit de tenir en compte la problemàtica específica d'aquests dos col·lectius familiars en el desenvolupament de la Llei.

La Llei ha entrat en vigor el 16 de gener de 2004. Hi ha diverses disposicions que s'aplicaran segons el que estableixen les lleis de pressupostos, les disposicions reglamentàries que les desenvolupen i els convenis, plans o programes que s'aprovin.

## 2. Prestacions econòmiques per a les famílies amb filles i fills a càrrec

L'any 2004 s'ha obert una convocatòria pública per a la concessió de la prestació per infant a càrrec per a famílies amb infants menors de 3 anys i per a famílies nombroses o monoparentals amb infants menors de 6 anys.<sup>(1)</sup> El període de presentació de les sol·licituds ha anat des del març fins al desembre de 2004.

A l'empara de l'apartat cinquè de l'article 10 de la Llei 18/2003, aquest any 2004 la prestació econòmica per infant a càrrec s'ha atorgat fins als 6 anys en els casos no solament de famílies nombroses, sinó també de famílies monoparentals. És a dir, s'ha ampliat el ventall de famílies que poden rebre la prestació econòmica fins als 6 anys a les famílies monoparentals.

És important palesar que aquesta ampliació a les famílies monoparentals també s'ha fet sota el prisma de la universalitat; és a dir, amb independència dels ingressos econòmics. Aquesta precisió és important, perquè l'apartat cinquè de l'article 10 especifica que, en el cas de les famílies monoparentals, la prestació econòmica es pot incrementar i prorrogar segons els ingressos.

En conseqüència, en el 2004, i com a novetat, l'ordre per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de la prestació econòmica per infant a càrrec ha equiparat, quant a aquesta prestació econòmica, les famílies monoparentals amb les famílies nombroses, ja que reben la mateixa quantia per infant i fins a la mateixa edat dels fills o filles, és a dir, 6 anys.

Per a l'any 2004, la quantitat atorgada s'ha incrementat en relació amb l'any 2003 i ha passat a 550 € per infant i 625 € per infant en el cas de família nombrosa o monoparental.

El total d'expedients aprovats fins a l'octubre de 2005 correspon a 245.798 famílies i 284.213 infants, i ha suposat una despesa de 130.551.179,97 €. Més concretament, els ajuts i la despesa s'han repartit de la manera següent:

- 5.624 famílies monoparentals, amb 6.436 infants i una despesa de 3.398.701,98 €.
- 36.353 famílies nombroses, amb 58.803 infants i una despesa de 32.134.519,94 €.
- La resta de famílies beneficiàries han estat de 203.821, amb 218.974 infants a càrrec menors de 3 anys i una despesa de 95.017.958,05 €.

A més, el Departament de Benestar i Família ha aprovat la creació d'un ajut a famílies en situació d'especial vulnerabilitat amb fills i filles a càrrec menors de dotze anys, a l'empara de la disposició addicional 5a de la Llei.

Efectivament, mitjançant l'Ordre BEF 319/2004, de 16 de setembre,<sup>(2)</sup> s'ha creat una prestació econòmica a famílies en situació d'especial vulnerabilitat amb part o adopció múltiple de tres o més infants.

(1) Ordre BEF/55/2004, de 9 de març, per la qual s'obre convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de la prestació econòmica de caràcter universal per infant a càrrec per a les famílies amb infants menors de tres anys, i per a les famílies nombroses o famílies monoparentals amb infants menors de sis anys per a l'any 2004 (DOGC número 4090, de 12 de març de 2004).

(2) Ordre BEF/319/2004, de 16 de setembre, per la qual s'aproven les bases per a la concessió de la prestació econòmica a famílies en situació d'especial vulnerabilitat amb part o adopció múltiple de tres o més infants menors de dotze anys, i s'obre la convocatòria per a l'any 2004 (DOGC número 4223, de 21 de setembre de 2004).

La finalitat és evitar situacions de precarietat econòmica o de pobresa i prevenir l'exclusió social, atès que el naixement o l'arribada de tres o més fills o filles simultàniament augmenta les dificultats econòmiques i altera l'estructura familiar.

Amb aquesta prestació es vol compensar l'esforç de les famílies i reduir les despeses que suposa el naixement o l'adopció simultània de tres o més fills o filles.

És una prestació econòmica sotmesa al nivell d'ingressos familiar, ponderat segons el nombre de membres de la unitat familiar.

Són beneficiàries de la prestació econòmica les famílies, d'acord amb l'article 2 de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies, que es trobin dins dels supòsits següents:

Les famílies residents a Catalunya en les quals s'hagi produït un part triple, quàdruple o superior entre l'1 de gener de 1992 i la data de publicació de l'Ordre al DOGC (ambdues dates incloses), i que no superin el nivell d'ingressos en concepte de renda, segons el nombre de membres de la unitat familiar, establert a la convocatòria.

Les famílies residents a Catalunya que hagin adoptat tres o més nens o nenes de manera simultània, sempre que l'acta notarial o la sentència de l'adopció estigui compresa entre l'1 de gener de 1992 i la data de publicació de l'Ordre al DOGC (ambdues dates incloses), i que no superin el nivell d'ingressos en concepte de renda, segons el nombre de membres de la unitat familiar, establert a la convocatòria.

La quantia de la prestació econòmica és de:

- 2.400 € per família en cas que els ingressos familiars no superin la xifra de 36.060,73 € anuals, ponderats segons el nombre de membres de la família.
- 3.200 € per família en cas que els ingressos familiars no superin la xifra de 22.000 € anuals, ponderats segons el nombre de membres de la família.

Un total de 243 famílies i 742 infants s'han beneficiat d'aquest ajut, que ha suposat una despesa de 711.200 €.

### **3. Mesures de foment a les entitats que treballen en l'àmbit de les famílies i la infància**

#### ***3.1. Subvencions per a programes dels ens locals mitjançant conveni entre el Ministeri de Treball i Afers Socials i la Generalitat de Catalunya per a la realització de programes de suport a famílies monoparentals, en el marc dels programes de suport a famílies en situacions especials***

En el marc del Conveni de col·laboració entre el Ministeri de Treball i Afers Socials (MTAS) i la comunitat autònoma de Catalunya per a la realització de programes de serveis socials, i dins dels programes de suport a famílies en situacions especials, s'han acol·lit a la línia de subvencions del programa de suport a les famílies monoparentals un total de 7 consells comarcals i 5 ajuntaments. El conjunt de programes subvencionats ho ha estat per un import total de 171.062,31 €.

#### ***3.2. Subvencions per a entitats sense ànim de lucre***

La Secretaria de Famílies i d'Infància atorga –dins de l'exercici 2004– ajuts per a programes de suport a les famílies, a l'empara de l'Ordre BEF/196/2004, de 9 de juny, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a entitats per programes del Departament de Benestar i Família.

La línia d'ajuts que aquesta Ordre estableix s'adreça a dos tipus d'entitats diferents, segons estableix la base 1 de l'annex 1 d'aquesta disposició:

- Entitats de serveis socials d'iniciativa social.
- Entitats privades sense ànim de lucre.

Els programes que han estat objecte de suport durant l'any 2004 han estat els següents: programes de suport a les famílies que tinguin per objecte principalment la promoció d'actuacions en matèria de suport a les famílies, programes que promoguin la prevenció i el suport en els casos de violència familiar, les activitats que tractin aspectes de la conciliació de la vida laboral i familiar, i programes i projectes que donin suport a les famílies monoparentals.

Un total de 88 entitats s'han beneficiat de les subvencions d'aquesta convocatòria, amb un pressupost de 796.987,67 €.

#### 4. Mesures de conciliació de la vida familiar i laboral

S'ha elaborat una proposta de mesures de conciliació de la vida familiar i laboral que comprèn aspectes referents a la paritat en les tasques de la llar entre els homes i les dones, el banc de temps, l'assimilació a polítiques europees, etc.

El 2004, també s'ha encarregat i lliurat l'informe *La incidència de la Llei 18/2003 de suport a les famílies en qüestions de conciliació horària en la vida social, familiar i laboral*. Les persones expertes que han elaborat l'informe són la doctora Cristina Brullet, el doctor Salvador Cardús, la professora Anna Escobedo, la doctora Carolina Gala i la doctora Nuria Chinchilla.

S'han editat i distribuït l'opuscle i el CD *Amb Temps* a associacions i entitats de famílies, i a tots els particulars que els han sol·licitat.

#### 5. Servei d'atenció a les famílies

La Secretaria de Famílies i d'Infància ha continuat durant l'any 2004 amb el projecte experimental –per un període de dos anys– aprovat per l'Acord de Govern de data 1 d'abril de 2003 que pretén oferir un servei d'atenció familiar (SAF), mitjançant el qual es vol facilitar orientació familiar personalitzada, posant a disposició de les famílies que ho sol·licitin els serveis de persones professionals especialitzades per atendre cada situació en particular.

En aquest servei d'atenció familiar s'ofereix atenció tant individual com familiar, de parella o grupal, un espai d'assessorament i orientació especialitzat per a aquelles famílies que ho requereixin, i, en alguns casos, un punt de trobada que consisteix en un espai neutral d'acollida que faciliti les relacions familiars on es dóna compliment als règims de visites en situacions de separació, divorci o adopció.

#### 6. «Temps de Família»

La funció educadora que desenvolupa la família necessita orientacions i assessorament específic que també es pot donar de manera col·lectiva. En aquesta línia, l'any 2004 s'ha continuat amb el programa «Temps de Família».

Com l'any 2003, aquest programa consta de dues parts interrelacionades: d'una banda, els col·leccionables i, de l'altra, les xerrades col·loquis.

Els col·leccionables s'adrecen a famílies amb infants i adolescents de zero a divuit anys. S'estructuren en tres franges d'edat: 0-6, 6-12 i 12-18, i s'inicien amb les

sèries *Espai de Valors*, que planteja l'educació i el treball d'hàbits i actituds, i *Espai de Lleure*, que conté orientacions i suggeriments per organitzar el temps lliure. Per al curs 2003-2004 s'ha ampliat el programa amb l'*Espai Convivència* i l'*Espai Comunicació*.

«Temps de Família» preveu també xerrades col·loquis sobre temes d'interès, amb la finalitat d'avançar en el benestar dels infants i dels adolescents en l'àmbit familiar. Són destinataris d'aquesta formació els pares i les mares a través de les federacions, les associacions o els grups relacionats amb organitzacions familiars.

Aquestes xerrades col·loquis estan conduïdes i dinamitzades per persones professionals adscrites a entitats diferents que treballen en el món de l'educació i l'orientació familiar. Aquest programa es porta a terme amb la col·laboració i l'assessorament directe d'aquestes entitats.

El programa, a més d'oferir orientació i assessorament, pretén fomentar trobades entre famílies per tal que l'intercanvi d'experiències sigui també una via de progrés en la seva tasca educadora.

La participació en les xerrades col·loquis del curs 2003-2004 ha estat la següent:

Entitats participants	665
Xerrades col·loquis	1.210
Comarques on s'aplica el programa	41
Municipis on s'aplica el programa	330
Persones conferenciantes	123
Persones assistents	20.856

Les xerrades més demanades han estat *El llenguatge de l'estimació*, *Les relacions familiars*, *L'adquisició de bons hàbits*, *Valors i educació*, *Nosaltres i els altres* i *Temps de lleure familiar*.

El programa «Temps de Família» ha comptat amb la col·laboració de les associacions principals de mares i pares d'alumnes de Catalunya:

- FAPAC (Federació d'Associacions de Mares i Pares de Catalunya)
- FAPAES (Federació d'Associacions de Pares i Mares i d'Alumnes de Secundària)
- FAPEL (Federació d'Associacions de Pares i Mares d'Escoles Lliures de Catalunya)
- FECAPAE (Federació Catalana d'Associacions de Pares d'Alumnes d'Educació Especial)
- CACPAC (Confederació d'Associacions Cristianes de Pares d'Alumnes de Catalunya)

Així mateix, cal destacar la participació de persones expertes dels grups següents:

- GEC (Grup d'Entitats Catalanes de la Família)
- FIAS (Fundació Innovació per l'Acció Social)
- FEDAIA (Federació d'Entitats d'Atenció i Educació a la Infància i a l'Adolescència)
- Fundació Catalana de l'Esplai
- Fundació Jaume Bofill
- Fundació Pere Tarrés
- Representants de diferents universitats catalanes
- Representants de les delegacions del Departament de Benestar i Família

## 7. Òrgans col·legiats que depenen de la Secretaria de Famílies i d'Infància

Aquest any 2004 s'ha elaborat la modificació de la Comissió Interdepartamental de Suport a les Famílies i de l'Observatori Català de la Família, en compliment de l'article 46 de la Llei 18/2003. El resultat ha estat la publicació del Decret 347/2004, de 20 de juliol, de modificació de la Comissió Interdepartamental de Suport a la Família i de l'Observatori Català de la Família.

### 7.1. Observatori Català de la Família

L'Observatori Català de la Família, regulat en el Decret 347/2004, de 20 de juliol, és l'òrgan col·legiat assessor i consultiu en matèria de suport a les famílies i el fòrum de participació de les famílies mitjançant les entitats representatives dels seus interessos. Aquest Observatori té com a missió contribuir a l'intercanvi d'informació i a la comunicació en l'àmbit de la família entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la societat catalana, així com assegurar la participació de totes les entitats públiques i privades que treballen en el camp de la família per a una definició i un desenvolupament millors de les polítiques de suport a les famílies.

L'Observatori Català de la Família té, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Elaborar informes sobre les demandes, la situació i la qualitat de vida de les famílies catalanes.
- b) Analitzar periòdicament la situació de les famílies i les repercussions de la seva realitat a la societat catalana.
- c) Portar a terme les funcions que la Comissió Interdepartamental de Suport a la Família o la Secretaria de Famílies i d'Infància li encomanin.

El dia 9 de juny de 2004 va tenir lloc una reunió de l'Observatori Català de la Família, on es van tractar, entre d'altres, aquests aspectes: informació sobre mesures i actuacions relatives al desenvolupament de la Llei 18/2003, de suport a les famílies; informació sobre l'avantprojecte de Llei de modificació de la Llei 9/1998, del codi de família, de la Llei 10/1998, d'unions estables de parella, i de la Llei 40/1991, del codi de successions per causa de mort en el dret civil de Catalunya, en matèria d'adopció i tutela, i informació sobre la creació de la Comissió d'Experts en conciliació de la vida laboral i familiar.

### 7.2. Equip de treball per al desenvolupament de la Llei de suport a les famílies

Hi ha hagut reunions de l'equip de treball per al desenvolupament de la Llei de suport a les famílies. S'han dut a terme dues reunions corresponents a les sessions de 30 de març i 20 de maig de 2004, amb la intervenció de representants –amb rang de director general– dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya. En aquestes dues sessions es van tractar els diferents objectius per dur a terme el desenvolupament de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies, i les mesures que els diferents departaments de la Generalitat porten a terme pel que fa a aquest tema.

### 7.3. Comissió Interdepartamental de Suport a les Famílies

La Comissió Interdepartamental de Suport a les Famílies és l'òrgan encarregat d'assegurar la coordinació adequada de les actuacions dels diferents departaments de la Generalitat que tenen competències que incideixen en l'àmbit de suport a les famílies.



La Comissió té com a objectiu establir la coordinació i les relacions institucionals necessàries entre els diferents departaments de la Generalitat en l'àmbit de la família per tal d'impulsar les polítiques familiars i la seva aplicació.

La Comissió Interdepartamental de Suport a les Famílies té, entre d'altres, aquestes funcions:

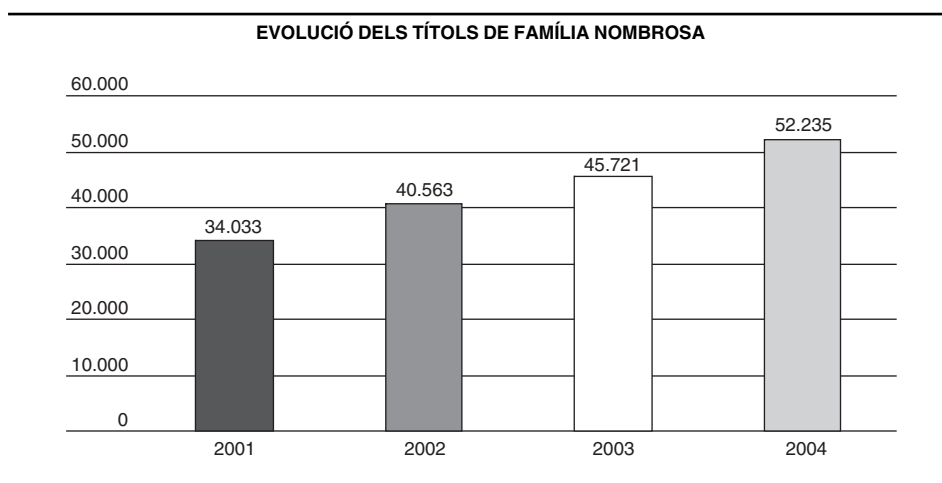
- Formular propostes al Govern i recomanacions als departaments de la Generalitat.
- Proposar diferents actuacions per al suport i la protecció de les famílies als diferents departaments.
- Elaborar informes i recopilar informació i documentació sobre la situació actual de les famílies a Catalunya.
- Elaborar les línies mestres per a un projecte de desenvolupament de la legislació vigent en matèria de suport a les famílies.

#### **7.4. Comissió Interdepartamental de Coordinació d'Actuacions de l'Administració de la Generalitat adreçades a la infància i l'adolescència amb discapacitats o amb risc de patir-ne (CTIC)**

La CTIC té com a objectiu aconseguir una resposta coordinada i una atenció individualitzada a les necessitats d'aquest col·lectiu, cercant l'optimització i la racionalització en la seva intervenció; entre les seves funcions destaquen:

- Coordinar les actuacions i fer el seguiment i l'execució dels programes i les actuacions que duen a terme els equips, els serveis i els centres de l'Administració de la Generalitat que atenen infants i adolescents amb discapacitat o amb risc de tenir-ne.
- Emetre informes sobre la normativa que generin els departaments en relació amb els infants i els adolescents amb discapacitat o amb risc de tenir-ne.

### **8. Títols de famílies nombroses**



Aquest any 2004 s'ha posat en marxa un nou model de títol de família nombrosa, individualitzat per cada membre de la unitat familiar, alhora que s'ha racionalitzat el circuit de tramitació de la concessió d'aquest títol, i també s'han introduït les modificacions corresponents en l'aplicació informàtica.

## 9. Publicacions

Publicació i presentació de l'informe *Les famílies monoparentals a Catalunya: perfils, necessitats i percepcions* (Elisabet Almeda, Universitat Pompeu Fabra). Aquest estudi és el primer que s'ha elaborat a l'Estat espanyol que analitza amb profunditat i rigor la situació de les unitats familiars integrades per mares o pares sols amb fills i filles a càrrec. La recerca es divideix en dues parts: la primera es dedica a l'anàlisi qualitativa a través d'un conjunt d'entrevistes efectuades a trenta-cinc mares i pares sols que tenen infants al seu càrrec i d'una mostra d'entitats que duen a terme tasques de suport a les famílies monoparentals. La segona part del treball correspon a l'anàlisi quantitativa de les dades.

## 10. Pressupost de la Secretaria de Famílies i d'Infància 2004

El pressupost executat de la Secretaria de Famílies i d'Infància, descomptant les despeses de personal i les incorporacions de romanents de crèdit, ha estat de 120.693.514,10 €.

	PRESSUPOST PARLAMENT	PRESSUPOST FINAL	PRESSUPOST GESTIONAT	
			EXECUTAT (obligacions reconegudes)	COMPROMÈS Saldos disposicions
Cap. II Despeses de béns corrents i serveis	1.929.385,00	1.282.538,99	1.172.700,62	94.341,88
Cap. IV Transferències corrents	137.733.459,90	138.112.422,89	118.361.064,48	19.728.646,04
Cap. VII Transferències de capital	579.877,00	1.159.749,00	1.159.749,00	0,00
<b>Total</b>	<b>140.242.721,90</b>	<b>140.554.710,88</b>	<b>120.693.514,10</b>	<b>19.822.987,92</b>

Les incorporacions de romanents de crèdit (IR) corresponen a la despesa gestionada i compromesa al llarg de l'exercici pressupostari 2003 l'obligació de la qual s'ha reconegut el 2004. Les obligacions reconegudes de les IR de l'exercici 2003 han representat una despesa de 8.854.226,75 €, tal com queda reflectit en el quadre següent:

POSICIÓ PRESSUPOSTÀRIA	PRESSUPOST DEFINITIU IR DE L'EXERCICI 2003	OBLIGACIONS RECONEGUDES DE LES IR DE L'EXERCICI DEL 2003
Transferències a corporacions locals	168.237,56	168.237,56
Subvencions a entitats sense ànim de lucre	315.439,19	311.639,19
Ajuts a famílies amb infants	8.374.350,00	8.374.350,00
<b>Totals</b>	<b>8.858.026,75</b>	<b>8.854.226,75</b>

### Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència

Les competències de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA) se centren principalment en els punts següents:

- Establir les directrius i la programació per a l'atenció i la promoció del benestar dels infants i adolescents, amb l'objectiu de contribuir al seu desenvolupament personal ple, especialment en els casos en què els entorns sociofamiliars i comunitaris tenen un risc social alt.
- Assumir la guarda dels infants i adolescents en els supòsits establerts per les lleis.

- Protegir i tutelar els infants i adolescents desemparats per manca o exercici inadequat de la potestat del pare i de la mare o del dret de guarda i educació, mitjançant l'assumpció de la guarda o la tutela i l'assignació de les mesures o els recursos adients per a cada infant o adolescent.
- Promoure i coordinar actuacions d'atenció als infants i adolescents en risc.
- Desenvolupar programes d'integració social dels menors tutelats i d'integració laboral a partir dels 16 anys.
- Promoure i executar les actuacions i els programes necessaris en el seu àmbit d'actuació.
- Desenvolupar altres funcions relacionades amb les anteriors que les lleis atribueixen a l'entitat pública amb competències per a la protecció dels infants i adolescents i que no estiguin atribuïdes a altres òrgans.

Per dur a terme aquestes tasques, la DGAIA s'estructura internament de la manera següent:

*Direcció General*

- Pla interdepartamental per a majors de 18 anys

*Subdirecció General*

- Secció de Registre i Inspecció
- Servei d'Assumptes Jurídics
  - Responsable de Coordinació Jurídica
- Servei de Gestió Administrativa
  - Responsable d'Assumptes de Personal
  - Secció d'Assumptes Econòmics
  - Secció d'Assumptes Administratius
- Servei de Recursos
  - Responsable de Planificació i Avaluació
  - Secció de Centres i Programes
  - Secció de Recursos Comarcals
  - Secció de Recursos Municipals
- Servei d'Urgències
  - Responsable de Suport i Documentació
  - Secció d'Urgències
  - Secció de Menors Indocumentats

La DGAIA ha prestat durant l'any 2004 un seguit de serveis i ha dut a terme uns programes vinculats a la protecció de la infància i l'adolescència en risc a Catalunya, a través de:

- Equips d'atenció a la infància i l'adolescència.
- Mesures protectores.
  - Atenció en la família pròpia.
  - Acolliment simple en família extensa.
  - Acolliment simple en família aliena i acolliment preadoptiu.
  - Centres d'acolliment i centres residencials d'acció educativa.
- Servei d'urgències i programes d'atenció immediata a infants i adolescents estrangers indocumentats no acompanyats.
- Pla interdepartamental per a majors de 18 anys.
- Telèfon de la infància.

## 1. Equips d'atenció a la infància i l'adolescència

Els equips d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA) constitueixen un servei social d'atenció especialitzada integrats per diferents professionals (psicòlegs, pedagogs i treballadors socials) distribuïts territorialment que es dediquen a la prevenció, l'estudi, la valoració i el seguiment dels infants i adolescents en situació de risc social. La seva finalitat és l'orientació, el diagnòstic, l'avaluació i el seguiment dels infants i adolescents amb risc social alt; també en són destinatàries les seves famílies.

Actualment hi ha a tot Catalunya un total de 44 equips integrats per 232 professionals, que han atès 9.232 casos (el 31 de desembre de 2004). D'aquests, 2.272 han estat derivats per a estudi o estan en estudi, 1.160 estan en contenció en el nucli i 5.800 segueixen una mesura protectora.

Cal destacar que durant l'any 2004 s'ha incorporat la figura de l'educador en el medi per tal que pugui fer el seguiment de les mesures de protecció als infants i adolescents en situació de risc social. A aquesta figura li correspon fer la intervenció educativa dins el seguiment de les mesures de protecció, tasca per a la qual s'han incorporat 48 nous educadors en els equips d'atenció a la infància i l'adolescència als 188 professionals que ja hi havia.

<b>INFANTS I ADOLESCENTS ASSIGNATS ALS EQUIPS D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA EN DATA 31 DE DESEMBRE DE 2004</b>	
<b>Situació tècnica</b>	<b>Desembre 2004</b>
Derivats per a estudi i en estudi	2.272
Contenció en el nucli	1.160
Seguiment d'una mesura	5.800
<b>Total</b>	<b>9.232</b>

## 2. Mesures protectores

Les mesures protectores inclouen:

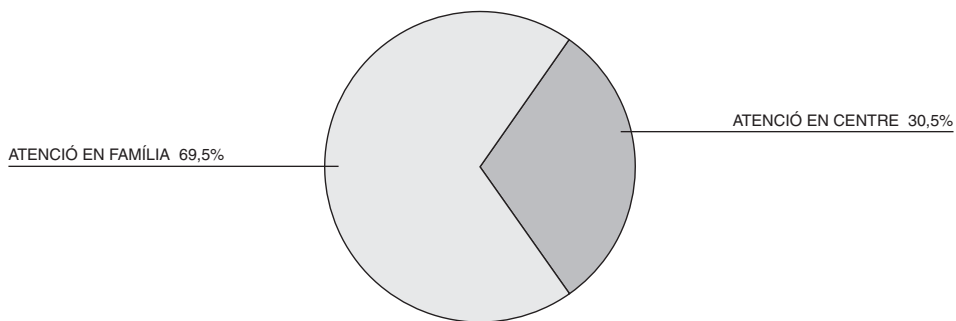
- Atenció en la família pròpia
- Acolliment simple en família extensa
- Acolliment simple en família aliena i acolliment preadoptiu
- Centres d'acolliment i centres residencials d'acció educativa

El nombre d'infants i adolescents sota mesura protectora en data 31 de desembre de 2004 és de 6.128, dels quals un 69,5% han estat atesos en famílies i el 30,5% restant, en centres.

<b>INFANTS I ADOLESCENTS TUTELATS PER LA DGAIA A CATALUNYA PER TIPOLOGIA DE LA MESURA. XIFRES ABSOLUTES I RELATIVES EL 31 DE DESEMBRE DE 2004</b>		
<b>Tipus de mesura protectora</b>	<b>Nombre</b>	<b>%</b>
Atenció en família pròpia	865	14,12
Atenció en família extensa (avis, oncles, germans...)	2.322	37,89
Atenció en família aliena	538	8,78
Acolliment preadoptiu	535	8,73
Centre residencial d'acció educativa	1.567	25,57
Centres d'acolliment	301	4,91
<b>Total</b>	<b>6.128</b>	<b>100</b>

**INTANTS I ADOLESCENTS TUTELATS PER LA DGAIA A CATALUNYA PER TIPUS DE MESURA I PER TERRITORI 2004**

Tipus de mesura	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	T. de l'Ebre	Total	%
Atenció en família	3.113	362	254	426	105	<b>4.260</b>	69,5
Atenció en centre	1.320	195	150	174	29	<b>1.868</b>	30,5
<b>Total</b>	<b>4.433</b>	<b>557</b>	<b>404</b>	<b>600</b>	<b>134</b>	<b>6.128</b>	100
%	72,3	9,1	6,6	9,8	2,2	100	

**INFANTS I ADOLESCENTS EN MESURA PROTECTORA****2.1. Acolliment familiar simple en família extensa**

L'acolliment en família extensa dels infants i adolescents tutelats per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència constitueix la mesura protectora més freqüent: representa el 38% del total. Aquest tipus d'acolliment és una mesura administrativa que consisteix a dotar d'un recurs temporal d'atenció en família l'infant o l'adolescent que no pot romandre amb els seus progenitors per les dificultats que aquests pateixen i quan és recomanable la separació transitòria del nucli. Aquesta família d'acollida té una relació de parentesc amb l'infant o l'adolescent. L'objectiu de la mesura és facilitar als infants i adolescents tutelats la convivència amb algun familiar proper en els casos en què no és possible fer-ho amb els seus pares.

**NOMBRE D'INFANTS I ADOLESCENTS TUTELATS QUE ES TROBAVEN SOTA AQUESTA MESURA PROTECTORA EN DATA 31 DE DESEMBRE DE 2004**

	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	T. de l'Ebre	Total
Atenció en família extensa	1.669	117	129	261	86	<b>2.322</b>
%	71,87	5,03	5,56	11,24	3,70	100

En aquest exercici s'han revisat els ajuts econòmics que reben les famílies amb infants i adolescents tutelats i s'ha passat del pagament mensual de 192,92 € a 240 €, la qual cosa ha comportat un increment de més del 24%. El pagament d'aquest increment va començar a fer-se efectiu el mes de setembre de 2004.

**2.2. Centres d'acolliment i centres residencials d'acció educativa**

Els centres d'acolliment són serveis residencials d'estada limitada destinats a l'acollida immediata i al diagnòstic de la situació sociofamiliar i personal dels infants i adolescents d'edats compreses entre els 0 i els 18 anys. La DGAIA compta a final de 2004 amb 11 centres d'acolliment a tot Catalunya.

	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	Total
Centres d'acolliment	5	2	2	2	0	11
Infants i adolescents atesos	160	64	21	56	0	301

Els centres residencials d'acció educativa (CRAE) són serveis destinats a l'acolliment d'infants i adolescents en situació de desemparament i tutelats per l'Administració, en substitució de la família natural de l'infant i adolescent durant el temps que persisteixen les dificultats socials, sempre que no hagi estat possible l'acolliment en família. La DGAIA compta a la fi de 2004 amb 88 CRAE a tot Catalunya.

	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	Total
Centres residencials (CRAE)	63	12	6	5	2	88
Infants i adolescents atesos	1.160	131	129	118	29	1.567

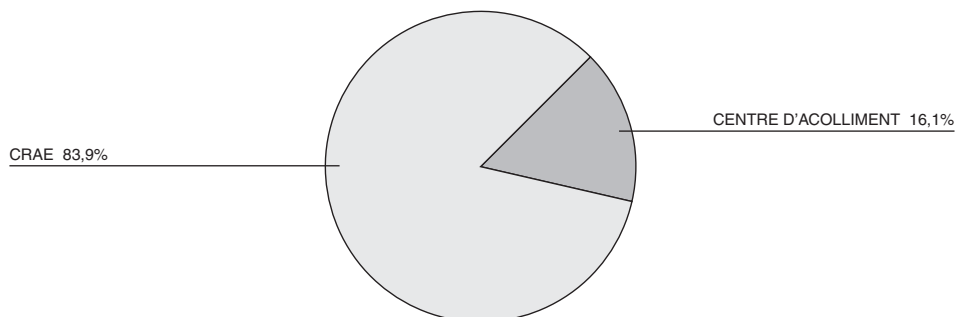
En aquest exercici s'ha inaugurat el centre residencial d'acció educativa L'Albera a la localitat de Figueres. El Departament ha finançat part del cost de les obres a través de l'Institut Català de Finances per valor de 500.000 €. A més, s'ha engegat un programa d'inversions per a la millora i el manteniment dels centres propis i s'han licitat les obres de rehabilitació als centres de Rubí, Cerdanyola del Vallès (Les Vinyes) i Palau-Solità i Plegamans (Els Castanyers), l'execució i la finalització de les quals són previstes per al 2005.

A la fi del 2004 s'ha formalitzat amb l'Ajuntament de Reus un conveni de col·laboració per a la millora i la rehabilitació de les instal·lacions del centre La Pastoreta, que s'executarà durant els pròxims dos anys.

#### INFANTS I ADOLESCENTS ATEOS EN CENTRES

	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	T. de l'Ebre	Total	%
CRAE	1.160	131	129	118	29	1.567	83,9
Centre d'acolliment	160	64	21	56	0	301	16,1
<b>Total</b>	<b>1.320</b>	<b>195</b>	<b>150</b>	<b>174</b>	<b>29</b>	<b>1.868</b>	<b>100</b>

#### DISTRIBUCIÓ PERCENTUAL DE L'ATENCIÓ D'INFANTS I ADOLESCENTS EN CENTRES



### 3. Servei d'urgències i programes d'atenció immediata a infants i adolescents estrangers indocumentats no acompanyats

La xarxa especialitzada concebuda bàsicament per atendre els infants i adolescents estrangers indocumentats no acompanyats que no s'acullen a la xarxa

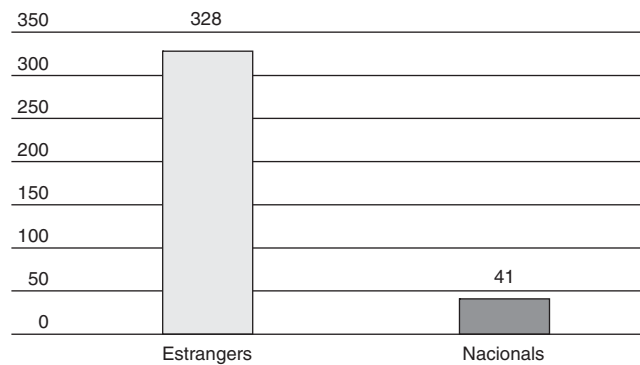
general de mesures de protecció està constituïda pel conjunt de programes següents, que donen cobertura a aquests infants i adolescents segons les seves possibilitats i la seva situació:

- *Servei d'urgències 24 hores*: servei que atén durant les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any les situacions d'urgències dels infants i adolescents que són derivats a la DGAIA i coordina totes les actuacions relacionades amb l'atenció immediata i urgent. Aquest servei també atén els infants i adolescents nacionals.

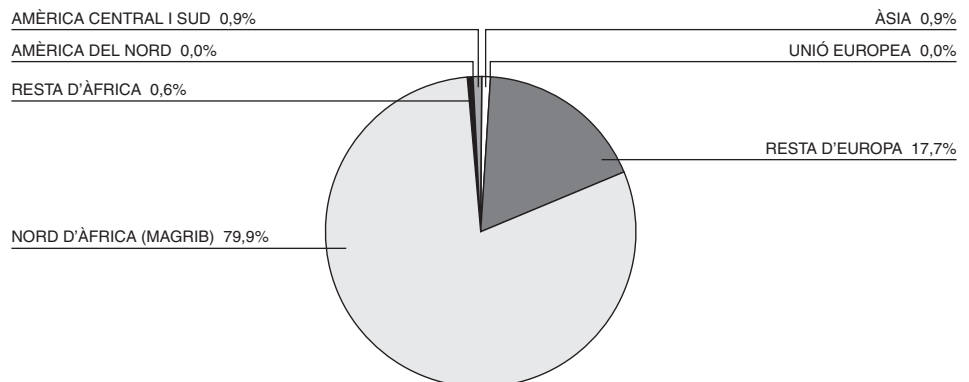
El 31 de desembre de 2004, el servei d'urgències de la DGAIA havia atès 369 infants i adolescents, dels quals 41 eren nacionals i 328, estrangers.

D'aquests estrangers, cal destacar que un 79,9% provenen de la zona del Magrib i un 17,7%, de l'Europa no comunitària.

#### INFANTS I ADOLESCENTS ESTRANGERS I NACIONALS ATEOS AL SERVEI D'URGÈNCIES



#### ZONES GEOGRÀFIQUES DE PROCEDÈNCIA DELS JOVES ESTRANGERS NO ACOMPANYATS ATEOS PEL SERVEI D'URGÈNCIES



- *Serveis de primera acollida*: són aquells serveis que donen allotjament per a satisfer les necessitats assistencials dels infants i adolescents recentment arribats a Catalunya, mentre es valora la situació que determinarà, si s'escau, l'adopció de la mesura més adequada segons les circumstàncies de l'infant o l'adolescent (Alcor i Creu Roja).

- *Centres d'estada limitada*: promouen la participació d'infants i adolescents estrangers, facilitant un marc estructurador i estable, en forma de comunitat de convivència i que propicia l'inici d'un procés d'autonomia personal i la seva inserció social (Lledoners, Vilana, Centre d'Estada Limitada CEL Al-Qantara).
- *Servei d'acollida i atenció especialitzada per a menors indocumentats no acompanyats (SAAEMI)*: creat per afavorir la transició a l'autonomia i la inserció social, establint la mediació cultural orientada a facilitar una assistència social adaptada a la cobertura de les necessitats bàsiques de cada infant i adolescent, pròpies de la substitució de la llar, si bé sense utilitzar recursos institucionals, i per trobar recursos ocupacionals i de lleure que facilitin la integració social d'aquest col·lectiu (procedent de països del Magrib). Tenint en compte que la seva prioritat és laboral, procura la integració dels infants i adolescents en recursos normalitzats de la comunitat i la gestió de tràmits i l'oferiment de suport personal i educació en habilitats socials com a punt de partida de la inserció laboral.
- *Centres socioeducatius diürns*: són aquells centres de dia que ofereixen programes d'intervenció socioeducativa i organitzen tallers preparatoris per a un treball, amb la finalitat que els infants i adolescents assoleixin majors recursos en l'àmbit de l'autonomia personal i les habilitats socials (Servei d'Atenció Transitòria El Bosc i Casal d'Infants del Raval).
- *Ludoteca*: durant aquest exercici, l'espai destinat a la Ludoteca de les dependències del carrer d'Aragó, 332, de Barcelona, ha estat rehabilitat i adequat per a les activitats que hi desenvolupen diàriament els infants i adolescents.

#### 4. Pla interdepartamental per a majors de 18 anys

El Pla interdepartamental per a majors de 18 anys està integrat per un conjunt de serveis creats per acord del Govern que, per mitjà de la coordinació i la col·laboració de diversos departaments de la Generalitat de Catalunya, atenen joves extutelats per l'Administració que han complert ja la majoria d'edat i que necessiten, en el seu procés de consolidació de l'autonomia personal, que es perllongui l'acció protectora i de suport de l'organisme competent. Els serveis del Pla també s'adrecen a infants i adolescents d'edats compreses entre els 16 i els 18 anys amb finalitats similars.

El Pla recull diversos programes específics però interrelacionats, com són:

- La promoció d'habitatges assistits per a aquells joves extutelats que necessiten un suport per afrontar el futur.
- El seguiment formatiu i socioeducatiu, el programa de suport psicològic dels joves i infants i adolescents, i l'accés al Programa de la renda mínima d'inserció, com a recursos facilitadors de la seva inserció social i laboral.
- La inserció laboral, a través del programa «Via Laboral» conveniat amb el Departament de Treball i cofinançat pel Fons Social Europeu, que s'adreça als joves i infants i adolescents a partir dels 16 anys, per tal d'afavorir el seu procés d'autonomia.

Els departaments de la Generalitat que participen en el Pla són: Benestar i Família, Educació, Treball i Indústria, Justícia, Salut i Presidència.

Un total de 515 joves van ser atesos en el marc del Pla al llarg de 2004, dels quals 269 han estat altes d'aquest any.

El nombre de joves atesos al Pla l'últim mes de 2004 va ser de 298, dels quals 201 eren majors d'edat i els 97 restants tenien edats compreses entre els 16 i els 18 anys.



**JOVES ATEOSOS AL PLA**

	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	Total	%
Joves de 16 a 18 anys	68	24	1	4	0	97	32,6
Joves majors de 18 anys	128	45	6	19	3	201	67,4
<b>Total</b>	<b>196</b>	<b>69</b>	<b>7</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>298</b>	<b>100</b>

Pel que fa al total de joves atesos al Pla, en la taula següent es desglossa, per procedència, l'evolució d'altres i baixes al llarg de 2004.

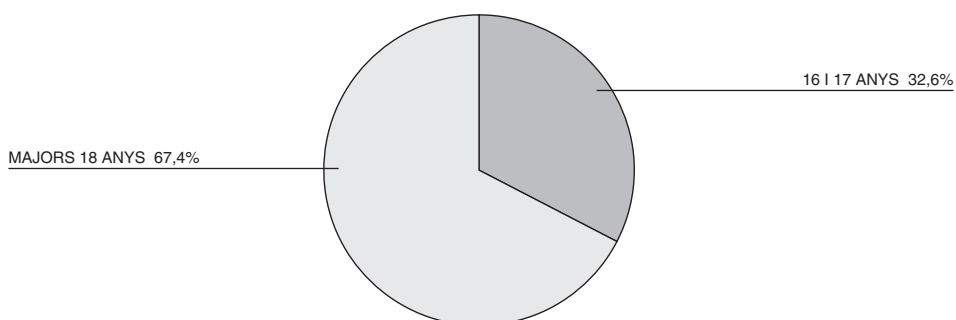
	NACIONALS	ESTRANGERS	TOTAL
<b>Sol·licituds</b>	145	124	269
En valoració	0	0	0
No admeses	2	3	5
<b>Total de joves acollits el 2004</b>	<b>143</b>	<b>121</b>	<b>264</b>
Joves que van passar del 2003	151	100	251
<b>Total de joves atesos 2004</b>	<b>294</b>	<b>221</b>	<b>515</b>
Baixes 2004	-117	-100	-217
<b>Joves atesos al Pla (el 31.12.2004)</b>	<b>177</b>	<b>121</b>	<b>298</b>

Aquests joves varen ser atesos en els diferents recursos del Pla esmentats anteriorment. Cal tenir present que un mateix jove pot haver estat atès en més d'un recurs, per aquest motiu la xifra total de joves atesos i de recursos no coincideix.

**JOVES ACOLLITS ALS DIFERENTS RECURSOS DEL PLA EL DESEMBRE DE 2004**

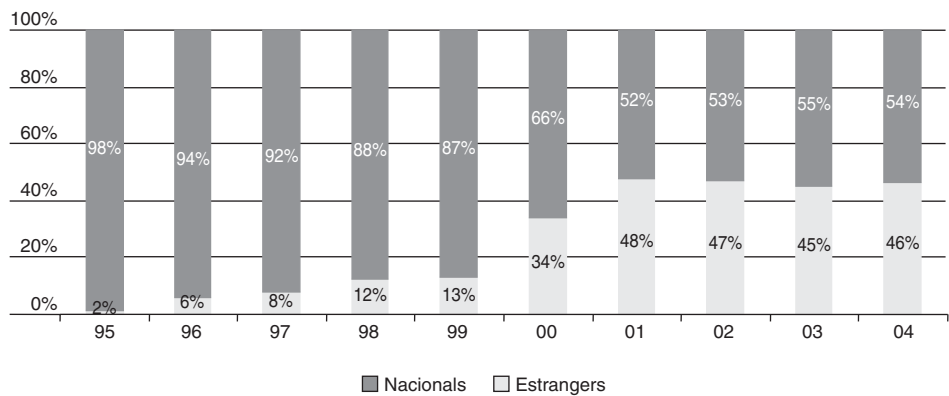
Recursos del Pla	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	T. Ebre	Total	%
Habitatge assistit	77	42	5	14	2	140	45,3
«Via Laboral» (programa d'inserció)	62	23	0	8	0	93	30,1
Gestió PIRMI	2	4	0	1	0	7	2,3
Seguiment socioeducatiu	53	8	2	5	1	69	22,3
<b>Total</b>	<b>194</b>	<b>77</b>	<b>7</b>	<b>28</b>	<b>3</b>	<b>309</b>	<b>100</b>

El nombre de joves atesos durant l'any 2004 en el Pla ha seguit una evolució constant, que ha oscil·lat entre els 248 i els 298 joves els mesos de gener i desembre respectivament. Pel que fa a l'edat, el desembre de 2004, un 67,4% (un total de 201) eren majors de 18 anys en el moment de la sol·licitud per acollir-se al Pla, i el 32,6% (un total de 97) restant tenien 16 i 17 anys.

**DISTRIBUCIÓ PERCENTUAL DELS JOVES ACOLLITS AL PLA ENTRE MAJORS I MENORS D'EDAT**

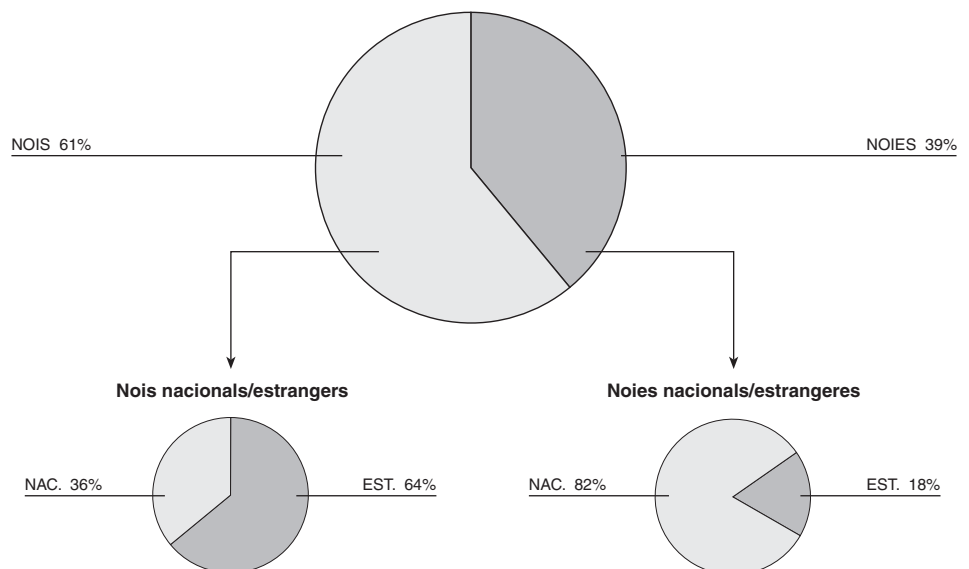
D'altra banda, cal destacar que els joves nacionals superen els estrangers, però el creixement quantitatiu d'aquests ha estat progressiu i constant al llarg dels últims anys: si el 1995 els joves nacionals atesos pel Pla eren el 98% i només un 2% eren estrangers, el 2004 la xifra d'estrangers ha pujat fins al 46% i la de nacionals és del 54%.

#### PROPORCIÓ ANUAL DE NACIONALS/ESTRANGERS ACOLLITS. 1995-2004



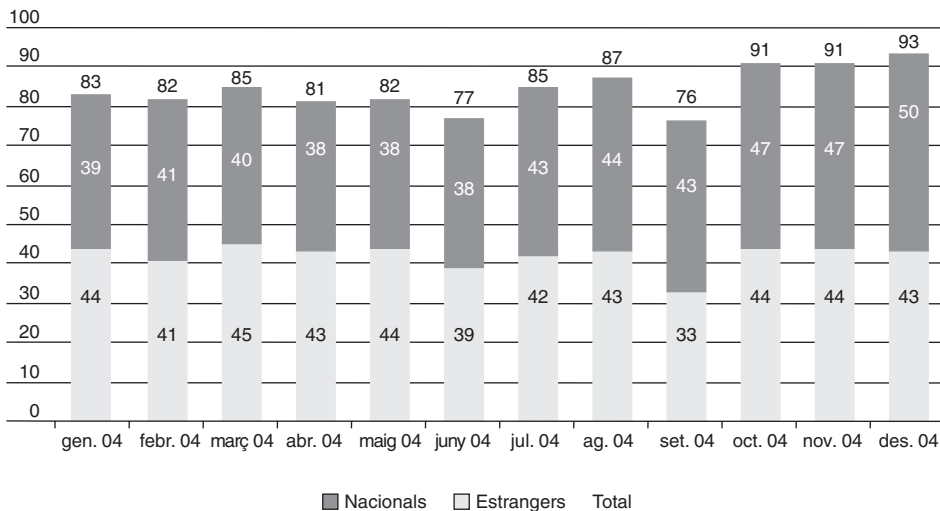
Per sexes, dels joves atesos el 2004, el 61% van ser nois i el 39%, noies. Dels nois, el 64% eren estrangers i el 36%, nacionals. En canvi, les noies ateses van ser majoritàriament nacionals (82%), davant el 18% d'estrangeres.

#### DISTRIBUCIÓ PER SEXES DELS JOVES ACOLLITS AL PLA



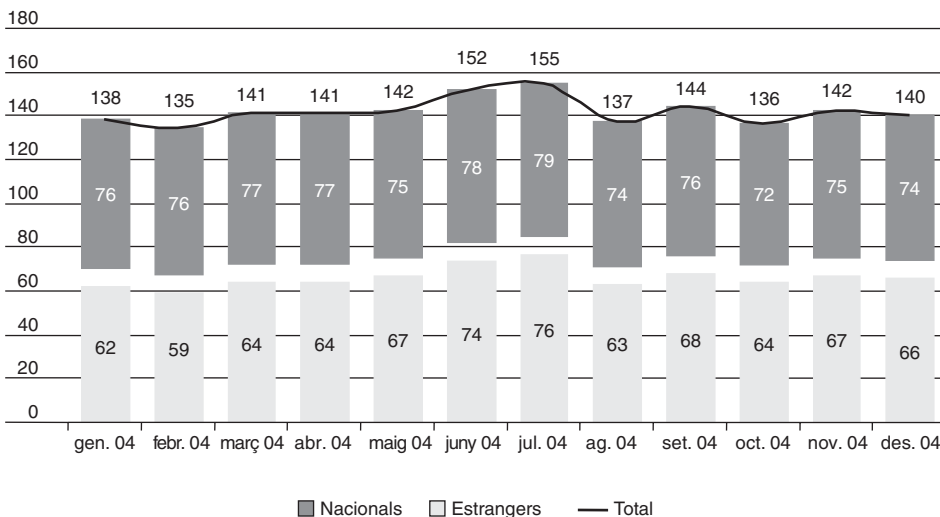
Així mateix, dins el programa d'inserció laboral «Via Laboral», el nombre de joves que s'hi han acollit durant el 2004 ha oscil·lat entre els 76 joves de mínima el mes de setembre als 93 de màxima el desembre. Pràcticament la meitat dels joves que han utilitzat aquest recurs són estrangers.

