

INSTRUCCIÓ 2/2023, de la Direcció General de Gestió del Sistema Sosiosanitari i de l'Institut Valencià de Formació, Investigació i Qualitat dels Serveis Socials, relativa al procediment informàtic per a la tramitació de la justificació del contracte programa entre la Generalitat Valenciana i les entitats locals per a la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de serveis socials en els exercicis 2021-2024.

Es comunica el procediment a través del qual s'ha de realitzar la justificació única i total de l'exercici 2023.

1. OBJECTE

La present instrucció té com a objecte descriure les actuacions que han de realitzar les entitats locals per a justificar l'aplicació efectiva i correcta del total de les transferències rebudes a través de conveni interadministratiu pluriennal contracte programa durant l'exercici 2023.

2. DESTINATARIS

- Entitats locals beneficiàries de les línies pressupostàries:
 - T1131 Atenció primària de caràcter bàsic
 - T1132 Atenció primària de caràcter específic competència local
 - T1133 Atenció primària de caràcter específic competència Generalitat Valenciana
 - T1134 Atenció secundària.
- Direccions territorials de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge.

3. MARC JURÍDIC

De conformitat amb l'article 23.1.d del Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, *“El sistema de justificació serà l'establert a través del contracte programa, contenint, com a mínim i amb caràcter anual, la certificació de la despesa realitzada per la intervenció municipal de l'Ajuntament o Mancomunitat, la certificació de la secretaria municipal de tots els professionals finançats a través del contracte programa i una memòria final justificativa general de les activitats realitzades que comprendrà totes les accions desenvolupades en els serveis integrats en el contracte programa, signada per la direcció dels serveis socials municipals i per òrgan competent en l'àrea de serveis socials de l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa”*.

A més, segons l'article 45 punt 2 de la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la generalitat per a l'exercici 2023, *L'entrega de les transferències corrents destinades al pagament dels convenis interadministratius pluriennals subscrits per a la gestió de l'execució de les prestacions en matèria de serveis socials amb les entitats locals en l'àmbit competencial de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, regulats pel Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, anticiparan un 100 % de l'import total després de la concessió d'esta en la primera anualitat, així com en cada anualitat següent durant la vigència del conveni.*

El segon paràgraf de l'esmentat article disposa que *Durant el mes de gener de l'exercici següent, hauran de justificar la totalitat de les despeses objecte de la transferència que hagen sigut finançades amb els imports realment percebuts. La liquidació podrà fer-se durant tota la vigència del contracte programa o en finalitzar, de la qual podrà derivar-se una regularització, l'exigència del reintegrament dels imports indegudament percebuts, en cas que la justificació fora insuficient.*

4. TERMINI

L'ompliment dels tràmits de justificació relacionats amb la memòria financera s'haurà de fer en el període comprés entre el dia 1 i el dia 31 del mes de gener de 2024.

Les memòries tècniques justificatives de les activitats realitzades s'hauran d'elaborar en el període comprés entre el dia 1 de gener i el 29 de febrer.

5. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

A continuació, s'exposa l'iter procedimental que cal seguir per a dur a terme la justificació de les diferents línies del contracte programa, distingint, d'una banda, la justificació financera, i, d'altra, la memòria tècnica justificativa de les activitats realitzades.

5.1. JUSTIFICACIÓ FINANCERA

La justificació final comprendrà les despeses que es troben efectivament pagades, i que corresponguen a una quantitat igual o superior al 100 % del finançament del contracte programa.

OMPLIMENT D'ANNEXOS JUSTIFICATIUS

A) L'entitat local ha d'accedir a la pàgina de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge, apartat Planificació i organització, Contracte programa, a través de l'enllaç següent:

<https://inclusio.gva.es/va/web/planificacion-y-organizacion/contracte-programa>

B) Cada entitat local, en funció del finançament de les actuacions que estableix la clàusula novena del contracte programa subscrit (línies T1131, T1132, T1133, T1134), haurà d'omplir els annexos justificatius corresponents de cada una de les línies de les quals tinga finançament amb la despesa total i final de l'any de signatura del contracte programa.

