

TAULA COMPARATIVA DEL A NORMATIVA PROPOSADA PER A la MODIFICACIÓ DELS DECRETS

CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES

Modificació del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social que es relacionen a continuació:

REDACCIÓ VIGENT	TEXT PROPOSAT
<p><i>Article 6. Prestacions i serveis socials susceptibles d'acció concertada</i></p> <p><i>1. Podran ser objecte d'acció concertada els serveis d'atenció a les persones incloses en aquests sectors i serveis d'acció social, que tinguen com a finalitat:</i></p> <p><i>a) La reserva i ocupació de places per a la seua ocupació per les persones usuàries del sistema públic de serveis socials, l'accés dels quals serà autoritzat per les administracions públiques competents conforme als criteris establits d'acord amb la llei i aquest decret, sense necessitat de cobrir la totalitat de places autoritzades del recurs o servei.</i></p> <p><i>b) La gestió integral de prestacions, serveis o centres, per a la disposició per l'administració de la totalitat de places autoritzades conforme a les necessitats de servei, sempre que ho permeta la normativa sectorial i s'establisca en l'oportuna convocatòria.</i></p>	<p><i>Article 6. Prestacions i serveis socials susceptibles d'acció concertada</i></p> <p><i>1. Podran ser objecte d'acció concertada els serveis d'atenció a les persones incloses en aquests sectors i serveis d'acció social, que tinguen com a finalitat:</i></p> <p><i>a) La reserva i ocupació de places per a la seua ocupació per les persones usuàries del sistema públic de serveis socials, l'accés dels quals serà autoritzat per les administracions públiques competents conforme als criteris establits d'acord amb la llei i aquest decret, sense necessitat de cobrir la totalitat de places autoritzades del recurs o servei.</i></p> <p><i>b) La gestió integral de prestacions, serveis o centres, per a la disposició per l'administració de la totalitat de places autoritzades conforme a les necessitats de servei, sempre que ho permeta la normativa sectorial i s'establisca en l'oportuna convocatòria.</i></p> <p><i>c) La gestió de serveis d'atenció, assessorament i suport destinats a població en general o a grups vulnerables que requereixen d'una intervenció especialitzada</i></p>
<p><i>Article 11. Obligacions de les entitats</i></p> <p><i>1. L'acord d'acció concertada i formalització del concert obliga a l'entitat privada d'iniciativa social:</i></p> <p><i>a) Admetre al servei a totes les persones usuàries que se li designen per la conselleria competent en la</i></p>	<p><i>Article 11. Obligacions de les entitats</i></p> <p><i>1. L'acord d'acció concertada i formalització del concert obliga a l'entitat privada d'iniciativa social:</i></p> <p><i>a) Admetre al servei a totes les persones usuàries que se li designen per la conselleria competent en la</i></p>



<p><i>matèria conforme als requisits tècnics.</i></p> <p><i>b) Mantindre els requisits i ràtios de personal en relació a les prestacions i nombre de persones ateses, segons es determina en la tipologia de cada recurs, durant el període de vigència del concert.</i></p> <p><i>c) Prestar el servei gratuïtament a les persones, de manera que no pot percebre quantitat que, directament o indirectament, supose una contrapartida econòmica pels serveis objecte del concert, excepte, en el seu cas, per serveis complementaris, sempre que estiguen previstos en la normativa sectorial, així com en les bases de la convocatòria i estiguen autoritzats.</i></p> <p><i>d) Fer constar en la seua documentació i en la seua publicitat, al costat de la denominació de l'entitat, centre o servei, la condició de centre o servei concertat, integrat en el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials d'acord amb la Disposició Addicional Sisena del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials.</i></p> <p><i>e) Complir, en tot moment, les condicions tècniques a les quals se subjecta el concert i mantindre la vigència del certificat de qualitat.</i></p> <p><i>f) Adoptar les mesures adequades per a establir un sistema intern àgil de recepció, seguiment i resolució de les queixes i reclamacions que poguera presentar-se per les persones usuàries.</i></p> <p><i>g) Complir i seguir les instruccions i directrius tècniques que formulen els òrgans competents de la conselleria per al desenvolupament de l'activitat.</i></p> <p><i>h) Disposar d'un Òrgan de Participació del centre o servei i mantindre un règim de funcionament amb participació i representació per part de l'entitat, professionals i persones usuàries o els seus representants legals, segons establisca la normativa</i></p>	<p><i>matèria conforme als requisits tècnics.</i></p> <p><i>b) Mantindre els requisits i ràtios de personal en relació a les prestacions i nombre de persones ateses, segons es determina en la tipologia de cada recurs, durant el període de vigència del concert.</i></p> <p><i>c) Prestar el servei gratuïtament a les persones, de manera que no pot percebre quantitat que, directament o indirectament, supose una contrapartida econòmica pels serveis objecte del concert, excepte, en el seu cas, per serveis complementaris, sempre que estiguen previstos en la normativa sectorial, així com en les bases de la convocatòria i estiguen autoritzats.</i></p> <p><i>d) Fer constar en la seua documentació i en la seua publicitat, al costat de la denominació de l'entitat, centre o servei, la condició de centre o servei concertat, integrat en el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials d'acord amb la Disposició Addicional Sisena del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials.</i></p> <p><i>e) Complir, en tot moment, les condicions tècniques a les quals se subjecta el concert i mantindre la vigència del certificat de qualitat.</i></p> <p><i>f) Adoptar les mesures adequades per a establir un sistema intern àgil de recepció, seguiment i resolució de les queixes i reclamacions que poguera presentar-se per les persones usuàries.</i></p> <p><i>g) Complir i seguir les instruccions i directrius tècniques que formulen els òrgans competents de la conselleria per al desenvolupament de l'activitat.</i></p> <p><i>h) Disposar d'un Òrgan de Participació del centre o servei i mantindre un règim de funcionament amb participació i representació per part de l'entitat, professionals i persones usuàries o els seus representants legals, segons establisca la normativa</i></p>
---	---



<p>sectorial.</p> <p>i) <i>Presentar una memòria justificativa de les accions, actuacions i compliment de les condicions que s'estableixen en el concert social, en la qual s'inclourà el resum econòmic de l'exercici.</i></p> <p>j) <i>Presentar un informe d'auditoria externa dels seus comptes en el qual conste l'aplicació del finançament rebut per part de l'entitat en concepte d'abonament derivat de l'acord d'acció concertada.</i></p> <p>k) <i>Els serveis i centres de serveis socials de les entitats privades d'iniciativa social deuran així mateix obtindre l'acreditació per a accedir al règim de concerts i amb això al Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, conforme al que es disposa en la normativa que desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials per entitats d'iniciativa social.</i></p> <p>1.3 Es modifica l'article 15.1 al qual se li afeg les lletres k) en els següents termes:</p> <p><i>“Article 15. Criteris de valoració d'entitats i serveis</i></p> <p><i>1. Podran establir-se com a criteris de valoració d'entitats, per a la seua puntuació en els procediments de concertació, a fi que servisquen de preferència per a concertar en els àmbits que establisca cada convocatòria:</i></p> <p>a) <i>La implantació de l'entitat en la localitat on vaja a prestar-se el servei.</i></p> <p>b) <i>Els anys d'experiència acreditada en la prestació del servei.</i></p> <p>c) <i>La valoració de les persones usuàries sobre el mateix servei, si ja ha prestat el servei anteriorment.</i></p> <p>d) <i>El nivell de qualitat del sistema bàsic o avançat de les certificacions de qualitat i la seua adequació</i></p>	<p>sectorial.</p> <p>i) <i>Presentar una memòria justificativa de les accions, actuacions i compliment de les condicions que s'estableixen en el concert social, en la qual s'inclourà el resum econòmic de l'exercici.</i></p> <p>j) <i>Presentar un informe d'auditoria externa dels seus comptes en el qual conste l'aplicació del finançament rebut per part de l'entitat en concepte d'abonament derivat de l'acord d'acció concertada.</i></p> <p>k) <i>Els serveis i centres de serveis socials de les entitats privades d'iniciativa social deuran així mateix obtindre l'acreditació per a accedir al règim de concerts i amb això al Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, conforme al que es disposa en la normativa que desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials per entitats d'iniciativa social.</i></p> <p>1.3 Es modifica l'article 15.1 al qual se li afeg les lletres k) en els següents termes:</p> <p><i>“Article 15. Criteris de valoració d'entitats i serveis</i></p> <p><i>1. Podran establir-se com a criteris de valoració d'entitats, per a la seua puntuació en els procediments de concertació, a fi que servisquen de preferència per a concertar en els àmbits que establisca cada convocatòria:</i></p> <p>a) <i>La implantació de l'entitat en la localitat on vaja a prestar-se el servei.</i></p> <p>b) <i>Els anys d'experiència acreditada en la prestació del servei.</i></p> <p>c) <i>La valoració de les persones usuàries sobre el mateix servei, si ja ha prestat el servei anteriorment.</i></p> <p>d) <i>El nivell de qualitat del sistema bàsic o avançat de les certificacions de qualitat i la seua adequació</i></p>
---	---



<p>al servei.</p> <p>e) <i>La continuïtat en l'atenció o qualitat prestada.</i></p> <p>f) <i>El treball desenvolupat en l'àmbit comunitari i el grau d'inserció de l'entitat, centre o servei en el territori, desenvolupant accions i programes en col·laboració amb altres centres i serveis socials, culturals, sanitaris, d'ocupació, municipals o de la Generalitat.</i></p> <p>g) <i>L'arrelament o la vinculació de la persona entorn d'atenció.</i></p> <p>h) <i>Les bones pràctiques socials i de gestió de personal, en relació amb les clàusules socials de creació d'ocupació per a persones amb diversitat funcional, pla d'igualtat entre homes i dones, i altres de caràcter social, especialment establides en l'execució de les prestacions objecte de l'acció concertada.</i></p>	<p>al servei.</p> <p>e) <i>La continuïtat en l'atenció o qualitat prestada.</i></p> <p>f) <i>El treball desenvolupat en l'àmbit comunitari i el grau d'inserció de l'entitat, centre o servei en el territori, desenvolupant accions i programes en col·laboració amb altres centres i serveis socials, culturals, sanitaris, d'ocupació, municipals o de la Generalitat.</i></p> <p>g) <i>L'arrelament o la vinculació de la persona entorn d'atenció.</i></p> <p>h) <i>Les bones pràctiques socials i de gestió de personal, en relació amb les clàusules socials de creació d'ocupació per a persones amb diversitat funcional, pla d'igualtat entre homes i dones, i altres de caràcter social, especialment establides en l'execució de les prestacions objecte de l'acció concertada.</i></p> <p>i) <i>Implantació de processos de participació i decisió de les mateixes persones en els plans de centres o serveis i en els seus projectes de vida.</i></p> <p>j) <i>Adequació de les places o serveis al mapa de necessitats del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials</i></p> <p>k) <i>Qualssevol altres que resulten determinants per a la valoració de la capacitat i idoneïtat de les entitats.</i></p>
<p><i>Article 23. Duració dels concerts</i></p> <p><i>1. Els concerts hauran d'establir-se amb una duració temporal no superior a quatre anys. Les eventuais pròrrogues, quan estiguen expressament previstes en l'acord d'acció concertada, podran ampliar la duració total del concert fins a un màxim de deu anys. En acabar aquest període, l'administració competent podrà establir un nou</i></p>	<p><i>Article 23. Duració dels concerts</i></p> <p><i>1. Els concerts hauran d'establir-se amb una duració temporal no superior a quatre anys. Les eventuais pròrrogues, quan estiguen expressament previstes en l'acord d'acció concertada, podran ampliar la duració total del concert fins a un màxim de deu anys. En acabar aquest període, l'administració competent podrà establir un nou</i></p>