**JOVES ACOLLITS MENSUALMENT A «VIA LABORAL» 2004**

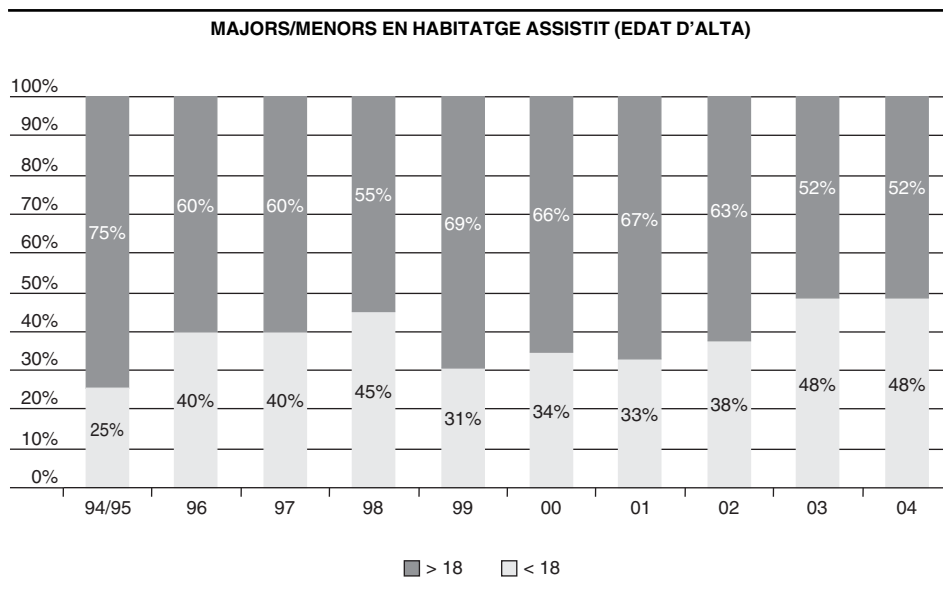


Pel que fa al recurs de l'habitatge assistit, ha incrementat el nombre de joves que s'han acollit en pisos assistits durant l'any 2004, i ha oscil·lat entre els 138 joves el gener i els 140 el desembre.

**JOVES ACOLLITS MENSUALMENT EN HABITATGE ASSISTIT (2004)  
(EL 30 DE CADA MES)**



L'evolució temporal (1994-2004) de la distribució dels joves acollits al programa d'habitatge del Pla segons si són majors o menors d'edat queda reflectida en el gràfic següent:



El 2004 es manté la mateixa proporció que el 2003 de 52% de joves majors d'edat i un 48% de menors acollits al recurs d'habitatge assistit.

En un altre ordre de coses, però dins l'àmbit de les actuacions del Pla, la DGAIA ha presentat l'estudi *Anàlisi per a la detecció i corroboració de les bones pràctiques d'atenció a joves en procés d'inserció laboral i emancipació/autonomia*, que demostra que les bones pràctiques faciliten els processos d'inserció sociolaboral dels joves en risc d'exclusió social.

D'altra banda, un equip de tècnics de la DGAIA, dirigits pel Gabinet d'Estudis i Planificació, va redactar i presentar l'estudi *Aprendiendo a volar. Estudio para el análisis de los programas europeos Mentor 15 i Ulises dedicados al proceso de socialización de adolescentes y jóvenes tutelados que han alcanzado la mayoría de edad o están cerca de ella*. Aquest estudi, fet des del Pla, el van fer conjuntament les comunitats autònomes d'Andalusia, Castella-La Manxa, Comunitat Valenciana, Extremadura, Galícia, Madrid, Múrcia i Catalunya.

A l'estudi, entre altres aspectes, es remarcava la importància del suport institucional més enllà de la majoria d'edat, fins haver assolit una autonomia real.

## 5. Telèfon de la infància 900 300 777 – 012

El Telèfon de la infància és un servei telefònic gratuït per informar i assessorar els infants i adolescents i les famílies amb relació a situacions de risc que poden viure. Aquest servei està gestionat per l'entitat ACISJF i el seu horari d'atenció és de 24 hores al dia els 365 dies de l'any.

Per adreçar-se al Telèfon de la infància, els usuaris han de marcar el 900 300 777, o bé adreçar-se al 012, telèfon d'informació de la Generalitat de Catalunya que els derivarà al servei esmentat.

Les finalitats del Telèfon de la infància són les següents:

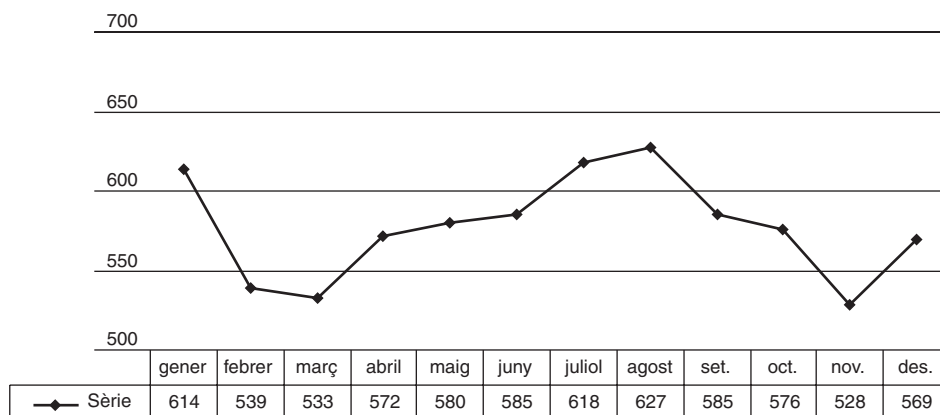
- Informar sobre la manera d'actuar davant situacions de risc o maltractament d'infants.
- Assessorar els infants i adolescents amb problemes o situacions d'emergència que no troben suport en la família o en l'entorn.

- Acollir i escoltar aquelles persones que expressen i viuen una situació de crisi, de conflicte en relació amb un infant o adolescent, donant suport, atenció i ajut.
- Detectar situacions de risc en infants i adolescents.
- Orientar tant professionals com particulars, adults o infants i adolescents en situacions de conflicte en les quals es requereixi una intervenció de les institucions administratives o judicials de protecció a la infància.
- Educar la ciutadania i fomentar-ne la participació en la resolució d'aquests conflictes.
- Facilitar un espai d'escolta en situacions familiars difícils o conflictives i en processos de negociació intergeneracional.

Els maltractaments que s'hi denuncien són: la desatenció o l'abandonament, la desnutrició o la manca d'higiene, la violència física, la submissió i l'abús sexual, el maltractament psicològic o emocional, l'explotació laboral, la inducció al consum de substàncies tòxiques, el maltractament institucional, la vulneració del dret a la pròpia imatge i a la intimitat, el rebuig social per determinades característiques personals i els conflictes intergeneracionals o intrafamiliars.

Durant l'any 2004 s'han atès un total de 6.926 trucades.

#### TELÈFON DE LA INFÀNCIA



## 6. Publicacions

El setembre de 2004, el Departament de Benestar i Família va editar l'estudi *Maltractaments físics greus a nadons i menors de quatre anys*. Aquest estudi se situa en el marc de l'actuació de la DGAIA en relació amb la protecció de la infància en risc, amb la finalitat d'aportar elements tècnics interdisciplinaris per tal de facilitar la detecció precoç i la intervenció rigorosa i objectiva en els casos de maltractaments als nadons i als infants menors de quatre anys.

## 7. Pressupost de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència

El pressupost de l'any 2004 aprovat pel Parlament de Catalunya per a la DGAIA ha estat, sense considerar les despeses del personal, de 87.161.936,15 €.

Al llarg de l'exercici, aquest pressupost ha variat segons les generacions de crèdit que s'han produït i de les transferències pressupostàries fetes per tal d'ajustar-lo al finançament dels recursos i serveis amb més necessitats.

Aquestes modificacions han suposat un augment del pressupost de 3.630.299,90 €, i ha quedat un pressupost disponible per a l'any 2004 de 90.792.236,05 €.

També s'hi han produït incorporacions de romanents de l'exercici 2003, per un import total de 2.437.027,80 €.

Les obligacions reconegudes en el mateix període sense les incorporacions de romanents de crèdit de l'exercici 2003 ascendeixen a 83.917.932,76 €.

El pressupost de la DGAIA exposat no inclou les transferències que la Generalitat fa a l'Institut Català de l'Acolliment i l'Adopció (ICAA).

**PRESSUPOST DE LA DGAIA PER CAPÍTOLS PRESSUPOSTARIS (SENSE LES TRANSFERÈNCIES A L'ICAA NI LES IR)**

	PRESSUPOST PARLAMENT	PRESSUPOST FINAL	PRESSUPOST GESTIONAT	
			EXECUTAT (obligacions reconegudes)	COMPROMÈS Saldos disposicions
Cap. II Béns corrents i serveis	67.751.381,20	70.695.473,23	68.863.909,44	427.575,19
Cap. IV Transferències corrents	17.166.534,62	17.748.344,94	14.412.497,17	3.047.509,64
Cap. VI Inversions pròpies	2.244.010,33	1.591.590,11	393.526,15	1.113.492,27
Cap. VII Transferències de capital	10,00	756.827,77	248.000,00	489.800,00
<b>Total</b>	<b>87.161.936,15</b>	<b>90.792.236,05</b>	<b>83.917.932,76</b>	<b>5.078.377,10</b>

Tot seguit s'especifiquen les transferències a l'ICAA, les quals no s'han inclòs a la taula anterior:

**TRANSFERÈNCIES A L'ICAA PER CAPÍTOLS PRESSUPOSTARIS. 2004**

Cap. II Béns corrents i serveis	8.096.500,13	8.096.500,13	8.096.500,13
Cap. VII Transferències de capital	7.010,12	7.010,12	7.010,12
<b>Total</b>	<b>8.103.510,25</b>	<b>8.103.510,25</b>	<b>8.103.510,25</b>

A continuació s'indiquen les incorporacions de romanents de crèdit de l'exercici 2003, que inclouen les transferències a l'ICAA, per capítols pressupostaris.

	PRESSUPOST DEFINITIU IR DE L'EXERCICI 2003	OBLIGACIONS RECONEGUDES DE LES IR DE L'EXERCICI 2003
Cap. II Béns corrents i serveis	79.944,83	79.942,04
Cap. IV Transferències corrents	1.401.944,70	1.369.192,39
Cap. VI Inversions reals	560.261,03	560.261,02
Cap. VII Transferències de capital	479.101,92	0,00
<b>Total</b>	<b>2.521.252,48</b>	<b>2.009.395,45</b>

**7.1. La despesa corrent**

El finançament de les activitats d'assistència i de serveis socials que duu a terme la DGAIA amb despesa corrent (descomptant la despesa relativa a personal), atenent el tipus de gestió emprat, s'ha produït el 2004 de la manera següent:

<b>PRESSUPOST EXECUTAT DE DESPESA PER TIPUS D'ACTIVITAT I GESTIÓ. CAPÍTOLS II I IV DGAIA. 2004</b>				
<b>ACTIVITAT</b>	<b>TIPUS DE GESTIÓ</b>	<b>OBLIGAT DE 2003</b>	<b>OBLIGAT DE 2004</b>	<b>OBLIGAT TOTAL DE 2004</b>
<b>CRAE</b>	Pròpia	3.045,76	4.191.603,13	4.194.648,89
	Gestionat	70.220,14	6.138.463,34	6.208.683,48
	Concert	989.216,32	30.361.786,57	31.351.002,89
	Conveni	0	953.466,30	953.466,30
		<b>1.062.482,22</b>	<b>41.645.319,34</b>	<b>42.707.801,56</b>
<b>CENTRE D'ACOLLIMENT</b>	Pròpia	0	1.889.664,04	1.889.664,04
	Gestionat	212.930,73	3.626.001,00	3.838.931,73
	Concert	417.422,48	6.232.356,56	6.649.779,04
	Subv. ISAL	0	0	0,00
		<b>630.353,21</b>	<b>11.748.021,60</b>	<b>12.378.374,81</b>
<b>ATENCIÓ D'URGÈNCIA</b>	Gestionat	9.364,77	408.804,85	418.169,62
	Concert	0	42.389,33	42.389,33
	Conveni	0	360.607,26	360.607,26
		<b>9.364,77</b>	<b>811.801,44</b>	<b>821.166,21</b>
<b>ATENCIÓ DIÛRNA</b>	Gestionat	1.084,58	29.044,41	30.128,99
	Concert	0	254.019,27	254.019,27
	Conveni	0	254.958,89	254.958,89
	Conv. MTAS	3.392.665,12	3.053.398,61	6.446.063,73
	Subv. CL	461.856,91	0	461.856,91
	Subv. ISAL	254.844,06	1.079.148,24	1.333.992,30
		<b>4.110.450,67</b>	<b>4.670.569,42</b>	<b>8.781.020,09</b>
<b>ATENCIÓ A MENORS ESTRANGERS</b>	Pròpia	0	123.782,40	123.782,40
	Gestionat	0	2.504.114,31	2.504.114,31
	Concert	291.927,44	3.126.078,53	3.418.005,97
	Conveni	0	201.532,40	201.532,40
		<b>291.927,44</b>	<b>5.955.507,64</b>	<b>6.247.435,08</b>
<b>PLA MAJORS 18 ANYS</b>	Pròpia	11.652,70	68.289,34	79.942,04
	Concert	0	42.614,20	42.614,20
	Subv. ISAL	629.239,00	616.048,16	1.245.287,16
		<b>640.891,70</b>	<b>726.951,70</b>	<b>1.367.843,40</b>
<b>SUPORT A LES TUTELES</b>	Pròpia	40.272,24	5.827.801,83	5.868.074,07
		<b>40.272,24</b>	<b>5.827.801,83</b>	<b>5.868.074,07</b>
<b>EAIA</b>	Conv. EAIA	829.088,93	5.331.012,43	6.160.101,36
		<b>829.088,93</b>	<b>5.331.012,43</b>	<b>6.160.101,36</b>
<b>SUPORT A LA GESTIÓ</b>	Pròpia	130.536,97	24.278,22	154.815,19
	Gestionat	18.521,17	86.000,00	104.521,17
	Conv. MTAS	0	82.915,72	82.915,72
		<b>149.058,14</b>	<b>193.193,94</b>	<b>342.252,08</b>

<b>PRESSUPOST DE DESPESA DE LA DGAIA PER TIPUS DE GESTIÓ. CAPÍTOLS II I IV. 2004</b>				
<b>TIPUS DE GESTIÓ</b>	<b>OBLIGAT DE 2003</b>	<b>OBLIGAT DE 2004</b>	<b>EXECUTAT 2004</b>	
Pròpia	185.507,67	12.125.418,96	12.310.926,63	14,54%
Gestionat	312.121,39	12.792.427,91	13.104.549,30	15,48%
Concert	1.698.566,24	40.059.244,46	41.757.810,70	49,32%
Conveni	0	1.770.564,85	1.770.564,85	2,09%
Conv. EAIA	829.088,93	5.331.012,43	6.160.101,36	7,28%
Conv. MTAS	3.392.665,12	3.136.314,33	6.528.979,45	7,71%
Subv. CL	461.856,91	0,00	461.856,91	0,55%
Subv. ISAL	884.083,06	1.695.196,40	2.579.279,46	3,05%
<b>Total</b>	<b>7.763.889,32</b>	<b>76.910.179,34</b>	<b>84.674.068,66</b>	

### 7.2. Suport a les famílies i entitats amb infants i adolescents sota tutela

Els ajuts econòmics de suport a famílies i entitats amb infants i adolescents sota tutela s'atorguen amb la finalitat de facilitar la permanència dels infants i adolescents en el seu nucli d'origen, i de pal·liar els desajustos econòmics que poden suposar per a les famílies aquelles intervencions medicoeducatives que no estan sota l'empareda econòmica d'altres òrgans administratius de l'Estat i que són del tot imprescindibles per a la correcta educació dels infants i adolescents.

Els expedients tramitats, resolts i pagats s'han portat a terme de la manera següent:

	<b>NOMBRE D'EXPEDIENTS</b>	<b>IMPORT TOTAL</b>
<b>Expedients d'ajuts econòmics a les famílies extenses i per desinternament</b>	<b>2.681</b>	<b>5.245.339,31</b>
Família pròpia	5	1.440,00
Família extensa	2.520	5.086.784,79
Desinternament	156	157.114,52
<b>Expedients d'ajuts econòmics d'atenció medicoeducativa</b>	<b>490</b>	<b>582.462,52</b>
Guarderia	8	9.141,69
Menjador escolar	18	3.719,62
Reeducació	16	20.457,20
Logopeda	4	4.061,24
Despeses escolars especials	21	5.129,35
Educador de reforç	44	129.600,39
Escola especial	30	36.622,23
Formació no reglada	18	12.453,26
Esplai	17	4.342,73
Acompanyament hospitalari	2	4.536,00
Tutoria	52	256.425,35
Ortodòncia	47	35.117,97
Odontologia	77	27.532,94
Òptica	119	8.311,23
Ortopèdia	4	267,30
Altres	13	24.744,02

### 7.3. Subvencions i transferències

La gestió dels capítols IV i VII del pressupost de la DGAIA s'ha fet a l'entorn de tres activitats principals: la convocatòria pública de subvencions del Departament de Benestar i Família, el conveni de finançament amb el Ministeri de Treball i Afers Socials i els convenis amb corporacions locals per a la programació i el finançament dels EAIA.



L'any 2004 s'ha produït un increment del 22% en l'import d'ajuts i subvencions a entitats d'iniciativa social per a centres oberts i programes d'atenció a la infància i l'adolescència en risc, per tal de fomentar les actuacions de caràcter preventiu. Els expedients liquidats referents als capítols IV i VII s'han produït de la manera següent:

	NOMBRE EXPEDIENTS D'ANYS ANTERIORS	IMPORT ANYS ANTERIORS	NOMBRE EXPEDIENTS DE 2004	IMPORT 2004	TOTAL PAGAMENTS 2004
<b>Corporacions locals</b>					
• EAIA	23	829.088,93	30	5.331.012,43	<b>6.160.101,36</b>
• C. oberts i prog. preventius	79	461.856,91			<b>461.856,91</b>
<b>• MTAS</b>					
– 0-3 anys	64	2.275.381,50	66	2.047.843,35	<b>4.323.224,85</b>
– 0-3 anys (inversió)			8	248.000,00	<b>248.000,00</b>
– Famílies desfavorides	28	1.117.283,62	28	1.005.555,26	<b>2.122.838,88</b>
<b>Entitats d'iniciativa social</b>					
• C. oberts i prog. preventius	31	254.844,06	46	1.079.148,24	<b>1.333.992,30</b>
• Pla > 18 anys	31	629.239,00	26	616.048,16	<b>1.245.287,16</b>
<b>CIMU<sup>(1)</sup></b>			1	82.915,72	<b>82.915,72</b>
<b>Total</b>		<b>5.567.694,02</b>		<b>10.410.523,16</b>	<b>15.978.217,18</b>

(1) Consorci Institucional d'Infància i Món Urbà.

### Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció

L'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (ICAA) es va crear per la Llei 13/97, de 19 de novembre, amb la finalitat de:

- Contribuir a potenciar una política global d'acolliments simples en família aliena i d'adopcions.
- Separar la planificació de la gestió i agilitar els processos de valoració de la idoneïtat de les persones o les famílies que opten per l'acolliment simple en família aliena i per l'adopció.
- Tramitar l'adopció internacional.

Les seves funcions són:

- Fomentar el dret dels infants a tenir una família i, per tant, promoure l'acolliment simple en família aliena i l'acolliment preadoptiu com a mesures per atendre adequadament les necessitats de l'infant i adolescent i, en tant que persona sotmesa a situacions de risc greu per al desenvolupament integral, procurar-ne l'atenció educativa i afavorir-ne el retorn a la família natural.
- Gestionar, per mitjà dels equips tècnics competents, els processos de valoració psicosocial de les persones sol·licitants d'acolliment simple en família aliena, d'acolliment preadoptiu i d'adopció internacional.
- Vetllar per donar la informació adequada als ciutadans i les ciutadanes sobre els acolliments, les adopcions i els processos d'adopcions, rebre les al·legacions, els documents i els altres elements de judici en els expedients de sol·licitud i sotmetre'ls a vista, i també les propostes de resolució. Per exercir aquesta funció d'informació, s'ha de comptar amb la col·laboració de pares i mares adoptius en les qüestions que els concerneixin.
- Fer el seguiment de les famílies acollidores i donar-los suport tècnic.
- Fer el seguiment dels infants i adolescents en situació d'acolliment simple, en família extensa i aliena, i d'acolliment preadoptiu.

- Tramitar, quan correspongui, els processos d'adopcions internacionals i fer-ne el seguiment posterior, si escau, i supervisar aquesta activitat quan es delegui a institucions o entitats col·laboradores.
- Formalitzar convenis de col·laboració amb altres administracions, institucions i entitats, en el marc del seu àmbit d'actuació, i d'acord amb les disposicions que les regulen.
- Fer el seguiment de les entitats col·laboradores en adopció internacional.

L'ICAA s'estructura en els òrgans següents:

- Presidència, que correspon a la consellera.
  - Consell Rector, és l'òrgan de direcció i control de l'activitat de l'Institut.
  - Direcció, que s'estructura en les unitats següents: Àrea Jurídico-administrativa, Àrea d'Acolliments Familiars i Adopcions i Unitat d'Informació i Programació.
- L'Àrea Jurídicoadministrativa desenvolupa les funcions següents:
- a) Fer el seguiment jurídic de les mesures d'acolliment simple en família aliena i d'acolliment preadoptiu.
  - b) Elaborar els informes i estudis que li encomanin en relació amb les funcions de l'Institut.
  - c) Mantenir actualitzada la legislació comparada en matèria d'adopció internacional.
  - d) Revisar el compliment dels requisits de les institucions d'integració familiar i les entitats col·laboradores d'adopció internacional a l'efecte de la seva acreditació i exercir la funció inspectora.
  - e) Planificar, supervisar i controlar la gestió de personal i la gestió econòmica i administrativa de l'Institut.
  - f) Proposar i revisar els convenis i contractes que en matèria d'acolliments i adopcions porti a terme l'Institut.
  - g) Supervisar la documentació que l'Institut ha d'emetre per exigència dels diferents països per a l'adopció internacional i tramitar-la quan correspongui.

D'aquesta Àrea depèn la Unitat de Tramitació de les Adopcions Internacionals, amb les funcions següents:

- a) Elaborar els dossiers específics de tots els països amb què es tramiten les adopcions internacionals.
- b) Tramitar, quan correspongui, els expedients d'adopció internacional.
- c) Elaborar les estadístiques relacionades amb l'adopció internacional.
- d) Coordinar i supervisar les entitats col·laboradores d'adopció internacional.

– L'Àrea d'Acolliments Familiars i Adopcions té com a funcions:

- a) Promoure la figura dels acolliments simples en família aliena i els acolliments preadoptius.
- b) Supervisar els processos d'estudi i avaluació de les famílies, tant per a acolliment com adopció.
- c) Establir criteris i supervisar els processos d'acoblament.

D'aquesta Àrea depenen:

- La Unitat d'Atenció a les Famílies, amb les funcions següents:

- a) Estudiar i valorar les famílies per a acolliments familiars i adopcions.
  - b) Gestionar i tramitar les mesures d'acolliment simple en família aliena.
- La Unitat d'Acoblaments i Seguiments dels Menors, amb les funcions següents:
- a) Elaborar les propostes d'assignacions d'infants i adolescents en famílies per als acolliments preadoptius.
  - b) Supervisar els equips encarregats dels serveis d'integració familiar.
  - c) Elaborar els plans d'acoblament i seguiment dels acolliments preadoptius.
  - d) Fer el seguiment dels acolliments familiars preadoptius fins que es constitueixin les adopcions.
- La Unitat d'Informació i Programació, que té les funcions següents:
- a) Programar i supervisar les sessions informatives de famílies sol·licitants d'acolliments i d'adopcions.
  - b) Promoure l'acolliment simple en família aliena.
  - c) Elaborar els programes de divulgació i de suport relacionats amb les competències de l'Institut.
  - d) Elaborar, difondre i valorar les estadístiques de l'Institut.
  - e) Preparar la memòria i les publicacions de l'Institut.

## 1. Pressupost de l'ICAA

		PRESSUPOST GESTIONAT			
		PRESSUPOST PARLAMENT	PRESSUPOST FINAL	EXECUTAT (obligacions reconegudes)	COMPROMÈS (saldo disposicions)
Cap. I	Remuneracions del personal	2.149.000,13	2.173.000,13	2.044.321,56	0,00
Cap. II	Despeses de béns corrents i serveis	5.961.500,00	5.936.106,07	5.114.861,92	137.188,22
Cap. VI	Inversions reals	7.010,12	9.005,06	8.761,38	0,00
Cap. VIII	Actius financers	601,01	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>		<b>8.118.111,26</b>	<b>8.118.111,26</b>	<b>7.167.944,86</b>	<b>137.188,22</b>

## 2. Actuacions de l'ICAA

### 2.1. Informació a les famílies per acolliments i adopcions

Des de l'ICAA s'ofereixen diferents possibilitats per accedir a la informació tant d'acolliment familiar com d'adopcions, intentant oferir una atenció personalitzada a cada família.

Per a les famílies interessades a adoptar un menor es porten a terme unes sessions informatives de caràcter voluntari i grupal, per explicar-los el procés i intentar resoldre els dubtes que puguin tenir.

Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	Total
1.468	322	196	252	46	<b>2.284</b>

### 2.2. Acolliment simple en família aliena

L'acolliment simple en família aliena suposa confiar de manera temporal la guarda d'un infant o adolescent a una família o persona, sense que existeixi, en el moment de la seva constitució, finalitat adoptiva. Els infants i adolescents que necessiten ser acollits per una família que no és la pròpia estan en situació de desemparament, entenent com a tal aquelles situacions en les quals a l'infant o l'adolescent li falten les persones que se n'han de fer càrrec, o quan estan

impossibilitades i es pot constatar que li manquen els elements bàsics per al desenvolupament integral de la seva personalitat. Aquests infants necessiten viure i créixer dins d'una família.

A l'ICAA es duen a terme els programes d'acolliment simple en família aliena següents, d'acord amb les necessitats dels infants i els adolescents i de les seves famílies:

- Acolliment de curta durada (fins a 2 anys).
- Acolliment de llarga durada (superior a 2 anys).
- Acolliment d'urgència i diagnòstic (6 mesos).\*

Sol·licituds noves 2004	78
Infants acollits (desembre/04)	538
Famílies acollidores (desembre/04)	363

També cal esmentar el Programa d'estada temporal d'infants i adolescents en famílies col·laboradores, que consisteix a integrar determinats infants i adolescents com a complement del seu procés educatiu, amb famílies alienes, durant els períodes de cap de setmana i vacances, per tal de donar a aquests infants i adolescents un marc referencial de vida en un nucli de convivència com és la família, on la col·laboració, l'ajut i el respecte possibilitin experiències que permetin el coneixement del que suposa una relació familiar i que incrementi la seva autoestima i seguretat personal alhora que amplii la seva xarxa relacional.

El 2004, el nombre d'infants en seguiment en família col·laboradora ha estat de 93, amb edats compreses entre els 9 i els 17 anys.

### 2.3. Adopció d'infants de Catalunya

Les sol·licituds d'adopció per a infants de Catalunya, d'acord amb l'Ordre de 26 d'agost de 1997, de suspensió transitòria dels processos de valoració de les sol·licituds, s'arxivien amb caràcter provisional.

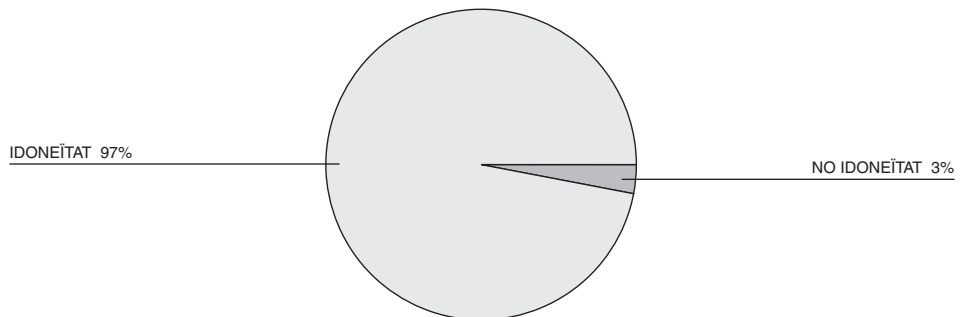
Les sol·licituds d'adopció d'infants amb necessitats especials (entenent com a tals els infants majors de 8 anys, els grups de dos o tres germans, els infants amb problemes de salut, o amb dificultats físiques o psíquiques) s'admeten i es valoren.

L'any 2004 s'han presentat 481 sol·licituds d'adopció d'infants de Catalunya, de les quals 464 s'han arxivat provisionalment (suspensió transitòria) i les 17 restants han estat per a infants amb necessitats especials.

#### 2.3.1. Resolucions d'idoneïtat

El procés d'estudi i valoració de la persona o les persones que s'ofereixen per adoptar un infant o adolescent a Catalunya té com a finalitat determinar la idoneïtat de la persona o familiar que vol adoptar per garantir la cobertura de les necessitats de l'infant o adolescent i el compliment de les obligacions establertes legalment; i, específicament, pretén garantir que la persona o família pot oferir a l'infant o adolescent l'estabilitat, la cura i el respecte als seus senyals d'identitat que permetin el seu desenvolupament integral. El 2004 s'han dictat 240 resolucions d'idoneïtat i 7 resolucions de no idoneïtat.

\* Consisteix en famílies que acullen infants –sobretot s'aplica als més petits– de manera temporal mentre es fa el diagnòstic de la situació familiar i personal de l'infant i es resol la mesura amb caràcter més definitiu, que pot consistir en el retorn a la família biològica, l'acolliment familiar simple o preadoptiu o l'ingrés en un centre d'acollida.

**RESOLUCIONS EMESES DE PERSONES O FAMÍLIES AMB SOL·LICITUD D'ADOPCIÓ A CATALUNYA****2.3.2. Infants que han passat a viure en famílies adoptives**

L'acolliment preadoptiu suposa confiar la guarda d'un infant o adolescent a una persona o família com a pas previ a l'adopció.

**CLASSIFICACIÓ DELS ACOLLIMENTS PREADOPTIUS FORMALITZATS PER EDAT I SEXE**

0 - 1 m		2 - 12 m		13 m - 3 a		4 - 5 a		6 - 7 a		> 8 a		TOTAL	
nen	nen	nen	nen	nen	nen	nen	nen	nen	nen	nen	nen	nens	nenes
16	20	24	22	17	14	4	3	2	5	1	1	64	66
36		46		31		7		7		2		130	

**2.3.3. Propostes administratives i sentències judicials**

El procediment d'adopció d'infants a Catalunya pot iniciar-se a partir de la mesura de protecció d'acolliment familiar simple de caire preadoptiu, o bé de l'acolliment familiar preadoptiu. L'acolliment familiar preadoptiu consisteix en aquelles situacions en què es dona explícitament la renúncia per part de la família d'origen de l'infant. Els infants tutelats per la DGAIA susceptibles de ser adoptats passen a viure en una família de caire preadoptiu un cop l'ICAA ha emès la resolució administrativa corresponent constitutiva d'acolliment familiar simple o d'acolliment familiar preadoptiu.

L'ICAA constitueix els acolliments preadoptius o simples de caire preadoptiu en família aliena mitjançant les resolucions administratives corresponents. A Catalunya, l'acolliment familiar preadoptiu és sempre el pas previ a l'adopció fins a la seva constitució per un jutge.

NOMBRE DE RESOLUCIONS ADMINISTRATIVES	ANY 2004
Constitutives d'acolliment familiar simple en família aliena	92
Constitutives d'acolliment familiar simple per a preadoptiu	68
Constitutives d'acolliment familiar preadoptiu	41

Dels infants que estan acollits en famílies preadoptives i dels quals es fa el seguiment, des de l'ICAA es formulen al jutjat corresponent les propostes respectives d'acolliment familiar preadoptiu i d'adopció.

PROPOSTES/SENTÈNCIES JUDICIALS	ANY 2004
Propostes d'acolliment familiar preadoptiu presentades al jutjat	51
Acolliments familiars preadoptius resolts pel jutjat	48
Propostes d'adopció presentades al jutjat	89
Adopcions resoltes pel jutjat	122

#### 2.4. Adopció d'infants d'altres països

En aquests moments, l'adopció internacional és la via per la qual han optat moltes famílies. Adoptar un infant d'un altre país comporta tot un procediment on es conjuguen dues legislacions diferents i la intervenció dels organismes competents de dos països: els del país originari de l'infant o adolescent i els del país receptor.

La normativa estableix la formació i la valoració de les persones que volen dur a terme l'adopció i, d'altra banda, exigeix que els infants que s'adoptin tinguin una situació personal i familiar que hagi portat a una declaració d'adoptabilitat per part de l'organisme competent del seu país.

A l'ICAA, com a organisme competent de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de l'adopció, li correspon la formació i la valoració de les famílies candidates i l'emissió del certificat d'idoneïtat corresponent, i a l'organisme del país d'origen de l'infant, la proposta d'adopció. L'ICAA compta amb el suport de les institucions col·laboradores d'integració familiar (ICIF) per al procés de valoració previ al certificat d'idoneïtat i amb les entitats col·laboradores d'adopcions internacionals (ECAI) per als tràmits amb els països d'origen dels infants.

Amb el certificat d'idoneïtat, els sol·licitants d'adopció són validats per l'organisme competent del seu país i avalats davant el país originari de l'infant o adolescent.

L'assignació d'un infant a una família depèn exclusivament de les decisions sobiranes dels països d'origen dels infants i adolescents.

L'evolució del nombre de sol·licituds d'adopció d'infants d'altres països continua sent ascendent. Efectivament, el 2004 se n'han rebut 3.168, un 8% més que el 2003 i un 50% més que el 2002.

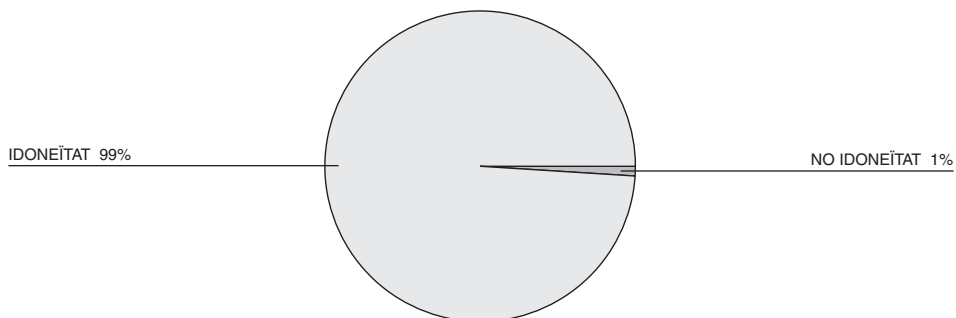
##### SOL·LICITUDS PRESENTADES DISTRIBUÏDES PER PAÏSOS

PAÍS	TOTAL	PAÍS	TOTAL	PAÍS	TOTAL
Bolívia	36	Ghana	2	Panamà	3
Bòsnia	2	Guatemala	7	Perú	9
Brasil	52	Guinea Bissau	1	Polònia	1
Bulgària	67	Haití	20	Portugal	1
Burkina Faso	2	Hondures	6	R.D. Congo	6
Cambotja	1	Índia	43	R. Dominicana	5
Colòmbia	61	Kazakhstan	52	R. Txeca	1
Congo	3	Lituània	2	Rússia	882
Costa d'Ivori	13	Madagascar	39	Senegal	2
Costa Rica	2	Mali	1	Sèrbia - Montenegro	1
Croàcia	2	Marroc	20	Ucraïna	266
Cuba	1	Mèxic	13	Veneçuela	3
El Salvador	13	Moçambic	2	Xile	1
Equador	8	Moldàvia	70	Xina	1.071
Etiòpia	220	Mongòlia	3	<b>Total</b>	<b>3.168</b>
Filipines	23	Nepal	129		

##### 2.4.1. Resolucions d'idoneïtat

L'obtenció de la declaració d'idoneïtat és requisit previ per a la tramitació de l'expedient d'adopció internacional. S'efectua un estudi i una valoració tenint en compte, a més de la situació dels sol·licitants, els requisits i les circumstàncies que concorrin en el país al qual es formularà la petició d'adopció. S'han produït 1.990 resolucions d'idoneïtat i 18 resolucions de no idoneïtat.

**NOMBRE DE RESOLUCIONS EMESES DE PERSONES O FAMÍLIES AMB SOL·LICITUD  
D'ADOPCIÓ INTERNACIONAL**



**CERTIFICATS D'IDONEÏTAT EMESOS**

PAÍS	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	TOTAL
Bolívia	12	3				15
Bòsnia				1		1
Brasil	27	1		2		30
Bulgària	13	2	2			17
Colòmbia	37	7	2	5	1	52
Congo	1	1				2
Costa d'Ivori		1				1
El Salvador	7					7
Etiòpia	157	16	8	11	5	197
Filipines	6	5	1	1		13
Ghana	1					1
Guatemala	3					3
Haití	6			1		7
Hondures	5					5
Hongria	1			2		3
Índia	14	1	3	1	1	20
I. Maurici	1					1
Kazakhstan	25	1		1		27
Mali	2	1				3
Madagascar	14	2	1	1		18
Marroc	15	1		5		21
Mèxic	12			1		13
Moldàvia	30	3	2	2		37
Nepal	60	5	5	9	1	80
Panamà	1	1				2
Perú	6	1		2		9
Portugal	1					1
R. D. Congo	5			1		6
R. Dominicana	1			1		2
Rússia	463	33	34	19	7	556
Senegal	2					2
Tailàndia	1					1
Ucraïna	153	5	16		1	175
Xile	3		5			8
Xina	718	104	39	51	5	917
<b>Total</b>	<b>1.809</b>	<b>194</b>	<b>118</b>	<b>117</b>	<b>21</b>	<b>2.259</b>

Quant als expedients d'adopció tramesos, es poden diferenciar els expedients tramesos a través de les ECAI acreditades a Catalunya, els tramesos per l'ICAA i per l'ECAI d'altres comunitats autònomes.

**EXPEDIENTS D'ADOPCIÓ TRAMESOS**

	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	Total
A l'ECAI	944	84	42	60	10	1.140
Per l'ICAA	553	94	35	53	3	738
Per altres CA	6	0	0	4	1	11

El 2004, el nombre d'infants adoptats d'altres països, un total de 1.562, creix respecte al de l'any anterior, en què se'n van adoptar 520 menys.

**NOMBRE D'ADOPCIIONS**

	NOMBRE
Barcelona	1.224
Girona	149
Lleida	76
Tarragona	97
Terres de l'Ebre	16
<b>Total</b>	<b>1.562</b>

**INFANTS ADOPTATS DISTRIBUÏTS PER GRUPS D'EDAT, SEXE I PAÏSOS DE PROCEDÈNCIA**

PAÏSOS	EDATS										TOTAL	TOTAL	
	1 - 12 m		13 m - 3 a		4 - 5a		6 - 8a		> 9a			nens	nenes
	nen	nena	nen	nena	nen	nena	nen	nena	nen	nena			
Bolívia		2	1	2	1						6	2	4
Brasil	1		3	1	4		4	3		1	17	12	5
Bulgària			4	2							6	4	2
Colòmbia	7	4	13	10	3	1					38	23	15
Congo			1								1	1	0
Croàcia			1								1	1	0
El Salvador	1		1	2							4	2	2
Etiòpia	21	14	13	11	9	4	4	10		1	87	47	40
Filipines						1					1	0	1
Ghana		1	1								2	1	1
Guinea Bissau		1									1	0	1
Haití	1		1	8				1			11	2	9
Índia	1		4	4	1	1		2			13	6	7
Kazakhstan	4	3	6	2							15	10	3
Madagascar	3	4	3	2		1	1	1			15	7	8
Marroc	8	2	10	1							21	18	3
Mèxic	1			2		1	2	1	2	1	10	5	5
Moldàvia	1		1								2	2	0
Nepal	3	2	11	8	11	13	2	3			53	27	26
Panamà				1							1	0	1
R. D. Congo			2	1							3	2	1
R. Dominicana		1	1								2	1	1
R. Txeca		1	2								3	2	1
Rússia	91	61	188	90	34	31	4	7			506	317	189
Ucraïna	3	2	25	14	3	3	1	3		1	55	32	23
Xina	6	334	8	337	1	2					688	15	673
<b>Total</b>	152	432	300	498	67	58	18	31	2	4	1.562	539	1.023
<b>TOTAL</b>	<b>584</b>		<b>798</b>		<b>125</b>		<b>49</b>		<b>6</b>		<b>1.562</b>		



### **2.5. Altres dades d'interès**

En l'àmbit de l'adopció internacional, s'han intensificat els contactes amb els organismes competents en adopció de països d'origen d'infants per facilitar les adopcions de les famílies catalanes:

- El mes de gener es va mantenir una reunió amb la cap d'Adopcions del Ministeri d'Educació d'una regió de Rússia durant la visita que va fer a Barcelona.
- La directora de l'ICAA ha viatjat a l'Índia i el Nepal i s'ha entrevistat amb els responsables d'adopcions per tractar del circuit de tramitació amb Catalunya.
- S'ha rebut a Barcelona una delegació d'autoritats competents en matèria d'adopció d'Etiòpia.
- S'ha mantingut una reunió amb el procurador general d'El Salvador per incidir en el tema d'adopcions a aquest país.
- També s'ha intervingut directament en conflictes d'expedients d'adopcions d'infants originaris d'Haití i el Marroc.

## **Secretaria per a la Immigració**



El mes de gener de 2004, la Secretaria per a la Immigració va ser adscrita al Departament de Benestar i Família. Aquesta adscripció va comportar que l'Òrgan Tècnic d'Immigració que depenia d'aquest Departament passés a formar part de la Secretaria. Així, s'ampliaven les funcions que fins llavors havia dut a terme el Departament de Benestar i Família.

La Secretaria per a la Immigració, creada el 31 d'agost de 2000, té com a funcions:

- Proposar a la persona titular del Departament de Benestar i Família criteris encaminats a impulsar actuacions coordinades en tots els àmbits d'intervenció de l'Administració de la Generalitat en matèria d'immigració.
- Vetllar pel compliment de l'ordenament vigent en les matèries que afecten la immigració i canalitzar les peticions i les queixes que es formulin als òrgans competents, ja siguin de l'Administració de la Generalitat o d'altres administracions.
- Elaborar estudis sobre les magnituds i les característiques del fenomen migratori i propostes dirigides a la canalització dels fluxos migratoris i la integració dels residents estrangers.
- En el marc de les funcions atribuïdes a la Comissió Interdepartamental de la Immigració, li corresponen:
  - Donar suport i impulsar les actuacions dels departaments de la Generalitat derivades d'acords de la Comissió.
  - Dirigir i gestionar els programes i les actuacions en l'àmbit de la immigració que li siguin atribuïts per la Comissió i no corresponguin a altres departaments, així com vetllar pel compliment dels acords de la Comissió que corresponguin a l'Administració de la Generalitat.
  - Informar la Comissió sobre l'ordenament vigent en matèria d'immigració, en especial sobre el dret internacional de les decisions adoptades per les institucions comunitàries, les del Consell d'Europa i altres organitzacions.
  - Donar suport als departaments per a una col·laboració eficaç amb altres administracions públiques de Catalunya, per tal de fomentar l'actuació coordinada i eficaç de les diferents polítiques, accions i programes d'immigració que es facin a Catalunya, i dur a terme les relacions institucionals encomanades per la Comissió.
  - Informar i documentar la Comissió sobre la situació dels immigrants i fer el seguiment i la coordinació dels informes i les recomanacions que adopti la Comissió.

L'any 2004, la Secretaria per a la Immigració ha dut a terme les actuacions següents:

#### 1. En l'àmbit de la coordinació

Convocatòria dels òrgans de coordinació existents, així com de les entitats i associacions que treballen en aquest àmbit:

- *Comissió Interdepartamental d'Immigració*: òrgan de coordinació governamental format per tots els departaments de la Generalitat. Durant l'any 2004 s'ha reunit dues vegades, el 13 d'abril i el 16 de desembre.
- *Consell Assessor d'Immigració*: òrgan de participació i consulta en què participen entitats i associacions que treballen en aquest àmbit. Durant l'any 2004 s'ha reunit en sessió plenària tres vegades (30 d'abril, 21 de juliol i 13 de

desembre) i s'han creat cinc grups de treball per a fer propostes per al nou Pla de ciutadania i immigració.

- *Entitats*: l'any 2004 s'ha caracteritzat per un impuls important a la relació bilateral i de coneixement de les entitats i associacions que treballen en l'àmbit de la immigració. S'han fet unes 400 reunions arreu de Catalunya. Algunes d'aquestes reunions són de caràcter col·lectiu, com és el cas de les reunions per a la participació de col·lectius d'immigrants al Fòrum de les Cultures 2004, les de la constitució de la Federació d'Associacions de Col·lectius d'Immigrants de Tarragona (FACIT), les de promoció de la participació a la campanya de «Parelles Lingüístiques», el grup d'experts àrabomusulmans, etc. Cal destacar també reunions de resolució de conflictes, com ara el tancament de la Catedral de Barcelona, la irregularitat a les indústries de Sils, la delinqüència juvenil a Rubí, la concentració a les Casernes de Sant Andreu, etc. Les finalitats d'aquestes reunions són fomentar les relacions i el coneixement, el seguiment i la gestió d'afers, així com servir de mitjà d'assessorament i acompanyament en la resolució de conflictes socials.
- *Administracions locals*: a més de les reunions dels consells rectors dels plans comarcals d'integració dels immigrants (l'any 2004 se n'han fet 10), també han tingut lloc 15 reunions bilaterals amb les administracions locals.
- *Secretaria d'Estat per a la Immigració i l'Emigració*: a més de mantenir reunions bilaterals, s'ha participat en els òrgans de coordinació que té en funcionament la Secretaria d'Estat, és a dir, el Consell Superior de Política d'Immigració (16 de juny i 10 de novembre) i el Fòrum per a l'immigració (10 de febrer, 16 de juliol i 15 de novembre).
- L'any 2004 s'ha constituït el grup de treball permanent en l'àmbit legal i competencial en matèria d'immigració que, com a tasca principal, ha participat en l'elaboració de les propostes del Govern de la Generalitat per al nou reglament de la Llei 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social. El grup de treball s'ha reunit quatre vegades.

## 2. En l'àmbit de la planificació

La finalització del Pla interdepartamental d'immigració 2001-2004, aprovat pel Govern de la Generalitat el 18 de juliol de 2001, i l'experiència assolida en el seu desenvolupament, l'increment considerable del nombre d'immigrants a Catalunya d'ençà de la seva aprovació, i els canvis constants que experimenta el fet migratori posen de manifest l'oportunitat d'adaptar-se a aquesta realitat canviant, impulsant noves accions i aconseguint una major coordinació de les diverses actuacions, amb l'elaboració d'altres estratègies ja implementades o que cal implementar des del territori.

La tasca principal encomanada a la Secretaria per a la Immigració en l'àmbit de la planificació és l'elaboració del Pla de ciutadania i immigració 2005-2008. L'any 2004 ha suposat fer una anàlisi i un balanç de les actuacions desenvolupades en el marc del Pla interdepartamental d'immigració 2001-2004 per tal de tenir elements per als continguts del nou pla.

La importància de les polítiques d'immigració en el manteniment de la cohesió social de Catalunya recomana la coordinació dels diferents agents i administracions que hi interactuen, i es fa necessari l'establiment de polítiques de planificació i previsió que garanteixin la visió transversal i global imprescindible de les polítiques d'immigració.

En aquest sentit, a més de les tasques internes, s'ha donat una importància especial a les aportacions externes. Així, el Consell Assessor per a la Immigració ha presentat un document de propostes fruit dels treballs dels cinc grups creats per a aquesta tasca (grups de treball d'acollida, de ciutadania, d'inclusió, d'inclusió laboral i de sensibilització). També s'ha creat una comissió d'experts, i s'han mantingut reunions amb representants dels diferents departaments de la Generalitat per tal que, d'acord amb les bases del futur Pla de ciutadania i immigració, la immigració es tingui en compte en l'elaboració de les accions que es portin a terme en l'àmbit de les seves competències.

S'ha presentat a diferents taules rodones i conferències de fora de Catalunya la política i les línies del nou Pla de ciutadania i immigració (Gandia, 19 de juliol; Girona, 12 de novembre; Sevilla, 20 d'octubre; País Basc, 28 d'octubre; Lleida, 25 de novembre; Reus, 27 de novembre; i Saragossa, 1 de desembre).

### 3. En l'àmbit de la gestió

En l'àmbit de la gestió s'han continuat duent a terme algunes de les actuacions, com ara els plans comarcals d'integració dels immigrants, la convocatòria de subvencions per a allotjaments de temporers i l'Oficina d'Ajuda al Retorn Voluntari als països d'origen, i se n'han impulsat de noves, per exemple, el Pla d'ajuda al retorn dels catalans a l'estranger i la convocatòria de subvencions a entitats.

#### 3.1. Plans comarcals d'integració dels immigrants

S'han continuat impulsant i coordinant els plans comarcals d'integració dels immigrants. Cadascun dels plans comarcals suposa la signatura d'un conveni de col·laboració entre el Departament de Benestar i Família, el consell comarcal corresponent i els municipis de més de 20.000 habitants de la comarca, en què s'acorda treballar de manera coordinada per desenvolupar el Pla comarcal d'integració dels immigrants. Durant l'any 2004 s'ha continuat l'aplicació de 26 plans comarcals, amb un import global atorgat de 969.080 €. Les actuacions que en general s'han desenvolupat en el marc d'aquests plans comarcals han estat les següents:

- Continuació de l'oferta formativa del *Curs sobre tècniques d'intervenció amb famílies magribines*. Es tracta d'un curs amb una durada de 12 hores i impartit per la psiquiatra i terapeuta familiar marroquina Amina Bargach. S'han fet 16 cursos en diferents poblacions catalanes i hi han participat un total de 302 alumnes. A més, en les línies d'actuació de cada pla s'han dut a terme xerrades i cursos puntuals sobre atenció al públic, gestió de la diversitat i normativa legal sobre immigració.
- Hi ha 13 comarques que tenen en marxa serveis de mediació intercultural a disposició dels diferents serveis i institucions de cada comarca. Durant l'any 2004 s'han fet 5.225 intervencions. A més, en 8 comarques hi ha borses de traductors en funcionament, gràcies a les quals durant l'any 2004 ha estat possible traduir 40 llengües.
- Juntament amb el Departament d'Ensenyament, s'ha continuat el programa «Un espai per trobar-nos un espai, per aprendre». Aquest programa es concreta en la realització de tallers adreçats a famílies que tenen els seus fills escolaritzats en centres docents, amb l'objectiu de facilitar la interrelació entre els pares d'origen estranger i la resta de pares i, al mateix temps, facilitar el coneixement i la utilització del català com a llengua d'ús i relació

social. Durant l'any 2004, el Departament de Benestar i Família ha dut a terme 31 tallers a 16 comarques on hi han participat 510 pares i mares.

- Cada pla també ha actualitzat la diagnosi de la comarca, amb el seguiment i la recerca a fi d'identificar l'estat real de la qüestió migratòria, els canvis de les realitats comarcals i l'avaluació dels programes iniciats. També s'han recollit les dades dels padrons municipals de persones estrangeres.

