

## **Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació**

*RESOLUCIÓ de 19 de juny de 2017, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual es convoquen, per a l'any 2017, subvencions a organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), per al finançament de projectes d'educació per a la ciutadania global en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. [2017/5548]*

En l'Orde 3/2017, de 31 de maig, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, s'estableixen les bases reguladores de les subvencions, de concurrència competitiva, en matèria de cooperació al desenvolupament.

De conformitat, amb el que preveu el Decret 103/2015, de 7 de juliol, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, així com el Decret 160/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, resolc:

### *Primer. Objecte*

Convocar les subvencions, en règim de concurrència competitiva i amb càrrec al pressupost de la Generalitat de l'exercici 2017, per al finançament de despeses corrents de projectes i programes d'educació per a la ciutadania global a executar en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

### *Segon. Bases reguladores de la convocatòria*

Les bases per les quals es regeix aquesta convocatòria són les contingudes en l'Orde 3/2017, de 31 de maig, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de cooperació al desenvolupament (DOGV 8054, 02.06.2017), d'ara en avant, Orde 3/2017.

En allò no previst en la dita norma, les subvencions se sotmetran a la normativa bàsica de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa que la desplega, i al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions. Així mateix caldrà ajustar-se al que disposa la legislació autonòmica en matèria de cooperació al desenvolupament.

### *Tercer. Finançament*

1. aquesta convocatòria de subvencions es finançarà amb càrrec a la línia de subvenció S2323000, «Educació i sensibilització per a la ciutadania global», dotada amb un import de 3.000.000 euros, en el capítol IV, per al finançament de despeses corrents, en l'aplicació pressupostària 22.02.03.13410.4, en el pressupost de la Generalitat Valenciana per a l'any 2017.

2. El mencionat import podrà ser incrementat com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit que no requerirà una nova convocatòria, de conformitat amb el que preveu l'article 58, apartat 2, lletra a, punt quart, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant, RLGS).

### *Quart. Actuacions subvencionables*

1. Les actuacions que se subvencionaran en aquesta convocatòria seran projectes i programes en matèria d'educació per a la ciutadania global a executar en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, en alguna de les modalitats següents:

a) Modalitat A: projectes i programes que promoguen processos educatius i activitats pedagògiques per a treballar els objectius de desenvolupament sostenible, en i des de les institucions i centres educatius, públics o sostinguts amb fons públics, que promoguen en l'alumnat i en el conjunt de la comunitat educativa coneixements, valors i actituds capaces de generar una cultura de la solidaritat compromesa amb la

## **Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación**

*RESOLUCIÓN de 19 de junio de 2017, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se convocan, para el año 2017, subvenciones a organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD), para la financiación de proyectos de educación para la ciudadanía global en el ámbito de la Comunitat Valenciana. [2017/5548]*

En la Orden 3/2017, de 31 de mayo, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, se establecen las bases reguladoras de las subvenciones, de concurrència competitiva, en materia de cooperación al desarrollo.

De conformidad, con lo previsto en el Decreto 103/2015, de 7 de julio, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, así como el Decreto 160/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, resuelvo:

### *Primero. Objeto*

Convocar las subvenciones, en régimen de concurrència competitiva y con cargo al presupuesto de la Generalitat del ejercicio 2017, para la financiación de gastos corrientes de proyectos y programas de educación para la ciudadanía global a ejecutar en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

### *Segundo. Bases reguladoras de la convocatoria*

Las bases por las que se rige esta convocatoria, son las contenidas en la Orden 3/2017, de 31 de mayo, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de cooperación al desarrollo (DOGV 8054, 02.06.2017), en adelante, Orden 3/2017.

En lo no previsto en dicha norma, las subvenciones se someterán a la normativa básica de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su normativa de desarrollo, y a lo que establece la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones. Asimismo se estará a lo dispuesto en la legislación autonómica en materia de cooperación al desarrollo.

### *Tercero. Financiación*

1. Esta convocatoria de subvenciones se financiará con cargo a la línea de subvención S2323000, «Educación y sensibilización para la ciudadanía global», dotada con un importe de 3.000.000 euros, en el capítulo IV, para la financiación de gastos corrientes, en la aplicación presupuestaria 22.02.03.13410.4, en el presupuesto de la Generalitat para el año 2017.

2. El mencionado importe podrá ser incrementado como consecuencia de una generación, una ampliació o una incorporació de crédito que no requerirá una nueva convocatoria, de conformidad con lo que prevé el artículo 58, apartado 2, letra a, punto cuarto, del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante, RLGS).

### *Cuarto. Actuaciones subvencionables*

1. Las actuaciones que se subvencionarán en esta convocatoria serán proyectos y programas en materia de educación para la ciudadanía global a ejecutar en el ámbito de la Comunitat Valenciana, en alguna de las siguientes modalidades:

a) Modalidad A: proyectos y programas que promuevan procesos educativos y actividades pedagógicas para trabajar los objetivos de desarrollo sostenible, en y desde las instituciones y centros educativos, públicos o sostenidos con fondos públicos, que promuevan en el alumnado y en el conjunto de la comunidad educativa conocimientos, valores y actitudes capaces de generar una cultura de la solidaridat compro-



lluita contra la pobresa i l'exclusió, així com amb el desenvolupament humà incloent, equitatiu i sostenible.

b) Modalitat B: projectes que promoguen activitats, en relació als objectius de desenvolupament sostenible, amb una intencionalitat educativa i una planificació del procés d'ensenyança-aprenentatge, que es duguen a terme fora del sistema educatiu formal, per a facilitar aprenentatges que promoguen, a subgrups particulars de la població valenciana, coneixements, valors i actituds capaces de generar una cultura de la solidaritat compromesa amb la lluita contra la pobresa i l'exclusió, així com amb el desenvolupament humà incloent, equitatiu i sostenible.

c) Modalitat C: projectes orientats a la sensibilització de la societat en el seu conjunt o determinats sectors d'aquesta en particular, que promoguen i augmenten la conscienciació i el compromís ciutadà solidari amb la consecució dels objectius de desenvolupament sostenible.

2. Els projectes i programes presentats a aquesta convocatòria hauran de complir els requisits següents:

a) Adaptar-se als eixos, estratègies i objectius prioritaris establits en el Pla director vigent de la cooperació valenciana.

b) Adaptar-se a la consecució d'algun/s dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS), identificant clarament les metes dels ODS que persegueix.

c) Els projectes i programes hauran d'obtenir la puntuació mínima de 60 punts sobre 100, dels criteris objectius de valoració arrellegats en l'article 17 de l'Orde 3/2017.

3. Cada entitat podrà ser beneficiària de subvenció d'un màxim de dos projectes o programes, de forma individual i un en agrupació amb una altra o altres, ja siga com a entitat líder o ja siga com a entitat agrupada; sempre que el contingut d'ells siga substancialment distint. En cas que una entitat presentara o participara com a entitat agrupada, en un nombre de projectes o programes superior als previstos com a màxims en aquest apartat, i li corresponguera ser beneficiària de subvenció per ells, serà/n exclòs/osos el/els projecte/s o programa/es que excedisca o excedisquen del nombre màxim, d'acord amb el criteri cronològic de presentació de sol·licituds. En cada sol·licitud presentada només podrà haver-hi un projecte o programa.

4. L'import màxim de la subvenció, per a cada projecte i programa, no podrà ser superior a:

a) Per a la modalitat A:

En el cas de programes que hauran de tindre un període d'execució d'entre 18 i 24 mesos, l'import màxim de subvenció serà de 100.000 euros, llevat que es presente per una agrupació d'entitats, i en aquest cas l'import màxim no serà superior a 120.000 euros.

En el cas de projectes que hauran de tindre un període d'execució d'un màxim de 12 mesos, l'import màxim de subvenció serà de 50.000 euros, llevat que es presente per una agrupació d'entitats, i en aquest cas l'import màxim no serà superior a 60.000 euros.

b) Per a la modalitat B: es podran presentar projectes, que hauran de tindre un període d'execució d'un màxim de 12 mesos, l'import màxim de subvenció serà de 40.000 euros, llevat que es presente per una agrupació d'entitats, i en aquest cas l'import màxim no serà superior a 50.000 euros.

c) Per a la modalitat C: es podran presentar projectes, que hauran de tindre un període d'execució d'un màxim de 12 mesos, l'import màxim de subvenció serà de 30.000 euros, llevat que es presente per una agrupació d'entitats, i en aquest cas l'import màxim no serà superior a 40.000 euros.

5. La quantia destinada a la present convocatòria serà distribuïda entre les tres modalitats de la manera següent:

a) Per a la modalitat A, es destina un percentatge del 60 % dels fons previstos per a la convocatòria.

b) Per a la modalitat B, es destina un percentatge del 15 % dels fons previstos per a la convocatòria.

c) Per a la modalitat C, es destina un percentatge del 25 % dels fons previstos per a la convocatòria.

En el supòsit que una vegada valorades i adjudicades les subvencions per als projectes i programes, objecte d'aquesta convocatòria no s'esgotara la quantia disponible en qualsevol de les modalitats, es podrà incrementar el romanent entre les restants modalitats de la manera següent:

metida con la lucha contra la pobreza y la exclusión, así como con el desarrollo humano incluyente, equitativo y sostenible.

b) Modalidad B: proyectos que promuevan actividades, en relación a los objetivos de desarrollo sostenible, con una intencionalidad educativa y una planificación del proceso de enseñanza-aprendizaje, que se lleven a cabo fuera del sistema educativo formal, para facilitar aprendizajes que promuevan, a subgrupos particulares de la población valenciana, conocimientos, valores y actitudes capaces de generar una cultura de la solidaridad comprometida con la lucha contra la pobreza y la exclusión, así como con el desarrollo humano incluyente, equitativo y sostenible.

c) Modalidad C: proyectos orientados a la sensibilización de la sociedad en su conjunto, o determinados sectores de la misma en particular, que promuevan y aumenten la concienciación y el compromiso ciudadano solidario con la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible.

2. Los proyectos y programas presentados a esta convocatoria deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Adaptarse a los ejes, estrategias y objetivos prioritarios establecidos en el Plan director vigente de la cooperación valenciana.

b) Adaptarse a la consecución de alguno/s de los objetivos de desarrollo sostenible (ODS), identificando claramente las metas de los ODS que persigue.

c) Los proyectos y programas deberán obtener la puntuación mínima de 60 puntos sobre 100, de los criterios objetivos de valoración recogidos en el artículo 17 de la Orden 3/2017.

3. Cada entidad podrá ser beneficiaria de subvención de un máximo de dos proyectos o programas, de forma individual, y uno en agrupación con otra u otras, ya sea como entidad líder, o ya sea como entidad agrupada; siempre que el contenido de ellos sea sustancialmente distinto. En caso que una entidad presentara o participara, como entidad agrupada, en un número de proyectos o programas superior a los previstos como máximos en este apartado y le correspondiera ser beneficiaria de subvención por ellos, será/n excluido/s el/los proyecto/s o programa/s que exceda o excedan del número máximo, de acuerdo con el criterio cronológico de presentación de solicitudes. En cada solicitud presentada solo podrá haber un proyecto o programa.

4. El importe máximo de la subvención, para cada proyecto y programa, no podrá ser superior a:

a) Para la modalidad A:

En el caso de programas que deberán tener un período de ejecución de entre 18 y 24 meses, el importe máximo de subvención será de 100.000 euros, salvo que se presente por una agrupación de entidades, en cuyo caso el importe máximo no será superior a 120.000 euros.

En el caso de proyectos que deberán tener un período de ejecución de un máximo de 12 meses, el importe máximo de subvención será de 50.000 euros, salvo que se presente por una agrupación de entidades, en cuyo caso el importe máximo no será superior a 60.000 euros.

b) Para la modalidad B: se podrán presentar proyectos, que deberán tener un período de ejecución de un máximo de 12 meses, el importe máximo de subvención será de 40.000 euros, salvo que se presente por una agrupación de entidades, en cuyo caso el importe máximo no será superior a 50.000 euros.

c) Para la modalidad C: se podrán presentar proyectos, que deberán tener un período de ejecución de un máximo de 12 meses, el importe máximo de subvención será de 30.000 euros, salvo que se presente por una agrupación de entidades, en cuyo caso el importe máximo no será superior a 40.000 euros.

5. La cuantía destinada a la presente convocatoria será distribuida entre las tres modalidades de la siguiente manera:

a) Para la modalidad A, se destina un porcentaje del 60 % de los fondos previstos para la convocatoria.

b) Para la modalidad B, se destina un porcentaje del 15 % de los fondos previstos para la convocatoria.

c) Para la modalidad C, se destina un porcentaje del 25 % de los fondos previstos para la convocatoria.

En el supuesto que una vez valoradas y adjudicadas las subvenciones para los proyectos y programas, objeto de la presente convocatoria no se agotara la cuantía disponible en cualquiera de las modalidades, se podrá incrementar el remanente entre las restantes modalidades de la siguiente manera:



Els romanents s'aplicaran totalment en primer lloc a la modalitat A, en segon lloc a la modalitat C i en tercer lloc a la modalitat B.

#### *Quint. Entitats beneficiàries*

1. Podran beneficiar-se d'aquestes subvencions les organitzacions no governamentals per al desenvolupament (en avant ONGD), individualment o en agrupació amb una altra o altres ONGD, que complisquen els requisits següents:

a) Els exigits en l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

b) Acreditar que disposen de capacitat financera i de gestió per a realitzar el projecte subvencionable.

c) Estar inscrites en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, mitjançant una resolució de l'òrgan competent, abans de l'1 de gener de 2016.

d) Tindre seu, domicili social o delegació permanent a la Comunitat Valenciana, inscrita en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana.

e) Acreditar experiència en la realització, individualment o en agrupació amb altres ONGD, de com a mínim quatre projectes executats d'educació per a la ciutadania global a Espanya, finançats per administracions públiques o per entitats privades, que financen projectes d'educació per a la ciutadania global. En el cas que s'aportació com a experiència projectes finançats només per entitats privades, el finançament de cada projecte per part d'aquest tipus d'entitats ha de ser de, com a mínim, 3.000 euros. S'exclouen els projectes finançats només amb els fons propis de l'entitat sol·licitant.

2. Quan una sol·licitud es presente per una agrupació d'ONGD, totes les ONGD que la integren tindran la consideració d'entitats beneficiàries, i hauran de complir els requisits exigits per aquesta convocatòria, excepte el requisit de l'experiència mínima que serà el corresponent a la suma d'experiència de tota l'agrupació.

3. No podran ser beneficiàries de subvencions, les entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Així mateix una entitat no podrà ser beneficiària de subvenció, individualment o en agrupació amb una altra o altres ONGD, de subvencions que suposen més del 8 % del total dels imports previstos en aquesta convocatòria. A les entitats beneficiàries en agrupació, als efectes d'aquest apartat, se'ls computarà l'import que s'hagen compromès a executar del projecte o programa.

#### *Sisé. Criteris de valoració de les despeses subvencionables*

1. Seran subvencionables les despeses corrents arreglades en l'article 23 de l'Orde 3/2017, en les condicions i percentatges arreglats en la dita norma.

2. La quantia màxima subvencionable del salari o preu/hora corresponent als professionals de la Comunitat Valenciana i del personal tècnic no podrà excedir 3.000 euros bruts al mes, inclosos els costos socials totals corresponents a les cotitzacions a la Seguretat Social i als relatius a l'IRPF.