<p>concert</p>	<p>concert</p> <p>2. Finalitzat el termini de vigència de l'acord d'acció concertada així com totes les seues pròrrogues, per a garantir una continuïtat dels serveis i que els drets de les persones usuàries no es vegem perjudicades, podrà acordar-se la seua renovació durant el període de temps imprescindible per a la realització de la nova tramitació del procediment de gestió de la prestació o servei concertada, que en tot cas no podrà ser superior a sis mesos.</p>
<p>Article 29. Reintegrament de quantitats rebudes indegudament</p> <p>La percepció indeguda de quantitats per part del titular del servei a les persones per a la realització d'activitats complementàries, quan no hagen sigut autoritzades per l'administració, comporta l'obligació de reintegrament d'aquestes quantitats, incrementades en el seu cas amb l'interés legal, si hi haguera demora en la seua devolució, sense perjudici de les mesures de sanció i possible causa de resolució i extinció del concert, conforme al que es preveu en aquest decret.</p>	<p>Article 29. Reintegrament de quantitats rebudes indegudament</p> <p>Les convocatòries dels acords d'acció concertada, així com, els documents de formalització hauran de preveure mecanismes per a garantir l'equilibri entre la compensació i les despeses finançables, i poder corregir els desequilibris que es produïsquen amb una periodicitat no superior a dos anys. L'entitat concertada tindrà l'obligació de reembossar qualsevol compensació excessiva rebuda. El càlcul de la compensació es determinarà mitjançant les memòries econòmiques que presentarà l'entitat com a justificació de l'acord de concert.</p> <p>La percepció indeguda de quantitats per part del titular del servei a les persones per a la realització d'activitats complementàries, quan no hagen sigut autoritzades per l'administració, comporta l'obligació de reintegrament d'aquestes quantitats, incrementades en el seu cas amb l'interés legal, si hi haguera demora en la seua devolució, sense perjudici de les mesures de sanció i possible causa de resolució i extinció del concert, conforme al que es preveu en aquest decret.</p>



Article 31. Modificacions dels concerts

1. Les variacions que puguin produir-se en els serveis per circumstàncies derivades de les necessitats d'atenció de les persones usuàries o per altres circumstàncies individualitzades, donaran lloc a la modificació del concert, sempre que existisca crèdit adequat i suficient, i no afecten els requisits que s'estableixen per a la prestació i provisió de serveis.

2. El concert es podrà modificar d'ofici o a instàncies del titular del servei, sempre que concórreguen motius d'interés públic, sent preceptiva, en cas de modificació d'ofici, l'audiència de la part interessada.

3. L'òrgan competent per a aprovar la modificació serà, en tot cas, l'òrgan competent per a l'aprovació de la resolució de concessió en cada sector d'atenció social.

Article 31. Modificacions dels concerts

1. Les variacions que puguin produir-se en els serveis per circumstàncies derivades de les necessitats d'atenció de les persones usuàries o per altres circumstàncies individualitzades, donaran lloc a la modificació del concert, sempre que existisca crèdit adequat i suficient, i no afecten els requisits que s'estableixen per a la prestació i provisió de serveis.

2. Quan siga necessari proporcionar un servei d'estada temporal de persones que es trobe en una situació d'especial necessitat, o vulnerabilitat acreditada o es troben sota la tutela de l'Administració i no es trobe inclosa la seua atenció en un acord d'acció concertada en vigor, es podrà proporcionar el servei per una entitat acreditada i concertada, que ja es trobe dins del Sistema Públic de Serveis Socials, assumint l'import de les places ocupades l'Administració concertant, previ acord de les parts.

3. Així mateix, en els termes establits en l'apartat anterior, si per les mateixes raons d'especial necessitat es requereisca el trasllat a un altre centre concertat, o l'acord d'acció concertada d'una plaça en una nova entitat o centre, podrà ser acordat per l'administració concertant.

4. Els supòsits previstos en aquest article es formalitzaran per escrit unint-se a l'acord d'acció concertada preexistent o formalitzant un nou, seguint el procediment previst aquest article.

5. El concert es podrà modificar d'ofici o a instàncies del titular del servei, sempre que concórreguen motius d'interés públic, sent preceptiva, en cas de modificació d'ofici, l'audiència de la part interessada.

6. L'òrgan competent per a aprovar la



	<p><i>modificació serà, en tot cas, l'òrgan competent per a l'aprovació de la resolució de concessió en cada sector d'atenció social.</i></p>
<p><i>Article 32. Ampliació o minoració del nombre de places o serveis</i></p> <p><i>1. Ateses les disponibilitats pressupostàries, anualment es poden incrementar el nombre de places o serveis objecte de concert durant la vigència del mateix sempre que hi haja demanda de persones acreditades en la llista de l'administració concertant per a aquest determinat servei objecte de concert i acord d'acció concertada.</i></p> <p><i>2. En el cas que no existisca suficient demanda social de places o serveis, es podrà així mateix procedir a la minoració d'aquestes, conformement a la situació de la realitat social i les dades constatades en l'últim o últims anys d'execució del concert.</i></p> <p><i>3. L'ampliació i minoració, en tot cas, es realitzarà d'acord amb el mòdul econòmic establert en el concert, sent preceptiva l'audiència de la part interessada.</i></p>	<p><i>Article 32. Ampliació o minoració del nombre de places o serveis</i></p> <p><i>1. Ateses les disponibilitats pressupostàries, anualment es poden incrementar el nombre de places o serveis objecte de concert durant la vigència d'aquest, així com, durant la vigència de les seues pròrrogues, sempre que es justifique d'acord amb el mapa de necessitats del sistema públic valencià de serveis socials i hi haja demanda de persones acreditades en la llista de l'administració concertant per a aquest determinat servei objecte de concert i acord d'acció concertada.</i></p> <p><i>2. En el cas que no existisca suficient demanda social de places o serveis, es podrà així mateix procedir a la minoració d'aquestes, conformement a la situació de la realitat social i les dades constatades en l'últim o últims anys d'execució del concert.</i></p> <p><i>3. L'ampliació i minoració, en tot cas, es realitzarà d'acord amb el mòdul econòmic establert en el concert, sent preceptiva l'audiència de la part interessada.</i></p>
	<p>S'afeg una Disposició Addicional Desena amb el següent contingut:</p> <p><i>Desena. Accés al règim d'acció concertada dels serveis que no es corresponen amb centres o habitatges</i></p> <p><i>En el cas d'aquells serveis que no es corresponguen amb places en centres o habitatges, i que no disposen de normativa sectorial pròpia, les entitats que sol·liciten accedir al règim d'acció</i></p>



	<p>concertada per a la gestió d'aquests serveis podran presentar una declaració responsable mitjançant la qual es comprometen a acreditar abans de la formalització del concert, el compliment dels requisits necessaris vinculats a la plantilla, els espais físics, l'autorització de funcionament i les assegurances indicades en l'article 7, article 11 i la disposició transitòria tercera respectivament d'aquest Decret.</p>
<p><i>Disposició transitòria primera. Convocatòries d'acords d'acció concertada i efectes</i></p> <p>[,,,]</p> <p>2. Les convocatòries es realitzaran, preferentment, amb caràcter unitari per a cada sector d'acció social, establint-se el termini màxim d'un any, a comptar des de l'entrada en vigor d'aquest decret, per a la convocatòria dels acords d'acció concertada en els sectors socials i aquells serveis susceptibles de concert, que estan sota la competència de la Generalitat i que tinguen un caràcter preferent; i en el termini màxim de dos anys per a la convocatòria dels acords en aquells sectors o serveis susceptibles de concert, que per limitacions pressupostàries o que no estigueren desenvolupats prou, conformement al que es disposa en l'apartat següent, no tinguen declarada aquesta preferència.</p>	<p><i>Disposició transitòria primera. Convocatòries d'acords d'acció concertada i efectes</i></p> <p>2. Les convocatòries es realitzaran, preferentment, amb caràcter unitari per a cada sector d'acció social, i s'establirà el termini màxim d'un any, a comptar de l'entrada en vigor d'aquest decret, per a la convocatòria dels acords d'acció concertada en els sectors socials i aquells serveis susceptibles de concert, que estan sota la competència de la Generalitat i que tinguen un caràcter preferent; i anirà implantant-se progressivament per a la convocatòria dels acords en aquells sectors o serveis susceptibles de concert, que per limitacions pressupostàries o perquè no van estar bastant desenvolupats, conformement al qual es disposa en l'apartat següent, no tinguen declarada aquesta preferència.</p>
<p><i>Annexos sectors i serveis del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials susceptibles d'acords d'acció concertada</i></p> <p><i>VI) Persones migrants</i></p> <p>1. Servei d'allotjament i mantenció de persones migrants</p>	<p><i>Annexos sectors i serveis del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials susceptibles d'acords d'acció concertada, apartats VI a X</i></p> <p><i>VI) Persones migrants</i></p> <p>1. Servei social d'atenció i assessorament a persones migrants.</p> <p>2. Servei social d'acolliment i inclusió a les persones migrants, sol·licitants d'asil, refugiades, beneficiàries de Protecció Internacional i apàtrides.</p> <p>3. Servei social de mediació intercultural, traducció i interpretació.</p>