A continuació s'exposen algunes de les actuacions concretes dels diferents plans comarcals d'integració dels immigrants:

- *Alt Empordà*. En el marc del programa d'acollida local es va elaborar la *Guia d'acollida comarcal Acull*. Es van imprimir 500 exemplars de la guia personalitzada de Figueres, 375 corresponents a la Jonquera, 500 a l'Escala i 120 guies de Vilafant.
- *Alt Penedès*. S'ha pres part en l'edició del tríptic informatiu de la Comissió de la Verema.
- *Maresme*. S'ha fet formació treballant en els tallers participatius de «Convivència en igualtat. Un repte per a tothom! Parlem-ne» (Mataró, Premià de Mar i Pineda de Mar).
- *Selva*. S'ha fet un nou redactat de la *Guia d'Acollida*, amb un model estàndard que serveix per a qualsevol municipi que vulgui disposar d'aquest document, i dos models adaptats per a Blanes i per a Santa Coloma de Farners.
- *Alt Camp*. S'ha treballat en tallers prelaborals i en la promoció de la participació de la dona en programes de formació laboral ordinaris, amb la participació de 32 persones.
- *Bages*. S'ha promogut una segona jornada informativa sobre el tema de la immigració per a empresaris.
- *Baix Ebre*. S'ha portat a terme el projecte Ludoètnia, que pretén oferir espais de socialització del temps d'oci i lleure d'habilitats als municipis de la comarca on no existeix aquesta oferta per als infants autòctons i immigrants, i, a la vegada, contribuir al coneixement mutu i a les bones relacions entre població immigrada i societat d'acollida. S'ha portat a terme a Tivenys, Alfara de Carles, Aldover i l'Ampolla, i properament començarà a l'EMD de Jesús.
- *Baix Penedès*. S'ha treballat en l'elaboració de guies temàtiques d'habitatge, serveis socials, serveis sanitaris i d'acollida municipal i d'àmbit comarcal.
- *Conca de Barberà*. En l'àmbit de sensibilització han tingut lloc 9 tallers interculturals en els parcs de Nadal de 3 poblacions, 32 en centres escolars i 6 ludoteques interculturals a diferents municipis.
- *Garrotxa*. En l'àmbit de sensibilització s'ha portat a terme, juntament amb l'Institut de Cultura d'Olot, el cicle de xerrades «Olot entre cultures», «Els xinesos a Catalunya», «Els berbers», «La migració subsahariana» i «Obertura a l'Islam».
- *Montsià*. S'ha portat a terme el curs *Polítiques d'immigració*, adreçat a responsables polítics de la comarca, sobre la gestió de la immigració.
- *Pla de l'Estany*. S'ha participat en el projecte d'activitats esportives extraescolars com a mitjà d'integració per als nens i les nenes en risc d'exclusió social.
- *Ripollès*. S'ha portat a terme el curs *Islam i àmbit local*, adreçat a responsables polítics i tècnics de l'Administració i del món associatiu.
- *Segarra*. S'ha participat en l'organització del cicle Karakia amb entitats socials. A més, s'han organitzat les primeres jornades sobre l'individu, la

- família i la societat, el 27 i 28 de maig, a Cervera i Guissona, amb la participació d'unes 250 persones.
- *Tarragonès*. S'ha seguit amb el punt informatiu d'acollida «Finestra oberta», de suport en assessorament de temàtica diversa (acollida) i recerca laboral.
  - *Solsonès*. S'han fet sessions informatives per a la població immigrant sobre el funcionament del sistema sanitari català i, en concret, del Solsonès.
  - *Vallès Occidental*. S'ha donat suport a les administracions locals en el disseny i l'elaboració d'un tríptic informatiu, a més de reforç en el treball interdepartamental. S'ha assessorat en projectes d'educació, ciutadania i salut (Sabadell). S'han portat a terme dues sessions de suport a treball d'entitats i propostes d'acció (Rubí) i una sessió de disseny de material informatiu (Sant Quirze).
  - *Osona*. S'ha participat en el disseny, la redacció i la producció del programa «Explica'm un conte» de TVO (12 programes de televisió sobre contes de diferents països), i s'han organitzat les segones jornades sobre immigració i societat, el 15 i 16 de desembre, amb la participació d'unes 500 persones.
  - *Garraf*. S'ha fet una formació específica sobre migracions, interculturalitat i àmbit educatiu per aportar eines i coneixements útils als professionals dels centres educatius de la comarca.
  - *Baix Camp*. S'ha treballat en el servei de mediació intercultural, amb un mediador que ha estat a disposició dels diferents serveis i institucions de la comarca. L'any 2004 s'han fet 1.602 intervencions.
  - *Baix Penedès*. S'ha contactat amb els serveis municipals d'ocupació, així com amb les escoles taller i amb les OTG, per potenciar la col·laboració conjunta que culminarà amb la creació del grup de treball en l'àmbit laboral.
  - *Anoia*. S'ha facilitat informació als diferents professionals amb relació a les funcions i les intervencions d'altres professionals i entitats que treballen amb població nouvinguda dins el mateix àmbit o en un de diferent.
  - *Baix Empordà*. S'ha donat assessorament als tècnics sobre serveis i possibilitats d'actuacions i bones pràctiques. S'ha portat a terme la promoció de bones pràctiques en matèria d'immigració per a entitats privades i públiques.
  - *Urgell*. S'ha participat en el Pla d'acollida municipal. A partir d'una iniciativa de l'Ajuntament de Tàrraga, es pren part i es gestiona el grup de treball d'immigració de l'Ajuntament, format per diferents entitats i organitzacions no governamentals del municipi. S'ha fet una guia i un circuit d'acollida.
  - *Vallès Oriental*. En el marc de formació per a estrangers, s'ha impulsat el coneixement del projecte del carnet de conduir.
  - *Ribera d'Ebre*. Es va crear el grup de treball d'acollida i una oficina o un servei itinerant als municipis per a informació i assessorament als immigrants.

### **3.2. Convocatòria de subvencions per a entitats**

Per al primer any, la Secretaria per a la Immigració ha fet una convocatòria pública de subvencions a la qual s'han presentat 240 entitats i n'han estat subvencionades 203, per un import global de 891.213 €.

Les entitats presentades són, d'acord amb els requisits d'admissibilitat de la convocatòria publicada al DOGC número 4216, tot tipus de persones jurídiques sense ànim de lucre que treballen en suport de la integració social de les persones estrangeres o que són, elles mateixes, entitats formades per immigrants. Els tipus de projectes i activitats subvencionables han estat els que es detallen a continuació:



A. Amb relació a immigrants estrangers:

1. Accions de primera acollida.
2. Inserció sociolaboral.
3. Participació en la vida social i política.
4. Participació en la xarxa associativa catalana.
5. Integració d'infants i joves.
6. Participació i integració de dones.

B. Amb relació al col·lectiu de persones retornades:

1. Inserció social, laboral o cultural.
2. Informació i assessorament sobre la problemàtica específica d'aquest col·lectiu.
3. Participació social i política a la societat catalana.
4. Recuperació de la memòria històrica de l'emigració catalana.

C. Amb relació a la població en general:

1. Sensibilització i informació sobre la nova ciutadania a la població de Catalunya.
2. Difusió de la realitat de la immigració.

### **3.3. Convenis amb entitats**

A més de la convocatòria de subvencions, s'han continuat signant convenis de col·laboració amb algunes entitats i universitats l'import global de les quals ha estat de 358.570 €. En concret, els convenis signats han estat els següents:

- Conveni amb CITE-CONC per a la xarxa d'oficines d'informació a treballadors estrangers.
- Conveni amb AMIC-UGT per a la xarxa d'oficines d'informació a treballadors estrangers i per portar a terme el II Congrés de la Immigració a Catalunya.
- Conveni amb l'Associació d'emigrants retornats a Catalunya per a la realització d'activitats de caràcter social i associatiu.
- Conveni amb Creu Roja a Catalunya per a les intervencions excepcionals derivades de l'arribada d'immigrants en situacions de vulnerabilitat, i pel qual s'han pagat les estades de persones desallotjades de les antigues casernes de Sant Andreu.
- Conveni amb la Universitat de Lleida per a la realització de cursos de post-grau i màster d'intervenció socioeducativa per a contextos multiculturals.
- Conveni amb la Universitat Pompeu Fabra per a la realització del III Simposi. Les actuacions públiques en l'àmbit de la immigració: entre els controls dels fluxos migratoris i la integració social.
- Conveni amb l'Institut d'Educació Contínua de la Universitat Pompeu Fabra per al segon diploma de Postgrau en ciutadania i immigració: la gestió de la diversitat cultural.
- Conveni amb la Fundació Universitat de Girona per a la organització del V Congrés sobre la Immigració a Espanya.
- Conveni amb l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona per a la realització d'un estudi sobre les condicions de vida de la població immigrant d'origen no comunitari a Catalunya.

### **3.4. Convocatòria de subvencions per a allotjaments per a temporers**

S'ha continuat amb la convocatòria de subvencions per a la construcció i la rehabilitació d'allotjaments per a temporers. L'any 2004 s'han subvencionat 15

entitats, que han creat 440 places, per un import de 663.600 €. Els allotjaments estan ubicats a les poblacions següents:

Miravet	Ribera d'Ebre	22 places
Térmens	La Noguera	26 places
Palau-sator	Baix Empordà	16 places
Almenar	Segrià	16 places
Verdú	Urgell	36 places
Gratallops	Priorat	18 places
L'Armentera	Alt Empordà	30 places
Lleida	Lleida	30 places
Vila-sana	Pla d'Urgell	16 places
Bellvis	Pla d'Urgell	32 places
Mollerussa	Pla d'Urgell	48 places
La Tallada d'Empordà	Baix Empordà	18 places
Torres de Segre	Segrià	32 places
Corbins	Segrià	50 places
Alcarràs	Segrià	50 places

### 3.5. Oficina del Pla d'Ajuda al Retorn dels catalans a l'estranger

Les línies d'actuació de l'Oficina del Pla d'Ajuda al Retorn dels catalans que viuen a l'estranger són les següents:

#### 3.5.1. Actuacions d'informació i assessorament

Des de la posada en marxa, l'Oficina ha atès, ja sigui presencialment, telefònicament o per correu ordinari o electrònic, més de 400 persones, la majoria de les quals provenen de Llatinoamèrica i, molt especialment, d'Argentina, Veneçuela i Uruguai.

#### 3.5.2. Prestacions de caràcter econòmic

Durant l'any 2004 s'han rebut 244 sol·licituds de reconeixement de la condició de retornat, 165 de les quals han tingut una resolució positiva. També s'han rebut 110 sol·licituds de prestacions econòmiques, 60 de les quals han estat positives, per un import global atorgat de 75.563 €.

#### 3.5.3. Altres actuacions

- Contactes amb diferents organismes implicats en l'execució del Pla d'ajuda al retorn: la Direcció General d'Ordenació de les Migracions del Ministeri de Treball i Assumptes Socials, l'Associació d'Emigrants i Retornats a Catalunya, l'Associació de Retornats de la Catalunya Exterior, l'Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya, el Casal Argentí a Barcelona, la Secretaria de Cooperació Exterior de la Generalitat de Catalunya, la Delegació del Govern de Catalunya i diferents centres directius de la Generalitat de Catalunya.
- Convenis de col·laboració amb l'Associació d'Emigrants i Retornats a Catalunya per un import de 6.000 € per portar a terme diferents actuacions d'acollida, suport psicològic i atenció social, cultural i laboral als retornats.
- Amb Turisme Juvenil de Catalunya, TUJUCA, SA, s'ha establert un acord que ofereix la possibilitat d'allotjar persones a través de la Xarxa d'Albergs per a estances d'una durada de fins a 2 mesos.

### 3.6. Oficina d'ajuda al retorn voluntari als països d'origen

La Secretaria per a la Immigració, a partir del conveni signat amb l'Organització Internacional de Migracions (OIM), és oficina d'informació i recepció de les sol·licituds d'ajut al retorn per a aquelles persones estrangeres que, de manera voluntària, decideixen tornar definitivament al seu país d'origen. Durant l'any 2004 s'han rebut 56 sol·licituds, de les quals tres han rebut l'ajut de l'OIM per a retornar als països següents: 2 a Bolívia i 1 a Argentina.

### 3.7. Observatori català de la immigració

La Secretaria per a la Immigració ha continuat recollint dades sobre la població estrangera a Catalunya. Les fonts d'on s'obtenen aquestes dades són les següents:

- *Observatori Permanent de la Immigració, Ministeri de Treball i Afers Socials*: xifres oficials d'estrangers amb autorització de residència. Durant l'any 2004 s'han difós dades referents al juny i al setembre de 2004.
- *Institut Nacional d'Estadística*: xifres oficials de població referents a l'1 de gener de 2004.
- *Padrons municipals dels ajuntaments de Catalunya*: xifres no oficials d'empadronament actualitzades amb una periodicitat semestral.

També s'obtenen periòdicament xifres dels departaments de la Generalitat següents:

- *Departament d'Educació*: xifres consolidades dels infants estrangers inscrits en centres públics i concertats.
- *Departament de Treball i Indústria*: notes informatives sobre afiliació estrangera a la Seguretat Social referents als mesos de gener, març, abril, maig i agost de 2004.
- *Departament de Sanitat i Seguretat Social*: xifres sobre sol·licituds acumulades d'assistència sanitària d'estrangers. Periòdicament ens han adreçat dades referents a l'any 2004.
- *Departament de Justícia*: periòdicament rebem xifres sobre el total d'interns i el total d'estrangers interns a Catalunya (gener, març, juny i setembre).
- *Departament de Benestar i Família*: anualment es reben les xifres referents a les atencions a menors, així com l'accés dels estrangers als serveis socials d'atenció primària.
- *Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació*: xifres d'estudiants estrangers a les universitats públiques catalanes.

A més, s'han elaborat informes i s'ha donat informació d'aquestes dades estadístiques a responsables institucionals, universitats i estudiosos, mitjans de comunicació, etc.

### 3.8. Premsa

L'any 2004, l'Oficina de Premsa de la Secretaria per a la Immigració ha gestionat, entre d'altres, la publicació d'un total de 15 entrevistes a la titular d'aquesta unitat, en la premsa escrita, televisió i ràdio, 3 intervencions en debats televisius, 4 articles d'opinió i 34 convocatòries i notes de premsa.

Pel que fa a la difusió de dades relatives a immigració, destaquen les actuacions següents:

- S'ha elaborat la nova web institucional de la Secretaria ([www.gencat.net/benestar/](http://www.gencat.net/benestar/)), amb estructura i continguts actualitzats i nous.
- En matèria de comunicació i coordinació interna amb la resta d'oficines de premsa de la Generalitat, s'han redactat 7 argumentaris sobre temes d'actualitat relacionats amb la immigració, i s'ha impulsat la convocatòria de reunions amb l'Oficina de Comunicació del Govern en matèria de treballadors temporers i d'habitatge.
- També s'ha participat en la constitució de la Taula per la Diversitat als Mitjans, en el marc del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

### **3.9. Participació en l'organització d'actes institucionals**

- *Fòrum de participació sobre immigració i nou Estatut d'Autonomia*. Organitzat el 10 de juliol a Barcelona juntament amb el Departament de Relacions Institucionals i Participació. Hi van participar 140 persones d'entitats d'immigrants i d'ajuda a immigrants.
- *Congrés Mundial de Moviments Humans*. Organitzat a Barcelona els dies 2, 3, 4 i 5 de setembre en el marc del Fòrum de les cultures per l'Institut Europeu de la Mediterrània. La Secretaria per a la Immigració hi participà en l'organització d'una taula rodona sobre l'acollida dels immigrants, en la qual van intervenir representants dels Països Baixos, Alemanya, Madrid i Catalunya, amb l'assistència d'unes 150 persones.
- *Acte de reconeixement als voluntaris per la llengua*. Organitzat el dia 28 de setembre a Barcelona per la Secretaria de Política Lingüística. Hi van participar unes 300 persones.
- *V Congrés Nacional sobre la Immigració a Espanya*. Organitzat a Girona els dies 11, 12 i 13 d'octubre per la Universitat de Girona. La Secretaria per a la Immigració hi va participar en el finançament i en l'organització d'una trobada d'investigadors, que va tenir lloc el dia 12, i una altra de representants dels governs de les comunitats autònomes, el dia 18.
- *Dia Internacional del Treballador Immigrant*. Organitzat el 18 de desembre juntament amb Xarxa 18 de Desembre Catalunya i la participació d'unes 200 persones representatives d'entitats i associacions vinculades a la immigració a Catalunya. L'acte va tenir lloc a l'auditori del Palau de la Generalitat.



# **Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques**

## **Subdirecció General d'Equipaments i Habitatge Social**

**Servei de Coordinació i Suport Tècnic**

**Servei d'Habitatge Social**

## **Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat**

**Servei de Promoció i Activitats**

**Servei de Plans i Programes**

**Secció de Programació i Difusió**



La Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques s'ha creat mitjançant el Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat, i ha assumit les funcions de les direccions generals de Serveis Comunitaris i d'Acció Cívica, les quals han quedat suprimides. També ha assumit les funcions i els objectius de l'Institut Català del Voluntariat, suprimit per la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives.

La Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques (DGACC) té com a funcions principals:

- Promoure actuacions per a la sensibilització cívica i social i aquelles destinades a donar suport a les entitats.
- Establir propostes de planificació, estudis i investigacions en matèria de civisme i voluntariat, i facilitar assessorament en aquestes matèries a entitats públiques i privades.
- Programar i impulsar campanyes cíviques. Controlar i coordinar la xarxa d'equipaments cívics: oficines de Benestar i Família, casals cívics, ludoteques, casals de gent gran, cases del mar i hotels d'entitats. Potenciar les estructures associatives i impulsar activitats d'àmbit social i de lleure.
- Participar en l'elaboració de línies polítiques relatives al voluntariat: promoure la participació de les persones voluntàries al si de les entitats, promoure campanyes de voluntariat, informar sobre les necessitats formatives en el camp del voluntariat.
- Establir les directrius per a l'adjudicació d'habitatges de promoció pública i de protecció oficial, controlar i tutelar els programes d'habitatge públic desenvolupats per cooperatives i patronats municipals i cooperar-hi, en coordinació amb la Secretaria d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge.
- Participar en el seguiment de la programació i la promoció de les actuacions d'habitatge públic de la Generalitat de Catalunya.
- Adjudicar els habitatges de promoció pública gestionats i construïts amb la participació de la Generalitat de Catalunya i dels habitatges de protecció oficial construïts per l'Institut Català del Sòl, d'acord amb allò que preveu la normativa.
- Dirigir i coordinar la gestió, la rehabilitació i l'administració del patrimoni immobiliari d'habitatge públic de la Generalitat de Catalunya i la tramitació i la resolució del seu règim sancionador.
- Establir, gestionar i resoldre vies d'ajuts per a compradors i llogaters d'habitatges, així com altres mesures destinades a garantir el dret de l'habitatge.
- Dirigir i coordinar programes d'intervenció i inserció social d'aplicació a comunitats, barris i col·lectius socials a través de programes de desenvolupament comunitari, d'accés a les noves tecnologies, d'inserció sociolaboral i d'atenció a la comunitat gitana.

La DGACC s'estructura de la manera següent:

- Subdirecció General d'Equipaments i Habitatge Social
- Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat
- Servei de Plans i Programes
- Secció de Programació i Difusió



## **1. Xarxa d'equipaments cívics**

Un dels elements que caracteritza la DGACC és la seva xarxa d'equipaments, distribuïda arreu del territori. Es tracta d'equipaments que responen a les set tipologies següents:

### **1.1. Les oficines de Benestar i Família**

Les oficines de Benestar i Família són dependències administratives d'atenció directa al ciutadà que tenen per finalitat desconcentrar l'Administració de la Generalitat, apropant-se tant a la persona com al teixit associatiu. Informen sobre qualsevol tipus de consulta que s'adreça a la Generalitat, la tramiten i la gestionen, especialment en el marc competencial de l'Administració autonòmica i, més concretament, del Departament de Benestar i Família. Funcionen com a registre auxiliar de l'Administració per tal de registrar qualsevol tràmit. La xarxa de l'any 2004 la componen 71 oficines.

### **1.2. Els casals cívics**

Són equipaments destinats a la dinamització sociocultural. Tenen com a missió la promoció del civisme mitjançant el seu programa d'activitats i la col·laboració amb el teixit social associatiu. Els casals cívics fomenten espais civils de participació i d'intercanvi, tant per a la persona com per als grups. La xarxa consta en l'actualitat de 28 casals cívics.

### **1.3. Les ludoteques**

Les ludoteques són equipaments especialitzats amb una finalitat ludicoeducativa, social i cultural que elaboren i porten a terme un projecte pedagògic per tal de col·laborar en el desenvolupament integral de la persona mitjançant el joc.

La DGACC compta amb una xarxa de cinc ludoteques, a més dels espais de ludoteca ubicats en altres edificis d'aquesta Direcció General. Les ludoteques constitueixen un recurs adreçat als infants entre 5 i 14 anys. A més dels programes propis, els programes comuns a totes les ludoteques són les visites escolars i l'assessorament sobre el joc a pares i professionals de l'àmbit lúdic i educatiu. Cada ludoteca pot crear els seus propis programes en relació amb la població o el barri que l'envolta.

### **1.4. Els casals de gent gran**

Els casals de gent gran són equipaments cívics orientats a la promoció del benestar de la gent gran mitjançant accions que fomenten la convivència, que afavoreixen la dinamització i impulsen l'associacionisme. Aquestes accions s'encaminen a afavorir actituds actives que possibiliten les relacions intergeneracionals en el medi social. Actualment, la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques compta amb una xarxa de 94 casals de gent gran distribuïts per tot el territori de Catalunya.

### **1.5. Els hotels d'entitats**

La Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques gestiona un total de 14 hotels d'entitats. La seva funció bàsica està centrada en la cessió de despatxos al teixit associatiu de Catalunya. Hi ha diferents tipologies d'espais i serveis: despatxos per mòduls, sales i apartats de correus a disposició de les entitats mancades d'infraestructura per a l'organització i el desenvolupament de les seves activitats.

Durant l'any 2004 han estat ateses 116 sol·licituds de despatxos i apartats de correus, i s'hi van incorporar 26 noves associacions. Actualment, els hotels d'entitats tenen ubicades 383 entitats.

### 1.6. Les cases del mar

Les cases del mar són equipaments compartits, en la majoria dels casos, amb l'Institut Social de la Marina i altres departaments de la Generalitat de Catalunya. Les cases del mar, 15 en total, desenvolupen, durant l'any, activitats emmarcades en els programes genèrics de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques. Aquestes activitats són dutes a terme per les associacions de pensionistes i jubilats del mar que tenen seu a les mateixes cases del mar.

Aquesta Direcció General també és la responsable de les hostatgeries de les cases del mar de Tarragona i Barcelona, que són instal·lacions hoteleres de tipus mitjà que ofereixen, a uns preus molt assequibles, un allotjament a mariners de totes les nacionalitats que embarquen i desembarquen en els nostres ports. L'índex mitjà d'ocupació d'aquest any ha estat del 90%.

### 1.7. Poliesportiu

Així mateix, com a recurs adreçat als joves, es troba en el barri de Pomar de Badalona l'equipament esportiu que té com a objectiu l'educació i la potenciació dels valors socials mitjançant l'activitat esportiva. El poliesportiu de Pomar, durant l'any, va acollir els entrenaments i els partits oficials de 27 equips de futbol sala i bàsquet pertanyents a 17 clubs esportius i entitats del barri.

<b>XARXA D'EQUIPAMENTS DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'ACTUACIONS COMUNITÀRIES I CÍVIQUES</b>	
Tipologia d'equipaments	Nombre d'equipaments
Oficines de Benestar i Família	71
Casals cívics	28
Ludoteques	5
Casals de gent gran	94
Hotels d'entitats	14
Cases del mar	15
Poliesportiu	1
<b>Total</b>	<b>228</b>

## Subdirecció General d'Equipaments i Habitatge Social

### 1. Servei de Coordinació i Suport Tècnic

#### 1.1. Àrea de Manteniment i Inversions

Durant l'any 2004, la DGACC ha destinat 3.680.750,88 € a la millora de la seva xarxa d'equipaments. D'aquesta quantitat, 2.900.558,24 € van correspondre a inversions pròpies de la DGACC i 780.192,64 € es van destinar a transferències de plurianualitats d'obres encarregades a GISA. Així mateix, el manteniment preventiu i correctiu d'aquests centres ha tingut una dotació pressupostària d'1.117.765,84 €.

<b>NOUS EQUIPAMENTS 2004</b>	<b>DATA D'INAUGURACIÓ</b>
Casal de gent gran l'Hospitalet-Bellvitge	15/12/2004
Casal de gent gran Sant Joan Despí (retorn a centre rehabilitat)	21/12/2004 (inici d'activitats)

Durant el 2004 es van iniciar les obres del futur equipament cívic de Barcelona-Magòria (rehabilitació d'un edifici catalogat ja existent) i es va promoure

la remodelació integral del Casal de Gent Gran Jaume Terradas de Mataró. En ambdós casos es tracta d'expedients plurianuals. També es van dur a terme les obres d'habilitació d'uns locals per a l'Oficina de Benestar i Família (OBF) a Sant Feliu de Llobregat, els treballs (en conveni amb l'Ajuntament) del que haurà de ser el nou casal de gent gran de Vic i les obres d'un casal cívic a Blanes.

Igualment, i en el marc del conveni signat entre el Departament de Benestar i Família i l'empresa pública GISA el 2004, es va presentar el projecte de construcció del nou Casal de Gent Gran i l'Oficina de Benestar i Família Ca n'Aurell de Terrassa (22/11/2004) i va continuar la redacció dels projectes dels futurs hotels d'entitats (HE) de Figueres, Casal Cívic Camp Clar de Tarragona, les ampliacions del Casal de Gent Gran de les Borges Blanques i del Casal Cívic i Hotel d'Entitats Rogelio Soto de Sabadell, i la remodelació integral del Casal de Gent Gran Creu Alta de Sabadell. També s'ha promogut la tramitació de la redacció del projecte del nou Casal de Gent Gran i Centre de Dia Sant Pere Nord de Terrassa.

En aquest 2004, des de la DGACC s'ha definit el pla de xoc per a la millora dels equipaments cívics de la xarxa que estan en pitjor estat material i s'ha prioritzat un total de 34 centres de diferent tipologia que presenten mancances infraestructurals o d'espai. La previsió és que a mitjà termini es puguin atendre les millores i les rehabilitacions d'aquests equipaments.

Finalment, també durant el present exercici, s'ha elaborat un pla d'equipaments per tal de tenir sistematitzada i ordenada la informació i les activitats generades per qualsevol centre dependent de la DGACC, i per facilitar i promoure la posada en funcionament de la Xarxa Única d'Equipaments Cívics.

## 1.2. Programa de la Xarxa d'Informació Pública

Per Acord de Govern de 9 d'octubre de 2001, es va crear el Programa de la Xarxa d'Informació Pública, adscrit a la DGACC.

Els objectius d'aquest Programa són:

- Adequar els canals de comunicació de la DGACC a les noves tecnologies de la informació.
- Establir criteris d'eficiència i eficàcia en la gestió administrativa en l'atenció al ciutadà.
- Establir mecanismes de control de la qualitat en l'atenció al ciutadà.
- Dissenyar, coordinar i executar un pla de millora en la informació i l'atenció al ciutadà.
- Crear nous canals de comunicació amb els ciutadans.

Dins d'aquest Programa s'engloben totes les accions que, en matèria d'informació i atenció al ciutadà, s'han desenvolupat durant l'any 2004.

## 1.3. Atenció ciutadana

L'atenció ciutadana es presta a través d'Internet (<http://www.gencat.net/benestar>) i, a més, des dels entorns següents: la xarxa d'oficines de Benestar i Família i el telèfon d'informació del Departament 900 300 500.

### 1.3.1. La xarxa d'oficines de Benestar i Família

Servir les persones implica, en el cas de la DGACC, gestionar una extensa xarxa d'oficines de Benestar i Família que informen i orienten els ciutadans i les associacions sobre els documents i les gestions que sol·liciten, i, a més, els tramiten la documentació.

Dins aquest Programa s'engloben totes les accions que, en matèria d'informació i atenció al ciutadà, s'han desenvolupat durant l'any 2004, que s'han concretat en més d'1.800.000 peticions d'informació i orientació respecte a temàtiques tant del Departament de Benestar i Família com de la resta de departaments de l'Administració de la Generalitat o d'altres administracions públiques.

També cal tenir en compte el suport que presta l'Oficina de Benestar i Família Mòbil (OBF Mòbil). Així, des del Departament de Benestar i Família també es dona cobertura a moltes altres demandes dels ciutadans a través de l'OBF Mòbil, que està dotada dels mateixos mitjans que qualsevol oficina i es desplaça pel territori, principalment a aquells llocs on no hi ha una oficina de Benestar i Família, apropant els serveis de la Generalitat a les persones.

Les poblacions que han pogut comptar amb el suport de l'OBF Mòbil durant l'any 2004 han estat Banyoles, Montblanc i Sant Feliu de Guíxols.

L'OBF Mòbil també ha dut a terme les seves funcions en el marc de les diferents fires d'entitats i els actes de la DGACC portats a terme en aquest any.

Quantificació de les activitats de les OBF:

Total de tràmits d'OBF 2004:	359.618
Total de consultes d'OBF 2004:	1.848.091

### 1.3.2. El telèfon d'informació del Departament de Benestar i Família (900 300 500)

Amb l'objectiu d'apropar la informació del Departament de Benestar i Família a totes les persones interessades a conèixer recursos, serveis, establiments, etc., així com de respondre qualsevol dubte sobre les qüestions que els afectin, durant l'any 2004 es van atendre, a través del telèfon d'informació i atenció al ciutadà 900 300 500, un total de 229.078 trucades.

#### DESGLOSSAMENT DE TRUCADES REBUDES AL TELÈFON 900 300 500 RELACIONADES AMB TEMES DEL DEPARTAMENT DE BENESTAR I FAMÍLIA

ASSUMPTE	TRUCADES	%
Ajuts de suport a famílies amb infants de 0 a 3 anys	74.227	32,40%
Complement de les pensions de viduïtat	17.828	7,78%
PNC (jubilació i invalidesa)	23.855	10,41%
Oficines de Benestar i Família	12.840	5,61%
Reconeixement i valoració de grau de discapacitat	13.693	5,98%
Ajudes PUA	11.858	5,18%
Títol de família nombrosa	9.563	4,17%
Descomptes i beneficis per a famílies nombroses	532	0,23%
Residències i centres de dia per a gent gran	5.354	2,34%
Vacances per a gent gran de l'IMSERSO	4.740	2,07%
Centres d'atenció a persones amb discapacitat	638	0,28%
Termalisme social	1.232	0,54%
Servei Català del Voluntariat	347	0,15%
Casals de gent gran	383	0,17%
Habitatges de protecció oficial de promoció pública	2.312	1,01%
Programa «Noces d'Or»	776	0,34%
PIRMI. Renda mínima d'inserció (RMI)	2.274	0,99%
Programa de suport a persones amb dependència «Viure en Família»	26.587	11,61%
Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció	960	0,42%
Telèfon de la Infància (900 300 777)	607	0,26%
Programa d'ajuts a l'acolliment residencial, centre dia, habitatge tutelat	640	0,28%
Altres temes del Departament	3.822	1,67%
<b>Subtotal</b>	<b>215.068</b>	<b>93,88%</b>

<b>ALTRES TEMES SOL-LICITATS NO PERTANYENTS AL DEPARTAMENT DE BENESTAR I FAMÍLIA</b>		
Departament d'Educació (temes de formació d'adults)	1.594	0,70%
Departament de Justícia: entitats i associacions, SOJ i d'altres	264	0,12%
Dept. de Medi Ambient i Habitatge: compra i rehabilitació d'habitatges	314	0,14%
Altres departaments de la Generalitat	356	0,16%
Serveis socials d'atenció primària (ajuntaments i consells comarcals)	3.038	1,33%
Altres no imputables a la Generalitat (Estat, municipis i d'altres)	8.444	3,69%
<b>Subtotal</b>	<b>14.010</b>	<b>6,12%</b>
<b>Total</b>	<b>229.078</b>	<b>100,00%</b>

## 2. Servei d'Habitatge Social

Correspon al Servei d'Habitatge Social la coordinació en matèria d'habitatge social amb institucions, entitats i altres administracions públiques en l'àmbit de les competències de la Direcció General; la proposta tècnica d'elaboració de normativa; la tramitació i la gestió del règim sancionador dels habitatges de promoció pública; la tramitació administrativa de l'adjudicació dels habitatges de promoció pública gestionats i construïts mitjançant la intervenció de la Generalitat de Catalunya, i la tramitació i la gestió d'ajuts personalitzats en matèria d'habitatge, en diferents modalitats, en l'àmbit de competències del Departament de Benestar i Família.

### 2.1. Adjudicació d'habitatges

La DGACC té la competència per a gestionar el procés de l'adjudicació dels habitatges de protecció oficial i els de promoció pública que promou l'Institut Català del Sòl.

En el marc del Pla de l'habitatge 2002-2005 s'han gestionat, durant l'any 2004, 45 promocions d'habitatges, amb un total de 1.751 sol·licituds presentades i 675 adjudicacions fetes.

Cal tenir en compte que algunes de les promocions iniciades l'any anterior, és a dir, el termini de recollida de les sol·licituds va ser durant el 2003, s'han continuat gestionant durant l'any 2004, i el mateix passa entre l'any 2004 i 2005.

Les sol·licituds presentades a les promocions i adjudicacions fetes l'any 2004 són les que es detallen a continuació:

	<b>Total</b>	<b>BARCELONA</b>	<b>GIRONA</b>	<b>LLEIDA</b>	<b>TARRAGONA</b>
Sol·licituds	1.751	942	289	400	120
Adjudicacions	675	584	57	10	24

### 2.2. Tramitació i gestió del règim sancionador dels habitatges de promoció pública

D'acord amb l'article 55 del Decret 192/1993, de 27 de juliol, de reestructuració del Departament de Benestar Social, correspon a la Secció de Règim Sancionador la gestió dels expedients administratius de tipus sancionador, l'elaboració de les propostes de resolució corresponents, el control del compliment de la legislació d'habitatge públic i la informació sobre els recursos que es presentin contra les resolucions respectives.

Atès que la Secció de Règim Sancionador no disposa d'inspectors propis, tot i tenir assignada la funció de control de compliment de la legislació d'habitatge públic, la tramitació dels expedients sancionadors s'inicia majoritàriament quan l'empresa pública ADIGSA informa de les irregularitats detectades mitjançant les inspeccions del seu personal adscrit.

La tramitació també es pot iniciar a partir de denúncies efectuades pels particulars.

El propietari o el llogater de l'habitatge públic es beneficia dels ajuts inherents a la protecció oficial, i en contrapartida la norma imposa a l'adjudicatari el compliment de determinades obligacions. La inobservança d'aquestes obligacions es tipifica a l'ordenament jurídic com a infracció.

Quan es detecta la comissió d'una presumpta infracció és quan s'inicien les diligències prèvies a un procediment sancionador. Aquest procediment pot finalitzar amb la imposició d'una sanció pecuniària i, en alguns casos, donar lloc a l'inici d'un procediment d'expropiació forçosa de l'habitatge, per incompliment de la funció social de la propietat.

Durant l'any 2004 el moviment d'expedients sancionadors, en xifres globals per a tota Catalunya, és el següent:

<b>MOVIMENT D'EXPEDIENTS SANCIONADORS 2004</b>
<b>EXPEDIENTS OBERTS DURANT L'ANY 2004:</b>
Sancionadors: 64
Recursos: 3
<b>EXPEDIENTS TANCATS DURANT L'ANY 2004:</b>
Sancionadors: 70
Recursos: 7
<b>EXPEDIENTS EN TRÀMIT DURANT L'ANY 2004:</b>
Sancionadors: 155
Recursos: 10
<b>EXPEDIENTS AMB RESOLUCIÓ SANCIONADORA PASSATS A ADIGSA PER EXPROPIAR: 6</b>

### 2.3. Ajuts personalitzats a l'allotjament

L'any 1982 (Decret 504/82), el Departament de Política Territorial i Obres Públiques va crear un fons d'ajuts a llogaters d'habitatges davant els problemes greus de moltes famílies en situació d'atur forçós, o en situacions similars, que no podien fer front al pagament de les rendes dels seus habitatges.

El Decret 73/1991, de 25 de març, del Departament de Benestar Social, va fixar uns criteris nous de distribució i procediment per fer efectiva la concessió d'ajuts personalitzats a l'allotjament destinats a persones amb dificultats econòmiques greus. Aquest Decret ha estat modificat per ordres posteriors.

L'any 2004, amb la convocatòria oberta des de l'entrada en vigor l'1 d'abril fins al 29 de novembre, s'han atès un total de 1.908 sol·licituds, de les quals 638 van ser presentades l'any 2003 i no van poder ser ateses per manca de disponibilitat pressupostària. S'han aprovat 1.374 sol·licituds per al pagament de les rendes i de les quotes d'amortització, de les quals 326 van ser presentades l'any 2003, per un import total d'1.600.000 €. De les aprovades, 155 sol·licituds tenien en tramitació el procediment de desnonament de l'habitatge que ocupaven, acció que s'ha desistit o ha quedat debilitada pel pagament de les rendes des de la DGACC, per un import total de 220.756,14 €.

L'ajut ha estat un element molt útil per garantir la permanència continuada de les 1.374 famílies que n'han estat beneficiàries; les quals, per raons transitòries i puntuals sobrevingudes, s'han trobat amb dificultats econòmiques greus per fer-se càrrec de les rendes o de les quotes d'amortització del préstec hipotecari per a l'adquisició del seu habitatge.

L'ajut personalitzat a l'allotjament és una mesura preventiva important adreçada a persones amb dificultats econòmiques per afrontar el pagament de les rendes de lloguer del seu habitatge, amb la finalitat de facilitar la permanència en el domicili habitual. Impedeix en molts casos arribar a processos judicials de desnonament o a execucions hipotecàries i, per tant, evita la pèrdua de l'habitatge. És també una eina de treball molt útil per als serveis socials d'atenció primària per fer el seguiment i el suport a les persones o famílies beneficiàries.

<b>AJUT</b>	<b>SOL·LICITUDS</b>	<b>EXPEDIENTS DENEGATS</b>	<b>EXPEDIENTS APROVATS</b>	<b>IMPORT</b>
Lloguers	1.723	209	965	1.147.902,94
Baró de Viver – Eduard Aunós	6	0	6	526,68
Quotes	179	67	77	78.986,01
<b>Total 2004</b>	<b>1.908</b>	<b>276</b>	<b>1.048</b>	<b>1.227.415,63</b>
EXPEDIENTS ANY 2003 RESULTA EL 2004		312	326	372.584,37
<b>Pressupost total ajuts allotjament</b>				<b>1.600.000,00</b>

#### 2.4. Ajuts al lloguer per a determinats col·lectius

L'any 2002, la Direcció General de Serveis Comunitaris, ara d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, arran dels problemes d'accés a l'habitatge de lloguer, va encarregar un estudi per conèixer la situació de l'habitatge de lloguer a Catalunya.

L'any 2003, a partir de l'estudi, la DGACC va elaborar la convocatòria d'ajut al lloguer per a determinats col·lectius.

Amb data 16 de juny de 2004 es va publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya l'Ordre BEF/195/2004, de 7 de juny, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases per a la concessió d'ajuts a lloguer per a determinats col·lectius. La convocatòria va estar oberta dos mesos i s'hi van presentar 1.488 sol·licituds.

La partida pressupostària va ser d'1.000.000 d'€. Es varen aprovar un total de 904 sol·licituds per un import de 414.923,84 €.

També es varen resoldre 90 sol·licituds de l'any 2003 per un import de 29.515,84 €. Per tant, del total del pressupost s'han resolt 994 sol·licituds per un import de 444.439,68 €.

Resten 106 sol·licituds pendents de fiscalitzar, que s'atendran amb el pressupost i la convocatòria de l'any 2005 per un import de 52.832,22 €. També hi ha 48 sol·licituds pendents d'aportar la documentació requerida i se n'han denegat 430.

<b>COL·LECTIUS OBJECTE DE L'AJUDA</b>	<b>SOL·LICITUDS APROVADES</b>	<b>TOTAL</b>
Majors de 55 anys	576	240.729,11
Monoparentals	135	72.057,27
Majors de 55 anys amb discapacitats	19	7.613,80
Famílies nombroses	129	71.624,01
Violència domèstica	36	18.299,65
Emigrants catalans retornats	9	4.600,00

Aquest ajut consisteix en el pagament del 50% de la renda, amb un màxim de 100 € mensuals durant un màxim de 6 mesos.

## **Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat**

El juliol de 2004 es va crear la Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat (SGAV), que substitueix i amplia l'INCAVOL i s'adscriu a la DGACC com a òrgan actiu de l'Administració al qual s'encomanen les funcions de suport administratiu per a les activitats de voluntariat.

La SGAV es crea a fi de racionalitzar la gestió administrativa, aprofitar el desplegament territorial del Departament i millorar els aspectes de gestió amb les entitats.

Paral·lelament s'ha impulsat la creació del Consell Català del Voluntariat. Aquesta estructura té com a objectiu aconseguir la participació de les entitats, partir de l'elecció democràtica de les entitats membres i obrir la participació en els aspectes centrals de les polítiques d'associacionisme i voluntariat.

Es presenta a continuació la descripció de les activitats més destacades desenvolupades durant el 2004 en matèria associativa i, especialment, de voluntariat, que han estat marcades per la consolidació i el creixement de la Xarxa Associativa i de Voluntariat de Catalunya, xarxanet.org, el manteniment i l'ampliació dels serveis d'assessorament per a associacions, el desenvolupament del Pla de formació del voluntariat de Catalunya, la posada en marxa de la projecció internacional de l'associacionisme i el voluntariat, els projectes de qualitat en el tercer sector i la creació del Consell Català del Voluntariat, com a òrgan d'assessorament, consulta i participació de les entitats en les línies de treball del Departament en matèria de voluntariat.

La SGAV té les funcions següents:

- a) Planificar, programar i dur a terme programes i actuacions de foment i suport a l'associacionisme i el voluntariat en tots els seus àmbits i vessants.
- b) Planificar i dissenyar les actuacions per a la sensibilització cívica i social, així com les destinades al foment del teixit associatiu que siguin promogudes per la Direcció General.
- c) Impulsar el desenvolupament de formes de coordinació sectorial, territorial o general entre les entitats de voluntariat i d'aquestes amb les administracions públiques catalanes en tots els seus àmbits i nivells.
- d) Impulsar i assegurar la coordinació de les actuacions que en el seu àmbit de competències puguin ser promogudes pels diferents departaments de la Generalitat.
- e) Fer propostes d'ordenació, simplificació i racionalització en el seu àmbit d'actuació.
- f) Supervisar i garantir l'actualització i el manteniment del cens d'entitats de voluntariat.
- g) Coordinar i supervisar l'execució del Pla de formació del voluntariat de Catalunya.
- h) Portar a terme qualsevol altra funció que li encomani la persona titular de la Direcció General.

### **1. Xarxa Associativa i de Voluntariat de Catalunya**

Xarxanet.org és una plataforma tecnològica que dona suport a les organitzacions no lucratives i a les persones que comparteixen l'interès per l'associacionisme i el voluntariat. Constitueix la porta d'accés principal al món associatiu i de voluntariat i és, alhora, un punt de trobada, un espai d'interacció, de treball i d'aprenentatge en xarxa que permetrà generar dinàmiques obertes i espontànies de relació entre els diversos agents socials. Xarxanet.org és, doncs, una de les respostes a aquestes demandes, promoguda des de la Generalitat de



Catalunya en col·laboració amb diverses associacions, fundacions i federacions del nostre país.

L'articulació de xarxanet.org es concreta en la implementació d'una plataforma tecnològica que permet i fomenta la participació i el desenvolupament del teixit associatiu i de voluntariat de Catalunya en la societat de la informació i la comunicació.

Així, xarxanet.org es planteja com a objectiu general impulsar una nova cultura organitzativa de treball en xarxa per aconseguir un enfortiment del sector associatiu en el seu conjunt que es concreti en una xarxa del sector sense ànim de lucre i que creixi gradualment en presència social, telemàtica i en cohesió.

L'any 2004, s'ha incrementat el treball iniciat amb les entitats promotores que elaboren, gestionen i dinamitzen els continguts dels diferents portals que conformen els eixos temàtics, de serveis i de punts de trobada. D'aquesta manera, s'ha consolidat el treball de col·laboració exercit per diferents organitzacions en el procés de dotar els respectius portals de continguts i efectuar-ne la gestió descentralitzadament. S'han iniciat els treballs per a la creació de nous portals, com són els destinats a la Catalunya Nord, lleure i estratègies de gestió.

Durant el 2004, xarxanet.org ha comptat amb 16 portals tant temàtics com de serveis, així com amb 10 publicacions digitals diferents on s'han editat un total de 60 articles de 20 experts, amb un recull de premsa digital amb més de 3.200 notícies del món associatiu i de voluntariat, amb una agenda on s'han fet públics 1.400 actes del sector i 800 cursos de formació, a més de diferents espais de coneixement i reflexió, amb la confecció de més de 300 blocs de coneixement, de participació, a partir de la resposta a gairebé 700 preguntes més freqüents, i d'informació, amb aproximadament 250 enllaços i gairebé 300 recursos. El 2004 s'han visitat un total de 174.150 pàgines de xarxanet.org.

Xarxanet.org és una iniciativa impulsada pel Departament de Benestar i Família en la qual el mateix sector associatiu i del voluntariat té el paper de protagonista en el desenvolupament i la creació de continguts. El projecte es basa en la coresponsabilitat dels agents participants a través de la cogestió i la dinamització amb les entitats promotores.

Xarxanet.org està oberta a les associacions i als ciutadans i les ciutadanes. Així, una persona interessada a ser voluntària o conèixer una entitat pot localitzar-la consultant els directoris i les bases de dades, pot informar-se sobre quines organitzacions demanen voluntaris, apuntar-se a les seves crides o consultar l'agenda d'activitats de les associacions, rebre publicacions digitals periòdiques d'àmbits associatius diversos, etc.

En aquest sentit, xarxanet.org integra el Servei Català del Voluntariat, que és un portal concebut com un espai de comunicació entre les entitats i els ciutadans que volen saber on i com fer-se voluntaris. Durant el 2004, les entitats organitzadores han efectuat 90 crides de voluntaris a fi d'incorporar-los en els seus projectes.

Per la seva banda, les entitats poden treballar en xarxa, intercanviar coneixements i experiències, compartir projectes, cercar voluntaris, participar en fòrums de debat, obtenir assessorament sobre dubtes del funcionament de les associacions, contactar amb empreses interessades a patrocinar projectes, accedir a publicacions digitals temàtiques o disposar de blocs de coneixement en diferents formats per aprofundir sobre diversos temes, entre d'altres.

## 2. Jornades i trobades

Durant l'any 2004, la Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat ha organitzat jornades sobre diversos àmbits que afecten el món del voluntariat i hi ha col·laborat. La gran majoria d'aquestes jornades han estat plantejades com una eina de reflexió i de promoció del voluntariat al nostre país.

D'entre les jornades i trobades referides, cal destacar-ne les següents:

### ***2.1. Treball interdepartamental amb el Departament de Justícia entorn el voluntariat penitenciari***

Després de les Segones Jornades de Voluntariat Penitenciari, des de la SGAV s'ha mantingut el treball amb el Departament de Justícia, que ha dut a consolidar alguns procediments amb referència a la formació inicial dels voluntaris que intervenen en els centres penitenciaris, i a definir un curs bàsic del qual el darrer trimestre de 2004 s'han fet 3 convocatòries, amb un total de 78 alumnes.

### ***2.2. Dia Mundial de l'Alzheimer***

El dia 18 de setembre, i sota el lema «El malalt d'Alzheimer pot, si tu l'ajudes», es va organitzar la vuitena trobada de portes obertes del Dia Internacional de l'Alzheimer, a Barcelona, amb l'objectiu de sensibilitzar la població sobre la necessitat d'ajut i suport humà per als afectats d'aquesta malaltia. El nombre total de participants va ser de més de 2.000 persones (entre usuaris, familiars, voluntaris, professionals, representants d'entitats i col·laboradors), que van participar en una jornada lúdica, amb la col·laboració activa de l'INCAVOL.

### ***2.3. FiraGran***

El 9 de juny de 2004, va tenir lloc la sisena edició de la FiraGran al Saló de la Gent Gran de Catalunya. En aquesta edició es van destacar especialment el voluntariat i, sobretot, la tasca de les persones grans voluntàries d'entitats de Catalunya. La DGACC, per mitjà de la SGAV i amb un conjunt d'entitats en general i associacions de gent gran, va participar activament en el marc d'aquest acte en la sensibilització de la gent gran perquè desenvolupi tasques de voluntariat i va donar a conèixer un ampli ventall d'experiències i opcions en diferents àmbits: social, cultural, comunitari, etc., a Catalunya. En aquests aspectes es va intervenir en el disseny, l'organització i la participació de la taula rodona «Voluntariat i la gent gran» i els diversos actes ludicopedagògics.

### ***2.4. Fòrum de les cultures 2004***

Del 17 al 21 d'agost, la Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat va donar suport, dins del marc dels Diàlegs del Fòrum Universal de les Cultures 2004, a la realització de la divuitena Conferència Mundial del Voluntariat promoguda per International Association for the Volunteer Effort (IAVE), per mitjà d'un conveni de col·laboració amb la Federació Catalana de Voluntariat Social, entitat encarregada de l'organització.

### ***2.5. Jornades sobre la qualitat al tercer sector***

Amb el títol «La Qualitat en benefici de tots: el tercer sector, l'empresa privada, la universitat i l'Administració», i amb la finalitat de crear un espai de trobada i de reflexió conjunta que permeti a diferents organitzacions, especialment les del tercer sector, compartir coneixements, explorar possibilitats de col·laboració mútua i conèixer projectes de qualitat i experiències de col·laboració amb l'empresa

privada i la universitat entorn de la millora i la transferència de coneixements en la gestió de la qualitat, la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques, per mitjà de la Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat, va col·laborar juntament amb la Fundació Un Sol Món en la realització d'aquestes jornades organitzades per l'Institut de Treball Social i Serveis Socials (INTRESS). L'acte va tenir lloc el dia 5 de novembre de 2004 a l'Auditori Caixa Catalunya de La Pedrera.

### 3. Dia Internacional del Voluntariat

El 2004 s'ha dissenyat i organitzat la celebració del dia internacional, que va tenir lloc el 10 de desembre, per primer cop, juntament amb les entitats de voluntariat. En aquest mateix acte es van lliurar els guardons de la dotzena edició del Premi de Voluntariat, en les seves categories local/comarcal i nacional. Aquest acte ha comptat amb la participació de 300 persones.

