


INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT A SEGUIR PER A LA PRESENTACIÓ DE FORMA ELECTRÒNICA DE LA SOL·LICITUD D'ALTA O RENOVACIÓ DE LA CONDICIÓ DE FAMÍLIA MONOPARENTAL.

L'accés al procediment es realitzarà a través de l'enllaç  [Tramitar con certificado](#) , situat en la part inicial de la pàgina informativa general de la sol·licitud de Títol de Família Monoparental, o, a través del següent enllaç::
https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=FAM_MONO&version=1&idioma=es&login=c&idProcGuc=17032&idCatGuc=PR

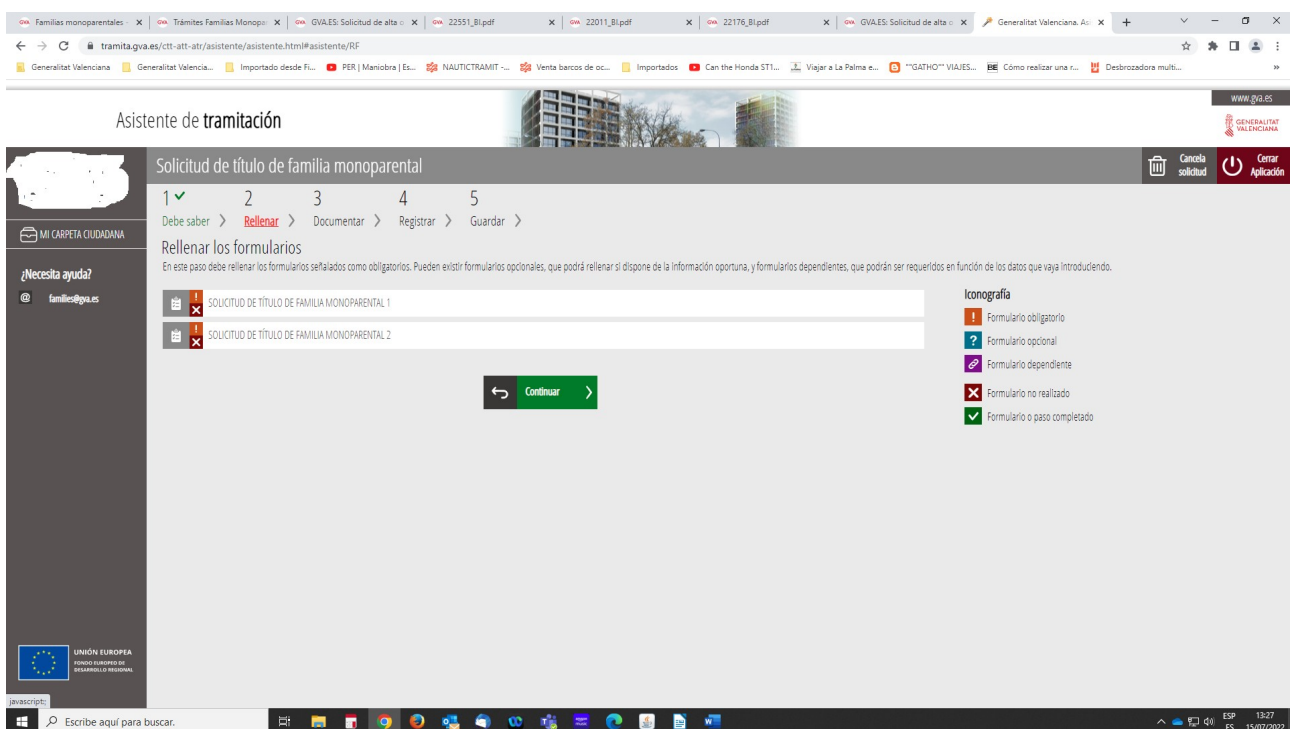
Ha de tindre's en compte que, per aquest procediment, només es consideraran com a vàlides aquelles sol·licituds realitzades a través de signatura electrònica o CLAU de persona interessada en aquesta.

Les accions a realitzar per a la presentació de la sol·licitud són les següents:

- 1.- Una vegada s'accedeix a aquest enllaç, la persona sol·licitant haurà d'identificar-se a través de la seua signatura electrònica o del sistema Clau.



2.- Realitzada aquesta identificació s'accedirà al procediment concret de presentació de la sol·licitud.



3.- “EMPLENAR”:

En primer lloc, en el formulari “Sol·licitud del Títol de Família Monoparental 1”, haurà d’indicar-se si es tracta d’una ALTA o una RENOVACIÓ.

3.1.- En el cas d’una **ALTA**, sol·licitud per primera vegada del reconeixement de la condició de família monoparental en la Comunitat Valenciana s’emplenaran els apartats corresponents a les dades de la unitat familiar dels formularis “Sol·licitud del Títol de Família Monoparental 1” i “Sol·licitud del Títol de Família Monoparental 2”.

3.2.- En el cas de **RENOVACIÓ**, haurà d’indicar-se el número del títol del qual se sol·licita la renovació, així com el motiu de presentació d’aquesta. De manera automàtica es carregaran les dades en poder de l’Administració, podent ser els mateixos modificats si s’observara algun error. Hauran de completar-se els formularis “Sol·licitud del Títol de Família Monoparental 1” i “Sol·licitud del Títol de Família Monoparental 2”, en els apartat que corresponguen al motiu pel qual se sol·licita la renovació.

4.- “DOCUMENTAR”:

En aquest pas s’haurà d’adjuntar la documentació justificativa de la situació de la unitat familiar, tant en els casos d’alta com de renovació. També s’haurà d’adjuntar si així es considera, a través de les plantilles disponibles, les autoritzacions per a la verificació de les dades personals i la cessió d’aquests, degudament emplenades i signades per totes les persones integrants de la unitat familiar que així ho consideren, tenint en compte que, en els casos de persones menors d’edat, persones tutelades o acolliments, l’autorització per part de les persones progenitores, acollidores o tutores autoritza la verificació o cessió de les dades d’aquestes.

5.- “REGISTRAR”:

Pas necessari per a finalitzar la presentació de la sol·licitud. Una vegada registrada la sol·licitud, es tindrà accés, bé en el mateix procediment de presentació o a través de la “Carpeta Ciutadana”, al justificant de registre de la sol·licitud signat amb Codi Segur de Verificació (CSV)(marcat amb un cercle roig).


Generalitat Valenciana. Asistente de tramitación

Avici & Kygo & Justin Bie... GVA.ES: Detalle de Procede... Gestión Tactica

https://previis.gva.es/ctt-att-att/asistente/asistente.html#asistente/gu



Más visitados Generalitat Valenciana


www.gva.es



Asistente de tramitación





Solicitud del título de familia

 Cancela solicitud  Cerrar Aplicación

 La solicitud se ha registrado **correctamente**.


Justificante del registro


Es recomendable que se guarde en su equipo el justificante de registro firmado digitalmente. Si desea imprimir una copia en papel use la versión imprimible, que generará un código de seguridad sobre el documento.

 Detalle del justificante   

Nos interesa su opinión

Valore del 1 al 10 el servicio que le hemos ofrecido y pulse el botón *Valora*.





UNIÓN EUROPEA FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL

Escribe aquí para buscar

ESP 13:03 26/11/2019