<p><i>VII) Igualtat en la diversitat</i></p> <p><i>Serveis socials a persones en l'àmbit d'aplicació de la Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat (LGTBI), poble gitano, igualtat de tracte i no discriminació.</i></p>	<p><i>VII) LGTBI</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Servei social de suport i assessorament a persones LGTBI: Orienta.</i><i>2. Servei social de coneixement, estudi i investigació sobre la història del col·lectiu LGTBI: *Espai de la Memòria LGTBI.</i><i>3. Altres serveis socials en l'aplicació de la Llei 8/2017 i la Llei 23/2018.</i> <p><i>VIII) Poble gitano</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Servei social de millora socioeducativa dirigit a la infància, l'adolescència i la joventut gitana: Kumpania.</i><i>2. Serveis socials per a atendre la població gitana.</i> <p><i>IX) Igualtat de Tracte i No discriminació</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Servei social d'atenció i assessorament en situacions de discriminació.</i> <p><i>X) Altres col·lectius</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>1. Servei d'acolliment residencial per a persones en situació de vulnerabilitat i/o exclusió social, entre altres, sense llar, migrants, LGTB, VIH o altres ITS.</i><i>2. Serveis socials específics d'inclusió social i inserció sociolaboral</i>
---	--

Modificació dels articles del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials que es relacionen a continuació:

REDACCIÓ VIGENT	TEXT PROPOSAT
10.2 b) 7é. Àmbit territorial d'actuació	10.2 b) 7é. Nivell funcional i demarcació territorial
10.2 c) 7é on diu Àmbit territorial d'actuació ha de dir 7é Nivell funcional i demarcació territorial	10.2 c) 7é Nivell funcional i demarcació territorial
10.2 b) 10é <i>Data de l'acreditació, si escau</i>	10.2 b) 10é <i>Data de l'acreditació del servei i dels</i>



	<i>programes, en el seu cas</i>
<p>Article 13. Del procediment d'inscripció de les persones físiques o jurídiques que siguen o vagen a ser titulars d'activitats en l'àmbit dels serveis socials.</p> <p>1. La inscripció de les persones físiques o jurídiques en el Llibre de registre de titulars d'activitats de serveis socials es podrà realitzar d'ofici o a instàncies de part interessada:</p> <p>a) Es realitzarà a sol·licitud de la persona interessada, prèvia presentació de la corresponent sol·licitud. Aquesta sol·licitud podrà ser presentada, en el cas de les persones físiques titulars d'activitat, per la mateixa persona física, o pel seu representant voluntari o apoderat i, en el cas de persones jurídiques titulars d'activitat, per la persona jurídica titular de l'activitat, a través del seu representant legal o voluntari.</p> <p>b) Es realitzarà d'ofici a conseqüència de l'autorització de funcionament o de la presentació de declaració responsable, d'acord amb el que es disposa en el títol II d'aquest decret.</p> <p>2. Les persones físiques o jurídiques que sol·liciten la seua inscripció hauran de presentar sol·licitud electrònica en el registre electrònic de la Generalitat, segons model normalitzat, juntament amb la documentació que s'indica a continuació, sense perjudici dels drets que els assisteixen referent a conformitat amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015.</p> <p>a) Acreditació de la personalitat de la persona física sol·licitant mitjançant la presentació del DNI o NIE, i, quan es tracte de persones jurídiques, de la representació que ostente mitjançant la presentació dels documents consignats en la lletra b) d'aquest apartat.</p> <p>b) En el cas de persones jurídiques, còpia de l'escriptura, document de constitució o modificació, o acte fundacional, inscrits, si escau, en el corresponent Registre Oficial, així com els Estatuts corresponents. No serà necessari acreditar aquesta informació quan la persona sol·licitant no s'haja</p>	<p><i>Article 13. Del procediment d'inscripció de les persones físiques o jurídiques que siguen o vagen a ser titulars d'activitats en l'àmbit dels serveis socials.</i></p> <p><i>1. La inscripció de les persones físiques o jurídiques en el Llibre de registre de titulars d'activitats de serveis socials es podrà realitzar d'ofici o a instàncies de part interessada:</i></p> <p><i>a) Es realitzarà a sol·licitud de la persona interessada, prèvia presentació de la corresponent sol·licitud. Aquesta sol·licitud podrà ser presentada, en el cas de les persones físiques titulars d'activitat, per la mateixa persona física, o pel seu representant voluntari o apoderat i, en el cas de persones jurídiques titulars d'activitat, per la persona jurídica titular de l'activitat, a través del seu representant legal o voluntari.</i></p> <p><i>b) Es realitzarà d'ofici a conseqüència de l'autorització, de l'acreditació o de la presentació de declaració responsable, d'acord amb el que es disposa en el títol II d'aquest decret</i></p> <p><i>2. Les persones físiques o jurídiques que sol·liciten la seua inscripció hauran de presentar sol·licitud electrònica en el registre electrònic de la Generalitat, segons model normalitzat, juntament amb la documentació que s'indica a continuació, sense perjudici dels drets que els assisteixen referent a conformitat amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015:</i></p> <p><i>a) Acreditació de la personalitat de la persona física sol·licitant mitjançant la presentació del DNI o NIE, i, quan es tracte de persones jurídiques, de la representació que ostente mitjançant la presentació dels documents consignats en la lletra b) d'aquest apartat.</i></p> <p><i>b) En el cas de persones jurídiques, còpia de l'escriptura, document de constitució o modificació, o acte fundacional, inscrits, si escau, en el corresponent Registre Oficial, així com els Estatuts corresponents. No serà necessari acreditar aquesta</i></p>



<p>oposat expressament a la comprovació de la mateixa per l'òrgan gestor, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.</p> <p>c) Còpia de la targeta d'identificació fiscal, quan es tracte de persones jurídiques.</p> <p>3. Així mateix, al costat de la sol·licitud d'inscripció s'haurà d'aportar, en cas d'haver-les, la memòria de les activitats realitzades en l'últim any, així com de les executades l'any en curs, i en tot cas de les programades per a l'any següent.</p> <p>4. Rebuda la sol·licitud d'inscripció en el Llibre de registre de titulars d'activitats de serveis socials, de conformitat amb el que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, l'orgue competent en matèria d'inscripció de titulars d'activitats de serveis socials comunicarà a la persona física o jurídica sol·licitant, en el termini dels deu dies següents a la recepció de la sol·licitud, el termini màxim establert per a la resolució i notificació del procediment, així com els efectes del silenci administratiu.</p> <p>5. Efectuada la comunicació a què es refereix l'apartat anterior, l'òrgan competent citat en aquest apartat, verificarà si la documentació de l'expedient està completa i és correcta i, en el seu cas, requerirà a la persona o entitat interessada perquè en el termini de deu dies hàbils aporte els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fera se li tindrà per desistida de la seua sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015.</p> <p>6. L'òrgan competent al qual es refereixen els apartats anteriors, concedirà o denegarà la inscripció, mitjançant resolució motivada, dins del termini de tres mesos a comptar des del dia de la presentació de la sol·licitud. En cas que haguera transcorregut aquest termini sense que s'haguera notificat la resolució expressa, s'entendrà estimada la sol·licitud d'inscripció.</p>	<p><i>informació quan la persona sol·licitant no s'haja oposat expressament a la comprovació de la mateixa per l'òrgan gestor, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.</i></p> <p><i>c) Còpia de la targeta d'identificació fiscal, quan es tracte de persones jurídiques.</i></p> <p><i>d) Memòria de les activitats realitzades en l'últim any, així com de les executades l'any en curs, i en tot cas de les programades per a l'any següent, llevat que es tracte de persones físiques o jurídiques que vagen a ser titulars d'activitats per primera vegada, i en aquest cas no se'ls exigirà aquesta memòria.</i></p> <p><i>3. Rebuda la sol·licitud d'inscripció en el Llibre de registre de titulars d'activitats de serveis socials, de conformitat amb el que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, l'orgue competent en matèria d'inscripció de titulars d'activitats de serveis socials comunicarà a la persona física o jurídica sol·licitant, en el termini dels deu dies següents a la recepció de la sol·licitud, el termini màxim establert per a la resolució i notificació del procediment, així com els efectes del silenci administratiu.</i></p> <p><i>4. Efectuada la comunicació a què es refereix l'apartat anterior, l'òrgan competent citat en aquest apartat, verificarà si la documentació de l'expedient està completa i és correcta i, en el seu cas, requerirà a la persona o entitat interessada perquè en el termini de deu dies hàbils aporte els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fera se li tindrà per desistida de la seua sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015.</i></p> <p><i>5. L'òrgan competent al qual es refereixen els apartats anteriors, concedirà o denegarà la inscripció, mitjançant resolució motivada, dins del termini de tres mesos a comptar des del dia de la presentació de la sol·licitud. En cas que haguera transcorregut aquest termini sense que s'haguera notificat la resolució expressa, s'entendrà estimada la sol·licitud d'inscripció.</i></p>
---	--