### 4. El Premi del Voluntariat – XII Edició

S'han portat a terme la convocatòria i la difusió d'aquest premi, amb una dotació de 10.000 € per a l'àmbit nacional, i de 5.000 € pel que fa a l'àmbit local/comarcal. El jurat va resoldre atorgar els premis següents:

- Àmbit nacional: SETEM Catalunya, per l'organització de l'anomenada Festa del Comerç Just, l'objectiu de la qual és estendre arreu de Catalunya la celebració d'aquesta festa que sensibilitza els ciutadans i les ciutadanes de la situació actual del comerç internacional i de les seves conseqüències sobre els països del Sud, divulgant i promovent les propostes del comerç just com una opció de compra real. L'any 2005 es preveu que la Festa del Comerç Just se celebri a 50 municipis de Catalunya, amb la participació de més de 70 entitats i 1.200 voluntaris.
- Àmbit local/comarcal: Associació Avismón-Catalunya, pel projecte La gran aventura d'acompanyar una persona gran, que té com a objectiu garantir que la gent gran tingui un envelliment digne a través del suport social del voluntariat. Mitjançant la seva condició de persona més jove, el voluntari ofereix un ajut intergeneracional a les famílies que no poden atendre els seus ancians com voldrien. Les actuacions dels voluntaris inclouen des d'acompanyaments setmanals fins a acompanyaments puntuals, passant per la col·laboració en petits arranjaments a la llar o en activitats lúdiques periòdiques.

### 5. La Marató de TV3

L'edició de la Marató de 2004, va tenir lloc el diumenge 19 de desembre.

La Marató va tractar la temàtica del càncer. Enguany, la decisió de tornar a fer una nova edició de La Marató de TV3 sobre el càncer és conseqüència de l'impacte d'aquesta malaltia en la nostra societat.

#### 5.1. Campanya de promoció social de La Marató de TV3

Prèviament a La Marató de TV3 s'ha dut a terme una campanya de promoció social que ha consistit en una tasca d'informació i sensibilització social sobre la realitat i les implicacions de la malaltia del càncer; concretament, s'han fet 2.869 conferències a escoles de secundària i batxillerat (públiques i privades), entitats, casals cívics, casals de gent gran i cases del mar, a càrrec de més de 70 metges

especialitzats en la temàtica, i amb una participació aproximada de 165.000 joves i adults. Aquestes conferències han anat adreçades fonamentalment a escolars de secundària i batxillerat.

Així mateix, s'ha donat suport a entitats i associacions perquè facin difusió de La Marató de TV3, expliquin la seva temàtica i facin una crida a la participació activa de la gent, mitjançant la distribució de material informatiu i amb l'organització d'activitats. Enguany, s'ha comptat amb la col·laboració de 1.150 entitats.

### 5.2. La tasca dels voluntaris a La Marató

La DGACC, per mitjà de la SGAV, ha coordinat les diferents tasques portades a terme pels 2.299 voluntaris de 278 associacions de voluntariat que han fet possible la recepció de trucades i altres funcions de suport a les diferents seus de La Marató: l'annex del Palau Sant Jordi de Barcelona, els estudis de Sant Joan Despí, la Fira de Girona, la Universitat de Lleida i el Magatzem 1 del port de Tarragona.

La tasca de la Subdirecció General ha estat la crida, la formació, la coordinació i la supervisió dels voluntaris participants. Igualment, s'ha tramitat el premi de Pinta la Marató i se n'ha format part del jurat.

En aquesta edició s'ha assolit la quantitat rècord de 8.622.000 €.

Territorialment, els voluntaris participants a La Marató s'han distribuït de la manera següent:

<b>PARTICIPANTS PER SEUS</b>	
Seu de Barcelona	1.672
Seu de Tarragona	210
Seu de Lleida	193
Seu de Girona	174
Seu de TV3	50
<b>Total</b>	<b>2.299</b>

Totes les persones participants han assistit a una sessió formativa prèvia al 19 de desembre. Enguany s'han fet 22 cursos de formació arreu de Catalunya durant els mesos de novembre i desembre.

La tasca més visible que duen a terme els voluntaris de La Marató és la d'atenció telefònica al donant, però darrere d'aquesta feina hi ha voluntaris en el servei de guarda-roba, servei d'àpats, servei d'ordre, validadors, reserves, caps de taula i gestió de dades que conformen un organigrama complex, bàsic per al bon funcionament de La Marató.

### 6. «Voluntaris per la Llengua»

La campanya de voluntariat «Voluntaris per la Llengua» va ser impulsada pel Departament de Cultura, el Departament de Benestar i Família i la Secretaria per a la Immigració de la Generalitat de Catalunya, amb l'objectiu de fomentar l'aprenentatge del català i la integració de persones nouvingudes.

El programa «Voluntaris per la Llengua» vehicula les iniciatives de les entitats culturals i de voluntariat en general en la creació de parelles lingüístiques, en què el voluntari comparteix unes hores de conversa en català amb la persona que vol aprendre a parlar-lo. Aquesta iniciativa ha aplegat la voluntat de moltes entitats de voluntariat d'arreu de Catalunya.

## 7. Suport a entitats

### 7.1. Cens d'entitats de voluntariat de Catalunya

El nombre total d'entitats censades a la Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat el 31 de desembre de 2004 és de 1.415.

### 7.2. Serveis d'assessorament per a les entitats de voluntariat

La Subdirecció General ofereix serveis gratuïts d'assessorament a les entitats, preferentment les inscrites al cens d'entitats de voluntariat, per tal d'ajudar-les a millorar la gestió i la tasca diària. Aquests serveis aposten per la innovació, la qualitat en la intervenció i el respecte a la manera de fer de cada entitat. Els serveis de suport es presten mitjançant entitats de suport especialitzades en la línia d'enfortir les xarxes associatives. En l'actualitat, la Subdirecció General ofereix, mitjançant la col·laboració de quatre entitats especialitzades, set serveis d'assessorament i suport a les entitats, d'acord amb tres modalitats:

#### 1. Serveis d'assessorament a distància

- *Jurídic*: ofereix la possibilitat que les entitats puguin consultar personalment, per telèfon, fax, correu postal i correu electrònic qualsevol dubte referent a assumptes de caire jurídic, com ara, fonaments jurídics i legals, informació sobre els llocs on s'han de dirigir, dret d'associacions, dret civil i mercantil, dret laboral, dret fiscal, etc., relacionats amb el món de les entitats. Durant l'any 2004 s'han atès en aquest servei 2.043 consultes.
- *Econòmic i comptable*: s'hi poden adreçar personalment, o bé fer consultes per telèfon, fax, correu postal i correu electrònic sobre assumptes de caire comptable, econòmic, financer, d'auditories i de justificació de comptes, gestió informatitzada de la comptabilitat, pla de comptes, balanços i comptes d'explotació de les associacions. Durant l'any 2004 s'hi han atès 1.455 consultes.
- *Informàtic*: el servei assessora, mitjançant l'atenció personal, telefònica, per fax i per correu electrònic, sobre qüestions de programari, maquinari i comunicacions relacionades amb la gestió associativa amb relació als programes informàtics de suport (conjunt d'aplicacions informàtiques de gestió específiques per a entitats). Durant l'any 2004 s'hi han atès un total de 4.272 consultes.
- El 2004 s'han posat en marxa dos nous assessoraments que es presten exclusivament a través d'aquesta plataforma, que són el de qualitat i l'internacional.

#### 2. Servei d'assessorament semitutorat

- *Formació*: és un servei d'atenció presencial amb seguiments per telèfon, fax o correu electrònic. S'analitzen, juntament amb l'entitat, les necessitats formatives i es fa un seguiment continuat per concretar el pla de formació de l'entitat. Ofereix la possibilitat de conèixer tota l'oferta existent en formació, diagnosticar les necessitats formatives de persones i entitats, dissenyar formació a mida, elaborar plans de formació concrets per a l'entitat i les diferents persones que la componen, estratègies didàctiques i metodologia, avaluació i mesura de la utilitat, etc. Durant els mesos de gener a maig es van efectuar un total de 42 assessoraments. A partir del mes de juny fins al desembre de l'any 2004, aquest servei ha estat objecte d'una revisió a fons

pel que fa als objectius i el funcionament i, en conseqüència, ha estat temporalment fora de servei.

- *Projectes d'intervenció*: és un servei d'atenció presencial amb seguiments per telèfon, fax o correu electrònic. Es treballa conjuntament amb l'entitat durant les diferents fases de concreció del projecte d'intervenció. Es pot consultar qualsevol qüestió relacionada amb la preparació, la realització o l'avaluació d'un projecte que una entitat desenvolupi. L'assessorament està orientat a millorar la metodologia del disseny i l'execució del projecte, a aportar fonts d'on obtenir recursos i a facilitar elements per millorar la comunicació del projecte. Durant l'any 2004, s'han efectuat un total de 195 assessoraments específics a entitats.

### 3. Servei d'assessorament tutorat

- *Estratègia de gestió*: és un servei d'atenció presencial que, després de l'anàlisi conjunta de la situació, deriva en una tutoria personalitzada que inclou visites a domicili durant sis mesos. Aquest servei ofereix la possibilitat que les entitats puguin ser assessorades en qualsevol problema o dificultat que tinguin respecte a la seva estratègia de gestió. El servei dona suport a l'anàlisi de viabilitat, el diagnòstic de les àrees funcionals de l'entitat, la definició d'estratègies per aprofitar les oportunitats de l'entorn, l'estudi de l'estructura organitzativa, la racionalització i el control de la despesa, i les alternatives a l'acció de màrqueting a l'entitat. Durant l'any 2004 s'han efectuat un total de 13 assessoraments i seguiments específics a entitats.
- *Creació i manteniment de pàgines web*: es tracta d'un servei de creació i manteniment de pàgines web per a les entitats o de redisseny o millora d'un web existent (inclusió de comptadors, presència a cercadors gratuïts, calendari i agenda, formularis...), gràcies a l'acord amb l'associació per a joves TEB que el gestiona. A partir d'una primera entrevista es determinen les necessitats de l'associació i s'avalua el temps necessari per al seu desenvolupament. Durant l'any 2004 s'han creat i mantingut un total de 37 pàgines web d'entitats diferents.

### 8. Convenis

Per a la promoció i millora del voluntariat en àmbits i sectors específics, durant l'any 2004 s'han signat o prorrogat els convenis i acords següents:

- Conveni amb el Ministeri de Treball i Afers Socials per al desenvolupament d'actuacions tendents a millorar qualitativament i quantitativa el voluntariat, en el marc del Pla estatal del voluntariat 2001-2004.
- Conveni amb la Federació Catalana del Voluntariat Social (FCVS), a fi de donar suport a la realització de la Conferència Mundial del Voluntariat, dins del Fòrum de les cultures 2004.
- Per a la gestió i la dinamització dels diferents portals (temàtics i serveis) que conformen xarxanet.org, durant l'any 2004 s'han mantingut les aportacions del Departament a les entitats següents: Federació Catalana del Voluntariat Social, Federació d'Associacions de Gent Gran de Catalunya (FATEC), Federació d'Ateneus de Catalunya, Fundació Autònoma Solidària, Lluïsos de Gràcia, Barcelona Voluntària, Fundació Catalana de l'Esplai, Fundació Pere Tarrés, Institut de Treball Social i Serveis Socials (INTRESS) i SECOT, i s'han establert acords nous amb l'Associació Habitats i la Creu Roja a Catalunya per a la gestió i la dinamització del portal ambiental.

- En el marc de l'impuls que ha donat el Govern als convenis pluriennals amb entitats sense ànim de lucre, s'han mantingut els convenis amb les entitats següents:
  - Fundació Pere Tarrés
  - Fundació Catalana de l'Esplai
  - Federació Catalana del Voluntariat Social
  - Càritas Catalunya
  - Creu Roja Catalunya
  - Fundació Autònoma Solidària
  - Fundació Amics de la Gent Gran.

## 9. Formació

Pel que fa al Pla de formació del voluntariat de Catalunya, al llarg de l'any 2004 s'han arribat a fer un total de 111 cursos, dels quals 28 són convocatòries del *Curs d'iniciació al voluntariat*, 73 són de l'àmbit de sectors i 11, de l'àmbit de gestió.

### 9.1. Curs d'iniciació al voluntariat

Durant el 2004 s'han fet un total de 28 convocatòries del *Curs d'iniciació al Voluntariat (CIV)*, de les quals 18 han estat subvencionades, amb una participació de 540 alumnes. Territorialment s'han distribuït de la manera següent:

Arenys de Mar	1	Molins de Rei	1
Barcelona	10	Reus	2
Bellpuig	2	Sant Just Desvern	1
Blanes	1	Tarragona	3
Castelldefels	1	Terrassa	2
Cervera	1	Tortosa	1
Hospitalet de Llobregat	1	Vic	1

### 9.2. Cursos per àmbits temàtics

Pel que fa als cursos de l'àmbit de sectors, s'han fet 73 convocatòries, de les quals 45 han estat subvencionades. Els cursos s'han distribuït per sectors de voluntariat de la manera següent:

Discapacitats	4	General social	7
Malalts	10	Suport a l'acció voluntària	1
Lleure	14	Medi ambient	2
Gent gran	7	Immigració i refugiats	4
Drogodependències	6	Tercer món i cooperació internacional	7
Marginació	3	Penitenciari	6

El nombre total de participants als cursos per àmbits temàtics ha estat de 1.460 alumnes.

### 9.3. Cursos de l'àmbit de gestió

En l'àmbit de la gestió, el nombre de convocatòries ha estat de 12, de les quals 8 han estat subvencionades. El nombre de cursos fets amb relació als diferents aspectes de la gestió han estat els següents:

Recursos humans	6	Economia/comptabilitat	2
Gestió integral	2	Noves tecnologies	1
Marc jurídic legal	1		

El nombre total de participants als cursos de l'àmbit de gestió ha estat de 180 alumnes.

#### 9.4. Formació a mida

A banda del Pla de formació del voluntariat de Catalunya, i amb la voluntat de donar resposta a noves demandes i actuacions molt concretes, s'ha donat suport a 12 actuacions formatives dutes a terme per les entitats i institucions següents: Fundació Catalana per la Paràlisi Cerebral, Fundació ADIS, Federació de Dones del Baix Camp, Consell Comarcal de la Segarra, Fundació Víctor Sallent i Universitat Rovira i Virgili.

#### 9.5. Escola d'Estiu del Voluntariat

La IX edició de l'Escola d'Estiu del Voluntariat es va desenvolupar el 2004 dels dies 22 al 25 de juliol a Tortosa i va aplegar uns 500 participants (inscrits, professors i membres de l'organització). Els participants podien triar entre un total de 32 cursos, entre bàsics i d'aprofundiment, i un total de 26 tallers.

### 10. Butlletí A l'Abast

Es tracta d'un butlletí quinzenal d'informació i assessorament per a les associacions i entitats de voluntariat, creat el 1997 com una eina fonamental per donar a conèixer diferents informacions del sector associatiu i de les entitats que el componen. Fins al juny de 2004 ha estat una revista en paper amb un tiratge de 10.000 exemplars quinzenals. A partir del juliol, la difusió de la revista s'ha fet electrònicament amb la mateixa freqüència quinzenal.

Durant aquest període s'han publicat 1.035 informacions sobre les diferents seccions del butlletí (crides de voluntaris, cursos de formació, recursos, jornades, agenda, subvencions i legislacions).

INFORMACIONS PUBLICADES PER SECCIONS			
Formació	280	Recursos a Internet	58
Agenda	197	Campanyes	44
Finançament	72	Premis i beques	46
Crises de voluntariat	118	Espai de xarxanet.org	20
Recursos	55	Legislació	14
Intercanvis	14		

### 11. Publicacions i suport documental

Durant l'any 2004, des de la Subdirecció General d'Associacionisme i Voluntariat s'han efectuat les publicacions següents:

#### 11.1. Reedició del llibret de xarxanet.org

Amb un tiratge de 20.000 exemplars, s'ha reeditat aquest llibret de la Xarxa Associativa i de Voluntariat de Catalunya, xarxanet.org, que pretén difondre l'existència d'aquesta plataforma tecnològica del món associatiu i de voluntariat a Internet en llengua catalana i donar a conèixer recursos, instruments,



coneixements, continguts i informació, tant a les entitats del sector com als ciutadans, les administracions i els agents d'altres sectors.

### **11.2. Manual de la integració de la persona voluntària a l'entitat**

Amb un tiratge de 10.000 exemplars, s'ha reeditat aquest manual que té com a objectiu oferir propostes i recursos per integrar les persones per mitjà del voluntariat a l'entitat, fomentant la seva participació.

### **11.3. Manual de la nova cultura organitzativa i el treball en xarxa**

Amb un tiratge de 10.000 exemplars, s'ha reeditat aquest manual que té com a objectiu introduir les associacions i entitats de voluntariat de Catalunya en una nova cultura organitzativa i el treball en xarxa, i millorar-ne el funcionament i l'organització a partir de les característiques que defineixen les entitats del tercer sector i de les tecnologies de la informació i la comunicació.

## **12. Servei de Promoció i Activitats**

Correspon al Servei de Promoció i Activitats planificar, gestionar i avaluar les accions concretes en matèria de promoció del civisme i l'execució de programes adreçats a la societat civil. Les actuacions del Servei es concreten en el territori a través de la xarxa d'equipaments.

Aquests programes tenen com a finalitat la dinamització cívica i social als barris on s'ubiquen els equipaments de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques i, al mateix temps, el suport al teixit associatiu amb infraestructures, recursos i assessorament. També es pretén afavorir les relacions interpersonals i de col·lectius, tant en l'àmbit general com en àmbits específics.

### **12.1. Actuacions en l'àmbit de la gent gran**

#### **12.1.1. Consell de la Gent Gran de Catalunya**

El Consell de la Gent Gran de Catalunya és un òrgan consultiu i de participació del Departament de Benestar i Família. Actualment el formen un total de 70 persones. Tal com preveu el Decret 186/2001, de 26 de juny, que va crear aquest òrgan, aquestes 70 persones representen el territori, els sindicats majoritaris i les entitats i les federacions de gent gran de Catalunya, i es completa amb un grup d'experts i els presidents dels quatre congressos nacionals de gent gran organitzats fins ara.

El Consell de la Gent Gran de Catalunya està presidit per la persona titular del Departament de Benestar i Família i compta amb dues vicepresidències. La primera correspon al titular de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques i, la segona, a un vocal escollit pel Ple.

Les vocalies corresponen a:

- Una persona en representació de les associacions de la gent gran de cada comarca de Catalunya (41 representants).
- Fins a 14 persones grans proposades per les entitats i federacions de la gent gran de Catalunya.
- Una persona gran designada per cadascuna de les dues organitzacions sindicals més representatives de Catalunya.
- Fins a 6 persones expertes i de reconegut prestigi en matèria de gent gran.

- Les persones que hagin presidit o exerceixin la presidència dels congressos nacionals de la gent gran.

El Consell de la Gent Gran de Catalunya (CGGCat), entre d'altres, desenvolupa les funcions següents:

- Donar a conèixer a la societat la voluntat de participació activa de les persones grans.
- Informar sobre els projectes normatius que afectin la gent gran.
- Informar i assessorar les associacions de persones grans i les organitzacions locals i comarcals en matèria de gent gran.
- Mantenir contactes amb altres òrgans anàlegs d'àmbit comarcal, estatal i internacional.

Durant l'any 2004, el Consell ha creat, per acord del Ple, cinc comissions o grups de treball i estudi que se sumen a les dues comissions que ja existien: la Comissió de Pensions i la Comissió de Seguiment de la Carta de Drets i Deures.

Les comissions de nova creació són les següents:

- Comissió per a l'Elaboració del Reglament de Règim Intern del CGGCat.
- Comissió de Serveis Socials.
- Comissió de Mitjans de Comunicació.
- Comissió sobre els Maltractaments a les Persones Grans.
- Grup d'estudi sobre la història del moviment de la gent gran a Catalunya.

#### *12.1.2. Difusió de la Carta de Drets i Deures de la Gent Gran de Catalunya*

El Consell de la Gent Gran de Catalunya ha fet difusió de la Carta de Drets i Deures de la Gent Gran de Catalunya en tots els actes que ha estat present i l'ha fet arribar a totes aquelles entitats o institucions que l'han sol·licitat per a difondre-la en actes, jornades o activitats pròpies. En total s'han distribuït 8.035 opuscles amb la versió reduïda.

#### *12.1.3. Activitats i recursos per als casals de gent gran*

Les activitats en els casals de gent gran s'organitzen a partir de l'activitat proposada pels mateixos casals i els programes que impulsa la DGACC.

<b>TIPUS D'ACTIVITAT</b>	<b>USUARIS</b>	<b>NRE. D'ACTIVITATS</b>
Culturals i formatives	21.632	775
Físiques i esportives	14.827	548
Manuais i artesanals	8.904	441
Música i corals	3.729	112
Campionats i jocs de taula	6.733	152
Trobades	6.030	22
Setmanes culturals	4.245	27
Lúdiques i celebracions	71.795	464
<b>Total</b>	<b>140.895</b>	<b>2.541</b>

#### *12.1.4. Programes adreçats a la gent gran*

En el marc de les activitats dels casals de gent gran s'impulsen programes que pretenen promoure el civisme, el foment dels valors, la formació de la persona, el

coneixement del país, la participació social, la informació, l'activitat física i l'esport. Alguns d'aquests programes són els que es detallen a continuació:

– Programa «Sóc gran i m'agrada fer esport»

Es promou l'activitat física i l'esport com a mitjà de millora de la qualitat de vida de les persones grans. Durant el curs es treballen complementàriament temes com ara dietètica i nutrició, higiene postural, etc. Participen en aquest programa 26 casals de gent gran, amb més de 2.180 persones.

– Programa d'intercanvis culturals

La finalitat és promoure la relació entre els usuaris dels casals. Durant l'any 2004 hi han participat prop de 9.400 persones.

– Programa «Aproximació a la història i la cultura catalana»

Juntament amb l'entitat Òmnium Cultural, es fan cursos als casals de Barcelona-Guineueta, Hospitalet-Centre, Hospitalet-Bellvitge, Hospitalet-La Florida, Cornellà-Sant Ildefons i Santa Coloma de Gramenet amb la finalitat d'introduir les persones usuàries dels casals en aspectes bàsics de la cultura catalana des del punt de vista de les tradicions i els costums, l'aprenentatge de la llengua catalana i el coneixement de la història del nostre país. Hi ha participat un total de 200 persones.

#### **12.1.5. Butlletins de comunicació**

Durant l'any 2004, uns 15 casals han editat un butlletí informatiu propi que recull articles d'opinió i informatius generals sobre l'activitat que fa el casal. Cada casal fa aquesta publicació amb periodicitat bimensual, quadrimestral o semestral. El nombre d'exemplars és de més de 25.000 anuals.

#### **12.1.6. Conveni signat entre la Fundació «la Caixa» i el Departament de Benestar i Família**

El conveni de col·laboració es va signar l'any 1997. La seva aplicació ha continuat i, el 2004, s'ha signat un nou conveni que té una vigència de cinc anys. Inclou 35 casals de gent gran, dels 94 que depenen de la DGACC del Departament de Benestar i Família. En el conveni es concreten les millores en infraestructures i l'organització d'activitats. Cal destacar que, en l'actualitat, es disposa de 20 ciberaules, on es desenvolupa una formació continuada d'informàtica i cursos de formació de voluntariat, amb 145 cursos i una participació de 2.400 persones. També es porten a terme tallers per a la promoció de les relacions intergeneracionals. A més, hi ha instal·lades 9 mediateques, que s'han convertit en autèntics centres de servei de dinamització en el camp de la informació, la cultura i el lleure.

L'any 2004 es va signar un conveni de col·laboració entre el Departament de Benestar i Família, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Fundació "la Caixa" i la Fundació Politècnica de Catalunya, que permet la integració d'alumnes de la Universitat Politècnica de Catalunya en el desenvolupament del programa «Projecte d'Acostament de les Persones Grans a les Tecnologies de la Informació i la Comunicació». El projecte consisteix en l'apropament de les noves tecnologies a les persones usuàries de la xarxa de casals de la Generalitat de Catalunya, des de la perspectiva de la formació i l'autoaprenentatge.

#### **12.1.7. Oficina per a la Defensa i la Promoció dels Drets de la Gent Gran**

Es tracta d'un servei específic que pretén consolidar un punt de referència en la defensa dels drets de les persones grans.

S'han atès 54 casos durant l'any 2004, els quals s'han escoltat i orientat amb les derivacions pertinents.

## **12.2. Activitats significatives**

### **12.2.1. FiraGran**

L'any 2004 es va celebrar la sisena edició del Saló de la Gent Gran de Catalunya, FiraGran, durant els dies 9 a 13 de juny de 2004, al Moll del Port Vell de Barcelona. Profeï organitza aquesta fira amb el suport de la Generalitat de Catalunya, del Consell de la Gent Gran de Catalunya, del Port 2000 i altres entitats, com ara Associació Edat & Vida, Fundació Pere Tarrés, Creu Roja, Càritas, Associació Catalana de Recursos Assistencials i Unió Catalana d'Hospitals.

Es tracta d'una fira activa i participativa adreçada a la gent gran, a les seves famílies i a professionals del sector, l'objectiu de la qual és divulgar l'oferta de productes, serveis i tecnologies adreçades a millorar la qualitat de vida de la gent gran.

En el marc de FiraGran 2004 es van organitzar cursos, xerrades i classes, on es van tractar temes que preocupen i interessen la gent gran i les seves famílies, i jornades tècniques per a professionals, les quals van ser fòrums de participació. S'hi varen concedir també els premis FiraGran, com a reconeixement a les entitats i les persones que treballen per a la gent gran en els àmbits cultural, esportiu, professional i civicosocial.

La sisena edició de FiraGran va ser visitada per més 200.000 persones grans d'arreu de Catalunya, 3.000 professionals i 150 mitjans de comunicació.

### **12.2.2. La Ludoteca**

El diumenge 19 de setembre de 2004, la DGACC va celebrar la vuitena edició de la Ludoteca al Moll de la Fusta de Barcelona. Al llarg de tot el diumenge, van passar-hi més de 20.000 persones per viure una jornada de compromís amb el civisme. Aquesta jornada va marcar l'inici de curs als 28 equipaments que formen la xarxa de ludoteques del Departament.

La Ludoteca és un espai educatiu a través del joc i la joguina, adreçat a tots els membres de la família, però especialment a infants i joves. Una ludoteca a l'aire lliure de més de 10.000 m<sup>2</sup> i que va comptar amb una vintena d'espais de joc separats per temàtiques i grups d'edat.

### **12.2.3. Mostres d'entitats**

Les mostres d'entitats són espais de promoció de l'associacionisme on les associacions poden informar els ciutadans i les ciutadanes de les seves accions o activitats.

Aquests espais s'emmarquen dins els actes de les festes dels diferents barris o municipis, i s'han convertit en l'espai més visitat i valorat del conjunt d'actes que s'organitzen. Els espais compten amb diferents àrees: zona d'estands, estands de representació institucional, sala d'actes, ludoteca infantil, zona d'activitats (rocòdrom, jocs de cucanya, tallers...).

L'organització recau en les mateixes entitats, que alhora constitueixen comissions per tal de facilitar la seva organització, tant pel que fa a la distribució dels estands com per a l'elaboració del programa d'activitats.

Durant l'any 2004 s'han portat a terme dues mostres d'entitats: la Mostra d'Entitats de Can Serra (l'Hospitalet de Llobregat) i la Mostra d'Entitats de Bellvitge (l'Hospitalet de Llobregat), que han estat visitades per 130.000 persones, aproximadament.

### 12.3. Programes

Els programes configuren un paquet general d'actuacions que es desenvolupen directament des de la DGACC durant l'any. Es diferencien de les activitats puntuals perquè tenen continuïtat en el temps i poden projectar-se a diversos exercicis.

#### 12.3.1. Programa «Arrela't»

Es tracta d'un programa per fomentar l'arrelament en un sentit ampli. El 2004 s'ha començat facilitant els desplaçaments per a sortides culturals a diversos indrets per a grups estables, formals o informals, vinculats als casals cívics.

Durant l'any 2004 van participar en aquest programa 23 equipaments, casals cívics, hotels d'entitats i oficines de Benestar i Família, que han portat a terme un total de 42 sortides.

#### 12.3.2. Programa «Jugar i Llegir»

Aquest programa s'adreça bàsicament a nois i noies de 5 a 14 anys i es porta a terme dins la franja horària de 17 h a 20 h, de dilluns a divendres, en 24 equipaments de la DGACC. En total es dóna servei a 2.700 usuaris tutoritzats per 64 monitors.

S'acullen dos aspectes estretament relacionats i complementaris en el desenvolupament dels infants i joves. D'una banda, «Jugar» ofereix un espai especialitzat en el joc i la joguina, un lloc de trobada que correspon a l'activitat de la ludoteca. D'altra banda, «Llegir» aporta uns espais més tranquils dotats de llibres i de materials adients, amb l'assessorament d'un monitor. Són sales per a l'estudi i l'elaboració dels deures escolars des d'on es facilita l'aprenentatge i l'hàbit de la lectura mitjançant diverses activitats.

#### 12.3.3. Programa «Noces d'Or»

El programa «Noces d'Or» s'adreça a aquelles parelles que celebren els cinquanta anys de matrimoni o convivència i que resideixen a Catalunya. Aquest programa, amb la sol·licitud prèvia de les parelles interessades, ofereix una estada de cinc dies i quatre nits en una instal·lació hotelera de la costa catalana i un conjunt d'activitats fonamentades en el fet convivencial de la parella. És una acció d'atenció i dinamització de la gent gran.

Durant l'any 2004 han gaudit d'aquestes estades 6.000 persones, des d'octubre a desembre, repartides en 15 torns de 400 persones. El lloc on s'han desenvolupat ha estat Santa Susanna (el Maresme).

#### 12.3.4. Programa «Medalla Centenària»

Amb la finalitat de fer un homenatge públic a la gent gran, representada per les persones centenàries, la Generalitat, amb la sol·licitud prèvia, lliura a totes les persones residents a Catalunya que han fet 100 anys una medalla d'argent gravada amb el nom i l'any del centenari. L'any 2004 s'han lliurat un total de 142 medalles.

Com a complement d'aquest programa, emmarcat en la línia de reconeixement a la gent gran, el 2004 s'ha creat el programa «Homenatge a una llarga vida» per homenatjar els ciutadans del nostre país que celebren més de 100 anys i que en el seu moment no varen rebre la Medalla Centenària. L'any 2004 s'han lliurat un total de 6 medalles.

### **12.3.5. Programa «Joves en acció»**

Aquest programa neix vinculat a l'activitat dels casals cívics i s'origina a partir de la necessitat de donar un tractament específic als col·lectius de joves que es mouen al voltant d'aquests equipaments.

Molts d'aquests joves pateixen directament les mancances socioeconòmiques i culturals del context on viuen, amb les consegüents situacions d'atur, fracàs escolar, desmotivació, manca de recursos i d'implicació, manca de projectes personals, etc.

Es tracta d'un programa, destinat a joves de 12 a 18 anys, de dinamització juvenil que té com a objectiu el desenvolupament personal dels joves a partir del treball de valors com ara la convivència, el civisme, la solidaritat i, sobretot, el sentiment de pertinença a un grup.

En un segon nivell, el programa pretén la implicació dels joves en el seu entorn (barri, municipi, etc.) a partir de la realització d'activitats i del seguiment d'un educador que va conduint el programa.

Finalment, el «Joves en acció» vol aconseguir la creació de grups estables, que derivin, si escau, en associacions juvenils.

L'any 2004 s'han fet al voltant de 475 activitats, amb la participació d'uns 2.300 joves. Les activitats que han configurat el programa d'enguany han estat molt variades, ja que s'intenten adaptar a cada realitat i a cada context territorial. Van des de sortides culturals fins a curssets de ball, cant coral, tennis de taula, tallers de percussió, d'autoconeixement, d'intel·ligència emocional, de drogues, de sida, etc.

### **12.3.6. Concerts de Nadal**

El tradicional Concert de Nadal del Departament de Benestar i Família s'ha estès al territori. Enguany s'han celebrat concerts a Amposta (Servei Territorial a les Terres de l'Ebre) el 10 de desembre, a Reus (Servei Territorial a Tarragona) el 17 de desembre i a Barcelona el 16 de desembre. Les formacions que hi han pres part són Camerata XXI, Orfeó Reusenc, i Coral Infantil de Ciutat Vella i Cor Jove Zetzània. Respectivament, els concerts han comptat amb una assistència aproximada de 500, 200 i 900 persones.

### **12.3.7. Programa d'actuacions musicals**

Es tracta d'un bloc d'actuacions musicals que es gestionen per donar suport tant a activitats, celebracions i commemoracions d'entitats com als diferents programes de la DGACC que ho requereixen.

Durant l'any 2004 es van celebrar un total de 35 actuacions musicals, amb una participació d'11.375 persones.

### **12.3.8. Programa d'animació d'espectacles infantils i juvenils**

Aquest programa es compon de diferents espectacles de carrer que s'ofereixen amb l'objectiu de promoure el coneixement de la cultura popular i festiva de Catalunya, en el seu vessant més lúdic. Els diferents tipus d'espectacles van lligats a les celebracions, les commemoracions o als actes significatius dels barris, col·lectius o entitats que els sol·liciten. Els espectacles són diversos: pallassos, cercaviles, titelles, música, etc.

L'any 2004 es van organitzar 103 espectacles, amb una participació de 40.000 persones.

### **12.3.9. Parcs de Nadal**

Els Parcs de Nadal són espais de lleure que ofereixen propostes per a la mainada i que s'organitzen durant el període de vacances de Nadal. La majoria de vegades són organitzats pels ajuntaments o les entitats. La DGACC hi col·labora aportant recursos propis. L'any 2004 es va col·laborar en 17 Parcs de Nadal d'arreu de Catalunya.

### **12.3.10. Festival de la Infància de Barcelona**

Dins del marc del Festival de la Infància de Barcelona (del 24 de desembre de 2004 al 4 de gener del 2005), la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques ha col·laborat, sota el lema «Juguem en Família», amb el muntatge d'una Ludoteca de 500 m<sup>2</sup>, amb 6 espais diferents de joc i dinamitzada per 12 monitors. La participació del públic, tant infants com pares, va ser de més de 500 persones diàries, aproximadament unes 5.000 persones durant tot el Festival.

### **12.3.11. Programa «Dones Avui»**

El programa «Dones Avui», de la DGACC, va néixer l'any 1998 amb el suport de l'Institut Català de la Dona, i s'emmarca en el Pla d'actuació del Govern de la Generalitat de Catalunya per a la igualtat d'oportunitats per a les dones.

S'ofereix des dels equipaments de la Direcció General i té com a finalitat contribuir a elevar la qualitat de vida de les ciutadanes de Catalunya, tot afavorint el creixement personal de les dones que hi participen.

En total s'hi han fet 144 tallers i 40 conferències, amb una participació de 4.850 dones. De totes aquestes activitats, 95 s'han fet per a entitats (80 entitats diferents) i la resta, per a les dones usuàries dels equipaments de la Direcció General.

### **12.3.12. Ludoètnia**

La Ludoètnia consta de prop de 100 jocs d'arreu del món i de moltes cultures que, acompanyats d'uns plafons explicatius, informen de l'origen dels jocs, les seves normes i les variants segons diferents països i cultures.

Té per objectiu estimular el sentit de grup, les relacions solidàries i el compromís social, partint de l'aprenentatge de les actituds i els comportaments prosocials. Durant l'any 2004 ha viatjat durant 72 dies a 25 poblacions, amb un nombre aproximat de 5.500 usuaris.

El préstec d'aquest servei va acompanyat d'un monitor de l'entitat SOS Racisme, que és l'entitat que el porta a terme, que organitza, explica i dinamitza les sessions de joc, alhora que treballa la interculturalitat i els valors de tolerància i solidaritat a través dels jocs.

### **12.3.13. Jocs Sobredimensionats**

El servei de préstec de Jocs Sobredimensionats consta de 50 jocs de grans dimensions, la majoria d'aquests força coneguts. Són jocs que no es venen a les botigues. La seva construcció es fa per encàrrec en tallers de fusteria i es destinen a actes públics en espais grans.

En cada préstec, el nombre de jocs que se cedeixen es concreta amb l'entitat sol·licitant, tenint en compte el lloc on es fa l'activitat, a qui va adreçada i l'espai disponible.

Els Jocs Sobredimensionats han visitat 30 poblacions en 74 dies.

#### **12.3.14. Ludoteca en règim de préstec**

La Ludoteca en préstec és un recurs amb material lúdic de tota mena que recrea els diferents espais o les àrees de joc que es troben en les ludoteques: joc simbòlic o d'imitació, jocs de construcció gran o petita, jocs de taula, de motricitat i de primera infància.

La seva finalitat és donar a conèixer i popularitzar les ludoteques i les activitats que desenvolupen. Al mateix temps, vol afavorir la relació intergeneracional mitjançant l'activitat lúdica, atès que el muntatge de la ludoteca mòbil es fa en actes oberts a la població en general, i, tot i estar destinada majoritàriament a infants i joves, aquests hi participen amb les seves famílies.

Aquesta ludoteca ha funcionat durant 35 dies a 9 poblacions.

#### **12.3.15. Programes i activitats de dinamització des dels casals cívics**

Des dels casals cívics es desenvolupa una programació d'activitats amb l'objectiu de dinamitzar el barri o la població. Aquesta programació consisteix en l'aplicació dels programes ja esmentats, així com en la realització d'altres activitats emmarcades en programes propis de cada equipament.

En concret, des dels 28 casals cívics s'han efectuat 429 cursets, 218 tallers, 154 cicles formatius, 47 conferències, 13 exposicions, 89 visites i sortides culturals i 111 activitats diverses, que sumen 1.061 activitats, amb un total aproximat de 25.000 persones inscrites.

#### **12.3.16. Activitats de dinamització dins de les oficines de Benestar i Família**

Des d'algunes oficines, aprofitant espais propis, s'ofereix als usuaris la possibilitat de diferents activitats de dinamització.

Des de 21 oficines s'han portat a terme 3 cursets, 5 tallers, 3 cicles formatius, 31 visites i sortides culturals, 1 conferència i 1 activitat diversa, que sumen 44 activitats, amb un total aproximat de 2.200 persones inscrites.

#### **12.3.17. Activitats de dinamització dins dels hotels d'entitats**

Des de 6 hotels d'entitats han tingut lloc 7 cursets, 2 tallers, 4 visites i sortides culturals, 10 cicles formatius i 1 activitat diversa, que sumen 24 activitats, amb un total aproximat de 680 persones inscrites.

#### **12.3.18. Activitats de dinamització dins de les cases del mar**

Des de 10 cases del mar s'han fet 56 cursets, 2 tallers, 1 cicle formatiu i 3 visites i sortides culturals, que sumen 62 activitats, amb un total aproximat de 1.220 persones inscrites.

#### **12.3.19. Activitats i recursos per a les ludoteques**

Cada ludoteca pot crear els seus propis programes en relació amb la població o el barri que l'envolta.

Hi ha dos programes comuns a totes les ludoteques:

- Les visites escolars, en les quals es destina un matí a visites de grups escolars, amb concertació prèvia.
- L'assessorament, ja sigui a pares i mares, mestres, professionals o estudiants, sobre el tema de les ludoteques, el joc o les joguines.



Durant l'any 2004 han gaudit d'aquest servei:

Usuaris de les ludoteques	1.200
Escolars en visites programades	8.000

### 12.3.20. Programa de tallers

En el marc d'aquest programa s'impulsen i coordinen els tallers següents:

– Tallers de sardanes

Durant l'any 2004 se'n varen fer 20 en casals cívics i casals de gent gran.

– Tallers interculturals

Activitats de sensibilització adreçades a promoure l'interès per altres cultures.

Durant l'any 2004 se'n varen desenvolupar un total de 32, amb una participació total de 1.100 persones.

– Taller de tradicions i d'animació

Són tallers d'aprenentatge de diferents modalitats que es porten a terme en conveni amb el Moviment Rialles de Catalunya.

Durant l'any 2004 se'n varen fer 40 de Rialles, amb una participació de 2.500 persones.

– Tallers d'autoconeixement

Cicle de 3 tallers adreçats a joves amb l'objectiu de treballar els recursos personals, descobrir els valors propis, resoldre situacions de conflicte i avaluar i acceptar les diferències.

Durant l'any 2004 se'n varen dur a terme 15, amb una participació de 550 persones.

### 12.3.21. Programa de suport a entitats

A banda del suport institucional, econòmic o d'equipaments, la DGACC ofereix al teixit social i associatiu de Catalunya un seguit de recursos en forma de programes i activitats, gestió puntual organitzativa o bé de materials, que esdevenen un suport important a les associacions.

Aquest programa consisteix a donar suport material i programàtic a les iniciatives de programació i activitats que plantegen les associacions arreu de Catalunya. Té per objectiu contribuir a la dinamització sociocultural i a l'enfortiment del teixit associatiu mitjançant els materials, la difusió d'activitats, l'oferiment de programes i activitats dissenyats des de la DGACC i la cessió d'espais per a la realització de les activitats pròpies.

Des de la Unitat de Material i Recursos s'ha portat a terme un total de 1.116 gestions al llarg del 2004, de les quals 855 han estat destinades a diverses entitats del nostre país:

– Suport programàtic a entitats des de les oficines de Benestar i Família

Des de 45 oficines es dona suport programàtic a 225 entitats, que fan un total de 288 activitats, amb l'assistència aproximada d'unes 8.000 persones. A més, des de 6 oficines se cedeixen espais a 6 entitats, amb un total de 20 activitats.

– Suport programàtic a entitats des dels casals cívics

Des de 25 casals cívics es dona suport programàtic a 71 entitats, que fan un total de 110 activitats, amb l'assistència aproximada de 2.300 persones. També se cedeixen espais a 350 entitats, amb un total de 1.070 activitats.

– Suport programàtic a entitats des dels hotels d'entitats

Des de 7 hotels d'entitats es dona suport programàtic a 23 entitats, que fan un total de 33 activitats, amb l'assistència aproximada de 800 persones. També se cedeixen espais a 16 entitats, amb un total de 21 activitats.

– Suport programàtic a entitats des de les cases del mar

Des de 7 cases del mar es dona suport programàtic a 8 entitats, que fan un total de 47 activitats, amb l'assistència aproximada de 1.000 persones. També se cedeixen espais a 151 entitats i institucions, amb un total de 588 activitats.

<b>TIPOLOGIA DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES</b>	<b>PERCENTATGE</b>
Associacions de veïns i comerciants	16,3%
Entitats juvenils	4,4%
Entitats de gent gran	11,5%
Col·legis i AMPA	13,7%
Associacions esportives	6,8%
Associacions culturals i recreatives	30,8%
Institucions públiques	4,4%
Associacions de dones	12,1%

#### **12.3.22. Visites i sortides culturals**

Des de la DGACC s'ha dut a terme la gestió de visites a un seguit de centres d'interès cultural per tal d'apropar els usuaris dels casals cívics i a ciutadanes i ciutadans en general a alguns béns culturals. Es visiten indrets com ara el Palau de la Generalitat, el Parlament de Catalunya, el Museu d'Història de Catalunya, el Museu Nacional d'Art de Catalunya, la Fundació Joan Miró, el Gran Teatre del Liceu, les instal·lacions de Catalunya Ràdio i TV3 i la Vall de Núria, entre d'altres.

Les visites al Gran Teatre del Liceu han arribat a 35 grups i a un total aproximat de 1.750 persones.

L'any 2004 s'han gestionat 51 visites, amb la participació d'aproximadament 2.050 persones.

#### **12.3.23. Conferències i xerrades**

S'han fet 50 conferències informatives adreçades a entitats que ho sol·liciten i a usuaris dels equipaments cívics sobre temes relacionats amb el civisme i la qualitat de vida i 5 tallers de dinamització de grup arreu de Catalunya. Aquestes activitats han comptat amb una participació de 2.200 persones durant l'any 2004.

### **12.4. Web de les associacions de Catalunya**

La web de les associacions de Catalunya és un servei gratuït d'allotjament i edició de pàgines web, adreçat a les entitats sense ànim de lucre per tal que, des d'aquest entorn, puguin donar a conèixer les seves finalitats i actuacions principals. A la fi de l'any 2004 hi havia incorporades 633 associacions vinculades.

## Servei de Plans i Programes

El Servei de Plans i Programes té encomanada, entre d'altres, la funció de dirigir i coordinar programes d'intervenció i inserció social d'aplicació a comunitats, barris i col·lectius socials.

Aquest servei s'ocupa de quatre àmbits d'actuació:

- Plans de desenvolupament comunitari
- Projecte Òmnia
- Programa «Aprendre a Aprendre»
- Subvencions

### 1. Plans de desenvolupament comunitari

El Departament de Benestar i Família va iniciar l'any 1997 la promoció i l'impuls dels plans de desenvolupament comunitari (PDC), com a mètode de treball participatiu, consensuat i coresponsable, amb l'objectiu d'afavorir i millorar les condicions de vida de la ciutadania, mitjançant intervencions de caràcter social i comunitari. Actualment hi ha 57 plans de desenvolupament comunitari arreu del territori català.

Els PDC són un procés participatiu de caràcter social i comunitari que desencadenen processos de transformació i millora de la qualitat de vida de la ciutadania, seguint una línia d'acció participativa on s'interrelacionen tots els agents del territori o de la comunitat.

#### 1.2. Objectius dels PDC

1. Potenciar el desenvolupament comunitari per tal de desencadenar un procés de modificació, millora i identitat en barris, districtes, municipis i comarques, aprofitant les sinèrgies positives del territori, i optimitzar i racionalitzar els recursos existents tot avaluant el valor afegit en les intervencions.

2. Millorar la qualitat de vida de les ciutadanes i els ciutadans, promoure el desenvolupament integral de la persona i impulsar iniciatives d'economia social, afavorint el desenvolupament sostenible tant de zones rurals com urbanes.

3. Fomentar la coresponsabilitat i el compromís de totes les persones i tots els segments de la societat, especialment el teixit associatiu i econòmic i els agents socials, amb l'acompanyament de les administracions.

4. Desenvolupar les potencialitats individuals i col·lectives per tal d'incrementar el nivell d'autonomia i promoció.

S'intervé en barris, districtes o municipis, per a la seva configuració, dimensió, estructura, relacions de proximitat amb la ciutadania i, sobretot, perquè són el marc adequat d'aplicació de les polítiques globals, amb la participació dels col·lectius implicats.

#### 1.3. Metodologia

- a) A partir de la realització d'un diagnòstic comunitari participatiu com a instrument bàsic per a l'aplicació dels PDC, aquest estudi fa possible la construcció d'un projecte comú i permet tenir clars uns objectius i marcar unes prioritats d'intervenció. Per fer aquest diagnòstic és imprescindible un estudi global de la comunitat que tingui en compte l'estructura organitzativa del territori, una anàlisi demogràfica de la població per franges d'edat i per col·lectius que permeti fer un diagnòstic quantitatiu i qualitatiu i amb

propostes d'intervenció. Això es fa comptant amb la pròpia comunitat i amb el suport, si és necessari, de professionals externs.

- b) Mitjançant la implementació de projectes socials que afavoreixin la revitalització del territori, prioritzant aquells àmbits que s'hagin detectat en la fase de diagnòstic: educació-formació, cultura-lleure, noves tecnologies, inserció sociolaboral, entorn-habitatge, associacionisme, salut i participació ciutadana, etc.
- c) Per implementar un PDC cal la implicació, el compromís i la participació de la ciutadania, les administracions, les entitats, les associacions i els serveis d'un territori, així com dels agents socials i econòmics. Els PDC es basen en una societat de cooperació pública-privada entre l'Administració autonòmica, l'Administració local i les entitats promotores dels projectes, sense descartar la participació d'altres administracions, institucions, entitats socials, sectors econòmics, comercials i empresarials.

S'hi participa d'acord amb els paràmetres següents:

- Es donen respostes transversals i globals, és a dir, s'actua transversalment en els diferents àmbits i sectors de la població per afrontar globalment els problemes que generen exclusió.
- S'actua amb coresponsabilitat entre les administracions i les entitats del territori. Totes treballen conjuntament i són coresponsables, en pla d'igualtat, de les actuacions que es porten a terme.
- S'intervé en el marc d'una estructura organitzativa representada pels diferents nivells de participació i caracteritzada per la pròpia idiosincràsia de cadascun dels plans: nivell institucional (comissió institucional), nivell tècnic (comissió de seguiment), nivell operatiu (comissió operativa). Aquesta estructura propicia un marc de treball comú, compartit i interrelacionat.

S'han dut a terme un total de 57 plans de desenvolupament comunitari a 97 barris. Així mateix, 675 entitats han participat en els 464 projectes vinculats als PDC.