3. S'admetran com a aportacions en espècie les valoracions de:

a) El personal voluntari vinculat al projecte sempre que es complisca allò que s'ha regulat en la Llei 4/2001, de 19 de juny, del voluntariat. El valor de l'hora/treball no podrà excedir 6 euros.

b) L'ús de locals cedits per a la realització d'activitats vinculades al projecte o programa, exceptuant les seus de l'entitat beneficiària o de les entitats en agrupació, si és el cas.

#### *Sèptim. Presentació de les sol·licituds i termini*

1. Les sol·licituds es presentaran en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment del mencionat termini donarà lloc a l'exclusió de la convocatòria.

2. La presentació de la sol·licitud significa la plena acceptació del que disposa l'Orde 3/2017, i en aquesta resolució de convocatòria.

3. Les entitats sol·licitants, atés que són persones jurídiques i, per tant, estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1

Los remanentes se aplicarán totalmente en primer lugar a la modalidad A, en segundo lugar a la modalidad C y en tercer lugar a la modalidad B.

#### *Quinto. Entidades beneficiarias*

1. Podrán beneficiarse de estas subvenciones las organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (en adelante ONGD), individualmente o en agrupación con otra u otras ONGD, que cumplan los siguientes requisitos:

a) Los exigidos en el artículo 11 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Acreditar que disponen de capacidad financiera y de gestión para realizar el proyecto subvencionable.

c) Estar inscritas en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, mediante resolución del órgano competente, antes del 1 de enero de 2016.

d) Tener sede, domicilio social o delegación permanente en la Comunitat Valenciana, inscrita en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunitat Valenciana.

e) Acreditar experiencia en la realización, individualmente o en agrupación con otras ONGD, de al menos cuatro proyectos ejecutados de educación para la ciudadanía global en España, financiados por administraciones públicas o por entidades privadas, que financien proyectos de educación para la ciudadanía global. En el caso que se aporte como experiencia proyectos financiados solamente por entidades privadas, la financiación de cada proyecto por parte de este tipo de entidades debe ser de al menos 3.000 euros. Se excluyen los proyectos financiados solamente con los fondos propios de la entidad solicitante.

2. Cuando una solicitud se presente por una agrupación de ONGD, todas las ONGD que la integran tendrán la consideración de entidades beneficiarias, y habrán de cumplir los requisitos exigidos por esta convocatoria, salvo el requisito de la experiencia mínima que será el correspondiente a la suma de experiencia de toda la agrupación.

3. No podrán ser beneficiarias de subvenciones, las entidades en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. Asimismo una entidad no podrá ser beneficiaria de subvención, individualmente o en agrupación con otra u otras ONGD, de subvenciones que supongan más del 8 % del total de los importes previstos en esta convocatoria. A las entidades beneficiarias en agrupación, a los efectos de este apartado, se les computará el importe que se hayan comprometido a ejecutar del proyecto o programa.

#### *Sexto. Criterios de valoración de los gastos subvencionables*

1. Serán subvencionables los gastos corrientes recogidos en el artículo 23 de la Orden 3/2017, en las condiciones y porcentajes recogidos en dicha norma.

2. La cuantía máxima subvencionable del salario o precio/hora correspondiente a los profesionales de la Comunitat Valenciana y del personal técnico no podrá exceder de 3.000 euros brutos al mes, incluidos los costes sociales totales correspondientes a las cotizaciones a la Seguridad Social y a los relativos al IRPF.

3. Se admitirán como aportaciones en especie las valoraciones de:

a) El personal voluntario vinculado al proyecto siempre que se cumpla lo regulado en la Ley 4/2001, de 19 de junio, del voluntariado. El valor de la hora/trabajo no podrá exceder de 6 euros.

b) El uso de locales cedidos para la realización de actividades vinculadas al proyecto o programa, exceptuando las sedes de la entidad beneficiaria o de las entidades en agrupación, en su caso.

#### *Séptimo. Presentación de las solicitudes y plazo*

1. Las solicitudes se presentarán en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento del mencionado plazo dará lugar a la exclusión de la convocatoria.

2. La presentación de la solicitud significa la plena aceptación de lo dispuesto en la Orden 3/2017, y en esta resolución de convocatoria.

3. Las entidades solicitantes, dado que son personas jurídicas y, por tanto, están obligadas a relacionarse con la Generalitat a través de medios electrónicos, en los términos del artículo 14 de la Ley 39/2015,





d'octubre, del procediment administratiu comú, presentaran les sol·licituds exclusivament de forma telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat, accedint al buscador de tràmits i serveis en la url [http://www.gva.es/va/inici/atencio\\_ciutada/buscadors/tramites\\_servicis](http://www.gva.es/va/inici/atencio_ciutada/buscadors/tramites_servicis). També es podrà accedir en la pàgina web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en les url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> i <http://www.transparencia.gva.es>. La presentació de la sol·licitud de forma diferent de la telemàtica prevista en aquest apartat determinarà l'exclusió de la convocatòria.

4. Per a poder realitzar la presentació telemàtica, l'entitat sol·licitant haurà de disposar d'un sistema de firma electrònica, dels admesos en la seu de la Generalitat, dels tipus següents:

a) Certificat digital de persona jurídica o semblant, que identifique convenientment a l'entitat sol·licitant.

b) Certificat digital de la persona física, que conste inscrita com a representant de l'entitat sol·licitant en el Registre de Representants de la Generalitat Valenciana, per a tramitar aquest procediment.

c) Excepcionalment, i per al supòsit que no es poguera presentar la sol·licitud de la manera prevista en algun dels dos supòsits anteriors, s'admetrà la presentació de la sol·licitud amb un certificat digital de la persona física que ostente la representació de l'entitat sol·licitant per a realitzar la tramitació d'aquest procediment, si s'acreditara documentalment la dita representació davant del Registre d'Agents de Cooperació de la Comunitat Valenciana.

5. En el cas de sol·licituds presentades per una agrupació d'ONGD, la sol·licitud serà presentada per l'entitat sol·licitant designada com a líder, en representació de les entitats que componen l'agrupació.

6. La presentació de la sol·licitud telemàtica inclourà les declaracions responsables que estableixen les lletres *b, c, d, e, f i g*, de l'apartat 1, de l'article 34 de l'Orde 3/2017.

7. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè la Direcció General de Cooperació i Solidaritat (d'ara en avant òrgan gestor) obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, prevista en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions (LGS), i en aquest cas les entitats no hauran d'aportar les corresponents certificacions. En el cas que l'entitat sol·licitant s'opose que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà d'indicar-ho expressament en el formulari telemàtic de sol·licitud, i quedarà obligat a aportar els documents acreditatius corresponents.

8. Els models de formularis i d'Annexos es troben en la url de la sol·licitud esmentada, i en la web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en les url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> i <http://www.transparencia.gva.es>.

#### *Octau. Documentació preceptiva*

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació preceptiva:

1. Annex de memòria econòmica o pressupost del projecte, que reflectix les partides pressupostàries de despeses que podrà comprendre el projecte. No es podran presentar despeses subvencionables que no tinguen cabuda en les partides pressupostàries previstes en la dita memòria econòmica.

2. Annexos a la memòria econòmica, on es relacionaran, si és el cas, les aportacions en espècie, factures pro forma, pressupostos professionals o peritatges sobre els costos. Així mateix, junt amb aquest document s'aportarà acreditació documental de:

a) Les aportacions en espècie, adjuntant certificació de la persona física o jurídica que aporte els locals junt amb valoracions cadastrals o qualsevol altre document que corrobore la quantia de l'aportació valorada. I per a acreditar el valor del treball del personal voluntari es presentarà acord entre ambdós on es descriurà el treball prestat i quantificarà l'aportació, s'indicarà el número hores de treball, preu unitari, dates, lloc de les actuacions i la valoració total.

de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común, presentarán las solicitudes exclusivamente de forma telemática en la sede electrónica de la Generalitat, accediendo al buscador de trámites y servicios en la url [http://www.gva.es/va/inicio/atencion\\_ciudadano/buscadores/tramites\\_servicis](http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicis). También se podrá acceder en la página web de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, en las url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> y <http://www.transparencia.gva.es>. La presentación de la solicitud de forma diferente a la telemática prevista en este apartado determinará la exclusión de la convocatoria.

4. Para poder realizar la presentación telemática, la entidad solicitante deberá disponer de un sistema de firma electrónica, de los admitidos en la Sede de la Generalitat, de los siguientes tipos:

a) Certificado digital de persona jurídica o similar, que identifique convenientemente a la entidad solicitante.

b) Certificado digital de la persona física, que conste inscrita como representante de la entidad solicitante en el Registro de Representantes de la Generalitat Valenciana, para tramitar este procedimiento.

c) Excepcionalmente, y para el supuesto que no se pudiese presentar la solicitud de la manera prevista en alguno de los dos supuestos anteriores, se admitirá la presentación de la solicitud con un certificado digital de la persona física que ostente la representación de la entidad solicitante para realizar la tramitación de este procedimiento, si se acreditase documentalmente dicha representación ante el Registro de Agentes de Cooperación de la Comunitat Valenciana.

5. En el caso de solicitudes presentadas por una agrupación de ONGD, la solicitud será presentada por la entidad solicitante designada como líder, en representación de las entidades que componen la agrupación.

6. La presentación de la solicitud telemática incluirá las declaraciones responsables que establecen las letras *b, c, d, e, f y g*, del apartado 1, del artículo 34 de la Orden 3/2017.

7. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización del solicitante para que la Dirección General de Cooperación y Solidaridad (en adelante órgano gestor) obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, prevista en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley general de subvenciones (LGS), en cuyo caso las entidades no deberán aportar las correspondientes certificaciones. En caso de que la entidad solicitante se oponga a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá indicarlo expresamente en el formulario telemático de solicitud, quedando obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

8. Los modelos de formularios y de Anexos se encuentran en la url de la solicitud citada, y en la web de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, en las url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> y <http://www.transparencia.gva.es>.

#### *Octavo. Documentación preceptiva*

La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación preceptiva:

1. Anexo de memoria económica o presupuesto del proyecto, que refleja las partidas presupuestarias de gastos que podrá comprender el proyecto. No se podrán presentar gastos subvencionables que no tengan cabida en las partidas presupuestarias previstas en dicha memoria económica.

2. Anexos a la memoria económica, donde se relacionarán, en su caso, las aportaciones en especie, facturas pro forma, presupuestos profesionales o peritajes sobre los costes. Asimismo, junto a este documento se aportará acreditación documental de:

a) Las aportaciones en especie, adjuntando certificación de la persona física o jurídica que aporte los locales junto con valoraciones catastrales o cualquier otro documento que corrobore la cuantía de la aportación valorada. Y para acreditar el valor del trabajo del personal voluntario se presentará acuerdo entre ambos donde se describirá el trabajo prestado y cuantificará la aportación, se indicará el número horas de trabajo, precio unitario, fechas, lugar de las actuaciones y la valorización total.



b) Factures pro forma, pressupostos professionals o peritatges sobre els costos per unitat dels recursos a emprar, quan es tracte de despeses superiors a 2.500 euros.

3. Annex de personal, en el que es relacionarà el personal de què disposaran l'entitat sol·licitant, i si és el cas, les entitats en agrupació, vinculat a l'execució del projecte.

4. Annex de relació de projectes, en el que s'han de relacionar tots els projectes aportats com a experiència de l'entitat sol·licitant, i si és el cas, de les entitats en agrupació.

5. Memòria de l'entitat sol·licitant, i si és el cas també de les entitats que formen l'agrupació, que faça constar que reuneix les condicions de solvència i capacitat de gestió per a realitzar l'actuació objecte de la subvenció. Per a això, es podrà incloure, si és el cas, documentació acreditativa de:

a) Les actuacions realitzades durant l'últim any natural anterior a la convocatòria.

b) Estat comptable i ingressos corresponents a l'exercici anterior a la convocatòria; s'hi inclourà el balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys i la memòria econòmica de l'any anterior, o bé les últimes auditades, tot això subscrit per persona autoritzada segons els estatuts.

c) Les fonts de finançament.

6. Organigrama i delegacions a la Comunitat Valenciana de l'entitat sol·licitant, i si és el cas, les entitats que formen l'agrupació, on constarà la composició dels òrgans de govern, administració i direcció de l'entitat, de la seu central i de la delegació a la Comunitat Valenciana; així com la relació dels càrrecs que integren els dits òrgans i règim de dedicació a les funcions de govern, administració i direcció de cada un dels seus càrrecs de la seu central i de la delegació a la Comunitat Valenciana.

7. Certificacions expedides per una administració pública, organisme oficial o entitat privada finançadora, que acredite fehacientment l'execució dels projectes aportats com a experiència, per les entitats sol·licitants (i, si és el cas, les entitats en agrupació), i almenys on conste l'import subvencionat. No serà necessari presentar aquestes certificacions dels projectes subvencionats per la Generalitat, assenyalats en l'annex de projectes, gestionats per l'òrgan directiu competent en matèria de cooperació al desenvolupament.

8. Projecte detallat en què es concretarà l'activitat objecte de subvenció, que constarà dels documents següents:

a) Projecte tècnic descriptiu, que haurà de contindre, almenys, informació detallada sobre el context d'intervenció, el diagnòstic i la justificació de l'actuació, la descripció de la població beneficiària, els objectius i resultats esperats, les activitats a realitzar i la seua calendarització, un estudi de la viabilitat de l'actuació, i la metodologia i instruments de seguiment i avaluació.

b) Matriu de planificació del projecte, d'acord amb l'enfocament del marc lògic. En la tramitació telemàtica de la sol·licitud, i en la pàgina web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació consta un model per a elaborar aquesta matriu.

c) Programació didàctica, en la qual es descriuran, de manera integrada, els elements didàctics i metodològics de les activitats educatives previstes en el projecte. aquest document només haurà d'aportar-se en cas de presentació de sol·licituds de les modalitats A o B.

9. En el cas de presentació de la sol·licitud per una agrupació d'entitats, hauran de presentar un acord subscrit entre les entitats que la componen, on conste, almenys, l'entitat responsable jurídicament davant de la Generalitat, que serà l'entitat líder i ostentarà la representació de l'agrupació, la identificació del representant legal, així com la voluntat de les parts de concórrer conjuntament a la convocatòria, el percentatge de participació de cada entitat en el projecte, els drets i obligacions de cada agent participant, l'import de subvenció a aplicar per cada un d'ells, el sistema de gestió del pressupost i de resolució de conflictes, i haurà de citar-se expressament que cada una de les entitats assumeix la responsabilitat directa i solidària per la totalitat del projecte. Igualment constarà expressament el compromís, de totes les entitats participants, de mantenir la unió temporal fins al termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la RLGs. En la tramitació telemàtica de la sol·licitud, i en la pàgina web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació consta un model per a aportar aquest acord.

10. En el cas que en el formulari de sol·licitud es desautoritze a la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i

b) Facturas pro forma, presupuestos profesionales o peritajes sobre los costes por unidad de los recursos a emplear, cuando se trate de gastos superiores a 2.500 euros.

3. Anexo de personal, en el que se relacionará el personal del que dispondrán la entidad solicitante, y en su caso, las entidades en agrupación, vinculado a la ejecución del proyecto.

4. Anexo de relación de proyectos, en el que se deben relacionar todos los proyectos aportados como experiencia de la entidad solicitante, y en su caso, de las entidades en agrupación.

5. Memoria de la entidad solicitante, y en su caso también de las entidades que forman la agrupación, que haga constar que reúne las condiciones de solvencia y capacidad de gestión para realizar la actuación objeto de la subvención. Para ello, se podrá incluir, en su caso, documentación acreditativa de:

a) Las actuaciones realizadas durante el último año natural anterior a la convocatoria.

b) Estado contable e ingresos correspondientes al ejercicio anterior a la convocatoria, incluyendo balance de situación, cuenta de pérdidas y ganancias y memoria económica del año anterior, o bien las últimas auditadas, todo ello suscrito por persona autorizada según los estatutos.

c) Las fuentes de financiación.

