

**INFORME PRECEPTIU DE LA D.G. DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LES COMUNICACIONS SOBRE  
L'ARTICLE 94 DEL DECRET 220/2014 D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA DE LA COMUNITAT VALENCIANA I  
DE COORDINACIÓ INFORMÀTICA DE PROJECTES NORMATIUS I ACTES ADMINISTRATIUS**

**SOL·LICITANT: VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES  
DIRECCIÓ GENERAL DE SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA**

**OBJECTE DE CONSULTA: PROJECTE DE DECRET CONSELL PEL QUAL S'ESTABLEIX PROCEDIMENT PER  
RECONÈIXER EL GRAU DE DEPENDÈNCIA A LES PERSONES I L'ACCÈS AL SISTEMA PÚBLIC DE SERVEIS I  
PRESTACIONS ECONÒMIQUES**

D'acord amb l'article 94 del Decret 220/2014 del Consell i la Instrucció de Servei núm. 4/2012 de la Direcció General de Tecnologies de la Informació sobre la coordinació informàtica dels projectes normatius i actes administratius, aquesta Direcció General emet el següent informe en l'àmbit dels sistemes objecte de la seua competència.

### **1. Objecte de la sol·licitud**

La Sotsdirecció General d'Envel·liment Actiu i Autonomia Personal de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, sol·licita informe preceptiu sobre el projecte de Decret del Consell pel qual s'estableix el procediment per reconèixer el grau de dependència a les persones i l'accés al sistema públic de serveis i prestacions econòmiques.

### **2. Anàlisi del Decret des del punt de vista de Seguretat dels sistemes d'informació**

L'impacte des del punt de vista de Seguretat es qualifica d'Alt, en quant a la Llei orgànica de Dades de Caràcter Personal (LOPD), per la qual cosa es deurán implementar les mesures corresponents en l'aplicació informàtica a desenvolupar.

### **3. Anàlisi del Decret desde el punt de vista d'Administració Electrònica**

#### **3.1. Introducció y objecte**

El present Decret té com a objecte la regulació del procediment per al reconeixement de la possible situació de dependència de la persona, determinar la composició i funcions dels òrgans competents per a la seua valoració i establir el règim de requisits, condicions i compatibilitats dels serveis i prestacions econòmiques en matèria de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Revisat el text, i en relació amb l'Administració Electrònica, hi ha aspectes que hem de considerar en la redacció del mateix per l'establert en la Llei 39 de Procediment Administratiu Comú de les AAPP (LPAC), en vigor des del passat 2 d'octubre de 2016.

Una consideració al marge és que en l'article 4, punt 3 falta l'apartat (i) passant del (d) al (f) sense solució de continuïtat.

### **3.2. Consideracions generals**

A la vista d'una primera lectura del Decret, s'estableix que la modalitat de presentació del tràmit serà electrònica de preferència, sense menyscar de qualsevol altra modalitat de presentació prevista d'acord a l'article 16.4 LPAC.

Açò hauria de modificar la redacció de l'art.4.4 del decret quant a la presentació preferent electrònica, sent la presencial una altra més de les modalitats possibles.

### **3.3. Consideracions a la tramitació electrònica**

Per la possibilitat de tramitació electrònica, s'hauran de tenir en compte una sèrie de consideracions en relació al tràmit electrònic.

#### **3.3.1 Punt de acces a la tramitació electrònica**

D'acord als articles 18.1a, 21.1 i 21.2 del Decret 220/2014 de 12 de desembre del Consell hem de fer les següents consideracions:

a) La Seu Electrònica de la Generalitat, accessible en l'adreça <https://sede.gva.es> és el lloc des d'on es realitzaran les actuacions i procediments i es prestaran els serveis que requerisquen la identificació de la Generalitat en la seua relacions amb els ciutadans.

Així doncs tots els procediments han de publicar-se en la Seu on no solament estarà disponible la informació de la convocatòria i els formularis, sinó que és el lloc des del qual s'inicia la tramitació.

b) Per a facilitar la usabilitat i visibilitat dels tràmits a les persones interessades es podrà accedir a la Seu des d'altres pàgines web.

- des del portal de la Generalitat <http://www.gva.es>,
- des d'altres pàgines web diferenciades

En tots dos suposats es reconduirà el tràmit a la Seu com a punt únic de tramitació electrònica de la Generalitat.

Afectat l'Article 4, punt 4. en el qual s'estableix la presentació de la documentació en el Registre d'entrada del Municipi de l'interessat la redacció del qual caldrà reconsiderar per una altra alternativa on la presentació electrònica siga d'elecció, sent la presencial una altra possibilitat més de les previstes en la llei.

#### **3.3.2 Certificació vàlida**

Per a realitzar la tramitació electrònica a través de la plataforma de tramitació de la GVA el sol·licitant pot utilitzar qualsevol dels sistemes de signatura electrònica admesos en la mateixa Seu de la Generalitat (veure certificats admesos per la Seu) i que inclou, entre uns altres, el certificat electrònic emès per l'Agència Valenciana de Certificació. (Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell).