<p>14.</p> <p>1. La inscripció dels serveis i centres de serveis socials en el Llibre de registre de serveis i en el Llibre de registre de centres, respectivament, es realitzarà d'ofici, mitjançant resolució motivada, a conseqüència de l'autorització de funcionament del centre o de la presentació de declaració responsable, d'acord amb el que es disposa en el títol II d'aquest decret.</p>	<p>14.</p> <p><i>1. La inscripció dels serveis i centres de serveis socials en el Llibre de registre de serveis i en el Llibre de registre de centres, respectivament, es realitzarà d'ofici, mitjançant resolució motivada, a conseqüència de l'autorització, acreditació, o a presentació de declaració responsable, d'acord amb el que es disposa en el títol II d'aquest decret.</i></p>
<p>17.1</p> <p>b) Incompliment sobrevingut, total o parcial, inesmenable o no esmenat, de les condicions exigides per a l'autorització o acreditació que hagen determinat la inscripció.</p>	<p>17.1.</p> <p><i>b) Incompliment sobrevingut, total o parcial, inesmenable o no esmenat, de les condicions exigides per a l'autorització, acreditació o declaració responsable que hagen determinat la inscripció.</i></p>
<p>25.1.3</p> <p>b) Informe justificatiu sobre el compliment de la normativa d'habitabilitat i disseny, protecció contra incendis i barreres arquitectòniques, en vigor en el moment de la construcció o en el moment de l'última reforma de l'habitatge, així com plans a escala de l'habitatge, vestíbul, escala i ascensor de la finca urbana en què se situe l'habitatge, redactats per la persona tècnica competent.</p>	<p>25.1.3.</p> <p><i>b) Informe justificatiu sobre el compliment de la normativa d'habitabilitat i disseny, protecció contra incendis i barreres arquitectòniques, en vigor en el moment de la construcció o en el moment de l'última reforma de l'habitatge, així com sobre el compliment de la normativa sectorial de serveis socials que resulte aplicable en funció de la tipologia de l'habitatge, incloent-hi plans a escala de l'habitatge, vestíbul, escala i ascensor de la finca urbana en què se situe l'habitatge, redactat tot això per la persona tècnica competent.</i></p>
<p>30. Procediment d'autorització amb visat previ</p> <p>1. Les persones físiques o jurídiques titulars dels centres que compten amb visat previ, una vegada finalitzades les obres de construcció o condicionament del centre, i una vegada equipat est, sol·licitaran l'autorització de funcionament davant l'òrgan competent en matèria d'autorització.</p> <p>2. Sense perjudici del que s'estableix en l'article 24.2, s'haurà d'acompanyar a la sol·licitud la documentació que s'indica a continuació:</p> <p>a) Acreditació de la personalitat física o jurídica de la persona titular o de la persona representant de l'entitat, mitjançant la presentació del DNI o NIE i, quan es tracte de persones jurídiques, de la representació que ostente mitjançant la presentació dels documents consignats en la lletra</p>	<p>30. Procediment d'autorització amb visat previ</p> <p><i>1. Les persones físiques o jurídiques titulars dels centres que compten amb visat previ, una vegada finalitzades les obres de construcció o condicionament del centre, i una vegada equipat est, sol·licitaran l'autorització de funcionament davant l'òrgan competent en matèria d'autorització.</i></p> <p><i>2. Sense perjudici del que s'estableix en l'article 24.2, s'haurà d'acompanyar a la sol·licitud la documentació que s'indica a continuació:</i></p> <p><i>a) Acreditació de la personalitat física o jurídica de la persona titular o de la persona representant de l'entitat, mitjançant la presentació del DNI o NIE i, quan es tracte de persones jurídiques, de la representació que ostente mitjançant la presentació</i></p>



b) d'aquest apartat.

b) En el cas de persones jurídiques, s'adjuntarà a més còpia de l'escriptura o document de constitució o modificació, o acte fundacional, inscrits, si escau, en el corresponent Registre Oficial, així com els Estatuts corresponents i la composició actualitzada dels seus orgues de govern. No serà necessari acreditar aquesta informació quan la persona sol·licitant no s'haja oposat expressament a la comprovació de la mateixa per l'òrgan gestor, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.

c) Còpia de la targeta d'identificació fiscal.

d) Certificat de la persona tècnica directora de les obres en el qual es constata que les obres executades es corresponen fidelment i íntegrament amb les descrites en el projecte o documentació tècnica sobre la qual es va dictar la resolució de visat previ. En cas contrari, la persona interessada presentarà un projecte final d'obra visat per col·legi oficial corresponent, perquè es procedisca a emetre nou informe sobre aquest tema per part de l'oficina tècnica responsable de projectes i obres.

e) Pla d'autoprotecció, en els termes establits en l'article 25.1.2.c) d'aquest decret.

f) Projecte global d'intervenció social, amb referència expressa, entre altres aspectes, als objectius generals i específics, els programes d'intervenció, el perfil de les persones usuàries, la cartera de serveis, els recursos materials i humans amb els quals es dotarà el centre i la seua capacitat prevista, d'acord amb el que es disposa en aquest decret i la seua normativa de desenvolupament.

3. En la tramitació del corresponent expedient administratiu s'estarà al que es disposa en els articles 26, i 27 d'aquest decret, incloent-hi la realització de visita prèvia de comprovació al centre, després de tot això la direcció general competent en funció de la tipologia del centre emetrà la seua proposta de resolució en el termini de dos mesos a comptar des de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre electrònic de la

dels documents consignats en la lletra b) d'aquest apartat.

b) En el cas de persones jurídiques, s'adjuntarà a més còpia de l'escriptura o document de constitució o modificació, o acte fundacional, inscrits, si escau, en el corresponent Registre Oficial, així com els Estatuts corresponents i la composició actualitzada dels seus orgues de govern. No serà necessari acreditar aquesta informació quan la persona sol·licitant no s'haja oposat expressament a la comprovació de la mateixa per l'òrgan gestor, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.

c) Còpia de la targeta d'identificació fiscal.

d) Certificat de la persona tècnica directora de les obres en el qual es constata que les obres executades es corresponen fidelment i íntegrament amb les descrites en el projecte o documentació tècnica sobre la qual es va dictar la resolució de visat previ. En cas contrari, la persona interessada presentarà un projecte final d'obra visat per col·legi oficial corresponent, perquè es procedisca a emetre nou informe sobre aquest tema per part de l'oficina tècnica responsable de projectes i obres.

e) Pla d'autoprotecció, en els termes establits en l'article 25.1.2.c) d'aquest decret.

f) Projecte global d'intervenció social, amb referència expressa, entre altres aspectes, als objectius generals i específics, els programes d'intervenció, el perfil de les persones usuàries, la cartera de serveis, els recursos materials i humans amb els quals es dotarà el centre i la seua capacitat prevista, d'acord amb el que es disposa en aquest decret i la seua normativa de desenvolupament.

3. Dins dels dos mesos següents a la notificació de la resolució per la qual es concedeix l'autorització, i en qualsevol cas a partir del moment d'inici de les activitats del centre o habitatge, la persona física o jurídica titular sol·licitant haurà d'acreditar la posada en funcionament del centre autoritzat, mitjançant la comunicació i presentació



Generalitat. No serà necessari recaptar l'informe de l'oficina tècnica responsable de projectes i obres quan aquest haja sigut emés en la fase d'obtenció del visat previ i les obres executades es corresponguen fidelment i íntegrament amb les descrites en el citat projecte o documentació tècnica, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 30.2 d).

4. L'orgue competent en matèria d'autorització resoldrà dins del termini de sis mesos, a comptar des de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre electrònic de la Generalitat.

5. Transcorregut el termini indicat en el paràgraf anterior sense que haguera recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'autorització de funcionament, conforme al que es disposa en l'article 58.5 de la Llei 3/2019, sense perjudici de l'obligació de l'Administració de dictar resolució expressa i notificar-la a la persona interessada.

dels següents documents:

a) Acreditació de la inscripció en el sistema de la Seguretat Social i, en el seu cas, si es tractara d'una persona empresària individual, de la justificació de la seua afiliació i de trobar-se en situació d'alta en el règim que corresponga per raó de l'activitat. No serà necessari acreditar aquesta informació quan la persona sol·licitant no s'haja oposat expressament a la comprovació de la mateixa per l'òrgan gestor de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.

b) Justificants d'afiliació a la Seguretat Social, en el seu cas, i d'haver donat d'alta a les persones treballadores que presten serveis en el centre. No serà necessari acreditar aquesta informació quan la persona sol·licitant no s'haja oposat expressament a la comprovació de la mateixa per l'òrgan gestor de conformitat amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.

c) Còpia de les llicències o instruments d'intervenció administrativa municipal que resulten exigibles en funció de l'activitat a desenvolupar, o indicació de les dates de la seua concessió i del municipi que els va atorgar.

d) Còpia de la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil i justificant acreditatiu del pagament de la prima corresponent a l'annualitat en curs, que done cobertura, des de l'inici del funcionament del centre o habitatge, als sinistres i a la responsabilitat civil en què pugua incórrer la persona física o jurídica titular del centre o habitatge autoritzat pels danys causats a terceres persones, incloses les persones usuàries, així com a les persones treballadores en el desenvolupament de les seues funcions per mala praxi professional o negligència.

e) Tarifa de preus, si es requereix per a l'accés al centre o habitatge.

4. L'incompliment de les obligacions contingudes en l'apartat anterior podrà donar lloc a la revocació de l'autorització, conforme al que es disposa en



	<p><i>l'article 49 d'aquest decret.</i></p> <p><i>5. En la tramitació del corresponent expedient administratiu s'estarà al que es disposa en els articles 26, i 27 d'aquest decret, incloent-hi la realització de visita prèvia de comprovació al centre, després de tot això la direcció general competent en funció de la tipologia del centre emetrà la seua proposta de resolució en el termini de dos mesos a comptar des de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre electrònic de la Generalitat. No serà necessari recaptar l'informe de l'oficina tècnica responsable de projectes i obres quan aquest haja sigut emés en la fase d'obtenció del visat previ i les obres executades es corresponguen fidelment i íntegrament amb les descrites en el citat projecte o documentació tècnica, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 30.2 d).</i></p> <p><i>6. L'òrgue competent en matèria d'autorització resoldrà dins del termini de sis mesos, a comptar des de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre electrònic de la Generalitat.</i></p> <p><i>7. Transcorregut el termini indicat en el paràgraf anterior sense que haguera recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'autorització de funcionament, conforme al que es disposa en l'article 58.5 de la Llei 3/2019, sense perjudici de l'obligació de l'Administració de dictar resolució expressa i notificar-la a la persona interessada.</i></p>
<p><i>31.1. Amb caràcter previ a l'inici de les obres necessàries per a la creació o establiment del centre, la persona física o jurídica titular podrà sol·licitar i obtindre de l'òrgan competent en matèria d'autorització de la conselleria amb competències en matèria de serveis socials, el visat previ del projecte o documentació tècnica de les obres a realitzar, d'acord amb el procediment que s'estableix a continuació</i></p> <p><i>31.2.d) El projecte tècnic bàsic i d'execució, o la</i></p>	<p><i>31.1. Amb caràcter previ a l'inici de les obres necessàries per a la creació, establiment, o modificació substancial per obra del centre, la persona física o jurídica titular podrà sol·licitar i obtindre de l'òrgan competent en matèria d'autorització de la conselleria amb competències en matèria de serveis socials, el visat previ del projecte o documentació tècnica de les obres a realitzar, d'acord amb el procediment que s'estableix a continuació.</i></p> <p><i>31.2.d) El projecte tècnic bàsic i d'execució, amb</i></p>