6. Organigrama y delegaciones en la Comunitat Valenciana de la entidad solicitante, y en su caso, las entidades que formen la agrupación, donde constará la composición de los órganos de gobierno, administración y dirección de la entidad, de la sede central y de la delegación en la Comunitat Valenciana; así como la relación de los cargos que integran dichos órganos y régimen de dedicación a las funciones de gobierno, administración y dirección de cada uno de sus cargos de la sede central y de la delegación en la Comunitat Valenciana.

7. Certificaciones expedidas por una administración pública, organismo oficial o entidad privada financiadora, que acredite fehacientemente la ejecución de los proyectos aportados como experiencia, por las entidades solicitantes (y, en su caso, las entidades en agrupación), y al menos donde conste el importe subvencionado. No será necesario presentar estas certificaciones de los proyectos subvencionados por la Generalitat, relacionados en el Anexo de proyectos, gestionados por el órgano directivo competente en materia de cooperación al desarrollo.

8. Proyecto detallado en el que se concretará la actividad objeto de subvención, que constará de los siguientes documentos:

a) Proyecto técnico descriptivo, que habrá de contener, al menos, información detallada sobre el contexto de intervención, el diagnóstico y la justificación de la actuación, la descripción de la población beneficiaria, los objetivos y resultados esperados, las actividades a realizar y su calendarización, un estudio de la viabilidad de la actuación, y la metodología e instrumentos de seguimiento y evaluación.

b) Matriz de planificación del proyecto, de acuerdo con el enfoque del Marco Lógico. En la tramitación telemática de la solicitud, y en la página web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació consta un modelo para elaborar esta matriz.

c) Programación didáctica, en la que se describirán, de manera integrada, los elementos didácticos y metodológicos de las actividades educativas contempladas en el proyecto. Este documento solo deberá aportarse en caso de presentación de solicitudes de las modalidades A o B.

9. En el caso de presentación de la solicitud por una agrupación de entidades, deberán presentar un acuerdo suscrito entre las entidades que la componen, donde conste, al menos, la entidad responsable jurídicamente ante la Generalitat, que será la entidad líder y ostentará la representación de la agrupación, la identificación del representante legal, así como la voluntad de las partes de concurrir conjuntamente a la convocatoria, el porcentaje de participación de cada entidad en el proyecto, los derechos y obligaciones de cada agente participante, el importe de subvención a aplicar por cada uno de ellos, el sistema de gestión del presupuesto y de resolución de conflictos, y deberá citarse expresamente que cada una de las entidades asume la responsabilidad directa y solidaria por la totalidad del proyecto. Igualmente constará, expresamente, el compromiso de todas las entidades participantes, de mantener la unión temporal hasta el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la RLGs. En la tramitación telemática de la solicitud, y en la página web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació consta un modelo para aportar este acuerdo.

10. En el supuesto de que en el formulario de solicitud se desautorice a la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i



Cooperació, perquè aquesta obtinga de forma directa, a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment de les obligacions enfront de la Seguretat Social i tributàries enfront de l'Estat i la Generalitat, s'hauran d'aportar els certificats acreditatius de les dites circumstàncies. En aquest supòsit, i en el cas que el projecte es presente per una agrupació d'ONGD, es presentaran els certificats de totes les entitats agrupades.

11. La inscripció de les entitats sol·licitants, i si és el cas, de les entitats agrupades, així com la seu, domicili social o delegació permanent a la Comunitat Valenciana, i l'acreditació de la representació de l'entitat sol·licitant en cas que fóra necessari, serà comprovada d'ofici amb les dades que es troben en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana. La modificació o actualització d'aquestes dades haurà de ser comunicada d'acord a l'article 9 del Decret 39/2009, de 6 març, del Consell, pel qual es regula el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana.

12. Les entitats sol·licitants, podran estar exemptes de presentar els documents referits a la seua entitat, o si és el cas, a les entitats en agrupació, requerits en els apartats 6 i 7 del resolc huité d'aquesta convocatòria, si ja s'hagueren presentat en les subvencions de concurrència competitiva en matèria de cooperació al desenvolupament convocades l'any 2016 per aquesta conselleria, sempre que ho facen constar en el formulari de sol·licitud, indicant els documents i el número d'expedient en què van ser presentats.

13. Les entitats sol·licitants, podran estar exemptes de presentar els documents referits a la seua entitat o, si és el cas, a les entitats en agrupació, requerits en els apartats 5 del resolc huité, d'aquesta convocatòria, si en el termini de presentació de sol·licituds estigueren publicats en la seua pàgina web, sempre que ho facen constar en el formulari de sol·licitud, indicant els documents i la url de publicació.

14. Els annexos citats en els apartats 1 a 4 del resolc huité, d'aquesta convocatòria estan a disposició de les entitats sol·licitants en la seu electrònica de la Generalitat en el procediment de sol·licitud de la subvenció, i en la web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en les url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> i <http://www.transparencia.gva.es>.

#### *Nové. Documentació valorativa*

1. L'entitat sol·licitant podrà adjuntar a la sol·licitud, la següent documentació valorativa:

- a) Pla d'igualtat de l'entitat sol·licitant, o d'alguna de les entitats agrupades
- b) Acord d'aprovació del Pla d'igualtat, per l'òrgan competent de l'entitat.
- c) Pla de voluntariat de l'entitat sol·licitant, o d'alguna de les entitats agrupades
- d) Acord d'aprovació del Pla de voluntariat, per l'òrgan competent de l'entitat.
- e) Estratègia d'educació per al desenvolupament de l'entitat sol·licitant, o d'alguna de les entitats en agrupació.
- f) Acord d'aprovació de l'Estratègia d'educació per al desenvolupament, per l'òrgan competent de l'entitat.
- g) Acords de col·laboració o instruments de coordinació amb altres institucions competents i altres entitats o grups que treballen en l'àrea d'intervenció.
- h) *Curriculum vitae* de les persones vinculades al projecte, relacionades en l'annex de personal, que haurà de contindre almenys informació suficient sobre la identificació personal, l'experiència professional en educació per al desenvolupament o cooperació al desenvolupament i sobre la formació acadèmica general i específica en matèria de cooperació al desenvolupament o educació per al desenvolupament.
- i) Quan el projecte es realitze en col·laboració amb centres educatius o altres institucions, agents socials o organismes públics i privats, hauran de presentar-se els compromisos de participació, que acrediten la voluntat de treballar conjuntament en l'execució del projecte i en les que es reflectisquen les actuacions i els termes de col·laboració de cada part. aquest document només haurà de presentar-se en cas de sol·licituds de les modalitats A o B.

2. Les entitats sol·licitants podran estar exemptes de presentar els documents referits a la seua entitat o, si és el cas, a les entitats en agrupació, requerits en els apartats a, b, c, d, e i f, d'aquest resolc nové, si

pación y Cooperación, para que esta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social y tributarias frente al Estado y la Generalitat, se deberán aportar los certificados acreditativos de dichas circunstancias. En este supuesto, y en el caso de que el proyecto se presente por una agrupación de ONGD, se presentarán los certificados de todas las entidades agrupadas.

11. La inscripción de las entidades solicitantes, y en su caso, de las entidades agrupadas, así como la sede, domicilio social o delegación permanente en la Comunitat Valenciana, y la acreditación de la representación de la entidad solicitante en caso que fuese necesario, será comprobada de oficio con los datos obrantes en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunitat Valenciana. La modificación o actualización de estos datos deberá ser comunicada de acuerdo al artículo 9 del Decreto 39/2009, de 6 marzo, del Consell, por el que se regula el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunitat Valenciana.

12. Las entidades solicitantes, podrán estar exentas de presentar los documentos referidos a su entidad, o en su caso, a las entidades en agrupación, requeridos en los apartados 6 y 7 del resolvo octavo, de esta convocatoria, si ya se hubiesen presentado en las subvenciones de concurrència competitiva en materia de cooperació al desarrollo convocadas en el año 2016 por esta conselleria, siempre y cuando lo hagan constar en el formulario de solicitud, indicando los documentos y el número de expediente en el que fueron presentados.

13. Las entidades solicitantes, podrán estar exentas de presentar los documentos referidos a su entidad, o en su caso, a las entidades en agrupación, requeridos en los apartados 5 del resolvo octavo, de esta convocatoria, si en el plazo de presentación de solicitudes estuviesen publicados en su página web, siempre y cuando lo hagan constar en el formulario de solicitud, indicando los documentos y la url de publicación.

14. Los anexos citados en los apartados 1 a 4 del resolvo octavo, de esta convocatoria están a disposición de las entidades solicitantes en la sede electrónica de la Generalitat en el procedimiento de solicitud de la subvención, y en la web de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, en las url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> y <http://www.transparencia.gva.es>.

#### *Noveno. Documentación valorativa*

1. La entidad solicitante podrá adjuntar a la solicitud, la siguiente documentación valorativa:

- a) Plan de igualdad de la entidad solicitante, o de alguna de las entidades agrupadas
- b) Acuerdo de aprobación del Plan de igualdad, por el órgano competente de la entidad.
- c) Plan de voluntariado de la entidad solicitante, o de alguna de las entidades agrupadas
- d) Acuerdo de aprobación del Plan de voluntariado, por el órgano competente de la entidad.
- e) Estrategia de educación para el desarrollo de la entidad solicitante, o de alguna de las entidades en agrupación.
- f) Acuerdo de aprobación de la Estrategia de Educación para el Desarrollo, por el órgano competente de la entidad.
- g) Acuerdos de colaboración o instrumentos de coordinación con otras instituciones competentes y otras entidades o grupos que trabajen en el área de intervención.
- h) *Curriculum vitae* de las personas vinculadas al proyecto, relacionadas en el anexo de personal, que deberá contener, al menos, información suficiente sobre la identificación personal, la experiencia profesional en educación para el desarrollo o cooperació al desarrollo y sobre la formación académica general y específica en materia de cooperació al desarrollo o educación para el desarrollo.
- i) Cuando el proyecto se realice en colaboración con centros educativos u otras instituciones, agentes sociales u organismos públicos y privados, deberán presentarse los compromisos de participación, que acrediten la voluntad de trabajar conjuntamente en la ejecución del proyecto y en las que se reflejen las actuaciones y los términos de colaboración de cada parte. Este documento solo deberá presentarse en caso de solicitudes de las modalidades A o B.

2. Las entidades solicitantes, podrán estar exentas de presentar los documentos referidos a su entidad, o en su caso, a las entidades en agrupación, requeridos en los apartados a, b, c, d, e y f, de este resolvo



ja s'hagueren presentat en les subvencions de concurrència competitiva en matèria de cooperació al desenvolupament convocades l'any 2016 per aquesta conselleria, sempre que ho facen constar en el formulari de sol·licitud, indicant els documents i el número d'expedient en què van ser presentats.

3. Les entitats sol·licitants, podran estar exemptes de presentar els documents referits a la seua entitat, o si és el cas, a les entitats en agrupació, requerits en els apartats *a*, *c* i *e*, d'aquest resolc nové, si en el termini de presentació de sol·licituds estigueren publicats en la seua pàgina web, sempre que ho facen constar en el formulari de sol·licitud, indicant els documents i la url de publicació.

*Deu. Aportació de documentació en els tràmits posteriors de la convocatòria*

Una vegada presentada la sol·licitud, amb la documentació annexa corresponent, l'aportació posterior de documentació, com en el tràmit d'esmena, al·legacions a la proposta de resolució o recursos contra la resolució, així com la presentació de documentació derivada de l'execució o justificació de la subvenció, es farà de manera telemàtica, en el tràmit específic d'aportació de documentació, en la seua electrònica de la Generalitat, accedint al buscador de tràmits i serveis en la url en la següent url, [http://www.gva.es/va/inici/atencio\\_ciudadà/buscadors/tramites\\_servicis](http://www.gva.es/va/inici/atencio_ciudadà/buscadors/tramites_servicis). També es podrà accedir al tràmit des de la pàgina web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en les url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> i <http://www.transparencia.gva.es>.

*Onzé. Mitjà de notificació o publicació dels distints tràmits a omplir en la convocatòria*

1. La llista de les entitats sol·licitants que hagen d'esmenar la sol·licitud o adjuntar els documents preceptius, del resolc huité d'aquesta convocatòria, no aportats o aportats incorrectament, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i en la pàgina web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en en les url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> i <http://www.transparencia.gva.es>, amb indicació que, si en el termini de deu dies, no s'aportaren correctament, es considerarà que desisteixen de la seua sol·licitud, prèvia resolució per la qual es declararà el seu motiu d'exclusió. Així mateix s'indicarà que, en el cas que no s'hagen aportat tots els documents valoratius del resolc nové, d'aquesta convocatòria, en el mateix termini es puguen aportar els que s'estime convenient.

2. La proposta de resolució serà publicada en el tauler d'anuncis de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, i en la seua pàgina web, en les url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> i <http://www.transparencia.gva.es>, a l'efecte que les entitats interessades poden presentar al·legacions en el termini de deu dies hàbils des de la publicació.

3. La resolució de la convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix el resolc torze, d'aquesta convocatòria.

*Dotze. Comissió de valoració*

La comissió de valoració, d'acord amb el que disposa l'apartat 3, de l'article 38 de l'Orde 3/2017, estarà composta per:

- a) La persona titular de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenvolupament, que actuarà com a president.
- b) La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenvolupament.
- c) La persona titular del Servei de Gestió de Programes i Cooperació.
- d) La persona titular del Servei d'Anàlisi, Estudis, Promoció i Seguiment.
- e) La persona titular de la Secció de Relacions amb els Agents Socials.
- f) La persona titular de la Secció Econòmica i Pressupostària, que actuarà com a secretària.

Noveno, si ya se hubiesen presentado en las subvenciones de concurrència competitiva en materia de cooperació al desarrollo convocadas en el año 2016 por esta conselleria, siempre y cuando lo hagan constar en el formulario de solicitud, indicando los documentos y el número de expediente en el que fueron presentados.

3. Las entidades solicitantes, podrán estar exentas de presentar los documentos referidos a su entidad, o en su caso, a las entidades en agrupación, requeridos en los apartados *a*, *c* y *e*, de este resuelvo noveno, si en el plazo de presentación de solicitudes estuviesen publicados en su página web, siempre y cuando lo hagan constar en el formulario de solicitud, indicando los documentos y la url de publicación.

*Diez. Aportación de documentación en los trámites posteriores de la convocatòria*

Una vez presentada la solicitud, con la documentación anexa correspondiente, la aportación posterior de documentación, como en el trámite de subsanación, alegaciones a la propuesta de resolución o recursos contra la resolución, así como la presentación de documentación derivada de la ejecución o justificación de la subvención, se realizará de forma telemática, en el trámite específico de aportación de documentación, en la sede electrónica de la Generalitat, accediendo al buscador de trámites y servicios en la url en la siguiente url, [http://www.gva.es/va/inicio/atencion\\_ciudadano/buscadores/tramites\\_servicis](http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicis). También se podrá acceder al trámite desde la página web de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, en las url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> y <http://www.transparencia.gva.es>.