En este cas, els annexos que s'han d'omplir són els següents, els URL dels quals s'indiquen a continuació:

- **Justificació final de la línia T1131 - Atenció primària de caràcter bàsic**

- ANNEX I línia T1131 - Memòria financera

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63286>

AVÍS

Pel fet que els ITINERARIS D'INCLUSIÓ SOCIAL són actuacions cofinançades pel FSE+, per a la Justificació Econòmica i Tècnica d'esta ajuda, les entitats locals han d'aportar A MÉS, la documentació especificada en la Fitxa 3.3 del Contracte Programa i el seu Annex I), en el termini establert expressament en esta fitxa, a la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament a través d'un tràmit telemàtic (GUC) :

https://sede.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22646

- ANNEX II-A línia T1131 – Certificat de llista de personal d'atenció primària. Equip d'intervenció

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63211>

- ANNEX II-B línia T1131- Certificat de llista de personal d'atenció primària. Unitats d'igualtat i suport jurídic administratiu

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63239>

• **Justificació final de la línia T1132 - Atenció primària de caràcter específic. Competència local**

- ANNEX I línia T1132 - Memòria financera

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63333>

- ANNEX II línia T1132 – Certificat de llista de personal d'atenció primària de caràcter específic

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63306>

• **Justificació final de la línia T1133 - Atenció primària de caràcter específic. Competència Generalitat Valenciana**

- ANNEX I línia T1133 - Memòria financera de les despeses

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63219>

- ANNEX II línia T1133 – Certificat de reconeixement de l'obligació de pagament

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63529>

- ANNEX III-A línia T1133 – Llista de beneficiaris de centres

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63221>

- ANNEX III-B línia T1133 – Llista de xiquets, xiquetes i adolescents atesos en els centres de dia

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=60865>

• **Justificació final de la línia T1134 - Atenció secundària**

- ANNEX I línia T1134 - Memòria financera de les despeses

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63222>

- ANNEX II línia T1134 – Certificat de reconeixement de l'obligació de pagament

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63530>

- ANNEX III línia T1134 – Llista de beneficiaris de centres

<https://sforms.gva.es/sformssistemaexplotacion/servletObtenerXMLns/ObtenerXMLns?formulario=63223>

C) L'entitat local haurà d'omplir els annexos que li corresponguen en funció del finançament rebut de les actuacions que estableix la clàusula novena del contracte programa subscrit. L'entitat local accedirà a l'URL que li corresponga amb el mateix certificat amb el qual es va fer la sol·licitud.

IMPORTANT: S'ha d'accedir als URL amb el certificat electrònic que van utilitzar en sol·licitar el contracte programa.

D) Cal omplir els annexos justificatius i fer clic en el botó **Enviar**

E) Una vegada enviat, l'han de descarregar i, automàticament, es generarà en cada document una "empremta digital" que consisteix en un número. Hauran de tindre en compte l'empremta digital per a la remissió de la documentació justificativa (remissió que es farà a través d'un tràmit telemàtic, el funcionament del qual s'explica més avant).

IMPORTANT: Poden descarregar-se els annexos totes les vegades que calga. Però cada descàrrega genera una empremta digital diferent. Per tant, quan es remeten els annexos, l'empremta que s'introduísca haurà de coincidir amb el que s'indica en document que s'envia.

F) Cada annex haurà de ser signat electrònicament per l'autoritat o funcionari que corresponga segons s'indica en estos.

REMISSIÓ ANNEXOS JUSTIFICATIUS A TRAVÉS TRÀMIT TELEMÀTIC

Una vegada omplits els annexos justificatius els remetrà l'entitat, degudament signats, a través del tràmit d'aportació documental de l'enllaç següent:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G21410

5.2. MEMÒRIES TÈCNiques JUSTIFICATIves DE LES ACTIVITATS REALITZADES

Per cada una de les línies finançades en els seus respectius contractes programa (línies T1131, T1132, T1133, T1134), les entitats locals hauran d'omplir la corresponent memòria tècnica justificativa de les activitats realitzades en esta.

L'ompliment dels tràmits de justificació relacionats amb les memòries tècniques justificatives s'ha de fer en el període comprés entre el dia 1 del mes de gener i el dia 29 del mes de febrer de 2024.

Per a qualsevol consulta o aclariment sobre estes instruccions, poden dirigir-se al correu electrònic: contratoprograma@gva.es

També podran contactar en els següents telèfons:

- Entitats província Alacant 961247800 i 961587094
- Entitats província Castelló 961247805 i 961587291
- Entitats província València 961248665 i 961248418

EL DIRECTOR GENERAL DE GESTIÓ DEL SISTEMA SOCIOSANITARI I DE L'IVAFIC