<p><i>documentació tècnica que corresponga, segons es tracte de construcció de nova planta o d'edificis ja construïts, amb el visat del col·legi oficial corresponent. Acompanyant al projecte o documentació tècnica s'aportarà annex justificatiu del compliment dels requisits exigibles al centre el visat del qual se sol·licita conforme a la normativa que el regule, segons la mena de centre de què es tracte, així com justificació que les condicions estructurals de l'edifici són correctes i adequades a l'ús a què es destinarà, segons el que s'estableix en la normativa que resulte d'aplicació.</i></p>	<p><i>el visat del col·legi oficial corresponent. Inclòs en el projecte s'aportarà informe de compatibilitat urbanística, així com annex justificatiu del compliment dels requisits exigibles al centre el visat del qual se sol·licita conforme a la normativa que el regule, segons la mena de centre de què es tracte. En el cas que s'actue en un edifici existent s'aportarà a més justificació que les condicions estructurals de l'edifici són correctes i adequades a l'ús a què es destinarà, segons el que s'estableix en la normativa que resulte d'aplicació.</i></p>
<p>32.4. Instruït el procediment, i amb anterioritat a redactar la proposta de resolució, es donarà audiència a les persones interessades perquè, en un termini de deu dies hàbils, puguen al·legar i presentar els documents i justificacions que estimen oportunes, de conformitat amb el que es disposa en la legislació en matèria de procediment administratiu comú de les administracions públiques vigent.</p>	<p><i>32.4. Instruït el procediment, i amb anterioritat a redactar la resolució, es donarà audiència a les persones interessades perquè, en un termini de deu dies hàbils, puguen al·legar i presentar els documents i justificacions que estimen oportunes, de conformitat amb el que es disposa en la legislació en matèria de procediment administratiu comú de les administracions públiques vigent.</i></p>
<p>33.2. La resolució de visat previ deixarà de tindre efectes per a l'obtenció de la corresponent autorització de funcionament transcorregut un any des que es va dictar, en el cas de no haver-se iniciat l'obra.</p>	<p><i>33.2. La resolució de visat previ deixarà de tindre efectes per a l'obtenció de la corresponent autorització de funcionament o de modificació substancial per obres transcorregut un any des que va dictar, en el cas de no haver-se iniciat l'obra.</i></p>
<p>37.a) Projecte tècnic segons s'estableix en l'apartat 1.2.b de l'article 25.</p>	<p><i>37.a) Projecte tècnic segons s'estableix en l'apartat 1.2 b) de l'article 25 o, en cas d'existir visat previ, la documentació prevista en l'article 30.2 d)</i></p>
<p>38.1. Respecte a la resta de tràmits d'autorització per modificació substancial s'aplicarà el procediment d'autorització de funcionament previst en els articles 24 a 29 d'aquest decret.</p>	<p><i>38.1. Respecte a la resta de tràmits d'autorització per modificació substancial s'aplicarà el procediment d'autorització de funcionament previst en els articles 26 a 29 d'aquest decret.</i></p>
<p>38.2. Una vegada l'oficina tècnica responsable de projectes i obres haja informat favorablement el projecte tècnic, l'òrgan competent en matèria d'autorització requerirà a la persona física o jurídica sol·licitant perquè, en el termini d'un mes, aporte la corresponent llicència municipal d'obres. Aquest</p>	<p><i>38.2. En els expedients de modificació substancial per obres, una vegada l'oficina tècnica responsable de projectes i obres haja informat favorablement el projecte tècnic, l'òrgan competent en matèria d'autorització requerirà a la persona física o jurídica sol·licitant perquè, en el termini d'un mes, aporte la</i></p>



<p>termini podrà prorrogar-se, amb el mateix efecte suspensiu, a petició de la persona sol·licitant, si l'obtenció de la llicència es trobara en procés d'obtenció. Transcorregut el termini concedit per a pròrroga sense que s'haguera aportat la llicència d'obres, l'òrgan competent en matèria d'autorització advertirà a la persona sol·licitant que, transcorreguts tres mesos sense que la mateixa haguera sigut aportada, es procedirà a la caducitat de l'expedient en els termes de l'article 95 de la Llei 39/2015</p>	<p><i>corresponent llicència municipal d'obres. Aquest termini podrà prorrogar-se, amb el mateix efecte suspensiu, a petició de la persona sol·licitant, si l'obtenció de la llicència es trobara en procés d'obtenció. Transcorregut el termini concedit per a pròrroga sense que s'haguera aportat la llicència d'obres, l'òrgan competent en matèria d'autorització advertirà a la persona sol·licitant que, transcorreguts tres mesos sense que la mateixa haguera sigut aportada, es procedirà a la caducitat de l'expedient en els termes de l'article 95 de la Llei 39/2015.</i></p>
<p>38.5.</p>	<p><i>38.5. En cas d'haver-se autoritzat un visat previ a les obres, el procediment d'autorització se subjectarà al que es preveu en els apartats 3, 4 i 5 de l'article 30.</i></p>
<p>48.2.b) b) <i>Incompliment de les condicions i requisits als quals se subjecte expressament l'autorització de funcionament.</i></p>	<p><i>48.2.b) Incompliment de les condicions i requisits als quals se subjecte expressament l'autorització de funcionament, així com en els supòsits establerts en els articles 25.3 i 30.4 del present decret</i></p>
<p>62. S'afegit apartat 5</p>	<p><i>62.5. Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat anterior, la persona titular del centre o servei acreditat haurà de complir amb el que s'estableix en l'article 25.2 del present decret, dins dels dos mesos següents a la notificació de la resolució d'acreditació.</i></p>
<p>Disposició Addicional Primera, a part 3. L'acreditació a què es refereix la present disposició addicional quedarà igualment subjecta al règim de validesa, caducitat i renovació contingut en els articles 63 i 64 d'aquesta norma.</p>	<p><i>Disposició Addicional Primera, a part 3 L'acreditació a què es refereix la present disposició addicional quedarà igualment subjecta al que s'estableix en l'article 51 del present decret, així com al règim de validesa, caducitat i renovació contingut en els articles 63 i 64 d'aquesta norma.</i></p>
<p>Disposició Addicional Tercera, a part 3. Els centres de serveis socials de titularitat de la Generalitat que siguin de nova construcció a partir de l'entrada en vigor d'aquesta norma, hauran d'obtenir la corresponent autorització de funcionament així com l'acreditació, atenent en tot cas la tipologia dels centres de serveis socials de què es tracte. Per a això, se substanciarà d'ofici un procediment conjunt d'autorització i acreditació, que es</p>	<p><i>Disposició Addicional Tercera, a part 3. Els centres de serveis socials de titularitat de la Generalitat que es posen en funcionament a partir de l'entrada en vigor d'aquesta norma, hauran d'obtenir la corresponent autorització de funcionament així com l'acreditació, atenent en tot cas la tipologia dels centres de serveis socials de què es tracte. Per a això, se substanciarà d'ofici un procediment conjunt d'autorització i acreditació, que es tramitarà conforme al que es</i></p>



<p>tramitarà conforme al que es disposa en la regulació que s'aprove a aquest efecte i que en tot cas haurà d'incloure informes favorables del centre directiu competent en funció de la tipologia del centre, de l'oficina tècnica responsable de projectes i obres, i de la inspecció de serveis socials.</p>	<p><i>disposa en la regulació que s'aprove a aquest efecte i que en tot cas haurà d'incloure informes favorables del centre directiu competent en funció de la tipologia del centre, de l'oficina tècnica responsable de projectes i obres, i de la inspecció de serveis socials.</i></p>
<p>Disposició Addicional Sisena. Els centres i serveis de serveis socials de titularitat pública, així com els centres i serveis privats acreditats que hagen subscrit un concert amb l'Administració pública, que constitueixen tots ells el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, s'identificaran amb els símbols o anagrames de l'administració o administracions públiques competents per a la seua provisió, mantenint, en tot cas, en l'angle superior esquerre, el logotip de la Generalitat.</p> <p>A ells s'afegirà la llegenda: «Sistema Públic Valencià de Serveis Socials», seguida, en la línia immediatament inferior, del nom genèric de la mena de centre o servei de què es tracte, d'acord amb la normativa de regulació de les tipologies de serveis i centres. A continuació, en la línia inferior, vindrà referenciada la denominació pròpia concreta del centre o servei.</p> <p>Finalment, a més de l'anterior, s'afegirà més a baix la llegenda de «Centre concertat», o bé la de «Servei concertat»</p>	<p>Disposició Addicional Sisena. <i>Els centres i serveis de serveis socials de titularitat pública, així com els centres i serveis gestionats per entitats d'iniciativa privada que hagen subscrit acords d'acció concertada o que tinguen una vinculació administrativa o contractual que es financen en tot o en part per fons provinents de la Generalitat que constitueixen tots ells el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, s'identificaran amb els símbols o anagrames de l'administració o administracions públiques mantenint, en tot cas, en l'angle superior esquerre, el logotip de la Generalitat.</i></p> <p><i>A ells s'afegirà la llegenda: «Sistema Públic Valencià de Serveis Socials», seguida, en la línia immediatament inferior, del nom genèric de la mena de centre o servei de què es tracte, d'acord amb la normativa de regulació de les tipologies de serveis i centres. A continuació, en la línia inferior, vindrà referenciada la denominació pròpia concreta del centre o servei.</i></p> <p><i>Finalment, a més de l'anterior, s'afegirà més a baix la llegenda que corresponga segons la mena de finançament d'aquest, d'acord amb les indicacions de la Conselleria competent en matèria de serveis socials.</i></p> <p><i>Així mateix, hauran d'emprar de manera preferent i juntament amb les marques pròpies de l'entitat, en els mitjans adscrits a l'esmentat centre o servei, incloent-hi les comunicacions entre administracions i particulars, uniformitat del personal, cartelleria i senyalística del centre, vehicles i la resta dels elements necessaris per a la prestació del servei, l'anagrama i la imatge oficial del sistema Públic Valencià de Serveis Socials.</i></p>



<p>S'afig Disposició Transitòria Tercera</p>	<p>Disposició Transitòria Tercera Residències de persones majors dependents:</p> <p><i>Mentre no s'aprove una nova normativa que regule els requisits materials i funcionals en substitució de l'Ordre de 4 de febrer de 2005, les residències per a persones majors dependents per a les quals se sol·licite una autorització de funcionament del centre o l'obtenció del visat previ a partir de l'entrada en vigor d'aquesta disposició no podran superar les 100 places de capacitat i deuran necessàriament estar estructurades en mòduls convivencials. La capacitat d'aquests mòduls serà d'un màxim de 25 places autoritzades i disposaran cadascun d'ells d'almenys menjador amb ofici, sala d'estar, bany comú i habitacions amb bany, de manera que es permeta la vida habitual i normalitzada de les persones residents en cada mòdul, tot això sense perjudici de les instruccions que emeta la direcció general competent en infraestructures de serveis socials. Així mateix, no es permetrà tindre estades diürnes per a aquelles persones usuàries no residents quan no es puga garantir una delimitació física dels espais utilitzats per aquestes persones respecte a les residents.</i></p>
<p>Disposició Derogatòria Única, apartat 2,c) El títol I de l'Ordre de 9 d'abril de 1990, de la Conselleria de Treball i Seguretat Social, per la qual es desenvolupa el Decret 40/1990,de 26 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre Registre, Autorització i Acreditació dels Serveis Socials de la Comunitat Valenciana, conservant la seua vigència la resta de disposicions d'aquesta norma com a no resulten modificades per aquest decret i en tant no es dicten les disposicions necessàries de desenvolupament d'aquest.</p>	<p>Disposició Derogatòria Única, 2,c) <i>El títol I de l'Ordre de 9 d'abril de 1990, de la Conselleria de Treball i Seguretat Social, per la qual es desenvolupa el Decret 40/1990, de 26 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre Registre, Autorització i Acreditació dels Serveis Socials de la Comunitat Valenciana, respecte a les disposicions procedimentals allí regulades, conservant la seua vigència la resta de disposicions d'aquesta norma referides als requisits de funcionament de centres com a no resulten modificades per aquest decret, i en tant no es dicten les disposicions necessàries de desenvolupament d'aquest.</i></p>