*Once. Medio de notificación o publicación de los distints trámits a cumplimentar en la convocatòria*

1. La lista de las entidades solicitantes que hayan de subsanar la solicitud o adjuntar los documentos preceptivos, del resuelvo octavo de esta convocatoria, no aportados o aportados incorrectamente, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y en la página web de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, en en las url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> y <http://www.transparencia.gva.es>, con indicación que, si en el plazo de diez días, no se aportasen correctamente, se considerará que desisten de su solicitud, previa resolución por la que se declarará su motivo de exclusión. Asimismo se indicará que, en el caso que no se hayan aportado todos los documentos valorativos del resuelvo noveno, de esta convocatoria, en el mismo plazo se puedan aportar los que se estime conveniente.

2. La propuesta de resolución será publicada en el tablón de anuncios de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, y en su página web, en las url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> y <http://www.transparencia.gva.es>, al efecto que las entidades interesadas pueden presentar alegaciones en el plazo de diez días hábiles desde la publicación.

3. La resolución de la convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo que establece el resuelvo torze, de esta convocatoria.

*Doce. Comisión de valoración*

La comisión de valoración, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 3, del artículo 38 de la Orden 3/2017, estará compuesta por:

- a) La persona titular de la dirección general competente en materia de cooperación internacional para el desarrollo, que actuará como presidente.
- b) La persona titular de la subdirección general competente en materia de cooperación internacional para el desarrollo.
- c) La persona titular de la jefatura del Servicio de Gestión de Programas y Cooperación.
- d) La persona titular de la jefatura del Servicio de Análisis, Estudios, Promoción y Seguimiento.
- e) La persona titular de la jefatura de Sección de Relaciones con los Agentes Sociales.
- f) La persona titular de la jefatura de Sección Económica Presupuestaria, que actuará como secretaria.



### Tretze. Criteris objectius de valoració

1. Els criteris objectius de valoració de les sol·licituds presentades a aquesta convocatòria seran:

a) Per a les modalitats A i B, els arrellegats en l'apartat 1 de l'article 17 de l'Orde 3/2017, amb la ponderació establida en l'annex I d'aquesta resolució de convocatòria.

b) Per a la modalitat C, els arrellegats en l'apartat 2 de l'article 17 de l'Orde 3/2017, amb la ponderació establida en l'annex II d'aquesta resolució de convocatòria.

2. En el supòsit previst en l'apartat 6 de l'article 37 de l'orde de bases reguladores, per al cas que diverses sol·licituds tingueren la mateixa puntuació total i a causa de la falta de disponibilitat pressupostària, haja de desempatar-se per a poder distribuir les subvencions, es considerarà primer:

a) Pel que fa a les modalitats A i B

1. A la sol·licitud que haja obtingut més puntuació en el bloc II, Criteris relacionats amb la valoració de la qualitat del projecte.

2. Si persisteix l'empat, a la sol·licitud que haja obtingut més puntuació en el bloc III, Criteris relacionats amb la valoració de la programació didàctica.

3. Si persisteix l'empat, la sol·licitud que s'haja presentat en primer lloc, tenint en compte el dia i hora d'entrada en el registre telemàtic.

b) Pel que fa a la modalitat C:

1) A la sol·licitud que haja obtingut més puntuació en el bloc II, Criteris relacionats amb la valoració de la qualitat del projecte.

2) Si persisteix l'empat, qui haja presentat la sol·licitud en primer lloc, tenint en compte el dia i l'hora d'entrada en el registre telemàtic.

### Catorze. Resolució

1. La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en les url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> i <http://www.transparencia.gva.es>. En la publicació es farà constar almenys la relació de sol·licitants segons la baremació, la quantitat subvencionada, desglossada, si és el cas, per capítol pressupostari, i el títol del projecte juntament amb la puntuació obtinguda.

2. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Transcorregut el mencionat termini, sense que s'haja dictat i notificat la resolució, les peticions s'entendran desestimades per silenci administratiu.

3. Així mateix, en la resolució es fixaran el termini i requisits d'acceptació de la subvenció i, si és el cas, de la reformulació dels projectes. A falta d'això s'estableix un termini de deu dies hàbils des de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En cas que l'acceptació o la reformulació no es produïska en el termini previst o no es tinguen en compte els requisits dels articles 40 i 41 de l'orde de bases reguladores, així com si es produïra la renúncia a la subvenció per part de l'entitat beneficiària, la sol·licitud s'exclourà de la convocatòria, reunint-se novament la Comissió de Valoració d'acord amb el que estableix l'article 37 de l'Orde 3/2017.

4. Contra la dita resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o bé recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa. Tot això sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

### Quinze. Règim de lliurament de pagament

Una vegada rebut el document d'acceptació de la subvenció concedida, es podrà tramitar el lliurament del 100 % de l'import de la

### Trece. Criterios objetivos de valoración

1. Los criterios objetivos de valoración de las solicitudes presentadas a esta convocatoria serán:

a) Para las modalidades A y B, los recogidos en el apartado 1 del artículo 17 de la Orden 3/2017, con la ponderación establecida en el anexo I de esta resolución de convocatoria.

b) Para la modalidad C, los recogidos en el apartado 2 del artículo 17 de la Orden 3/2017, con la ponderación establecida en el anexo II de esta resolución de convocatoria.

2. En el supuesto previsto en el apartado 6 del artículo 37 de la orden de bases reguladoras, para el caso que varias solicitudes tuviesen la misma puntuación total y debido a la falta de disponibilidad presupuestaria, deba desempatarse para poder distribuir las subvenciones, se considerará primero:

a) Por lo que respecta a las modalidades A y B:

1. A la solicitud que haya obtenido más puntuación en el bloque II, Criterios relacionados con la valoración de la calidad del proyecto.

2. Si persiste el empate, a la solicitud que haya obtenido más puntuación en el bloque III, Criterios relacionados con la valoración de la programación didáctica.

3. Si persiste el empate, la solicitud que se haya presentado en primer lugar, teniendo en cuenta el día y hora de entrada en el registro telemático.

b) Por lo que respecta a la modalidad C:

1. A la solicitud que haya obtenido más puntuación en el bloque II, Criterios relacionados con la valoración de la calidad del proyecto.

2. Si persiste el empate, quien haya presentado la solicitud en primer lugar, teniendo en cuenta el día y hora de entrada en el registro telemático.

### Catorce. Resolución

1. La resolución por la cual se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la pàgina web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en las url <http://www.cooperaciovalenciana.gva.es> y <http://www.transparencia.gva.es>. En la publicación se hará constar al menos la relación de solicitantes según la baremación, la cantidad subvencionada, desglosada, en su caso, por capítulo presupuestario, y el título del proyecto junto con la puntuación obtenida.

2. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de seis meses desde la fecha de publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Transcurrido el mencionado plazo, sin que se haya dictado y notificado la resolución, las peticiones se entenderán desestimadas por silencio administrativo.

3. Asimismo, en la resolución se fijarán el plazo y requisitos de aceptación de la subvención y, en su caso, de la reformulación de los proyectos. En su defecto se establece un plazo de diez días hábiles desde la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En caso que la aceptación o la reformulación no se produzca en el plazo previsto, o no se tengan en cuenta los requisitos de los artículos 40 y 41 de la orden de bases reguladoras, así como si se produjese la renuncia a la subvención por parte de la entidad beneficiaria, la solicitud se excluirá de la convocatoria, reuniéndose de nuevo la Comisión de Valoración de acuerdo con lo que establece el artículo 37 de la Orden 3/2017.

4. Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, o bien recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

### Quince. Régimen de libramiento de pago

Una vez recibido el documento de aceptación de la subvención concedida, se podrá tramitar el libramiento del 100 por 100 del importe de





subvenció concedida, per mitjà de transferència bancària en el compte designada per l'entitat beneficiària en la seua sol·licitud.

#### *Setze. Justificació de les subvencions*

1. La modalitat de justificació de les subvencions d'aquesta convocatòria serà exclusivament la de presentació de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria, prevista en el títol V de l'Orde 3/2017.

2. El termini de presentació de l'informe final serà de sis mesos a comptar des de la data de finalització de l'execució del projecte, sense possibilitat d'ampliació.

#### *Desset. Difusió de l'origen de les subvencions, comunicació, i difusió del projecte i ús de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana en l'edició dels materials*

1. Els documents publicats com a acció o resultat d'alguna actuació finançada, a més de contindre el logotip o nom de la Generalitat Valenciana com finançador, hauran d'incloure el següent paràgraf, traduït a les llengües en què es publique el document: «Aquesta publicació ha sigut realitzada amb el suport financer de la Generalitat Valenciana. El contingut de la dita publicació és responsabilitat exclusiva de "Nom entitat" i no reflecteix necessàriament l'opinió de la Generalitat Valenciana».

2. Prèviament a l'edició o publicació dels materials impresos o dels instruments de comunicació i difusió vinculats a les activitats del projecte, siga quin siga el tipus de suport empleat, aquests hauran de remetre's prèviament, amb la suficient antelació, a l'òrgan gestor, qui els traslladarà, per a la seua autorització en l'ús de la imatge corporativa de la Generalitat Valenciana, a la Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional, de Presidència de la Generalitat Valenciana. En la pàgina web de l'òrgan gestor estan disponibles les instruccions per a la realització de publicacions i actes de difusió i divulgació. Igualment, els manuals corporatius d'estil per a l'ús de logotips de la Generalitat Valenciana estan disponibles en la url <http://www.presidencia.gva.es/manuales-corporativos>

3. Tots els materials didàctics, els documents impresos i els suports comunicatius de qualsevol tipus (inclou els audiovisuals, imatges, etc.) elaborats en el marc del projecte finançat, hauran d'editar-se en les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

4. Juntament amb l'informe final, s'haurà de remetre, a l'òrgan gestor, una relació de tots els materials de difusió editables i materials didàctics produïts durant l'execució, i s'adjuntrarà almenys un exemplar original i complet d'aquests. L'òrgan gestor podrà disposar d'aquests materials per a la seua difusió gratuïta i amb menció expressa de l'entitat que els haja produït.

#### *Dihuit. Pla de control*

El pla de control d'aquesta convocatòria es realitzarà per mitjà de la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada, per mitjà d'un control administratiu, sobre una mostra aleatòria corresponent al 20 % dels projectes concedits, d'acord amb el que estableix l'article 65 de l'Orde 3/2017.

Contra el que disposa aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 19 de juny de 2017.– El conseller de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació: Manuel Alcaraz Ramos.

la subvención concedida, mediante transferencia bancaria en la cuenta designada por la entidad beneficiaria en su solicitud.

#### *Dieciséis. Justificación de las subvenciones*

1. La modalidad de justificación de las subvenciones de esta convocatoria será, exclusivamente, la de presentación de cuenta justificativa con aportación de informe de auditoría, prevista en el título V de la Orden 3/2017.

2. El plazo de presentación del informe final será de seis meses, a contar desde la fecha de finalización de la ejecución del proyecto, sin posibilidad de ampliación.

#### *Diecisiete. Difusión del origen de las subvenciones, comunicación, y difusión del proyecto y uso de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana en la edición de los materiales*

1. Los documentos publicados como acción o resultado de alguna actuación financiada, además de contener el logotipo o nombre de la Generalitat Valenciana como financiador, deberán incluir el siguiente párrafo, traducido a las lenguas en que se publique el documento: «Esta publicación ha sido realizada con el apoyo financiero de la Generalitat Valenciana. El contenido de dicha publicación es responsabilidad exclusiva de "Nombre entidad" y no refleja necesariamente la opinión de la Generalitat Valenciana».

2. Previamente a la edición o publicación de los materiales impresos o de los instrumentos de comunicación y difusión vinculados a las actividades del proyecto, cualquiera que sea el tipo de soporte empleado, estos deberán remitirse previamente, con la suficiente antelación, al órgano gestor, quien los trasladará, para su autorización en el uso de la imagen corporativa de la Generalitat Valenciana, a la Dirección General de Relaciones Informativas y Promoción Institucional, de Presidencia de la Generalitat Valenciana. En la página web del órgano gestor están disponibles las instrucciones para la realización de publicaciones y actos de difusión y divulgación. Igualmente, los manuales corporativos de estilo para el uso de logotipos de la Generalitat Valenciana están disponibles en la url <http://www.presidencia.gva.es/manuales-corporativos>.

3. Todos los materiales didácticos, los documentos impresos y los soportes comunicativos de cualquier tipo (incluye los audiovisuales, imágenes, etc.) elaborados en el marco del proyecto financiado, deberán editarse en las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana.

4. Junto con el informe final, se deberá remitir al órgano gestor una relación de todos los materiales de difusión editables y materiales didácticos producidos durante la ejecución, adjuntando al menos un ejemplar original y completo de los mismos. El órgano gestor podrá disponer de estos materiales para su difusión gratuita y con mención expresa de la entidad que los haya producido.

#### *Dieciocho. Plan de control*

El plan de control de esta convocatoria se realizará mediante la comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, mediante un control administrativo, sobre una muestra aleatoria correspondiente al 20 % de los proyectos concedidos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 65 de la Orden 3/2017.

Contra lo dispuesto en esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, o bien recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 19 de junio de 2017.– El conseller de Transparència, Responsabilidad Social, Participación i Cooperación: Manuel Alcaraz Ramos.

ANNEX I

CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ EX ANTE DE PROJECTES DE EDUCACIÓ PER A LA CIUTADANIA GLOBAL (MODALITATS A I B)

CRITERIS		Ponderació criteri	Puntuació màxima
A	CRITERIS RELACIONATS AMB LA CAPACITAT DE GESTIÓ I L'EXPERIÈNCIA DE L'ENTITAT SOL·LICITANT		26
A1	Implantació Institucional i política organitzacional		13
A1.1.	Grau d'implantació institucional a la Comunitat Valenciana:		1
	– L'Entitat té seu central a la Comunitat Valenciana.	1	
	– L'Entitat no té seu central a la Comunitat Valenciana.	0	
A1.2.	Antiguitat en el Registre d'Agents de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana:		3
	– L'entitat sol·licitant, o alguna de les entitats en agrupació, està inscrita en el Registre d'Agents de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, amb una antiguitat de com a mínim 8 anys i 1 dia, a comptar des de la publicació de la convocatòria en el DOGV.	3	
	– L'entitat sol·licitant, o alguna de les entitats en agrupació, està inscrita en el Registre d'Agents de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, amb una antiguitat entre 5 anys i 1 dia, i 8 anys, a comptar des de la publicació de la convocatòria en el DOGV.	2	
	– L'entitat sol·licitant, o alguna de les entitats en agrupació, està inscrita en el Registre d'Agents de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, amb una antiguitat entre 2 i 5 anys, a comptar des de la publicació de la convocatòria en el DOGV.	1	
A1.3.	Política Institucional de Gènere:		3
	– L'Entitat compta amb una política interna que incorpore un pla d'igualtat acreditat.	3	
	– L'Entitat no disposa d'un pla d'igualtat acreditat, però el seu organigrama mostra una distribució paritària en els òrgans de direcció.	1,5	
	– No s'acrediten pla d'igualtat ni distribució paritària en els òrgans de direcció.	0	
A1.4.	Pla de voluntariat:		3
	– L'Entitat disposa d'un pla de voluntariat acreditat.	3	
	– L'Entitat no disposa d'un pla de voluntariat acreditat, però compta amb personal voluntari i aquest té una implicació en el desenvolupament del projecte de referència.	1,5	
	– L'Entitat no disposa d'un pla de voluntariat i no acredita que compta amb personal voluntari amb implicació en el desenvolupament del projecte de referència.	0	
A1.5.	Pertinença a xarxes:		3
	-L'Entitat pertany a una o més estructures de coordinació, sent almenys una d'elles en la Comunitat valenciana.	3	
	-L'Entitat pertany a una o més estructures de coordinació, però cap d'elles a la Comunitat Valenciana.	2	
	-L'Entitat no pertany a estructures de coordinació.	0	
A2	Valoració de la capacitat de gestió i l'experiència		13
A2.1.	Gestió comptable:		3
	– L'Entitat acredita que disposa d'estats comptables anuals publicats i auditats.	3	
	– L'Entitat acredita que disposa d'estats comptables anuals, però no s'acredita l'auditoria o publicació.	1,5	
	– L'Entitat no acredita que disposa d'estats comptables anuals.	0	
A2.2.	Integració en plans i programes propis:		3
	– L'Entitat disposa d'un pla o estratègia més àmplia d'Educació per al Desenvolupament en què s'emmarca el projecte presentat.	3	
	– L'Entitat no disposa d'un pla o estratègia més àmplia d'Educació per al Desenvolupament en què s'emmarca el projecte presentat.	0	
A2.3.	Experiència general en projectes d'Educació per al Desenvolupament:		3
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència general en projectes d'Educació per al Desenvolupament de més de 10 projectes executats.	3	
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència general en projectes d'Educació per al Desenvolupament d'entre 8 i 10 projectes executats.	2	
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència general en projectes d'Educació per al Desenvolupament d'entre 5 i 7 projectes executats.	1	
A2.4.	Experiència en projectes d'Educació per al Desenvolupament executats a la Comunitat Valenciana:		4
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència de més de 7 projectes d'Educació per al Desenvolupament executats a la Comunitat Valenciana.	4	
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència d'entre 4 i 7 projectes d'Educació per al Desenvolupament executats a la Comunitat Valenciana.	2,5	
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència d'entre 1 i 3 projectes d'Educació per al Desenvolupament executats a la Comunitat Valenciana.	1	