#### **3.3.3 Documentació a presentar en el moment de la sol·licitud:**

Per al tràmit electrònic i considerant el descrit en la LPAC, en el seu article 28. Documents aportats pels interessats al procediment administratiu.

**a) "28.2 Els interessats no estaran obligats a aportar documents que hagen sigut elaborats per qualsevol administració..."**

Entre los serveis que ofereix la PAI <sup>1</sup> i que permeten la comprovació d'informació que obra en el nostre poder destaquem per a aquest cas:

- Verificació d'Identitat (DG Policia)
- Consulta de dades de residència legal (Per a validar residència també estrangers )
- Estar al corrent de Pagament amb AEAT per a Subvencions i Ajudes.
- Nivell de Renda en AEAT.
- Estar al corrent de Pagament de les Obligacions Tributàries amb la GVA
- Estar al corrent de Pagament de les Obligacions amb la Seguretat Social (INSS)
- Consulta grau de dependència (IMSERSO)...

**b) "28.2 ... "Es presumirà que la consulta o obtenció de la informació és autoritzada pels interessats llevat que consten en el procediment la seua oposició expressa o la llei especial aplicable requerisca consentiment exprés."**

Atès que disposem de l'autorització legal per a consultar aquesta informació, s'hauria d'incloure en el formulari de sol·licitud la possibilitat que l'interessat, si és el seu desig, puga establir una oposició expressa sent en aqueix suposat obligatòria la presentació de la documentació per part de l'interessat.

**c) 28.3. "Les Administracions no exigiran als interessats la presentació de documents originals, llevat que, amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable establisca el contrari."**

En el present Decret, en el seu Article 4.3. a) se sol·licita l'original d'informe de Salut devent aquest original ser substituït per qualsevol altre mitjà vàlid en Dret que deixe constància fidedigna del mateix.

### **3.4 Comunicació.**

Al llarg de tot el tràmit electrònic, qualsevol comunicació reglada – sol·licitud, esmena, resolució, notificació, etc es realitzarà d'acord al subscrit en els articles 40. Notificacions i 41. Condicions generals per a la pràctica de notificacions. de la LPAC.

### **3.5 Conclusió.**

En aquest cas, conviuran ambdues modalitats de tramitació (telemàtica i presencial) sent possible la tramitació per qualsevol de les vies legals establides en la LPAC encara que s'estableix de preferència la via telemàtica, i açò tant perquè ho explica el propi decret en el seu article 2.2 com pel propi esperit de la LPAC ja en el seu preàmbul III.

Conseqüentment, al tràmit se li aplicaran les consideracions generals del tràmit electrònic comentats en el present informe. A destacar:

- Publicació del tràmit en la Seu Electrònica de la Generalitat des d'on es realitzarà la tramitació en la seua modalitat electrònica.

<sup>1</sup>(<http://www.dgtic.gva.es/es/web/pai/que-servicios-ofrece>)

- Ús de la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat (PAI) per a validació d'informació sempre que siga possible. Solament en cas de denegació explícita per part de l'usuari del permís de validació en aquest cas presentarà documentació acreditativa en el tràmit.
- No requeriment d'originals, excepte normativa legal en contra.

Finalment es constata la possible errata en la redacció de l'article 4, punt 3 on s'ha omès l'apartat (i) passant del (d) al (f) sense solució de continuïtat.

#### **4. Anàlisi del Decret desde el punt de vista d'impacte en els sistemes d'informació**

##### **4.1 Introducció**

El present document pretén analitzar els canvis informàtics a dur a terme en l'actual sistema d'informació per a la gestió del Reconeixement del grau de Dependència i de l'accés al Sistema públic de Serveis i Prestacions econòmiques, que respon a l'exigit en la següent normativa vigent:

- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència (BOE nº 299 de 15/12/06).
- Reial decret 174/2011, d'11 de febrer, pel qual s'aprova el barem de valoració de la situació de dependència establert per la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència (BOE nº 42 de 18/02/11).
- Decret 18/2011, de 25 de febrer, del Consell, pel qual s'estableix el procediment per a reconèixer el dret a les prestacions del sistema valencià per a les persones en situació de dependència (DOCV nº 6471, de 2/03/2011).

A la vista del contingut de l'esborrany del nou decret, en el present document es desenvolupa l'anàlisi d'impacte funcional i econòmic que suposa adaptar aquest sistema d'informació a les noves exigències legals.

##### **4.2 Consideracions generals**

Actualment es treballa amb 2 aplicacions diferents (Sidependencia i ADA) que arrepleguen expedients la primera entrada dels quals en el sistema va ser fins al 2/3/2011 en el cas de Sidependencia, i a partir de 3/3/2011 en el cas de ADA.