#### RELACIÓ D'AJUNTAMENTS PARTICIPANTS

Badalona	Lleida
Badia del Vallès	Manresa
Banyoles	Mataró
Barcelona	Olot
El Prat de Llobregat	Reus
Figueres	Rubí
Flix	Salt
Gavà	Sant Boi de Llobregat
Girona	Santa Coloma de Gramenet
L'Hospitalet de Llobregat	Terrassa
Igualada	Vilassar de Mar

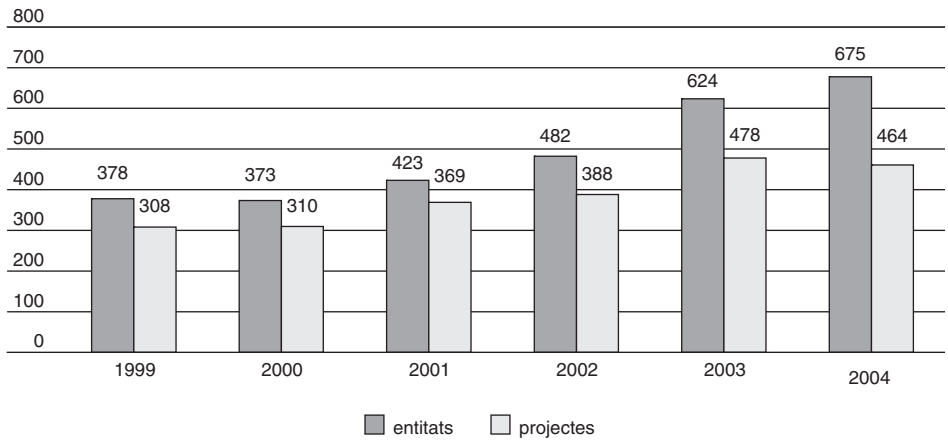
**Nombre total d'ajuntaments participants: 22**

#### FINANÇAMENT DELS PLANS DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI 2004

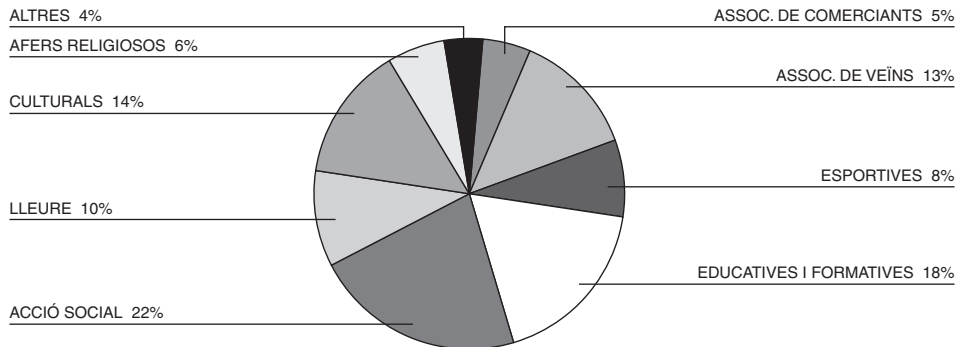
INSTITUCIÓ	EUROS
Departament de Benestar i Família	2.041.140,19
Ens locals	905.897,16
FAVIBC (0,52% MTAS)	372.729,00
Ministeri de Treball i Afers Socials	439.491,40
<b>Total</b>	<b>3.759.257,75</b>

<b>ENTITATS QUE PARTICIPEN EN CADASCUN DELS PLANS I NOMBRE DE PROJECTES QUE ES DESENVOLUPEN</b>			
<b>POBLACIÓ</b>	<b>BARRI</b>	<b>NRE. ENTITATS</b>	<b>NRE. PROJECTES</b>
BADALONA	MONTIGALÀ	1	2
BADALONA	SANT ROC	10	8
BADALONA	EL POMAR	6	17
BADALONA	BACHS-BUFALÀ	13	3
BADALONA	LA PAU	8	2
BADALONA	SALUT ALTA-LLEFIÀ	10	11
BADIA DEL VALLÈS	BADIA DEL VALLÈS	21	7
BANYOLES	LA FARGA	9	4
BARCELONA	BARÓ DE VIVER	4	4
BARCELONA	CASC ANTIC	43	8
BARCELONA	TRINITAT NOVA	11	24
BARCELONA	CARMEL	7	7
BARCELONA	VERDUM	32	10
BARCELONA	SANT ANTONI	14	9
BARCELONA	RAVAL	26	2
BARCELONA	ROQUETES	43	16
BARCELONA	ZONA-NORD (C/ MERIDIANA, T. BARÓ, VALLBONA)	19	21
CORNELLÀ DE LLOB.	FONTSANTA-FATJÓ	12	2
EL PRAT DE LLOB.	SANT COSME	13	2
FIGUERES	ZONA NORDOEST	9	10
FLIX	FLIX	6	11
GAVÀ	MASIA ESPINÓS	2	3
GIRONA	SECTOR EST	15	10
L'HOSPITALET DE LLOB.	L'HOSPITALET DE LLOB.	22	10
L'HOSPITALET DE LLOB.	COLLBLANC-TORRASSA	26	1
L'HOSPITALET DE LLOB.	LA FLORIDA	10	2
L'HOSPITALET DE LLOB.	EL GORNAL	14	5
IGUALADA	MONTSERRAT-LES FLORS	3	2
IGUALADA	NUCLI ANTIC	1	1
LLEIDA	JOAN CARLES	8	14
LLEIDA	PIUS XII	8	8
MANRESA	CINQUÈ PLA	13	9
MANRESA	NUCLI ANTIC (ESCODINES, BARRI ANTIC, VIC-REMEI)	9	14
MANRESA	EL XUP-PARE IGNASI PUIG	8	14
MANRESA	LA BALCONADA	10	15
MANRESA	FONT DELS CAPELLANS	11	16
MATARÓ	ROCAFONDA-EL PALAU	8	21
OLOT	OLOT	30	4
REUS	SANT JOSEP OBRER	10	16
REUS	GAUDÍ	6	7
REUS	FORTUNY	7	1
RUBÍ	RUBÍ 128 I CA N'ORIOI	6	8
RUBÍ	EL PINAR	2	6
SABADELL	ESPRONCEDA-CAMPOAMOR	16	7
SABADELL	ARRAONA MERINALS	4	7
SALT	SALT	0	1
SANT BOI DE LLOB.	MARIANAO	9	9
SANT BOI DE LLOB.	CAMPS BLANCS	20	8
STA. COLOMA GRAM.	FONDO	16	5
TARRAGONA	ZONA NORD (TORREFORTA, RIU CLAR, CAMP CLAR)	16	32
TERRASSA	SANT LLORENÇ	14	1
TERRASSA	CAN TUSELL, CA N'ANGLADA, VALLPARADÍS	6	4
TERRASSA	EGARA	5	6
TERRASSA	CAN JOFRESA	9	5
TERRASSA	SECTOR II (MONTSERRAT, VILARDELL I TORRESANA)	6	7
VILASSAR DE MAR	EL BARATO	8	5
<b>Total</b>		<b>675</b>	<b>464</b>

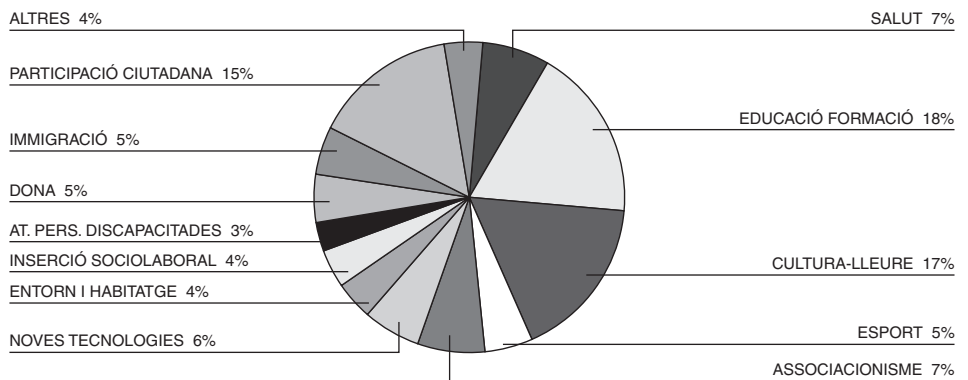
**EVOLUCIÓ DELS PLANS DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI**



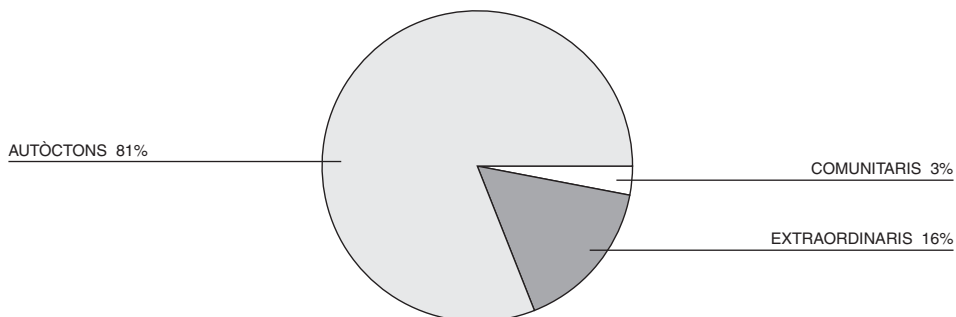
**TIPOLOGIA D'ENTITATS QUE PARTICIPEN EN ELS PROJECTES PDC**



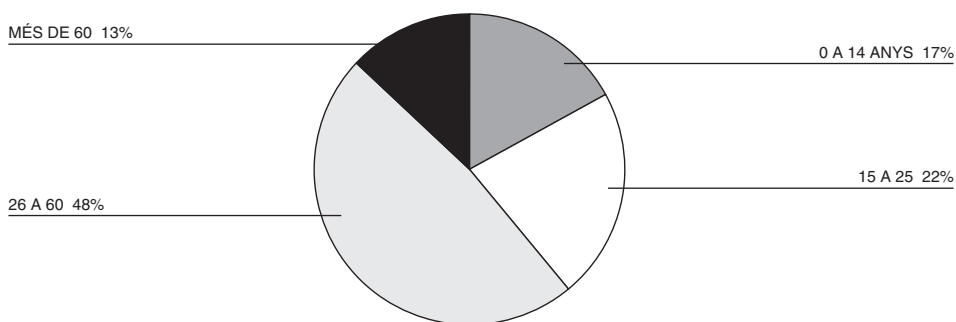
**TIPOLOGIA DELS PROJECTES DELS PDC**



---

**TIPOLOGIA PER COL·LECTIUS**



---

**TIPOLOGIA PER EDATS**


## 2. Projecte Òmnia

Els canvis que les noves tecnologies estan provocant en les formes de relació i comunicació de la societat actual i, molt especialment, en el món laboral i econòmic, fan necessària la intervenció de les institucions públiques per tal de garantir l'accés de tota la població a les tecnologies de la informació i la comunicació, a fi de prevenir noves formes de desigualtat social i de desequilibris territorials.

Amb aquesta voluntat, el Govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Benestar i Família i el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, va posar en marxa l'any 1999 el Projecte Òmnia d'accés a les noves tecnologies de la informació i la comunicació. A partir del 2003, Òmnia s'incorpora a la Xarxa de Telecentres de Catalunya.

La despesa en aquest projecte per part del Departament de Benestar i Família durant l'any 2004 ha estat d'1.559.661,77 €.

Actualment hi ha 111 punts Òmnia arreu de Catalunya, ubicats a entitats sense ànim de lucre, ajuntaments, consells comarcals, casals cívics, centres de formació d'adults i centres penitenciaris. Són espais informàtics d'ús comunitari, equipats amb nou ordinadors, un escàner, connexió a Internet per a tots els equips, una càmera web, dues impressores, una gravadora de CD i programari.

### **2.1. Finalitat del projecte**

La finalitat del Projecte Òmnia és garantir que qualsevol persona pugui accedir a les tecnologies de la informació i la comunicació, evitant que cap persona quedi exclosa per motius econòmics, formatius o d'aïllament territorial.

Òmnia vol ser un instrument per impulsar i afavorir la participació de les persones, els serveis i el teixit associatiu dels diferents territoris per tal de provocar processos i sinèrgies que promoguin una major autonomia de les persones i una major cohesió social.

### **2.2. Principis**

- Universalització: Òmnia és un projecte per a tots i de tots. És per aquest motiu que cal universalitzar-ne l'accés.
- Coresponsabilitat: es basa en la coresponsabilitat de tots els agents socials que intervenen en el territori.
- Participació: impulsa i afavoreix la participació del teixit associatiu, de les institucions i del conjunt de la col·lectivitat.
- Transversalitat: totes les accions dutes a terme han de convergir i revertir en la formació, la inserció social i laboral i en la participació de la comunitat.

### **2.3. Objectius**

Amb el Projecte Òmnia es vol impulsar i afavorir la participació del teixit associatiu, dels serveis i del conjunt de la població per tal d'obtenir els punts següents:

- Desenvolupar les habilitats i les capacitats personals i ocupacionals dels usuaris a través de l'accés a les noves tecnologies i de processos de formació i reciclatge.
- Impulsar l'acció coordinada entre el món associatiu, el voluntariat, les entitats gestores sense ànim de lucre i l'acció institucional, per tal de sumar esforços de manera territorialitzada.
- Dinamitzar les diferents associacions del barri perquè accedeixin a la societat de la informació per tal de poder millorar les seves actuacions i participar en la prevenció i la lluita contra l'exclusió social.
- Promoure i reforçar les xarxes existents per afavorir la cohesió social.

### **2.4. Línies d'actuació**

El referent del Projecte a cadascun dels punts és el dinamitzador o la dinamitzadora. Aquests professionals tenen un perfil especial i característic: les seves aptituds pedagògiques i socioeducatives han d'anar lligades als seus coneixements informàtics. La seva presència és fonamental per al funcionament del punt, i tenen un contacte directe amb els usuaris i amb el territori. Els tallers i les activitats que es duen a terme als punts Òmnia es desenvolupen dins les tres línies d'actuació del Projecte:

- Línia de formació: és una línia transversal a les altres dues i que les dota de suport i consistència. Desenvolupa tallers monogràfics de durada curta que permeten oferir uns itineraris formatius més amplis i flexibles, adequats a la realitat i a la demanda de les persones i la col·lectivitat.
- Línia d'inserció social i laboral: posa a l'abast de la població un conjunt de recursos i d'informació útils per a la recerca de feina i la inserció al món laboral.



- Línia d'ús comunitari: és la línia que caracteritza més la filosofia del projecte, alhora que és la més innovadora, ja que ofereix espais i suport d'accessibilitat per a tothom, com ara persones individuals, entitats, grups i col·lectius.

### **2.5. Usuaris que accedeixen als punts**

El terme llatí *omnia* significa 'tothom', perquè tothom ha de tenir garantit el dret a l'accés a les tecnologies de la informació i la comunicació, i en especial les persones i els col·lectius que es troben en situació de risc social. Tot i així s'ha de tenir molt present que aquest nou factor d'exclusió provocat per l'analfabetisme tecnològic pot arribar a altres persones i grups. Aquesta realitat fa que entre els usuaris d'Òmnia es trobi una àmplia diversitat de persones i grups:

- Persones que per problemes socioeconòmics no poden disposar d'un ordinador a casa.
- Infants i joves en risc social, que troben a Òmnia una oportunitat per divertir-se formant-se i relacionant-se i que a partir de les diferents activitats van adquirint un major coneixement de les tecnologies de la informació.
- Dones mestresses de casa que no tenen cap coneixement d'informàtica i que troben a Òmnia espais de relació i d'aprenentatge de les noves tecnologies.
- Dones en edat laboral que troben a Òmnia una oportunitat per formar-se i reciclar-se professionalment, així com noves possibilitats de trobar feina.
- Persones immigrades que accedeixen al projecte per comunicar-se amb el seu país d'origen, per formar-se i per cercar feina. Així mateix, la diversitat generacional a Òmnia fa que, a moltes famílies, el coneixement de les noves tecnologies sigui un tema present i compartit i, per tant, un element d'acostament i diàleg entre els seus components.
- Gent gran interessada a aprendre informàtica i relacionar-se amb companys.
- Grups de persones amb dificultats especials derivades pels professionals que treballen als diferents serveis del territori.
- Entitats del territori que troben en el Punt Òmnia eines i recursos que els permeten desenvolupar millor la seva tasca de gestió i planificació i l'execució d'activitats, així com un espai on poder cercar informació i elaborar material de difusió, i eines que els faciliten la feina de gestió de la mateixa entitat.

Aquesta diversitat i, per tant, la barreja de situacions personals i les diferents procedències de les persones que es produeixen en l'espai Òmnia, provoca un apropament a les diferències amb els altres i afavoreix la normalització de relacions i de les pròpies situacions.

### **2.6. La comunitat Òmnia i la xarxa virtual**

Tots els membres del Projecte Òmnia formen part d'una gran comunitat ([www.xarxa-omnia.org](http://www.xarxa-omnia.org)). Aquesta comunitat dona identitat pròpia a totes les entitats, les associacions, els ajuntaments i els consells comarcals que participen en el projecte i ofereix espais de reflexió, d'intercanvi i de formació. L'objectiu de la xarxa és fer extensible a la globalitat de la comunitat Òmnia les sinèrgies que es generen a cada punt; és a dir, es tracta de tenir un espai on els diferents protagonistes (dinamitzadors, usuaris, entitats) puguin compartir interessos i necessitats, intercanviar informació i donar publicitat a les seves activitats més destacades.

Es tracta d'espais informàtics d'ús comunitari que compten amb la figura d'un dinamitzador amb coneixements i habilitats pedagògics i organitzatius i amb coneixements informàtics.

<b>PUNTS ÒMNIA 2004</b>	
<b>COMARCA</b>	<b>NOMBRE DE PUNTS</b>
ALT CAMP	1
ALT EMPORDÀ	3
ALT Penedès	1
ALT URGELL	1
ANOIA	2
BAGES	5
BAIX CAMP	5
BAIX EMPORDÀ	2
BAIX LLOBREGAT	13
BAIX Penedès	1
BARCELONÈS	29
CONCA DE BARBERÀ	1
GARRAF	1
GARROTXA	1
GIRONÈS	3
MARESME	2
MONTSIÀ	1
OSONA	1
PLA DE L'ESTANY	1
RIPOLLÈS	2
SEGARRA	1
SEGRIÀ	5
TARRAGONÈS	7
TERRA ALTA	1
URGELL	1
VALLÈS OCCIDENTAL	15
VALLÈS ORIENTAL	4
<b>Total</b>	<b>111</b>

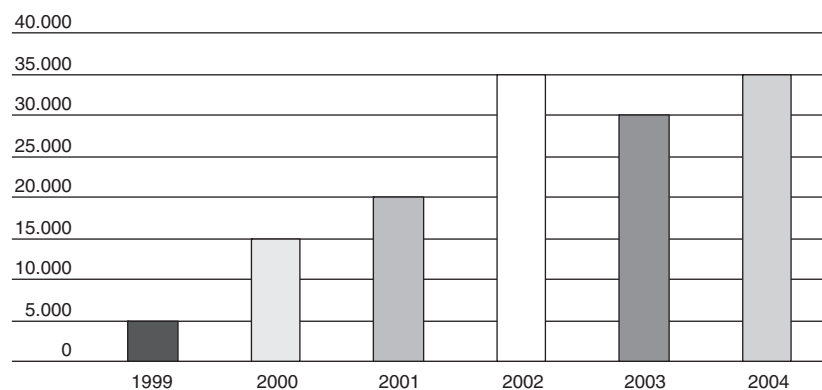
#### **DADES ESTADÍSTIQUES 2004 DE PERSONES USUÀRIES DEL PROJECTE**

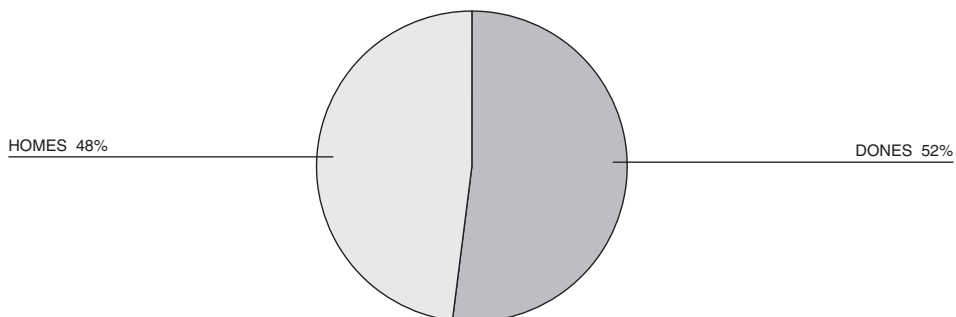
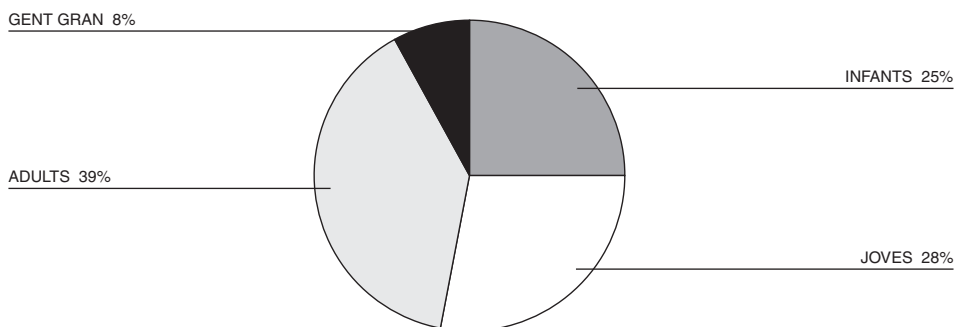
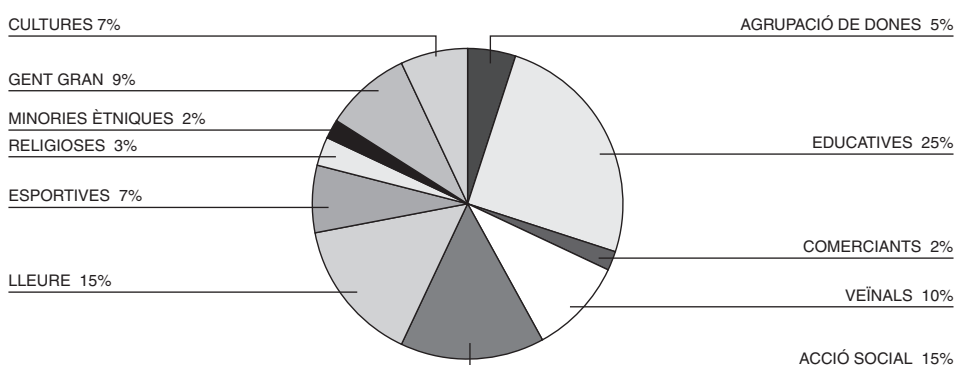
Nombre total de participants	34.501 <sup>(1)</sup>
Nombre total d'usos	602.304 <sup>(2)</sup>

(1) Es comptabilitzen les persones que han passat pel punt en les seves diferents modalitats d'activitats.

(2) Es compta la quantitat de vegades que s'ha accedit al punt.

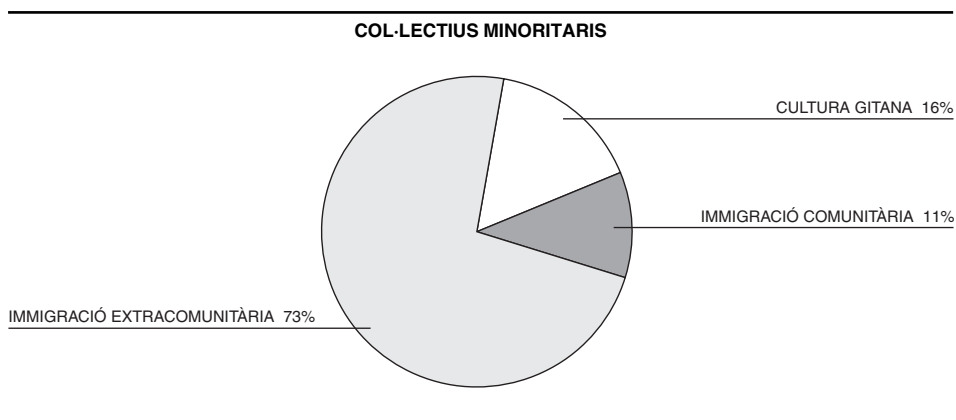
#### **GRÀFIC D'EVOLUCIÓ 1999-2004. PERSONES USUÀRIES D'ÒMNIA**



**DISTRIBUCIÓ DE PARTICIPANTS PER SEXES 2004****DISTRIBUCIÓ PER SEGMENTS D'EDAT 2004****TIPOLOGIA D'ENTITATS 2004****2.7. Col·lectius minoritaris del Projecte Òmnia**

Gran part dels Punt Òmnia estan situats en barris amb un índex alt d'immigració o de minories ètniques, fet que determina el tipus de persona usuària dels diferents punts.

És important destacar que el gràfic següent no té en compte tota la comunitat d'usuaris que accedeixen als Punt Òmnia, sinó que se centra en la presència de col·lectius minoritaris i en risc d'exclusió social, com ara immigrants comunitaris, immigrants extracomunitaris i els de cultura gitana.



## 2.8. Altres aspectes del Projecte Òmnia

### 2.8.1. Formació inicial

Des del Projecte Òmnia es fa una formació inicial a tots els nous dinamitzadors que s'incorporen al projecte. Aquesta formació consisteix a proporcionar un coneixement global del projecte: la seva filosofia, els objectius i les línies de treball. D'altra banda, es treballa amb profunditat sobre quin és el paper del dinamitzador i es donen tota una sèrie de recursos i materials que necessiten per al seu treball al Punt. També s'expliquen els aspectes tècnics del projecte i els circuits de resolució d'incidències.

### 2.8.2. Pla de formació específica 2004

La formació específica adreçada als dinamitzadors del Projecte Òmnia s'ha organitzat un any més des de la DGACC amb l'objectiu de proporcionar recursos metodològics i tècnics a tots els dinamitzadors.

El creixement del projecte i el perfil del dinamitzador, cada vegada més clar i marcat per la seva complexitat i especificitat, han fet necessari ampliar el ventall de mòduls formatius.

### 2.8.3. Mòduls formatius 2004

- Metodologies de treball amb infants i joves
- Alfabetització digital d'adults
- Organització i gestió del Punt Òmnia
- Programari lliure
- Programa Flash (curs en línia)
- Tractament d'imatges i creació de pàgines web (curs en línia)

### 2.8.4. Jornada de Dinamitzadors

El 26 de novembre de 2004 va tenir lloc per segon cop la Jornada de Dinamitzadors dels Projectes Òmnia la qual va marcar el final del Pla de formació del 2004.

### 2.8.5. Renovació del maquinari

Aquest any, fruit de l'estreta col·laboració amb el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, s'ha iniciat la renovació del maquinari dels primers 20 punts Òmnia, renovació que es continuarà fent al llarg del 2005.

Com a novetat, aquesta renovació introdueix la possibilitat d'optar pel programari lliure, d'acord amb els objectius del Govern de la Generalitat.

#### *2.8.6. Edició del butlletí: Zoom digital*

Una novetat del 2004 és l'elaboració d'un butlletí adreçat als dinamitzadors del Projecte. Aquest *Zoom digital* es publica trimestralment a la web i conté informacions sobre les novetats del Projecte, eines metodològiques, recursos i altres dades d'interès per als dinamitzadors.

### **3. Programa «Aprendre a Aprendre»: servei d'orientació i inserció sociolaboral**

Una de les preocupacions principals de la nostra societat és el nombre elevat de persones aturades, en situacions laborals desfavorides i en risc de patir processos d'exclusió social. Molt sovint, la manca d'ocupació està acompanyada d'altres factors que requereixen una atenció específica i un treball personalitzat dels agents socials. És per aquest motiu que el Departament de Benestar i Família potencia un servei d'orientació i inserció sociolaboral, que prioritzi l'atenció a la persona i amb un seguiment individualitzat que l'ajudi en el seu procés d'inserció.

El programa «Aprendre a Aprendre» s'inicia l'any 1992. És gestionat per la Fundació FIAS-GRUP CIREM, amb la finalitat de millorar les possibilitats d'integració al mercat laboral dels col·lectius amb majors dificultats, potenciant llur autonomia, posant-los a l'abast eines d'orientació, suport, assessorament personal i de formació que possibilitin i potenciïn les seves capacitats per integrar-se socialment i laboral.

El programa «Aprendre a Aprendre» s'integra en els PDC i, més concretament, en l'àmbit de l'ocupació, i actua no sols com un servei d'orientació i inserció sociolaboral, sinó també amb un objectiu més ampli, més globalitzat, esdevenint un espai de detecció de necessitats que es canalitzen cap als PDC.

#### **3.1. Què és el programa «Aprendre a Aprendre»**

El programa «Aprendre a Aprendre» és un servei d'orientació i inserció sociolaboral que té com a finalitat aconseguir la capacitació de ciutadans i ciutadanes per a ser autònoms i eficaços en la recerca activa de feina i en la seva incorporació sociolaboral i, prioritàriament, atendre els residents en barris amb uns indicadors socials inferiors a la mitjana del país.

Quan parlem d'autonomia volem dir la capacitat de la persona de gestionar efectivament la seva realitat personal, familiar, social i cultural.

#### **3.2. A qui va adreçat**

El programa va adreçat a la gent aturada que té dificultats per trobar feina a causa de la manca d'experiència o formació deficitària o que viu en un context familiar, veïnal o cultural que no l'ajuda en la seva integració. Moltes vegades aquestes característiques personals fan que recursos més normalitzats per a la recerca de feina no proporcionin el seguiment i l'acompanyament més individualitzat que aquestes persones necessiten.

#### **3.3. Característiques i perfil de les persones ateses**

- Des de l'inici del programa sempre ha estat superior el percentatge de dones respecte al d'homes.
- Les edats predominants són entre els 26 i els 44 anys.

- L'origen cultural de la població és molt divers, depenent del barri o municipi on està ubicat el servei. Però cal destacar l'increment, en els últims anys, d'immigrants extracomunitaris. També hi ha una presència important de població gitana.
- El nivell de formació de les persones ateses és força baix; el nombre més gran de beneficiaris només té certificat d'estudis, i el grup següent són persones sense estudis o neolectors.

### 3.4. Àmbits d'actuació

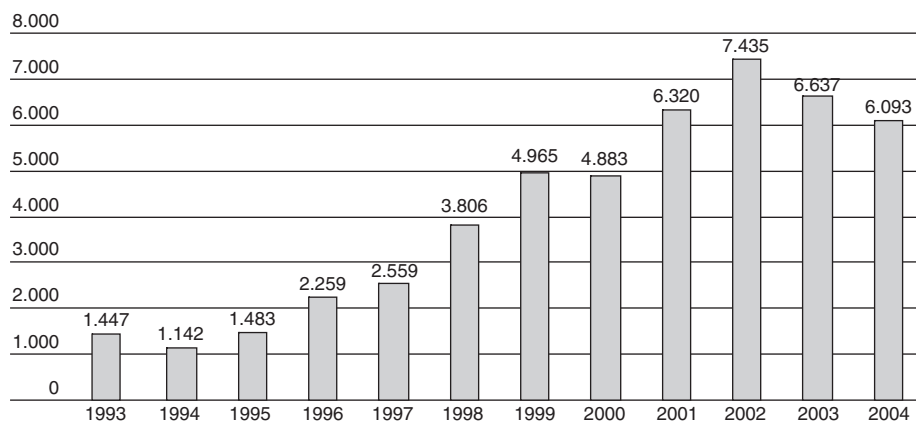
Des d'una intervenció globalitzadora s'ajuda a la persona en el seu procés per a la recerca activa de feina des de tres àmbits d'actuació:

- Atenció a la persona: s'ofereix una atenció individual i adaptada a les necessitats de cadascú. Es potencia també una atenció grupal, com a espai d'intercanvi i aprenentatge participatiu.
- Treball en xarxa amb les empreses: es disposa d'una base de dades d'empreses que treballen amb els perfils de persones que habitualment vénen al programa per tal d'agilitar les ofertes i demandes que la dinàmica del mercat laboral genera.
- Col·laboració amb l'entorn i la comunitat: s'estableixen coordinacions amb els serveis i les entitats del territori relacionats amb el programa i es participa amb els PDC i el Projecte Òmnia.

#### SEUS TERRITORIALS DEL PROGRAMA

MUNICIPI	BARRI	SEU TERRITORIAL
Badalona	Pomar	Casal Cívic Pomar
Badalona	Sant Roc	Casal Cívic Sant Roc
Terrassa	Pla de Bonaire	Casal Cívic Pla de Bonaire
Cornellà de Llobregat	Fontsanta	Casal Cívic Fontsanta
Sant Boi de Llobregat	Camps Blancs	Casal Cívic Camps Blancs
Hospitalet de Llobregat	Gornal	Casal Cívic Gornal
Tarragona	Camp Clar	Casal Cívic Camp Clar
Reus	Sant Josep Obrer	Casal Cívic Sant Josep Obrer
Lleida	La Mariola	Casal Cívic Lleida
Igualada	Montserrat	Casal Cívic Montserrat
Barcelona	Trinitat Nova	AV Trinitat Nova

#### NOMBRE DE PERSONES ATESES DES DEL FUNCIONAMENT DEL PROGRAMA



<b>PERSONES ATESES PER SEXE I SEU TERRITORIAL 2004</b>			
<b>SEU TERRITORIAL</b>	<b>DONES</b>	<b>HOMES</b>	<b>PERSONES ATESES</b>
Casal Cívic Pomar	135	138	273
AV Trinitat Nova	164	135	299
Casal Cívic Camp Clar	356	277	633
Casal Cívic Camps Blancs	141	123	264
Casal Cívic Font Santa	139	143	282
Casal Cívic Gornal	219	174	393
Casal Cívic Lleida	590	875	1.465
Casal Cívic Montserrat	339	207	546
Casal Cívic Pla de Bonaire	175	138	313
Casal Cívic Sant Josep Obrer	640	458	1.098
Casal Cívic Sant Roc	312	215	527
<b>Total</b>	<b>3.210</b>	<b>2.883</b>	<b>6.093</b>

#### 4. Programa de subvencions 2004

##### 4.1. Programa de subvencions per a actuacions cíviques 2004

El Departament de Benestar i Família publica anualment, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, una ordre de convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats per a programes de serveis socials i benestar i família. L'any 2004 es va publicar aquesta convocatòria mitjançant l'Ordre BEF/196/2004, de 9 de juny.

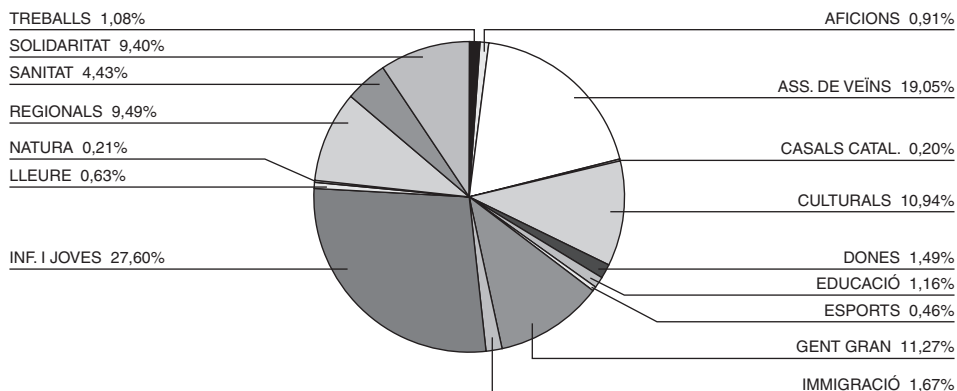
El programa B d'aquesta Ordre, el d'actuacions cíviques, s'adreça a les entitats de serveis socials d'iniciativa social, a les privades sense ànim de lucre, a les entitats de caràcter cooperatiu que presentin programes de naturalesa social i als casals catalans d'arreu del món.

Amb aquest programa B se subvencionen programes d'actuacions cíviques d'àmbit veïnal o sectorial i també actuacions que tinguin com a finalitat el foment del teixit associatiu, la solidaritat, el civisme, la participació ciutadana i la promoció dels valors democràtics en el conjunt de la societat.

Al programa B d'aquesta convocatòria s'hi van presentar 2.153 programes, dels quals se'n van aprovar 1.909 i denegar 244. A més, s'han gestionat 16 expedients corresponents a convenis plurianuals per a la formació de valors cívics que s'havien signat el 2003.

La distribució dels programes gestionats en el 2004 (2.169), tant derivats de convenis plurianuals com de la convocatòria, desglossats per àmbits d'actuació, i atenent els imports atorgats per àmbit, és la següent:

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>PROGRAMES</b>	<b>DENEGATS</b>	<b>APROVATS</b>	<b>€</b>
AFICIONS	32	1	31	44.660,00
ASS. DE VEÏNS	426	53	373	935.270,00
CASALS CATAL.	1	0	1	10.000,00
CULTURALS	397	56	341	537.193,34
DONES	155	18	137	72.980,00
EDUCACIÓ	51	5	46	57.000,00
ESPORTS	41	10	31	22.730,00
GENT GRAN	526	27	499	553.640,00
IMMIGRACIÓ	23	3	20	82.090,00
INF. I JOVES	101	8	93	1.355.463,60
LLEURE	27	5	22	31.140,00
NATURA	21	2	19	10.150,00
REGIONALS	164	27	137	466.110,00
SANITAT	104	12	92	217.324,00
SOLIDARITAT	87	12	75	461.630,00
TREBALL	13	5	8	53.270,00
<b>Total</b>	<b>2.169</b>	<b>244</b>	<b>1.925</b>	<b>4.910.650,94</b>

**DISTRIBUCIÓ PER ÀMBITS I PERCENTATGE D'IMPORTS ATORGATS DURANT L'ANY 2004**

Altres ajuts atorgats:

CONCEPTE	EXPEDIENTS	EUROS
Extraordinàries manteniment – entitats privades	7	298.304,92
Inversions – entitats privades	1	30.050,61
Avals – entitats privades	2	58.143,50
Activitats – empreses privades	1	150.000,00
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>536.499,03</b>

L'import total atorgat mitjançant el Programa de subvencions per a actuacions cíviqes ascendeix a 5.447.149,97 € el 2004.

#### 4.2. Programa de subvencions per a actuacions de desenvolupament comunitari 2004

El Departament de Benestar i Família publica anualment, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, una ordre de convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats per a programes de serveis socials i benestar i família. L'any 2004, es va publicar la convocatòria mitjançant l'Ordre BEF/196/2004, de 9 de juny.

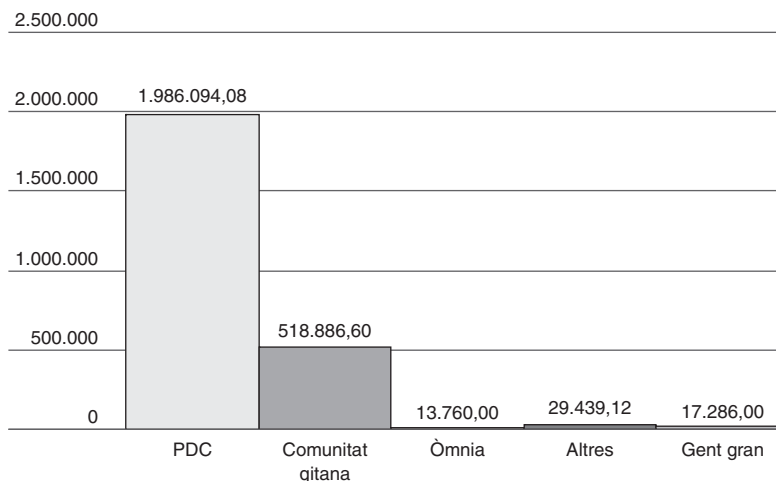
El programa A d'aquesta Ordre, d'actuacions de desenvolupament comunitari, s'adreça a les entitats de serveis socials d'iniciativa social, a les privades sense ànim de lucre, a les de caràcter cooperatiu que presentin programes de naturalesa social i als casals catalans d'arreu del món.

Amb aquest programa A se subvencionen programes d'actuacions de desenvolupament comunitari d'àmbit veïnal o sectorial, i també actuacions que tinguin com a finalitat el foment del teixit associatiu, la solidaritat, el civisme, la participació ciutadana i la promoció dels valors democràtics en el conjunt de la societat. El 2004 s'han atorgat 103 subvencions de les 112 presentades, se n'han denegat 8 i se n'han desestimat 1.

#### DISTRIBUCIÓ PER TIPOLOGIA, IMPORTS I PERCENTATGES

TIPOLOGIA	IMPORTS	%
Comunitat gitana	518.886,60	20,33
Gent gran	17.286,00	0,68
Plans de desenvolupament comunitari	1.986.094,08	77,83
Altres	29.439,12	1,15
<b>Total</b>	<b>2.551.705,80</b>	<b>100</b>



**SUBVENCIONS 2004****4.3. Programa de subvencions de foment del voluntariat 2004**

L'any 2004 s'han subvencionat 81 projectes de foment del voluntariat. S'hi han destinat 840.966,09 € (el 2003, van ser 722.938, la qual cosa comporta un increment del 16,33%): 74 projectes amb subvencions ordinàries (674.652,09 €), on 7 entitats responen a convenis pluriennals i hi ha 8 projectes amb subvencions extraordinàries (166.314,00 €).

<b>ÀMBITS D'ACTUACIÓ I NOMBRE DE BENEFICIARIS</b>	
<b>ÀMBITS</b>	<b>BENEFICIARIS</b>
Social – general	20
Social – discapacitats físics o psíquics	6
Social – sida	2
Social – malalties	8
Social – gent gran	3
Social – immigració i minories	7
Lleure – educació en el lleure	13
Cultural – general	5
Participació ciutadana – general	11
Participació ciutadana – moviments veïnals	3
Cooperació internacional	3

**Secció de Programació i Difusió****1. Premis de civisme**

Aquests premis han estat creats per tal d'estimular la reflexió, el treball i la recerca sobre el civisme i els seus valors. Se'n convoquen tres, que, per ordre d'antiguitat, són:

- Serra i Moret
- Jaume Ciurana
- Civisme als Mitjans de Comunicació

Tots tenen com a denominador comú el tema del civisme, però les diverses modalitats establertes en cadascun permeten una participació molt diversa quant a edats i sectors professionals.

La concessió dels premis es fa, tradicionalment, en la Diada de Sant Jordi, a l'auditori del Palau de la Generalitat.

### 1.1. XXII Premi Serra i Moret per a obres i treballs sobre civisme

La primera convocatòria data de l'any 1982. Amb aquest premi es va voler recuperar l'esperit del Premi Prat de la Riba, que la Generalitat de Catalunya va instituir l'any 1935 per guardonar el millor llibre sobre formació i educació cívica.

Nombre d'obres presentades:

MODALITAT	PARTICIPANTS	TREBALLS
Assaig	5	5
Treball pedagògic	9	9
Còmic	10	10
Guió de curtmetratge	14	14

Obres guanyadores i autors:

MODALITAT	TÍTOL	AUTOR
Assaig	<i>A canvi de res?</i>	Sr. Sergi Pardos i Prado (Barcelona)
Treball pedagògic	<i>Projecte Centre Obert Preju-Unión – Los Lagartijos ens comprometem!</i>	Grup d'educadors en el lleure de l'Associació Grup Unión (Sant Adrià de Besòs)
Menció en treball pedagògic	<i>Programa de Comunicació Intercultural</i>	Sra. Ruth Vilà Baños (Sant Boi de Llobregat)
Còmic	<i>El nou parc</i>	Sra. Lídia Peyret i Castro (Premià de Mar)
Menció en còmic	<i>Un matí qualsevol en una gran ciutat</i>	Sr. Jaume Rofes i Borràs (Reus)
Guió de curtmetratge	<i>El somni dels perduts</i>	Sr. Pere Vilà i Barceló (Girona)
Menció en guió de curtmetratge	<i>Packaging</i>	Sra. Maria Gasol Boncompte (Barcelona)

Per un acord amb Edicions Pòrtic, l'obra d'assaig guanyadora es publicarà en el transcurs de l'any 2005.

### 1.2. XVIII Premis Jaume Ciurana a l'actuació cívica juvenil

Aquests premis volen fomentar en els joves la capacitat associativa, la cooperació i l'esperit de servei, i, també, l'estimació i el respecte per la natura.

Van ser instituïts per l'Associació Mossèn Batlle en memòria de Jaume Ciurana i Galceran, escolta d'admirable actuació cívica. La DGACC els convoca juntament amb Antics i Amics de Minyons Escoltes i Guies Sant Jordi de Catalunya.

Projectes i grups guanyadors:

Modalitat «En la millora de l'entorn natural»

1r. premi. A l'obra *Acció comunitària de prevenció al Solsonès*, emmarcada en el camp de treball internacional *After the fire*, presentada per Joves de l'Esplai Riallera, de Solsona.

Van dur-la a terme en la zona forestal cremada el 1998 i va consistir a desbrossar i netejar més d'un quilòmetre i mig d'un camí BTT. Els joves van

compartir cinc caps de setmana de convivència amb joves estrangers que hi participaven.

2n. premi. A l'obra *La Bossa de l'Eixam*, projecte dut a terme per un grup de monitors i adolescents del Centre d'Esplai L'Eixam, de Rubí.

Van portar a terme una campanya de conscienciació cívica en la gestió i la utilització dels residus, amb la proposta de substitució, o de reducció de l'ús, de les bosses de plàstic.

3r. premi. A l'obra *Camp de Treball a Llongarriu, a la Vall del Bac (Alta Garrotxa)*, presentada per Unitat Ràngers/Guies de l'Agrupament Escolta de Fontcoberta, del Pla de l'Estany.

Modalitat «En favor de les persones»

1r. premi. A l'obra *Col·laboració durant un any en la tasca educativa per a infants acollits del Casc Antic de Lleida*, a càrrec de Grup de Joves Iniciació, de Lleida.

Aquest grup està compost per joves de diverses escoles i instituts de la ciutat. L'equip educatiu fa molt bona tasca a favor d'infants de famílies d'ètnia gitana o immigrants amb mancances i dificultats greus.

2n premi. A l'obra *Projecte de difusió de la tasca associativa d'ASDIVI al llarg de l'Any Europeu de les Persones amb Discapacitat*, presentat per monitors de l'Esplai ASDIVI, de Viladecans.

Han projectat intensament els objectius de l'associació a la població de Viladecans, a fi d'aconseguir una major sensibilitat i actitud envers les persones amb discapacitat.

3r. premi. A l'obra *Torneig triangular de futbol entre joves de tres cultures que conviuen a l'Alguaire*, presentat per Grup de Joves Sol de Ponent, de l'Alguaire (el Segrià).

Han aportat l'ocasió de compartir el lleure entre autòctons, subsaharians i romanesos, i han afavorit el coneixement entre ells i les seves cultures respectives.

### 1.3. IX Premi Civisme als Mitjans de Comunicació

Aquest premi completa els ja existents i n'amplia el camp de participació als àmbits televisiu, radiofònic, de premsa escrita i pàgina web. Guardona treballs o conjunts de produccions que hagin sobresortit pel tractament dels valors del civisme i hagin tingut un cert impacte social. La creació d'aquest premi, ara fa sis anys, responia a la participació del Departament de Benestar i Família en les actuacions previstes arran del Conveni de protecció de la cultura i la imatge de les minories ètniques als mitjans de comunicació social, en què el Departament era un dels signants.

Nombre de treballs presentats:

MODALITAT	PARTICIPANTS	TREBALLS
Produccions televisives	24	27
Produccions radiofòniques	8	8
Premsa escrita	22	107
Pàgina web	9	9

Autors i treballs guardonats:

MODALITAT	TÍTOL	AUTOR
Produccions televisives	A la producció de Televisió de Catalunya <i>Recuperar la pau</i> , de Llibert Ferri, Lourdes Guiteras i Walter Ojeda, emès en l'espai «30 minuts». Presentació de la vida quotidiana en un barri marginalitzat, amb un 40% d'immigració i risc d'esclat social, per al qual es gestiona un pla de xoc que millorarà l'entorn urbanístic i fomentarà la convivència.	Televisió de Catalunya
Produccions radiofòniques	Es concedeix <i>ex aequo</i> a: El reportatge <i>60-80</i> , de Sílvia Mateu, emès al «Matí de Catalunya Ràdio», que dona veu a les dones grans.  El conjunt de tertúlies amb gent gran, emeses setmanalment per Ràdio Castellar del Vallès, per la constància de donar veu, des de fa més de sis anys, a la gent gran acollida en una residència de la població, i per fomentar el diàleg intergeneracional	Sra. Sílvia Mateu, de Catalunya Ràdio  Ràdio Castellar del Vallès
Premsa escrita	Al conjunt de catorze reportatges sobre immigrants a la comarca d'Osona, publicats per en Víctor Palomar i la Mariona Casas a <i>El 9 Nou</i> .  S'atorga menció a una sèrie de reportatges publicats al <i>Diario de Navarra</i> , per en Gabriel González i la Sonsoles Echevarren, pel seguiment periodístic dels problemes causats a les persones immigrants per una imprevisió administrativa.	Sr. Víctor Palomar i Sra. Mariona Casas
Pàgina web	Es concedeix <i>ex aequo</i> a: El butlletí <i>Senderi</i> , una iniciativa conjunta de diverses institucions vinculades al món de l'educació, per l'aportació al debat sobre l'educació en valors.	La pàgina web de la Fundació Autònoma Solidària

## 2. Programa d'atenció a la comunitat gitana

Des de l'any 1989, el Departament de Benestar i Família treballa en l'atenció i la promoció del poble gitano a Catalunya.

A partir de la detecció d'una part important de població gitana que vivia en situacions greus de pobresa expressades majoritàriament en l'existència d'assentaments barraquistes, s'han fet un seguit d'intervencions que han aconseguit dotar d'uns mínims a la gran majoria de població que ha estat beneficiària d'aquests programes.

Avui, la majoria de les persones d'aquesta ètnia viuen en condicions normalitzades: mantenen activitats laborals, s'expressen culturalment i conviuen en barris amb la resta de població sense cap problema.

Malgrat tot, el poble gitano mostra encara algunes mancances en relació amb la resta de la població, entre les quals destaquen:

- L'accés al món del treball és la necessitat principal del poble gitano a Catalunya: el racisme, principalment, i la baixa formació són les barreres per accedir-hi.
- L'habitatge és la segona necessitat de la població gitana.
- Pel que fa a l'educació, hi ha un índex alt de persones gitanes a Catalunya sense la titulació mínima exigida.

El programa d'atenció a la comunitat gitana l'any 2004 ha seguit sis línies d'actuació:

- Actuacions socials i de reallotjament, amb l'objectiu de posar els mitjans necessaris perquè superin les situacions de marginalitat i exclusió en què es troben.

- Actuació d’afirmació, expressió i promoció cultural per afavorir la igualtat d’oportunitats d’aquest col·lectiu.
- Realització de programes de mediació amb ajuntaments.
- Actuacions informatives i formatives, adreçades a la població en general i als professionals dels serveis en particular, que permetin conèixer les característiques especials d’aquest grup ètnic.
- Redacció del Pla integral.
- Programa de dinamització i seguiment d’entitats gitanes de Catalunya.

### **2.1. Actuacions socials i de realotjament**

#### – Programa de Sant Cugat del Vallès

Durant l’any 2004 s’ha treballat amb 48 persones, distribuïdes en set famílies. La direcció del programa està compartida entre la DGACC i l’Ajuntament de Sant Cugat.

Per complir el programa social, educatiu, de seguiment i de compra d’habitatges per a aquestes famílies, s’ha contractat un educador-mediador. La DGACC hi ha fet una aportació de 60.000 €.

#### – Programa de les Franqueses del Vallès (Can Calet)

Durant l’any 2004 s’ha continuat l’execució del programa de realotjament de les 14 famílies per ubicar-les en un habitatge. Aquest programa està cofinançat i dirigit per la DGACC i l’Ajuntament de Les Franqueses del Vallès. Per efectuar el programa de seguiment de les famílies, s’atorguen 30.000 €. Els aspectes que s’han treballat durant l’any 2004 es poden resumir en els punts següents:

Pel que fa a la família, es treballa amb un total de 14 famílies que han estat realotjades. Amb aquestes famílies que ja es troben en habitatges es fa un seguiment quinzenal, amb visites a domicili per part dels tècnics del programa. Aquest seguiment implica treballar aspectes com ara la relació veïnal i la prevenció de conflictes, el pagament puntual del lloguer i els subministraments, la relació amb els propietaris, l’economia i la cura domèstica, la inserció laboral i, en definitiva, tots els aspectes necessaris iniciats amb cadascuna de les famílies.

Tanmateix, dins el pla de treball de cada família s’han mantingut coordinacions i contactes diversos amb els serveis socials d’altres ajuntaments, així com amb serveis d’educació, sanitat, infància i justícia.

L’altre pilar en què es basa la programació, la part social i de formació, s’ha desenvolupat amb gran satisfacció tant pel que fa a les famílies com a les administracions implicades.

#### – Programa de Sant Vicenç dels Horts

El programa de realotjament de famílies hongareses que es farà a Sant Vicenç dels Horts està cofinançat per la DGACC i l’Ajuntament d’aquest municipi.

#### – Programa de Pallejà

Durant l’any 2004 s’ha continuat l’execució del programa de realotjament de 4 famílies per ubicar-les en un habitatge. El programa ha tingut un cost de 24.624 €.