<b>B</b>	<b>CRITERIS RELACIONATS AMB LA VALORACIÓ DE LA QUALITAT DEL PROJECTE</b>		<b>50</b>
<b>B1</b>	<b>Contextualització, diagnòstic i justificació de l'actuació</b>		<b>9</b>
	<b>B1.1. Antecedents i contextualització:</b>		<b>3</b>
	– El projecte presenta una anàlisi detallat i pertinent de les diferents variables que defineixen el medi i el context d'intervenció, identificant els llocs on s'actuarà.	3	
	– L'anàlisi de context no és prou detallat, la informació aportada no sempre és pertinent al projecte o no s'aporta informació completa sobre la ubicació de la intervenció.	1,5	
	– L'anàlisi d'antecedents i context és clarament insuficient o no és pertinent.	0	
	<b>B1.2. Diagnòstic i justificació de la intervenció:</b>		<b>3</b>
	– El projecte defineix amb claredat i precisió el problema i la necessitat objecte d'intervenció, i identifica adequadament els elements que justifiquen l'elecció de la proposta presentada.	3	
	– El projecte defineix amb claredat el problema, però s'observen carències en la concreció de les causes o en la definició dels elements que justifiquen l'elecció de la proposta presentada.	1,5	
	– El diagnòstic i la justificació són clarament insuficients.	0	
	<b>B1.3. Identificació de la població destinatària:</b>		<b>3</b>
	– El projecte identifica clarament la població destinatària, les seues característiques, necessitats i motivacions, i prioritza dins d'aquesta els grups amb majors necessitats d'intervenció.	3	
	– El projecte identifica població destinatària, encara que la descripció de les seues necessitats i els criteris de prioritzeació no estan prou detallats.	1,5	
	– El projecte no identifica la població destinatària o és clarament insuficient en la seua anàlisi.	0	
<b>B2</b>	<b>Qualitat del disseny del projecte</b>		<b>10</b>
	<b>B2.1. Lògica Vertical del projecte:</b>		<b>2</b>
	– En el conjunt del projecte s'expressa una relació causal lògica consistent entre els diversos elements de la planificació: d'inputs i activitats a resultats, de resultats a objectiu específic i contribució d'aquest a l'objectiu general.	2	
	– La lògica vertical del projecte és, en general, consistent encara que s'observen debilitats en algunes relacions causals entre els elements de la planificació.	1	
	– La lògica vertical és confusa o no presenta una relació causal diferenciada.	0	
	<b>B2.2. Lògica horitzontal del projecte:</b>		<b>2</b>
	– Els indicadors i les fonts de verificació estan ben definits i la planificació expressa de manera clara i coherent la relació entre aquests i els diversos elements de la intervenció.	2	
	– No tots els indicadors i fonts de verificació estan ben definits o s'observen algunes inconsistències en la lògica horitzontal.	1	
	– Indicadors o fonts de verificació no vàlids.	0	
	<b>B2.3. Pertinència i grau de descripció de les activitats:</b>		<b>3</b>
	– Totes les activitats són pertinents, adequades al context i la població beneficiària, i estan descrites amb suficient grau de detall com per a aconseguir una completa comprensió del seu contingut.	3	
	– Les activitats són pertinents, adequades al context i la població beneficiària, però el seu grau de descripció és insuficient.	1,5	
	– Les activitats no són pertinents o no n'hi ha descripció detallada.	0	
	<b>B2.4. Monitoratge i avaluació del projecte:</b>		<b>3</b>
	– Els protocols i els instruments de monitoratge i avaluació estan clarament sistematitzats, i es descriuen amb detall en la formulació del projecte.	3	
	– S'aporta informació sobre els protocols i els instruments de monitoratge i avaluació, però alguns d'ells són poc operatius o estan descrits amb poc nivell de detall.	1,5	
	– Els protocols i instruments de monitoratge i avaluació són inexistent o són clarament no operatius.	0	
<b>B3</b>	<b>Pertinència al context i sostenibilitat</b>		<b>10</b>
	<b>B3.1. Alineació amb l'Estratègia d'Educació per al Desenvolupament en l'Àmbit Formal de la Comunitat Valenciana:</b>		<b>2</b>
	– El projecte concreta la seua contribució a les línies estratègiques i a les línies d'actuació de l'Estratègia d'Educació per al Desenvolupament en l'Àmbit Formal de la Comunitat Valenciana.	2	
	– El projecte s'alinea amb les línies estratègiques, però no es detalla prou la seua contribució a les línies d'actuació de l'Estratègia d'Educació per al Desenvolupament en l'Àmbit Formal de la Comunitat Valenciana.	1	
	– El projecte no presenta referències quant a la seua alineació amb l'Estratègia d'Educació per al Desenvolupament en l'Àmbit Formal de la Comunitat Valenciana.	0	
	<b>B3.2. Coordinació a nivell local:</b>		<b>2</b>
	– El projecte contempla la coordinació amb altres institucions o entitats que treballen en l'entorn, així com amb altres projectes i programes implementats en la comunitat de referència.	2	
	– El projecte contempla accions de coordinació, però aquestes són escasses o insuficients, els compromisos no estan ben definits i són poc rellevants per a la sostenibilitat futura del projecte.	1	
	– El projecte no contempla accions de coordinació institucional.	0	



B3.3.	Creació de xarxes:		2
	– El projecte contribueix a articular i consolidar xarxes implicades en l'educació per a la ciutadania global.	2	
	– El projecte contribueix a articular i consolidar xarxes implicades en l'educació per a la ciutadania global, però la informació aportada no detalla prou els fins, el contingut i els instruments que la defineixen.	1	
	– El projecte no contribueix a articular i consolidar xarxes implicades en l'educació per a la ciutadania global.	0	
B3.4.	Continuïtat del projecte:		1
	– Es tracta d'un projecte de continuïtat, i s'aporta informació precisa sobre els resultats aconseguits en fases anteriors i sobre la manera en què tals resultats s'han incorporat al disseny de la nova fase d'actuació.	1	
	– Es tracta d'un projecte de continuïtat, però la gestió i transferència dels resultats entre les diferents fases no es detalla prou, aportant informació vaga o insuficient sobre l'evolució del projecte i els seus èxits.	0	
B3.5.	Comunicació i socialització de resultats:		3
	– El projecte contempla una estratègia de comunicació i socialització dels resultats.	3	
	– Es contemplen accions de comunicació i socialització, però aquestes no formen part d'un pla o els instruments es descriuen sense suficient detall.	1,5	
	– El projecte no contempla accions de comunicació i socialització, o aquestes són insuficients.	0	
B4	Viabilitat tècnica i financera		9
B4.1.	Concepte de despesa adequat:		4
	– El pressupost és adequat a totes les activitats previstes.	4	
	– S'aprecia alguna incoherència en el pressupost, encara que la despesa és adequada en el seu conjunt.	2	
	– El pressupost no és adequat a les activitats previstes.	0	
B4.2.	Cofinançament:		2
	– S'acredita l'existència de cofinançament externa del projecte, per part d'altres institucions públiques o privades diferents de la Generalitat Valenciana, en més d'un 20%.	2	
	– S'acredita l'existència de cofinançament externa del projecte, per part d'altres institucions públiques o privades diferents de la Generalitat Valenciana, fins a un 20%.	1	
	– No s'acredita cofinançament extern del projecte per part d'altres institucions públiques o privades diferents de la Generalitat Valenciana.	0	
B4.3.	Qualificació de l'equip tècnic i de formadors:		3
	– Tot l'equip tècnic de l'entitat i l'equip de monitors (o formadors) que desenvoluparà el projecte té formació i experiència en matèria d'educació per a la ciutadania global, i aquesta s'acredita prou.	3	
	– No tot l'equip tècnic de l'entitat i l'equip de monitors (o formadors) que desenvoluparà el projecte té formació i experiència en matèria d'educació per a la ciutadania global, o aquesta no sempre està prou acreditada.	1,5	
	– No es proporciona informació sobre l'equip tècnic o aquesta és clarament insuficient.	0	
B5	Incorporació dels enfocaments transversals		6
B5.1.	Sostenibilitat mediambiental:		2
	– El projecte contempla l'enfocament de sostenibilitat mediambiental de manera transversal en totes les fases del cicle del projecte.	2	
	– El projecte no contempla l'enfocament mediambiental de manera transversal, encara que incorpora mesures de reducció d'impacte ambiental en alguna de les seues fases.	1	
	– El projecte no contempla l'impacte mediambiental com a variable.	0	
B5.2.	Incorporació de l'enfocament de Drets Humans:		2
	– El projecte incorpora l'enfocament de Drets Humans en tots els moments del cicle del projecte: en la identificació i formulació, en l'execució, en el seguiment i l'avaluació.	2	
	– El projecte incorpora l'enfocament de Drets Humans en alguna fase del projecte, però no hi ha una verdadera transversalització d'aquest enfocament al llarg del cicle del projecte.	1	
	– El projecte no contempla l'enfocament de Drets Humans com a variable.	0	
B5.3.	Incorporació de l'enfocament de Gènere basat en Drets Humans (EGBDH):		2
	– El projecte incorpora l'EGBDH en tots els moments del cicle del projecte: en la identificació i formulació, en l'execució, en el seguiment i l'avaluació.	2	
	– El projecte utilitza un llenguatge no sexista i proposa mesures en alguna fase del projecte, però l'EGBDH està insuficientment incorporat en tots els moments del cicle del projecte.	1	
	– L'enfocament d'EGBDH no s'incorpora ni es considera en la formulació del projecte.	0	
B6	Adequació de l'actuació a les prioritats de la Generalitat Valenciana		6
B6.1.	Alineació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible:		2
	– El projecte s'alinea amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible, hi ha una anàlisi detallat de la seua contribució a l'èxit dels Objectius i identifica amb claredat les metes que persegueix.	2	

	– De forma genèrica, el projecte s’alineja amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible, però l’anàlisi és poc detallat o no s’identifiquen les metes que persegueix.	1	
	– El projecte no concreta la seua alineació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible.	0	
B6.2.	Descentralització de la intervenció:		2
	– El projecte es desenvolupa en centres educatius o poblacions amb alguna de les següents característiques: – Almenys el 50 % del projecte es desenvolupa en centres educatius o municipis amb una població inferior a 5.000 habitants. – El projecte contempla la seua execució en, almenys, una Escola Rural Agrupada. – El projecte contempla la seua execució en, almenys, un Centre d’Acció Educativa Singular (CAES).	2	
	– El projecte es desenvolupa, almenys, en un centre educatiu o municipi amb una població inferior a 5.000 habitants.	1	
	– El projecte no complix cap dels anteriors requisits.	0	
B6.3.	Presentació en agrupació:		2
	– El projecte s’ha presentat en agrupació de 3 o més entitats.	2	
	– El projecte s’ha presentat en agrupació de 2 entitats.	1	
	– El projecte s’ha presentat individualment.	0	
C	CRITERIS RELACIONATS AMB EL DISSENY DE LA PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA		24
C1	Fonamentació i formulació de la proposta pedagògica		6
C1.1.	Fonamentació i propòsit pedagògic:		3
	– Es defineix amb claredat el marc pedagògic referencial i els propòsits que orienten la proposta formativa.	3	
	– Es defineix el marc pedagògic referencial i els propòsits, encara que s’observa una falta de concreció en alguns aspectes.	1,5	
	– El marc pedagògic referencial és clarament insuficient o sense pertinència.	0	
C1.2.	Definició dels objectius d’aprenentatge:		3
	– Es detallen els objectius d’aprenentatge (o competències) i aquests expressen amb claredat els èxits esperats.	3	
	– Es detallen els objectius d’aprenentatge (o competències), però aquests no sempre expressen amb claredat els èxits esperats, o són de vegades poc precisos.	1,5	
	– No es detallen els objectius d’aprenentatge (o competències) o aquests són molt imprecisos en la definició dels èxits esperats.	0	
C2	Recursos didàctics i planificació d’activitats		12
C2.1.	Recursos didàctics i metodològics:		4
	– La programació aporta recursos metodològics variats i clarament orientats a facilitar el protagonisme de l’alumnat en el procés d’aprenentatge.	4	
	– La programació incorpora només parcialment recursos metodològics centrats en el grup d’aprenentatge, combinant-los amb altres instruments de tipus convencional.	2	
	– Els recursos metodològics són clarament inadequats per a l’àmbit d’intervenció o la població destinatària.	0	
C2.2.	Planificació i temporalització:		4
	– El projecte descriu amb detall les sessions de treball en l’aula (o centre de destinació) i aquestes es presenten ben temporalitzades i organitzades.	4	
	– El projecte descriu les sessions didàctiques que es duran a terme, però s’aprecia falta de detall en la seua descripció o de concreció en la temporalització.	2	
	– El projecte no descriu les sessions de treball o el seu nivell de concreció és molt escàs.	0	
C2.3.	Elaboració de materials didàctics:		4
	– El projecte contempla l’elaboració de materials didàctics que faciliten la seua replicabilitat en contextos semblants i es detallen prou els mitjans i instruments per a la seua difusió.	4	
	– El projecte contempla l’elaboració de materials didàctics que faciliten la seua replicabilitat en contextos semblants, però aquests no es detallen prou o no s’expliquen els mitjans i instruments per a la seua difusió.	2	
	– El projecte no contempla l’elaboració de materials didàctics que faciliten la seua replicabilitat en contextos semblants.	0	
C3	Avaluació pedagògica		6
C3.1.	Indicadors d’avaluació pedagògica:		3
	– Els Indicadors d’avaluació pedagògica estan detallats per a cada objectiu d’aprenentatge i faciliten l’avaluabilitat de la proposta formativa.	3	
	– Els indicadors d’avaluació pedagògica estan detallats per objectius d’aprenentatge, però en alguns casos són poc precisos o inconsistents en la seua avaluabilitat.	1,5	
	– Els indicadors d’avaluació pedagògica no estan detallats per objectius d’aprenentatge o són molt imprecisos, dificultant l’avaluabilitat de la proposta formativa.	0	
C3.2.	Disseny de l’avaluació pedagògica:		3
	– El disseny de l’avaluació pedagògica contempla accions d’avaluació del procés i dels resultats d’aprenentatge, amb instruments diversificats i pertinents.	3	