Modificació dels articles del Decret 38/2020 de 20 de març del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials que es relacionen a continuació:

REDACCIÓ VIGENT	TEXT PROPOSAT
-----------------	---------------



<p>6.2. L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials haurà d'aprovar, en un termini màxim de tres mesos a partir de la seua constitució, les seues normes de funcionament així com el règim de substitució de les persones integrants d'aquest, que en tot cas recaurà en persones del mateix rang, que deuran, en tot cas, respectar el que es disposa en la normativa estatal en matèria d'òrgans col·legiats i altra normativa vigent en aquesta matèria.</p>	<p>6.2. <i>L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials haurà d'aprovar, en un termini màxim de nou mesos a partir de la seua constitució, les seues normes de funcionament, així com el règim de substitució de les persones integrants d'aquest, que en tot cas recaurà en persones del mateix rang, que deuran, en tot cas, respectar el que es disposa en la normativa estatal en matèria d'òrgans col·legiats i altra normativa vigent en aquesta matèria.</i></p>
<p>9.1. Per al finançament dels serveis socials que presten els municipis i mancomunitats, les administracions públiques de la Comunitat Valenciana aportaran les quantitats que els corresponguen respectivament, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei de serveis socials inclusius.</p> <p>2. ...</p>	<p>9.1. <i>Per al finançament dels serveis socials que presten els municipis i mancomunitats, les Administracions Públiques de la Comunitat Valenciana aportaran les quantitats que els corresponguen respectivament, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei de Serveis Socials Inclusius i el Pla Estratègic de serveis socials corresponent en el cas de les Diputacions.</i></p> <p>2....</p>
<p>3. Una vegada rebuda el finançament estable dels llocs de treball de la zona bàsica de serveis socials, d'aquells altres previstos en aquest finançament i d'aquells serveis d'àrea de serveis socials de la seua competència, les entitats locals incorporaran aquests llocs en les seues respectives plantilles, amb subjecció a la normativa reguladora sobre incorporació de nous efectius. A l'efecte d'aquest decret, s'entén per finançament estable aquella rebuda una vegada signat el primer contracte programa.</p>	<p>3. <i>Una vegada rebuda el finançament estable dels llocs de treball de la zona bàsica de serveis socials, d'aquells altres previstos en aquest finançament i d'aquells serveis d'àrea de serveis socials de la seua competència, les entitats locals incorporaran progressivament aquests llocs en les seues respectives plantilles, amb subjecció a la normativa reguladora sobre incorporació de nous efectius durant la vigència del primer contracte programa. A l'efecte d'aquest decret, s'entén per finançament estable aquella rebuda una vegada signat el primer contracte programa.</i></p>
<p>16.1.e)Certificats subscrits per l'òrgan o els òrgans competents en els quals queden justificats que les corresponents administracions públiques disposen, en els pressupostos en vigor, dels respectius crèdits suficients per a atendre les diferents obligacions econòmiques que es deriven de la subscripció del contracte programa.</p>	<p>16.1.e)<i>Certificats subscrits per l'òrgan o els òrgans competents en els quals quede justificat que les corresponents Administracions Públiques disposen, en els pressupostos en vigor i amb caràcter pluriennal, dels respectius crèdits suficients per a atendre les diferents obligacions econòmiques que es deriven de la subscripció del contracte programa. En els casos que no puga ser aportat el certificat amb caràcter pluriennal per causes justificades per part de l'entitat local, s'haurà d'emetre un certificat durant el primer mes de cada anualitat, que acredite</i></p>



	<p><i>que disposa dels respectius crèdits suficients per a atendre les diferents obligacions econòmiques que es deriven de la subscripció del contracte programa.</i></p>
<p>19.7. L'ajuntament o mancomunitat haurà de complir amb la normativa de ràtio de personal mínima establida en la Llei 3/2019 incorporant els llocs de treball a la seua plantilla.</p>	<p><i>19.7. L'Ajuntament o Mancomunitat haurà de complir amb la normativa de ràtio de personal mínima establida en la Llei 3/2019 incorporant progressivament els llocs de treball a la seua plantilla durant tota la vigència del primer contracte programa.</i></p>
<p>20.1. L'avaluació del compliment del contracte programa es basarà en els criteris d'avaluació que s'establisquen en el corresponent contracte programa, que en tot cas seran homogenis. Anualment, els ajuntaments i mancomunitats signants enviaran al centre directiu competent en la gestió dels contractes programa les dades i indicadors sol·licitats per la conselleria competent en serveis socials relatius a la respectiva gestió d'aquests, desagregats per sexe i per grups d'edat, entre altres. Respecte als aspectes del contracte programa que afecten matèries d'obligada negociació hauran d'adjuntar informe d'avaluació de la taula general de negociació.</p>	<p><i>20. 1. L'avaluació del compliment del contracte programa es basarà, d'una banda, en els criteris d'avaluació que s'establisquen en el corresponent contracte programa, que en tot cas seran homogenis i, d'una altra, en l'aportació del seguiment dels indicadors que, anualment, els ajuntaments i mancomunitats signants enviaran al centre directiu competent en la gestió dels contractes programa sol·licitats per la conselleria competent en serveis socials relatius a la respectiva gestió d'aquests, desagregats per sexe i per grups d'edat, entre altres. Respecte als aspectes del contracte programa que afecten matèries d'obligada negociació hauran d'adjuntar informe d'avaluació de la taula general de negociació.</i></p>
<p>2. Sense perjudici de l'anterior, l'avaluació del compliment del contracte programa i el seguiment permanent dels contractes programa es durà a terme per comissions mixtes de seguiment i control. Aquestes comissions mixtes estaran assistides per les comissions tècniques de cada contracte programa.</p>	<p><i>2. Sense perjudici de l'anterior, l'avaluació del compliment del contracte programa i el seguiment permanent dels contractes programa serà realitzada per les Direccions Territorials en el cas de la Generalitat, o per l'òrgan competent en el cas de les Diputacions, i serà validada per les comissions mixtes de seguiment i control. Aquestes comissions mixtes estaran assistides per les comissions tècniques de cada contracte programa.</i></p>
<p>3. De les conclusions de l'avaluació s'elaborarà un informe per cada comissió tècnica que haurà de remetre's al centre directiu competent en gestió dels contractes programa, a fi de dissenyar o actualitzar la planificació de serveis socials. Aquests informes es traslladaran a l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials.</p>	<p><i>3. De les conclusions de la validació de l'informe de seguiment de l'execució del contracte programa i del seguiment dels indicadors per les comissions tècniques de seguiment i avaluació, es remetrà una còpia a la unitat administrativa de gestió dels contractes programa perquè el seu coneixement, a fi de dissenyar o actualitzar la planificació de serveis socials. En el seu moment, aquesta unitat el posarà a la disposició de l'Òrgan de Coordinació i</i></p>



	<i>Col·laboració Interadministrativa en Serveis Socials.</i>
<p><i>21.2. Les comissions mixtes de seguiment i control tindran les següents funcions:</i></p> <p><i>a) Conèixer i valorar la supervisió de l'execució del contracte programa realitzada per la comissió tècnica corresponent. En els aspectes del contracte programa que afecten matèries d'obligada negociació s'haurà d'adjuntar informe d'avaluació de la taula general de negociació.</i></p> <p><i>b) Realitzar les avaluacions anuals de seguiment</i></p> <p><i>c) Resoldre les controvèrsies que no s'hagen pogut resoldre, eventualment, en la comissió tècnica de seguiment i avaluació dels contractes programa.</i></p> <p><i>d) Validar l'informe final d'avaluació d'execució i despesa.</i></p> <p><i>...</i></p> <p><i>5. L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials aprovarà en el termini de tres mesos les normes de funcionament de les comissions mixtes.</i></p>	<p><i>21.2. Les comissions mixtes de seguiment i control tindran les següents funcions:</i></p> <p><i>a) Conèixer i validar la supervisió de l'execució del contracte programa realitzada per la comissió tècnica corresponent. En els aspectes del contracte programa que afecten matèries d'obligada negociació s'haurà d'adjuntar informe d'avaluació de la taula general de negociació.</i></p> <p><i>b) Validar les avaluacions anuals de seguiment.</i></p> <p><i>c) Conèixer les controvèrsies que no s'hagen pogut resoldre, eventualment, en la comissió tècnica de seguiment i avaluació dels contractes programa.</i></p> <p><i>d) Validar l'informe anual de seguiment d'indicadors i l'informe final d'avaluació d'execució i despesa de les comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programa.</i></p> <p><i>...</i></p> <p><i>5. L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials aprovarà en el termini de sis mesos les normes de funcionament de les comissions mixtes.</i></p>
<p><i>22.1. Cadascuna de les comissions mixtes de seguiment i control dels contractes programa crearan tantes comissions tècniques de seguiment i avaluació dels mateixos com a contractes programa es troben activats en cada província.</i></p> <p><i>2. Les comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programa tindran les següents funcions:</i></p> <p><i>a) Supervisar l'execució del contracte programa.</i></p> <p><i>b) Realitzar avaluacions contínues de seguiment.</i></p> <p><i>c) Resoldre les controvèrsies tècniques que pugen,</i></p>	<p><i>22.1. Cadascuna de les comissions mixtes de seguiment i control crearan comissions tècniques de seguiment i avaluació per cada departament conforme al Decret/2021 de, de, del Consell pel qual es regula i aprova el Mapa de serveis socials de la Comunitat Valenciana. Si es considera necessari per a la comissió mixta de seguiment i avaluació també es podran crear comissions que agrupen més d'un departament.</i></p> <p><i>2. Les comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programa tindran les següents funcions:</i></p> <p><i>a) Validar l'execució del contracte programa d'acord amb els informes d'avaluació de caràcter preceptiu emesos per la Direcció territorial en el cas de la</i></p>



