

ЧАСТІ ЗАПИТАННЯ:

ПОРЯДОК ВИПРАВЛЕННЯ ЗАЯВ НА ЕКОНОМІЧНУ ДОПОМОГУ ТИМЧАСОВО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ З УКРАЇНИ, ЗАРЕЄСТРОВАНИХ У ВАЛЕНСІЙСЬКІЙ ГРОМАДІ

Дата оновлення: 25/04/2023

¿ПОРЯДОК ОБРОБКИ ЗАЯВ НА ДОПОМОГУ?

Протягом визначеного терміну були подані орієнтовно 10 000 заяв на допомогу і повинні бути детально розглянуті для перевірки відповідності вимогам, викладеним у нормативних актах.

- ✓ **Якщо запит повний і подана документація підтверджує відповідність вимогам, його буде включено до пропозиції про надання допомоги.** Проте по заяві не буде рішення до завершення розгляду всіх справ, оскільки рішення буде спільним, а кількість щомісячних платежів залежатиме від загальної кількості бенефіціарів.
- ✓ **Якщо запит неповний або подана документація не підтверджує відповідність вимогам, особі заявнику буде надіслано запит на виправлення.** Важливо, щоб ви отримали доступ до повідомлення та надали необхідні документи у встановлений термін, для того, щоб бути бенефіціаром допомоги.

¿ХТО ОТРИМАЄ ВИМОГУ НА ВИПРАВЛЕННЯ НЕВІДПОВІДНОСТЕЙ?

Вимогу отримають лише особи, чия заявка є неповною або не підтвердила відповідність вимогам.

Особи, чия заявка заповнена та підтвердила відповідність вимогам, НЕ отримають жодних повідомлень у цьому процесі.

¿ЯК БУДЕ ОТРИМАНА ВИМОГА НА ВИПРАВЛЕННЯ НЕВІДПОВІДНОСТЕЙ?

Вимоги щодо виправлення невідповідностей будуть надіслані шляхом, вказаним заявником у формі заявки (розділ C):

- ✓ Якщо заявник погодив отримання повідомлення виключно електронним способом, запит буде надіслано **до його папки громадянина**, доступ до якої він матиме за допомогою свого цифрового сертифіката або CI@ve.
- ✓ Якщо заявник не погодив отримання повідомлення виключно електронним способом, запит буде надіслано **поштою на адресу, вказану в анкеті**. Вам потрібно буде забрати рекомендований лист і підписати підтвердження про отримання.

У будь-якому разі буде зроблено спробу надіслати повідомлення заявникам, які вказали електронну адресу у своїй заявці.

¿ЯКИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ВИМОГИ НА ВИПРАВЛЕННЯ НЕВІДПОВІДНОСТЕЙ?

- ✓ В електронній процедурі, строк **10 календарних днів** з моменту надсилання запиту.
- ✓ У разі отримання повідомлення засобами поштового зв'язку, надаватиметься до двох спроб сповіщення за адресою проживання, і, у разі відсутності осіб, які змогли б забрати листа, у поштовій скриньці залишається сповіщення, щоб його можна було забрати на пошті.

Дуже важливо, щоб сповіщення було доступне якнайшвидше, щоб мати можливість відповісти на запит і не затримувати процедуру надання допомоги.

¿ЯКИМ БУДЕ ЗМІСТ ВИМОГИ НА ВИПРАВЛЕННЯ НЕВІДПОВІДНОСТЕЙ?

Вимога буде написана двома офіційними мовами Валенсійської громади (**валенсійською та іспанською**). Таким чином, той самий зміст буде відтворено двічі.

У заголовку буде ідентифікований заявник за допомогою його **імені, прізвища та NIE**.

Номер запиту буде вказано в темі.

Причини вимоги на виправлення (може бути одна або декілька) будуть вказані нижче разом із **зауваженнями** для кращого розуміння справи. Важливо, щоб усе було уважно прочитано, щоб повністю зрозуміти, що потрібно додати для виправлення невідповідностей, оскільки, відповідно до чинних норм, іншого процесу виправлення не буде.

В кінці буде вказано термін і посилання на електронну процедуру для здійснення виправлення.

¿ЯКИЙ ТЕРМІН ПОДАННЯ ВИПРАВЛЕННЯ НЕВІДПОВІДНОСТЕЙ?

Термін – **10 робочих днів** (без врахування суботи, неділі та святкових днів) з моменту отримання запиту.

Рекомендується провести процес виправлення невідповідностей якомога швидше, щоб не затягувати процедуру надання допомоги.

¿ЯК ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ВИПРАВЛЕННЯ НЕВІДПОВІДНОСТЕЙ?

Виправлення має бути здійснено, у всіх випадках, **через електронний процес надання необхідних документів до запиту**, натиснувши кнопку “SUBSANACIÓN”, «ВИПРАВИТИ» за наступним посиланням: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G23184

Цю процедуру можна здійснити з цифровим сертифікатом або без нього, тому вона є обов'язковою для всіх вимог на виправлення невідповідностей, як електронних, так і поштових.

Ні в якому разі не потрібно буде йти особисто в офіси реєстрації.

¿ЩО БУДЕ, У РАЗІ НЕ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВИПРАВЛЕННЯ НЕВІДПОВІДНОСТЕЙ?

Відповідно до статті 7.6 Порядку 2/2023, заявник, який не виправив заяву або не надав необхідні документи, **вважатиметься таким, що відкликав свій запит**, відповідно до умов, передбачених статтею 21 Закону 39/2015.

Іншими словами, запитувана допомога не буде надана.

БІЛЬШЕ ІНФОРМАЦІЇ:

- *Телефон: 96 099 04 17 (Графік роботи: понеділок – п'ятниця, з 9:00 до 15:00)*
- *Електронна адреса: ucraniacv@tragsa.es*