	-El disseny de l'avaluació pedagògica contempla només accions d'avaluació dels resultats, amb instruments diversificats i pertinents.	1,5	
	-El disseny de l'avaluació pedagògica no contempla accions d'avaluació, o aquestes es presenten de manera aïllada sense formar part d'un disseny concret.	0	

ANNEX II

*CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ EX ANTE DE PROJECTES DE SENSIBILITZACIÓ (MODALITAT C)*

<i>CRITERIS</i>		<i>Ponderació criteri</i>	<i>Puntuació màxima</i>
A	CRITERIS RELACIONATS AMB LA CAPACITAT DE GESTIÓ I L'EXPERIÈNCIA DE L'ENTITAT SOL·LICITANT		26
A1	Implantació Institucional i política organitzacional		13
A1.1.	Grau d'implantació institucional a la Comunitat Valenciana:		1
	– L'entitat té seu central a la Comunitat Valenciana.	1	
	– L'entitat no té seu central a la Comunitat Valenciana.	0	
A1.2.	Antiguitat en el Registre d'Agents de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana:		3
	– L'entitat sol·licitant, o alguna de les entitats en agrupació, està inscrita en el Registre d'Agents de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, amb una antiguitat mínima de 8 anys i 1 dia, a comptar des de la publicació de la convocatòria en el DOGV.	3	
	– L'entitat sol·licitant, o alguna de les entitats en agrupació, està inscrita en el Registre d'Agents de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, amb una antiguitat entre 5 anys i 1 dia, i 8 anys, a comptar des de la publicació de la convocatòria en el DOGV.	2	
	– L'entitat sol·licitant, o alguna de les entitats en agrupació, està inscrita en el Registre d'Agents de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, amb una antiguitat entre 2 i 5 anys, a comptar des de la publicació de la convocatòria en el DOGV.	1	
A1.3.	Política Institucional de Gènere:		3
	– L'Entitat compta amb una política interna que incorpore un pla d'igualtat acreditat.	3	
	– L'Entitat no disposa d'un pla d'igualtat acreditat, però el seu organigrama mostra una distribució paritària en els òrgans de direcció.	1,5	
	– No s'acrediten pla d'igualtat ni distribució paritària en els òrgans de direcció.	0	
A1.4.	Pla de voluntariat:		3
	– L'entitat disposa d'un pla de voluntariat acreditat.	3	
	– L'entitat no disposa d'un pla de voluntariat acreditat, però compta amb personal voluntari i aquest té una implicació en el desenvolupament del projecte de referència.	1,5	
	– L'entitat no disposa d'un pla de voluntariat i no acredita que compta amb personal voluntari amb implicació en el desenvolupament del projecte de referència.	0	
A1.5.	Pertinença a xarxes:		3
	– L'entitat pertany a una o més estructures de coordinació, sent almenys una d'elles en la Comunitat valenciana.	3	
	– L'entitat pertany a una o més estructures de coordinació, però cap d'elles a la Comunitat Valenciana.	2	
	– L'entitat no pertany a estructures de coordinació.	0	
A2	Valoració de la capacitat de gestió i l'experiència		13
A2.1.	Gestió comptable:		3
	– L'entitat acredita que disposa d'estats comptables anuals publicats i auditats.	3	
	– L'entitat acredita que disposa d'estats comptables anuals, però no s'acredita l'auditoria o publicació.	1,5	
	– L'entitat acredita que disposa d'estats comptables anuals.	0	
A2.2.	Integració en plans i programes propis:		3
	– L'entitat disposa d'un pla o estratègia més àmplia d'Educació per al Desenvolupament en què s'emmarca el projecte presentat.	3	
	– L'entitat no disposa d'un pla o estratègia més àmplia d'Educació per al Desenvolupament en què s'emmarca el projecte presentat.	0	
A2.3.	Experiència general en projectes d'Educació per al Desenvolupament o Sensibilització:		3
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència general en projectes d'Educació per al Desenvolupament o Sensibilització de més de 10 projectes executats.	3	
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència general en projectes d'Educació per al Desenvolupament o Sensibilització d'entre 8 i 10 projectes executats.	2	
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència general en projectes d'Educació per al Desenvolupament o Sensibilització d'entre 5 i 7 projectes executats.	1	



A2.4.	Experiència en projectes d'Educació per al Desenvolupament o Sensibilització executats a la Comunitat Valenciana:		4
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència de més de 7 projectes d'Educació per al Desenvolupament o Sensibilització executats a la Comunitat Valenciana.	4	
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència d'entre 4 i 7 projectes d'Educació per al Desenvolupament o Sensibilització executats a la Comunitat Valenciana.	2,5	
	– L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acrediten convenientment una experiència d'entre 1 i 3 projectes d'Educació per al Desenvolupament o Sensibilització executats a la Comunitat Valenciana.	1	
<b>B</b>	<b>CRITERIS RELACIONATS AMB LA VALORACIÓ DE LA QUALITAT DEL PROJECTE</b>		<b>74</b>
<b>B1</b>	<b>Contextualització, diagnòstic i justificació de l'actuació</b>		<b>12</b>
B1.1.	Antecedents i contextualització:		4
	– El projecte presenta una anàlisi detallat i pertinent de les diferents variables que defineixen el medi i el context d'intervenció.	4	
	– L'anàlisi de context no és prou detallat, la informació aportada no sempre és pertinent al projecte o no s'aporta informació completa sobre la ubicació de la intervenció.	2	
	– L'anàlisi d'antecedents i context és clarament insuficient o no és pertinent.	0	
B1.2.	Diagnòstic i justificació de la intervenció:		4
	– El projecte defineix amb claredat i precisió el problema i la necessitat objecte d'intervenció, i identifica adequadament els elements que justifiquen l'elecció de la proposta presentada.	4	
	– El projecte defineix amb claredat el problema, però s'observen carencies en la concreció de les causes o en la definició dels elements que justifiquen l'elecció de la proposta presentada.	2	
	– El diagnòstic i la justificació són clarament insuficients.	0	
B1.3.	Identificació de la població destinatària:		4
	– El projecte identifica clarament la població destinatària, les seues característiques, necessitats i motivacions, i prioritza dins d'aquesta els grups amb majors necessitats d'intervenció.	4	
	– El projecte identifica la població destinatària, encara que la descripció de les seues necessitats i els criteris de prioritització no estan prou detallats.	2	
	– El projecte no identifica la població destinatària o és clarament insuficient en la seua anàlisi.	0	
<b>B2</b>	<b>Qualitat del disseny del projecte</b>		<b>23</b>
B2.1.	Lògica Vertical del projecte:		4
	– En el conjunt del projecte s'expressa una relació causal lògica consistent entre els diversos elements de la planificació: d'insums i activitats a resultats, de resultats a objectiu específic i contribució d'aquest a l'objectiu general.	4	
	– La lògica vertical del projecte és, en general, consistent encara que s'observen debilitats en algunes relacions causals entre els elements de la planificació.	2	
	– La lògica vertical és confusa o no presenta una relació causal diferenciada.	0	
B2.2.	Lògica horitzontal del projecte:		4
	– Els indicadors i les fonts de verificació estan ben definits i la planificació expressa de manera clara i coherent la relació entre aquests i els diversos elements de la intervenció.	4	
	– No tots els indicadors i fonts de verificació estan ben definits o s'observen algunes inconsistències en la lògica horitzontal.	2	
	– Indicadors o fonts de verificació no vàlids.	0	
B2.3.	Definició del marc teòric i metodològic:		4
	– Es defineix amb claredat el marc teòric i metodològic referencial i els propòsits que orienten la proposta d'acció.	4	
	– Es defineix el marc referencial i els propòsits, encara que s'observa una falta de concreció en alguns aspectes.	2	
	– El marc teòric i metodològic referencial és clarament insuficient o sense detall.	0	
B2.4.	Pertinència i grau de descripció de les activitats:		6
	– Totes les activitats són pertinents, adequades al context i la població beneficiària, i estan descrites amb suficient grau de detall com per a aconseguir una completa comprensió del seu contingut.	6	
	– Les activitats són pertinents, adequades al context i la població beneficiària, però el grau de la seua descripció és insuficient.	3	
	– Les activitats no són pertinents o no n'hi ha descripció detallada.	0	
B2.5.	Monitoratge i avaluació del projecte:		5
	– Els protocols i els instruments de monitoratge i avaluació estan clarament sistematitzats, i es descriuen amb detall en la formulació del projecte.	5	
	– S'aporta informació sobre els protocols i els instruments de monitoratge i avaluació, però alguns d'ells són poc operatius o estan descrits amb poc nivell de detall.	2,5	
	– Els protocols i instruments de monitoratge i avaluació són inexistents o són clarament no operatius.	0	
<b>B3</b>	<b>Pertinència al context i sostenibilitat</b>		<b>12</b>

B3.1.	Coordinació:		3
	– El projecte contempla la coordinació amb altres institucions i entitats que treballen en el context, així com amb altres projectes i programes implementats en el sector de referència.	3	
	– El projecte contempla accions de coordinació, però aquestes són escasses o insuficients, els compromisos no estan ben definits i són poc rellevants per a la sostenibilitat futura del projecte.	1,5	
	– El projecte no contempla accions de coordinació institucional.	0	
B3.2.	Creació de xarxes:		3
	– El projecte contribueix a articular i consolidar xarxes implicades en l'educació per a la ciutadania global.	3	
	– El projecte contribueix a articular i consolidar xarxes implicades en l'educació per a la ciutadania global, però la informació aportada no detalla prou els fins, el contingut i els instruments que la defineixen.	1,5	
	– El projecte no contribueix a articular i consolidar xarxes implicades en l'educació per a la ciutadania global.	0	
B3.3.	Continuïtat del projecte:		1
	– Es tracta d'un projecte de continuïtat, i s'aporta informació precisa sobre els resultats aconseguits en fases anteriors i sobre la manera en què tals resultats s'han incorporat al disseny de la nova fase d'actuació.	1	
	– Es tracta d'un projecte de continuïtat, però la gestió i transferència dels resultats entre les diferents fases no es detalla prou, aportant informació vaga o insuficient sobre l'evolució del projecte i els seus èxits.	0	
B3.4.	Comunicació i socialització de resultats:		5
	– El projecte contempla una estratègia de comunicació i socialització dels resultats.	5	
	– Es contemplen accions de comunicació i socialització, però aquestes no formen part d'un pla o els instruments es descriuen sense suficient detall.	2,5	
	– El projecte no contempla accions de comunicació i socialització, o aquestes són insuficients.	0	
B4	Viabilitat tècnica i financera		12
B4.1.	Concepte de despesa adequat:		6
	– El pressupost és adequat a totes les activitats previstes.	6	
	– S'aprecia alguna incoherència en el pressupost, encara que la despesa és adequada en el seu conjunt.	3	
	– El pressupost no és adequat a les activitats previstes.	0	
B4.2.	Cofinançament:		2
	– S'acredita l'existència de cofinançament extern del projecte, per part d'altres institucions públiques o privades diferents de la Generalitat Valenciana, en més d'un 20%.	2	
	– S'acredita l'existència de cofinançament extern del projecte, per part d'altres institucions públiques o privades diferents de la Generalitat Valenciana, fins a un 20%.	1	
	– No s'acredita cofinançament extern del projecte per part d'altres institucions públiques o privades diferents de la Generalitat Valenciana.	0	
B4.3.	Qualificació de l'equip tècnic i de formadors:		4
	– Tot l'equip tècnic de l'entitat i l'equip de monitors que desenvoluparà el projecte té formació i experiència en matèria d'educació per a la ciutadania global, i aquesta s'acredita prou.	4	
	– No tot l'equip tècnic de l'entitat i l'equip de monitors que desenvoluparà el projecte té formació i experiència en matèria d'educació per a la ciutadania global, o aquesta no sempre està prou acreditada.	2	
	– No es proporciona informació sobre l'equip tècnic o aquesta és clarament insuficient.	0	
B5	Incorporació dels enfocaments transversals		9
B5.1.	Sostenibilitat mediambiental:		3
	– El projecte contempla l'enfocament de sostenibilitat mediambiental de manera transversal en totes les fases del cicle del projecte.	3	
	– El projecte no contempla l'enfocament mediambiental de manera transversal, encara que incorpora mesures de reducció d'impacte ambiental en alguna de les seues fases.	1,5	
	– El projecte no contempla l'impacte mediambiental com a variable.	0	
B5.2.	Incorporació de l'enfocament de Drets Humans:		3
	– El projecte incorpora l'enfocament de Drets Humans en tots els moments del cicle del projecte: en la identificació i formulació, en l'execució, en el seguiment i l'avaluació.	3	
	– El projecte incorpora l'enfocament de Drets Humans en alguna fase del projecte, però no hi ha una verdadera transversalització d'aquest enfocament al llarg del cicle del projecte.	1,5	
	– El projecte no contempla l'enfocament de Drets Humans com a variable.	0	
B5.3.	Incorporació de l'enfocament de Gènere basat en Drets Humans (EGBDH):		3
	– El projecte incorpora l'EGBDH en tots els moments del cicle del projecte: en la identificació i formulació, en l'execució, en el seguiment i l'avaluació.	3	
	– El projecte utilitza un llenguatge no sexista i proposa mesures en alguna fase del projecte, però l'EGBDH està insuficientment incorporat en tots els moments del cicle del projecte.	1,5	

		– L'enfocament d'EGBDH no s'incorpora ni es considera en la formulació del projecte.	0	
B6	Adequació de l'actuació a les prioritats de la Generalitat Valenciana			6
	B6.1.	Alineació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible:		4
		-E l projecte s'alinea amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible, hi ha una anàlisi detallat de la seua contribució a l'èxit dels Objectius i identifica amb claredat les metes que persegueix.	4	
		-De forma genèrica, el projecte s'alinea amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible, però l'anàlisi és poc detallat o no s'identifiquen les metes que persegueix.	2	
		-El projecte no concreta la seua alineació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible.	0	
	B6.2.	Presentació en agrupació:		2
		-El projecte s'ha presentat en agrupació de 3 o més entitats.	2	
		-El projecte s'ha presentat en agrupació de 2 entitats.	1	
		-El projecte s'ha presentat individualment.	0	

\* \* \* \* \*

### ANEXO I

#### CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN EX ANTE DE PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA GLOBAL (MODALIDADES A Y B)