És evident que està situació perjudica la gestió atès que qualsevol modificació tant normativa com de millora funcional, s'ha de desenvolupar en ambdues aplicacions. Per açò, l'any 2016 es va començar un projecte de migració dels expedients de Sidependencia a ADA, que a data d'avui es troba bastant avançat, i es preveu que finalitze en els pròxims mesos.

Com a conseqüència d'açò no es contempla l'adaptació de l'aplicació Sidependencia quant a a els expedients no migrados, tal com se sol·licita en l'escrit de la Direcció General de Serveis Socials i persones en situació de Dependència.

### 4.3 Novetats legislatives

Després de revisar l'esborrany del nou decret i contrastar-ho amb la legislació actual, a continuació es descriuen els canvis evolutius més rellevants que haurien d'escometre's perquè el nou sistema d'informació dispose de les prestacions exigides.

#### 4.3.1 Canvis de compatibilitats entre recursos

La nova normativa contempla que es puga concedir més d'un recurs a persones que estiguen en situació de dependència, ampliant la llista de compatibilitats existent fins avui.

L'aplicació ADA està preparada per a realitzar el PIA (Pla Individualitzat d'atenció) amb un únic recurs i el seu posterior enviament a NSISAAD (aplicació de l'IMSERSO).

S'enumeren a continuació els nous requisits:

- Necessitat que es puga atorgar a un beneficiari més d'un recurs, amb un màxim de 3, podent ser tant de prestacions com de serveis.
- Els recursos han de ser independents entre si en el seu tractament, tenint propostes PIA, PIAs i resolucions de PIA pròpies.
- La Teleassistència pensa a ser un recurs més a concedir ja siga de forma única o complementària.
- Haurà d'existir una taula de compatibilitats entre recursos. Els que no vegen reflectits en aquesta taula expressament s'entendran com a incompatibles.
- No es podran crear recursos incompatibles entre si. El sistema ho detectarà i informarà a l'usuari perquè creu una resolució d'incompatibilitat encara no existent en el sistema.
- Necessitat de veure reflectit en la càrrega de treball de Prestacions i Serveis que propostes estan pendents de realitzar. Estarà en funció de com es van a guardar les noves preferències per als PIAs amb mes d'un recurs, i servirà per a detectar aquells PIAs que es produïsquen per canvi de recurs.
- Enviament a NSISAAD: en Imserso no existeixen els Pias amb diversos recursos en diferents temps, sinó que per a ells solament existeix una proposta pia, un pia, una resolució amb diversos recursos però en el mateix acte administratiu. A la Comunitat Valenciana es requereixen diferents actes administratius per a cadascun dels recursos d'un pia, la qual cosa ens obliga al fet que conforme es vagen resolent i notificant els PIAS, anar fent fotos fixes dels PIAS compatibles actius de la sol·licitud en aqueix moment, per a enviar-les a IMSERSO com a revisions de la foto fixa del PIA realitzada anteriorment.
- Impacte en la nòmina: s'ha d'analitzar el desenvolupament necessari per a traslladar a Presdep, el cas d'un PIA múltiple amb 2 prestacions; es proposa abordar aquest desenvolupament en una segona fase del projecte, i en una primera fase tenir en compte solament el PIA múltiple amb prestació + servei, atès que s'espera que aquesta tipologia siga la mes demandada al principi.

#### 4.3.1 Altres canvis

S'estableix el reconeixement d'una nova Prestació Vinculada al Servei, la Prestació Vinculada al Servei de Prevenció de la Situació de Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal. S'haurà de desenvolupar la fórmula per al seu càlcul, noves plantilles de resolució, i transvasament a fiscalització i nòmina.

Adaptació de la fórmula d'Assistència Personal: augmenta l'import de la prestació per a persones depenents de grau 2 amb una dedicació de més de 120 hores mensuals, fins als 1.300 €.

#### 4.4 Estimació de l'impacte

Sobre la base de l'anàlisi de l'esborrany del projecte de Decret del Consell, pel qual s'estableix el procediment per a reconèixer el grau de dependència a les persones i l'accés al sistema públic de serveis i prestacions econòmiques, es conclou la necessitat d'abordar un projecte per al desenvolupament dels nous requisits. Aquest projecte s'estima que tindrà una durada aproximada de 6 mesos i un esforç previst de 2.040 hores.

Per tot l'anteriorment exposat, aquesta Direcció General emet informe favorable, definint l'impacte com a alt des del punt de vista d'afectació informàtica i havent de tenir en consideració les observacions detallades en els apartats anteriors.

El Cap de Servei de Coordinació de Projectes  
TIC i Estàndards de Qualitat



Firmado por JUAN ANTONIO LOPEZ  
VILAPLANA ANIF: 73645490L  
Fecha: 03/03/2017 09:26:51 CET

Vist i Plau

El Director General de Tecnologies de  
la Informació i les Comunicacions



Firmado por VICENTE AGUILO LUCIA -  
DNI: 22613747D  
Fecha: 03/03/2017 12:03:11 CET