#### – Programa d’Òdena

S’han destinat 7.826 € per a l’adequació i l’habilitació de l’habitatge d’una família gitana resident al municipi, amb la qual treballen conjuntament la DGACC i l’Ajuntament.

## ***2.2. Suport al desenvolupament de les entitats gitanes***

La DGACC va finançar, durant l'any 2004, projectes d'un total de 25 entitats gitanes, aplicant projectes d'intervenció socioeducatius i de desenvolupament del moviment associatiu del poble gitano, i atorgant des del Departament de Benestar i Família subvencions per un total de 418.900 €.

## ***2.3. Incorporació de mediadors gitanos als ajuntaments***

L'Ajuntament de Sabadell, per tercer any consecutiu, va demanar una subvenció de 26.163 € per contractar un mediador gitano que atengués les necessitats de la població gitana de Sabadell (6.000 persones) i que promogués accions interrelacionals entre la població i entre la comunitat gitana i l'Administració.

L'Ajuntament de Badia del Vallès té incorporat un mediador gitano als seus serveis socials per atendre les necessitats de la població gitana de la ciutat i per promoure accions socioeducatives entre la comunitat gitana; la DGACC ha atorgat una subvenció de 12.312 €.

L'Ajuntament de Viladecans ha continuat amb el programa de mediació amb la comunitat gitana, contractant un mediador gitano per atendre les necessitats d'aquest col·lectiu. La DGACC ha atorgat una subvenció de 12.312 €.

El Consell Comarcal del Maresme s'ha incorporat al programa de mediació amb la comunitat gitana, contractant un mediador gitano per atendre les necessitats d'aquest col·lectiu. La DGACC ha atorgat una subvenció de 21.546 €.

## ***2.4. Pla integral del poble gitano***

El dia 21 de novembre de 2001, el Parlament de Catalunya reconeix la identitat del poble gitano i el valor de la seva cultura (resolució 1046/VI) i insta al Govern a elaborar un pla integral del poble gitano a Catalunya (resolució 1045/VI). Arran d'això, el Departament de Benestar i Família va encarregar a la Fundació Pere Tarrés l'elaboració d'un estudi sobre la població gitana de Catalunya. La seva finalitat era fer una anàlisi prèvia a l'elaboració del pla, per tal de comptar amb una diagnosi i un coneixement acurat, amb dades i pautes orientadores, de la situació del poble gitano a Catalunya.

Un cop finalitzat l'estudi el setembre de 2003, el següent pas d'aquest procés és l'elaboració del Pla integral del poble gitano a Catalunya. En la seva redacció han participat un gran nombre d'agents socials, com ara entitats gitanes de Catalunya, diferents departaments de la Generalitat, entitats municipalistes, universitats, sindicats, associacions empresarials, associacions de veïns i veïnes i col·legis professionals, així com entitats socials que treballen amb la comunitat gitana habitualment. També s'ha creat un grup de treball per a la redacció, en la qual col·laboren experts en el món gitano, participants del moviment associatiu gitano i tècnics de la DGACC. Aquest Pla neix fruit del diàleg entre multitud de persones i organismes, gitanos i no gitanos, amb l'objectiu de combatre des d'una perspectiva global les mancances educatives, laborals, econòmiques i de caire divers que pateix la població gitana a Catalunya, per tal que es pugui equiparar socioculturalment i econòmicament a la societat catalana de la qual forma part i, alhora, promoure i reconèixer els trets culturals que li són propis.

Entre les mesures plantejades en el procés d'elaboració del Pla integral del poble gitano hi ha des de promoure la recuperació de la seva llengua pròpia i comuna, que és el romanó, i el suport a la creació d'un centre de documentació d'història i cultura gitana i de programes de sensibilització per implantar en el

sistema educatiu o en la convivència quotidiana de barris i ciutats, fins a plans específics de promoció i formació per a la dona gitana, beques per facilitar l'accés dels joves a la universitat o actuacions de rehabilitació d'habitatges en alguns barris on hi ha més concentració de població gitana, així com altres mesures d'inserció sociolaboral especialment adreçades a aquest col·lectiu.

### ***2.5. Actuacions de la DGACC en barris amb risc d'exclusió social amb especial presència del poble gitano***

Des de la DGACC s'impulsa la idea de donar suport a totes aquelles actuacions que es duguin a terme en zones d'especial risc amb relació a l'exclusió social. Així mateix, s'organitzen accions comunitàries adreçades a crear xarxes de treball interculturals en aquells territoris en què l'exclusió social pugui ser una agent facilitador de situacions de conflictes suposadament culturals. Es tracta d'una estratègia integradora, que mitjançant la metodologia d'actuació participativa, pretén aconseguir els punts següents:

- Enfortir el teixit veïnal, a través del desenvolupament de dinàmiques participatives que possibilitin la incorporació de veïns distants dels afers col·lectius, i impulsar la coordinació del teixit associatiu.
- Enfocar el futur dels barris de manera constructiva, generant una identitat positiva en el marc de la ciutat, aprofitant en cada cas els processos de remodelació.
- Establir sistemes de coordinació, formació i treball en xarxa entorn dels reptes que els barris tenen plantejats, per tal d'optimitzar el que s'està fent i crear sinèrgies que multipliquin els resultats.

Els barris en els quals es desenvolupen aquest tipus d'actuacions són Sant Roc (Badalona), La Mina (Sant Adrià), Sant Cosme (El Prat de Llobregat), Girona (Sector Est) i Figueres. Les prioritats de les intervencions han estat les següents:

#### **1. Sant Roc (Badalona)**

- Formació global de dones. Projecte socioeducatiu destinat a dones amb responsabilitats familiars i moltes carències personals, formatives i socials per a fer front positivament a la seva pròpia realitat.
- Dinamització de les AMPA. Projecte destinat a potenciar i millorar les relacions escola-famílies i, en especial, la promoció de la participació organitzada de pares i mares.
- Suport a iniciatives comunitàries.
- Festa de les generacions i les cultures.
- Suport a les festes de maig.
- Mostra d'entitats i serveis.
- Promoció de les comunitats de veïns d'escala.
- Programa d'intervenció educativa al carrer (en elaboració). Accions inicials: xarxa educativa no formal i festa dels desigs pel barri.
- Assessorament i promoció de la xarxa de grups de dones. Assessorament i formació d'un grup motor de la xarxa. Jornades sobre absentisme escolar (febrer).
- Campanya per la neteja de l'entorn.
- Concurs de lemes i dibuixos.
- Tríptics, cartells i pancartes.

## 2. Sant Cosme (El Prat de Llobregat)

- Activitats extraescolars.
- Dinamització del Consell Veïnal.
- Reallotjament.
- Atenció especial a les escoles.

## 3. Figueres

- Lleure i xarxes de relació veïnals.
- Aula de deures.
- Casal d'estiu.
- Casal de Nadal.
- Garantia del dret a l'educació.

## 4. Girona (Sector Est)

- Comissió de la infància en risc.
- Projecte d'itineraris d'inserció laboral: «Treballa ja!»
- Projecte d'intervenció familiar.
- Projecte de treball per escales.
- Projecte de millora de l'entorn.
- Neteja i recollida selectiva: projecte de rehabilitació i sensibilització mediambiental.
- Projecte d'hàbits saludables: descans i relaxació.
- Projecte de promoció i desenvolupament de joves i dones.
- Projecte de dinamització comunitària.
- Projecte de grups de mares i pares.

## 5. La Mina (Sant Adrià)

Al barri de La Mina, fruit de la necessitat d'un projecte global a llarg termini i d'un acord de totes les institucions per resoldre definitivament la marginalitat i la conflictivitat del barri, el Departament, l'Ajuntament de Sant Adrià del Besòs i la Generalitat de Catalunya van concretar per al període 2000-2010 la creació d'un consorci, amb la implicació també d'altres administracions. Es van afegir a aquesta proposta l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona. Aquest consorci es regeix per un consell de 26 membres, 13 corresponents a la Generalitat i 13, a les administracions locals.

Els àmbits d'intervenció són els que es detallen tot seguit:

- Àmbit social: amb l'objectiu de garantir els drets i els deures individuals i col·lectius, garantint el dret a la participació i a la vida democràtica.
- Àmbit d'habitatge i urbanització, amb tres eixos de treball: recuperació dels espais públics, dotació d'equipaments i construcció de nous habitatges.
- Àmbit de seguretat pública: amb l'objectiu de lluitar contra la delinqüència i les actituds incíviques.





# **Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)**

## **Pressupost de l'ICASS**

### **Estructura organitzativa**

**Una organització centrada en les persones  
i les famílies**

#### **Actuacions estratègiques 2004**

**Actuacions d'atenció social de caire  
intersectorial**

**Actuacions d'atenció social de caire  
sectorial**

**Gent gran amb dependència**

**Persones amb discapacitat**

**Persones afectades per  
drogodependències**

**Persones afectades pel VIH-sida**

**Persones amb problemàtica social  
derivada de malaltia mental**

**Atenció a les dones víctimes de  
violència domèstica**

**Persones en situació d'exclusió social**

**Cooperació interadministrativa en matèria de  
serveis socials d'atenció primària i transport  
adaptat**

**Pensions assistencials**

**Dinamització de centres propis**

**Unitat de Qualitat**

**Unitat de Defensa del Client**



L'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS) va ser creat per la Llei 12/1983, de 14 de juliol, i exerceix a tot el territori de Catalunya les prestacions i els serveis en matèria de serveis socials que li assigna el Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre.

Aquest Decret legislatiu va comportar l'adaptació de l'estructura orgànica de l'ICASS i de les delegacions territorials del Departament de Benestar Social al nou model de descentralització dels serveis socials, adaptació que es va efectuar mitjançant el Decret 239/1995, d'11 de juliol, de reestructuració de l'ICASS i de les delegacions territorials del Departament de Benestar Social.

Amb posterioritat aquest Decret va ser modificat pel Decret 97/1998, de 15 d'abril, amb la finalitat de millorar la coordinació intersectorial de determinats àmbits.

Els canvis importants, d'ençà d'aquests decrets, en les necessitats socials dels ciutadans, derivades, entre altres factors, de l'augment de l'esperança de vida de la població, de l'evolució que s'està produint en la institució familiar, de l'existència de noves formes de desigualtat, de la marginació que produeixen determinades dependències, de la immigració, etc., comporten que cada vegada siguin més variades les situacions de les persones i les famílies que cal protegir.

En aquest sentit, l'any 2001 es va establir una estructura organitzativa a l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials amb l'objectiu de centrar l'organització de l'Institut en les persones, gestionant la necessitat i la demanda d'aquestes amb la participació i la implicació tant de les entitats i els professionals que presten serveis com de les persones i les famílies que els reben.

Les bases d'aquest model organitzatiu es poden sintetitzar en els punts següents:

- Organitzar l'actuació al voltant de les necessitats i les demandes de les persones, atenent-les al territori.
- Definir i proposar la millora de les prestacions, tenint en compte les noves necessitats, reforçant l'atenció a la comunitat i estructurant un itinerari personal centrat en la biografia, mitjançant un gestor de casos.
- Establir un marc nou de relacions amb les entitats prestadores de serveis socials que els garanteixi l'estabilitat i n'estimuli la qualitat.
- Reforçar el nivell de coordinació amb altres òrgans de l'Administració.

Aquesta estructura organitzativa es va configurar en el Decret 402/2000, de 27 de desembre, de reestructuració de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, el Decret 409/2000, de 27 de desembre, de l'estructura territorial del Departament de Benestar Social i el Decret 238/2001, de 28 d'agost, pel qual es crea la Delegació Territorial del Departament de Benestar Social de les Terres de l'Ebre.

## Pressupost de l'ICASS

### El pressupost

El pressupost de l'any 2004 aprovat pel Parlament de Catalunya i amb destinació a l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials ha estat de 631.337.131,79 €. Al llarg de l'exercici aquest pressupost ha variat, segons les generacions de crèdit que s'han produït i les modificacions necessàries per ajustar-lo al màxim possible a les necessitats reals.

Aquestes modificacions van suposar un augment de pressupost de 41.043.412,15 €, i va quedar un pressupost disponible per a l'any 2004 de 672.380.543,94 €.

Les obligacions reconegudes en el mateix període han estat de 648.639.455,40 € i el pressupost compromès no obligat ha estat d'11.267.613,47 euros, cosa que significa que el pressupost final gestionat ha estat de 659.907.068,87 euros.

**INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS PRESSUPOST 2004** (sense incorporació de romanents)

	PRESSUPOST INICIAL	MODIFICACIONS	PRESSUPOST FINAL	PRESSUPOST EXECUTAT	PRESSUPOST COMPROMÈS NO OBLIGAT
1 PERSONAL	44.883.000,01	2.385.610,92	47.268.610,93	47.079.377,83	0,00
2 BÉNS CORRENTS	187.241.879,97	-3.064.118,26	184.177.761,71	174.954.894,29	1.044.029,55
4 TRANSF. CORRENTS	349.175.980,70	42.176.055,34	391.352.036,04	379.787.366,62	8.735.772,96
6 INVERSIONS PRÒPIES	39.031.469,11	947.343,16	39.978.812,27	38.525.223,16	621.720,52
7 TRANSF. DE CAPITAL	10.764.402,00	-1.401.479,01	9.362.922,99	8.292.593,50	866.090,44
8 OPERACIONS FINANCERES	240.400,00	0,00	240.400,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>631.337.131,79</b>	<b>41.043.412,15</b>	<b>672.380.543,94</b>	<b>648.639.455,40</b>	<b>11.267.613,47</b>

A fi de determinar l'activitat total gestionada, també cal considerar les aportacions fetes per les caixes d'estalvis al finançament de programes de serveis socials que gestiona l'ICASS, i que han estat per a aquest exercici de 7.825.713,35 €.

A més, la incorporació de romanents de crèdits de l'exercici anterior ha estat de 4.615.482,55 € i les obligacions reconegudes han estat de 4.149.981,90 €.

**INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS** (incorporació de romanents)

	MODIFICACIONS	PRESSUPOST FINAL	PRESSUPOST EXECUTAT
4 TRANSF. CORRENTS	3.275.423,77	3.275.423,77	2.951.450,32
6 INVERSIONS PRÒPIES	506.375,33	506.375,33	431.769,69
7 TRANSF. DE CAPITAL	833.683,45	833.683,45	766.761,89
8 OPERACIONS FINANCERES			
<b>Total</b>	<b>4.615.482,55</b>	<b>4.615.482,55</b>	<b>4.149.981,90</b>

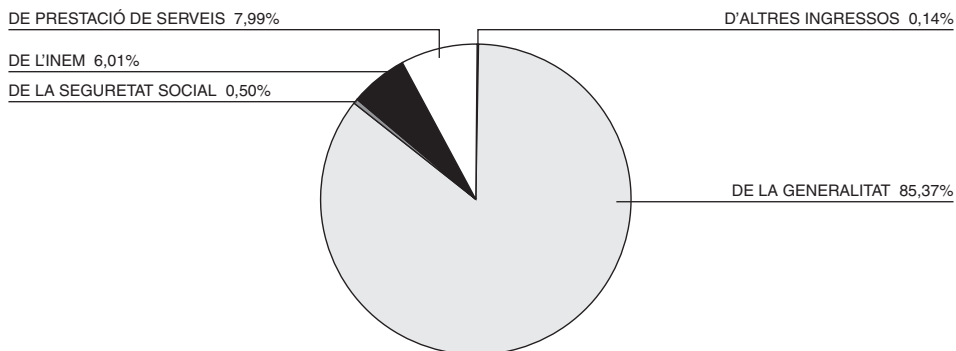
**Els ingressos**

Pel que fa al pressupost d'ingressos, l'import aprovat pel Parlament de Catalunya en conseqüència amb el de despesa ha estat de 631.337.131,79 €. De la previsió feta, l'ICASS ha executat ingressos per un import de 677.840.614,47 €.

**INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS**

	PRESSUPOST PARLAMENT DE CATALUNYA	DRETS LIQUIDATS	DRETS COBRATS
ORIGEN			
DE LA GENERALITAT	557.318.431,79	595.232.939,81	481.939.170,54
DE LA SEGURETAT SOCIAL		2.815.110,00	2.815.110,00
DE L'INEM	29.755.260,00	33.907.220,00	33.907.220,00
DE PRESTACIÓ DE SERVEIS	44.023.000,00	45.110.218,21	45.110.218,51
D'ALTRES INGRESSOS	240.440,00	775.126,45	775.126,45
<b>TOTAL</b>	<b>631.337.131,79</b>	<b>677.840.614,47</b>	<b>564.546.845,50</b>

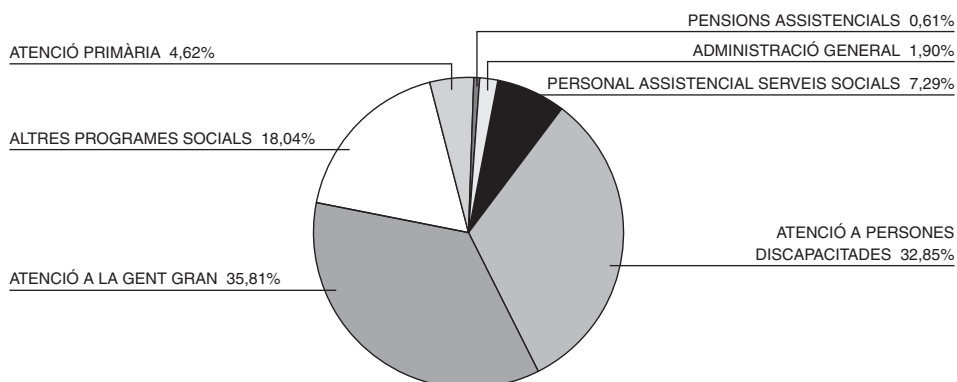
## DISTRIBUCIÓ DELS INGRESSOS OBTINGUTS



## Les despeses per serveis pressupostaris

EXECUCIÓ 2004 PER SERVEIS PRESSUPOSTARIS	PRESSUPOST ICASS EXERCICI 2004					
	PRESSUPOST 2004 (sense incorporació de romanents)		(Incorporació de romanents)	TOTAL 2004 (Inclou incorporació romanents)		
	Total obligacions (fase O)	Compromès (fase D)	Total obligacions (fase O)	Total obligacions (fase O)	Total gestionat (fase D + O)	Aportació caixes 2004
<b>SERVEI 50.01- SERVEIS SOCIALS</b>	<b>632.349.851,20</b>	<b>11.188.767,00</b>	<b>4.149.981,90</b>	<b>636.499.833,10</b>	<b>647.688.600,10</b>	<b>7.825.713,35</b>
3161 ATENCIÓ A PERSONES DISCAPACITADES	211.310.578,59	5.463.945,94	2.913.033,14	214.223.611,73	219.687.557,67	2.169.316,20
3162 /3152 ATENCIÓ A LA GENT GRAN	232.285.145,71	1.523.165,76	299.116,74	232.584.262,45	234.107.428,21	3.691.454,25
3163 ALTRES PROGRAMES SOCIALS	117.032.720,25	4.027.143,76	527.258,67	117.559.978,92	121.587.122,68	1.964.942,90
3164 ATENCIÓ PRIMÀRIA	29.990.942,29	174.511,54	410.573,35	30.401.515,64	30.576.027,18	
3167 PERSONAL SERVEIS SOCIALS ASSISTENCIALS	41.730.464,36	0,00	0,00	41.730.464,36	41.730.464,36	
<b>SERVEI 50.02 PENSIONS I PRESTACIONS ASSISTENCIALS</b>	<b>3.966.366,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.966.366,19</b>	<b>3.966.366,19</b>	<b>0,00</b>
3165 PENSIONS I PRESTACIONS ASSISTENCIALS	3.966.366,19	0,00	0,00	3.966.366,19	3.966.366,19	0,00
<b>SERVEI 50.03 DIRECCIÓ I SERVEIS GENERALS</b>	<b>12.323.238,01</b>	<b>78.846,47</b>	<b>0,00</b>	<b>12.323.238,01</b>	<b>12.402.084,48</b>	<b>0,00</b>
3152 RISCOS LABORALS	159.801,57	0,01	0,00	159.801,57	159.801,58	
3166 DIRECCIÓ I SERVEIS GENERALS	12.163.436,44	78.846,46	0,00	12.163.436,44	12.242.282,90	0,00
<b>TOTAL ICASS</b>	<b>648.639.455,40</b>	<b>11.267.613,47</b>	<b>4.149.981,90</b>	<b>652.789.437,30</b>	<b>664.057.050,77</b>	<b>7.825.713,35</b>

**TOTAL EXECUTAT EXERCICI 2004 (SENSE INCORPORACIÓ DE ROMANENTS)**



Les despeses per programes

EXECUCIÓ 2004 PER PROGRAMES	PRESSUPOST ICASS EXERCICI 2004					
	PRESSUPOST 2004 (sense incorporació de romanents)		(Incorporació de romanents)	TOTAL 2004 (Inclou incorporació romanents)		
	Total obligacions (fase O)	Compromès (fase D)	Total obligacions (fase O)	Total obligacions (fase O)	Total gestionat (fase D + O)	Aportació caixes 2004
<b>PERSONAL DE SERVEIS SOCIALS</b>	41.730.464,36			41.730.464,36	41.730.464,36	
<b>TOTAL 3167</b>	<b>41.730.464,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.730.464,36</b>	<b>41.730.464,36</b>	<b>0,00</b>
<b>SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ A PERSONES DISCAPACITADES</b>						
Manteniment	202.083.981,67	4.526.153,17	2.015.124,44	204.099.106,11	208.625.259,28	
Inversió	9.226.596,92	937.792,77	897.908,70	10.124.505,62	11.062.298,39	2.169.316,20
<b>TOTAL 3161</b>	<b>211.310.578,59</b>	<b>5.463.945,94</b>	<b>2.913.033,14</b>	<b>214.223.611,73</b>	<b>219.687.557,67</b>	<b>2.169.316,20</b>
<b>SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ A LA GENT GRAN</b>						
Manteniment	196.439.760,57	978.085,50	0,00	196.439.760,57	197.417.846,07	3.060.022,25
Inversió	35.845.385,14	545.080,26	299.116,74	36.144.501,88	36.689.582,14	631.432,00
<b>TOTAL 3162 i 3152</b>	<b>232.285.145,71</b>	<b>1.523.165,76</b>	<b>299.116,74</b>	<b>232.584.262,45</b>	<b>234.107.428,21</b>	<b>3.691.454,25</b>
<b>SERVEIS SOCIALS - ALTRES PROGRAMES SOCIALS</b>						
Manteniment	115.935.337,61	4.022.205,83	525.752,53	116.461.090,14	120.483.295,97	1.587.042,90
Inversió	1.097.382,64	4.937,93	1.506,14	1.098.888,78	1.103.826,71	377.900,00
<b>TOTAL 3163</b>	<b>117.032.720,25</b>	<b>4.027.143,76</b>	<b>527.258,67</b>	<b>117.559.978,92</b>	<b>121.587.122,68</b>	<b>1.964.942,90</b>
<b>SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA</b>						
Manteniment	29.990.942,29	174.511,54	410.573,35	30.401.515,64	30.576.027,18	
Inversió						
<b>TOTAL 3164</b>	<b>29.990.942,29</b>	<b>174.511,54</b>	<b>410.573,35</b>	<b>30.401.515,64</b>	<b>30.576.027,18</b>	<b>0,00</b>
<b>PENSIONS I PRESTACIONS ASSISTENCIALS</b>						
Manteniment	3.966.366,19			3.966.366,19	3.966.366,19	
<b>TOTAL 3165</b>	<b>3.966.366,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.966.366,19</b>	<b>3.966.366,19</b>	<b>0,00</b>
<b>DIRECCIÓ I SERVEIS GENERALS - SERVEIS SOCIALS</b>						
Personal	5.348.913,47			5.348.913,47	5.348.913,47	
Manteniment	6.325.872,58	78.846,47		6.325.872,58	6.404.719,05	
Inversió	529.585,69			529.585,69	529.585,69	
Bestretes personal	118.866,27			118.866,27	118.866,27	
<b>TOTAL 3166</b>	<b>12.323.238,01</b>	<b>78.846,47</b>	<b>0,00</b>	<b>12.323.238,01</b>	<b>12.402.084,48</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>						
Personal	47.079.377,83	0,00	0,00	47.079.377,83	47.079.377,83	0,00
Manteniment	554.742.260,91	9.779.802,51	2.951.450,32	557.693.711,23	567.473.513,74	4.647.065,15
Inversió	46.698.950,39	1.487.810,96	1.198.531,58	47.897.481,97	49.385.292,93	3.178.648,20
Bestretes personal	118.866,27	0,00	0,00	118.866,27	118.866,27	0,00
<b>TOTAL 50</b>	<b>648.639.455,40</b>	<b>11.267.613,47</b>	<b>4.149.981,90</b>	<b>652.789.437,30</b>	<b>664.057.050,77</b>	<b>7.825.713,35</b>

## Les despeses d'inversió

EXECUCIÓ 2004 INVERSIONS	PRESSUPOST ICASS EXERCICI 2004					
	PRESSUPOST 2004 (sense incorporació de romanents)		(Incorporació de romanents)		TOTAL 2004 (Inclou incorporació romanents)	
	Total obligacions (fase O)	Compromès (fase D)	Total obligacions (fase O)	Total obligacions (fase O)	Total gestionat (fase D + O)	Aportació caixes 2004
<b>INVERSIONS</b>	<b>46.698.950,39</b>	<b>1.487.810,96</b>	<b>1.198.531,58</b>	<b>47.897.481,97</b>	<b>49.385.292,93</b>	<b>3.178.648,20</b>
<b>Serveis socials d'atenció a persones discapacitades</b>	<b>9.226.596,92</b>	<b>937.792,77</b>	<b>897.908,70</b>	<b>10.124.505,62</b>	<b>11.062.298,39</b>	<b>2.169.316,20</b>
Inversions pròpies	5.419.593,01	83.774,46	131.146,81	5.550.739,82	5.634.514,28	
Inversions alienes	3.807.003,91	854.018,31	766.761,89	4.573.765,80	5.427.784,11	2.169.316,20
<b>Serveis socials d'atenció a la gent gran</b>	<b>35.845.385,14</b>	<b>545.080,26</b>	<b>299.116,74</b>	<b>36.144.501,88</b>	<b>36.689.582,14</b>	<b>631.432,00</b>
Inversions pròpies	31.670.336,89	534.847,58	299.116,74	31.969.453,63	32.504.301,21	
Inversions alienes	4.175.048,25	10.232,68	0,00	4.175.048,25	4.185.280,93	631.432,00
<b>Serveis socials - Altres programes socials</b>	<b>1.097.382,64</b>	<b>4.937,93</b>	<b>1.506,14</b>	<b>1.098.888,78</b>	<b>1.103.826,71</b>	<b>377.900,00</b>
Inversions pròpies	905.707,57	3.098,48	1.506,14	907.213,71	910.312,19	
Inversions alienes	191.675,07	1.839,45	0,00	191.675,07	193.514,52	377.900,00
<b>Direcció i serveis generals - Serveis socials</b>	<b>529.585,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>529.585,69</b>	<b>529.585,69</b>	<b>0,00</b>
Inversions pròpies	529.585,69	0,00	0,00	529.585,69	529.585,69	0,00
Inversions alienes						

## Distribució dels ingressos per prestació de serveis

**INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS. INGRESSOS PER PRESTACIÓ DE SERVEIS APORTACIONS D'USUARIS I FAMILIARS**

	ÀREA D'ACTUACIÓ							
	Atenció a les persones amb discapacitat		Atenció a la gent gran		Atenció socio sanitària		Total	
		%		%		%		%
Usuaris	7.507.767,68	99,10	21.405.963,97	93,23	14.024.177,06	100,00	42.937.908,71	96,36
Familiars	68.222,78	0,90	1.553.473,92	6,77	0,00	0,00	1.621.696,70	3,64
<b>Total</b>	<b>7.575.990,46</b>	<b>100,00</b>	<b>22.959.437,89</b>	<b>100,00</b>	<b>14.024.177,06</b>	<b>100,00</b>	<b>44.559.605,41</b>	<b>100,00</b>

**INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS. INGRESSOS PER PRESTACIÓ DE SERVEIS TIPUS DE COBRAMENT**

	ÀREA D'ACTUACIÓ							
	Atenció a les persones amb discapacitat		Atenció a la gent gran		Atenció socio sanitària		Total	
		%		%		%		%
Directe	2.123.297,25	28,03	12.900.522,15	56,19	579.271,03	4,13	15.603.090,43	35,02
Delegada	5.452.693,21	71,97	10.058.915,74	43,81	13.444.906,03	95,87	28.956.514,98	64,98
<b>Total</b>	<b>7.575.990,46</b>	<b>100,00</b>	<b>22.959.437,89</b>	<b>100,00</b>	<b>14.024.177,06</b>	<b>100,00</b>	<b>44.559.605,41</b>	<b>100,00</b>

**Estructura organitzativa**

L'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials s'estructura en els òrgans següents:

El Consell de Direcció, òrgan col·legiat presidit per la consellera, que exerceix la direcció superior i la tutela de l'ICASS, avalua els resultats de la seva gestió, controla el compliment dels objectius i s'encarrega de proveir l'Institut dels mitjans necessaris per al seu funcionament.

La Direcció General és l'òrgan que dirigeix, representa, coordina i controla la gestió de l'Institut. S'estructura en les unitats directives següents:



- a) Subdirecció General d'Atenció a les Persones.
- b) Subdirecció General de Programació i Avaluació.
- c) Subdirecció General de Gestió de Recursos.
- d) Servei de Suport a la Gestió.

La Direcció compta també amb una Àrea de Programes Sectorials, amb el Centre per a l'Autonomia Personal Sírius i la Unitat de Dinamització de Centres.

### **1. Subdirecció General d'Atenció a les Persones**

A la Subdirecció General d'Atenció a les Persones li corresponen, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Resoldre les prestacions econòmiques d'assistència social i de la Seguretat Social, així com les reclamacions prèvies a la via judicial social corresponents.
- b) Portar a terme les funcions que corresponen per normativa a l'òrgan tècnic administratiu de la Comissió Interdepartamental de la Renda Mínima d'Inserció.

D'altra banda, també exerceix la direcció funcional dels òrgans que desenvolupen les funcions següents a les diferents delegacions territorials:

- a) Detectar i avaluar les necessitats i les demandes de prestacions socials de les persones i les famílies, així com tenir coneixement dels recursos disponibles.
- b) Informar i orientar les persones sobre les prestacions socials, econòmiques i de serveis de l'ICASS, així com sobre els drets que se'n puguin derivar.
- c) Valorar l'estat de necessitat i gestionar l'atenció integral i continuada a les persones en el territori, d'acord amb les seves necessitats, assignant les prestacions socials més adequades d'acord amb els recursos disponibles.

El seu treball es desenvolupa en el territori, atenent les sol·licituds de les persones, valorant la seva necessitat i assignant-los un servei i un proveïdor adequats d'acord amb la necessitat.

Es pretén trencar l'esquema de prestació de serveis, atenent la tipologia de les prestacions adreçades als diferents col·lectius (discapacitats, gent gran i persones amb dependència, etc.) amb la implantació d'un model per a l'atenció a les persones des d'una perspectiva integrada de l'oferta de serveis.

### **2. Subdirecció General de Programació i Avaluació**

A la Subdirecció General de Programació i Avaluació li corresponen, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Elaborar i proposar la millora i la definició de diferents models de prestacions socials d'atenció a les persones, així com els models per a la seva provisió.
- b) Elaborar propostes de millora per garantir una informació homogènia i una orientació personalitzada a tots els ciutadans.
- c) Avaluar la demanda en relació amb l'eficàcia i l'eficiència de les prestacions.
- d) Elaborar propostes per a la millora de l'atenció, l'ordenació i la gestió dels serveis socials.

- e) Elaborar propostes de procediment, de criteris d'accés i de valoració de les necessitats.
- f) Avaluar el grau de satisfacció de la persona, així com la idoneïtat i la qualitat dels recursos socials.
- g) Dissenyar i promoure models per a la millora de la qualitat dels recursos socials en els diferents àmbits d'actuació de l'ICASS.
- h) Analitzar l'eficàcia i l'eficiència de les condicions establertes per als proveïdors de serveis, en les diferents formes previstes per l'ordenament vigent, i el disseny de models de relació amb aquests.

Les seves funcions bàsiques són les de l'estudi, la planificació, l'organització i l'avaluació de les actuacions de l'ICASS, constituint-se així en un suport metodològic i instrumental per a tota l'organització.

Aquesta Subdirecció incorpora, a més, el Pla de qualitat i la Unitat de Defensa del Client com a dinamitzadors de la política de qualitat de la institució per tal de potenciar i d'avaluar la satisfacció de les persones.

### **3. Subdirecció General de Gestió de Recursos**

A la Subdirecció General de Gestió de Recursos li corresponen, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Gestionar els diferents models de provisió dels recursos socials, propis i aliens, així com el seguiment i l'avaluació d'aquests.
- b) Gestionar les obligacions adquirides envers els proveïdors de serveis.
- c) Organitzar el pagament de les prestacions econòmiques d'assistència social i de la Seguretat Social.
- d) Gestionar les contraprestacions econòmiques de les persones i les famílies, quan correspongui.
- e) Dur a terme les actuacions per a l'avaluació del grau de satisfacció de la persona i la idoneïtat i la qualitat dels recursos socials.
- f) Dirigir la gestió dels recursos propis.

La seva missió essencial és gestionar la provisió de serveis i prestacions, bé siguin aquests propis o bé aliens. El seu propòsit és posar a disposició serveis i prestacions de qualitat a qui atén directament les persones. A efectes operatius, separa les funcions de compra i foment de les de provisió pròpies.

### **4. Servei de Suport a la Gestió**

Al Servei de Suport a la Gestió li corresponen, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Donar suport i assistència tècnica a la Direcció General i els òrgans de l'ICASS en les seves actuacions.
- b) Donar suport als òrgans competents del Departament en totes les actuacions de gestió del pressupost que no derivin de les prestacions econòmiques.
- c) Obtenir i facilitar la informació per elaborar la proposta d'avantprojecte de pressupost de l'ICASS i fer el seguiment de la despesa.
- d) Donar suport en l'aplicació de la direcció per objectius i efectuar el control de resultats de la gestió de l'ICASS.

- e) Establir i mantenir el pla funcional dels sistemes d'informació de l'ICASS.
- f) Donar suport a l'aplicació de les polítiques de personal en la gestió de recursos humans de l'Institut pel que fa a la formació i la motivació.
- g) Informar per al disseny, la descripció i la proposta de la valoració dels llocs de treball i el seu dimensionament.

La seva tasca fonamental és donar suport en matèria de gestió econòmica, jurídica, de recursos humans, sistemes d'informació i control de gestió necessaris, tant a la Direcció General com als diferents òrgans de l'Institut.

### **5. Àrea de Programes Sectorials**

A l'Àrea de Programes Sectorials li corresponen, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Orientar les diferents polítiques sectorials d'atenció a la gent gran, d'atenció a les persones amb discapacitat, d'atenció primària i de suport social a les prestacions socio sanitàries.
- b) Ser el referent tècnic de la relació entre l'Institut i els diferents agents d'àmbit sectorial.
- c) Promoure projectes singulars.
- d) Coordinar les actuacions i els recursos d'altres nivells d'atenció social o xarxes assistencials, dins el seu àmbit d'actuació.
- e) Participar en el Consell de Direcció de l'ICASS, exercint les funcions de la secretaria del Consell.

La seva funció és assegurar la coordinació transversal interna de les diferents etapes del procés d'atenció integral a les persones (valoració de necessitat, concepció de serveis i la seva compra i provisió), així com ser per a les entitats i els proveïdors el referent en tot allò que impliqui una relació d'aquests amb l'ICASS. De la mateixa manera que la Subdirecció d'Atenció a les Persones és el vincle d'unió d'aquestes amb l'ICASS, l'Àrea de Programes Sectorials ho és de les entitats i els proveïdors i les altres institucions.

### **6. Centre per a l'Autonomia Personal Sírius**

Al Centre per a l'Autonomia Personal Sírius li corresponen, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Promoure la investigació, l'aplicació i el desenvolupament de les noves tecnologies, útils i aparells, d'acord amb les necessitats de la persona, per facilitar i millorar l'autonomia personal.
- b) Informar, orientar i prestar assistència tècnica qualificada, actualitzada i directa.
- c) Estudiar, analitzar i avaluar els materials que facilitin el desenvolupament de les activitats de la vida diària, la millora de l'autonomia personal, l'accessibilitat, la supressió de barreres arquitectòniques i de la comunicació, la integració en l'entorn familiar i comunitari, i la provisió de serveis a les persones.
- d) Elaborar i actualitzar permanentment el catàleg d'ajudes tècniques i altres recursos i la seva divulgació.
- e) Proposar campanyes d'informació, formació i divulgació.

- f) Proposar l'organització de cursos, seminaris i conferències.
- g) Fer i mantenir una exposició permanent sobre tecnologia, útils i materials d'ajudes tècniques.
- h) Col·laborar en l'ordenació, l'avaluació i el seguiment de projectes en la matèria i proposar-ne millores.
- i) Fomentar la participació de la ciutadania.

El seu objectiu és l'anàlisi, la promoció i la coordinació en matèria d'innovació, aplicació i desenvolupament de les noves tecnologies, per a facilitar i millorar l'autonomia personal i l'accessibilitat.

### **Una organització centrada en les persones i les famílies**

Els canvis esdevinguts en la societat i les necessitats socials que se'n deriven obliguen les institucions públiques que han de servir-la a donar unes respostes adequades a les demandes que la societat civil reclama. El sector públic, doncs, ha de ser garantia d'equitat en les seves respostes alhora que ha de millorar l'eficiència i l'eficàcia de les prestacions i els serveis.

En aquest sentit, l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, d'acord amb la missió primordial del Departament de Benestar i Família de treballar pel benestar integral de les persones i aprofundir en un model de societat inclusiva, ha adequat la seva estructura organitzativa i ha fixat els seus objectius per atendre els dèficits de les persones, bé siguin aquests de caràcter personal, econòmic o social que comprometin el seu desenvolupament, la seva autonomia i la seva integració social.

L'ICASS té com a missió gestionar serveis socials de qualitat per a les persones en el marc de la garantia pública de serveis, seguint els principis següents:

- eficàcia,
- eficiència,
- equitat,
- màxim rendiment,
- accessibilitat,
- rapidesa,
- professionalitat,
- sensibilitat,
- credibilitat,
- anticipació,

tot per aconseguir que els ciutadans puguin tenir:

- garantia d'informació,
- garantia d'accés als serveis i les prestacions d'acord amb les seves necessitats,
- personalització en l'atenció,
- seguretat,
- participació en el disseny i la prestació dels serveis que els són destinats,
- qualitat dels serveis i les prestacions,
- proximitat dels recursos a l'entorn social i familiar habitual.

Sota aquestes premisses, els serveis, els programes, les prestacions i les actuacions que l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials desenvolupa per a l'atenció de les persones i les famílies s'aglutinen entorn de dos àmbits d'actuació:

1. Actuacions d'atenció social de caire intersectorial adreçades a necessitats i demandes comunes de diferents col·lectius.
2. Actuacions d'atenció social de caire sectorial adreçades a necessitats i demandes dels col·lectius següents:
  - gent gran amb dependència,
  - persones amb discapacitat,
  - persones afectades per drogodependències,
  - persones afectades pel VIH-sida,
  - persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental,
  - dones víctimes de violència domèstica,
  - persones en situació d'exclusió social.

D'altra banda, més enllà del conjunt de serveis, programes, prestacions i actuacions desplegats per als diferents àmbits, l'ICASS ha estructurat altres unitats d'actuació que, amb caràcter transversal, tenen la funció de gestionar les prestacions socials públiques i aprofundir en la qualitat i la millora de les actuacions de tota la institució, en estreta relació amb la resta d'agents implicats en la seva execució. Cal destacar, doncs, les unitats d'actuació següents:

- cooperació interadministrativa en matèria de serveis socials d'atenció primària i transport adaptat,
- pensions assistencials,
- dinamització de centres propis,
- Unitat de Qualitat,
- Unitat de Defensa del Client.

## **Actuacions estratègiques 2004**

### **1. Nova Llei de serveis socials de Catalunya**

El Govern de la Generalitat de Catalunya va decidir impulsar un procés participatiu per a l'elaboració d'una nova Llei de serveis socials a Catalunya. Aquest procés va començar l'1 de juny del 2004, encarregant a un comitè d'experts, adscrit a l'ICASS, l'elaboració del document de Bases per al debat per presentar-lo al Parlament el 17 de novembre del 2004 i a tots els sectors protagonistes dels serveis socials entre els mesos de novembre i desembre del 2004. Amb aquesta finalitat, s'han organitzat 20 reunions de presentació del document de Bases el 2004 i s'han programat 50 reunions més per als primers mesos de l'any vinent. Així mateix, s'ha creat una pàgina a la web [Portalsocial.net](http://Portalsocial.net) per consultar els documents, i rebre totes les aportacions fetes pels diferents sectors dels serveis socials de Catalunya.

Els primers mesos del 2005 tindran lloc el debat de les Bases i es recolliran aportacions de les associacions, les federacions, els ajuntaments, els consells comarcals, els col·legis professionals i de les centrals patronals i sindicals. Amb aquestes aportacions, cap al mes de maig es disposarà d'una proposta d'articulat d'una nova llei que serà tramesa als diferents òrgans oficials de consulta obligada: la Comissió de Govern Local, el Consell Econòmic i Social, la Sindicatura de Greuges, el Consell General de Serveis Socials, etc. A la fi de l'any 2005, amb tots els informes pertinents, el Govern català podrà aprovar inicialment un projecte de llei, i remetre'l al Parlament de Catalunya perquè es prengui en consideració.

En definitiva, es tracta d'un procés llarg, de quasi 2 anys, que ha de permetre que tothom pugui expressar la seva opinió, que es puguin debatre les diferents

opcions sobre cadascun dels temes cabdals del sistema de serveis socials de Catalunya, i que es puguin contrastar i conjuntar els diferents interessos professionals, laborals, socials, sectorials, tècnics i polítics dels diversos sectors de la població implicats en els serveis socials del nostre país. El compromís de la consellera de Benestar i Família, amb els 5 grups polítics del Parlament de Catalunya, era de comparèixer periòdicament, aportant el recull del conjunt d'esmenes i suggeriments emanats del procés participatiu iniciat amb totes les entitats públiques i privades del sector de serveis socials.

## 2. Programació de serveis 2004-2007

Paral·lelament a l'elaboració de la Llei de serveis socials, cal continuar avançant en l'increment de les cobertures públiques per atendre aquelles situacions de necessitat que tenen els ciutadans i les ciutadanes.

És per això que la planificació, ja sigui de caire bàsic o de caire operatiu, és una eina important per portar a terme les polítiques públiques. El Pla d'actuació social vigent, com a planificació bàsica, apunta les actuacions, però és necessari una planificació operativa o una programació que, des del punt de vista territorial, determini una proposta basada en la realitat d'allò que passa en cada territori i, sobretot, que pugui avançar en un creixement harmònic dels serveis, basats en la realitat i l'equilibri territorial.

En aquest sentit, l'ICASS ha elaborat durant el 2004 la programació de serveis socials especialitzats del segon i el tercer nivell de la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública, que caldrà desenvolupar durant el període 2004-2007 i que és competència de l'ICASS.

Aquesta programació es caracteritza pel seu rigor i pel procés de participació en la seva elaboració. S'ha portat a terme tenint en compte el coneixement actual dels serveis socials i les necessitats de les persones, i posa en evidència la necessitat urgent de promoure el coneixement en l'àmbit dels serveis socials, tant des de la creació d'observatoris i sistemes d'informació com la necessitat d'impulsar línies d'estudis i de recerca. Aquesta programació ha de permetre l'elaboració immediata d'un pla d'inversions públiques i un pla de compra de serveis dels diferents serveis territorials del Departament. Així mateix, ha estat un treball participatiu fet per professionals de l'ICASS i del Departament, tant dels serveis centrals com dels serveis territorials, amb el suport d'altres professionals de serveis socials, tant de l'Administració de la Generalitat com de les administracions locals i de les entitats prestadores de serveis.

Aquesta programació es basa en els principis i les orientacions bàsiques següents:

- Les orientacions generals de la planificació bàsica del IV PAS 2003-2006, que estableix les grans línies estratègiques del desenvolupament dels serveis socials i les propostes de les cobertures que cal assolir.
- L'equilibri territorial i el desenvolupament dels serveis socials. El IV PAS estableix l'objectiu de desenvolupar una oferta de serveis socials equilibrada en tot el territori de Catalunya, a fi de garantir a tots els ciutadans que els necessitin les mateixes possibilitats d'accés. Un objectiu d'aquesta programació és, doncs, aconseguir l'equilibri territorial en l'oferta de serveis socials especialitzats, i per això prioritza la posada en marxa de serveis o places en els territoris amb més carències.
- L'adequació a les característiques de cada territori. Cada territori té unes característiques singulars, tant geogràfiques com històriques, econòmiques,

demogràfiques, sociològiques o culturals, que el converteixen en un territori únic. El procés de programació ha d'incorporar i conciliar els models generals d'atenció i de serveis, els criteris i els objectius generals d'aquestes singularitats. Així, per exemple, s'ha previst la variable de la ruralitat, en la qual les xarxes socials informals continuen éssent un valor important, o bé les dificultats d'accessibilitat i la dispersió de la població de les zones d'alta muntanya que incideixen directament en la provisió dels serveis socials.

- La cobertura dels serveis. Aquesta programació vol ser un instrument operatiu per millorar i assegurar la dotació de places dels serveis socials especialitzats de competència de l'ICASS als ciutadans que ho requereixin. La millora en la cobertura de places que es proposa s'emmarca en l'orientació de la universalitat dels serveis socials. Les propostes d'aquesta programació no sempre poden donar resposta a la totalitat de les necessitats existents, ni a la demanda coneguda en tots els serveis socials especialitzats objecte de programació, ni tampoc en tots els territoris, però són una proposta fonamentada i viable de millora de la cobertura necessària en el marc de les orientacions de la nova Llei de serveis socials.
- El nivell de coneixement de cada realitat i de les necessitats socials, així com de l'eficàcia de les mesures o els serveis proposats. Aquesta programació:
  - S'orienta en la perspectiva de la dinàmica canviant dels fenòmens socials i hi incorpora els reptes de l'emergència, de vegades sobtada i de vegades gradual o soterrada, de les necessitats socials.
  - Té present les noves modalitats de serveis, algunes de les quals es troben en fases inicials de disseny, com és el cas dels centres prelaborals per a persones amb malaltia mental.
  - Parteix del coneixement de les interaccions existents entre les diverses modalitats de serveis. Per exemple, entre els serveis d'atenció diürna i de proximitat i els residencials, que tenen efectes clars sobre la tendència i la concreció de la demanda de serveis.
- Les propostes i els principis formulats per les organitzacions de gent gran, de persones amb discapacitat i de malalts mentals, continguts en els plans específics els quals han estat elaborats recentment a partir de les recomanacions dels òrgans consultius i les taules sectorials.
- El marc legal vigent i les orientacions fonamentals de la nova Llei de serveis socials en procés de redacció.

Els serveis objecte d'aquesta programació són els següents:

1. Àmbit de la gent gran amb dependència:
  - a. Serveis de centres residencials. Residència assistida.
  - b. Serveis d'acolliment diürn de centres de dia.
  - c. Habitatges tutelats.
2. Àmbit de les persones amb discapacitat:
  - a. Serveis d'atenció precoç. Centres de desenvolupament infantil i atenció precoç.
  - b. Serveis d'atenció diürna. Centres de dia d'atenció especialitzada per a persones amb discapacitat psíquica o física.
  - c. Centres ocupacionals.
  - d. Serveis de llars residències per a persones amb discapacitat física o psíquica.

- e. Serveis de centres residencials per a persones amb discapacitat física o psíquica.
- 3. Àmbit de les persones amb malaltia mental:
  - a. Llars residències.
  - b. Llars amb suport.
  - c. Serveis prelaborals.

D'acord amb l'abast territorial, els serveis socials objecte de programació corresponen als àmbits següents:

1. Els sectors regionals que, d'acord amb la legislació vigent, tenen competència per a prestar els serveis de centres de dia d'atenció especialitzada i de centres residencials per a persones amb discapacitat.
2. Els sectors comarcals que, d'acord amb la legislació vigent, tenen competència per a prestar els serveis socials especialitzats per a gent gran (centres residencials, centres de dia i habitatges tutelats) i els adreçats a persones amb discapacitat física i psíquica (habitatges amb serveis comuns, serveis de centres ocupacionals, serveis d'atenció precoç i serveis de suport a la integració laboral).
3. Altres sectors. Atenent les particularitats dels serveis actuals per a persones amb malaltia mental i l'articulació amb el sistema sanitari, la programació, en aquest cas, es presenta per àmbits territorials equivalents als serveis territorials.
4. El municipi de Barcelona. Atenent la seva singularitat especial i l'evolució vers un consorci de serveis socials, Ajuntament de Barcelona-Generalitat de Catalunya, tal com disposa la Carta Municipal de Barcelona.

### **Actuacions d'atenció social de caire intersectorial**

#### **1. Programació i avaluació de serveis i actuacions d'atenció social de caire intersectorial**

Entre les activitats desenvolupades per a l'atenció social de persones i famílies, l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials ha portat a terme diferents accions d'avaluació de programes i prestacions susceptibles d'ampliar el seu abast a diferents col·lectius. En aquest sentit, ha planificat i programat serveis i prestacions que permeten donar resposta a les demandes que la societat reclama.

Dins d'aquest àmbit d'actuació, al llarg del 2004, s'han consolidat el Programa d'ajuts a les persones amb dependència –que substitueix i amplia el programa anterior de suport a les famílies amb una persona gran discapacitada– i el Programa d'ajuda a l'autonomia a la pròpia llar i el servei de tuteles.

#### **2. Serveis i programes d'atenció social de caire intersectorial**

L'ICASS, d'acord amb la seva missió primordial de treballar per atendre els dèficits de les persones i en sintonia amb la seva estructura organitzativa centrada i orientada en l'atenció a les persones, ha establert programes i actuacions socials que, més enllà de promoure serveis i prestacions per a l'atenció social de col·lectius específics (gent gran amb dependència, persones amb discapacitat, etc.), pretenen cobrir algunes necessitats i demandes del conjunt de la població amb mancances.

És en aquest marc que s'han de situar el programa "Viure en Família", el Programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar i el servei de tuteles.



### 2.1. Programa "Viure en Família"

El programa "Viure en Família" s'adreça a les persones amb dependència que, independentment de l'edat, requereixen d'una atenció permanent de llarga durada per a la realització de les activitats bàsiques de la vida diària, permetent-los romandre en el seu entorn afectiu i social habitual.

També s'adreça a les seves famílies, donant suport a la seva tasca com a curadors i facilitant la conciliació de la seva vida laboral, personal i familiar amb les seves responsabilitats de cura del familiar amb dependència.