CRITERIOS		Ponderación criterio	Puntuación máxima
A	CRITERIOS RELACIONADOS CON LA CAPACIDAD DE GESTIÓN Y LA EXPERIENCIA DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		26
A1	Implantación Institucional y política organizacional		13
	A1.1. Grado de implantación institucional en la Comunitat Valenciana:		1
	– La Entidad tiene sede central en la Comunitat Valenciana.	1	
	– La Entidad no tiene sede central en la Comunitat Valenciana.	0	
	A1.2. Antigüedad en el Registro de Agentes de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana:		3
	– La entidad solicitante, o alguna de las entidades en agrupación, está inscrita en el Registro de Agentes de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, con una antigüedad de al menos 8 años y 1 día, a contar desde la publicación de la convocatoria en el DOGV.	3	
	– La entidad solicitante, o alguna de las entidades en agrupación, está inscrita en el Registro de Agentes de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, con una antigüedad entre 5 años y 1 día, y 8 años, a contar desde la publicación de la convocatoria en el DOGV.	2	
	– La entidad solicitante, o alguna de las entidades en agrupación, está inscrita en el Registro de Agentes de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, con una antigüedad entre 2 y 5 años, a contar desde la publicación de la convocatoria en el DOGV.	1	
	A1.3. Política Institucional de Género:		3
	– La Entidad cuenta con una política interna que incorpore un plan de igualdad acreditado.	3	
	– La Entidad no dispone de un plan de igualdad acreditado, pero su organigrama muestra una distribución paritaria en los órganos de dirección.	1,5	
	– No se acreditan plan de igualdad ni distribución paritaria en los órganos de dirección.	0	
	A1.4. Plan de voluntariado:		3
	– La Entidad dispone de un plan de voluntariado acreditado.	3	
	– La Entidad no dispone de un plan de voluntariado acreditado, pero cuenta con personal voluntario y este tiene una implicación en el desarrollo del proyecto de referencia.	1,5	
	– La Entidad no dispone de un plan de voluntariado y no acredita que cuenta con personal voluntario con implicación en el desarrollo del proyecto de referencia.	0	
	A1.5. Pertenencia a redes:		3
	– La Entidad pertenece a una o más estructuras de coordinación, siendo al menos una de ellas en la Comunitat valenciana.	3	
	– La Entidad pertenece a una o más estructuras de coordinación, pero ninguna de ellas en la Comunitat Valenciana.	2	
	– La Entidad no pertenece a estructuras de coordinación.	0	
A2	Valoración de la capacidad de gestión y la experiencia		13
	A2.1. Gestión contable:		3
	– La Entidad acredita que dispone de estados contables anuales publicados y auditados.	3	



		– La Entidad acredita que dispone de estados contables anuales, pero no se acredita la auditoria o publicación.	1,5	
		– La Entidad no acredita que dispone de estados contables anuales.	0	
A2.2.	Integración en planes y programas propios:			3
		– La Entidad dispone de un plan o estrategia más amplia de Educación para el Desarrollo en la que se enmarca el proyecto presentado.	3	
		– La Entidad no dispone de un plan o estrategia más amplia de Educación para el Desarrollo en la que se enmarca el proyecto presentado.	0	
A2.3.	Experiencia general en proyectos de Educación para el Desarrollo:			3
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia general en proyectos de Educación para el Desarrollo de más de 10 proyectos ejecutados.	3	
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia general en proyectos de Educación para el Desarrollo de entre 8 y 10 proyectos ejecutados.	2	
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia general en proyectos de Educación para el Desarrollo de entre 5 y 7 proyectos ejecutados.	1	
A2.4.	Experiencia en proyectos de Educación para el Desarrollo ejecutados en la Comunitat Valenciana			4
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia de más de 7 proyectos de Educación para el Desarrollo ejecutados en la Comunitat Valenciana.	4	
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia de entre 4 y 7 proyectos de Educación para el Desarrollo ejecutados en la Comunitat Valenciana.	2,5	
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia de entre 1 y 3 proyectos de Educación para el Desarrollo ejecutados en la Comunitat Valenciana.	1	
<b>B</b>	<b>CRITERIOS RELACIONADOS CON LA VALORACIÓN DE LA CALIDAD DEL PROYECTO</b>			<b>50</b>
<b>B1</b>	<b>Contextualización, diagnóstico y justificación de la actuación</b>			<b>9</b>
	B1.1.	Antecedentes y contextualización:		3
		– El proyecto presenta un análisis detallado y pertinente de las diferentes variables que definen el medio y el contexto de intervención, identificando los lugares donde se actuará.	3	
		– El análisis de contexto no es lo suficientemente detallado, la información aportada no siempre es pertinente al proyecto o no se aporta información completa sobre la ubicación de la intervención.	1,5	
		– El análisis de antecedentes y contexto es claramente insuficiente o no es pertinente.	0	
	B1.2.	Diagnóstico y justificación de la intervención:		3
		– El proyecto define con claridad y precisión el problema y la necesidad objeto de intervención, e identifica adecuadamente los elementos que justifican la elección de la propuesta presentada.	3	
		– El proyecto define con claridad el problema, pero se observan carencias en la concreción de las causas o en la definición de los elementos que justifican la elección de la propuesta presentada.	1,5	
		– El diagnóstico y la justificación son claramente insuficientes.	0	
	B1.3.	Identificación de la población destinataria:		3
		– El proyecto identifica claramente la población destinataria, sus características, necesidades y motivaciones, y prioriza dentro de esta los grupos con mayores necesidades de intervención.	3	
		– El proyecto identifica a población destinataria, aunque la descripción de sus necesidades y los criterios de priorización no están suficientemente detallados.	1,5	
		– El proyecto no identifica la población destinataria o es claramente insuficiente en su análisis.	0	
<b>B2</b>	<b>Calidad del diseño del proyecto</b>			<b>10</b>
	B2.1.	Lógica Vertical del proyecto:		2
		– En el conjunto del proyecto se expresa una relación causal lógica consistente entre los diferentes elementos de la planificación: de insumos y actividades a resultados, de resultados a objetivo específico y contribución de este al objetivo general.	2	
		– La lógica vertical del proyecto es, en general, consistente aunque se observan debilidades en algunas relaciones causales entre los elementos de la planificación.	1	
		– La lógica vertical es confusa o no presenta una relación causal diferenciada.	0	
	B2.2.	Lógica horizontal del proyecto:		2
		– Los indicadores y las fuentes de verificación están bien definidos y la planificación expresa de manera clara y coherente la relación entre éstos y los diferentes elementos de la intervención.	2	
		– No todos los indicadores y fuentes de verificación están bien definidos o se observan algunas inconsistencias en la lógica horizontal.	1	
		– Indicadores o fuentes de verificación no válidos.	0	
	B2.3.	Pertinencia y grado de descripción de las actividades:		3
		– Todas las actividades son pertinentes, adecuadas al contexto y la población beneficiaria, y están descritas con suficiente grado de detalle como para alcanzar una completa comprensión del contenido de las mismas.	3	

		– Las actividades son pertinentes, adecuadas al contexto y la población beneficiaria, pero el grado de descripción de las mismas es insuficiente.	1,5	
		– Las actividades no son pertinentes o no existe descripción detallada de las mismas.	0	
	B2.4.	Monitoreo y evaluación del proyecto:		3
		– Los protocolos y los instrumentos de monitoreo y evaluación están claramente sistematizados, y se describen con detalle en la formulación del proyecto.	3	
		– Se aporta información sobre los protocolos y los instrumentos de monitoreo y evaluación, pero algunos de ellos son poco operativos o están descritos con poco nivel de detalle.	1,5	
		– Los protocolos e instrumentos de monitoreo y evaluación son inexistentes o son claramente no operativos.	0	
B3	Pertinencia al contexto y sostenibilidad			10
	B3.1.	Alineación con la Estrategia de Educación para el Desarrollo en el Ámbito Formal de la Comunitat Valenciana:		2
		– El proyecto concreta su contribución a las líneas estratégicas y a las líneas de actuación de la Estrategia de Educación para el Desarrollo en el Ámbito Formal de la Comunitat Valenciana.	2	
		– El proyecto se alinea con las líneas estratégicas, pero no se detalla suficientemente su contribución a las líneas de actuación de la Estrategia de Educación para el Desarrollo en el Ámbito Formal de la Comunitat Valenciana.	1	
		– El proyecto no presenta referencias en cuanto a su alineación con la Estrategia de Educación para el Desarrollo en el Ámbito Formal de la Comunitat Valenciana.	0	
	B3.2.	Coordinación a nivel local:		2
		– El proyecto contempla la coordinación con otras instituciones o entidades que trabajan en el entorno, así como con otros proyectos y programas implementados en la comunidad de referencia.	2	
		– El proyecto contempla acciones de coordinación, pero éstas son escasas o insuficientes, los compromisos no están bien definidos y son poco relevantes para la sostenibilidad futura del proyecto.	1	
		– El proyecto no contempla acciones de coordinación institucional.	0	
	B3.3.	Creación de redes:		2
		– El proyecto contribuye a articular y consolidar redes implicadas en la educación para la ciudadanía global.	2	
		– El proyecto contribuye a articular y consolidar redes implicadas en la educación para la ciudadanía global, pero la información aportada no detalla suficientemente los fines, el contenido y los instrumentos que la definen.	1	
		– El proyecto no contribuye a articular y consolidar redes implicadas en la educación para la ciudadanía global.	0	
	B3.4.	Continuidad del proyecto:		1
		– Se trata de un proyecto de continuidad, y se aporta información precisa sobre los resultados alcanzados en fases anteriores y sobre el modo en que tales resultados se han incorporado al diseño de la nueva fase de actuación.	1	
		– Se trata de un proyecto de continuidad, pero la gestión y transferencia de los resultados entre las diferentes fases no se detalla suficientemente, aportando información vaga o insuficiente sobre la evolución del proyecto y sus logros.	0	
	B3.5.	Comunicación y socialización de resultados:		3
		– El proyecto contempla una estrategia de comunicación y socialización de los resultados.	3	
		– Se contemplan acciones de comunicación y socialización, pero estas no forman parte de un plan o los instrumentos se describen sin suficiente detalle.	1,5	
		– El proyecto no contempla acciones de comunicación y socialización, o éstas son insuficientes.	0	
B4	Viabilidad técnica y financiera			9
	B4.1.	Concepto de gasto adecuado:		4
		– El presupuesto es adecuado a todas las actividades previstas.	4	
		– Se aprecia alguna incoherencia en el presupuesto, aunque el gasto es adecuado en su conjunto.	2	
		– El presupuesto no es adecuado a las actividades previstas.	0	
	B4.2.	Cofinanciación:		2
		– Se acredita la existencia de cofinanciación externa del proyecto, por parte de otras instituciones públicas o privadas diferentes de la Generalitat Valenciana, en más de un 20%.	2	
		– Se acredita la existencia de cofinanciación externa del proyecto, por parte de otras instituciones públicas o privadas diferentes de la Generalitat Valenciana, hasta un 20%.	1	
		– No se acredita cofinanciación externa del proyecto por parte de otras instituciones públicas o privadas diferentes de la Generalitat Valenciana.	0	
	B4.3.	Cualificación del equipo técnico y de formadores:		3
		– Todo el equipo técnico de la entidad y el equipo de monitores (o formadores) que desarrollará el proyecto tiene formación y experiencia en materia de educación para la ciudadanía global, y ésta se acredita suficientemente.	3	
		– No todo el equipo técnico de la entidad y el equipo de monitores (o formadores) que desarrollará el proyecto tiene formación y experiencia en materia de educación para la ciudadanía global, o ésta no siempre está suficientemente acreditada.	1,5	
		– No se proporciona información sobre el equipo técnico o ésta es claramente insuficiente.	0	

B5	Incorporación de los enfoques transversales			6
	B5.1.	Sostenibilidad medioambiental:		2
		– El proyecto contempla el enfoque de sostenibilidad medioambiental de manera transversal en todas las fases del ciclo del proyecto.	2	
		– El proyecto no contempla el enfoque medioambiental de manera transversal, aunque incorpora medidas de reducción de impacto ambiental en alguna de sus fases.	1	
		– El proyecto no contempla el impacto medioambiental como variable.	0	
	B5.2.	Incorporación del enfoque de Derechos Humanos:		2
		– El proyecto incorpora el enfoque de Derechos Humanos en todos los momentos del ciclo del proyecto: en la identificación y formulación, en la ejecución, en el seguimiento y la evaluación.	2	
		– El proyecto incorpora el enfoque de Derechos Humanos en alguna fase del proyecto, pero no existe una verdadera transversalización de este enfoque a lo largo del ciclo del proyecto.	1	
		– El proyecto no contempla el enfoque de Derechos Humanos como variable.	0	
	B5.3.	Incorporación del enfoque de Género basado en Derechos Humanos (EGBDH):		2
		– El proyecto incorpora el EGBDH en todos los momentos del ciclo del proyecto: en la identificación y formulación, en la ejecución, en el seguimiento y la evaluación.	2	
		– El proyecto utiliza un lenguaje no sexista y propone medidas en alguna fase del proyecto, pero el EGBDH está insuficientemente incorporado en todos los momentos del ciclo del proyecto.	1	
		– El enfoque de EGBDH no se incorpora ni se considera en la formulación del proyecto.	0	
B6	Adecuación de la actuación a las prioridades de la Generalitat Valenciana			6
	B6.1.	Alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible:		2
		– El proyecto se alinea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, existe un análisis detallado de su contribución al logro de los Objetivos e identifica con claridad las metas que persigue.	2	
		– De forma genérica, el proyecto se alinea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, pero el análisis es poco detallado o no se identifican las metas que persigue.	1	
		– El proyecto no concreta su alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.	0	
	B6.2.	Descentralización de la intervención:		2
		– El proyecto se desarrolla en centros educativos o poblaciones con alguna de las siguientes características: – Al menos el 50 % del proyecto se desarrolla en centros educativos o municipios con una población inferior a 5.000 habitantes. – El proyecto contempla su ejecución en, al menos, una Escuela Rural Agrupada. – El proyecto contempla su ejecución en, al menos, un Centro de Acción Educativa Singular (CAES).	2	
		– El proyecto se desarrolla, al menos, en un centro educativo o municipio con una población inferior a 5.000 habitantes.	1	
		– El proyecto no cumple ninguno de los anteriores requisitos.	0	
	B6.3.	Presentación en agrupación:		2
		– El proyecto se ha presentado en agrupación de 3 o más entidades.	2	
		– El proyecto se ha presentado en agrupación de 2 entidades.	1	
		– El proyecto se ha presentado individualmente.	0	
C	CRITERIOS RELACIONADOS CON EL DISEÑO DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA			24
C1	Fundamentación y formulación de la propuesta pedagógica			6
	C1.1.	Fundamentación y propósito pedagógico:		3
		– Se define con claridad el marco pedagógico referencial y los propósitos que orientan la propuesta formativa.	3	
		– Se define el marco pedagógico referencial y los propósitos, aunque se observa una falta de concreción en algunos aspectos.	1,5	
		– El marco pedagógico referencial es claramente insuficiente o carente de pertinencia.	0	
	C1.2.	Definición de los objetivos de aprendizaje:		3
		– Se detallan los objetivos de aprendizaje (o competencias) y éstos expresan con claridad los logros esperados.	3	
		– Se detallan los objetivos de aprendizaje (o competencias), pero éstos no siempre expresan con claridad los logros esperados, o son en ocasiones poco precisos.	1,5	
		– No se detallan los objetivos de aprendizaje (o competencias) o éstos son muy imprecisos en la definición de los logros esperados.	0	
C2	Recursos didácticos y planificación de actividades			12
	C2.1.	Recursos didácticos y metodológicos:		4
		– La programación aporta recursos metodológicos variados y claramente orientados a facilitar el protagonismo del alumnado en el proceso de aprendizaje.	4	
		– La programación incorpora sólo parcialmente recursos metodológicos centrados en el grupo de aprendizaje, combinándolos con otros instrumentos de tipo convencional.	2	