<p>eventualment, plantejar-se.</p> <p>d) Realitzar un informe anual i un informe final d'avaluació d'execució i despesa.</p>	<p>Generalitat, o per l'òrgan competent en el cas de les Diputacions Provincials.</p> <p>b) Supervisar l'execució dels indicadors del contracte programa.</p> <p>c) Realitzar avaluacions contínues de seguiment.</p> <p>d) Conèixer les controvèrsies tècniques que puguen, eventualment, plantejar-se.</p> <p>e) Validar l'informe anual de seguiment d'indicadors i l'informe final d'avaluació d'execució i despesa que seran emesos preceptivament per les Direccions Territorials en el cas de la Generalitat o per l'òrgan competent en el cas de les Diputacions Provincials.</p>
<p>Article 23. Finançament i justificació</p> <p>1. El contracte programa haurà d'indicar, d'acord amb el marc competencial i la distribució de finançament establits en la llei de serveis socials inclusius:</p> <p>d) El sistema de justificació serà l'establert a través del contracte programa, contenint, com a mínim i amb caràcter anual, la certificació de la despesa realitzada per la intervenció municipal de l'ajuntament o Mancomunitat, la certificació de la secretària municipal de tots els professionals finançats a través del contracte programa i una memòria justificativa de les activitats realitzades, signada per la coordinació dels serveis socials municipals i per òrgan competent en l'àrea de serveis socials de l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa</p> <p>2. El pagament de l'import finançat, llevat que la legislació de la Generalitat permeti un règim de deslliurament de transferències corrents diferent, i en aquest cas se seguirà el mateix, s'ajustarà al que es disposa en la Llei de pressupostos de la Generalitat Valenciana:</p> <p>a) S'anticiparà un 70% de l'import anual de la subvenció després de la concessió de la mateixa en la primera anualitat, així com, en cada anualitat següent durant la vigència del contracte-programa.</p>	<p>Article 23. Finançament i justificació</p> <p>1. El contracte programa haurà d'indicar, d'acord amb el marc competencial i la distribució de finançament establits en la llei de serveis socials inclusius:</p> <p>d) El sistema de justificació serà l'establert a través del contracte programa, contenint, com a mínim i amb caràcter anual, la certificació de la despesa realitzada per la intervenció municipal de l'Ajuntament o Mancomunitat, la certificació de la secretària municipal de tots els professionals finançats a través del contracte programa i una memòria justificativa de les activitats realitzades, signada per la direcció dels serveis socials municipals i per un òrgan competent en l'àrea de serveis socials de l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa.</p> <p>2 El pagament de l'import finançat, llevat que la legislació de la Generalitat permeti un règim de deslliurament de transferències corrents diferent, i en aquest cas se seguirà el mateix, s'ajustarà al que es disposa en la Llei de pressupostos de la Generalitat Valenciana:</p> <p>a) S'anticiparà un 70% de l'import anual de la transferència després de la concessió d'aquesta en la primera anualitat, així com, en cada anualitat següent durant la vigència del contracte-programa.</p>



<p><i>b) La resta s'abonarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de l'import inicialment anticipat per part del beneficiari de la despesa objecte de la subvenció atorgada en l'anualitat, que serà en tot cas realitzada abans del 31 d'octubre de cada anualitat, així com, en cada anualitat següent durant la vigència del contracte-programa.</i></p> <p><i>Durant el mes de gener de l'exercici següent, hauran de justificar les despeses objecte de la subvenció que hagen sigut finançats amb els imports realment percebuts, moment a partir del qual es procedirà a la liquidació d'aquesta, de la qual podrà derivar-se una regularització, que implicarà l'exigència del reintegrament dels imports indegudament percebuts, en cas que la justificació fóra insuficient.</i></p> <p><i>En el cas de les diputacions provincials s'establiran aquests percentatges de pagament, llevat que per la seua regulació en el règim de lliurament s'establisquen percentatges diferents, i en aquest cas els percentatges establits en aquest article seran d'aplicació subsidiària.</i></p>	<p><i>b) La resta s'abonarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de l'import inicialment anticipat per part del beneficiari de la despesa objecte de la transferència atorgada en l'anualitat, que serà en tot cas realitzada abans del 31 d'octubre de cada anualitat, així com, en cada anualitat següent durant la vigència del contracte-programa.</i></p> <p><i>Durant el mes de gener de l'exercici següent, hauran de justificar les despeses objecte de la transferència que hagen sigut finançats amb els imports realment percebuts, moment a partir del qual es procedirà a la liquidació d'aquesta, de la qual podrà derivar-se una regularització, que implicarà l'exigència del reintegrament dels imports indegudament percebuts, en cas que la justificació fóra insuficient.</i></p> <p><i>D'acord amb les disponibilitats reals de la tresoreria, en els supòsits previstos en l'apartat segon del present article en els quals s'haja fixat un percentatge de pagament anticipat, els lliuraments efectius podran ser fraccionats sempre que ho permete la naturalesa i objecte de la transferència, fins a arribar al límit assenyalat de percentatge màxim, i es mantindrà la resta de condicions per al seguiment i control dels objectius del conveni interadministratiu pluriennal.</i></p> <p><i>En el cas de les Diputacions Provincials s'establiran aquests percentatges de pagament, llevat que per la seua regulació en el règim de deslliurament s'establisquen percentatges diferents, i en aquest cas els percentatges establits en aquest article seran d'aplicació subsidiària.</i></p>
<p><i>Article 30. Disposicions generals</i></p> <p><i>1. De conformitat amb el que es disposa en la Llei de serveis socials inclusius, el Sistema Públic Valencià</i></p>	<p><i>Article 30. Disposicions generals</i></p> <p><i>1. De conformitat amb el que es disposa en la Llei de serveis socials inclusius, el Sistema Públic Valencià</i></p>



de Serveis Socials està compost per diferents nivells funcionals d'atenció, a implementar en diferents demarcacions territorials i a desenvolupar per equips professionals de serveis socials.

2. La funció de coordinació, obligatòria per a tots els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic, serà exercida per una persona empleada pública per a l'accés de la qual al lloc de treball s'haja exigint una titulació universitària de grau, llicenciatura o diplomatura, preferentment funcionària de carrera o laboral fixa. La funció de coordinació es desenvoluparà conforme a la planificació de la conselleria competent en serveis socials d'acord amb la llei de serveis socials inclusius.

3. La figura de direcció exercirà funcions de direcció, coordinació i supervisió de les activitats pròpies de l'organització dels serveis socials i tots els seus recursos, assessorant els òrgans de govern municipals i formulant proposades de millora i innovació en el context de les polítiques inclusives de base territorial local.

4. D'acord amb la normativa d'aplicació en l'entitat local corresponent, es designarà una persona amb responsabilitats de direcció i funcions de coordinació per cada equip d'atenció primària de caràcter bàsic, que exercirà les seues funcions en la corresponent zona bàsica de serveis socials. La figura de direcció de l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic serà exercida per una de les figures professionals que componen aquest equip, segons el que es disposa en l'article 64.3 de la Llei de serveis socials inclusius, i d'entre professionals del nivell d'atenció primària de caràcter bàsic.

6. En el cas de municipis que, pel seu número de població, conformen simultàniament una zona bàsica de serveis socials i una àrea de serveis socials, la figura de direcció en l'àrea de serveis socials es correspondrà amb la figura de direcció de la zona bàsica de serveis socials.

de Serveis Socials està compost per diferents nivells funcionals d'atenció, a implementar en diferents demarcacions territorials i a desenvolupar per equips professionals de serveis socials.

2. La funció de direcció, obligatòria per a tots els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic, serà exercida per una persona empleada pública per a l'accés de la qual al lloc de treball s'haja exigint una titulació universitària de grau, llicenciatura o diplomatura, preferentment funcionària de carrera o laboral fixa. La funció de direcció es desenvoluparà conforme a la planificació de la conselleria competent en serveis socials d'acord amb la llei de serveis socials inclusius.

3. La figura de direcció exercirà funcions de direcció, coordinació i supervisió de les activitats pròpies de l'organització dels serveis socials i tots els seus recursos, assessorant els òrgans de govern municipals i formulant proposades de millora i innovació en el context de les polítiques inclusives de base territorial local.

4. D'acord amb la normativa d'aplicació en l'entitat local corresponent, es designarà una persona amb responsabilitats de direcció i funcions de coordinació per cada equip d'atenció primària de caràcter bàsic, que exercirà les seues funcions en la corresponent zona bàsica de serveis socials. La figura de direcció de l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic serà exercida per una de les figures professionals que componen l'equip d'intervenció social, segons el que es disposa en l'article 64.3 de la Llei de serveis socials inclusius, i d'entre professionals del nivell d'atenció primària de caràcter bàsic.

5. En el cas de municipis que, pel seu número de població, conformen simultàniament una zona bàsica de serveis socials i una àrea de serveis socials, la figura de direcció en l'àrea de serveis socials es correspondrà amb la figura de direcció de la zona bàsica de serveis socials.