El programa té els objectius següents:

- a) Posar a disposició de les persones amb dependència que necessiten el suport i l'atenció d'una tercera persona, independentment de l'edat, els recursos necessaris per a possibilitar i facilitar la seva permanència en el seu entorn familiar i social habitual.
- b) Posar a l'abast de les famílies/curadors, i més especialment del curador principal, els recursos de suport per a l'atenció dels seus familiars/curadors i atendre les seves necessitats d'ajut solidari, tant de tipus físic com psíquic.

A fi de complir amb els objectius que es proposa, el programa presenta dues línies d'actuació:

1. Prestació econòmica de suport a les persones amb dependència.
2. Prestacions integrades de serveis.

1. El Programa d'ajuts a les persones amb dependència –dins de les actuacions del programa marc "Viure en Família"– té com a objectiu facilitar, mitjançant un ajut econòmic, que qualsevol persona amb dependència pugui continuar vivint en el seu propi entorn social i familiar, sempre que es respecti la seva voluntat de permanència.

Aquest Programa és la substitució, i alhora l'ampliació a altres col·lectius, de l'anterior Programa de suport a les famílies amb una persona gran discapacitada, creat l'any 1992, que tenia per objecte proporcionar suport a la família que tenia cura d'una persona gran discapacitada.

Actualment, a més de les persones dependents de 65 anys o més, també en són beneficiaris els infants de 0 a 5 anys amb plurideficiència i grau de discapacitat igual o superior al 75%, i les persones entre 6 i 64 anys amb un grau de discapacitat igual o superior al 75% (65% si la discapacitat és derivada de malaltia mental) i amb un nivell de dependència per a les activitats de la vida diària que impedeixi la vida autònoma.

L'any 2004 s'han gestionat 40.000 sol·licituds presentades el 2003 de les quals no s'havia emès resolució expressa i, per tant, després de 6 mesos de la seva presentació, d'acord amb la Llei de procediment administratiu, es podien considerar desestimades per silenci administratiu. En canvi, s'ha notificat la resolució pertinent a tots els usuaris que ho havien sol·licitat. En aquest sentit, s'ha portat a terme la valoració i la resolució de totes les sol·licituds.

Així mateix, s'ha publicat una nova convocatòria d'ajuts caracteritzada per l'atenció a persones amb dependència alta i moderada, la intervenció dels serveis socials d'atenció primària i la unificació dels criteris econòmics d'accés a l'ajut pel que fa a les persones amb discapacitat, d'acord amb els establerts en altres serveis i prestacions d'atenció a aquest col·lectiu.

L'any 2004 s'han atorgat un total de 38.263 ajuts, dels quals 32.089 ajuts (el 83,86%) corresponen a persones de 65 anys o més que presenten dependència per a la realització de les activitats de la vida diària amb una despesa de 81.369.810,94 €, 4.633 ajuts (el 12,11%) corresponen a persones entre 6 i 64 anys amb un grau de discapacitat igual o superior al 75% amb una despesa de 7.915.760,63 €, 1.303 ajuts (el 3,40%) corresponen a persones entre 6 i 64 anys amb un grau de discapacitat igual o superior al 65% si la discapacitat és derivada de malaltia mental amb una despesa de 3.101.094,99 € i 238 ajuts (el 0,63%) corresponen a infants de 0 a 5 anys amb plurideficiència i grau de discapacitat igual o superior al 75% amb una despesa de 579,60 €.

La despesa total per a aquest Programa ha estat de 92.387.246,16 €. Així mateix, s'hi han destinat 352.711,52 € provinents de les caixes d'estalvi mitjançant el Conveni de col·laboració signat amb el Departament per a la promoció i el foment de serveis socials.

2. Pel que fa a les prestacions integrades de serveis, aquestes consisteixen en un paquet integrat d'actuacions adreçades a l'atenció de les persones amb dependència, a l'atenció de les seves famílies que en tenen cura, i a l'adequació i la modificació de l'entorn per facilitar l'accessibilitat i l'autonomia de la persona.

Les actuacions es desenvolupen segons el pla d'atenció personalitzat que fan els equips de valoració interdisciplinaris. Aquesta actuació es porta a terme de manera coordinada amb els serveis socials d'atenció primària i encara no està implementada a tot el territori.

La gestió del programa durant l'any 2004 ha consistit a atendre les demandes aprovatòries de 290 sol·licituds per fer obres de supressió de barreres arquitectòniques i portar a terme el pagament de les ajudes per un total d'1.234.331,38 €, corresponents a l'aportació de les caixes d'estalvi mitjançant el Conveni de col·laboració signat amb el Departament de Benestar i Família per a la promoció i el foment dels serveis socials.

## ***2.2. Programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar***

El Programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar té com a objectiu proporcionar un ajut econòmic complementari a les persones més grans de 18 anys amb discapacitat física, psíquica o problemàtica social derivada de malaltia mental que han optat per viure de manera autònoma i necessiten un suport determinat per a poder gestionar-se sols, en parella o amb altres persones amb un nombre màxim de quatre.

L'any 2004, hi ha hagut un total de 202 beneficiaris d'aquest Programa. La despesa executada ha estat de 819.239,45 €.

## ***2.3. Servei de tuteles***

El servei de tuteles té com a objectiu la protecció integral de les persones incapacitades judicialment, tant pel que fa a la seva persona com al seu patrimoni. Aquests serveis són duts a terme per persones jurídiques sense ànim de lucre que tenen cura de la persona incapacitada i asseguren el seu benestar moral i material, aconseguint el major grau possible de recuperació de la seva capacitat i d'inserció a la societat.

L'any 2004, mitjançant l'actuació de 34 entitats, s'han tutelat 1.847 persones de les quals 742 són persones afectades per malaltia mental, 801 són persones amb discapacitat i 304 són persones grans. El servei de tuteles ha suposat una despesa de 3.935.644,68 €.

<b>PROGRAMES D'ATENCIÓ SOCIAL DE CAIRE INTERSECTORIAL. 2004</b>			
<b>PROGRAMES</b>	<b>AJUTS O PERSONES ATESES</b>	<b>DESPESA EXECUTADA ICASS</b>	<b>APORTACIONS CAIXES D'ESTALVI<sup>(2)</sup></b>
Programa "Viure en Família"			
Prestacions econòmiques a persones amb dependència <sup>(1)</sup>	38.263	92.387.246,16	352.711,52
Prestacions integrades de serveis	290		1.234.331,38
Suport a l'autonomia a la pròpia llar	202	819.239,45	
Tuteles	1.847	3.935.644,68	
<b>Total</b>	<b>40.602</b>	<b>97.142.130,29</b>	<b>1.587.042,9</b>

(1) Es recullen els ajuts i la despesa de l'anterior Programa de suport a famílies amb persona gran discapacitada.

(2) Despesa executada mitjançant aportacions del Conveni de col·laboració amb les caixes d'estalvi per a la promoció i el foment dels serveis socials.

## **Actuacions d'atenció social de caire sectorial**

### **1. Gent gran amb dependència**

#### **1.1. Programació i avaluació de serveis i actuacions per a la gent gran amb dependència**

Dins d'aquest àmbit d'actuació, al llarg del 2004 s'ha iniciat una planificació compartida amb el Departament de Salut, en la qual el primer pas ha estat contrastar el mapa territorial d'oferta de serveis.

Així mateix, l'any 2004, en el context de la taula tècnica sectorial, s'ha treballat en un nou protocol d'acord entre l'ICASS i les entitats proveïdores de serveis per a gent gran que s'haurà de signar el 2005.

Pel que fa a la programació de serveis, s'han analitzat mitjançant un conjunt d'indicadors l'oferta de places de residència i centre de dia, l'avaluació de necessitats, la cobertura de serveis i les sol·licituds.

#### **1.2. Serveis i programes d'atenció social a la gent gran**

L'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials disposa de tot un conjunt d'establiments residencials –residències, llars residències, centres de dia i habitatges tutelats– per poder cobrir les diferents necessitats i les situacions familiars en què es troben les persones grans de Catalunya.

Complementàriament, durant l'any 2004, l'ICASS ha continuat reforçant les actuacions d'atenció social i sociosanitària, i el desplegament de programes de suport i d'atenció social destinats a les persones grans, el denominador comú dels quals és impulsar i afavorir situacions que beneficiïn un procés d'envelliment digne en la comunitat.

Aquest esforç s'ha traduït en un increment i una ampliació dels serveis socials d'atenció primària i especialitzats, i en una diversificació important de l'oferta que cerca l'atenció integral d'aquest col·lectiu.

També s'ha treballat per posar en marxa la definició de l'atenció a persones amb dependència en els àmbits rurals amb una resposta global a les seves necessitats.

En l'actualitat, els serveis i els programes principals d'atenció social a les persones grans amb dependència gestionats per l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials són els següents:

### 1.2.1. Serveis de centres residencials per a la gent gran amb dependència

Els serveis de centres residencials estan formats per establiments que atenen, de manera integral i continuada, aquelles persones grans que no tenen un grau d'autonomia suficient per fer les activitats de la vida diària, que necessiten una atenció i una supervisió constants, i que tenen unes circumstàncies sociofamiliars que requereixen la substitució de la llar.

L'any 2004, la xarxa disposava d'un total de 51.441 places de residència. La ràtio de cobertura se situa en 4,47 places per a cent persones majors de 65 anys. Del total de les places, 21.538 han estat finançades amb fons públics, de les quals 19.710 han estat finançades per l'ICASS (4.134 places pròpies de l'ICASS, 704 places concertades amb entitats privades i ens locals, 5.540 places sociosanitàries pròpies o concertades amb el sector privat o l'Administració local i 9.332 places d'entitats col·laboradores del Programa d'acolliment residencial).

El Programa de suport a l'acolliment residencial es crea l'any 1992 amb la finalitat de facilitar l'accés a l'acolliment residencial a aquelles persones majors de 65 anys que, per les seves circumstàncies personals, necessiten d'aquest tipus d'acolliment i no poden accedir a una plaça pública. Durant l'any 2004, s'han beneficiat d'aquest Programa 13.733 persones.

El Programa s'articula mitjançant el mecanisme de completar l'aportació econòmica que porten a terme les persones grans i llurs famílies fins al cost d'una plaça residencial escollida per l'usuari d'entre un conjunt de centres col·laboradors adscrits al Programa.

La despesa efectuada per l'ICASS en serveis de centres residencials ha estat de 148.279.155,44 €. Així mateix, s'hi han destinat 3.060.022,25 € provinents de les caixes d'estalvi mitjançant el Conveni de col·laboració signat amb el Departament de Benestar i Família per a la promoció i el foment dels serveis socials.

#### A) Actuacions pel que fa als centres propis:

Durant el 2004, des del Programa de recursos propis s'han continuat fent les actuacions programades dins del Pla estratègic amb l'objectiu de respondre a les necessitats reals dels usuaris i, per tant, d'oferir un servei de qualitat basat en el model assistencial nou de l'ICASS. Per aquest motiu al llarg d'aquest any, s'ha treballat dins de cada àmbit d'actuació que preveu el Pla estratègic:

#### 1. Qualitat

En el transcurs de l'any 2004, s'ha finalitzat el procés d'implantació de la norma ISO 9001:2000 en la Residència de Gent Gran Mossèn Homs de Terrassa.

#### 2. Reestructuració i remodelació

Conjuntament amb el Gabinet Tècnic del Departament, s'ha continuat la tasca d'adequació de les residències de l'ICASS per tal d'adaptar-les a les necessitats reals de les persones:

- Tercera fase en la reestructuració de la Residència de Gent Gran de Puig d'en Roca
- Reestructuració de la Residència de Gent Gran Mare de Déu de la Mercè
- Obres d'ampliació de la Residència de Gent Gran de Gràcia
- Elaboració dels projectes de remodelació de la Residència de Gent Gran de Santa Coloma de Gramenet i de Creu de Palau.

– Renovació d'equipaments dels centres.

La despesa executada ha estat de 31.969.453,63 €.

### 3. Recursos humans

#### 3.1. Dotació de recursos personals

S'ha finalitzat l'increment previst del personal en les residències de gent gran pròpies de l'ICASS, amb l'objectiu de complir l'Acord de Govern del nou model assistencial, signat amb data 24 de juliol de 2001, i d'atendre les necessitats dels usuaris de dilluns a diumenge amb un mateix nombre de personal auxiliar. Amb aquesta finalitat, s'han portat a terme contractacions específiques per a festius i caps de setmana.

A partir del mes de gener i fins al mes de juliol, s'han incorporat un total de 69 professionals distribuïts de la manera següent:

	Jornada completa	Jornada parcial
Gericultors	18	6
Diplomats d'infermeria	1	5
Animadors socioculturals	7	0
Fisioterapeutes	3	9
Treballadors socials	6	0
Psicòlegs	14	0

Des del 2001 hi ha hagut un increment total de 151 professionals, repartits en 109 auxiliars de geriatria, 6 diplomats d'infermeria, 7 animadors socioculturals, 12 fisioterapeutes, 6 treballadors socials i 14 psicòlegs.

A fi de poder incorporar la figura del terapeuta ocupacional, dins de l'equip interdisciplinari de les residències, s'ha portat a terme la contractació mitjançant concurs del servei de teràpia ocupacional, ja que no era un professional previst dins del conveni laboral.

El total d'hores fetes pels terapeutes ocupacionals va ser de 16.785 hores al llarg de l'any 2004.

#### 3.2. Formació

Es pretén tenir una cura especial en la formació dels professionals dels centres que s'ocupen de l'atenció dels residents. Per això se n'ha promogut la participació en el Pla de formació, programat des del Gabinet d'Estudis i Planificació del Departament. També s'ha fet formació més específica segons les necessitats assistencials més quotidianes. En aquesta línia s'han organitzat els seminaris i les jornades següents:

– Seminaris

El tema dels seminaris d'enguany ha estat saber com integrar la família en el dia a dia de la residència.

– Jornades

S'ha portat a terme la jornada L'Alimentació en la Gent Gran, un Abordatge Interdisciplinari, s'ha participat en el Fòrum d'atenció a les persones i s'ha presentat el llibre *Manual de les bones maneres*, elaborat des del Programa de recursos propis.

#### 4. Relacions amb delegacions estrangeres

Durant l'any 2004 s'ha rebut al Departament la visita de les delegacions de Kalix (Suècia) i Veile (Dinamarca).

La seva finalitat era l'intercanvi dels models d'atenció a les persones grans en residències i l'exposició del model assistencial de l'ICASS.

#### 5. Nous projectes

Durant l'any 2004, es va iniciar el projecte de col·laboració amb CatSalut d'un dels plans estratègics en la implantació d'una prova pilot per a la millora de la prestació farmacèutica de les persones ingressades en determinats centres residencials per a la gent gran.

#### B) Actuacions pel que fa a centres col·laboradors del Programa d'acolliment residencial per a gent gran:

La Subdirecció General de Gestió de Recursos té la presidència del Comitè d'Accreditació d'Entitats Col·laboradores, òrgan col·legiat adscrit al Departament de Benestar i Família, el qual avalua i dicta les resolucions que es deriven de les sol·licituds presentades per les entitats interessades a col·laborar amb l'ICASS. També s'encarrega del seguiment de les entitats incloses en els programes respectius, que pot derivar en revocacions de la condició d'establiment col·laborador.

#### SOL·LICITUDS PRESENTADES PER AL PROGRAMA DE GENT GRAN

	APROVADES	DENEGADES	PENDENTS	NO ADMESES A TRÀMIT
Sol·licituds 2004	40	11	60	6
Sol·licituds 2003 Resoltes l'any 2004	33	20		

#### C) Àmbit d'actuacions pel que fa a centres concertats:

Pel que fa als concerts de places de residència per a gent gran, en el transcurs de l'any 2004 s'han elaborat 20 informes referents a diverses entitats.

#### 1.2.2. Serveis d'atenció diürna per a la gent gran amb dependència

Els serveis d'atenció diürna o els centres de dia són establiments que ofereixen suport, diagnòstic i tractament integral i rehabilitador a les persones grans. Amb la prestació d'aquests serveis, els centres de dia desenvolupen funcions compensatòries de la llar familiar i constitueixen una alternativa a l'internament residencial de la persona gran amb dependència.

Els destinataris d'aquest tipus de centre són les persones grans que, tot i desitjar romandre a casa seva, es veuen afectades per un deteriorament físic o cognoscitiu, amb dificultats socials, que els fa disminuir la seva capacitat d'autonomia. Per aquests motius, aquestes persones necessiten d'una ajuda especialitzada que troben en el centre de dia.

Els serveis d'acolliment diürn per a gent gran tenen un paper important de proximitat. Tot i així, la demanda d'aquests tipus de serveis és molt diversa i depèn d'aspectes com són la seva accessibilitat, els horaris d'atenció que ofereixen, el cost que suposa per als usuaris o les famílies, les característiques geogràfiques on estan ubicats, i els mateixos trets sociològics de les poblacions.

És per tot això que, durant l'any 2004, es va complir el Decret 182/2003, de 22 de juliol, de regulació dels serveis d'acolliment diürn de centres de dia de gent gran. Aquest Decret flexibilitza l'organització dels serveis, modifica les condicions materials i funcionals, amplia la cartera de serveis, i modifica i millora les condicions d'accessibilitat, tant pel que fa a les condicions d'elegibilitat o perfil dels destinataris com del sistema d'accés, de les obligacions econòmiques de les famílies i la bonificació del transport.

Durant l'any 2004 s'han tingut present aquestes mesures en totes les noves sol·licituds d'accés i s'han revisat aquelles en què les persones obligades estaven efectuant una aportació econòmica per a l'assistència de la persona gran a un centre de dia. Així mateix, s'han aplicat les bonificacions de transport.

Com en el cas dels centres residencials, en l'actualitat, a Catalunya es disposa d'una xarxa important de serveis de centre de dia per a gent gran, l'evolució quantitativa i territorial de la qual vetlla per adaptar-se a la realitat social actual.

L'any 2004, la xarxa disposava d'un total de 10.433 places d'atenció diürna. La ràtio de cobertura se situa en 9 places per a mil persones majors de 65 anys. Del total de les places, 3.768 han estat finançades amb fons públics, de les quals 2.499 han estat finançades per l'ICASS per un import d'11.861.254,75 €.

El Programa de suport a l'acolliment diürn es crea l'any 1992 amb la finalitat de facilitar l'accés a l'acolliment diürn a aquelles persones majors de 65 anys que, per les seves circumstàncies personals, necessiten d'aquest tipus d'acolliment i no poden accedir a una plaça pública. Durant l'any 2004 se n'han beneficiat 1.694 persones.

El Programa s'articula mitjançant el mecanisme de completar l'aportació econòmica que porten a terme les persones grans fins al cost d'una plaça de centre de dia escollida per l'usuari d'entre un conjunt de centres col·laboradors adscrits al Programa.

### **1.2.3. Habitatges tutelats per a gent gran**

Un altre dels recursos previstos a la Xarxa Bàsica d'Atenció a la Gent Gran és l'habitatge tutelat, que es destina a aquelles persones grans capaces d'autogovernar-se, però que no disposen de condicions sociofamiliars o d'habitabilitat adequades.

Les característiques principals d'aquests habitatges són que els seus residents comparteixen tasques i despeses, i que, optativament, poden viure amb els seus cònjuges o parelles i amb les persones que en depenguin.

Durant el 2004 s'han començat a posar les bases amb l'objectiu d'instaurar una taula tècnica de revisió d'aquest servei el 2005.

L'any 2004, hi havia un total de 1.043 places en aquest tipus d'equipament. Del total de les places, 620 han estat finançades amb fons públics, de les quals 122 ho han estat per l'ICASS per un import de 394.348,63 €.

Durant l'any 2004 s'han beneficiat d'aquest Programa 71 persones.

### **1.2.4. Programa d'estades temporals per a la gent gran amb dependència**

Aquest Programa, regulat per l'Ordre de 12 de desembre de 1996 i l'Ordre de 3 de desembre de 1997, té per objecte potenciar les estades temporals per a persones grans discapacitades en serveis de centres residencials o serveis de centres de dia gestionats per l'ICASS, per tal de donar suport a les famílies que les tenen al seu càrrec en el seu domicili. Com la resta de programes, aquest té com a objectiu millorar la qualitat de vida de la persona gran, en aquest cas discapacitada, i facilitar-ne el manteniment dins del seu entorn familiar a la vegada

que suposa una descàrrega per a la família en un període de temps concret per motius de descans familiar, incapacitat temporal del cuidador, etc.

El Programa s'adreça a aquella persona gran, sense autonomia personal per un període llarg de temps, que és atesa habitualment en el seu entorn familiar o de relació, i que durant un cert temps la família no té capacitat d'atendre-la ni possibilitat de ser substituïda, moment en què es planteja la necessitat d'ingressar-la temporalment en una residència.

Durant l'any 2004 aquest Programa ha beneficiat 38 famílies, amb una despesa de 75.572,39 €.

#### **1.2.5. Programa de beques menjador**

Aquest Programa té per objecte disminuir les despeses d'alimentació de les persones grans amb dificultats econòmiques per causa del baix nivell de renda propi o familiar. Es concreta en el finançament total o parcial del cost de l'àpat del migdia als menjadors dels casals de gent gran.

L'any 2004, 292 persones van rebre aquest ajut, amb una despesa de 88.967,40 €.

Cal assenyalar que, amb el traspàs de competències en matèria d'atenció social primària de la Generalitat als ajuntaments majors de 20.000 habitants i als consells comarcals, aquest recurs ha de quedar progressivament absorbit dins els serveis de menjador d'aquests ens locals.

#### **1.2.6. Atenció sociosanitària**

L'atenció sociosanitària, que el Departament de Benestar i Família desenvolupa conjuntament amb el Departament de Salut, té com a objectiu principal planificar i coordinar les actuacions referents a l'atenció d'aquelles persones grans que necessiten un tractament mèdic perllongat i una prestació de serveis socials específica per a la vellesa. Els continguts d'aquest Programa també es destinen a la població afectada per malalties cròniques evolutives i invalidants, als malalts terminals i a les persones en procés de convalescència d'un procés degeneratiu agut.

A més, s'ha treballat conjuntament amb el Departament de Salut en el Programa d'intervenció a persones afectades per malalties neurodegeneratives i en la planificació de l'atenció de les persones amb malaltia mental subjectes al procés de reconversió psiquiàtrica.

L'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials aporta recursos humans i econòmics que es destinen principalment als serveis residencials de llarga estada, a l'atenció en hospitals de dia i al suport domiciliari. Per aquests motius, amb referència al mòdul social, l'ICASS du a terme una tasca de gestió dels concerts subscrits amb les entitats proveïdores de serveis. També coordina el vessant sanitari de l'atenció pel que fa a aspectes de planificació, sistemes d'informació, flux i millora de la qualitat dels serveis proveïts i, a més, hi coopera.

L'avaluació sistemàtica i objectiva dels resultats dels recursos, la detecció de problemes i l'elaboració de plans de millora de qualitat, conjuntament amb el Servei Català de la Salut, garanteixen la idoneïtat i la consolidació de l'atenció sociosanitària.

L'any 2004, amb una quantitat executada de 34.383.659,76 €, l'actuació de l'ICASS ha estat dirigida a finançar, principalment, serveis residencials de llarga estada, serveis d'atenció en hospitals de dia i serveis de suport domiciliari.

Els centres sociosanitaris de llarga estada ofereixen un tractament rehabilitador o pal·liatiu de cures, així com la profilaxi de complicacions i el suport als malalts



crònics de llarga evolució a fi d'aconseguir-ne la màxima autonomia i la millora de la qualitat de vida. El total de places sociosanitàries de llarga estada concertades durant l'any 2004 ha estat de 5.540, amb un pressupost executat de 31.114.399,04 €.

Els hospitals de dia són establiments sociosanitaris que tenen com a objectiu fer la rehabilitació física i funcional dels afectats i evitar-ne el deteriorament progressiu, i fomentar les relacions amb l'entorn i la reinserció. Els destinataris d'aquesta atenció són les persones grans amb malaltia, els malalts crònics i els malalts terminals que, ubicats en el seu entorn social i familiar, requereixen les mesures de suport i rehabilitació que s'han descrit, amb predomini de l'aspecte sanitari. Durant l'any 2004, s'han concertat 1.461 places amb una despesa executada de 2.145.744,09 €.

Com a complement d'aquests serveis, s'han finançat 2 unitats funcionals interdisciplinàries sociosanitàries (UFISS) que són equips que presten suport als professionals que treballen en hospitals d'aguts o en centres sociosanitaris.

Finalment, l'atenció domiciliària s'ha ofert per mitjà dels anomenats programes d'atenció domiciliària –equips de suport (PADES), amb destinació als malalts crònics amb dependència i als malalts en fase terminal que es troben a la llar. L'any 2004 han funcionat 50 equips de suport. La despesa executada destinada al finançament de les UFISS i dels PADES ha estat d'1.123.516,63 €.

#### **SERVEIS D'ATENCIÓ SOCIAL A LA GENT GRAN AMB DEPENDÈNCIA. 2004**

<b>SERVEIS</b>	<b>PLACES</b>
Serveis de centres residencials	<b>51.441</b>
Places d'oferta pública	21.538
Places amb finançament de l'ICASS	19.710
Places amb finançament de l'ICASS <sup>(1)</sup> no sociosanitàries	14.170
Places sociosanitàries	5.540
Ens locals <sup>(2)</sup>	1.828
Places d'oferta privada	29.903
Serveis de centres de dia	<b>10.433</b>
Places d'oferta pública	3.768
Places amb finançament de l'ICASS <sup>(1)</sup>	2.449
Ens locals <sup>(2)</sup>	1.269
Places d'oferta privada	6.655
Serveis d'habitatges tutelats	<b>1.043</b>
Places d'oferta pública	620
Places amb finançament de l'ICASS <sup>(1)</sup>	122
Ens locals <sup>(2)</sup>	498
Places d'oferta privada	423
<b>TOTAL</b>	<b>62.917</b>

(1) Places pròpies de l'ICASS, concertades i incloses en el Programa de suport a l'acolliment residencial, diürn o d'habitatges tutelats.

(2) Places d'ens locals no concertades ni incloses en el Programa de suport a l'acolliment residencial, diürn o d'habitatges tutelats.

**SERVEIS D'ATENCIÓ SOCIAL A LA GENT GRAN AMB DEPENDÈNCIA AMB FINANÇAMENT DE L'INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS. 2004**

SERVEIS	DESPESA EXECUTADA	APORTACIONS CAIXES <sup>(1)</sup>
Serveis de centres residencials	148.279.155,44	3.060.022,25
Propis	44.266.560,34	
Concertats	9.760.876,54	
Col·laboradors	93.863.706,40	3.060.022,25
Subvencions a entitats	388.012,16	
Serveis de centres de dia	11.861.254,75	
Propis	7.426.065,43	
Concertats	492.667,60	
Col·laboradors	3.855.669,72	
Subvencions a entitats	86.852,00	
Serveis d'habitatges tutelats	394.348,63	
Propis	217.761,88	
Col·laboradors	105.565,75	
Subvencions a entitats	71.021,00	
<b>Total</b>	<b>160.534.758,82</b>	<b>3.060.022,25</b>

(1) Despesa executada mitjançant les aportacions del Conveni de col·laboració amb les caixes d'estalvi per a la promoció i el foment dels serveis socials.

**PROGRAMES D'ATENCIÓ SOCIAL A LA GENT GRAN AMB DEPENDÈNCIA. 2004**

PROGRAMES	PERSONES ATESES	DESPESA EXECUTADA ICASS	APORTACIONS CAIXES D'ESTALVI <sup>(1)</sup>
Suport a l'acolliment residencial <sup>(2)</sup>	13.733	93.863.706,40	3.060.022,25
Suport a l'acolliment diürn <sup>(2)</sup>	1.694	3.855.669,72	
Habitatges tutelats <sup>(2)</sup>	71	105.565,75	
Estades temporals	38	75.572,39	
Beques menjador	292	88.967,40	
<b>Total</b>		<b>97.989.481,66</b>	<b>3.060.022,25</b>

(1) Despesa executada mitjançant les aportacions del Conveni de col·laboració amb les caixes d'estalvi per a la promoció i el foment dels serveis socials.

(2) Concepte inclòs en la taula de despesa per serveis.

**ATENCIÓ SOCIOSANITÀRIA. 2004**

Tipologia	Totals
<b>Centres sociosanitaris de llarga estada</b>	<b>5.540</b>
Places pròpies	55
Places concertades	5.485
Despesa executada ICASS	31.114.399,04
<b>Hospitals de dia</b>	
Places concertades	1.461
Despesa executada ICASS	2.145.744,09
<b>UFISS i PADES</b>	
Unitats UFISS	2
Equips PADES	50
Despesa executada ICASS	1.123.516,63

**1.3. Inversió en equipaments especialitzats en l'atenció social de la gent gran amb dependència**

La inversió en equipaments especialitzats en l'atenció social de la gent gran amb dependència constitueix una de les prioritats dels plans d'actuació del

Departament de Benestar i Família. Durant l'any 2004 s'ha destinat un total de 31.969.453,63 € en la construcció i la millora d'equipaments propis destinats a aquest col·lectiu.

D'altra banda, l'any 2004 s'ha executat el pagament de 4.175.048,25 € per a inversions de corporacions locals i d'entitats sense ànim de lucre per millorar i ampliar els serveis i les places en l'atenció a la gent gran.

Així mateix, s'ha finançat amb la mateixa finalitat un total de 631.432 € corresponents a aportacions fetes mitjançant el Conveni de col·laboració amb les caixes d'estalvi per a la promoció i el foment dels serveis socials.

#### **1.4. Altres actuacions**

Finalment, cal tenir en compte que l'any 2004 s'han atorgat 213.467,60 € per al foment de l'activitat associativa en l'àmbit de la gent gran, així com l'ajut d'1.143.334,60 € per al finançament dels casals de gent gran.

## **2. Persones amb discapacitat**

### **2.1. Programació i avaluació de serveis i actuacions per a persones amb discapacitat**

Dins d'aquest àmbit d'actuació, al llarg del 2004 s'ha iniciat un procés de planificació compartida amb el Departament de Salut, en la qual el primer pas ha estat contrastar el mapa territorial d'oferta de serveis.

Durant el 2004 va entrar en vigor el Decret 271/2003, de 4 de novembre, que estableix i regula el suport que es presta en els serveis d'acolliment residencial per a persones amb discapacitat. Aquest Decret reconeix per primera vegada en el sistema de serveis socials el dret de les persones amb discapacitat severa a disposar d'una plaça de residència.

Durant aquest primer any d'aplicació s'ha considerat la possibilitat de fer una revisió dels requeriments que preveu el Decret per tal de valorar si s'han de fer modificacions quant als requeriments materials o els terminis d'obligació de les condicions funcionals.

A la fi del 2004 s'ha començat a establir les condicions perquè el 2005 es revisi el Programa d'autonomia a la pròpia llar per a persones amb discapacitat i el model d'atenció diürna per a persones amb discapacitat psíquica.

D'altra banda, al llarg de l'any 2004, s'han continuat les activitats de diferents taules tècniques de caire sectorial on es van discutir i debatre els tipus de serveis, així com els models d'atenció a les persones d'aquest col·lectiu. També s'ha fet el seguiment de la programació de l'atenció residencial a les persones amb discapacitat a Catalunya 2001–2005 on es preveu incrementar 1.105 places residencials.

Conjuntament amb el Departament de Salut s'han continuat els grups de treball interdepartamental respecte a l'atenció de les persones que presenten retard mental associat a trastorns de conducta o malaltia mental i respecte a l'atenció a la infància de 0 a 3 anys, per tal d'abordar d'una manera conjunta i coordinada la complexitat del tractament i l'atenció d'aquests casos.

D'altra banda, s'han fet i ampliat les reunions amb diferents corporacions locals per tal de coordinar l'actuació entre les administracions i les entitats representatives del sector en l'atenció de les persones amb discapacitat en les seves zones d'influència.

## 2.2. Serveis i programes d'atenció social per a persones amb discapacitat

La millora de la qualitat de vida i de l'autonomia de les persones amb discapacitat constitueix un dels reptes principals de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials. En aquest sentit, durant l'any 2004 s'han continuat reforçant les actuacions d'atenció social a les persones amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, així com les accions de promoció per a la seva integració social i laboral, sempre amb l'objectiu de contribuir al ple desenvolupament personal.

L'esforç dut a terme s'ha materialitzat amb la posada en marxa i l'ampliació de diferents plans d'actuació i amb l'aplicació de mesures de suport a aquest col·lectiu. Els resultats mostren un augment important del nombre de persones amb discapacitat ateses i el desenvolupament d'un conjunt d'actuacions que han estat la conseqüència d'un treball continuat de consens amb les entitats representatives del sector i amb els òrgans col·legiats constituïts amb aquest objectiu.

Els serveis i els programes en l'àmbit de l'atenció social a les persones amb discapacitat han experimentat al llarg dels darrers anys un creixement important, tant pel que fa a la quantitat com a la seva diversificació.

En l'àmbit específic de la inserció sociolaboral, durant l'any 2004 s'han continuat aplicant les directrius de treball fixades al Pla d'inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat 1998-2004, que el Govern de la Generalitat va aprovar l'any 1998 a proposta del Departament de Benestar i Família i del Departament de Treball, Indústria, Comerç i Turisme. És en aquest marc d'actuació que l'any 2004 s'han incrementat molt significativament els llocs de treball dels centres especials de treball i l'atenció dels serveis complementaris d'ajustament personal i social. S'ha potenciat, també, l'accés a la funció pública i s'han dut a terme diferents accions per a la promoció de l'autoocupació.

### 2.2.1. Centre per a l'Autonomia Personal Sírius

El Centre per a l'Autonomia Personal Sírius, ubicat a la seu del Departament de Benestar i Família, és un espai de referència en temes d'autonomia personal, que ofereix informació, orientació i assessorament sobre ajudes tècniques, sistemes alternatius i augmentatius de comunicació i supressió de barreres arquitectòniques, mitjançant una atenció, tant telefònica com personal, a les persones amb discapacitat, les seves famílies, els col·lectius que les representen i els professionals que treballen en l'àmbit de les discapacitats.

A l'activitat d'orientació i assessorament individual, s'hi han d'afegir les sessions informatives a entitats, estudiants i professionals de matèries relacionades amb els serveis socials i amb la rehabilitació i la integració de les persones amb discapacitat. Des del Sírius també s'assessora estudiants i professionals que estan investigant i tenen vinculació amb projectes d'I+D.

Des del Centre per a l'Autonomia Personal Sírius, l'any 2004 s'han atès 6.245 persones –3.648 persones amb discapacitat i familiars, i 2.597 professionals de l'àmbit de la discapacitat–, que han necessitat orientació relacionada amb l'oferta i la tipologia d'ajudes tècniques, o bé els han calgut assessorament en qüestions relatives a la promoció de l'accessibilitat, l'autonomia personal i la mobilitat. S'ha de destacar l'increment significatiu de consultes de professionals en l'àmbit de l'accessibilitat.

Del total de persones amb discapacitat i familiars atesos cal destacar, per la seva especificitat, els assessoraments i les orientacions a 1.224 persones i a 748 professionals de l'accessibilitat en l'habitatge.

Cal tenir present també l'assessorament en comunicació alternativa i augmentativa que ha suposat l'atenció de 285 persones i de 491 professionals en

les diferents modalitats, ja sigui visita d'avaluació de necessitats o tallers de seguiment.

Respecte a l'assessorament i l'orientació relacionada amb l'oferta i la tipologia d'ajudes tècniques, s'han atès 1.195 persones i 1.226 professionals.

Així mateix, forma part del Sírius la Unitat de Tècniques Augmentatives de Comunicació i Accés a l'Ordinador (UTAC) que desenvolupa les seves activitats mitjançant la Fundació Bosch i Gimpera, que compta amb els serveis del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació de la Universitat de Barcelona. Aquesta Unitat té l'objectiu d'orientar les persones amb discapacitat motriu i de parla, els familiars i els professionals que les atenen, sobre els sistemes i els ajuts tècnics per a la comunicació i l'habilitació, i sobre les estratègies d'intervenció capaces de fomentar la seva autonomia i qualitat de vida. Aquesta atenció es concreta en un procés d'avaluació, aconsellament i seguiment.

La formació dels professionals és una altra tasca prioritària de la UTAC. Es proposa incrementar la seva competència per a fer front a les necessitats dels usuaris que atenen, quant a l'ús de sistemes augmentatius per a la comunicació i l'habilitació.

Una altra línia d'actuació de la Unitat és la recerca i el desenvolupament, que porta a terme en col·laboració amb la Universitat de Barcelona i altres entitats nacionals i internacionals. Un dels objectius de la recerca és l'adaptació, la creació i l'avaluació d'ajuts tècnics i programes informàtics per a la comunicació, l'escriptura i l'accés a l'ordinador i les telecomunicacions, adaptats a les necessitats concretes i immediates dels usuaris. Un altre objectiu és dissenyar i avaluar programes d'intervenció apropiats per a les diferents tipologies de les persones que s'atenen.

Així mateix, també en estreta col·laboració amb la Universitat de Barcelona, la Unitat desenvolupa tasques de docència i divulgació. S'elaboren textos i vídeos, i s'organitzen sessions de demostració per a grups d'alumnes i de professionals, així com de cursos i conferències per a professionals.

Durant l'any 2004, la UTAC ha atès 220 persones amb discapacitat, 117 familiars i 235 professionals.

D'altra banda, al llarg d'aquest any, l'ICASS ha col·laborat amb diferents entitats d'iniciativa social per a l'establiment de centres on oferir informació i orientació en ajudes tècniques i d'accessibilitat a les ciutats de Lleida, Tarragona, Amposta, Vic, Terrassa, Girona, Consell Comarcal del Bages i Barcelona. L'àmbit d'actuació d'aquests centres és comarcal i, per tant, aquests no queden limitats a la ciutat on se situen. En aquests centres s'han atès mitjançant conveni 2.500 persones amb una despesa de 24.000 €.

### **2.2.2. Serveis de valoració i orientació**

Des dels serveis d'orientació s'ha prestat atenció individualitzada als usuaris que s'hi han adreçat per rebre informació i assessorament especialitzat en atenció a les seves característiques i necessitats, fonamentalment respecte a les prestacions i les mesures rehabilitadores que s'ofereixen des de l'Administració i que poden beneficiar-ne i afavorir-ne la integració social.

Des dels serveis de valoració s'emeten dictàmens tecnicofacultatius de les circumstàncies físiques, mentals i socials de les persones que ho necessitin per a la declaració de beneficiari de les prestacions econòmiques o de serveis que puguin correspondre a les persones amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials.

Els equips de valoració estan formats per professionals de la medicina, la psicologia i el treball social, i estan encarregats de fer el diagnòstic de la

discapacitat, bé sigui física, psíquica o sensorial. De la seva tasca, se'n deriven les funcions següents:

- Diagnòstic de la discapacitat.
- Diagnòstic de la personalitat, la capacitat intel·lectual i les aptituds.
- Valoració del grau de discapacitat per a aquelles persones que ho sol·licitin.
- Valoracions d'ofici per a les persones que sol·liciten prestacions no contributives per invalidesa.
- Estudi per a l'ingrés en els centres més adients a les característiques de la discapacitat que té la persona sol·licitant.

<b>SERVEIS D'INFORMACIÓ I ORIENTACIÓ PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. 2004</b>	
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>ACTUACIONS</b>
<b>CENTRES PER A L'AUTONOMIA PERSONAL</b>	<b>8.745</b>
<b>SÍRIUS</b>	<b>6.245</b>
Assessorament a persones amb discapacitat i familiars	3.648
Assessorament a professionals	2.597
<b>CENTRES EN COL·LABORACIÓ</b>	<b>2.500</b>
Assessorament a persones amb discapacitat i familiars	2.500
<b>CENTRES D'ATENCIÓ A PERSONES AMB DISCAPACITAT (CAD)</b>	<b>66.413</b>
Valoracions del grau de la discapacitat	31.916
Revisions	16.348
Serveis d'orientació sobre les ajudes tècniques del Programa d'ajudes d'atenció social	11.167
Informes sobre dependència	1.725
Informes sobre autonomia a la pròpia llar	34
Serveis d'orientació social i laboral	2.900
Certificats d'aptituds físiques	2.323

### *2.2.3. Serveis d'atenció precoç*

L'atenció precoç agrupa un conjunt d'actuacions dels àmbits sanitari, social i educatiu adreçades als infants, des de la seva concepció fins que compleixen els 6 anys, que presenten trastorns o disharmonies determinats en el desenvolupament de les àrees motriu, sensorial o mental o tinguin risc de poder patir-los.

En els darrers anys, el model assistencial d'atenció precoç desplegat a Catalunya ha evolucionat fins a consolidar-se en un treball de caràcter interdisciplinari i de coordinació entre els diferents professionals que, amb la seva intervenció, garanteix una atenció global i integral als infants i les seves famílies. Aquesta atenció incideix especialment en els ítems següents:

- Prevenció i detecció dels trastorns del desenvolupament.
- Suport i acompanyament a la família en la criança de l'infant.
- Intervenció terapèutica en totes les àrees del desenvolupament, no sols centrada en el dèficit.
- Elaboració de programes individualitzats.
- Intervenció d'un equip assistencial interdisciplinari, amb formacions específiques diferents que cobreixen totes les àrees del desenvolupament i els àmbits d'intervenció.
- Model sociosanitari interdepartamental: atenció en els aspectes biològics, neurològics, psicològics i socials.

La coordinació i les pautes d'actuació de la xarxa estan marcades des del Departament de Benestar i Família, a la vegada que hi ha una coordinació

interdepartamental per mitjà de la Comissió Interdepartamental de Coordinació de les Actuacions de l'Administració de la Generalitat adreçada als infants i els adolescents amb discapacitat o risc de patir-ne. En aquesta Comissió hi ha representats diferents àmbits amb competències en la població infantil-juvenil.

Al llarg de l'any 2004, mitjançant els convenis, els concerts i les subvencions establerts per l'ICASS amb les administracions locals i les entitats d'iniciativa social que duen a terme activitats en aquest camp, es van disposar de 67 serveis d'atenció precoç amb finançament públic, 6 dels quals corresponen a unitats de tractament de titularitat de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.

L'any 2004 s'han atès 14.346 nens i nenes. La despesa executada en atenció precoç ha estat de 9.909.485,48 €.

L'any 2003, es va publicar el Decret 261/2003, de 21 d'octubre, que universalitza, amb caràcter gratuït, els serveis d'atenció precoç per als infants fins a 6 anys. Això ha suposat passar de 555.935 hores al llarg de l'any 2003 a fer-ne 584.102 durant el 2004.

A més, s'han continuat les actuacions derivades d'una experiència pilot entre l'ICASS i el Departament de Salut per tal d'establir projectes de cooperació i coordinació d'accions entre els centres de desenvolupament infantil i atenció precoç i dos centres de salut mental infantils-juvenils.

#### ***2.2.4. Serveis de centres de dia d'atenció especialitzada***

Els serveis de centres de dia d'atenció especialitzada són serveis de caràcter diürn destinats a garantir als seus usuaris una assistència rehabilitadora i impulsora de la màxima autonomia personal i social. S'adrecen a persones amb discapacitat greu, a les quals es presta una atenció individualitzada amb l'objectiu que puguin assolir el màxim grau d'autonomia personal i social, la seva integració social i, a més, afavorir-ne el manteniment en el domicili habitual.

El 2004 s'ha creat una comissió de treball perquè el 2005 es pugui fer una revisió del model d'aquests serveis.

L'any 2004 l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials ha finançat l'atenció de 457 persones en centres de dia d'atenció especialitzada, amb un import de 2.388.561,10 €.

#### ***2.2.5. Serveis de llar residència***

Les llars residències són equipaments residencials per a persones amb discapacitat que no són totalment dependents d'una altra persona per desenvolupar les activitats de la vida diària, però que necessiten d'una llar residència perquè ha esdevingut impossible o desaconsellable la permanència a la seva pròpia llar. En aquests equipaments es desenvolupen activitats formatives, ocupacionals i laborals.

L'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials ha finançat amb 21.061.185,85 € l'atenció de 2.223 persones en llars residències.

Així mateix, s'han continuat les tasques de coordinació per a l'atenció en aquests tipus de servei assistencial de joves procedents de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència que arriben a la majoria d'edat i que els cal atenció.

#### ***2.2.6. Serveis de centres residencials per a persones amb discapacitat***

Els serveis de centres residencials són establiments destinats a acollir les persones amb discapacitats greus físiques o psíquiques que, per causa del seu

grau d'afectació, necessiten atenció i suport per desenvolupar les activitats de la vida diària. A aquestes circumstàncies, s'hi afegeix el fet que, per raons familiars, socials o de localització geogràfica, aquestes persones no poden viure a casa seva i necessiten d'un ingrés permanent o temporal en un centre d'aquestes característiques per tal de garantir-los una bona qualitat de vida.

L'any 2004 l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials ha destinat 66.558.805,22 € a l'atenció de 2.657 persones en aquest tipus d'equipament.

### 2.2.7. Actuacions de suport a l'associacionisme i de promoció de la integració de persones amb discapacitat

Amb aquestes actuacions de suport a l'associacionisme, l'ICASS subvenciona diferents entitats sense ànim de lucre amb l'objectiu de fomentar programes i activitats que afavoreixen la integració social de les persones amb discapacitat i el suport als seus familiars.

El nombre total d'entitats subvencionades ha estat de 158 i el pressupost executat per a aquestes actuacions va ser, l'any 2004, de 3.402.628,98 €.

<b>SERVEIS D'ATENCIÓ SOCIAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. 2004</b>	
<b>SERVEIS</b>	<b>DESPESA EXECUTADA ICASS</b>
Serveis de centres de dia d'atenció especialitzada	2.388.561,10
Propis	1.045.271,49
Subvencions a entitats	1.343.289,61
Serveis de llar residència	<b>21.061.185,85</b>
Propis	1.466.232,41
Convenis marc	247.955,29
Subvencions a entitats	19.346.998,15
Serveis de centres residencials	<b>66.558.805,22</b>
Discapacitats psíquics profunds	<b>48.167.814,87</b>
Propis	13.546.608,25
Concertats	22.115.664,87
Subvencions a entitats	12.505.541,75
Grans discapacitats físics	<b>8.874.217,28</b>
Propis	2.812.985,21
Concertats	4.735.780,86
Convenis marc	295.290,42
Subvencions a entitats	1.030.160,79
Trastorns de conducta	<b>9.516.773,07</b>
Propis	1.965.722,76
Concertats	7.551.050,31
Suport a l'associacionisme	<b>3.402.628,98</b>
<b>Total</b>	<b>93.411.181,15</b>

### 2.2.8. Centres especials de treball

L'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials ha continuat, l'any 2004, prestant suport als centres especials de treball –els quals constitueixen un punt en l'evolució cap al mercat de treball ordinari de les persones amb discapacitat– mitjançant accions destinades a finançar iniciatives que generin ocupació per a treballadors amb discapacitat desocupats.

En aquest sentit, s'ha finançat la inversió de 399 nous llocs de treball en centres especials de treball per un import de 4.484.709,22 €. Així mateix, s'ha finançat el



manteniment de 9.113 llocs de treball en aquest tipus de centre amb un cost de 25.887.034,48 €.

Per tant, el pressupost executat per a aquestes línies d'atenció, durant el 2004, ascendeix a 30.371.743,70 €, disposant al final d'any de 9.512 llocs de treball.

### ***2.2.9. Suport a la constitució de treballadors discapacitats desocupats com a autònoms***

L'ICASS dona suport a treballadors amb discapacitat desocupats que figurin inscrits com a demandants en l'oficina de treball corresponent i que projectin constituir-se en treballadors autònoms mitjançant dues modalitats: la financiació parcial dels interessos dels préstecs sol·licitats o l'aportació d'una quantitat fixa per a inversió.

En l'exercici 2004 s'hi han destinat 87.878,30 €, amb un total de 23 persones beneficiàries.

### ***2.2.10. Serveis complementaris d'ajustament personal i social (SCAPS)***

Les activitats que desenvolupen els serveis complementaris d'ajustament personal i social estan vinculades directament amb les activitats dels centres especials de treball. Aquest servei, altament especialitzat, té per objecte l'adaptació dels seus destinataris a l'entorn laboral i social per mitjà d'un equip de professionals.

L'any 2004, s'hi ha destinat 13.649.936,02 €, amb un total de 5.952 persones beneficiàries.

### ***2.2.11. Centres ocupacionals***

L'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials ha continuat, l'any 2004, fomentant els programes d'inserció sociolaboral mitjançant un conjunt d'accions destinades a finançar serveis de teràpia ocupacional –alternativa a la integració laboral d'aquelles persones amb discapacitat que, atès que no arriben a un nivell determinat de capacitat productiva, no poden incorporar-se al sistema ordinari de treball ni a un centre especial de treball– i serveis ocupacionals d'inserció –aquells que ofereixen accions d'ajustament personal i social i activitats prelaborals adreçades a aquelles persones amb discapacitat no integrades laboralment o pendents d'integrar-se al servei esmentat de teràpia ocupacional.

Pel que fa els centres ocupacionals, l'any 2004 s'han finançat les activitats de 7.359 persones, amb un pressupost de 37.231.295,79 €.

### ***2.2.12. Serveis de suport a la integració laboral (SSIL)***

Aquests serveis van adreçats a aquells col·lectius de persones amb discapacitat que presenten dificultats especials i es concreten en actuacions adreçades als treballadors amb discapacitat que tenen per objecte la seva adaptació a l'entorn laboral –centres especials de treball–, en particular, i a l'entorn cívic, en general.

L'any 2004 s'ha destinat per a aquests serveis 1.619.648,38 €, amb els quals s'han finançat les activitats de 17 entitats entre institucions sense ànim de lucre i corporacions locals.

<b>SERVEIS I CENTRES DE PROMOCIÓ LABORAL I OCUPACIONAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. 2004</b>		
<b>SERVEIS O CENTRES</b>		<b>DESPESA EXECUTADA ICASS</b>
<b>Centres especials de treball</b>	<b>9.512 llocs</b>	<b>30.371.743,70</b>
Manteniment de llocs de treball	9.113 llocs	25.887.034,48
Nous llocs de treball	399 llocs	4.484.709,22
<b>Suport a la constitució com a autònoms</b>	<b>23 persones</b>	<b>87.878,30</b>
<b>Serveis complementaris d'ajustament personal i social (SCAPS)</b>	<b>5.952 persones</b>	<b>13.649.936,02</b>
<b>Centres ocupacionals</b>	<b>7.359 persones</b>	<b>37.231.295,79</b>
Servei de teràpia ocupacional	5.953 persones	30.170.700,70
Propis		1.459.621,54
Conveni marc i corporacions locals		(1)
Subvencions a entitats		28.120.348,35
Servei ocupacional d'inserció	1.406 persones	7.060.595,09
Subvencions a entitats		7.060.595,09
<b>Servei de suport a la integració laboral</b>	<b>17 entitats</b>	<b>1.619.648,38</b>
<b>Transport adaptat</b>	<b>67 places</b>	<b>284.342,65</b>
<b>Total</b>		<b>83.244.844,84</b>

(1) Durant l'any 2004 s'ha gestionat una despesa d'1.456.277,68 € corresponent a convenis marc i corporacions locals per al servei de teràpia ocupacional.