		– Los recursos metodológicos son claramente inadecuados para el ámbito de intervención o la población destinataria.	0	
C2.2.	Planificación y temporalización:			4
		– El proyecto describe con detalle las sesiones de trabajo en el aula (o centro de destino) y éstas se presentan bien temporalizadas y organizadas.	4	
		– El proyecto describe las sesiones didácticas que se llevarán a cabo, pero se aprecia falta de detalle en su descripción o de concreción en la temporalización.	2	
		– El proyecto no describe las sesiones de trabajo o su nivel de concreción es muy escaso.	0	
C2.3.	Elaboración de materiales didácticos:			4
		– El proyecto contempla la elaboración de materiales didácticos que facilitan su replicabilidad en contextos similares y se detallan suficientemente los medios e instrumentos para su difusión.	4	
		– El proyecto contempla la elaboración de materiales didácticos que facilitan su replicabilidad en contextos similares, pero estos no se detallan suficientemente o no se explican los medios e instrumentos para su difusión.	2	
		– El proyecto no contempla la elaboración de materiales didácticos que faciliten su replicabilidad en contextos similares.	0	
C3	Evaluación pedagógica			6
C3.1.	Indicadores de evaluación pedagógica:			3
		– Los Indicadores de evaluación pedagógica están detallados para cada objetivo de aprendizaje y facilitan la evaluabilidad de la propuesta formativa.	3	
		– Los indicadores de evaluación pedagógica están detallados por objetivos de aprendizaje, pero en algunos casos son poco precisos o inconsistentes en su evaluabilidad.	1,5	
		– Los indicadores de evaluación pedagógica no están detallados por objetivos de aprendizaje o son muy imprecisos, dificultando la evaluabilidad de la propuesta formativa.	0	
C3.2.	Diseño de la evaluación pedagógica:			3
		– El diseño de la evaluación pedagógica contempla acciones de evaluación del proceso y de los resultados de aprendizaje, con instrumentos diversificados y pertinentes.	3	
		– El diseño de la evaluación pedagógica contempla solo acciones de evaluación de los resultados, con instrumentos diversificados y pertinentes.	1,5	
		– El diseño de la evaluación pedagógica no contempla acciones de evaluación, o éstas se presentan de manera aislada sin formar parte de un diseño concreto.	0	

**ANEXO II**  
**CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN EX ANTE DE PROYECTOS DE SENSIBILIZACIÓN (MODALIDAD C)**

<i>CRITERIOS</i>		<i>Ponderación criterio</i>	<i>Puntuación máxima</i>
A	CRITERIOS RELACIONADOS CON LA CAPACIDAD DE GESTIÓN Y LA EXPERIENCIA DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		26
A1	Implantación Institucional y política organizacional		13
	A1.1. Grado de implantación institucional en la Comunitat Valenciana:		1
	– La Entidad tiene sede central en la Comunitat Valenciana.	1	
	– La Entidad no tiene sede central en la Comunitat Valenciana.	0	
	A1.2. Antigüedad en el Registro de Agentes de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana:		3
	– La entidad solicitante, o alguna de las entidades en agrupación, está inscrita en el Registro de Agentes de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, con una antigüedad de al menos 8 años y 1 día, a contar desde la publicación de la convocatoria en el DOGV.	3	
	– La entidad solicitante, o alguna de las entidades en agrupación, está inscrita en el Registro de Agentes de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, con una antigüedad entre 5 años y 1 día, y 8 años, a contar desde la publicación de la convocatoria en el DOGV.	2	
	– La entidad solicitante, o alguna de las entidades en agrupación, está inscrita en el Registro de Agentes de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, con una antigüedad entre 2 y 5 años, a contar desde la publicación de la convocatoria en el DOGV.	1	
	A1.3. Política Institucional de Género:		3
	– La Entidad cuenta con una política interna que incorpore un plan de igualdad acreditado.	3	
	– La Entidad no dispone de un plan de igualdad acreditado, pero su organigrama muestra una distribución paritaria en los órganos de dirección.	1,5	
	– No se acreditan plan de igualdad ni distribución paritaria en los órganos de dirección.	0	
	A1.4. Plan de voluntariado:		3



		– La Entidad dispone de un plan de voluntariado acreditado.	3	
		– La Entidad no dispone de un plan de voluntariado acreditado, pero cuenta con personal voluntario y este tiene una implicación en el desarrollo del proyecto de referencia.	1,5	
		– La Entidad no dispone de un plan de voluntariado y no acredita que cuenta con personal voluntario con implicación en el desarrollo del proyecto de referencia.	0	
A1.5.	Pertenencia a redes:			3
		– La Entidad pertenece a una o más estructuras de coordinación, siendo al menos una de ellas en la Comunitat valenciana.	3	
		– La Entidad pertenece a una o más estructuras de coordinación, pero ninguna de ellas en la Comunitat Valenciana.	2	
		– La Entidad no pertenece a estructuras de coordinación.	0	
A2	Valoración de la capacidad de gestión y la experiencia			13
A2.1.	Gestión contable:			3
		– La Entidad acredita que dispone de estados contables anuales publicados y auditados.	3	
		– La Entidad acredita que dispone de estados contables anuales, pero no se acredita la auditoria o publicación.	1,5	
		– La Entidad acredita que dispone de estados contables anuales.	0	
A2.2.	Integración en planes y programas propios:			3
		– La Entidad dispone de un plan o estrategia más amplia de Educación para el Desarrollo en la que se enmarca el proyecto presentado.	3	
		– La Entidad no dispone de un plan o estrategia más amplia de Educación para el Desarrollo en la que se enmarca el proyecto presentado.	0	
A2.3.	Experiencia general en proyectos de Educación para el Desarrollo o Sensibilización:			3
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia general en proyectos de Educación para el Desarrollo o Sensibilización de más de 10 proyectos ejecutados.	3	
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia general en proyectos de Educación para el Desarrollo o Sensibilización de entre 8 y 10 proyectos ejecutados.	2	
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia general en proyectos de Educación para el Desarrollo o Sensibilización de entre 5 y 7 proyectos ejecutados.	1	
A2.4.	Experiencia en proyectos de Educación para el Desarrollo o Sensibilización ejecutados en la Comunitat Valenciana			4
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia de más de 7 proyectos de Educación para el Desarrollo o Sensibilización ejecutados en la Comunitat Valenciana.	4	
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia de entre 4 y 7 proyectos de Educación para el Desarrollo o Sensibilización ejecutados en la Comunitat Valenciana.	2,5	
		– La entidad solicitante individual o, en su caso, el total de entidades en agrupación, acreditan convenientemente una experiencia de entre 1 y 3 proyectos de Educación para el Desarrollo o Sensibilización ejecutados en la Comunitat Valenciana.	1	
B	CRITERIOS RELACIONADOS CON LA VALORACIÓN DE LA CALIDAD DEL PROYECTO			74
B1	Contextualización, diagnóstico y justificación de la actuación			12
	B1.1.	Antecedentes y contextualización:		4
		– El proyecto presenta un análisis detallado y pertinente de las diferentes variables que definen el medio y el contexto de intervención.	4	
		– El análisis de contexto no es lo suficientemente detallado, la información aportada no siempre es pertinente al proyecto o no se aporta información completa sobre la ubicación de la intervención.	2	
		– El análisis de antecedentes y contexto es claramente insuficiente o no es pertinente.	0	
	B1.2.	Diagnóstico y justificación de la intervención:		4
		– El proyecto define con claridad y precisión el problema y la necesidad objeto de intervención, e identifica adecuadamente los elementos que justifican la elección de la propuesta presentada.	4	
		– El proyecto define con claridad el problema, pero se observan carencias en la concreción de las causas o en la definición de los elementos que justifican la elección de la propuesta presentada.	2	
		– El diagnóstico y la justificación son claramente insuficientes.	0	
	B1.3.	Identificación de la población destinataria:		4
		– El proyecto identifica claramente la población destinataria, sus características, necesidades y motivaciones, y prioriza dentro de esta los grupos con mayores necesidades de intervención.	4	
		– El proyecto identifica a población destinataria, aunque la descripción de sus necesidades y los criterios de priorización no están suficientemente detallados.	2	

		– El proyecto no identifica la población destinataria o es claramente insuficiente en su análisis.	0	
B2	Calidad del diseño del proyecto			23
	B2.1.	Lógica Vertical del proyecto:		4
		– En el conjunto del proyecto se expresa una relación causal lógica consistente entre los diferentes elementos de la planificación: de insumos y actividades a resultados, de resultados a objetivo específico y contribución de este al objetivo general.	4	
		– La lógica vertical del proyecto es, en general, consistente aunque se observan debilidades en algunas relaciones causales entre los elementos de la planificación.	2	
		– La lógica vertical es confusa o no presenta una relación causal diferenciada.	0	
	B2.2.	Lógica horizontal del proyecto:		4
		– Los indicadores y las fuentes de verificación están bien definidos y la planificación expresa de manera clara y coherente la relación entre éstos y los diferentes elementos de la intervención.	4	
		– No todos los indicadores y fuentes de verificación están bien definidos o se observan algunas inconsistencias en la lógica horizontal.	2	
		– Indicadores o fuentes de verificación no válidos.	0	
	B2.3.	Definición del marco teórico y metodológico:		4
		– Se define con claridad el marco teórico y metodológico referencial y los propósitos que orientan la propuesta de acción.	4	
		– Se define el marco referencial y los propósitos, aunque se observa una falta de concreción en algunos aspectos.	2	
		– El marco teórico y metodológico referencial es claramente insuficiente o carente de detalle.	0	
	B2.4.	Pertinencia y grado de descripción de las actividades:		6
		– Todas las actividades son pertinentes, adecuadas al contexto y la población beneficiaria, y están descritas con suficiente grado de detalle como para alcanzar una completa comprensión del contenido de las mismas.	6	
		– Las actividades son pertinentes, adecuadas al contexto y la población beneficiaria, pero el grado de descripción de las mismas es insuficiente.	3	
		– Las actividades no son pertinentes o no existe descripción detallada de las mismas.	0	
	B2.5.	Monitoreo y evaluación del proyecto:		5
		– Los protocolos y los instrumentos de monitoreo y evaluación están claramente sistematizados, y se describen con detalle en la formulación del proyecto.	5	
		– Se aporta información sobre los protocolos y los instrumentos de monitoreo y evaluación, pero algunos de ellos son poco operativos o están descritos con poco nivel de detalle.	2,5	
		– Los protocolos e instrumentos de monitoreo y evaluación son inexistentes o son claramente no operativos.	0	
B3	Pertinencia al contexto y sostenibilidad			12
	B3.1.	Coordinación:		3
		– El proyecto contempla la coordinación con otras instituciones y entidades que trabajan en el contexto, así como con otros proyectos y programas implementados en el sector de referencia.	3	
		– El proyecto contempla acciones de coordinación, pero éstas son escasas o insuficientes, los compromisos no están bien definidos y son poco relevantes para la sostenibilidad futura del proyecto.	1,5	
		– El proyecto no contempla acciones de coordinación institucional.	0	
	B3.2.	Creación de redes:		3
		– El proyecto contribuye a articular y consolidar redes implicadas en la educación para la ciudadanía global.	3	
		– El proyecto contribuye a articular y consolidar redes implicadas en la educación para la ciudadanía global, pero la información aportada no detalla suficientemente los fines, el contenido y los instrumentos que la definen.	1,5	
		– El proyecto no contribuye a articular y consolidar redes implicadas en la educación para la ciudadanía global.	0	
	B3.3.	Continuidad del proyecto:		1
		– Se trata de un proyecto de continuidad, y se aporta información precisa sobre los resultados alcanzados en fases anteriores y sobre el modo en que tales resultados se han incorporado al diseño de la nueva fase de actuación.	1	
		– Se trata de un proyecto de continuidad, pero la gestión y transferencia de los resultados entre las diferentes fases no se detalla suficientemente, aportando información vaga o insuficiente sobre la evolución del proyecto y sus logros.	0	
	B3.4.	Comunicación y socialización de resultados:		5
		– El proyecto contempla una estrategia de comunicación y socialización de los resultados.	5	
		– Se contemplan acciones de comunicación y socialización, pero estas no forman parte de un plan o los instrumentos se describen sin suficiente detalle.	2,5	
		– El proyecto no contempla acciones de comunicación y socialización, o éstas son insuficientes.	0	
B4	Viabilidad técnica y financiera			12
	B4.1.	Concepto de gasto adecuado:		6
		– El presupuesto es adecuado a todas las actividades previstas.	6	

		– Se aprecia alguna incoherencia en el presupuesto, aunque el gasto es adecuado en su conjunto.	3	
		– El presupuesto no es adecuado a las actividades previstas.	0	
B4.2.	Cofinanciación:			2
		– Se acredita la existencia de cofinanciación externa del proyecto, por parte de otras instituciones públicas o privadas diferentes de la Generalitat Valenciana, en más de un 20%.	2	
		– Se acredita la existencia de cofinanciación externa del proyecto, por parte de otras instituciones públicas o privadas diferentes de la Generalitat Valenciana, hasta un 20%.	1	
		– No se acredita cofinanciación externa del proyecto por parte de otras instituciones públicas o privadas diferentes de la Generalitat Valenciana.	0	
B4.3.	Cualificación del equipo técnico y de formadores:			4
		– Todo el equipo técnico de la entidad y el equipo de monitores que desarrollará el proyecto tiene formación y experiencia en materia de educación para la ciudadanía global, y ésta se acredita suficientemente.	4	
		– No todo el equipo técnico de la entidad y el equipo de monitores que desarrollará el proyecto tiene formación y experiencia en materia de educación para la ciudadanía global, o ésta no siempre está suficientemente acreditada.	2	
		– No se proporciona información sobre el equipo técnico o ésta es claramente insuficiente.	0	
B5	Incorporación de los enfoques transversales			9
B5.1.	Sostenibilidad medioambiental:			3
		– El proyecto contempla el enfoque de sostenibilidad medioambiental de manera transversal en todas las fases del ciclo del proyecto.	3	
		– El proyecto no contempla el enfoque medioambiental de manera transversal, aunque incorpora medidas de reducción de impacto ambiental en alguna de sus fases.	1,5	
		– El proyecto no contempla el impacto medioambiental como variable.	0	
B5.2.	Incorporación del enfoque de Derechos Humanos:			3
		– El proyecto incorpora el enfoque de Derechos Humanos en todos los momentos del ciclo del proyecto: en la identificación y formulación, en la ejecución, en el seguimiento y la evaluación.	3	
		– El proyecto incorpora el enfoque de Derechos Humanos en alguna fase del proyecto, pero no existe una verdadera transversalización de este enfoque a lo largo del ciclo del proyecto.	1,5	
		– El proyecto no contempla el enfoque de Derechos Humanos como variable.	0	
B5.3.	Incorporación del enfoque de Género basado en Derechos Humanos (EGBDH):			3
		– El proyecto incorpora el EGBDH en todos los momentos del ciclo del proyecto: en la identificación y formulación, en la ejecución, en el seguimiento y la evaluación.	3	
		– El proyecto utiliza un lenguaje no sexista y propone medidas en alguna fase del proyecto, pero el EGBDH está insuficientemente incorporado en todos los momentos del ciclo del proyecto.	1,5	
		– El enfoque de EGBDH no se incorpora ni se considera en la formulación del proyecto.	0	
B6	Adecuación de la actuación a las prioridades de la Generalitat Valenciana			6
B6.1.	Alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible:			4
		– El proyecto se alinea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, existe un análisis detallado de su contribución al logro de los Objetivos e identifica con claridad las metas que persigue.	4	
		– De forma genérica, el proyecto se alinea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, pero el análisis es poco detallado o no se identifican las metas que persigue.	2	
		– El proyecto no concreta su alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.	0	
B6.2.	Presentación en agrupación:			2
		– El proyecto se ha presentado en agrupación de 3 o más entidades.	2	
		– El proyecto se ha presentado en agrupación de 2 entidades.	1	
		– El proyecto se ha presentado individualmente.	0	