<p>7. Sense perjudici del que s'estableix en els apartats anteriors, les actuacions i funcions de la figura de direcció o coordinació en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic es desenvoluparà de conformitat amb els principis rectors i objectius del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i les funcions de l'atenció primària, regulats en els articles 6, 8 i 17 de la Llei de serveis socials inclusius.</p>	<p>6. Sense perjudici del que s'estableix en els apartats anteriors, les actuacions i funcions de la figura de direcció o coordinació en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic es desenvoluparà de conformitat amb els principis rectors i objectius del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i les funcions de l'atenció primària, regulats en els articles 6, 8 i 17 de la Llei de serveis socials inclusius.</p>
<p>Article 38. Comissions de coordinació tècnica</p> <p>2. Seran preceptives, com a mínim, la comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques i la comissió d'intervenció social.</p>	<p>Article 38. Comissions de coordinació tècnica</p> <p>2. Seran preceptives, com a mínim, les comissions tècniques de valoració i seguiment de prestacions econòmiques, d'intervenció social i organitzativa.</p>
<p>Article 39. Comissió tècnica de valoració i seguiment prestacions econòmiques</p> <p>1. La Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques es constituirà com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de valorar i proposar respostes individualitzades a les sol·licituds presentades en matèria de prestacions econòmiques de competència local.</p> <p>2. La Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques vindrà determinada per la mateixa entitat local o entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials, si bé, com a mínim, seguirà la següent distribució:</p> <p>a) Presidència: desenvolupada per la persona titular de la direcció o coordinador o coordinadora de l'equip de professionals de la zona bàsica.</p> <p>b) Secretaria: exercida per una persona professional de la unitat de suport administratiu de l'equip de professionals de la zona bàsica.</p> <p>c) Vocals: desenvolupades, com a mínim, per dues persones professionals de l'equip de professionals de la zona bàsica que realitzen prescripcions tècniques.</p>	<p>Article 39. Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques</p> <p>1. La Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques es constituirà com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de valorar i proposar respostes individualitzades a les sol·licituds presentades en matèria de prestacions econòmiques de competència local.</p> <p>2. La Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques vindrà determinada per la mateixa entitat local o entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials, si bé, com a mínim, seguirà la següent distribució:</p> <p>a) Presidència: desenvolupada per la persona titular de la direcció o coordinador o coordinadora de l'equip de professionals de la zona bàsica.</p> <p>b) Secretaria: exercida per una persona professional de la unitat de suport administratiu de l'equip de professionals de la zona bàsica.</p> <p>c) Vocals: desenvolupades, com a mínim, per dues persones professionals de l'equip de professionals de la zona bàsica que realitzen prescripcions tècniques.</p>



<p>3. Es garantirà una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguin menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.</p>	<p>3. Amb caràcter general, les funcions bàsiques de la Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de prestacions econòmiques seran les següents:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Garantir el manteniment de criteris homogenis en la resolució de les ajudes.b) Aprovar o denegar, en aquest últim cas de forma motivada, l'ajuda sol·licitada en funció de la proposta tècnica.c) Elevar a l'òrgan competent la proposta tècnica perquè dicte la corresponent resolució.d) Requerir a la persona tècnica instructora de l'expedient ampliació de la informe proposta, si escau.e) Assessorar l'equip de professionals de la zona bàsica i resoldre els dubtes i incidències que siguin elevades a la comissió. <p>4. Es garantirà una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguin menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.</p>
<p>Article 40. Comissió d'intervenció social</p> <p>1. La Comissió d'intervenció social es constitueix com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de garantir una atenció individual integral mitjançant l'establiment del Pla Personalitzat d'Intervenció Social (PPIS) regulat en la Llei de serveis socials inclusius.</p> <p>2. La Comissió d'intervenció social de caràcter zonal, vindrà determinada per la mateixa entitat o entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials, si bé, com a mínim, seguirà la següent distribució:</p> <p>a) Presidència: desenvolupada per la persona titular</p>	<p>Article 40. Comissió d'intervenció social</p> <p>1. La Comissió d'intervenció social es constitueix com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de garantir una atenció individual integral mitjançant l'establiment del Pla Personalitzat d'Intervenció Social (PPIS) regulat en la Llei 3/2019 de serveis socials inclusius.</p> <p>2. La Comissió d'intervenció social de caràcter zonal, vindrà determinada per la mateixa entitat o entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials, si bé, com a mínim, seguirà la següent distribució:</p> <p>a) Presidència: desenvolupada per la persona titular</p>



<p><i>de la direcció o la persona titular de la coordinació de l'equip de professionals de la zona bàsica.</i></p> <p><i>b) Secretaria: exercida pel personal de la unitat de suport administratiu de l'equip de professionals de la zona bàsica.</i></p> <p><i>c) Vocals: desenvolupades, com a mínim, per dues persones professionals de l'equip de professionals de la zona bàsica que realitzen prescripcions tècniques, sent almenys una d'elles la persona professional de referència assignada a cada cas. Així manyagues, també podran ser convocades les persones professionals de l'àrea específica i en el seu cas del departament.</i></p> <p><i>3. Es garantirà una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.</i></p>	<p><i>de la direcció o la persona titular de la coordinació de l'equip de professionals de la zona bàsica.</i></p> <p><i>b) Secretaria: exercida pel personal de la unitat de suport administratiu de l'equip de professionals de la zona bàsica.</i></p> <p><i>c) Vocals: desenvolupades, com a mínim, per dues persones professionals de l'equip de professionals de la zona bàsica que realitzen prescripcions tècniques, sent almenys una d'elles la persona professional de referència assignada a cada cas. Així manyagues, també podran ser convocades les persones professionals de l'àrea específica i en el seu cas del departament.</i></p> <p><i>3. Amb caràcter general les funcions de la Comissió Tècnica d'Intervenció social seran:</i></p> <p><i>a) Tindre coneixement dels plans personalitzats d'intervenció social (PPIS), així com supervisar aquells que la persona professional o la comissió consideren oportuns.</i></p> <p><i>b) Garantir el treball en xarxa, la interdisciplinarietat, la interprofessionalitat i la continuïtat de la intervenció.</i></p> <p><i>c) Contribuir al fet que la intervenció es coordine amb altres sistemes d'intervenció i protecció social.</i></p> <p><i>d) Proposar a l'òrgan competent la declaració o cessament de la situació de risc, la proposta de desemparament i els plans de protecció, així com efectuar les propostes d'incapacitació o qualsevol restricció legal de drets de les persones.</i></p> <p><i>e) Aprovar o denegar, en aquest últim cas de forma motivada, la proposta del professional de referència de derivació a l'Atenció Primària Específica o a l'Atenció Secundària, segons siga procedent.</i></p> <p><i>f) Contribuir en la prioritització de les intervencions.</i></p>
--	---



	<p>4. Es garantirà una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguin menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.</p>
	<p>Article 41. Comissió tècnica organitzativa</p> <p>1. La Comissió tècnica organitzativa es constitueix com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de garantir la unitat d'acció i el compliment normatiu, col·laborant amb la persona titular de la direcció dels equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic, en l'organització funcional de l'equip d'intervenció social i en la implantació del pla estratègic de l'entitat local.</p> <p>2. La Comissió tècnica organitzativa vindrà determinada per la mateixa entitat o entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials i estarà composta per un mínim de cinc i un màxim de deu membres, atesa la següent distribució:</p> <p>a) La persona titular de la direcció dels equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic de la zona, qui ostentarà la presidència de la comissió.</p> <p>b) Una representació de l'equip d'intervenció social, triats pels membres de l'equip. Sempre que siga possible, hauran d'estar representades totes les figures professionals que conformen l'equip d'intervenció social, i representats tots els serveis.</p> <p>c) Una persona representant del servei d'assessoria jurídica.</p> <p>d) Una persona representant de la unitat de suport administratiu, qui exercirà el càrrec de secretaria de la comissió.</p> <p>e) Una persona representant de la unitat d'igualtat.</p> <p>3. Són funcions de la Comissió tècnica organitzativa:</p>



	<p>a) <i>Coadjuvar amb la direcció d'atenció primària en la valoració i disseny de l'organització funcional de l'equip d'intervenció social.</i></p> <p>b) <i>Revisar i adaptar eines i instruments de treball.</i></p> <p>c) <i>Garantir la unitat d'acció i el compliment normatiu.</i></p> <p>d) <i>Dissenyar i revisar el pla estratègic zonal que serà aprovat pel ple de l'entitat local corresponent.</i></p> <p>e) <i>Avaluar l'evolució dels objectius de l'equip d'intervenció social adequant-los al pla estratègic zonal.</i></p> <p>f) <i>Coordinar-se amb els equips o serveis de la zona i/ o àrea.</i></p> <p>4. <i>Es garantirà una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt al qual es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguin menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.</i></p>
<p><i>Disposició Addicional Segona. Documentació de models de contracte programa i annexos</i></p> <p><i>Els models de contracte programa i dels annexos del mateix regulats en els articles 13.2 i 17 del present decret seran aprovats per resolució de la consellera o conseller competent en serveis socials, podent desenvolupar i establir un major detall en la documentació, sempre que això resulte necessari per raons tècniques o d'adequació a la normativa que resulte d'aplicació.</i></p>	<p><i>Disposició Addicional Segona. Documentació de models de contracte programa i annexos</i></p> <p><i>Els models de contracte programa i dels annexos d'aquests regulats en els articles 12 i 16 del present Decret seran aprovats per resolució de la consellera o conseller competent en serveis socials, podent desenvolupar i establir un major detall en la documentació, sempre que això resulte necessari per raons tècniques o d'adequació a la normativa que resulte d'aplicació.</i></p>
<p><i>Disposició Transitòria Segona. Finançament dels serveis socials d'Atenció Primària fins a l'entrada en vigor del contracte programa</i></p> <p><i>3. En el cas d'agrupacions de municipis no constituïts com a mancomunitat i que ja anaren prestant serveis conjunts de serveis socials, que a</i></p>	<p><i>Disposició Transitòria Segona. Finançament dels serveis socials d'Atenció Primària fins a l'entrada en vigor del contracte programa</i></p> <p><i>3. En el cas d'agrupacions de municipis no constituïts com a Mancomunitat i que ja anaren prestant serveis conjunts de serveis socials, que a</i></p>



l'entrada en vigor de les disposicions d'aquest decret reguladores de la col·laboració financera del contracte programa en l'exercici 2021 no s'hagueren constituït jurídicament com a mancomunitat però hagueren iniciat la tramitació com aquesta figura durant 2020, podran continuar sent finançats a través del sistema de finançament vigent, transitòriament, durant 2021.

4. En el cas que una Diputació Provincial, a l'entrada en vigor de les disposicions d'aquest decret reguladores de la col·laboració financera del contracte programa en l'exercici 2021 no haguera assumit la totalitat de finançament de les entitats locals del seu àmbit competencial, podran continuar sent finançats a través del sistema de finançament vigent, transitòriament, durant 2021.

l'entrada en vigor de les disposicions d'aquest Decret reguladores de la col·laboració financera del contracte programa en l'exercici 2021 no s'hagueren constituït jurídicament com a Mancomunitat però hagueren iniciat la tramitació com aquesta figura durant 2020, podran continuar sent finançats a través del sistema de finançament vigent, transitòriament, durant 2021. En el cas que no s'haguera aconseguit la constitució de la Mancomunitat es podrà estendre per causes justificades fins al 2022.

4. En el cas que una Diputació Provincial, a l'entrada en vigor de les disposicions d'aquest decret reguladores de la col·laboració financera del contracte programa en l'exercici 2021 no haguera assumit la totalitat de finançament de les entitats locals del seu àmbit competencial, podran continuar sent finançats a través del sistema de finançament vigent, transitòriament, durant 2021. En el cas que no s'haguera aconseguit aquesta assumpció financera per part d'una Diputació es podrà estendre per causes justificades fins al 2022.