### 2.2.13. Programa d'ajudes d'atenció social a persones amb discapacitat

Les ajudes que es deriven d'aquest Programa constitueixen una prestació pròpia de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, de caràcter anual, que articula accions adreçades a facilitar un seguit de mesures compensatòries a fi de millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat i la seva integració social en situacions no cobertes per altres vies o sistemes de previsió públics.

En l'actualitat, aquest Programa preveu un seguit d'ajuts agrupats en tres grans blocs: ajudes per a serveis (permeten cobrir les despeses d'un servei d'atenció directa que necessiti la persona amb discapacitat), per a mobilitat i transport (permeten cobrir les despeses ocasionades per la mobilitat i el transport, i proporcionar a les persones amb discapacitat els mitjans per augmentar la seva capacitat de desplaçament) i per a autonomia personal i comunicació (permeten cobrir les despeses d'adquisició de les ajudes tècniques que, actuant com a intermediari entre la persona i l'entorn, possibiliten l'accés al nivell general de qualitat de vida).

L'any 2004 s'han concedit un total de 7.786 ajudes per a les quals s'han destinat 14.840.009,34 €.

### 2.2.14. Programa per a l'adaptació o l'accessibilitat d'habitatges per a persones amb discapacitat

Per mitjà d'aquest Programa es fomenten les inversions per a l'adaptació o l'accessibilitat de l'habitatge habitual de les persones amb discapacitat que superen el barem de mobilitat reduïda, per tal de facilitar la seva autonomia personal i fer-lo accessible i funcional mitjançant l'atorgament d'ajuts a fons perdut.

Aquest Programa preveu, per tant, un seguit d'ajuts per tal d'adaptar o fer més accessible l'habitatge habitual, els canvis necessaris per a l'adaptació d'un habitatge d'obra nova o l'adaptació dels elements comuns a la comunitat de propietaris.

L'any 2004 s'han atorgat 281 ajuts amb un pressupost executat de 853.084,38 €.

<b>AJUDES D'ATENCIÓ SOCIAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. 2004</b>		
<b>PROGRAMES</b>	<b>AJUTS</b>	<b>DESPESA EXECUTADA ICASS</b>
Ajudes d'atenció social	7.786	14.840.009,34
Ajudes per a l'adaptació i l'accessibilitat d'habitatges	281	853.084,38
<b>Total</b>		<b>15.693.093,72</b>

### 2.3. Inversió en equipaments especialitzats en l'atenció social de les persones amb discapacitat

Durant l'any 2004, en l'àmbit de les persones amb discapacitat, s'han destinat 5.550.739,82 € en projectes de construcció i remodelació d'equipaments propis. Així mateix, s'ha executat una despesa de 4.573.765,80 € en diferents ajuts per a inversions alienes d'institucions sense ànim de lucre i corporacions locals per millorar i ampliar els serveis i les places ofertes en l'atenció d'aquest col·lectiu.

A més, s'ha destinat un total de 2.169.316,20 € corresponents a aportacions fetes mitjançant el Conveni de col·laboració amb les caixes d'estalvi per a la promoció i el foment dels serveis socials.

Finalment, el 2004, la inversió efectuada en l'àmbit de la promoció de l'accessibilitat ha significat una despesa executada de 103.371,88 € destinada a ajuntaments i consells comarcals i 66.738,34 € destinada a entitats sense ànim de lucre.

### 2.4. Altres actuacions

#### 2.4.1. Premis Nous Genis

El Departament de Benestar i Família, conjuntament amb el Comitè Català de Representants de Persones amb Discapacitat de Catalunya (COCARMI) i la Caja de Ahorros del Mediterraneo (CAM), va organitzar, l'any 2004, la segona convocatòria del concurs de pintura Nous Genis per a persones amb discapacitat física, psíquica, sensorial i malaltia mental.

L'objectiu de la convocatòria és el de potenciar els aspectes dinamitzadors de les activitats artístiques, que faciliten l'autonomia personal i ajuden a l'adaptació de l'entorn social de les persones amb discapacitat.

A la convocatòria de l'any 2004 es va presentar un total de 431 obres, corresponents a 38 entitats associatives.

## 3. Persones afectades per drogodependències

### 3.1. Serveis i actuacions d'atenció social per a persones afectades per drogodependències

L'ICASS ha continuat desenvolupant durant l'any 2004 un seguit d'actuacions que permeten dur a terme un abordatge social del problema de l'abús de les drogues o substàncies que creen dependència. Aquestes accions, a més de les accions de caràcter sociosanitari portades a terme en coordinació amb el Departament de Salut, van adreçades al suport a l'associacionisme i a la prevenció comunitària, a la rehabilitació i la reinserció social i a l'atenció en centres residencials (comunitats terapèutiques i pisos de reinserció).

En el marc de la Taula Tècnica, s'ha continuat treballant amb els representants de les entitats de drogodependència el disseny dels models d'atenció a les

comunitats terapèutiques i els pisos amb suport, reflectits en els acords per a la millora de la qualitat dels serveis d'atenció residencial per a persones afectades per drogodependències vigents durant el període 2003-2005.

### **3.2. Actuacions de suport a l'associacionisme i de prevenció comunitària per a persones afectades per drogodependències**

L'ICASS, mitjançant el foment d'activitats d'institucions sense ànim de lucre i de corporacions locals, desenvolupa un seguit d'actuacions que tenen per objectiu la promoció dels grups d'ajuda mútua i les activitats de prevenció perquè les persones afrontin el problema de l'abús de les drogues o substàncies que creen dependència.

Per a aquestes actuacions, l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials ha destinat, l'any 2004, 328.989,96 € de pressupost executat. Les entitats beneficiàries han estat 32, amb una despesa de 227.954,51 € i s'ha col·laborat amb 1 corporació local amb una despesa de 101.035,45 €.

### **3.3. Actuacions de rehabilitació i reinserció social per a persones afectades per drogodependències**

D'altra banda, l'ICASS col·labora en el desenvolupament d'actuacions de rehabilitació i reinserció social amb la utilització dels recursos comunitaris més adequats a les persones afectades per drogodependències, mitjançant el foment d'activitats d'institucions sense ànim de lucre i programes de reinserció desenvolupats en corporacions locals.

La despesa executada per a aquestes actuacions ha estat, l'any 2004, de 758.589,95 € destinats a subvencionar 16 entitats. A més, s'ha col·laborat amb 14 ens locals amb una despesa de 34.688,94 € gestionada per l'ICASS.

### **3.4. Serveis de centres residencials per a persones afectades per drogodependències**

A partir dels centres d'atenció i seguiment ambulatoris (CAS) especialitzats en el tractament de les drogodependències i territorialitzats arreu de Catalunya, es poden derivar les persones per utilitzar els recursos residencials específics de rehabilitació i d'inserció social: comunitats terapèutiques i pisos de reinserció. Aquests recursos propicien la separació temporal de la persona drogodependent respecte al seu medi social. Alhora, ofereixen un treball terapèutic estructurat que permet potenciar la deshabitació i la rehabilitació mitjançant activitats ocupacionals que faciliten la integració social.

Durant l'any 2004 s'han mantingut 295 places amb un cost executat de 3.167.974,42 €.

**SERVEIS I ACTUACIONS D'ATENCIÓ SOCIAL PER A PERSONES AFECTADES PER DROGODEPENDÈNCIES. 2004**

SERVEIS O ACTUACIONS	BENEFICIARIS O PLACES	DESPESES EXECUTADA ICASS
Suport a l'associacionisme i la prevenció comunitària		328.989,79
Ens locals	1 ens	101.035,45
Entitats sense ànim de lucre	32 entitats	227.954,51
Rehabilitació i reinserció social		758.589,95
Ens locals	14 ens	(1)
Entitats sense ànim de lucre	16 entitats	758.589,95
Centres residencials	295 places	3.167.974,42
Propis	25 places	222.050,83
Entitats sense ànim de lucre	270 usuaris	2.945.923,59
<b>Total</b>		<b>4.255.554,33</b>

(1) Durant l'any 2004 s'han gestionat 34.688,94 € destinats a ens locals per a rehabilitació i reinserció social, que s'executaran el 2005.

### 3.5. Inversió en equipaments especialitzats en l'atenció social de les persones afectades per drogodependències

Durant el 2004 s'ha destinat un import de 24.260,14 € per a l'adequació de l'equipament de reinserció per a persones afectades per drogodependències Mas d'en Frares – La Febró.

## 4. Persones afectades pel VIH-sida

### 4.1. Serveis i actuacions d'atenció social per a persones afectades pel VIH-sida

La finalitat principal de les accions desenvolupades per l'ICASS dins d'aquest àmbit és el de promoure i articular actuacions que permetin donar un tractament social de la problemàtica que es genera entorn de les persones portadores del VIH o afectades per la sida.

Durant l'any 2004 s'ha continuat el treball de col·laboració amb el grup de treball i seguiment de la Comissió de Llars Residències i Pisos amb Suport, amb referència al seguiment dels acords per a la millora de la qualitat dels serveis d'atenció residencial per a persones afectades pel VIH-sida vigents durant el període 2003-2005.

#### 4.1.1. Actuacions de suport a l'associacionisme i de prevenció comunitària per a persones afectades pel VIH-sida

L'ICASS col·labora amb institucions sense ànim de lucre, mitjançant subvencions per al foment d'activitats i programes amb l'objectiu de desenvolupar un seguit d'actuacions que permeten promoure l'extensió de grups d'ajuda mútua i les accions de prevenció de la infecció pel VIH-sida.

El pressupost executat per a aquestes actuacions va ser, l'any 2004, de 213.074,90 € destinat a un total de 15 entitats.

#### 4.1.2. Serveis de centres residencials per a persones afectades pel VIH-sida

L'ICASS afavoreix la integració social i personal de persones afectades pel VIH-sida mitjançant llars residències o pisos amb suport i els ofereix atenció. Aquests

recursos tenen com a objectiu cobrir les diferents necessitats de les persones afectades, d'una manera personalitzada segons el moment evolutiu de la malaltia.

Mitjançant el manteniment de places pròpies i la col·laboració amb entitats sense ànim de lucre, durant l'any 2004, s'han mantingut 97 places en llars residències i en pisos amb suport amb un cost executat d'1.355.604,79 €.

<b>SERVEIS I ACTUACIONS D'ATENCIÓ SOCIAL PER A PERSONES AFECTADES PEL VIH-SIDA. 2004</b>		
<b>SERVEIS O ACTUACIONS</b>	<b>BENEFICIARIS O PLACES</b>	<b>DESPESA EXECUTADA ICASS</b>
Suport a l'associacionisme i la prevenció comunitària		
Entitats sense ànim de lucre	15 entitats	213.074,90
Llars residències	97 places	1.355.604,79
Propis	4 places	60.580,08
Entitats sense ànim de lucre	93 places	1.295.024,71
<b>Total</b>		<b>1.568.679,69</b>

## **5. Persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental**

### **5.1. Programació i avaluació de serveis i actuacions per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental**

Dins d'aquest àmbit d'actuació, al llarg del 2004 s'ha iniciat una planificació compartida amb el Departament de Salut, en la qual el primer pas ha estat contrastar el mapa territorial d'oferta de serveis.

Així mateix, s'ha participat en el Pla integral de salut mental que coordina el Departament de la Presidència. Des de l'ICASS es coordinen dues subcomissions: la subcomissió maternoinfantil i la subcomissió d'envelliment.

El 2004 s'ha finalitzat la valoració de les llars residències i s'ha creat un Conjunt Mínim Bàsic de Dades per a la millora de la qualitat dels serveis. A més, s'han continuat les experiències pilot de serveis prelaborals que s'avaluaran el 2005.

### **5.2. Serveis i actuacions d'atenció social per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental**

L'objectiu principal de les actuacions que l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials desenvolupa per al col·lectiu de persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental, és promoure les activitats i els recursos socials adients relacionats amb l'atenció social d'aquestes persones i gestionar-ne les mesures de foment corresponents.

Des de l'ICASS s'ha participat en diverses taules rodones i activitats de formació per als professionals i els treballadors socials d'atenció primària, i s'ha col·laborat en l'organització del Dia Mundial de la Salut Mental i en diverses jornades tècniques.

#### **5.2.1. Actuacions de suport a l'associacionisme per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental i els seus familiars**

Amb aquestes actuacions de suport a l'associacionisme, l'ICASS subvenciona diferents entitats sense ànim de lucre amb l'objectiu de fomentar activitats i programes que afavoreixen la integració social i laboral del malalt mental i el suport als seus familiars.

L'any 2004, s'ha subvencionat un total de 39 projectes d'actuacions d'entitats de familiars de malalts mentals i associacions vinculades al col·lectiu.

S'ha continuat col·laborant per al foment de les activitats de clubs socials i de serveis prelaborals. Els clubs socials són espais d'activitats d'oci i lleure que comparteixen un grup de persones afectades amb malaltia mental i que els permet ocupar col·lectivament el seu temps lliure amb activitats estructurades i programades que responen als seus interessos. En aquest exercici s'han subvencionat 22 projectes de clubs socials.

Els serveis prelaborals són serveis socials –que complementen els serveis existents actualment a la xarxa social i sanitària– d'intervenció en persones amb malaltia mental estabilitzades i compensades de la seva malaltia, a fi de procurar-ne la capacitat i l'habilitació per poder iniciar un itinerari d'inserció laboral amb la finalitat d'aconseguir una integració laboral adequada en empreses ordinàries o de treball protegit. En aquest exercici s'han subvencionat 11 projectes de serveis prelaborals.

Així mateix, s'ha donat suport a projectes de caire residencial i altres d'atenció a persones amb trastorns alimentaris i problemes de joc patològic.

El pressupost executat per a aquestes actuacions va ser, l'any 2004, d'1.769.745,98 €. El nombre total d'entitats subvencionades ha estat de 61.

### ***5.2.2. Els serveis residencials per a malalts mentals***

Els serveis residencials per a malalts mentals consisteixen en els serveis de llar residència i de llar amb suport.

Les llars residències són dispositius que ofereixen un marc residencial flexible a persones amb malaltia mental de llarga evolució que, mitjançant el suport d'un equip multidisciplinari, persegueixen la integració social i la normalització dels malalts.

Les llars amb suport, d'altra banda, consisteixen en habitatges o pisos ubicats de manera disseminada en edificis integrats en l'entorn social normalitzat i on s'ofereix allotjament, supervisió i suport a persones amb un trastorn mental sever de llarga evolució.

El suport residencial s'ha donat sota dues modalitats: el Programa d'ajuts per a l'accés als habitatges amb serveis comuns per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental i, en menor mesura, les subvencions a entitats per a la gestió de serveis residencials.

El Programa d'ajuts per a l'accés als habitatges amb serveis comuns per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental s'adreça a les persones amb discapacitat derivada de malaltia mental, i els facilita un ajut econòmic complementari per accedir a una xarxa de llars residències i llars amb suport acreditades en el Programa.

L'any 2004, el desenvolupament d'aquest Programa ha permès la concessió d'ajuts econòmics per a l'accés de 657 persones a serveis residencials. El pressupost global executat ha estat de 6.638.669,22 €.

Quant a les entitats subvencionades, durant l'any 2004 s'ha col·laborat mitjançant subvencions de foment a les entitats en el manteniment de 73 places residencials, amb una despesa global executada de 604.488,53 €.

Tal com es feia constar en l'atenció a gent gran en centres col·laboradors, la Subdirecció de Gestió de Recursos exerceix la presidència del Comitè d'Accreditació d'Entitats Col·laboradores, òrgan col·legiat adscrit al Departament de Benestar i Família, el qual avalua i dicta les resolucions que es deriven de les sol·licituds presentades per les entitats interessades a col·laborar amb l'ICASS, així com del seguiment de les incloses en els programes respectius, que poden derivar en revocacions de la condició d'establiment col·laborador.

Dins els àmbits d'actuació del Comitè d'Accreditació, també consta el Programa d'ajuts per a l'accés als habitatges amb serveis comuns per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental.

– Actuacions desenvolupades l'any 2004

– Sessions del Comitè d'Accreditació	12
– Sol·licituds presentades:	
Programa de salut mental	11

#### SOL·LICITUDS PRESENTADES PER AL PROGRAMA DE SALUT MENTAL

	APROVADES	DENEGADES	PENDENTS	NO ADMESSES A TRÀMIT
Sol·licituds 2004	4	0	6	1
Sol·licituds 2003 resoltes l'any 2004	3	0		

#### 5.2.3. Unitats d'atenció especialitzada

Les unitats d'atenció especialitzada són serveis residencials de caràcter sociosanitari destinats a persones la patologia mental severa de les quals desborda la capacitat de contenció familiar o dels establiments ordinaris que les tenen acollides. D'altra banda, també garanteixen les funcions de tutela d'aquelles persones amb discapacitat psíquica greu declarades en situació d'incapacitat que poden suposar un risc alt vers altres persones o a si mateixes.

En aquest sentit, el Departament de Salut i el de Benestar i Família han col·laborat per possibilitar un tractament temporal de llarga durada que permeti l'atenció sociosanitària, psiquiàtrica i social. Mitjançant aquestes unitats, les persones amb discapacitat greu i risc alt aconsegueixen establir els trastorns, disminuir els riscos associats a les seves conductes, readaptar-se a les normes socials bàsiques i evitar conductes delictives. També permeten ajudar les famílies i els tutors en l'exercici de les seves funcions de protecció i tutela.

L'any 2004 l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials ha finançat l'atenció social de 92 places en aquestes unitats d'atenció especialitzada, amb un import d'1.089.656,16 €.

#### SERVEIS I ACTUACIONS D'ATENCIÓ SOCIAL PER A PERSONES AMB PROBLEMÀTICA SOCIAL DERIVADA DE MALALTIA MENTAL. 2004

SERVEIS O ACTUACIONS	PLACES	BENEFICIARIS 2004	DESPESES EXECUTADA ICASS
<b>Programa d'ajuts per a l'accés als habitatges amb serveis comuns</b>	<b>557</b>	<b>657</b>	<b>6.638.669,22</b>
Llars residències	450	530	6.055.648,02
Llars amb servei de suport	107	127	583.021,20
<b>Entitats subvencionades</b>	<b>73</b>		<b>604.488,53</b>
Llars residències		24	
Llars amb servei de suport		49	
<b>Unitat d'atenció especialitzada</b>	<b>92</b>		<b>1.089.656,16</b>
<b>Foment de l'associacionisme<sup>(1)</sup></b>	<b>61</b>	<b>entitats</b>	<b>1.769.745,98</b>
<b>Total</b>			<b>10.102.559,89</b>

(1) Una entitat pot desenvolupar un o més projectes d'actuació.



### **5.3. Inversió en equipaments especialitzats en l'atenció social de les persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental**

La inversió en aquests equipaments residencials està relacionada amb les previsions efectuades en el Pla d'atenció i integració social de les persones amb malaltia mental per als anys 2000 i 2001 i ha suposat una estreta col·laboració amb entitats del sector.

En l'exercici del 2004, s'ha continuat amb el finançament del centre propi de Manlleu per un import de 5.203,82 € i s'ha col·laborat amb una despesa executada de 191.675,07 € en ajuts per a inversions alienes a diverses entitats sense ànim de lucre. A més, s'ha destinat un total de 377.900 €, corresponent a aportacions portades a terme mitjançant el Conveni de col·laboració amb les caixes d'estalvi per a la promoció i el foment dels serveis socials.

## **6. Atenció a les dones víctimes de violència domèstica**

L'ICASS durant l'any 2004 ha gestionat els serveis socials especialitzats d'atenció a les dones víctimes de violència domèstica i els seus fills mitjançant dispositius residencials, fomentant actuacions d'entitats d'iniciativa social.

El 2 de desembre del 2004, es va publicar al DOGC el Decret pel qual es reestructura parcialment la Secretaria de la Família i se'n canvia la denominació. Aquest Decret adscriu a la Secretaria de Famílies i d'Infància els serveis, els recursos i els mitjans personals i materials del Departament de Benestar i Família que desenvolupen funcions en l'àmbit de la lluita contra la violència familiar. Per aquest motiu, a la fi del 2004 es va iniciar el traspàs de la gestió de les cases d'acolliment i els pisos que fins aquell moment desenvolupava l'ICASS, traspàs que s'ha fet plenament efectiu el 2005.

### **6.1. Actuacions de foment d'entitats d'iniciativa social**

L'ICASS subvenciona diferents institucions sense ànim de lucre, amb l'objectiu de fomentar activitats i programes que afavoreixen la informació, l'orientació i la integració social de les persones víctimes de violència domèstica.

El 2004, s'han subvencionat 29 projectes d'assessorament i suport a les dones víctimes de maltractaments per un import de 795.611,13 €.

### **6.2. Serveis de centres residencials per a dones víctimes de violència domèstica**

Des de l'ICASS s'han continuat desenvolupant els serveis de cases d'acolliment i de pisos amb suport. La combinació d'ambdós recursos permet donar respostes a les necessitats de les dones maltractades alhora que possibilita assolir la seva autonomia i plena incorporació sociolaboral.

Les cases d'acolliment són serveis residencials tendents a suplir temporalment la llar familiar i a proporcionar una atenció integral a les dones i els seus fills menors d'edat que han sofert agressions en el seu entorn familiar. El servei inclou les funcions d'acolliment, convivència, allotjament, menjador, higiene, descans i lleure, així com l'atenció social i psicològica i l'assessorament jurídic.

A fi de donar una atenció integral, el servei facilita els mitjans necessaris per superar la situació de la dona, promou l'autonomia personal i coordina les intervencions amb els recursos de la comunitat i amb els diferents serveis que intervenen en la resolució de la problemàtica de la dona i dels seus fills.

En les 5 cases d'acolliment que hi ha a Catalunya amb una capacitat de

42 unitats familiars i amb un total de 92 places, durant l'any 2004 s'han atès 110 dones amb 152 infants i el pressupost executat ha estat d'1.575.473,68 €.

Com a recurs complementari, els pisos amb suport o els pisos pont són habitatges que ofereixen la substitució de la llar, amb caràcter temporal, com a continuació del procés iniciat en les cases d'acolliment d'estada limitada. Es tracta d'un recurs de transició per a aquelles dones que han aconseguit un major grau d'autonomia i estan concebuts per facilitar la integració normalitzada de les seves usuàries a la societat.

Al llarg de l'any 2004 han funcionat 7 pisos pont que han permès atendre 14 dones i 17 infants, i un pis de suport on s'han atès 21 dones i 19 infants. El pressupost executat ha estat de 148.794,60 €.

<b>SERVEIS I ACTUACIONS D'ATENCIÓ SOCIAL PER A DONES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA DOMÈSTICA. 2004</b>	
<b>SERVEIS O ACTUACIONS</b>	<b>DESPESES EXECUTADA ICASS</b>
Foment de projectes d'entitats d'iniciativa social	795.611,13
Centres residencials	1.734.340,79
Cases d'acolliment	1.585.546,19
Pisos amb suport	148.794,60
<b>Total</b>	<b>2.529.951,92</b>

### 6.3. Inversió en equipaments especialitzats en l'atenció social a les dones víctimes de violència domèstica

En l'exercici del 2004, s'ha destinat un total de 270.488,73 € per a la millora de 3 equipaments residencials adreçats a acollir dones víctimes de violència domèstica i els seus fills.

## 7. Persones en situació d'exclusió social

### 7.1. Serveis i actuacions d'atenció social per a persones en situació d'exclusió social

L'any 2004, els serveis i les actuacions d'atenció social per a persones en situació d'exclusió social que s'han desenvolupat des de l'ICASS han estat els següents:

#### 7.1.1. Programa interdepartamental de la renda mínima d'inserció

La renda mínima d'inserció (RMI) és una acció de solidaritat de caràcter universal envers els ciutadans i les ciutadanes amb dificultats econòmiques i socials greus que compleixen els requisits per ser-ne beneficiaris, amb la finalitat que puguin assolir la plena autonomia personal, familiar, econòmica i social.

Mitjançant una tasca de coordinació entre el Departament de Treball i Indústria i el Departament de Benestar i Família a través de la Comissió Interdepartamental creada amb aquesta finalitat, es duen a terme un conjunt d'accions destinades a les persones que pateixen processos d'exclusió social a causa d'una manca o insuficiència de recursos, a les quals s'associen sovint greus dèficits socials.

Aquesta tasca, establerta a través del Programa interdepartamental de la renda mínima d'inserció, sorgit de la iniciativa del Govern de la Generalitat l'any 1990, està regulada des de l'any 1998 pel Decret 306/1998, d'1 de desembre, de desplegament de la Llei 10/1997, de 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció, amb l'objectiu d'ajudar a totes aquelles persones o famílies que no tenen prou recursos per atendre les seves necessitats més essencials, i alhora preparar-les per a la

seva inserció o reinserció social o laboral. En comissions interdepartamentals ulteriors s'han anat establint acords que permeten ampliar els supòsits d'accés a ser beneficiari de la RMI.

D'altra banda, el Decret 316/2001, de 20 de novembre, que va entrar en vigor l'1 de gener de 2002, preveu augmentar i modificar la intensitat protectora a favor dels sectors de població usuària amb més dificultats, adaptar l'acció protectora a les circumstàncies familiars i personals, i ajustar l'estratègia d'inserció amb l'objectiu d'aconseguir l'autonomia de les persones.

El conjunt d'accions previstes en la RMI es fa amb la participació activa de les persones en el seu propi procés de reinserció, amb un tractament global i no solament pecuniari, ja que l'ajut o la subvenció econòmica està condicionada a la cooperació de la persona beneficiària en les mesures d'inserció previstes en cada cas.

L'import de la prestació bàsica de la RMI, que es revaloritza anualment segons el que estableix el Decret 47/1997, de 18 de febrer, i les revaloritzacions posteriors, va quedar fixat per al 2004 en: 326,35 €/mensuals per a la RMI bàsica; 44,09 €/mensuals per al primer membre addicional; 36,74 €/mensuals per al segon i el tercer membres addicionals i 29,40 €/mensuals per als ulteriors membres addicionals.

Per a l'adaptació de l'acció protectora a les circumstàncies familiars i personals, hi ha establerts els complements següents que, com la prestació, són revaloritzables anualment. Els imports corresponents a l'any 2004 són: 22,04 €/mensuals per fill menor de 16 anys; 44,09 €/mensuals per fill menor de 18 anys amb discapacitat; 44,09 €/mensuals en cas d'unitats familiars monoparentals; 27,20 €/mensuals per persones dependents i 10,88 €/dia per membre de la unitat familiar hospitalitzat.

### ***7.1.2. Eficàcia de les mesures i els ajuts per a la inserció social i laboral***

La RMI, per la seva naturalesa d'actuació integral i el tractament personalitzat de les persones destinatàries, representa, ara per ara, un bon instrument per a la lluita contra l'exclusió social i per a la reinserció de les persones en el seu entorn comunitari.

L'any 2004 s'ha comptabilitzat 5.060 sol·licituds d'ingrés en aquest programa.

Des que va ser aprovada, el juliol de 1990, i fins al 31 de desembre de 2004, s'ha registrat un total de 58.971 sol·licituds, de les quals resten vigents en aquesta data un total de 12.781, la qual cosa representa que es dona cobertura a 29.933 persones acollides, entre sol·licitants i beneficiaris.

La RMI s'ha estès per tots els consells comarcals de Catalunya. La demanda es concentra principalment en els municipis del Barcelonès, el Vallès Occidental i el Baix Llobregat.

La despesa efectuada en concepte de prestació econòmica i complements l'any 2004 ha estat de 59.322.738,04 € amb càrrec al pressupost del Departament de Treball i Indústria.

Quant al grau d'inserció assolit, al llarg de la història de la RMI són 15.808 persones les que han aconseguit treballar, cosa que suposa una taxa d'inserció laboral del 48%.

### ***7.1.3. Pla d'acció per a la inclusió social a Catalunya***

Durant l'any 2004 s'han continuat els treballs d'elaboració del Pla d'acció per a la inclusió social a Catalunya a fi de respondre a les noves situacions que poden

patir les persones a partir de problemàtiques d'exclusió social i marginació.

L'elaboració d'aquest nou pla respon a les recomanacions de la Comissió de la Comunitat Europea, de la Cimera de Niça de l'any 2000 i de les directrius bàsiques del II Pla d'acció per a la inclusió social d'àmbit estatal 2003-2005. Aquest Pla d'inclusió es desenvolupa com a continuació del Pla integral de lluita contra la pobresa i l'exclusió social vigent de 1995 fins al 2000.

#### ***7.1.4. Programa d'ajudes d'urgència social***

Aquest Programa té per objecte atorgar un ajut econòmic puntual per afrontar deutes contrets per famílies o persones físiques que, per causes sobrevingudes de caràcter greu, es troben en una situació de necessitat urgent. Les despeses cobertes amb més freqüència han estat les de pagament de lloguers i altres pagaments relatius a la llar, les d'aliments i les de subministraments.

Durant l'any 2004, s'han concedit 981 ajudes amb una despesa executada de 202.991,53 €.

#### ***7.1.5. Programa de prestacions econòmiques de caràcter social per a treballadors del mar***

Aquestes prestacions estan destinades als afiliats i als beneficiaris del règim especial de la Seguretat Social dels treballadors del mar i s'estableixen per paliar situacions generals i de necessitat greu que, per si mateixes, no originen dret a prestació reglamentària de la Seguretat Social o el dret reconegut no suposi l'abonament de l'import total de la despesa ocasionada.

Les prestacions econòmiques de caràcter social es poden concedir a aquelles persones amb mancances econòmiques greus o de família, amb malalties, amb deficiències o a aquelles en les quals concorri qualsevol altra circumstància anàloga i que requereixen atenció econòmica per a la seva integració social.

Durant l'exercici del 2004 s'han atorgat 9 ajuts amb una despesa executada de 10.438,99 €.

#### ***7.1.6. Actuacions de foment d'entitats d'iniciativa social***

L'ICASS impulsa el foment d'activitats i projectes adreçats a la informació, l'orientació, la prevenció i la superació de processos de marginació i exclusió social mitjançant la concessió de subvencions a entitats d'iniciativa social que despleguen actuacions en els camps de la lluita contra la pobresa i l'exclusió social.

Durant l'any 2004, s'ha subvencionat un total de 76 entitats. El pressupost executat per a aquestes actuacions va ser d'1.691.374,36 €.

Del total de les entitats subvencionades, 46 corresponen a projectes d'atenció a la pobresa i l'exclusió social, 15 a activitats de residències d'estada limitada i 15 són entitats homologades per efectuar programes derivats de la renda mínima d'inserció.

<b>SERVEIS I ACTUACIONS D'ATENCIÓ SOCIAL PER A PERSONES EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL. 2004</b>			
<b>SERVEI O ACTUACIONS</b>	<b>BENEFICIARIS, AJUDES O ENTITATS</b>	<b>DESPESA EXECUTADA ICASS</b>	<b>DESPESA DEPARTAMENT DE TREBALL I INDÚSTRIA<sup>(1)</sup></b>
Renda mínima d'inserció	29.933		59.322.738,04
Programa d'ajudes d'urgència social	981 ajudes	202.991,53	
Programa d'ajudes a treballadors del mar	9 ajudes	10.438,99	
Foment d'entitats d'iniciativa social	76 entitats	1.691.374,36	
Atenció a la pobresa i exclusió social	46 entitats	776.504,98	
Residència d'estada limitada	15 entitats	547.059,12	
Entitats homologades PIRMI	15 entitats	367.810,26	
<b>Total</b>		<b>1.904.804,88</b>	

(1) Despesa a càrrec del Departament de Treball i Indústria.

## 7.2. Inversió en equipaments especialitzats en l'atenció social a persones en situació d'exclusió social

S'ha destinat un total de 377.900 €, corresponents a aportacions fetes mitjançant el Conveni de col·laboració amb les caixes d'estalvi per a la promoció i el foment dels serveis socials.

### **Cooperació interadministrativa en matèria de serveis socials d'atenció primària i transport adaptat**

D'una banda, pel que fa a serveis socials d'atenció primària, el Departament de Benestar i Família ha continuat cooperant amb els ens locals de Catalunya amb el finançament dels recursos integrats a la Xarxa Pública de Serveis Socials. Aquesta cooperació interadministrativa s'ha vehiculat mitjançant convenis de col·laboració amb corporacions locals titulars d'àrees bàsiques de serveis socials –ajuntaments de més de 20.000 habitants i consells comarcals– per un import de 29.777.511,77 €.

Dins d'aquest import, en concepte de serveis traspassats d'atenció domiciliària, teleassistència i menjadors socials, s'han abonat a les corporacions locals 7.847.520,59 €.

Així mateix, des de l'ICASS es coordina i es gestiona l'aplicació de gestió i consulta Treball Social Plus (TS-Plus), adreçada a treballadors socials, educadors i a coordinadors de l'atenció social primària per a la gestió i la consulta dels expedients de l'equip. Aquest programa es va posar en funcionament l'abril de 2004 i, en finalitzar l'any, 22 àrees bàsiques de serveis socials havien sol·licitat l'alta a l'aplicació (19 consells comarcals i 3 ajuntaments). L'any 2004, s'hi van introduir 2.507 expedients d'usuaris dels serveis socials d'atenció primària.

D'altra banda, cal destacar la cooperació amb les corporacions locals, específicament amb els municipis de més de 50.000 habitants, i els consells comarcals en matèria de servei de transport adaptat per un import de 645.975,28 €.

<b>ACTUACIONS RELATIVES A LA COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA I TRANSPORT ADAPTAT. 2004</b>	
<b>ACTUACIONS</b>	<b>DESPESA EXECUTADA ICASS</b>
Manteniment de la xarxa d'UBASP: equips bàsics d'atenció domiciliària, teleassistència, centres d'estada limitada, serveis de menjador	<b>21.929.991,18</b>
Manteniment dels serveis socials d'atenció primària traspassats	<b>7.847.520,59</b>
<b>TOTAL serveis socials d'atenció primària</b>	<b>29.777.511,77</b>
<b>Cooperació per al servei de transport adaptat</b>	<b>645.975,28</b>

## Pensions assistencials

### 1. Actuacions relatives a pensions assistencials

L'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials gestiona un conjunt d'ajudes i prestacions periòdiques de protecció social pública destinades als usuaris que, per diferents circumstàncies, no han cotitzat suficientment a la Seguretat Social i, per tant, no tenen accés al sistema normalitzat de pensions.

L'any 2004, a més de continuar amb la gestió d'aquestes ajudes i prestacions, l'ICASS també ha gestionat la concessió dels ajuts socials per a cònjuge supervivent acordats pel Govern de la Generalitat de Catalunya.

#### 1.1. Prestacions no contributives de la Seguretat Social

Les persones majors de 65 anys i les persones amb discapacitat d'entre els 18 i els 64 anys d'edat a les quals s'hagi reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 65%, que no tinguin recursos propis suficients per a la seva subsistència i que no hagin cotitzat mai a la Seguretat Social, o bé no hagin cotitzat el temps suficient per gaudir d'una prestació econòmica de modalitat contributiva, tenen dret a ser perceptores d'una renda de protecció social pública, de modalitat no contributiva, segons la Llei 26/1990 per la qual s'estableixen les prestacions no contributives al Sistema de la Seguretat Social i el Reial decret legislatiu 1/1994. L'import anual d'aquest tipus de pensió es recull a la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

Dels tres tipus de prestacions tipificades, a l'ICASS li corresponen la gestió de la pensió no contributiva per invalidesa i la pensió no contributiva de jubilació.

La gestió de les pensions no contributives a Catalunya està compromesa amb un procés continuat de millora de la qualitat, tota vegada que el seu sistema de gestió s'ajusti als procediments establerts per la norma ISO 9001-2000.

#### 1.2. Prestacions de naturalesa no contributiva de la Llei d'integració social dels minusvàlids (LISMI)

En el marc del que preveuen la Llei 13/1982 d'integració social dels minusvàlids i el Reial decret 383/1984 regulador del sistema especial de prestacions socials i econòmiques per a persones amb discapacitat, correspon a l'ICASS gestionar els subsidis següents:

- a) Subsidis de garantia d'ingressos mínims: té per objecte garantir la subsistència de les persones amb discapacitat reconeguda d'un grau no inferior al 65%.
- b) Subsidis per a ajuda de tercera persona: se'n beneficien les persones amb discapacitat reconeguda i que, a causa de la reducció de la seva autonomia personal, necessiten l'assistència d'una tercera persona.
- c) Subsidis de mobilitat i compensació per despeses de transport: dóna ajut econòmic a les persones amb discapacitat en un grau no inferior al 33% i amb mobilitat reduïda per poder fer front a les despeses de mobilitat i transport derivades de la seva situació especial.

Pel que fa al quart subsidi previst, el d'assistència sanitària i prestació farmacèutica, aquest es dispensa a través dels serveis sanitaris del Sistema de la Seguretat Social.

Els subsidis de garantia d'ingressos mínims i el d'ajuda de tercera persona constitueixen prestacions que cal extingir, ja que es derogaren amb l'entrada en

vigor del sistema de pensions no contributives per invalidesa (disposició addicional novena de la Llei 26/1990, integrada en el Reial decret legislatiu 1/1994). Tanmateix, es continuen gestionant les prestacions de les persones que en tenien reconegut el dret.

### 1.3. Prestacions de naturalesa no contributiva del Fons d'assistència social (pensions assistencials)

El programa de pensions assistencials gestionat per l'ICASS permet seguir donant suport econòmic a les persones majors de 65 anys i a les persones d'entre els 18 i els 64 anys d'edat que tenien reconeguda una pensió assistencial per l'anomenat Fons d'assistència social (Llei de 21 de juliol de 1960), ja derogat.

Les persones que tenen reconeguda aquesta pensió poden sol·licitar el canvi al sistema actual de pensions no contributives per jubilació i invalidesa. Tanmateix, l'any 2004 s'ha seguit gestionant les pensions del sistema antic.

### 1.4. Ajut social per cònjuge supervivent

Mitjançant l'Acord de Govern de data 1 d'abril de 2003, la Generalitat de Catalunya va establir el Pla d'ajuts complementaris a les pensions de viduïtat amb l'objectiu de millorar la situació de les persones pensionistes i minimitzar la pèrdua de capacitat econòmica d'aquest col·lectiu, derivada de la diferència de l'IPC de Catalunya i el de la resta de l'Estat.

Tenen dret a l'ajut totes les persones vídues que perceben una pensió de viduïtat del Sistema de Seguretat Social, que no treballen i que tenen un nivell d'ingressos igual o inferior a 7.400 €. L'ajut té naturalesa de prestació econòmica d'assistència social, consolidable per als exercicis següents i pels imports que es determinin cada any.

La quantia d'aquest ajut, la gestió de la qual correspon a l'ICASS, va ser l'any 2004 d'un màxim de 360 €.

ACTUACIONS RELATIVES A PENSIONS ASSISTENCIALS. 2004		
ACTUACIONS	BENEFICIARIS 2004	DESPESA GESTIONADA
Pensions no contributives	62.636	224.794.733,86 <sup>(1)</sup>
Jubilació	31.276	104.522.547,10
Invalidesa	31.360	120.272.186,76
Llei d'integració social del minusvàlid (LISMI)	8.102 <sup>(2)</sup>	9.561.827,31 <sup>(1)</sup>
Subsidi garantia ingressos mínims	4.674	8.987.085,04
Subsidi d'ajuda per 3a persona	443	340.529,70
Subsidi mobilitat i despeses transports	533	234.212,57
Assistència sanitària i prestació farmacèutica	2.209	<sup>(3)</sup>
Pensions assistencials	1.934	4.015.948,28
Vellesa	650	1.329.108,34
Malaltia	1.284	2.686.839,94
Ajut social per a cònjuge supervivent	119.862	46.502.509,57 <sup>(4)</sup>
<b>Total</b>		<b>284.875.019,02</b>

(1) El finançament d'ambdues despeses va a càrrec dels pressupostos generals de l'Estat.

(2) Un beneficiari de la LISMI pot tenir més d'un subsidi.

(3) Despesa a càrrec del Departament de Salut.

(4) Aquesta despesa correspon al servei pressupostari 03 Complementos de pensions de viduïtat de la secció 30 Pensions del pressupost de despesa de Generalitat.

## Dinamització de centres propis

### 1. Consells assessors i de seguiment

El Decret 108/1998, de 12 de maig, sobre la participació en els serveis socials regula la creació dels consells assessors i de seguiment com a òrgans de participació democràtica. L'article 1.1 concreta que, per a tots els serveis socials públics o privats finançats amb fons públics que requereixen d'un establiment per a la prestació del servei, ha d'existir un consell assessor i de seguiment com a òrgan de participació.

L'any 2004 ha estat en actiu 110 consells assessors i de seguiment.

Els centres que gestiona l'ICASS dins del Departament de Benestar i Família estan distribuïts de la manera següent:

– Equipaments per a gent gran .....	87	(79%)
– Equipaments per a persones amb discapacitat.....	23	(21%)
TOTAL =	110	

La distribució per territoris d'aquests centres és la que es detalla a continuació:

	Centres	%
Barcelona	77	70
Girona	8	7
Lleida	13	12
Tarragona	8	7
Terres de l'Ebre	4	4
<b>Total</b>	<b>110</b>	<b>100</b>

Als consells assessors, segons l'article 2 del Decret 108/1998, hi participen representants dels professionals del centre, usuaris del servei o els seus representants i membres de l'entitat titular i l'empresa gestora, si escau.

Des de la Unitat de Dinamització de Centres, s'han elaborat el marc de referència i el model del reglament de règim interior de cada centre i tipus de servei.

### 2. Voluntariat en centres assistencials

L'any 2004, tots els centres tenen un grup de voluntariat social.

Els objectius generals de l'activitat del voluntariat són els següents:

- Evitar l'aïllament de l'usuari que resta ingressat, mantenint el contacte amb la comunitat.
- Potenciar la capacitat de comunicació i la relació de l'usuari amb altres persones al marge de la institució i les relacions familiars.
- Aconseguir la màxima qualitat de relació social, principalment per a aquelles persones que presenten situacions de carència afectiva o manca de família, oferint resposta a les seves necessitats emocionals i socials.
- Crear espais de dinamització social i comunitària que trenquin amb la dinàmica de l'atenció institucional.

Tots els centres han establert la jornada de portes obertes i el dia de la família com a política de participació i implicació en el projecte del centre, aplicant la transparència institucional i el protagonisme d'usuaris, familiars i professionals.



### 3. Dia Mundial de l'Alzheimer

El 21 de setembre va tenir lloc el Dia Mundial de l'Alzheimer i dins d'aquest marc, des de fa vuit anys, el Departament de Benestar i Família organitza la Diada amb el lema "L'Alzheimer pot, si tu l'ajudes". La seva finalitat és fer un reconeixement a les persones que pateixen la malaltia, als familiars, als professionals i al voluntariat que en tenen cura.

Amb aquest acte es pretén donar visibilitat a aquesta malaltia i conscienciar la societat que es tracta d'un problema que ens afecta a tots, i que es pot millorar la vida d'aquestes persones des del respecte, l'estima i la qualitat assistencial.

Des del seu inici, el 1997, la participació s'ha vist incrementada de 300 fins a 2.000 persones que hi van assistir aquest 2004, entre elles usuàries de les residències i els centres de dia de l'ICASS, afiliades a l'Associació Catalana de Recursos Assistencials (ACRA), a la Federació d'Entitats Sense Ànim de Lucre per a la Tercera Edat (FEATE), a l'Associació de Centres Sociosanitaris Catòlics de Catalunya (CSSCC), així com les entitats i les associacions que en tenen cura, els seus familiars, els voluntaris i els professionals. Aquest any les entitats, les associacions i les federacions de familiars d'Alzheimer de tot Catalunya (AFAS) amb la participació dels seus representants han tingut una presència més destacada en l'acte, una mostra-exposició amb panells d'activitats en el seu àmbit territorial, i en la difusió dels actes programats per les diverses entitats amb motiu del Dia Mundial de l'Alzheimer 2004.

### Unitat de Qualitat

La política de qualitat de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials està enfocada a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans en general, i dels usuaris dels serveis socials, en particular. Els principis bàsics es concreten en els punts següents:

- Establir la qualitat del servei com a element estratègic de l'organització.
- Orientar-la cap a la promoció dels nivells òptims de qualitat en tot tipus de serveis, tant els de caràcter públic com els d'iniciativa privada.
- Basar-se en la responsabilització i el desenvolupament professional.
- Prioritzar la participació dels usuaris i familiars per adequar els serveis a les seves expectatives, definir els estàndards i millorar l'atenció.
- Fer que els instruments d'avaluació, promoció i millora de la qualitat desenvolupats estiguin a disposició de tots els agents interessats.

Els objectius generals desenvolupats sistemàticament sota les actuacions dels plans de millora, desenvolupats des de 1998, han estat els que es detallen a continuació:

- Promocionar el desenvolupament de la cultura de la qualitat i el seu reconeixement entre els professionals.
- Garantir el nivell òptim de qualitat dels serveis de competència directa i indirecta de l'ICASS.
- Crear eines de mesura i desenvolupament de la qualitat en l'àmbit dels serveis socials.
- Desenvolupar eines d'avaluació de la qualitat percebuda pels usuaris i familiars dels serveis socials en els àmbits de la gent gran i de persones amb discapacitat.

Durant l'any 2004 s'ha prorrogat el II Pla de qualitat (2001-2003) estructurat en cinc eixos:

1. La política d'opinió i la participació dels usuaris i familiars com a element central per al debat, per a la millora i per a l'adequació dels serveis a les seves necessitats i expectatives.
2. La garantia de qualitat dels serveis d'atenció directa que consisteix a avaluar objectivament els serveis proveïts directament i indirectament per l'ICASS, a fi que els usuaris gaudeixin dels drets reconeguts.
3. El suport al desenvolupament conceptual de la qualitat i la creació d'instruments per a la implantació de programes, mitjançant el suport tècnic i metodològic als diferents àmbits d'actuació dels serveis socials.
4. La formació i la recerca en qualitat, a través del disseny d'una àmplia oferta formativa per al conjunt dels professionals dels serveis socials i la coordinació de les iniciatives en matèria de qualitat.
5. La presència pública dels temes de millora de la qualitat: promoció d'actes, jornades, publicacions, manteniment d'una pàgina web específica i reconeixement de les iniciatives.

Emmarcades en aquests eixos, durant l'any 2004, s'han portat a terme les actuacions següents:

- Suport a la Residència de Gent Gran de Terrassa (Mossèn Homs) en el procés de certificació de qualitat ISO 9001:2000.
- Realització de dos cursos de formació en metodologia de la qualitat de 20 hores al personal de la residència de Terrassa.
- Lliurament de la certificació ISO 9001:2000 a la Residència de Gent Gran de Terrassa (Mossèn Homs) per al sistema de gestió d'Atenció integral al resident: acolliment, estada i comiat, per l'entitat BVQI (número de certificat ESPMDD005328, de 21 d'octubre de 2004).
- Suport a les actuacions de millora de la qualitat de les entitats tutelars: creació de grups de millora i avaluació de necessitats i anàlisi de propostes de millora segons els temes detectats com a prioritaris.
- Elaboració i disseny d'indicadors de qualitat dels centres de desenvolupament infantil i d'atenció precoç i implantació del CMBD (Conjunt mínim de base de dades) en aquests centres.
- Avaluació prèvia de l'estat de situació de la qualitat en els diferents àmbits dels serveis socials com a element bàsic per elaborar el III Pla de qualitat de l'ICASS durant el període de 2005 al 2008.
- Elaboració de documents de suport a la gestió de les llars residències per a persones amb discapacitat derivada de malaltia mental:
  - *Àrea de serveis: llars residències per a persones amb discapacitat derivada de malaltia mental. Indicadors d'avaluació de qualitat.* Generalitat de Catalunya. Departament de Benestar i Família, Barcelona, gener 2005.
  - *Manual de recomanacions de bones praxis: llars residències per a persones amb discapacitat derivada de malaltia mental.* Generalitat de Catalunya. Departament de Benestar i Família, Barcelona, gener 2005.

## **Unitat de Defensa del Client**

L'any 2004, des de la Secció de Defensa del Client s'ha continuat amb la implantació del model de queixes, reclamacions, agraïments i suggeriments de l'ICASS, basat en la importància de les aportacions dels usuaris i les seves famílies per a la millora dels serveis i les prestacions de la institució.

Aquest any, hi ha hagut diferents aspectes significatius que han contribuït al finançament del model en tota la institució:

- S'ha implantat l'aplicació informàtica de gestió de queixes, reclamacions, suggeriments i agraïments de l'ICASS.  
Després de diverses comprovacions efectuades en un entorn de proves durant el 2003 i els primers mesos del 2004, la Secció de Defensa del Client va iniciar la gestió de tots els expedients amb aquest sistema que permet no sols la tramitació de tots els casos, sinó també l'explotació estadística de les dades. Així mateix, es va fer conjuntament amb el Pla Informàtic del Departament la formació de les persones dels serveis territorials que havien d'iniciar la utilització d'aquest sistema en el seu servei.
- S'ha consolidat l'anàlisi periòdica de les queixes i les reclamacions de la Secció i se n'ha fet difusió a l'equip de direcció de l'ICASS i del Departament. D'altra banda, s'ha intensificat aquestes anàlisis passant d'una periodicitat semestral a trimestral.
- A més dels estudis trimestrals, s'han elaborat informes per a assumptes concrets quan el volum de queixes d'un servei determinat o el motiu d'aquestes així ho han requerit.
- S'han revisat els circuits d'atenció de queixes i reclamacions que tenen entrada a la Secretaria i el Gabinet de la Consellera, especialment, els de queixes procedents del Síndic de Greuges a fi de facilitar una resposta més àgil i evitar les duplicitats de gestions per a un mateix tema.

Des de la Secció de Defensa del Client s'ha participat en el grup de treball del Protocol d'actuacions en situacions d'especial complexitat en relació amb les demandes d'usuaris amb dependència del Departament de Benestar i Família. Es van treballar els circuits d'atenció a les persones que es presentaven a les diferents oficines del Departament i es van fer propostes, tant de millora d'atenció com de seguretat dels professionals i les dependències.

En el transcurs del 2004, s'han gestionat 742 expedients, dels quals es destaquen els punts següents:

- 550 són queixes i reclamacions,
- 25 són suggeriments,
- 8 són agraïments,
- 82 són peticions d'informació i
- 77 són consultes referents a temes que són competència d'altres unitats del Departament o altres institucions.

<b>ACTUACIONS RELATIVES A LA UNITAT DE DEFENSA DEL CLIENT. 2004</b>	
<b>Actuacions</b>	<b>Nombre</b>
Queixes i reclamacions	<b>550</b>
Persones amb discapacitat	184
Gent gran	308
Pobresa	18
Salut mental	6
Drogues-Sida	1
Altres	33
Demandes d'informació	<b>82</b>
Agraïments	<b>8</b>
Suggeriments	<b>25</b>
<b>Total</b>	<b>665</b>

